



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO (SEAD)
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ (UEPA)

Concurso Público

Nível Médio

Cargo **38**

Nível Médio

AGENTE ADMINISTRATIVO

TARDE

Aplicação: 2/3/2008

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1 Ao receber este caderno, verifique se ele contém quarenta questões, correspondentes às provas objetivas, corretamente ordenadas de 1 a 40.
- 2 Caso o caderno esteja incompleto ou tenha qualquer defeito, solicite ao fiscal de sala mais próximo que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores.
- 3 Não utilize lápis, lapiseira (grafite), borracha e (ou) qualquer material de consulta que não seja fornecido pelo CESPE/UnB.
- 4 Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem autorização do chefe de sala.
- 5 A duração das provas é de **três horas e trinta minutos**, já incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer das provas —, e ao preenchimento da folha de respostas.
- 6 Você deverá permanecer obrigatoriamente em sala por, no mínimo, **uma hora** após o início das provas e poderá levar este caderno de provas somente no decurso dos últimos **quinze minutos** anteriores ao horário determinado para o término das provas.
- 7 Ao terminar as provas, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe a sua folha de respostas e deixe o local de provas.
- 8 A desobediência a qualquer uma das determinações constantes no presente caderno ou na folha de respostas poderá implicar a anulação das suas provas.

AGENDA (datas prováveis)

- I **4/3/2008**, após as 19 h (horário de Brasília) – Gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas: Internet — www.cespe.unb.br/concursos/uepa2007.
- II **5 e 6/3/2008** – Recursos (provas objetivas): exclusivamente no Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, Internet, mediante instruções e formulários que estarão disponíveis nesse sistema.
- III **3/4/2008** – Resultado final das provas objetivas e convocação para entrega de documentos para desempate de nota final: Diário Oficial do Estado do Pará e Internet.
- IV **25/4/2008** – Resultado final do concurso: Diário Oficial do Estado do Pará e Internet.

OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de conhecimento recursos em desacordo com o item 12 do Edital n.º 1 – SEAD/UEPA, de 29/11/2007.
- Informações adicionais: telefone 0 (XX) 61 3448-0100; Internet — www.cespe.unb.br/concursos/uepa2007.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

- Nas questões de 1 a 40, marque, em cada uma, a única opção correta, de acordo com o respectivo comando. Para as devidas marcações, use a **folha de respostas**, único documento válido para a correção das suas provas.
- Nas questões que avaliam **Noções de Informática**, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão, em português, que o *mouse* está configurado para pessoas destros e que expressões como clicar, clique simples e clique duplo referem-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios e equipamentos mencionados.

CONHECIMENTOS BÁSICOS

Texto para as questões de 1 a 8

Onde mais?

- 1 A gente não se dá conta, mas existe um outro vício (eu diria: vírus) de linguagem infectando indiscriminadamente brasileiros de todas as idades, sexos e estratos sociais.
- 4 Falo do insidioso “onde”. Sim: insidioso. À primeira vista, “onde” parece uma palavra inocente e inofensiva. Mas, sem fazer alarde, o danado do “onde” foi se imiscuindo na nossa vida, invadindo frases que não lhe dizem respeito e diminuindo consideravelmente as oportunidades de emprego para palavras honestas como “que”, “o qual” e “das quais”.
- 7 Todos os momentos em que deveríamos usar “em que”, muitas situações nas quais antigamente se usava “nas quais” e uma série de casos “onde” pedem nada além de um simples “que”, de repente, viraram momentos “onde”, situações “onde” e casos “onde”. Casos “onde” ?!!
- 10 Esse maldito “onde” é ainda mais perigoso, porque, na maioria das vezes, a gente nem nota que ele está ali, apodrecendo uma frase inteira. Tem vezes “onde” a gente consegue perceber, mas existem construções mais elaboradas “onde” até os ouvidos mais sensíveis acabam engabelados.
- 13 É diferente do irritante “com certeza”, que tem uma melancia pendurada no pescoço e não esquece de se anunciar a cada aparição. Não é como a praga do gerundismo, que sempre vai estar chamando a atenção de todos os que não suportam estar ouvindo quem insiste em estar falando desse jeito. O “onde”, não. O “onde” é discreto. Vai chegar um momento “onde” você e eu vamos passar a falar assim e vamos achar normal.
- 16 Confesso que eu não tinha me dado conta do problema até conversar com o professor Eduardo Martins em seu programa na Rádio Eldorado, o “De palavra em palavra”. (Parênteses. Sim, existe ALGUÉM nesse país que leva “Xongas” a sério. E esse alguém é ninguém menos que o professor Eduardo Martins. Não, leitor, você não precisa mais ler “Xongas” escondido, ou fingindo que está com os olhos no resto da página. O Eduardo Martins também lê! — obrigadíssimo pela audiência, Professor.)
- 19 Depois do programa do professor Eduardo, vi o assunto sendo discutido no programa de TV do professor Pasquale, e ainda recebi várias *newsletters* pela Internet que tocavam no problema do “onde”. Ou seja: os estudiosos já estão há muito tempo cientes do problema. Agora é preciso envolver o resto da população no combate a essa epidemia. Aliás, aqui vai uma sugestão à produção da próxima “Casa dos Artistas”: vamos fazer da Tiazinha, da Feiticeira e dos Gêmeos os garotos-propaganda de uma campanha pela erradicação do “com certeza”, do “eu vou estar transferindo a sua ligação” e do “tem casos onde”. O absurdo maior é que
- 25 o “onde” está deixando de ser usado justamente nos momentos em que deveria, ou seja, quando é relativo a lugares.
- 28 Quase ninguém mais diz “o lugar onde nasci” ou “as cidades onde morei”. Agora é o lugar “que” eu nasci, as cidades “que” eu morei. Se essa troca de função entre o “onde” e o “que” for mais longe, aonde (a quê?) vamos parar? Já pensou? Em vez de “a mulher que eu amo”, você vai dizer “a mulher onde eu amo”. (Às vezes as duas coisas coincidem, mas outras vezes o objeto do desejo está inacessível ou com enxaqueca.) Mas o pior vai ser quando “por que” virar “por onde”. “Por que você não foi?” vai virar “Por onde você não foi?”, o que vai suscitar múltiplas interpretações.
- 31 Além do que (do onde?), aprender de novo quando o por onde é junto, quando o por onde é separado e quando o por onde leva acento vai ser complicado demais nessa idade.

Ricardo Freire. *Época*, 25/12/2001 (com adaptações).

QUESTÃO 1

De acordo com o texto, “onde”

- Ⓐ pode ser plenamente substituído por outras palavras, sem prejuízo de sentido.
- Ⓑ deve ser empregado em todos os momentos em que se emprega **em que**.
- Ⓒ é discreto e, por isso, pode ser empregado sem problemas, em lugar de **que**.
- Ⓓ vem sendo indiscriminadamente empregado, em lugar de outros pronomes.

QUESTÃO 2

Assinale o trecho do texto em que o emprego de **onde** está de acordo com a prescrição gramatical.

- Ⓐ “e uma série de casos ‘onde’ pedem nada além de um simples ‘que’” (l.6-7).
- Ⓑ “Tem vezes ‘onde’ a gente consegue perceber, mas existem construções mais elaboradas ‘onde’ até os ouvidos mais sensíveis acabam engabelados” (l.10-11).
- Ⓒ “O ‘onde’, não. O ‘onde’ é discreto. Vai chegar um momento ‘onde’ você e eu vamos passar a falar assim e vamos achar normal” (l.14-15).
- Ⓓ “Quase ninguém mais diz ‘o lugar onde nasci’ ou ‘as cidades onde morei’. Agora é o lugar ‘que’ eu nasci, as cidades ‘que’ eu morei” (l.26-27).

QUESTÃO 3

De acordo com o texto, é correto afirmar que

- A o uso exagerado do pronome “onde” não é tão pernicioso quanto o uso do “com certeza” ou do gerundismo.
- B o autor emprega o gerúndio sempre de acordo com a norma culta padrão brasileira, para reforçar a tese de que o gerundismo é uma “praga” (l.13).
- C o autor usa o pronome “onde” de forma inadequada para reforçar a tese de que seu emprego indiscriminado está em desacordo com as regras da norma culta da língua portuguesa.
- D estudiosos e professores concordam que o gerúndio e o emprego indevido do pronome “onde” devem ser abolidos do português brasileiro.

QUESTÃO 4

Assinale a opção correta quanto à classificação das palavras ou expressões do texto.

- A ‘Xongas’ (l.18) — substantivo próprio, concreto e simples
- B ‘Casa dos Artistas’ (l.23) — substantivo próprio, abstrato e composto
- C “Tiazinha” (l.23) — substantivo comum, concreto e composto
- D “garotos-propaganda” (l.23) — substantivo próprio, concreto e composto

QUESTÃO 5

Assinale a opção na qual a palavra extraída do texto e outra apresentada **não** são sinônimos.

- A “estratos” (l.2) / **camadas**
- B “insidioso” (l.3) / **ardiloso**
- C “imiscuindo” (l.4) / **contaminando**
- D “engambelados” (l.11) / **enganados**

QUESTÃO 6

Assinale a opção em que, no trecho extraído do texto, se identifica forma verbal no gerúndio.

- A “À primeira vista, ‘onde’ parece uma palavra inocente e inofensiva” (l.3)
- B “Confesso que eu não tinha me dado conta do problema” (l.16)
- C “vi o assunto sendo discutido no programa de TV do professor Pasquale” (l.20)
- D “Mas o pior vai ser quando ‘por que’ virar ‘por onde’” (l.29)

QUESTÃO 7

Na oração “Todos os momentos em que deveríamos usar ‘em que’ (l.6), o verbo está empregado no

- A pretérito imperfeito do indicativo.
- B futuro do presente do subjuntivo.
- C pretérito perfeito do indicativo.
- D futuro do pretérito do indicativo.

QUESTÃO 8

Assinale a opção em que todas as palavras estão acentuadas segundo a mesma regra.

- A parênteses, próxima, múltiplas
- B várias, audiência, ninguém
- C época, obrigadíssimo, está
- D vício, vírus, é

Texto para as questões 9 e 10

O Serviço Florestal Brasileiro publicou o primeiro edital de licitação para concessões florestais na Amazônia. Até ontem, a página do Instituto Brasileiro de Meio Ambiente e Recursos Renováveis (IBAMA) recebeu mais de 1.000 acessos de pessoas em busca de informações sobre o leilão de três unidades na Floresta Nacional do Jamari, em Rondônia.

Correio Braziliense, 15/12/2007, p. 16.

QUESTÃO 9

Considerando o texto como referência inicial, assinale a opção correta com relação aos interesses de investimento na Amazônia brasileira.

- A A Amazônia é área do Brasil sem interesse estratégico, exceto por alguma riqueza natural.
- B O sucesso imediato do lançamento do edital expressa o interesse empresarial pelo investimento na região.
- C Critérios socioambientais devem ter pouca relevância na avaliação de propostas e editais voltados para concessões florestais na Amazônia.
- D Para ficar de pé, a floresta não pode, sob nenhuma circunstância, ser entregue a cuidados de grupos empresariais.

QUESTÃO 10

Tomando o texto apenas como referência inicial, assinale a opção que faz uma avaliação correta sobre a Amazônia brasileira.

- A Deve ser a fonte única de produção de energia do Brasil, diante da riqueza do caudal de seus rios.
- B Pode ser um lugar do mundo que, guardado e não tocado, poderá ser visitado por todos como um santuário de um velho mundo que não pode mais existir nas circunstâncias do mundo contemporâneo.
- C Deve concentrar sua população nos grandes centros urbanos e mais desenvolvidos e deixar a grande floresta apenas para os indígenas.
- D Deve ser estudada, preservada, mas também utilizada de forma racional para o desenvolvimento de suas populações e do restante do Brasil.

QUESTÃO 11

Depois de ciclo de crescimento modesto na década passada, a economia brasileira atual

- A entrou em fase ainda mais complicada, com índices de crescimento pífios.
- B tem crescido na proporção de países como a China e a Índia.
- C vem evoluindo, de forma gradual, para níveis de crescimento próximos às taxas mundiais.
- D fez o PIB nacional regredir para os percentuais limitados apresentados durante o regime militar.

QUESTÃO 12

As relações internacionais do Brasil de hoje indicam que o país

- A está em fase de ampliação dos seus interesses internacionais, com empresas globais e política externa mais ativa.
- B trata esse assunto como matéria exclusiva do chefe de Estado.
- C está entre os países mais modestos em termos de capacidade de interferir nas normas globais.
- D assiste à fase de depressão do seu peso no mundo.

QUESTÃO 13

A segurança pública, matéria de interesse em todo o mundo,

- A está perfeitamente enquadrada pelas políticas públicas postas em marcha pelos governos.
- B tem, no Brasil, uma área de intensa preocupação da população.
- C está marcada por forte tensão conceitual entre o fortalecimento do poder policial e o armamento da população inocente.
- D encontra soluções universais aplicáveis em todos os países.

QUESTÃO 14

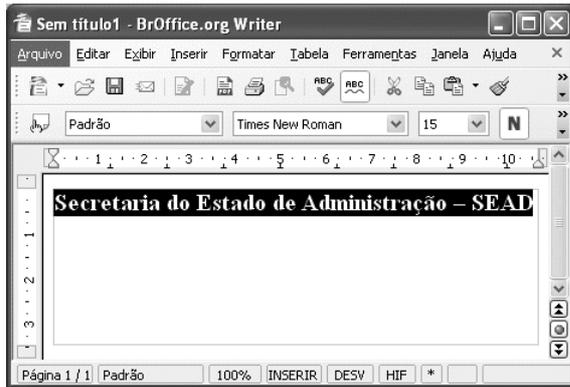
Considerando a figura acima e conceitos relacionados ao sistema operacional Windows XP, assinale a opção correta.

- A A janela de computador ilustrada na figura acima refere-se ao Internet Explorer, programa que permite organizar arquivos e pastas.
- B O símbolo **+** ao lado da imagem **Administrativo** indica que a subpasta Administrativo possui subpasta.
- C Ao se clicar **Desktop**, o cursor irá para o topo da página.
- D O ícone **Dados gerenciais** identifica uma pasta que contém arquivos do Word.

QUESTÃO 15

Com relação às características do Microsoft Office XP, assinale a opção **incorreta**.

- A No Word, não é possível criar tabela com cálculo de somatório automático; essa é uma característica exclusiva do Excel.
- B No Excel, é possível criar gráfico de barras selecionando-se duas colunas numéricas.
- C Um texto do Word pode ser transferido para o PowerPoint para compor uma apresentação.
- D Uma tabela editada no Word pode ser copiada para uma planilha do Excel.

QUESTÃO 16

A figura acima ilustra uma janela do BrOfficeWrite. Com base na figura e acerca do BrOffice Write, assinale a opção correta.

- A Para se alterar o tipo de fonte do texto selecionado é suficiente clicar a ferramenta .
- B Para se localizar palavras em um texto, deve-se utilizar a ferramenta .
- C Para se criar um novo documento, é suficiente clicar a ferramenta .
- D A ferramenta  permite limpar um texto selecionado.

QUESTÃO 17

Considerando os conceitos de Internet e a janela do navegador Internet Explorer 6 (IE6) mostrada na figura acima, assinale a opção correta.

- A O botão  Ir é utilizado para se encaminhar e-mail com anexos.
- B É correto afirmar que a página apresentada na figura é uma página da intranet, uma vez que se trata de um sítio interno do governo brasileiro.
- C A presença da imagem , na barra inferior da janela mostrada, indica a existência de vírus na página.
- D Ao se clicar a ferramenta , o sítio configurado como inicial será apresentado.

QUESTÃO 18

Considerando os conceitos de correio eletrônico e o Outlook Express 6.0, assinale a opção correta.

- A Para se encaminhar uma mensagem com anexo, é necessário que o remetente e o destinatário estejam simultaneamente conectados à Internet.
- B No endereço maria@sead.gov.pa.br, o sinal @ tem a função de separar a identificação do usuário da identificação do servidor de correio eletrônico.
- C Quando um arquivo é encaminhado anexo a uma mensagem, é necessário que ele seja compactado no formato .eml.
- D O Outlook Express 6 permite a navegação na Internet e possibilita o envio automático de páginas favoritas como anexo.

QUESTÃO 19

Assinale a opção correta, de acordo com o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado do Pará, Lei n.º 5.810/1994.

- A O servidor aprovado no estágio probatório adquirirá estabilidade no cargo público ocupado.
- B O servidor negativado no estágio experimental será demitido, a pedido.
- C O servidor não aprovado no estágio probatório será reintegrado em outro cargo público.
- D Não é exigido estágio probatório para o servidor investido em cargo público.

QUESTÃO 20

Quanto a posse e exercício em cargo público, assinale a opção correta, segundo a Lei n.º 5.810/1994.

- A Posse é o ato de investidura apenas em cargo público de provimento efetivo e o exercício é o efetivo desempenho do cargo.
- B Posse e exercício são iguais em suas características.
- C O prazo para a posse é de 30 dias, contados da publicação do ato de provimento (nomeação) e o exercício terá início também no prazo de 30 dias, contados a partir da data da posse.
- D Exercício em cargo público independe do efetivo desempenho das atribuições e responsabilidades do cargo.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 21

Acerca de relações humanas, assinale a opção correta.

- A As pessoas reagem umas às outras. Da diferença de opiniões podem surgir antipatias e aversões sem, contudo, constituir um processo de interação humana.
- B A abertura e a disponibilidade para o outro possibilitariam relações interpessoais significativas, o que estaria condicionado às primeiras percepções sociais.
- C Uma das maneiras de se impedir interpretações errôneas nas relações humanas é identificar o propósito pelo qual se está estabelecendo o contato.
- D Na relação com o usuário deve prevalecer o ponto de vista do atendente, já que tal atitude auxilia na solução dos problemas apresentados por aquele que procura os serviços e na rapidez do atendimento.

QUESTÃO 22

Julgue os itens a seguir, relativos a relações públicas.

- I Um dos objetivos das relações públicas é gerenciar o relacionamento da organização com o público, em situações de prejuízos à imagem da instituição.
- II O relações-públicas ajuda a decidir quando e como fazer ações de comunicação; para tal, necessita conhecer muito bem a organização em que trabalha, sem a necessidade de atuar em conjunto com a diretoria, pois o seu foco são os diferentes setores da sociedade com os quais se comunica.
- III É possível caracterizar relações públicas tanto como atividade administrativa, quanto de comunicação, uma vez que se direciona para a qualidade das interações e que ocorrem ações administrativas com impacto no processo de comunicação.
- IV O relações-públicas utiliza diferentes instrumentos e canais de comunicação, entre eles, revistas e encontros.

Estão certos apenas os itens

- A I e II.
- B I e III.
- C II e IV.
- D III e IV.

QUESTÃO 23

Arquivo é comumente conceituado como o conjunto de documentos produzidos oficialmente, recebidos por uma organização pública ou privada e conservados para fins de consulta. Acerca das noções de arquivamento, assinale a opção correta.

- A São denominados ostensivos os documentos que requerem cuidados extremos da unidade de arquivo na sua guarda e na sua divulgação.
- B Documentos que deixaram de ser consultados com frequência, mas que ainda podem ser solicitados e utilizados em situações administrativas, ficam sob a guarda do arquivo intermediário.
- C A instalação de arquivo de material impresso deve ser feita em ambiente ventilado e que receba luz direta do Sol, para se evitar a formação de mofo.
- D Documentos classificados como reservados, secretos ou ultra-secretos não podem ser expedidos por meio postal.

QUESTÃO 24

Considerando as regras de alfabetação para arquivamento de documentos cujo principal elemento seja o nome, assinale a opção em que todas as propostas estão adequadas a esse tipo de arquivamento.

- A Barbosa, Antonio Augusto
Cardoso, Pedro Henrique de Araújo
Ferreira, João Batista
Ferreira, José de Arimatéia
Neto, Afonso de Almeida Costa
- B Bernardes, Professor Carlos Augusto
Campos, Professor Diogo de Lima
Rangel, Coordenador Felipe Bernardes
Rangel, Professor Eduardo de Almeida
Reis, Reitor Luiz Augusto da Silva
- C Branco, Carlos Alberto Castelo
Carneiro, Patrícia de Souza
Oliveira, Fernando Afonso
Pereira, Maria Adelaide
Queiroz, João Carlos de Souza
- D Brochado, Marcos André
Gonçalves, Ricardo André de Assis
Ramalho, J. Pedro
Ramalho, João Batista
Silva, Pedro Antonio da

QUESTÃO 25

A obtenção e a aplicação de recursos financeiros são objetos da administração financeira. Com relação a esse assunto, julgue os itens a seguir.

- I O responsável pelas finanças de uma empresa que tenha recebido a incumbência de informar aos dirigentes o prazo de retorno de algumas operações, para atender a essa demanda, deve calcular os índices de liquidez correspondentes.
- II Financiamento é o conjunto de atividades relacionadas à captação de recursos a serem utilizados nas atividades de uma organização.
- III Os recursos aplicados pelas empresas são classificados como ativo e registrados do lado esquerdo do balanço patrimonial.
- IV É correto classificar a compra de ativo imobilizado como atividade de investimento.

A quantidade de itens certos é igual a

- A 1.
- B 2.
- C 3.
- D 4.

QUESTÃO 26

Acerca de noções de administração financeira, assinale a opção correta.

- Ⓐ Se uma organização reconhece as receitas de uma operação no momento da venda, então é correto afirmar que essa organização adota o regime de caixa para apuração do resultado econômico.
- Ⓑ Considere que um capital de R\$ 200.000,00 tenha sido aplicado por dois meses à taxa de juros de 1% ao mês pelo regime de capitalização composta. Nessa situação, é correto afirmar que o capital produziu, nesse período, o montante de R\$ 204.000,00.
- Ⓒ O período durante o qual determinado volume de capital rende juros é chamado período de capitalização.
- Ⓓ Valor presente é o resultado econômico gerado por um capital investido em determinado negócio da empresa.

QUESTÃO 27

Prover, treinar, desenvolver, motivar e manter funcionários são funções da administração de recursos humanos. A esse respeito, julgue os itens a seguir.

- I *Feedback* é um método de avaliação de desempenho que possibilita a participação de colegas, superiores e subordinados no processo de avaliação.
- II A quantidade de tempo de trabalho perdido por ausência dos empregados dos seus postos de trabalho é denominada rotatividade de pessoal.
- III Programas de treinamento são meios pelos quais as organizações procuram solucionar carência de competências, conhecimentos ou habilidades entre seus funcionários.
- IV Se determinada organização necessita realizar um processo de recrutamento e seleção, e tem entre seus objetivos consolidar a cultura organizacional, motivar seus empregados para o desenvolvimento profissional constante e reduzir custos com o processo de recrutamento e seleção, ela deve realizar um processo de recrutamento interno.

Estão certos apenas os itens

- Ⓐ I e II.
- Ⓑ I e III.
- Ⓒ II e IV.
- Ⓓ III e IV.

QUESTÃO 28

Acerca de noções de administração de recursos humanos (RH), assinale a opção **incorreta**.

- Ⓐ O fator equidade, que contribui para um clima organizacional altamente positivo, pode ser observado em situações nas quais superiores hierárquicos são justos com seus subordinados em relação a critérios de remuneração, avaliações e solução de conflitos interpessoais.
- Ⓑ Programas de recolocação ou *outplacement* são destinados a ajudar funcionários dispensados pela organização a conseguir um novo emprego.
- Ⓒ Salários, prêmios, comissões sobre vendas e benefícios sociais compõem a remuneração direta.
- Ⓓ Desenvolvimento tecnológico, atuação com novos produtos e serviços e novos processos de trabalho em uma organização são situações que promovem mudanças nos requisitos da sua força de trabalho e geram impacto no planejamento de RH.

QUESTÃO 29

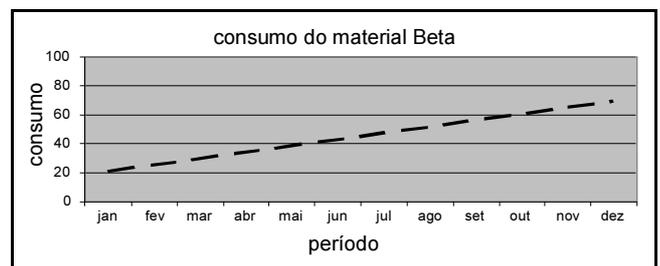
A administração de materiais pode ser entendida como a coordenação das atividades de aquisição, guarda e distribuição de materiais. Com relação a esse assunto, assinale a opção correta.

- Ⓐ O departamento de compras deve selecionar fornecedor que apresente os menores preços entre todos os concorrentes.
- Ⓑ Considere que devido aos altos custos de armazenagem de materiais, a direção de determinada organização solicitou ao administrador de materiais que apresentasse uma proposta para zerar esses custos em 6 meses. Nessa situação, uma das alternativas para se solucionar o problema seria manter em zero as quantidades dos itens armazenados.
- Ⓒ As organizações devem evitar tratar do recebimento de presentes de fornecedores nos seus códigos de ética.
- Ⓓ A previsão subestimada do consumo de determinado material é fator que leva a administração de compras a praticar atos prejudiciais à empresa.

QUESTÃO 30

Acerca de noções de administração de materiais, assinale a opção **incorreta**.

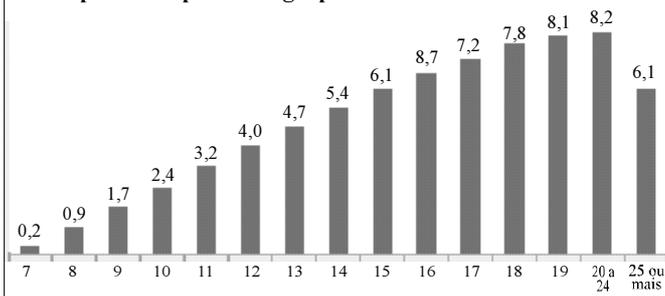
- Ⓐ Com base no gráfico abaixo, é correto afirmar que o material Beta apresenta tendência de consumo constante.



- Ⓑ Materiais escassos no mercado, de alto custo de aquisição, armazenagem ou transporte e de difícil previsão são classificados como materiais críticos.
- Ⓒ Custo médio e custo de reposição são métodos de avaliação de estoques.
- Ⓓ Melhores condições de compra de determinado bem são proporcionadas por situações nas quais existam materiais similares com a mesma qualidade do bem a ser adquirido, vários fornecedores para o mesmo bem e quantidades a serem adquiridas superiores às quantidades habituais.

Texto para as questões 31 e 32

média de anos de estudo das pessoas de 7 anos ou mais de idade, por idade pontual e grupos de idade – Brasil – 2002



taxa de analfabetismo funcional das pessoas de 15 anos ou mais de idade, segundo as grandes regiões – 2002

	1992	2002
Brasil	37%	26,0%
Norte	33%	25%
Nordeste	55%	40%
Sudeste	30%	20%
Sul	29%	20%
Centro-Oeste	34%	25%

De 1992 a 2002, a situação da educação no Brasil apresentou melhorias significativas na última década do século XX: houve queda substancial da taxa de analfabetismo funcional e, ao mesmo tempo, aumento regular da escolaridade média. O analfabeto funcional é a pessoa que possui menos de quatro anos de estudos completos. De acordo com essa definição, em 2002, o Brasil apresentava um total de 32,1 milhões de analfabetos funcionais, o que representava 26% da população de 15 anos ou mais de idade.

A tabela acima apresenta as diferenças das taxas de analfabetismo funcional entre as grandes regiões do Brasil. A média de anos de estudo é uma forma de se medir a defasagem escolar. Quando uma pessoa não está cursando a série esperada para a sua faixa etária, dizemos que ela está defasada. Por exemplo, uma criança com nove anos de idade deveria estar matriculada na terceira série do nível fundamental e não, em uma série anterior. Em 2002, a população de pessoas com 10 anos ou mais de idade tinha uma média de 6,2 anos de estudo. Em comparação a 1992, houve um aumento de 1,3 anos de estudo na média nacional. Apesar do aumento no número de anos de estudo, ocorrido nos últimos dez anos, a defasagem escolar ainda é grande. As pessoas de 14 anos de idade deveriam ter, em média, 8 anos de estudo, ou seja, terem terminado o ensino fundamental (completado a 8.^a série).

Internet: <www.ibge.gov.br> (com adaptações).

QUESTÃO 31

Considerando-se os dados apresentados no texto, relativos ao ano de 2002, julgue os itens seguintes.

- I O tempo médio de estudo entre as pessoas com 15 a 24 anos de idade foi superior a 6,2 anos.
- II Somente na faixa entre 19 e 24 anos de idade é que a média do tempo de estudo é superior a 8 anos de estudo. Entre aqueles com 25 anos de idade ou mais, a média do tempo de estudo cai bruscamente para um valor abaixo de 6,2 anos.
- III As pessoas de 10 anos de idade deveriam ter, em média, 4 anos de estudo.
- IV Havia no Brasil mais de 120 milhões de pessoas com 15 anos de idade ou mais.

A quantidade de itens certos é igual a

- A 1.
- B 2.
- C 3.
- D 4.

QUESTÃO 32

Uma pessoa com 15 anos de idade ou mais será selecionada ao acaso de cada região do país. Considerando-se as taxas de 2002, a probabilidade de haver uma única pessoa analfabeta funcional nessa amostra de 5 pessoas será

- A inferior a 0,25.
- B superior a 0,25 e inferior a 0,50.
- C superior a 0,50 e inferior a 0,75.
- D superior a 0,75.

QUESTÃO 33

Acerca das peculiaridades da administração pública direta e da administração pública indireta, assinale a opção correta.

- A A administração direta é representada pela União e pelas autarquias.
- B A administração direta é integrada por pessoas de direito privado e representada somente pelas sociedades de economia mista.
- C A administração indireta é exercida de forma centralizada.
- D União, estados-membros, municípios e Distrito Federal são pessoas jurídicas de direito público, com autonomia política, administrativa e financeira, e exercem a administração direta.

QUESTÃO 34

Assinale a opção correta em relação às autarquias.

- A** As autarquias atuam em nome próprio e são criadas por leis específicas de iniciativa do chefe do Poder Executivo.
- B** É dispensada a realização de concurso público para contratar servidores para autarquias.
- C** Para a autarquia contratar serviço de terceiros, não é exigida licitação.
- D** As autarquias não possuem patrimônio próprio.

QUESTÃO 35

Acerca do ato discricionário da administração pública, assinale a opção correta.

- A** É considerado ato arbitrário, desde que atenda ao interesse público.
- B** Não está vinculado a lei.
- C** É aquele que resulta da decisão para melhor atender ao interesse público, sempre que a lei contemplar mais de uma possibilidade de atuação.
- D** É mero despacho administrativo, sem força decisória.

QUESTÃO 36

Assinale a opção correta a respeito de atos administrativos.

- A** Ato administrativo punitivo impõe sanção somente ao particular.
- B** Portaria e alvará não são espécies de atos administrativos.
- C** Todo ato administrativo tem presunção de legitimidade.
- D** Atos administrativos simples são elaborados por colegiados ou conselhos.

QUESTÃO 37

Acerca de atos e procedimentos administrativos, assinale a opção correta.

- A** Despachos administrativos se confundem com decisões judiciais.
- B** Ofícios são comunicações escritas que as autoridades públicas fazem entre si.
- C** Circulares são ordens verbais, de caráter particular.
- D** Decretos e alvarás são atos normativos.

QUESTÃO 38

São princípios básicos da administração pública:

- A** legalidade, moralidade, eficiência e razoabilidade.
- B** legalidade, moralidade, publicidade e proporcionalidade.
- C** razoabilidade e proporcionalidade, apenas.
- D** legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

QUESTÃO 39

Com relação aos principais princípios da administração pública, assinale a opção correta.

- A** O princípio da moralidade está diretamente relacionado aos princípios éticos da boa-fé e da lealdade.
- B** O princípio da eficiência da administração pública não está vinculado a padrões modernos de gestão administrativa.
- C** A aplicação do princípio da publicidade propicia a obtenção de eficácia do serviço público.
- D** O princípio da legalidade desobriga o administrador do cumprimento da lei.

QUESTÃO 40

Assinale a opção correta acerca da competência da União, dos estados do Distrito Federal e dos municípios.

- A** A emissão de moeda é de competência exclusiva dos municípios.
- B** É de competência privativa da União legislar sobre nacionalidade, cidadania e naturalização.
- C** Compete, exclusivamente, ao município legislar sobre águas, energia, informática, telecomunicações e radiodifusão.
- D** Compete aos estados-membros e ao Distrito Federal legislar sobre a produção de material bélico.



cespeUnB

Centro de Seleção e de Promoção de Eventos