

CONCURSO PÚBLICO



PREVIDÊNCIA SOCIAL

DATAPREV



DATA: 11/01/2009 - DOMINGO - MANHÃ

CARGO: Analista de Tecnologia da Informação

PERFIL: S14 - Gestão de Pessoas

A T E N Ç Ã O

O **Caderno de Questões** contém 60 questões de múltipla-escolha, cada uma com 5 opções (A, B, C, D e E) e 01 questão discursiva.

1. Ao receber o material, verifique no **Cartão de Respostas** e na **Folha de Resposta da Prova Discursiva** seu nome, número de inscrição, data de nascimento e cargo. Qualquer irregularidade comunique imediatamente ao fiscal de sala. Não serão aceitas reclamações posteriores.
2. As provas objetiva e discursiva terão juntas duração de 4 horas e 30 minutos, incluídos neste tempo o preenchimento do **Cartão de Respostas** e da **Folha de Resposta da Prova Discursiva**.
3. Leia atentamente cada questão e assinale no **Cartão de Respostas** a opção que responde corretamente a cada uma delas. O **Cartão de Respostas** será o único documento válido para a correção eletrônica. O preenchimento do **Cartão de Respostas** e a respectiva assinatura serão de inteira responsabilidade do candidato. Não haverá substituição do **Cartão de Respostas** e da **Folha de Resposta da Prova Discursiva**, por erro do candidato.
4. Observe as seguintes recomendações relativas ao **Cartão de Respostas**:
 - A maneira correta de marcação das respostas é cobrir, fortemente, com esferográfica de tinta azul ou preta, o espaço correspondente à letra a ser assinalada.
 - Outras formas de marcação diferentes implicarão a rejeição do **Cartão de Respostas**.
 - Será atribuída nota zero às questões não assinaladas ou com falta de nitidez, ou com marcação de mais de uma opção, e as emendadas ou rasuradas.
5. O fiscal de sala não está autorizado a alterar qualquer destas instruções. Em caso de dúvida, solicite a presença do coordenador local.
6. Você só poderá retirar-se definitivamente do recinto de realização da prova após 60 minutos contados do seu efetivo início, **sem levar o Caderno de Questões**.
7. Você só poderá levar o próprio **Caderno de Questões** faltando uma hora para o término do horário da prova, conforme Edital do Concurso.
8. Por motivo de segurança, só é permitido fazer anotação durante a prova no **Caderno de Questões**.
9. Após identificado e instalado na sala, você não poderá consultar qualquer material, enquanto aguarda o horário de início da prova.
10. Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até que o último candidato entregue o **Cartão de Respostas** e a **Folha de Resposta da Prova Discursiva**.
11. Ao terminar a prova, é de sua responsabilidade entregar ao fiscal o **Cartão de Respostas** e a **Folha de Resposta da Prova Discursiva**. Não esqueça seus pertences.
12. O **Gabarito Oficial da Prova Objetiva** será disponibilizado no site www.concursos.uff.br, no dia 13/01/2009, conforme estabelecido no Cronograma Previsto.

Realização:



BOA PROVA

CONHECIMENTO GERAL

1. “O assunto mais comentado da conferência do clima em Poznan atende pela sigla REDD. A Redução de Emissões por Desmatamento e Degradação é tema constante tanto nas negociações oficiais como nos eventos paralelos. Como proteger as florestas é a vertente que mais avançou nos últimos meses no debate internacional sobre mudanças climáticas.

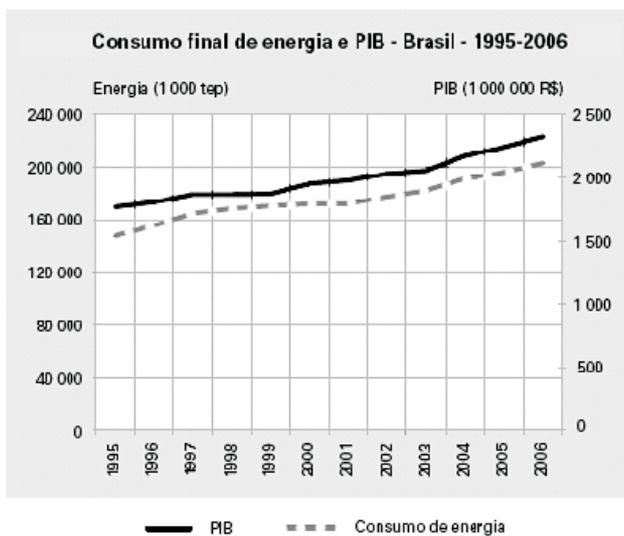
A idéia dos países ricos e mais emissores é que é mais fácil e mais barato evitar o desmatamento nas nações com florestas do que mudar o padrão energético, de transporte e consumo em seu próprio território. O desmatamento responde por 15% a 20% das emissões globais de gases-estufa.”

(Disponível em <http://www.jornaldaciencia.org.br/Detailhe.jsp?id=60397>)

Um gás que contribui para o aquecimento global, já que desempenha importante papel no efeito estufa, é o:

- A) gás carbônico;
- B) peróxido de carbono;
- C) gás oxigênio;
- D) néon;
- E) nitrogênio.

2. Observando o gráfico do IBGE sobre o consumo final de energia e o PIB (Produto Interno Bruto) percebe-se que:



Fontes: IBGE, Diretoria de Pesquisas, Coordenação de População e Indicadores Sociais; Balanço energético nacional 2007. Brasília, DF: Ministério de Minas e Energia, 2007. Ano-base 2006. Disponível em: <http://www.mme.gov.br/site/menu/select_main_menu_item.do?channelId=1432&pageId=14131>. Acesso em: out.2007.
Notas: 1. Conversão de energia elétrica segundo o equivalente térmico teórico - primeiro princípio da termodinâmica (1kWh = 860kcal).
2. Valores a preços de 2006 calculados com base no deflator implícito do PIB.

- A) o crescimento do consumo de energia é inversamente proporcional ao do PIB;
- B) o crescimento do PIB não está relacionado ao crescimento do consumo de energia;
- C) o crescimento do consumo de energia é diretamente proporcional ao do PIB;
- D) o crescimento do PIB está relacionado ao decréscimo no consumo de energia;
- E) não há relação possível entre PIB e consumo final de energia.

3. “A Fiocruz (Fundação Oswaldo Cruz) anunciou ontem a conclusão do processo de nacionalização de um teste que permite detectar a presença do HIV em apenas 15 minutos.(...)”

Com o teste agora nacionalizado, uma gota de sangue é suficiente para um diagnóstico 99% eficaz, revelado no local da coleta em um período de 10 a 15 minutos. No Brasil, o método já é difundido em maternidades, para evitar a transmissão de mãe para filho nos partos em que a gestante não foi submetida ao teste de HIV no pré-natal.”

(Jornal da Ciência, 02 de dezembro de 2008. Disponível em <http://www.jornaldaciencia.org.br/Detailhe.jsp?id=60287>)

A Aids é:

- A) uma abreviatura usada no meio médico e científico para se referir ao vírus HIV;
- B) a síndrome decorrente da infecção produzida pelo conhecido vírus HIV;
- C) uma doença respiratória oportunista que atinge pessoas soro-negativas;
- D) a sigla para o vírus que causa uma síndrome conhecida como HIV;
- E) sinônimo de HIV, vírus que causa imunodeficiência em pessoas contaminadas.

4. Em uma planilha no aplicativo MS Excel, na célula A1 foi digitado o número 20. Se esta célula for selecionada e o botão % da Barra de Ferramentas for pressionado, a célula A1 apresentará o seguinte valor:

- A) 20
- B) 20%
- C) 20,00
- D) 2000%
- E) 0,2

5. Um usuário em um microcomputador com o sistema operacional Windows XP em português, digita um texto no aplicativo Word e monta uma Planilha no MS Excel. Para passar de uma aplicação a outra rapidamente, o Windows oferece a opção de acesso por meio da Barra de Tarefas ou, de forma alternativa, o seguinte atalho de teclado:

- A) ALT + TAB;
- B) SHIFT + ESC;
- C) SHIFT + TAB;
- D) CTRL + TAB;
- E) CTRL + ESC.

6. No MS Word, a opção de Menu “Arquivo” que possibilita salvar um documento do tipo “.doc” como um arquivo HTML (Página da Web) é:

- A) exportar HTML;
- B) transferir arquivo para;
- C) salvar;
- D) salvar como;
- E) o MS Word não cria arquivos HTML.

7. Em relação ao MS Word, analise:

- I. A combinação das teclas CTRL + SETA para a direita permite ir para o fim da linha atual do texto.
- II. Através do Menu "Inserir" coloca-se o cabeçalho no texto.
- III. A combinação CTRL + F tem a finalidade de fechar o documento atual.

Dos itens acima mencionados:

- A) I está correto, apenas;
- B) II está correto, apenas;
- C) III está correto, apenas;
- D) I e II estão corretos, apenas;
- E) I, II e III estão corretos.

8. Sejam V (verdadeiro) e F (falso) os valores lógicos associados às proposições compostas a seguir:

- I. $3 \leq 3$ e $-3 > -2$. ()
- II. Se 2 é primo, então 3 é par. ()
- III. Se 4 é primo, então 5 é par. ()
- IV. 5 é ímpar ou 7 é par. ()

A seqüência ordenada dos valores lógicos obtidos, de cima para baixo, é:

- A) V V F F;
- B) F F V V;
- C) F V F V;
- D) V F V F;
- E) F F F F.

9. A única das proposições abaixo que pode ser considerada uma negação lógica da proposição: "**Se é carnaval, então uso uma fantasia**", é:

- A) é carnaval e não uso uma fantasia;
- B) não é carnaval e não uso uma fantasia;
- C) se não uso uma fantasia, é carnaval;
- D) não é carnaval ou uso uma fantasia;
- E) não é carnaval e uso uma fantasia.

10. Dentre os argumentos lógicos apresentados abaixo, o único que é um silogismo é:

- A) se chove, não vou ao trabalho. Se vou ao trabalho fico cansado. Se fico cansado não vou ao cinema. Ocorre que não estou cansado, logo não fui ao trabalho;
- B) o menino é levado ou quieto. Se é quieto não dá trabalho. Se dá trabalho é levado. O menino dá trabalho, logo é quieto;
- C) o carro é verde ou azul. O carro não é verde, logo, é azul;
- D) o Botafogo é campeão ou o Flamengo é campeão. O Flamengo é campeão se o Vasco não é campeão. Ocorre que o Botafogo é o campeão, logo o Vasco venceu o Flamengo;
- E) se o trabalhador é bom profissional, então ele é eficiente.

Microsoft to Offer Free Virus Protection Software for Windows

By Scott Gilbertson November 19, 2008

Microsoft plans to offer Windows users a new antivirus package designed to protect the OS from viruses, spyware, rootkits and trojans. The new software is tentatively code-named Morro, and will be available for free to Windows XP, Vista and 7 users sometime in the second half of 2009.

The new software will reportedly use very minimal resources, which means it should work well with older PCs. In fact, Microsoft says Morro has been specially designed for older PCs and low-spec machines popular in developing nations. In addition to its minimal processor demands, Morro has been developed to use very little bandwidth, making it ideal for those without broadband connections.

Morro will replace Microsoft's current, paid service, Windows Live OneCare, which has been available on a subscription basis for \$50 per year.

While a free, antivirus solution that ships with Windows would be a boon for the average user, it could also mean trouble for third-party software solutions. Given that a bundled solution could raise antitrust concerns – and would no doubt see competitors like McAfee and Grisoft reaching for the lawyers – Microsoft will be offering Morro as a separate download.

Assuming Morro can deliver decent security it should be a welcome free addition to Windows, but we don't suggest throwing away your third-party software just yet. Antivirus software suites will likely continue to hold an edge over Morro by offering additional handy tools – like password managers, identity theft protection and browser-based phishing protection.

Still, if you've been running Windows with no antivirus software at all, Morro will no doubt be better than nothing, and it's hard to argue with free.

11. According to the text, Microsoft is planning to offer a new antivirus package for ...

- A) XP, Vista and 7 users only;
- B) users who have all kinds of machines;
- C) Windows in general including older PCs;
- D) XP, Vista, and 7 and it perhaps works with older machines;
- E) all kinds of machines including Macs.

12. By being a free product, the new antivirus will certainly bring some trouble such as ...

- A) other company's rage;
- B) Lawful antivirus actions;
- C) competitors applying for antitrust law;
- D) damages for other softwares;
- E) Problems with HDs.

13. In the third paragraph, second line, the author says: "Given that a bundle solution..." the word *bundle* means...

- A) a package unlikely to cause problems;
- B) a package that contains some products;
- C) a package that contains only one product;
- D) a package with a lot of money;
- E) a package with a poor software.

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

14. By saying “ we don't suggest throwing away your third-party software just yet, the author means that...

- A) other tools will still be necessary, even using Morro;
- B) user should not wait for Morro to come out;
- C) Morro will probably have too many errors;
- D) Morro won't overcome its defects;
- E) Morro will be able to provide handy tools which will be as good as its competitors.

15. The new antivirus package will...

- A) bring a good solution for protecting Windows user in general way;
- B) make competitors provide users with free antivirus packages;
- C) change the way we deal with all computer protection;
- D) Serve Pcs users in the developing countries only;
- E) make other softwares entirely obsolete.

16. The last sentence of the text “still, if you been running Windows without ...” the word *still* could be replaced by ... without altering its meaning.

- A) even;
- B) in addition to;
- C) therefore;
- D) yet;
- E) unless.

Choose the best option.

17. The lights went _____ twice when I was _____ the computer this morning, so I had to stop working _____ the project. Well, that's why I'm late.

- A) on / at / on;
- B) off / at / in;
- C) on / in / on;
- D) out / in / on;
- E) out / at / on.

18. You _____ not believe that these possibilities are real, they're based _____ experiments that _____ proved until now.

- A) should / in / haven't been;
- B) must / on / won't be;
- C) should / on / haven't been;
- D) may / in / wouldn't be;
- E) Should / on / were not.

19. If you don't read carefully this manual you _____ be able to learn how this gizmo works.

- A) wouldn't;
- B) won't;
- C) aren't;
- D) can't;
- E) couldn't.

20. This machine runs on a _____. That will make any other seem old.

- A) secondary new power-generating system;
- B) new secondary power-generating system;
- C) power-generating secondary new system;
- D) new power-generating secondary system;
- E) secondary power-generating new system.

21. A Administração de Recursos Humanos é uma área interdisciplinar que envolve variados conceitos, dentre eles, o de Psicologia, Sociologia e Direito do Trabalho. Diversas técnicas são utilizadas e, dentre aquelas utilizadas no Ambiente Interno, pode-se citar:

- A) avaliação de cargos;
- B) pesquisa do mercado de trabalho;
- C) recrutamento;
- D) seleção;
- E) relações com sindicatos.

22. É uma técnica da Administração de Recursos Humanos aplicada indiretamente sobre as pessoas:

- A) recrutamento;
- B) entrevista;
- C) análise e descrição dos cargos;
- D) integração;
- E) treinamento.

23. Não há leis ou princípios universais para a Administração de Recursos Humanos (ARH). O Fato da ARH não se compor de técnicas rígidas e imutáveis, a caracteriza como possuidora de um caráter:

- A) engessado;
- B) contingencial;
- C) aleatório;
- D) incerto;
- E) rígido.

24. A Administração de Recursos Humanos (ARH) pode se apresentar nas organizações em uma estrutura centralizada ou descentralizada. Dentre as vantagens de ser centralizada, cita-se:

- A) a proximidade da vinculação e das comunicações;
- B) a rapidez nas comunicações;
- C) o profundo conhecimento dos problemas locais pelos órgãos superiores;
- D) a possibilidade de unidade de funcionamento e uniformidade de critérios na aplicação das técnicas em locais diferentes;
- E) a rapidez na solução dos problemas locais.

25. Entre os cinco processos básicos na gestão de pessoas abaixo enumerados, aquele que se relaciona com a integração de pessoas, o desenho de cargos e a avaliação do desempenho, é:

- A) a provisão;
- B) a aplicação;
- C) o desenvolvimento;
- D) a manutenção;
- E) a monitoração.

26. As maneiras pelas quais a organização pretende lidar com seus membros e por intermédio deles atingir os objetivos organizacionais, permitindo condições para o alcance de objetivos individuais estão relacionadas com:

- A) os planos de carreiras;
- B) o monitoramento do pessoal;
- C) os conceitos da ARH;
- D) a avaliação das pessoas;
- E) as políticas de recursos humanos.

<p>27. O mercado de trabalho é constituído pelas ofertas de trabalho ou emprego oferecidas pelas organizações, em determinado lugar e em determinada época. Em uma situação de oferta de emprego, as organizações têm como consequência:</p> <p>A) baixos investimentos em recrutamentos; B) ofertas salariais mais estimulantes para atrair mais candidatos; C) critérios de seleção mais rígidos; D) baixíssimos investimentos em benefícios sociais; E) ênfase no recrutamento externo.</p>	<p>33. Dentre os modelos de planejamento de pessoal, o modelo vegetativo e conservador, adequada para organizações estáveis e sem planos de expansão, capaz de prever as consequências de contingências, como a política de promoções da organização, aumento da rotatividade, entre outros, é o modelo:</p> <p>A) baseado na procura estimada do produto ou serviço; B) de planejamento integrado; C) baseado no fluxo de pessoal; D) de substituição de postos-chaves; E) baseado em segmentos de cargos.</p>
<p>28. A relação percentual entre as admissões e os desligamentos com relação ao número médio de participantes da organização, no decorrer de certo período de tempo é a forma de expressar:</p> <p>A) o índice de desemprego; B) o índice de emprego; C) a flutuação do mercado de trabalho; D) a relação do crescimento do mercado de trabalho; E) a rotatividade de pessoal.</p>	<p>34. Com relação ao processo de recrutamento de pessoal em uma organização, é correto afirmar que:</p> <p>A) é um processo padrão para as organizações; B) seu início depende de decisão da linha; C) o órgão de recrutamento pode efetuar a atividade antes da devida tomada de decisão por parte do órgão que possui a vaga; D) não é uma função de <i>staff</i>; E) é o órgão responsável pela ordem de serviço ou requisição de pessoal.</p>
<p>29. Os mecanismos homeostáticos, que tanto a entrada como a saída de recursos devem manter entre si, capazes de se auto-regularem, mediante comparações e de garantirem um equilíbrio dinâmico e constante, recebem a denominação de:</p> <p>A) <i>turnover</i>; B) retroação; C) rotatividade de recursos; D) <i>break even point</i>; E) ponto de equilíbrio.</p>	<p>35. Uma das vantagens do recrutamento externo é:</p> <p>A) maior economia; B) maior rapidez; C) maior índice de validade e segurança; D) o desenvolvimento de um sadio espírito de competição entre o pessoal; E) o enriquecimento dos recursos humanos da organização.</p>
<p>30. O <i>turnover</i> não é uma consequência de certos fenômenos localizados interna ou externamente à organização que condicionam a atitude e o comportamento do pessoal. É uma variável dependente de fenômenos internos ou externos à organização. Dentre os fenômenos externos é possível citar:</p> <p>A) a conjuntura econômica; B) a cultura organizacional da organização; C) os critérios de avaliação e desempenho; D) a moral do pessoal da organização; E) as condições físicas ambientais de trabalho da organização.</p>	<p>36. O objetivo básico da seleção de pessoas é o de escolher e classificar os candidatos adequados às necessidades da organização. No processo de decisão, o modelo de comportamento para a seleção em que existem vários candidatos para cada vaga e várias vagas para cada candidato, é denominado modelo:</p> <p>A) de colocação; B) institucional; C) de seleção; D) misto; E) de classificação.</p>
<p>31. O principal meio utilizado para diagnosticar e determinar as causas da rotatividade de pessoal costuma ser:</p> <p>A) os planos de carreira; B) as entrevistas de desligamento; C) as fichas de avaliação e desempenho; D) os pareceres de auditoria; E) os papéis de trabalho do controle interno.</p>	<p>37. Com as informações a respeito do cargo a ser preenchido, faz-se necessária a escolha das técnicas de seleção adequadas para conhecer e escolher os candidatos adequados. O psicodrama e a dramatização são:</p> <p>A) tipos de entrevistas de seleção; B) provas de conhecimento; C) testes psicométricos; D) técnicas de simulação; E) testes de personalidade.</p>
<p>32. A soma dos períodos em que os empregados da organização se encontram ausentes do trabalho, seja por falta, seja por atraso, devido a algum motivo interveniente, é denominado:</p> <p>A) retroação; B) <i>turnover</i>; C) <i>feedback</i>; D) retração; E) absenteísmo.</p>	<p>38. O documento que representa uma espécie de codificação das características que o ocupante do cargo deverá possuir e através da qual o selecionador poderá saber o que e quanto pesquisar nos candidatos, denomina-se:</p> <p>A) ordem de serviço; B) ficha catalográfica; C) ordem de recursos; D) ficha profissiográfica; E) ordem de pessoal.</p>

39. Os candidatos passam geralmente por uma entrevista para verificar se dispõem dos requisitos e qualificações anunciadas pelas técnicas de recrutamento. Esse procedimento serve para separar os candidatos que seguirão adiante pelo processo seletivo dos que não apresentam as condições desejadas e denomina-se entrevista:

- A) exclusiva;
- B) de seleção;
- C) eliminatória;
- D) de triagem;
- E) classificatória.

40. Quanto à forma como as provas de conhecimentos são elaboradas, podem ser classificadas em tradicionais, objetivas e mistas. É uma das características da prova tradicional:

- A) respostas indeterminadas;
- B) perguntas focalizadas e específicas;
- C) examina todo o campo da matéria;
- D) permite o acerto ao acaso;
- E) tempo curto de aplicação.

41. Os testes psicométricos baseiam-se nas diferenças individuais das pessoas, que podem ser físicas, intelectuais e de personalidade. De grande valia para tal teste são as definições de aptidão e capacidade. Pode-se afirmar que é uma característica da capacidade:

- A) possibilidade de colocação imediata em determinado cargo;
- B) predisposição natural para determinada atividade;
- C) existência sem exercício prévio ou treino;
- D) avaliação por meio de comparações;
- E) estado latente e potencial de comportamento.

42. De acordo com a Administração de Recursos Humanos (ARH), a toda atividade individualizada e executada por um ocupante de cargo, dá-se o nome de:

- A) tarefa;
- B) atribuição;
- C) função;
- D) realização;
- E) ação.

43. A análise de cargos é uma verificação comparativa de quais as exigências que essas tarefas ou atribuições impõem ao ocupante e concentra-se em quatro áreas de requisitos quase sempre aplicadas a qualquer tipo ou nível de cargo. NÃO é uma dessas áreas:

- A) requisitos mentais;
- B) responsabilidades envolvidas;
- C) requisitos técnicos;
- D) condições de trabalho;
- E) requisitos físicos.

44. Dentre os principais métodos tradicionais de avaliação do desempenho, o mais utilizado e divulgado, que avalia o desempenho das pessoas através de fatores de avaliação previamente definidos e graduados é o método:

- A) das escalas gráficas;
- B) da escolha forçada;
- C) da pesquisa de campo;
- D) dos incidentes críticos;
- E) misto.

45. Dentre os métodos de avaliação de cargos, àquele que consiste em se dispor os cargos em um rol (crescente ou decrescente) em relação a algum critério de comparação, dá-se o nome de método:

- A) das categorias predeterminadas;
- B) dos escalonamentos simultâneos;
- C) por escalonamento;
- D) da comparação de fatores;
- E) de avaliação por pontos.

46. Pode-se afirmar que é um benefício exigido pela legislação trabalhista, previdenciária ou por convenção coletiva entre sindicatos:

- A) gratificações;
- B) refeições;
- C) transporte;
- D) seguro de vida em grupo;
- E) horas extras.

47. São planos de benefícios sociais recreativos, EXCETO:

- A) grêmio;
- B) clube;
- C) música ambiente;
- D) restaurante no local de trabalho;
- E) excursões programadas.

48. A empresa que receber Carteira de Trabalho e Previdência Social para realizar anotações deverá devolvê-la ao empregado no prazo de:

- A) 12 horas;
- B) 24 horas;
- C) 48 horas;
- D) 72 horas;
- E) 120 horas.

49. A duração normal do trabalho, para os empregados em qualquer atividade privada, NÃO excederá de:

- A) 6 horas desde que não seja fixado expressamente outro limite;
- B) 7 horas e 20 minutos desde que não seja fixado expressamente outro limite;
- C) 8 horas desde que não seja fixado expressamente outro limite;
- D) 9 horas desde que não seja fixado expressamente outro limite;
- E) 10 horas desde que não seja fixado expressamente outro limite.

50. NÃO serão descontadas nem computadas como jornada extraordinária as variações de horário no registro de ponto NÃO excedentes de:

- A) 5 minutos, observado o limite máximo de 10 minutos diários;
- B) 5 minutos, observado o limite máximo de 15 minutos diários;
- C) 10 minutos, observado o limite máximo de 15 minutos diários;
- D) 10 minutos, observado o limite máximo de 20 minutos diários;
- E) 10 minutos, observado o limite máximo de 30 minutos diários.

51. Considera-se trabalho em regime de tempo parcial aquele cuja duração NÃO exceda ao seguinte número de horas semanais:

- A) 20 ;
- B) 25 ;
- C) 30 ;
- D) 35 ;
- E) 40 .

52. A remuneração do serviço extraordinário deverá ser superior, no mínimo, em:

- A) 10% da hora normal;
- B) 20% da hora normal;
- C) 25% da hora normal;
- D) 50% da hora normal;
- E) 100% da hora normal.

53. A cada duas jornadas de trabalho, haverá um período mínimo de:

- A) 11 horas consecutivas para descanso;
- B) 12 horas consecutivas para descanso;
- C) 16 horas consecutivas para descanso;
- D) 18 horas consecutivas para descanso;
- E) 24 horas consecutivas para descanso.

54. Salvo nos casos de revezamento semanal ou quinzenal, o trabalho noturno terá remuneração superior à do diurno em:

- A) 10%, pelo menos, sobre a hora diurna;
- B) 20%, pelo menos, sobre a hora diurna;
- C) 25%, pelo menos, sobre a hora diurna;
- D) 30%, pelo menos, sobre a hora diurna;
- E) 50%, pelo menos, sobre a hora diurna.

55. De acordo com a CLT, o exercício de trabalho em condições insalubres, acima dos limites de tolerância estabelecidos pelo Ministério do Trabalho, assegura a percepção de adicional, segundo se classificarem nos graus máximo, médio e mínimo, respectivamente de:

- A) 20%, 10% e 5% do salário-mínimo da região;
- B) 30%, 20% e 10% do salário-mínimo da região;
- C) 40%, 20% e 10% do salário-mínimo da região;
- D) 50%, 30% e 20% do salário-mínimo da região;
- E) 60%, 40% e 20% do salário-mínimo da região.

56. O contrato de experiência NÃO poderá exceder de:

- A) 20 dias;
- B) 30 dias;
- C) 45 dias;
- D) 90 dias;
- E) 120 dias.

57. NÃO se incluem nos salários:

- A) comissões;
- B) gratificações ajustadas;
- C) diárias para viagens;
- D) as ajudas de custo;
- E) abonos pagos pelo empregador.

58. O empregado poderá deixar de comparecer ao serviço sem prejuízo do salário:

- A) até cinco dias consecutivos, em virtude de casamento;
- B) até cinco dias consecutivos, em caso de falecimento de descendente;
- C) até oito dias consecutivos, em virtude de nascimento de filho;
- D) até dois dias consecutivos, em caso de falecimento do cônjuge;
- E) por um dia, em cada seis meses de trabalho, em caso de doação voluntária de sangue devidamente comprovada.

59. O pagamento das parcelas constantes do instrumento de rescisão ou recibo de quitação deverá ser efetuado:

- A) até o décimo dia imediato ao término do contrato;
- B) até o quinto dia, contado da data da notificação da demissão, quando da ausência do aviso prévio;
- C) até o primeiro dia imediato ao término do contrato;
- D) até o quinto dia, contado da data da notificação da demissão, quando da dispensa do cumprimento do aviso prévio;
- E) até o primeiro dia útil imediato ao término do contrato.

60. O instrumento de coleta de dados que tem por objetivos o suprimento às necessidades de controle da atividade trabalhista no país, o provimento de dados para a elaboração de estatísticas do trabalho e a disponibilização de informações do mercado de trabalho às entidades governamentais, é denominado:

- A) DIRF;
- B) Censo;
- C) DIPJ;
- D) CAGED;
- E) RAIS.

DISCURSIVA

Desenvolver um texto em torno de 20 a 30 linhas sobre o seguinte tema:

“Contrato de Trabalho é o acordo tácito ou expresso que corresponde à relação de emprego. Ocorrendo sua rescisão, faz-se mister a elaboração de recibo, no qual constem, discriminadamente, todas as parcelas a que o empregado faz jus.”

Dentro do tema proposto, os seguintes aspectos do texto serão objetos de avaliação:

- aviso prévio;
- homologação;
- verbas rescisórias;
- prazos de pagamento;
- documentos a serem apresentados pela empresa;
- encargos sociais;

RASCUNHO