



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ
CONCURSO PÚBLICO PARA A CARREIRA DE TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO
EDITAL Nº 01/2018

BOLETIM DE PROVA
CARGO: ADMINISTRADOR

INSTRUÇÕES GERAIS AOS CANDIDATOS

1. Confira se este boletim contém 60 questões.
2. Verifique se não há imperfeições gráficas. Caso exista algum problema, **comunique imediatamente ao fiscal de sala.**
3. Confira atentamente se o **Boletim de Questões** está completo, com todas as páginas e questões devidamente impressas, e se corresponde ao **curso** que pleiteia vaga.
4. Confira se seu **nome** e o seu **número de inscrição** conferem com os que aparecem no Cartão de Respostas. Após a conferência, assine seu nome no espaço próprio do Cartão de Respostas e Boletim de Questões.
5. O tempo disponível para esta prova é de **4 (quatro) horas.**
6. Para preenchimento do Cartão de Respostas, você deverá utilizar caneta esferográfica com tinta **azul ou preta de material transparente.**
7. Será permitido ao candidato levar o Boletim de Questões, após decorridas 03 (três) horas do início da prova.
8. Ao final da prova, o candidato deverá entregar aos fiscais de sala o **Cartão de Respostas** devidamente assinado.

ATENÇÃO: Preencha somente uma resposta por questão. Mais de uma marcação anulará a questão.

Assinatura do Candidato: _____ Nº. Inscrição _____

BOA PROVA!

GABARITO

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.
31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.
41.	42.	43.	44.	45.	46.	47.	48.	49.	50.
51.	52.	53.	54.	55.	56.	57.	58.	59.	60.

LÍNGUA PORTUGUESA

TEXTO I

Nós, representantes de múltiplas partes interessadas presentes no 8º Fórum Mundial da Água denominado “Compartilhando Água”, considerando a convergência de todas as declarações produzidas durante o Fórum, pedimos uma mobilização urgente de todos os setores para garantir um futuro sustentável para o nosso mundo e nos comprometemos a enfrentar os crescentes desafios da água.

PREÂMBULO

Sustentabilidade significa que o desenvolvimento humano é construído em harmonia com o meio ambiente. Isso conduz ao respeito pela biodiversidade, pelos direitos humanos (especialmente o Direito Humano à Água e ao Saneamento de 2010) e responde às necessidades básicas de uma vida digna (saúde, alimentação, energia, educação). Refere-se a medidas de crescimento econômico, resiliência, mitigação e adaptação para enfrentar desastres naturais e os causados pelo homem, incluindo mudanças climáticas, respostas a emergências e a provisão de um ambiente cooperativo para a prevenção e solução pacífica de conflitos.

A água está entre os recursos mais ameaçados e mais necessários para a humanidade e para os ecossistemas do planeta (especialmente as águas subterrâneas e as grandes bacias, como a Amazônica), a biodiversidade e o clima.

Sua governança e gestão adequadas são essenciais, integrando áreas urbanas e rurais para alcançar o desenvolvimento sustentável (alimentos, energia, saúde, atividades econômicas, desenvolvimento de cidades, educação, gênero), bem-estar e direitos humanos. O progresso na gestão da água não é apenas um objetivo *per se*, mas também uma contribuição fundamental para o sucesso global da maioria dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável (ADS). Atingir as metas de água é crucial para o sucesso de toda a ADS. Por exemplo, assegurar a disponibilidade e a gestão sustentável da água e do saneamento para todos é uma condição necessária para acabar com a pobreza e a fome, melhorar a qualidade de vida e atingir a maioria das outras metas ambiciosas propostas na Agenda 2030.

As questões relativas à água não podem ser

abordadas em contextos onde a paz, os direitos humanos, a equidade, o respeito pelo gênero, a igualdade e a educação estão ausentes. Devido à natureza transversal da água, especialistas e outras partes interessadas no tema devem melhorar a cooperação com outros setores e olhar “*fora da caixa de água*”.

RECOMENDAÇÕES

Consideramos que as atuais políticas de recursos hídricos não serão suficientes para atingir as metas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Solicitamos ao Fórum Político de Alto Nível sobre Desenvolvimento Sustentável das Nações Unidas (HLPF, julho de 2018) que dê um incentivo vigoroso para alianças cooperativas, reformas no setor de água e inovações financeiras.

Os desafios globais da água estão aumentando. A ação rumo às metas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) relacionadas à água deve ser implementada sem demora e alcançada no devido tempo: não há muito tempo até a primeira revisão da Meta 6 sobre a água em julho de 2018 pelo HLPF.

Apelamos à intensificação do apoio às Nações Unidas pelos seus Estados-Membros e ao desenvolvimento ao mais alto nível de um diálogo político e reuniões regulares da ONU sobre a água. Isto deve ser apoiado pelo fortalecimento de plataformas com múltiplos atores, incluindo cientistas, profissionais do setor público e privado, parcerias nacionais, sociedade civil, doadores e tomadores de decisão.

A cooperação internacional baseada na “Década das Nações Unidas” deve ser promovida e ativamente coordenada com os principais Tratados.

As metas do ODS 6 não podem ser atingidas com as políticas atuais. Nós, juntos, devemos nos comprometer com a implementação de boas práticas (muitas das quais foram apresentadas durante o 8º Fórum Mundial da Água), bem como com uma melhoria drástica na governança da água.

Nós particularmente chamamos a atenção para algumas das principais condições de sucesso:

1. Os governos devem anunciar os compromissos nacionais que incrementem sua determinação de alcançar as metas do ODS 6 e de outros ODS relacionados à água, engajando todos e começando pelos mais vulneráveis, incluindo populações deslocadas de forma forçada e dando um apoio dedicado aos Estados frágeis;
2. Ferramentas e instrumentos financeiros

inovadores em todos os níveis precisam ser desenvolvidos para garantir o progresso efetivo em direção às metas do ODS 6;

3. A paz, a estabilidade e a prevenção de conflitos devem ser garantidas através de alianças e arranjos diplomáticos inteligentes, bem como da cooperação transfronteiriça sobre a água, incluídas nos tratados internacionais, com base em soluções em que todos ganham;

4. As medidas de mitigação e adaptação às mudanças climáticas devem ser orçadas e implementadas em todas as escalas relevantes com o apoio da comunidade internacional, se necessário;

5. O monitoramento e a informação precisam avançar e ser melhor usados. Os indicadores atuais não são suficientes para monitorar as metas estabelecidas pelos países nos ODS e novos subindicadores precisam ser antecipados. É necessária a finalização pela Comissão de Estatística da ONU da metodologia de indicadores da Camada III em relação à Água;

6. Conhecimento, ciência (incluindo ciências humanas), tecnologia e inovação em geral, incluindo a do conhecimento tradicional, devem orientar os formuladores de políticas e contribuir para reforçar a capacidade dos governos locais e dos cidadãos;

7. A segurança jurídica e econômica deve fortalecer os setores público e privado responsáveis pelos serviços de abastecimento de água e saneamento, com foco na universalização, transparência e modicidade tarifária, devendo reconhecer abordagens baseadas na comunidade;

8. As empresas precisam valorizar e integrar a água em suas estratégias, materialidade e processo de tomada de decisões e compartilhar boas práticas em gestão de recursos hídricos;

9. O valor da água deve ser entendido além do seu sentido econômico reconhecendo-a como patrimônio cultural, medicinal, tradicional e social. O sistema de ensino deve transmitir isto aos mais jovens, começando pelos mais vulneráveis;

10. As questões da água não devem mais ser consideradas isoladamente, concentrando-se apenas na parte terrestre do ciclo da água (das nascentes à foz, incluindo as águas subterrâneas), mas têm de estar fortemente relacionadas aos oceanos e à atmosfera, como um ciclo único. Em todas as instituições e processos de tomada de decisão, abordagens setoriais devem ser questionadas e ferramentas devem ser construídas para garantir a coerência. A gestão integrada eficiente da água precisa ser implementada nos diferentes níveis da bacia

hidrográfica. A sustentabilidade da água depende criticamente da conservação, restauração e manejo adequado dos ecossistemas, como as florestas. Soluções baseadas na natureza, especialmente para sustentar um novo modelo de cidade, não são opcionais;

11. Espera-se uma colaboração e cooperação forte, democrática e inclusiva envolvendo a sociedade em geral. Deve reunir as comunidades de povos indígenas e grupos minoritários, setor privado e financeiro, acadêmicos e formuladores de políticas, parlamentos e autoridades locais e associações nacionais de recursos hídricos. Um reconhecimento específico da contribuição de mulheres e jovens para o setor é obrigatório;

12. A assistência humanitária não é uma escolha. Deve ser um compromisso para todas as nações do mundo. Requer financiamento global e governamental suficiente e apoio aos mecanismos de coordenação existentes (grupos e plataformas de coordenação nacional), de resposta a crises (conflitos, grandes desastres naturais), medidas de preparação e estratégias transicionais de reabilitação.

DIRETRIZ FINAL

Afirmamos que as Nações Unidas e os governos, assim como todas as sociedades, devem considerar a água como uma necessidade para alcançar a sustentabilidade. Nenhuma solução para questões hídricas pode ser encontrada sem progresso para a Sustentabilidade em muitos outros setores. Reconhecer o Direito Humano à Água e ao Saneamento em 2010 e dedicar um ODS específico à água e ao saneamento em 2015 têm sido passos importantes nesse sentido. No entanto, ainda há esforços a serem realizados além do setor de recursos hídricos para desenvolver políticas holísticas e evitar abordagens fragmentadas.

(DECLARAÇÃO DE SUSTENTABILIDADE. 8º Fórum Mundial da Água: compartilhando água. Brasília, Brasil, 2018. Disponível em <http://www.worldwaterforum8.org/pt-br/node/943/> Acessado em 29 de março de 2018.)

TEXTO II

PREÂMBULO

Estamos diante de um momento crítico na história da Terra, numa época em que a humanidade deve escolher o seu futuro. À medida que o mundo torna-se cada vez mais interdependente e frágil, o futuro enfrenta, ao mesmo tempo, grandes perigos e grandes promessas. Para seguir adiante, devemos reconhecer que, no meio da uma

magnífica diversidade de culturas e formas de vida, somos uma família humana e uma comunidade terrestre com um destino comum. Devemos somar forças para gerar uma sociedade sustentável global baseada no respeito pela natureza, nos direitos humanos universais, na justiça econômica e numa cultura da paz. Para chegar a este propósito, é imperativo que nós, os povos da Terra, declaremos nossa responsabilidade uns para com os outros, com a grande comunidade da vida, e com as futuras gerações.

TERRA, NOSSO LAR: A humanidade é parte de um vasto universo em evolução. A Terra, nosso lar, está viva com uma comunidade de vida única. As forças da natureza fazem da existência uma aventura exigente e incerta, mas a Terra providenciou as condições essenciais para a evolução da vida. A capacidade de recuperação da comunidade da vida e o bem-estar da humanidade dependem da preservação de uma biosfera saudável com todos seus sistemas ecológicos, uma rica variedade de plantas e animais, solos férteis, águas puras e ar limpo. O meio ambiente global com seus recursos finitos é uma preocupação comum de todas as pessoas. A proteção da vitalidade, diversidade e beleza da Terra é um dever sagrado.

A SITUAÇÃO GLOBAL: Os padrões dominantes de produção e consumo estão causando devastação ambiental, redução dos recursos e uma massiva extinção de espécies. Comunidades estão sendo arruinadas. Os benefícios do desenvolvimento não estão sendo divididos equitativamente e o fosso entre ricos e pobres está aumentando. A injustiça, a pobreza, a ignorância e os conflitos violentos têm aumentado e são causa de grande sofrimento. O crescimento sem precedentes da população humana tem sobrecarregado os sistemas: ecológico e social. As bases da segurança global estão ameaçadas. Essas tendências são perigosas, mas não inevitáveis.

DESAFIOS PARA O FUTURO: A escolha é nossa: formar uma aliança global para cuidar da Terra e uns dos outros, ou arriscar a nossa destruição e a da diversidade da vida. São necessárias mudanças fundamentais dos nossos valores, instituições e modos de vida. Devemos entender que, quando as necessidades básicas forem atingidas, o desenvolvimento humano será primariamente voltado a ser mais, não a ter mais.

Temos o conhecimento e a tecnologia necessários para abastecer a todos e reduzir nossos impactos ao meio ambiente. O surgimento de uma sociedade civil global está criando novas oportunidades para construir um mundo democrático e humano. Nossos desafios ambientais, econômicos, políticos, sociais e espirituais estão interligados, e juntos podemos forjar soluções incluídas.

RESPONSABILIDADE UNIVERSAL: Para realizar estas aspirações, devemos decidir viver com um sentido de responsabilidade universal, identificando-nos com toda a comunidade terrestre bem como com nossa comunidade local. Somos, ao mesmo tempo, cidadãos de nações diferentes e de um mundo no qual a dimensão local e global estão ligadas. Cada um compartilha da responsabilidade pelo presente e pelo futuro, pelo bem-estar da família humana e de todo o mundo dos seres vivos. O espírito de solidariedade humana e de parentesco com toda a vida é fortalecido quando vivemos com reverência o mistério da existência, com gratidão pelo dom da vida, e com humildade considerando em relação ao lugar que ocupa o ser humano na natureza. Necessitamos com urgência de uma visão compartilhada de valores básicos para proporcionar um fundamento ético à comunidade mundial emergente. Portanto, juntos na esperança, afirmamos os seguintes princípios, todos interdependentes, visando um modo de vida sustentável como critério comum, através dos quais a conduta de todos os indivíduos, organizações, empresas, governos, e instituições transnacionais serão guiados e avaliados.

O CAMINHO ADIANTE: Como nunca antes na história, o destino comum nos conchama a buscar um novo começo. Tal renovação é a promessa dos princípios da Carta da Terra. Para cumprir esta promessa, temos que nos comprometer a adotar e promover os valores e objetivos da Carta.

Isto requer uma mudança na mente e no coração. Requer um novo sentido de interdependência global e de responsabilidade universal. Devemos desenvolver e aplicar com imaginação a visão de um modo de vida sustentável aos níveis local, nacional, regional e global. Nossa diversidade cultural é uma herança preciosa, e diferentes culturas encontrarão suas próprias e distintas formas de realizar esta visão. Devemos aprofundar e expandir o diálogo global gerado pela Carta da Terra, porque temos muito que

aprender a partir da busca iminente e conjunta por verdade e sabedoria.

A vida muitas vezes envolve tensões entre valores importantes. Isto pode significar escolhas difíceis. Porém, necessitamos encontrar caminhos para harmonizar a diversidade com a unidade, o exercício da liberdade com o bem comum, objetivos de curto prazo com metas de longo prazo. Todo indivíduo, família, organização e comunidade têm um papel vital a desempenhar. As artes, as ciências, as religiões, as instituições educativas, os meios de comunicação, as empresas, as organizações não-governamentais e os governos são todos chamados a oferecer uma liderança criativa. A parceria entre governo, sociedade civil e empresas é essencial para uma governabilidade efetiva.

Para construir uma comunidade global sustentável, as nações do mundo devem renovar seu compromisso com as Nações Unidas, cumprir com suas obrigações respeitando os acordos internacionais existentes e apoiar a implementação dos princípios da Carta da Terra com um instrumento internacional legalmente unificador quanto ao ambiente e ao desenvolvimento.

Que o nosso tempo seja lembrado pelo despertar de uma nova reverência face à vida, pelo compromisso firme de alcançar a sustentabilidade, a intensificação da luta pela justiça e pela paz, e a alegre celebração da vida.

(CARTA DA TERRA. Ministério do Meio Ambiente. Disponível em: <http://www.mma.gov.br/informma/item/8071-carta-da-terra>. Acessado em 29 de março de 2018. Adaptado.)

QUESTÃO 01

I. Os Preâmbulos dos textos I e II assemelham-se ao utilizar morfologia de pessoa em todos os verbos.

II. O tema principal dos dois Preâmbulos é anunciado no primeiro período, a saber, “sustentabilidade” (Texto I) e “momento crítico da história da terra” (Texto II).

III. Os Preâmbulos dos textos I e II assemelham-se ao utilizar majoritariamente orações com sujeitos ocultos e indeterminados.

Sobre as assertivas acima, é CORRETO afirmar que:

a) Apenas I está correta.

b) Apenas II está correta.

c) Apenas III está correta.

d) I e II estão corretas.

e) I e III estão corretas.

QUESTÃO 02

O contraste entre os Textos I e II permite afirmar que:

a) A intertextualidade se configura entre ambos a partir do uso reiterado da forma “dever”.

b) A intertextualidade se configura entre ambos ao mencionarem as Nações Unidas.

c) A intertextualidade se configura entre ambos na forma de paráfrase, já que apresentam a mesma ideia, trocando apenas as palavras.

d) Não é possível pensar intertextualidade entre ambos já que, embora tratem de questões relevantes à humanidade, constituem-se independentes um do outro.

e) Não é possível pensar intertextualidade entre ambos já que o Texto I é direcionado às lideranças políticas mundiais e aos cientistas, e o Texto II é direcionado à sociedade em geral.

QUESTÃO 03

Os textos I e II usam reiteradamente a palavra “dever”, conforme se observa nos excertos a seguir:

I. A cooperação internacional baseada na “Década das Nações Unidas” deve ser promovida e ativamente coordenada com os principais Tratados.

II. As metas do ODS 6 não podem ser atingidas com as políticas atuais. Nós, juntos, devemos nos comprometer com a implementação de boas práticas (muitas das quais foram apresentadas durante o 8º Fórum Mundial da Água), bem como com uma melhoria drástica na governança da água.

III. O meio ambiente global com seus recursos finitos é uma preocupação comum de todas as pessoas. A proteção da vitalidade, diversidade e beleza da Terra é um dever sagrado.

IV. Devemos aprofundar e expandir o diálogo global gerado pela Carta da Terra, porque temos muito que aprender a partir da busca iminente e conjunta por verdade e sabedoria.

Sobre as diferentes formas morfológicas que a palavra “dever” assume nos excertos apresentados, é CORRETO afirmar que:

- a) São verbos auxiliares modais utilizados em posição imediatamente anterior ao verbo principal.
- b) São verbos auxiliares modais produzidos em uma estrutura do tipo: *dever + ser* ou *dever + ter*.
- c) São verbos auxiliares modais, com exceção do exemplo em (ii), que se comportam como adjetivo.
- d) São verbos auxiliares modais, com exceção do exemplo em (iii), que se comportam como substantivo.
- e) São verbos auxiliares modais, com exceção do exemplo em (iv), que se comportam como substantivo.

QUESTÃO 04

Nota-se no Texto I a apresentação em itálico das expressões “*per se*” e “*fora da caixa de água*”. Sobre estas expressões é CORRETO afirmar que:

- a) A expressão “*per se*” tem origem latina e, assim como “*fora da caixa de água*”, foi utilizada em sentido metafórico.
- b) A expressão “*per se*” foi utilizada como sinônimo da palavra “simplista”, ao passo que a expressão “*fora da caixa de água*” foi utilizada com o sentido de “para além da caixa de água.”
- c) Ambas as expressões foram utilizadas em contextos cujo escopo da informação é apontar para a ampliação de perspectivas, “ir além de”.
- d) A expressão “*per se*” constitui-se exemplo de estrangeirismo no Português Brasileiro, ao passo que a expressão “*fora da caixa de água*” constitui-se exemplo de uso da língua em sentido denotativo.
- e) A expressão “*per se*” foi utilizada em sentido conotativo, ao passo que a expressão “*fora da caixa de água*” foi utilizada em sentido denotativo.

QUESTÃO 05

O conteúdo do Texto I, para os que vivem na Amazônia, poderia ser interpretado como irrelevante, já que se trata da região com a maior concentração de água doce do mundo. Segundo dados do Museu Paraense Emílio Goeldi, por exemplo, a Amazônia detém 1/5 da água doce disponível no mundo.

Esse aparente contraste entre o conteúdo do texto e a realidade amazônica concernente à

abundância de água, aproxima-se de característica semântica normalmente tratada como:

- a) Paradoxo.
- b) Antonímia.
- c) Sinonímia.
- d) Homonímia.
- e) Paronímia.

QUESTÃO 06

“Por exemplo, assegurar a disponibilidade e a gestão sustentável da água e do saneamento para todos é uma condição necessária para acabar com a pobreza e a fome, melhorar a qualidade de vida e atingir a maioria das outras metas ambiciosas propostas na Agenda 2030.”

Sobre a forma destacada no excerto acima extraído do Texto I é CORRETO afirmar que:

- a) Trata-se de conjunção coordenativa utilizada para relacionar ora duas orações, ora dois termos semelhantes de uma mesma oração.
- b) Trata-se de conjunção subordinativa utilizada para relacionar as orações entre si.
- c) Trata-se de conjunção coordenativa utilizada para evitar o emprego de vírgulas e de pontos em seguida.
- d) Trata-se de conjunção subordinativa utilizada para relacionar ora duas orações, ora dois termos semelhantes de uma mesma oração.
- e) Trata-se de conjunção coordenativa utilizada para relacionar as orações entre si.

QUESTÃO 07

No período: “Que o nosso tempo seja lembrado pelo despertar de uma nova reverência face à vida, pelo compromisso firme de alcançar a sustentabilidade, a intensificação da luta pela justiça e pela paz, e a alegre celebração da vida”. A forma que a palavra “*seja*” é usada apresenta comportamento morfológico de:

- a) Conjunção com valor alternativo.
- b) Conjunção com valor aditivo.
- c) Verbo auxiliar com valor alternativo.
- d) Verbo principal de uma locução verbal.
- e) Verbo com valor subjuntivo.

QUESTÃO 08

Utilizando-se das letras (F) para indicar flexão e (D) para indicar derivação, diga qual sequência exprime os processos morfológicos pelos quais passaram as palavras destacadas no excerto:

“A segurança jurídica e econômica deve fortalecer os setores público e privado **responsáveis** pelos serviços de **abastecimento** de água e **saneamento**, com foco na universalização, transparência e modicidade tarifária, devendo reconhecer **abordagens** baseadas na comunidade.” (Texto I)

- a) F, D, F, D.
- b) F, D, D, F.
- c) D, D, F, F.
- d) D, F, F, D.
- e) D, F, D, F.

QUESTÃO 09

“Cada um compartilha da responsabilidade pelo presente e pelo futuro, pelo bem-estar da família humana e de todo o mundo dos seres vivos. O espírito de solidariedade humana e de parentesco com toda a vida é fortalecido quando vivemos com reverência o mistério da existência, com gratidão pelo dom da vida, e com humildade considerando em relação ao lugar que ocupa o ser humano na natureza.” (Texto II)

Do ponto de vista da estruturação do período em orações, é **CORRETO** afirmar que o excerto acima é constituído por:

- a) 3 orações, sendo a primeira subordinada e as demais coordenadas.
- b) 4 orações, sendo a primeira coordenada e as demais subordinadas.
- c) 4 orações, sendo a primeira subordinada e as demais coordenadas.
- d) 5 orações, sendo a primeira coordenada e as demais subordinadas.
- e) 5 orações, sendo a primeira subordinada e as demais coordenadas.

QUESTÃO 10

I. São fatores de textualidade, dentre outros, a coesão e a coerência, a informatividade, a intertextualidade.

II. Ao ler um texto, o leitor poderá fazê-lo de maneira superficial, sem qualquer tipo de

envolvimento ou poderá envolver-se no texto, ocasião em que já domina seu conteúdo.

III. Os gêneros textuais são mais dinâmicos que os tipos textuais no sentido de que aqueles se assentam na diversidade de contextos em que precisamos nos comunicar, ao passo que estes se assentam em estruturas rígidas.

Sobre as assertivas acima, é **CORRETO** afirmar que:

- a) Apenas I está correta.
- b) Apenas II está correta.
- c) Apenas III está correta.
- d) I e II estão corretas.
- e) I e III estão corretas.

LEGISLAÇÃO E FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
--

QUESTÃO 11

Em relação aos princípios fundamentais previstos na Constituição da República de 1988, considere as seguintes assertivas:

I. Em suas relações internacionais, a Constituição da República Federativa do Brasil é regida, dentre outros princípios, pelo pluralismo político.

II. A autodeterminação dos povos constitui um dos objetivos fundamentais da República Federativa do Brasil.

III. A República Federativa do Brasil, formada pela união indissolúvel dos Estados e Municípios e do Distrito Federal, constitui-se em Estado Democrático de Direito e tem como um de seus fundamentos a cidadania.

IV. Todo o poder emana do povo, que o exerce apenas, em respeito ao princípio democrático, por meio de representantes eleitos.

- a) Apenas uma assertiva está correta.
- b) Apenas uma assertiva está incorreta.
- c) Duas assertivas estão corretas.
- d) Todas as assertivas estão corretas.
- e) Todas as assertivas estão incorretas.

QUESTÃO 12

Sobre os direitos e garantias fundamentais constitucionalmente assegurados, assinale a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma pena passará da pessoa do condenado, podendo a obrigação de reparar o dano e a decretação do perdimento de bens serem, nos termos da lei, estendidas aos sucessores e contra eles executadas, independentemente do valor do patrimônio transferido.
- b) A injúria racial, nos termos da Constituição, constitui crime inafiançável e imprescritível.
- c) A lei assegurará aos autores de inventos industriais privilégio temporário para sua utilização, bem como proteção às criações industriais, à propriedade das marcas, aos nomes de empresas e a outros signos distintivos, tendo em vista o interesse social e o desenvolvimento tecnológico e econômico do País.
- d) É vedada a assistência religiosa nas entidades militares de internação coletiva.
- e) As associações só poderão ser compulsoriamente dissolvidas ou ter suas atividades suspensas por decisão judicial, exigindo-se, em ambos os casos, o trânsito em julgado.

QUESTÃO 13

Em consonância ao que a Constituição da República de 1988 dispõe sobre a administração pública, marque a assertiva CORRETA:

- a) Os cargos em comissão e as funções de confiança serão exercidos, preferencialmente, por servidores ocupantes de cargo de carreira técnica ou profissional, nos casos e condições previstos em lei.
- b) O direito de greve será exercido nos termos e nos limites definidos em lei complementar.
- c) Os acréscimos pecuniários percebidos por servidor público não serão computados nem acumulados, para fins de concessão de acréscimos ulteriores, sob o mesmo título ou idêntico fundamento.
- d) A administração fazendária e seus servidores fiscais terão, dentro de suas áreas de competência e jurisdição, precedência sobre os demais setores administrativos, na forma da lei.
- e) As reclamações relativas à prestação de serviços públicos serão disciplinadas em lei.

QUESTÃO 14

Sobre as determinações do Decreto 1.171/94 referentes às Comissões de Ética, marque a alternativa CORRETA.

- a) Cada Comissão de Ética, integrada por três servidores públicos e respectivos suplentes, poderá instaurar, de ofício, processo sobre ato, fato ou conduta que considerar passível de infringência a princípio ou norma ético-profissional, podendo ainda conhecer de consultas, denúncias ou representações formuladas contra o servidor público, a repartição ou o setor em que haja ocorrido a falta, cuja análise e deliberação forem recomendáveis para atender ou resguardar o exercício do cargo ou função pública, desde que formuladas por autoridade, servidor, jurisdicionados administrativos, qualquer cidadão que se identifique ou quaisquer entidades associativas regularmente constituídas.
- b) Os procedimentos a serem adotados pela Comissão de Ética, para a apuração de fato ou ato que, em princípio, se apresente contrário à ética, em conformidade com este Código, terão o rito sumário, ouvidos apenas o queixoso e o servidor, ou apenas este, se a apuração decorrer de conhecimento de ofício, cabendo sempre recurso ao respectivo Ministro de Estado.
- c) Dada a eventual gravidade da conduta do servidor ou sua reincidência, poderá a Comissão de Ética encaminhar a sua decisão e respectivo expediente para a Comissão Permanente de Processo Disciplinar do respectivo órgão, se houver, e, cumulativamente, se for o caso, à entidade em que, por exercício profissional, o servidor público esteja inscrito, para as providências disciplinares cabíveis. O retardamento dos procedimentos aqui prescritos implicará comprometimento ético da própria Comissão, cabendo à Comissão de Ética do órgão hierarquicamente superior o seu conhecimento e providências.
- d) As decisões da Comissão de Ética, na análise de qualquer fato ou ato submetido à sua apreciação ou por ela levantado, serão resumidas em ementa e, com a omissão dos nomes dos interessados, divulgadas no próprio órgão, bem como remetidas às demais Comissões de Ética, criadas com o fito de formação da consciência ética na prestação de serviços públicos. Uma cópia completa de todo o expediente deverá ser remetida à Secretaria da Administração Federal da Presidência da República.
- e) A pena aplicável ao servidor público pela Comissão de Ética é a de censura e sua fundamentação constará do respectivo parecer,

assinado por todos os seus integrantes, com ciência do faltoso.

QUESTÃO 15

Sobre a fase externa do Pregão, de acordo com Lei nº 10.520/2002, é CORRETO afirmar:

- a) O prazo fixado para a apresentação das propostas, contado a partir da publicação do aviso, não será inferior a 8 (oito) dias corridos.
- b) No dia, hora e local designados, será realizada sessão reservada para recebimento das propostas, devendo o interessado, ou seu representante, identificar-se e, se for o caso, comprovar a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.
- c) Aberta a sessão, somente os interessados apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e entregarão os envelopes contendo a indicação do objeto e do preço oferecidos, procedendo-se à sua imediata abertura e à verificação da conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório.
- d) No curso da sessão, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 15% (quinze por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.
- e) Não havendo pelo menos 2 (duas) ofertas nas condições definidas na lei, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 3 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

QUESTÃO 16

No que tange ao Pregão Eletrônico, regulado pelo Decreto 5.450/2005, julgue os itens a seguir:

- I. O prazo fixado para a apresentação das propostas, contado a partir da publicação do aviso, não será inferior a oito dias úteis.**
- II. Até dois dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, na forma eletrônica.**
- III. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.**
- IV. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados**

ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no edital.

- a) Apenas uma alternativa está correta.
- b) Apenas uma alternativa está incorreta.
- c) Três alternativas estão corretas.
- d) Todas as alternativas estão corretas.
- e) Todas as alternativas estão incorretas.

QUESTÃO 17

Assinale a alternativa que NÃO representa um princípio específico que rege os procedimentos licitatórios:

- a) Princípio do julgamento objetivo.
- b) Princípio da eficiência.
- c) Princípio da igualdade.
- d) Princípio da competitividade.
- e) Princípio da indistinção.

QUESTÃO 18

Em relação aos direitos do servidor público federal, previstos na Lei 8.112/90, marque a alternativa CORRETA:

- a) O servidor em débito com o erário, que for demitido, exonerado ou que tiver sua aposentadoria ou disponibilidade cassada, terá o prazo de 120 (cento e vinte) dias para quitar o débito.
- b) O vencimento, a remuneração e o provento não serão objeto de arresto, sequestro ou penhora, em qualquer hipótese.
- c) O afastamento de servidor para servir em organismo internacional de que o Brasil participe ou com o qual coopere dar-se-á com perda total da remuneração.
- d) Sem qualquer prejuízo, poderá o servidor ausentar-se do serviço pelo período comprovadamente necessário para alistamento ou recadastramento eleitoral, limitado, em qualquer caso, a 3 (três) dias.
- e) Será concedido horário especial ao servidor portador de deficiência, quando comprovada a necessidade por junta médica oficial, dependendo de compensação de horário

QUESTÃO 19

No que diz respeito aos prazos no processo administrativo federal, regulado pela Lei 9.784/99, assinale a alternativa INCORRETA:

- a) Os prazos começam a correr a partir da data da cientificação oficial, excluindo-se da contagem o dia do vencimento e incluindo-se o do começo.
- b) Considera-se prorrogado o prazo até o primeiro dia útil seguinte se o vencimento cair em dia em que não houver expediente ou este for encerrado antes da hora normal.
- c) Os prazos expressos em dias contam-se de modo contínuo.
- d) Os prazos fixados em meses ou anos contam-se de data a data. Se no mês do vencimento não houver o dia equivalente àquele do início do prazo, tem-se como termo o último dia do mês.
- e) Salvo motivo de força maior devidamente comprovado, os prazos processuais não se suspendem.

QUESTÃO 20

Sobre a responsabilidade do servidor público federal, de acordo com a Lei 8.112/90, julgue os itens seguintes em verdadeiro (V) ou falso (F) e assinale a alternativa CORRETA.

- () A responsabilidade civil decorre de ato omissivo ou comissivo, praticado unicamente na forma dolosa, que resulte em prejuízo ao erário ou a terceiros.
- () Em respeito à independência das esferas cível, penal e administrativa, a responsabilidade administrativa do servidor não será afastada no caso de absolvição criminal que negue a existência do fato ou sua autoria.
- () A responsabilidade penal abrange as infrações penais imputadas ao servidor, nessa qualidade.

- a) V, F, V.
- b) V, V, F.
- c) F, V, V.
- d) F, F, V.
- e) F, F, F.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

QUESTÃO 21

Nos sistemas operacionais da família Windows, é possível esconder alguns arquivos e pastas do acesso evidente do usuário,

chamados de arquivos ou pastas ocultas. Em relação ao Windows 7 em sua versão Professional, como é possível permitir que o visualizador de arquivos (Windows Explorer) exiba os arquivos e pastas ocultas? Marque a alternativa CORRETA.

- a) É possível ativar a opção ao se clicar com o botão direito do mouse no Disco C: e indo na aba "Ferramentas"/ "Arquivos Escondidos".
- b) A opção é encontrada na barra superior da janela do Windows Explorer, clicando no botão "Organizar" e em seguida em "Layout".
- c) Uma das formas de se ativar esta opção é através da barra superior da janela do Windows Explorer, clicando no botão "Organizar"; em seguida em "Opções de Pasta e Pesquisa" e abrindo a aba "Modo de Exibição".
- d) Indo no Painel de Controle e selecionando a opção "Aparência e Personalização".
- e) Deve-se clicar com o botão direito na pasta onde se deseja mostrar os arquivos ocultos, selecionar a opção "Propriedades" e posteriormente a aba "Segurança".

QUESTÃO 22

Uma das principais funcionalidades de um navegador de internet é a possibilidade de salvar páginas como favoritas para que posteriormente tenham um acesso mais rápido e fácil, diminuindo assim, a necessidade do usuário decorar longos endereços web ou se utilizar de sites de buscas. Em relação ao navegador Internet Explorer em sua versão 10, quais são os passos para se salvar uma página web como favorita? Marque a alternativa INCORRETA.

- a) Uma das maneiras mais rápidas e simples de se adicionar um site aos favoritos é através do atalho de teclado Ctrl + D, utilizado na página aberta que se deseja favoritar.
- b) Para se adicionar uma página web à pasta de favoritos, se deve clicar com o botão direito na página e escolher a opção "Adicionar a Favoritos".
- c) É possível adicionar uma página web aos favoritos do Internet Explorer 10 clicando na estrela no canto superior direito da janela e em seguida o botão "Adicionar a Favoritos".
- d) Existe também a opção de se adicionar uma página web a Barra de Favoritos. Para tal, o usuário deve clicar com o botão direito do mouse na página desejada, escolher a opção "Adicionar a Favoritos" e em seguida escolher a opção "Barra de Favoritos" no menu "Criar em".

e) Uma forma de se adicionar uma página web aos favoritos é se clicando com o botão direito do mouse na barra de endereços (com a página aberta) e em seguida escolhendo a opção “Adicionar a Favoritos”.

QUESTÃO 23

Os navegadores de internet atuais estão entregando aos usuários a opção de navegar anonimamente pela internet. Esta funcionalidade permite aos usuários navegar sem salvar históricos de páginas visitadas ou senhas de acesso, um ponto muito importante para quando se compartilha o uso de um mesmo computador com diversos outros usuários. Neste contexto e tendo em mente o “Internet Explorer 10”, indique, dentre as opções a seguir, qual **CORRETAMENTE** ativará o modo de navegação anônima neste navegador:

- a) No Internet Explorer 10 é possível se ativar o modo anônimo, chamado de *InPrivate*, apertando as teclas Ctrl + Shift + P.
- b) Para se ativar o modo *InPrivate* se deve colocar a expressão “*InPrivate*.” na frente de um endereço digitado na barra de endereços do navegador.
- c) Para ativar o modo *InPrivate* o usuário deve clicar com o botão direito em um guia aberto no Internet Explorer e escolher a opção “Nova Guia Anônima”.
- d) No Internet Explorer 10 é possível se ativar o modo anônimo, chamado de *InPrivate*, apertando as teclas Ctrl + Shift + T.
- e) O Internet Explorer 10 ainda não oferecia a opção de guias anônimas, sendo esta lançada apenas no Internet Explorer 11.

QUESTÃO 24

Sobre os Cookies internet, selecione a opção abaixo que CORRETAMENTE o conceitua:

- a) Um *Cookie* é um arquivo de texto simples existente em sites da Internet, servindo para armazenar as configurações principais deste, como: escolher o idioma em que o site será apresentado ao usuário.
- b) Os *Cookies* são a forma que os navegadores de internet armazenam todo o histórico de navegação do usuário.
- c) Os *Cookies* são arquivos de configuração que, quando usados de forma maliciosa, permitem que os e-mails enviados pelo usuário sejam monitorados.
- d) Os *Cookies* são arquivos de configuração

utilizados pelos sites que permitem que vírus ou ataques de hackers atinjam o computador do usuário.

e) Nenhuma das alternativas anteriores.

QUESTÃO 25

Microsoft Excel é uma ferramenta de planilhas amplamente utilizada por profissionais de perfil administrativo e acadêmico. Através do Excel é possível organizar dados e gráficos que podem auxiliar o melhor entendimento de um determinado contexto. No entanto, uma das opções mais poderosas desta ferramenta também é uma das mais desconhecidas: as Tabelas Dinâmicas. Em relação às Tabelas Dinâmicas, selecione a opção que represente **CORRETAMENTE** a definição desta tabela.

- a) A tabela dinâmica é uma ferramenta do Microsoft Excel que permite que os dados coletados sejam trabalhados de uma maneira não estática. Como exemplo, é possível criar uma tabela que seja alimentada automaticamente a partir de um formulário preenchido pelos usuários.
- b) A tabela dinâmica é uma espécie de relatório que pode ser usada para resumir e relacionar, de maneira muito rápida e precisa, planilhas com grandes volumes de dados. A tabela dinâmica é essencial para facilitar a compreensão e análise dos dados coletados.
- c) As tabelas dinâmicas permitem que o usuário gere relatórios analíticos a partir de um texto escrito em linguagem natural, como um documento do Microsoft Word. O Excel, automaticamente, enxergará relações neste texto e gerará as respectivas tabelas.
- d) As tabelas dinâmicas são uma forma de formatação das planilhas do Excel para que seja possível aplicar alguns filtros de busca e ordenação destes dados. Por exemplo, através de uma tabela dinâmica é possível exibir uma tabela ordenada de forma alfabética.
- e) A tabela dinâmica é uma poderosa ferramenta que possibilita ao usuário do Excel a criação de gráficos para análise das informações coletadas. Através dela também é possível de se gerar fórmulas matemáticas para a realização de cálculos específicos.

QUESTÃO 26

Você está trabalhando em um relatório que deverá ser entregue a chefia imediata até o final da manhã. Em um determinado momento você não encontra no teclado do computador um caractere que precisa ser digitado no texto. Você está utilizando o Microsoft Word 2010 e

para resolver este problema você irá? Marque a opção CORRETA.

- a) No menu Formatar e selecionar a opção “**caractere**” para procurar o símbolo desejado.
- b) No menu Ferramentas e selecionar a opção “Exibir todos os símbolos” para selecionar o símbolo desejado.
- c) No menu *Inserir* e escolher a opção “Símbolo” para buscar e selecionar o **caractere** desejado.
- d) Você irá no menu *Ferramentas*, escolhendo a opção de “Personalizar” e em seguida a aba “Layout do teclado”.
- e) No menu *Arquivo*, escolhendo a opção “Propriedades” e em seguida a aba “Layout do teclado”.

QUESTÃO 27

Você está utilizando o Microsoft Word 2010 e, ao inserir uma figura na página, você percebeu que ela não ficou bem próxima e alinhada ao texto como você gostaria. Para resolver este problema, fazendo com que o texto fique alinhado ao redor da figura você deve:

- a) Inserir uma versão menor da figura desejada indo no menu *Inserir* e escolhendo a opção “Figura”.
- b) Clicar com botão direito do mouse na imagem inserida e alterar as opções de “Layout” da figura.
- c) Clicar com botão direito do mouse na imagem inserida e alterar as opções de “Âncora” da figura.
- d) Clicar com botão direito do mouse na imagem inserida e alterar as opções de “Rotação e Alinhamento” da figura.
- e) Clicar com botão direito do mouse na imagem inserida e alterar as opções de “Disposição” da figura.

QUESTÃO 28

Através do explorador de arquivos Windows Explorer é possível realizar diversas opções de manipulação de arquivos e pastas, como: copiar, colar, mover e recortar. Sobre o funcionamento da função de recortar um arquivo ou pasta, é CORRETO afirmar que:

- a) É possível recortar um arquivo através do atalho de teclado Ctrl + C na pasta de origem e Ctrl + X na pasta de destino.
- b) Quando um arquivo é recortado ele deixa de existir no local de origem e se, por algum motivo, a operação de *Colar* no local de destino não for concluída, o arquivo é perdido.

- c) Para se recortar um arquivo ou pasta deve-se usar o atalho Ctrl + X no local de origem e Ctrl + V no local de destino desejado. Assim, o arquivo recortado é movido da origem para o destino. Não restando uma cópia no local original.
- d) Para se recortar um arquivo ou pasta deve-se usar o atalho Ctrl + X no local de origem e Ctrl + X no local de destino desejado. Assim, o arquivo recortado é movido da origem para o destino. Não restando uma cópia no local original.
- e) Para se recortar um arquivo ou pasta deve-se usar o atalho Ctrl + X no local de origem e Ctrl + V no local de destino desejado. Esta operação pode ser realizada diversas vezes sem se precisar apertar o Ctrl + X novamente no arquivo ou pasta.

QUESTÃO 29

Você está produzindo um texto no Microsoft Word que contém diversas listas exibidas através de marcadores enumerados iniciando em 1. Em determinado momento você iniciou uma nova lista enumerada e percebeu que, apesar de ter iniciado esta nova lista, os marcadores não foram reiniciados para o número 1. Selecione dentre as opções abaixo aquela que resolve CORRETAMENTE este problema:

- a) Utilizando o atalho apertando a tecla F12 do teclado.
- b) Aumentando o recuo do enumerador.
- c) Clicando com o botão direito do mouse no enumerador desejado e selecionando a opção “Continuar a numeração anterior”.
- d) Clicando com o botão direito do mouse no enumerador desejado e selecionando a opção “Reiniciar numeração”.
- e) Indo no menu *Formatar*, opção “Marcadores e numerações”.

QUESTÃO 30

Para que os usuários sejam capazes de utilizar um computador moderno, este precisa de dispositivos de entrada e saída. Estes dispositivos são aqueles utilizados pelo computador para receber alguma entrada de dados e gerar a saída/retorno das informações desejadas pelo usuário. Dentre os exemplos de dispositivos citados abaixo, selecione a opção em que todos os dispositivos listados funcionem ao mesmo tempo como de saída e de entrada:

- a) Teclado, *pen drive* e mouse.

- b) Tela *touchscreen*, gravadora de DVD e disco rígido.
- c) Tela *touchscreen*, mesa digitalizadora e monitor.
- d) Pen drive, fone de ouvido e microfone.
- e) Não existem dispositivos capazes de funcionar ao mesmo tempo como entrada e saída.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 31

Marque a alternativa CORRETA sobre o sentido do termo “princípios fundamentais” da Constituição da República Federativa do Brasil, de 5 de outubro de 1988.

- a) São diretrizes básicas que engendram decisões políticas imprescindíveis à configuração do Estado brasileiro, determinando-lhe o modo e a forma de ser.
- b) São os principais fundamentos sobre os quais repousam os ideais das repúblicas ocidentais, em especial as do Continente americano.
- c) São as regras de convivência harmônica entre os Três Poderes, sem levar em consideração as relações internacionais nas quais o Estado brasileiro está vinculado.
- d) São os fundamentos principiologicos circunscritos ao poder legiferante do Estado brasileiro que imiscuem por toda a sociedade nacional, excetuando-se as comunidades tradicionais que recebem tratamento diferenciado em razão de suas especificidades.
- e) São aqueles que, em razão da estratégia do Estado, de sua profundidade, amplitude e magnitude, não podem ser administrados indiscriminadamente a todas as pessoas, sob pena de causar danos irremediáveis ao mosaico cultural de um povo miscigenado.

QUESTÃO 32

Marque a alternativa que NÃO corresponde a retribuições, gratificações e adicionais, previstas no artigo 61 da Lei 8.112/90.

- a) Retribuição pelo exercício de função de direção chefia e assessoramento e gratificação natalina.
- b) Adicional pelo exercício de atividade insalubre, perigoso e penoso.
- c) Adicional pela prestação de serviço extraordinário e adicional noturno.
- d) Gratificação por exercício temporário de poder de polícia.

- e) Adicional de férias e outros relativos ao local ou à natureza do trabalho.

QUESTÃO 33

Marque a alternativa que NÃO corresponde a vedação ao servidor público, previsto no Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal.

- a) O uso do cargo ou função, facilidades, amizades, tempo, posição e influências, para obter qualquer favorecimento, para si ou para outrem.
- b) Deixar de utilizar os avanços técnicos e científicos ao seu alcance ou do seu conhecimento para atendimento do seu mister.
- c) Envolver-se em debates e discussões habituais, de cunho político-partidário, ainda que por vias respeitadas e exclusivamente eletrônicas.
- d) Apresentar-se embriagado no serviço ou fora dele habitualmente.
- e) Exercer atividade profissional aética ou ligar o seu nome a empreendimentos de cunho duvidoso.

QUESTÃO 34

No que se refere ao Regime Jurídico dos Servidores Públicos Federais previsto na Lei nº 8.112, de 11/12/1990, Título IV, Do Regime Disciplinar, Capítulo I, Dos Deveres, Art. 116. São deveres do servidor, EXCETO:

- a) Exercer com zelo e dedicação as atribuições do cargo.
- b) Cumprir as ordens superiores, exceto quando manifestamente ilegais.
- c) Atender com presteza.
- d) Ser leal às instituições a que servir.
- e) Observar as normas legais e regulamentares.

QUESTÃO 35

Segundo a legislação em vigor a vacância de cargo público decorrerá de:

- a) Exoneração, demissão, promoção, readaptação.
- b) Falecimento, remoção, substituição, demissão.
- c) Exoneração, demissão, readaptação, remoção.
- d) Redistribuição, reintegração, substituição, exoneração.
- e) Aposentadoria, falecimento, recondução, reversão.

QUESTÃO 36

Conforme a lei 8.112/190, os servidores efetivos ou comissionados têm direito a férias anuais de 30 dias. As férias podem ser interrompidas EXCETO por:

Marque a opção CORRETA.

- a) Calamidade Pública.
- b) Problemas Orçamentários.
- c) Convocação para Juri.
- d) Serviço militar ou eleitoral.
- e) Comoção interna.

QUESTÃO 37

De acordo com a lei 8.112/1990 em seu art.84 "Poderá ser concedida licença ao servidor para acompanhar cônjuge ou companheiro que foi deslocado para outro ponto do território nacional, para o exterior ou para o exercício de mandato eletivo dos Poderes Executivo e Legislativo." Neste caso, sem exceção prevista em lei, como fica o prazo e a remuneração do servidor acompanhante? Marque a alternativa CORRETA.

- a) O prazo de afastamento é de acordo com o tempo do mandato eletivo ou viagem de deslocamento para o exterior, com remuneração para auxílio familiar.
- b) O prazo de afastamento é indeterminado, sem limite previsto em lei, mas sem remuneração.
- c) O prazo de afastamento é de no máximo 8 anos (mandato de senador), sem remuneração.
- d) O prazo de afastamento é de acordo com o mandato eletivo, sendo no máximo de 08 anos e com remuneração para auxílio familiar.
- e) O prazo de afastamento é determinado, como limite previsto em lei, com remuneração.

QUESTÃO 38

Marque a alternativa que representa o conceito de licitação.

- a) É o processo administrativo intermediário, bilateral, simples, mediante o qual a administração, direta, fundamentada em critério subjetivo, traçado em edital, seleciona entre vários proponentes, pessoas jurídicas de Direito Privado, aquela que tiver apresentado a melhor proposta para o Estado no que se referem a compras, obras ou serviços, a fim de poder celebrar com o particular vencedor o respectivo contrato.

b) É o processo administrativo posterior, multilateral, complexo, mediante o qual a administração, direta, fundamentada em critério claro, objetivo e inquestionável, traçado em edital, selecionam entre vários proponentes, pessoas físicas ou jurídicas de Direito Privado ou de Direito Público, aquele que tiver apresentado a melhor proposta para o Estado no que se refere a compras, alienação, obras ou serviços, a fim de poder celebrar com o particular vencedor o respectivo contrato.

c) É o processo administrativo preliminar ou intermediário, unilateral ou multilateral, simples ou complexo, mediante o qual a administração, direta ou indireta, fundamentada em critério claro, objetivo ou subjetivo, traçado em edital, seleciona entre vários proponentes, pessoas físicas ou jurídicas de Direito Privado ou Direito Público, aquele que tiver apresentado a melhor proposta para o Estado no que se refere a compras, obras ou serviços, a fim de poder celebrar com o particular vencedor o respectivo contrato.

d) É o processo administrativo preliminar, no qual se seleciona entre vários proponentes, aquele que tiver apresentado a melhor proposta para o Estado no que se refere a compras, alienação, obras ou serviços, a fim de poder celebrar com o particular vencedor o respectivo contrato, não se sujeitando o resultado, a impugnação ou recurso por parte dos participantes.

e) É o processo administrativo preliminar, unilateral, complexo, mediante o qual a administração, direta ou indireta, fundamentada em critério claro e objetivo, traçado em edital, selecionam entre vários proponentes, pessoas físicas ou jurídicas de Direito Privado, aquele que tiver apresentado a melhor proposta para o Estado no que se refere a compras, alienação, obras ou serviços, a fim de poder celebrar com o particular vencedor o respectivo contrato.

QUESTÃO 39

De acordo com a Lei 8.666/93. Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

Marque a opção CORRETA.

- a) Advertência; multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato; suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos. Não sendo permitida a nenhum caso a aplicação de sanções em conjunto.

b) Advertência; multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato; suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos. Não sendo permitida a aplicação de sanções em conjunto. Sendo possível somente a aplicação conjunta de advertência e multa.

c) Advertência; multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato; suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior sem aplicação de multa em conjunto.

e) Advertência; multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato; suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos; declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior. Podendo a multa ser aplicada em conjunto com a advertência ou com a declaração de inidoneidade.

QUESTÃO 40

De acordo com o art.3º da lei 8.666/93, a licitação tem triplo objetivo. Marque a alternativa que apresenta CORRETAMENTE esses objetivos.

a) Garantir a observância do princípio da isonomia; selecionar a proposta mais vantajosa para Administração Pública e promover o desenvolvimento nacional sustentável.

b) Garantir a seleção da proposta mais vantajosa; promover o desenvolvimento econômico-fiscal da Administração direta e indireta e eliminar as barreiras sociais e do meio ambiente nacional;

c) Construir uma sociedade empresarial mais justa e solidária; promover o desenvolvimento sustentável e garantir a observância dos princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade e da probidade administrativa.

d) Garantir que não existam leis paralelas de licitação dos entes públicos; selecionar a proposta mais benéfica para a instituição pública e promover desempenho dos processos administrativos mais justos e isonômicos.

e) Seleção da proposta mais vantajosa, ou seja, a que melhor atenda ao interesse público; o cumprimento do princípio constitucional da isonomia e a promoção do Desenvolvimento econômico-fiscal da nação.

QUESTÃO 41

Quanto à lei 8.666/93, assinale a alternativa que se refere ao ato simbólico de entrega do objeto da licitação ao vencedor:

a) Habilitação.

b) Homologação.

c) Mandato de obras e serviços.

d) Adjudicação.

e) Exiguidade administrativa.

QUESTÃO 42

A despeito do julgamento das propostas na licitação, ele será objetivo, devendo ser realizado em conformidade com os tipos de licitação, os critérios previamente estabelecidos no ato convocatório e de acordo com os fatores exclusivamente nele referidos, de maneira a possibilitar sua aferição pelos licitantes e pelos órgãos de controle. Supondo a ocorrência de empate entre as propostas, qual alternativa abaixo NÃO corresponde, segundo a lei 8.666/93, como um dos critérios de desempate:

a) Sorteio público.

b) Bens e serviços produzidos no país.

c) Bens e serviços produzidos ou prestados por empresas brasileiras.

d) Bens e serviços produzidos ou prestados por empresas que invistam em educação.

e) Bens e serviços produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência

Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação

QUESTÃO 43

De acordo com o Decreto 3.555/2000 a quem cabe determinar a abertura de licitação, designar o pregoeiro e os componentes da equipe de apoio, decidir os recursos contra atos do pregoeiro e homologar o resultado da licitação, bem como promover a celebração do contrato?

- a) Necessariamente ao chefe do respectivo poder ao qual está vinculado o órgão licitante, seja ele Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal.
- b) A autoridade competente designada de acordo com as atribuições previstas no regimento ou estatuto do órgão ou da entidade.
- c) Necessariamente o chefe da unidade de contratos e convênios da instituição licitante.
- d) Membro efetivo do conselho fiscal das associações de caráter público, acompanhado por seu respectivo suplente regimental.
- e) O presidente do conselho de administração, nas empresas públicas e sociedades de economia mista com gestão conduzida por órgãos colegiados.

QUESTÃO 44

De acordo com o Decreto 5.450/2005 marque a alternativa que NÃO corresponde a documentos necessários à instrução do processo licitatório.

- a) Extratos bancários dos proponentes, bem como seus parentes, inclusive colaterais e por afinidade, até 3º grau, para o exercício do controle, fiscalização e prevenção federal contra a lavagem de dinheiro; Certidão de Nascimento ou Casamento dos proponentes.
- b) Documentação exigida para a habilitação; ata contendo os seguintes registros: a) licitantes participantes; b) propostas apresentadas; c) lances ofertados na ordem de classificação; d) aceitabilidade da proposta de preço; e) habilitação; e f) recursos interpostos, respectivas análises e decisões.
- c) Edital e respectivos anexos, quando for o caso; minuta do termo do contrato ou instrumento equivalente, ou minuta da ata de registro de preços, conforme o caso; parecer jurídico.
- d) Previsão de recursos orçamentários, com a indicação das respectivas rubricas; autorização de

abertura da licitação; designação do pregoeiro e equipe de apoio.

- e) Justificativa da contratação; termo de referência; planilhas de custo, quando for o caso.

QUESTÃO 45

De acordo com o Decreto 7892/2013, o registro do fornecedor será cancelado quando:

- I - descumprir as condições da ata de registro de preços;**
- II - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;**
- III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;**
- IV - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.**

Marque alternativa CORRETA.

- a) O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I a IV somente poderá ser formalizado após o julgamento final em esfera judicial, não sendo possível à Administração Pública fazer juízo de legalidade dos atos e fatos que ensejam possível cancelamento por serem os atos administrativos sempre sujeitos à juízo de legalidade pelo Poder Judiciário.
- b) O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I a IV será formalizado por Parecer da Procuradoria Jurídica do Poder ao qual o órgão licitante está vinculado e homologado pelo Chefe do Poder, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- c) O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- d) O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV será formalizado por despacho do órgão gerenciador, sendo desnecessário o contraditório e a ampla defesa por ser medida inquisitorial.
- e) O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV será formalizado por Decreto do Chefe do Poder Executivo, Legislativo ou Judiciário, da União, Estados, Distrito Federal ou Município, assegurado o contraditório e a ampla defesa, não se sujeitando a juízo de conveniência e oportunidade.

QUESTÃO 46

No que diz respeito Decreto 7892/2013 (Sistema de Registro de Preços). Pode-se conceituar ata de registro de preço como:

Marque alternativa CORRETA.

- a) Documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, em que se registram os preços, fornecedores, órgãos participantes e condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no instrumento convocatório e propostas apresentadas.
- b) Documento discricionário, facultativo, com característica executória para contratação, em que se registram os preços, empresas nacionais e internacionais e principalmente as condições a serem praticadas, de acordo com as disposições contidas no instrumento convocatório e propostas apresentadas.
- c) Documento discricionário, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, em que se registram os preços, fornecedores, órgãos participantes e condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no instrumento convocatório e propostas apresentadas.
- d) Documento vinculativo, obrigacional, com característica executória para contratação, em que se registram os preços, empresas nacionais e internacionais e principalmente as condições a serem praticadas, de acordo com as disposições contidas no instrumento convocatório e propostas apresentadas.
- e) Documento vinculativo, facultativo, com característica de compromisso para futura contratação, em que se registram os preços, empresas nacionais e internacionais e principalmente as condições a serem praticadas, de acordo com as disposições contidas no instrumento convocatório e propostas apresentadas.

QUESTÃO 47

Quanto ao processo administrativo, no âmbito da Administração Pública Federal, regulado pela Lei 9.784, de 29 de janeiro de 1999, são legitimados para interpor recurso administrativo:

Marque alternativa CORRETA.

- a) Os titulares de direitos e interesses que forem parte no processo; a procuradoria jurídica da

instituição, quando vislumbrar a ocorrência de flagrante ilegalidade da decisão; o Ministério Público Federal, como fiscal da lei e protetor da sociedade.

- b) Os titulares de direitos e interesses que forem parte no processo; aqueles cujos direitos ou interesses forem indiretamente afetados pela decisão recorrida; as organizações e associações representativas, no tocante a direitos e interesses coletivos; os cidadãos ou associações, quanto a direitos ou interesses difusos.
- c) Os titulares de direitos e interesses que forem parte no processo; o Ministério Público Federal, como fiscal da lei e protetor da sociedade; a Ordem dos Advogados do Brasil, por meio da seccional do foro em questão, quando houver inquestionável lesão aos direitos humanos.
- d) Somente os titulares de direitos e interesses que forem parte no processo e aqueles cujos direitos ou interesses forem indiretamente afetados pela decisão recorrida.
- e) Os titulares de direitos e interesses que forem parte no processo; aqueles cujos direitos ou interesses forem indiretamente afetados pela decisão recorrida; as organizações e associações representativas, no tocante a direitos e interesses coletivos; os cidadãos ou associações, quanto a direitos ou interesses difusos; o Ministério Público Federal, como fiscal da lei e protetor da sociedade; a Ordem dos Advogados do Brasil, por meio da seccional do foro em questão, quando houver inquestionável lesão aos direitos humanos.

QUESTÃO 48

A sociedade humana é feita de organizações que fornecem os meios para o atendimento de necessidades das pessoas. Serviços de saúde, água e energia, segurança pública, controle de poluição, alimentação, diversão, educação em todos os níveis – praticamente tudo depende de organizações (Maximiano, 2011). Objetivos e recursos são palavras chaves na definição de administração e também organização, uma organização é um sistema de recursos que procura realizar algum tipo de objetivo ou conjunto de objetivos. Além de objetivos e recursos, as organizações têm outros dois componentes importantes. São eles:

Marque a opção CORRETA.

- a) Planejamento e Controle.
- b) Formas de remuneração e Descentralização.
- c) Direcionamento e Alocação de recursos.
- d) Processos de transformação e Divisão do trabalho.

e) Eficiência e Eficácia.

QUESTÃO 49

As organizações caracterizam-se por uma hierarquia de autoridade, isto é, pela diferenciação de poder. Dentro de uma enorme semelhança com os autores neoclássicos, Parsons afirma que as organizações se desdobram em três níveis organizacionais. (Chiavenato, 2014)

I - Nível institucional: é o nível organizacional mais elevado, composto por dirigentes ou de altos funcionários. É denominado nível estratégico, pois define os principais objetivos e estratégias da organização, lida com os problemas de longo prazo e com a totalidade da organização. É o nível que se relaciona com o ambiente externo da organização.

II - Nível gerencial: é o nível intermediário situado entre o nível institucional e o nível técnico, cuidando do relacionamento e da integração desses dois níveis. As decisões tomadas no nível institucional são transformadas no nível gerencial em planos e programas para que o nível técnico os execute. O nível gerencial trata da solução dos problemas, da captação dos recursos necessários para alocá-los dentro das diversas partes da organização e da distribuição e colocação dos produtos e serviços oferecidos pela organização.

III - Nível técnico: ou nível operacional, é a camada entre o nível gerencial e o nível institucional da organização. É o nível em que as tarefas são executadas, os programas são desenvolvidos e as técnicas são aplicadas. Cuida da execução das operações e das tarefas, é focalizado no curto prazo e segue os programas e as rotinas que são desenvolvidos no nível gerencial.

Considerando as afirmativas acima, assinale a alternativa CORRETA:

- a) Apenas I e III estão corretas.
- b) Apenas I e II estão corretas.
- c) Apenas II está correta.
- d) Apenas III está correta.
- e) Todas estão corretas.

QUESTÃO 50

De acordo com Lacombe (2009) no que se trata de Eficácia, Eficiência e Produtividade temos as seguintes assertivas:

I - Consiste em fazer aquilo que efetivamente precisa ser feito para atingir resultados que sejam válidos para a organização, ou seja, fazer a coisa certa ou correta. Não está diretamente ligada aos meios nem à forma, mas, sim, à capacidade de se atingir resultados válidos, isto é, que precisam ser atingidos. Podemos dizer que é a relação entre os objetivos e os resultados. Diz respeito ao desempenho do sistema quanto à realização de seus fins.

II - Consiste em fazer bem feito, no sentido mais amplo, aquilo que está sendo feito, isto é, fazer aquilo que está sendo feito da maneira certa, ou fazer corretamente as coisas, considerando todos os aspectos e sua tendência, mas sem considerar se o que está sendo feito é realmente o que deveria ser feito. Está relacionada aos meios e à forma utilizados para atingir os resultados, sem considerar se esses resultados são válidos. É a relação entre os insumos aplicados no processo e os resultados, e diz respeito ao desempenho do sistema quanto ao uso dos meios.

III - Nada mais é do que uma relação entre o que foi obtido e um dos recursos usados para obtê-lo.

Está (ão) CORRETA(S) somente a(s) afirmativa(s):

- a) I e III.
- b) III.
- c) II.
- d) I e II.
- e) Todas estão corretas.

QUESTÃO 51

Planejamento é a determinação da direção a ser seguida para se alcançar um resultado desejado. É a determinação consciente de cursos de ação e engloba decisões com base em objetivos, em fatos e na estimativa do que ocorreria em cada alternativa disponível. Planejar é, portanto, decidir antecipadamente o que fazer, de que maneira fazer, quando fazer e quem deve fazer (LACOMBE, 2009).

Nesse sentido, temos o Planejamento Estratégico e Planejamento Operacional que são desdobramentos onde objetivam resultados específicos. Quanto às características do Planejamento Estratégico e do Planejamento Operacional, assinale a alternativa INCORRETA:

- a) Planejamento Estratégico visa à eficácia.

- b) Planejamento Operacional tende a ser detalhado.
- c) Planejamento Estratégico tende a ser de longo prazo.
- d) Planejamento Operacional visa a otimização dos recursos usados.
- e) Planejamento Operacional costuma causar fortes impactos.

QUESTÃO 52

Segundo Oliveira (2012) são quatro as principais funções da administração: planejar, organizar, dirigir e controlar.

É a capacidade e habilidade administrativa de supervisionar e orientar os recursos - humanos, financeiros, tecnológicos, materiais, equipamentos - alocados nas atividades das organizações, visando otimizar o processo decisório direcionado ao alcance dos resultados estabelecidos no planejamento.

O conceito exposto acima se refere a qual função da administração?

- a) Planejamento.
- b) Controle.
- c) Coordenação.
- d) Organização.
- e) Direção.

QUESTÃO 53

(...) pode ser definido como um instrumento de planejamento da ação governamental composto do ato pelo qual o Poder Legislativo prevê e autoriza ao Poder Executivo, por certo período e em pormenor, efetivar as despesas destinadas ao funcionamento dos serviços públicos e outros fins, adotados pela política econômica ou geral do país, assim como a arrecadação das receitas já criadas em leis, segundo Baleeiro (2004). Assim, trata-se de um “documento” em que se localiza a previsão para um período determinado (CREPALDI , 2013).

Estamos falando de:

- a) Orçamento Público.
- b) Receita Pública.
- c) Despesa Pública.
- d) Crédito Público.
- e) Controle Orçamentário.

QUESTÃO 54

Para Giacomoni (2017), são princípios orçamentários, EXCETO:

- a) Princípio da Universalidade.
- b) Princípio da Não Afetação das Receitas.
- c) Princípio do Caráter Sistêmico.
- d) Princípio da Discriminação.
- e) Princípio da Exclusividade.

QUESTÃO 55

A palavra “Planejamento” lembra pensar, criar, moldar ou mesmo tentar controlar o futuro da organização dentro de um horizonte estratégico. Podemos dizer que Planejamento pode ser o processo formalizado para gerar resultados a partir de um sistema integrado de decisões(PEREIRA, 2010).

Hierarquicamente, assinale a alternativa que corresponde a sequência do nível mais complexo do planejamento ao nível que menos exige complexidade:

- a) Tático, Estratégico e Operacional.
- b) Operacional, Tático e Estratégico.
- c) Estratégico, Operacional e Tático.
- d) Estratégico, Tático e Operacional.
- e) Operacional, Estratégico e Tático.

QUESTÃO 56

Surgiu nos Estados Unidos devido a onda de desemprego resultante da crise de 1929 e foi impulsionada pelos resultados da pesquisa desenvolvida na Western Electric no bairro de Hawthorne.

Estamos falando de qual Escola da Administração?

- a) Escola Clássica.
- b) Escola Contemporânea.
- c) Escola de Relações Humanas.
- d) Escola Sistêmica.
- e) Escola Contingencial.

QUESTÃO 57

_____ das atividades administrativas no âmbito interno da Administração é ao lado do comando, da coordenação e da correção, um dos meios pelos quais se exercita o _____. (OLIVEIRA, 2013).

Qual alternativa abaixo preenche CORRETAMENTE essas lacunas.

- a) Controle, poder hierárquico.
- b) Delegação, poder disciplinar.
- c) Descentralização, poder hierárquico.
- d) Planejamento, poder disciplinar.
- c) Ata, poder discricionário.

QUESTÃO 58

Pode-se dividir os processos administrativos em quatro modalidades. Assinale a alternativa que NÃO condiz com uma das modalidades de processo administrativo.

- a) Processo de expediente.
- b) Processo de outorga.
- c) Processo de controle.
- d) Processo punitivo.
- e) Processo de eficiência.

QUESTÃO 59

Assinale a alternativa que se refere ao conceito de Administração Pública:

- a) É zelo e conservação de bens e interesse, onde se insita a ideia de disponibilidade e alienação.
- b) É conjunto de órgãos e serviços do Estado e objetivamente é a expressão do Estado agindo *in concreto* para satisfação de seus fins de conservação, de bem-estar individual dos cidadãos e de progresso social.
- c) É o estabelecimento de uma relação com a coletividade, não necessitando de consentimento para os atos de gestão como de alienação, oneração, destruição e renúncia.
- d) É a gestão desvirtuada dos negócios estatais, com desempenho voltado a serviços de utilidade pública ou de interesse coletivo.
- e) É conjunto de entes públicos da administração direta e indireta, que tem como objetivo cuidar do bem e interesses coletivos, podendo algumas atividades serem dissociada desse objetivo.

QUESTÃO 60

Assinale a alternativa que NÃO corresponde como um dever fundamental do servidor público:

- a) Ser cortês, ter urbanidade, disponibilidade e atenção, respeitando a capacidade e as limitações individuais de todos os usuários do serviço público, sem qualquer espécie de preconceito ou distinção de raça, sexo, nacionalidade, cor, idade,

religião, cunho político e posição social, abstendo-se, dessa forma, de causar-lhes dano moral.

b) Zelar, no exercício do direito de greve, pelas exigências específicas dos processos de progressão institucional em que se funda o Poder Estatal.

c) Ser probo, reto, leal e justo, demonstrando toda a integridade do seu caráter, escolhendo sempre, quando estiver diante de duas opções, a melhor e a mais vantajosa para o bem comum.

d) Ser assíduo e frequente ao serviço, na certeza de que sua ausência provoca danos ao trabalho ordenado, refletindo negativamente em todo o sistema.

e) Manter limpo e em perfeita ordem o local de trabalho, seguindo os métodos mais adequados à sua organização e distribuição.