



GOVERNO DO ESTADO DE ALAGOAS

ADEAL - Agência de Defesa e Inspeção Agropecuária de Alagoas

CONCURSO PÚBLICO

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO AGROPECUÁRIO - SECRETÁRIO

TIPO DE PROVA

01

ADEAL - Agência de Defesa e Inspeção Agropecuária de Alagoas

Provas de Português, Matemática, Informática e Conhecimentos Específicos.

INSTRUÇÕES GERAIS

01. Leia com atenção todas as instruções deste **Caderno de Questões**.
02. Este Caderno de Questões só deverá ser aberto quando for autorizado pelo Fiscal de Sala.
03. **Assine** neste Caderno de Questões e coloque o número do seu documento de identificação.
04. Verifique se este Caderno de Questões contém 50 (cinquenta) questões com 05 (cinco) alternativas cada, caso contrário comunique imediatamente ao Fiscal.
05. A prova terá a duração de 04 (quatro) horas. Você só poderá sair do Local de Prova 02 (duas) horas após o seu início. Os 03 (três) últimos candidatos só poderão ausentar-se do recinto juntos, após a assinatura da ata.
06. Ao receber a **Folha de Respostas**, confira seu **nome, tipo de prova** e o **número do seu documento de identificação**.
07. Em hipótese alguma lhe será concedida outra Folha de Respostas.
08. Marque suas respostas na Folha de Respostas utilizando caneta esferográfica de tinta azul ou preta, preenchendo completamente o círculo correspondente à alternativa escolhida, conforme modelo: ● .
09. Será atribuído o valor ZERO à questão que contenha na Folha de Respostas de Questões Objetivas: dupla marcação, marcação rasurada ou emendada, não preenchida totalmente ou que não tenha sido transcrita do Caderno de Questões para a Folha de Respostas.
10. A correção das provas será efetuada considerando-se apenas o conteúdo da Folha de Respostas.
11. Caso a Comissão julgue uma questão como sendo nula, seus pontos serão atribuídos à todos os candidatos.
12. Não será permitida qualquer espécie de consulta.
13. Ao terminar a prova, devolva ao Fiscal este Caderno de Questões, juntamente com a Folha de Respostas e assine a **Lista de Presença**.

Boa Prova!

Nº do documento de identificação:

Assinatura do candidato:



Maceió/AL, 02 de dezembro de 2007



PORTUGUÊS

01. No texto seguinte,

“Eles andam quilômetros, pegam chuva, são mordidos por cachorros e até fome passam para manter viva uma tradição religiosa em extinção.”

as vírgulas foram usadas para

- A) separar termos coordenados assindéticos.
- B) separar orações intercaladas.
- C) separar orações coordenadas assindéticas.
- D) separar orações adjetivas explicativas.
- E) indicar enumerações.

A questão 02 refere-se ao texto seguinte.

1 “O crescimento vegetativo ou natural da população,
 3 também chamado de movimento demográfico vertical,
 5 corresponde à diferença entre a taxa de natalidade e a taxa
 7 de mortalidade num certo período. Pode ser positivo, quando
 o número de nascimentos é maior, ou negativo, se a
 mortalidade for maior. Esse número varia muito de um país
 para outro em função das desigualdades socioeconômicas e
 também oscilou muito ao longo da história.”
 (GUIBUR, André. *Época*. Fascículo III. 2007)

02. Dadas as assertivas,

- I. O **ou** (linha 1) tem valor de adição; por isso, o verbo **corresponder** (linha 3) está no singular.
- II. Em vez de vírgula após a palavra **maior** (linha 5), o sinal de pontuação mais adequado seria o ponto-e-vírgula, pois há no interior do período orações intercaladas.
- III. Em “desigualdades socioeconômicas” (linha 7), as palavras são formadas pelo processo de derivação prefixal e aglutinação, respectivamente.
- IV. Há dois dígrafos consonantais no último período.

quais são verdadeiras?

- A) I e II.
- B) II e III, apenas.
- C) II, III e IV.
- D) I, II, III e IV.
- E) III e IV, apenas.

As questões de 03 a 06 referem-se ao texto seguinte.

1 “Junto ao tapume da construção, formara-se um grupo
 de populares, falando pouco, em voz baixa. A obra **parara**.
 3 Mas, das imediações, **vinha** o mesmo ruído de serra e de
 elevador transportando material, em outras obras que nada
 5 **tinham** com o caso.

O caso era de Sebastião Raimundo (como informou em
 7 três linhas, na manhã seguinte, o jornal), que trabalhava no
 sétimo andar e, descuidando-se, caíra ao solo. Aí viveu
 9 ainda o tempo necessário para que o telefone mais próximo
 chamasse a assistência, e a ambulância chegasse,
 11 verificando o óbito.

Como não houvesse mais nada a fazer, deixou-se o
 13 corpo na mesma posição, à espera de outro veículo, que o
 transportasse ao necrotério. Algumas horas depois, era
 15 removido.

No intervalo, curiosos procuravam ver, e não viam. O
 17 rapaz tombara dentro da área da construção, e a portinhola
 do tapume estava cerrada.”

(Carlos Drummond de Andrade)

03. Dadas as assertivas,

- I. O operário encontrou a morte ao acaso, uma vez que abusou da sorte.
- II. A morte do operário foi manchete do dia.
- III. Um caso de morte desse tipo paralisa todas as atividades.
- IV. O primeiro período mostra a inquietude dos transeuntes, que se assustaram com o fato.

quais estão erradas?

- A) I, apenas.
- B) I e II, apenas.
- C) I, II e III, apenas.
- D) I, II, III e IV.
- E) II e III, apenas.

04. Dadas as assertivas,

- I. Os jornais se ocupam largamente de noticiar os acidentes.
- II. O operário tem um enterro singelo.
- III. Morto o operário, mesmo assim a obra tem de prosseguir.
- IV. Os transeuntes aglomeraram-se no local do acidente.

quais estão corretas?

- A) I, II e III.
- B) II e IV.
- C) I, III e IV.
- D) II, III e IV.
- E) III e IV.

05. Os verbos em negrito no primeiro parágrafo estão, respectivamente, no

- A) futuro do pretérito, pretérito imperfeito do indicativo e pretérito imperfeito do indicativo.
- B) pretérito mais-que-perfeito, pretérito imperfeito do indicativo e pretérito perfeito do indicativo.
- C) futuro do subjuntivo, presente do indicativo e presente do indicativo.
- D) pretérito imperfeito do indicativo, pretérito perfeito do indicativo e presente do indicativo.
- E) pretérito mais-que-perfeito, pretérito imperfeito do indicativo e pretérito imperfeito do indicativo.

06. Transportando os períodos “formara-se um grupo de populares” (linhas 1-2) e “deixou-se o corpo na mesma posição” (linhas 12-13) para a voz passiva analítica, obter-se-ão as seguintes construções verbais, respectivamente.

- A) houvera sido formado – havia sido deixado
- B) fora formado – foi deixado
- C) houvera sido formado – fora deixado
- D) fora formado – tinha sido deixado
- E) foi-se formado – tinha-se deixado

07. Dadas as construções a seguir,

- I. 30% de meus colegas de faculdade era de esquerda.
- II. Mesmo com a grande carga de estudo, todos, havia muito tempo, faziam trabalho voluntário.
- III. A maioria se desculpou dizendo que se cansou de ajudar os outros.
- IV. Em todas as áreas, haviam muito mais dificuldades para as mulheres do que hoje.
- V. Não se faz mais jovens como antigamente.

assinale a seqüência em que há violação à concordância verbal.

- A) II, IV e V
- B) III e IV
- C) I, IV e V
- D) I, II e V
- E) II e IV

08. Assinale a opção incorreta quanto ao emprego do acento grave.

- A) “Os médicos também cedem àquilo que o paciente deseja.”
- B) “Vale à pena dar outra chance ao funcionário?”
- C) “Será um trunfo, um instrumento muito forte para quem se opõe à redução da maioria, como eu.”
- D) “Aqui a tecnologia está conectada à variedade e economia: 10 vezes sem juros no cartão.”
- E) “Os benefícios que a terapia com animais traz às pessoas são conhecidos.”

A questão 09 refere-se ao texto seguinte.

Rios sem discurso

A Gabino Alejandro Carriedo

Quando um rio corta, corta-se de vez o discurso-rio de água que ele fazia; cortado, a água se quebra em pedaços, em poços de água, em água paralítica. Em situação de poço, a água equivale a uma palavra em situação dionísia: isolada, estanque no poço dela mesma; e porque assim estanque, estancada; e mais: porque assim estancada, muda, e muda porque com nenhuma comunica, porque cortou-se a sintaxe desse rio, o fio de água por que ele discorria.

MELO NETO, João Cabral de. *A educação pela pedra E depois*. Rio de Janeiro, Nova Fronteira, 1997.

09. Marque a opção incorreta sobre o texto.

- A) O poeta confronta a condição das palavras, no tempo em que estão no dicionário, a poços de água, à água fragmentada, partida.
- B) De acordo com o texto, a função da sintaxe é ligar as palavras, fazendo com que elas fluam, escorram como um rio em seu curso.
- C) Ao comparar o curso dos rios, interrompidos pela seca, com as palavras no dicionário, o poeta empregou no seu texto a função metalingüística.
- D) No poema, aparece três vezes a palavra **se**, que, sintaticamente, pode ser classificada com índice de indeterminação do sujeito.
- E) O pronome relativo **que** (segundo verso), desempenha a função sintática de objeto direto.

A questão 10 refere-se ao texto seguinte.

Encontro de titãs

Sem alarde, Lakshmi Mittal, o terceiro homem mais rico do mundo, esteve no Brasil apenas por um dia no fim de setembro. Mittal, um indiano que mora em Londres há três décadas e é dono do maior grupo siderúrgico do mundo, jantou a sós com Roger Agnelli, presidente da Vale do Rio Doce. Mittal veio negociar diretamente com o seu maior fornecedor.

(Veja, out. 2007)

10. Das proposições abaixo, a respeito do texto, qual a informação incorreta?

- A) **Lakshmi Mittal** é um vocativo, pois se encontra entre vírgulas.
- B) A expressão **a sós** é um adjunto adverbial.
- C) A expressão **o terceiro homem mais rico do mundo** é o aposto do sujeito **Lakshmi Mittal**.
- D) A primeira vírgula do texto foi empregada para separar o adjunto adverbial deslocado.
- E) O pronome relativo **que**, localizado no segundo período do texto, tem a função sintática de sujeito.

11. “Os brasileiros vibraram com a seleção feminina de futebol na copa do mundo. A questão é se esse esporte pode um dia se tornar popular no país.”

(Veja, 10 out. 2007)

Os termos preposicionados (com a seleção feminina, de futebol, do mundo), no fragmento acima, são, respectivamente,

- A) adjunto adverbial; adjunto adnominal; adjunto adnominal.
- B) objeto indireto; objeto indireto; adjunto adnominal.
- C) objeto indireto; adjunto adnominal; adjunto adnominal.
- D) complemento nominal; adjunto adnominal; objeto indireto.
- E) adjunto adverbial; complemento nominal; adjunto adverbial.

12. “É hora de começar a ter vergonha de ser esse rebanho iludido e bobo **que** corre atrás de miragens e pensa **que** não tem o direito de reivindicar nada melhor.”

(Lya Luft)

Destacou-se, no fragmento acima, respectivamente,

- A) pronome relativo; conjunção subordinativa integrante.
- B) pronome relativo; conjunção coordenativa explicativa.
- C) conjunção subordinativa integrante; conjunção subordinativa causal.
- D) conjunção subordinativa integrante; pronome relativo.
- E) conjunção coordenativa explicativa; pronome demonstrativo.

13. Assinale a alínea em que não há violação à concordância verbal.

- A) Haviam pássaros exóticos naquela floresta.
- B) Existia projetos que deveriam ser analisados naquela ocasião.
- C) Passou-se vários anos desde aquela expedição.
- D) Mesmo dentro dessa clareira haverão animais ferozes?
- E) Nunca se localizaram os restos mortais do piloto.

14. Assinale a opção que preenche corretamente as lacunas dos seguintes períodos.

- I. Daqui ____ poucos instantes, estaremos iniciando o nosso espetáculo circense.
- II. Procuramos nosso irmão por toda a cidade, pois ____ três dias não retorna ____ casa.
- III. Vindos de locais distantes, todos chegaram ____ tempo ____ reunião.

- A) a – a – há – a – à
- B) à – a – a – há – a
- C) a – há – a – a – à
- D) há – a – à – a – a
- E) a – há – a – à – a

15. Analisando as proposições sobre o fragmento abaixo,

“A jovem, descontrolada, insistiu:
– Me dá esse papel aí.”

- I. Transpondo a fala da personagem para o discurso indireto, ter-se-á: “A jovem, descontrolada, insistiu em que lhe desse aquele papel ali.”
- II. Ocorre no fragmento uma próclise indevida.
- III. O verbo empregado na fala da personagem está no presente do indicativo.
- IV. O fragmento está na forma de discurso indireto livre.

encontram-se informações corretas em

- A) I, II e III.
- B) II, III e IV.
- C) III e IV.
- D) I e II.
- E) I e IV.

MATEMÁTICA

16. A hipotenusa de um triângulo retângulo ABC mede 10 cm e $\widehat{B} = 3 \cdot \cos \widehat{B}$. A área desse triângulo é igual a

- A) 10 cm^2 .
- B) 15 cm^2 .
- C) 20 cm^2 .
- D) 25 cm^2 .
- E) 30 cm^2 .

17. Considere as igualdades:

- a) $12,5 \text{ cm} = \dots \text{ km}$
- b) $3545,33 \text{ m}^2 = \dots \text{ km}^2$
- c) $132 \text{ l} = \dots \text{ cl}$

Os segundos membros dessas igualdades são, respectivamente,

- A) 0,000125; 3,54533; 1,32.
- B) 125000; 0,00354533; 1,32.
- C) 0,000125; 0,00354533; 13200.
- D) 0,00125; 0,00354533; 1320.
- E) 0,0125; 35,4533; 13,2.

18. As dimensões de um reservatório de base retangular são 80 cm, $\frac{2}{5}$ do metro e 0,06 decâmetro. O número de litros de água necessário para ocupar 75% da capacidade desse reservatório é

- A) 14,4.
- B) 1440.
- C) 192.
- D) 144.
- E) 19,2.

19. A população de uma determinada região é de 280 milhões e o PIB (Produto Interno Bruto) é de 6,7 trilhões de dólares. A renda per capita dessa região é de aproximadamente x mil dólares. Qual o número aproximado de habitantes dessa região para que a renda *per capita* não se altere, se houver um aumento de 2,6 % do PIB no ano seguinte?

- A) 286,425 milhões
- B) 368,145 milhões
- C) 640 milhões
- D) 290,524 milhões
- E) 312,254 milhões

20. Um terreno tem a forma de um trapézio isósceles de 124 m de perímetro. Calcule sua área, sabendo-se que suas bases medem 14 m e 50 m.

- A) 1536 m²
- B) 1200 m²
- C) 600 m²
- D) 1240 m²
- E) 768 m²

21. Para construir uma cerca, dispomos de três pedaços de madeira medindo 3,36 m, 2,40 m e 1,44 m. Para que não haja desperdício de madeira, devemos cortá-la em pedaços de comprimentos iguais, de maneira que cada parte seja de maior comprimento possível. Qual o comprimento e o número de pedaços obtidos, respectivamente?

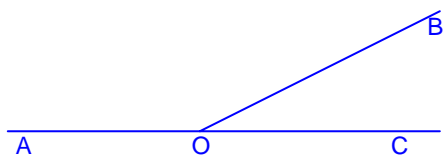
- A) 48 cm e 15
- B) 24 cm e 30
- C) 12 cm e 60
- D) 72 cm e 10
- E) 15 cm e 24

22. Qual o valor de m para que 2 seja raiz da equação

$$\frac{5x-6}{x} - \frac{9x-m}{5x} = \frac{2}{x} ?$$

- A) 4
- B) 6
- C) 8
- D) 10
- E) 12

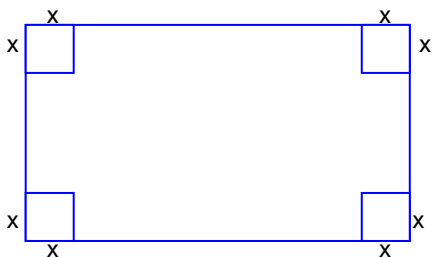
23. Na figura abaixo \overrightarrow{OA} e \overrightarrow{OC} são semi-retas opostas.



O ângulo formado pelas bissetrizes dos ângulos AÔB e BÔC mede, em graus,

- A) 45.
- B) 70.
- C) 80.
- D) 110.
- E) 90.

24. Deseja-se construir uma caixa sem tampa a partir de uma folha retangular de cartolina que mede 30 cm de largura e 60 cm de comprimento. Dos quatro cantos da folha são cortados quatro quadrados iguais, cujo lado mede x cm de comprimento, conforme figura abaixo. De acordo com esse enunciado,

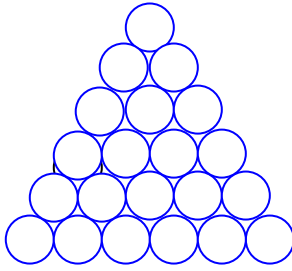


qual o valor de x para que a área da caixa assim construída, após o corte dos quatro cantos, seja igual a 1700 cm^2 ?

- A) 8 cm
 B) 7 cm
 C) 6 cm
 D) 5 cm
 E) 4 cm
25. O preço a ser pago por uma corrida de táxi inclui uma parcela fixa, denominada bandeirada, e outra parcela que depende da distância percorrida. Se a bandeirada custa R\$ 3,55 e cada quilômetro rodado custa R\$ 0,95, qual a distância, em quilômetros, percorrida por um passageiro que pagou R\$ 23,50 por uma corrida?
- A) 19
 B) 20
 C) 21
 D) 22
 E) 23
26. Em 10 dias, 8 trabalhadores fizeram a metade do trabalho para o qual foram contratados. Depois disso, 3 trabalhadores abandonaram o serviço. Quantos dias devem os restantes trabalhar para concluir a obra?
- A) 14
 B) 18
 C) 12
 D) 16
 E) 20
27. Uma pessoa coloca metade de seu capital a 5 % ao ano e a outra metade a 8 % ao ano, obtendo ao fim de 2 anos um rendimento de R\$ 2.600,00. Determine o capital empregado.

- A) R\$ 5.200,00
 B) R\$ 10.500,00
 C) R\$ 20.000,00
 D) R\$ 22.000,00
 E) R\$ 15.200,00

28. Considerando que vinte e uma toras de madeira de 60 cm de diâmetro são empilhadas, conforme a figura abaixo,



a altura da pilha é aproximadamente (Use $\sqrt{3} \approx 1,7$)

- A) 3,15 m.
- B) 2,55 m.
- C) 31,5 m.
- D) 25,5 m.
- E) 2,0 m.

29. Uma criança segura uma pipa a uma altura de 10 m, e observa que a sombra da pipa se projeta, a sua frente, a 30 m dos seus pés. Se a sombra da criança está entre ela e a pipa, e mede 1 m, a altura da criança é

- A) 1,2 m.
- B) 1,00 m.
- C) 0,6 m.
- D) 1,3 m.
- E) 1,5 m.

30. Uma torneira X enche uma piscina em 2 horas. Outra torneira, digamos Y, enche a mesma piscina em 4 horas. Se abrimos X e Y simultaneamente, a piscina ficará cheia (sem transbordar) em

- A) 2 horas.
- B) 4 horas.
- C) 1 hora e 20 minutos.
- D) 2 horas e 20 minutos.
- E) 1 hora e 10 minutos.

INFORMÁTICA

Nas questões abaixo, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão, em português, que o *mouse* está configurado para pessoas destros e que expressões como *clicar*, *clique simples* e *clique duplo* referem-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*. Considere também que não há restrições de proteção e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios e equipamentos mencionados.

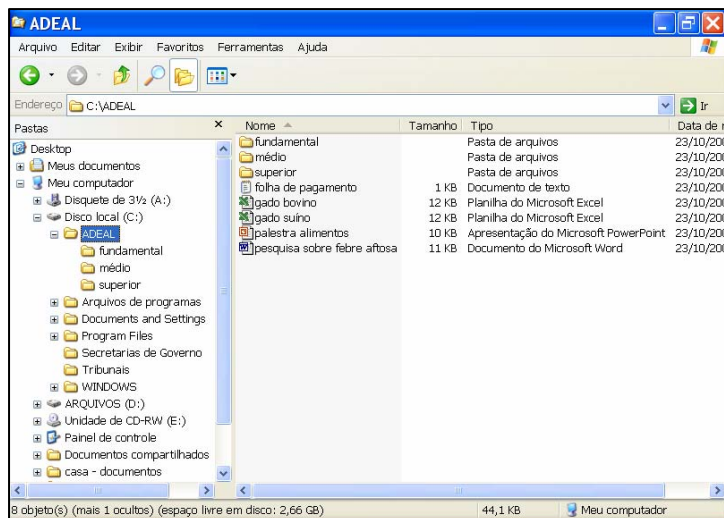
31. Dadas as afirmativas abaixo,

- I. O **Word** e o **Excel** são aplicativos de *software* do tipo editor de planilhas.
- II. O **Internet Explorer** é um *software* apropriado para visualização e edição de arquivos do tipo texto.
- III. O **Windows XP** é um *software* do tipo sistema operacional, responsável por controlar todo o funcionamento do computador.

está correto o que se afirma em

- A) I, apenas.
- B) II, apenas.
- C) III, apenas.
- D) I e III.
- E) II e III.

Baseando-se na figura abaixo, responda a questão 32.



32. Dadas as afirmativas abaixo,

- I. As pastas “Tribunais” e “Secretarias de Governo” pertencem à pasta “ADEAL”.
- II. O total de espaço ocupado por arquivos do **Microsoft Office** contidos na pasta “ADEAL” é de pelo menos 70KB.
- III. Há pelo menos sete pastas em **Disco local(C:)**.

está correto o que se afirma em:

- A) I, apenas.
- B) I e II.
- C) II, apenas.
- D) II e III.
- E) III, apenas.

33. Assinale a afirmativa correta.

- A) *Hyperlink* é um tipo de hiperligação única somente existente entre duas figuras ou imagens em uma mesma página na web.
- B) Na *Internet*, geralmente, um mesmo *e-mail* pode ser enviado para vários destinatários, mas com, no máximo, um arquivo anexado em cada *e-mail*.
- C) *Spam* é um tipo de cavalo-de-tróia auto-instalável que pode se propagar rapidamente via *Internet*.
- D) *Upload* é a ação de ligar ou iniciar um computador servidor remotamente via web.
- E) Ao enviar um *e-mail*, normalmente é possível ocultar determinados destinatários por meio da utilização da opção *Cco* (com cópia oculta).

Baseando-se na figura abaixo, responda as questões 34 e 35.



34. Dadas as afirmativas abaixo,

- I. É possível abrir uma nova janela do **Internet Explorer** pressionando a combinação de teclas **CTRL+N**.
- II. É possível imprimir a página atualmente visualizada no **Internet Explorer**, pressionando-se a combinação de teclas **CTRL+I**.
- III. O pressionamento da combinação de teclas **ALT+F4** possui função semelhante a um clique simples no botão

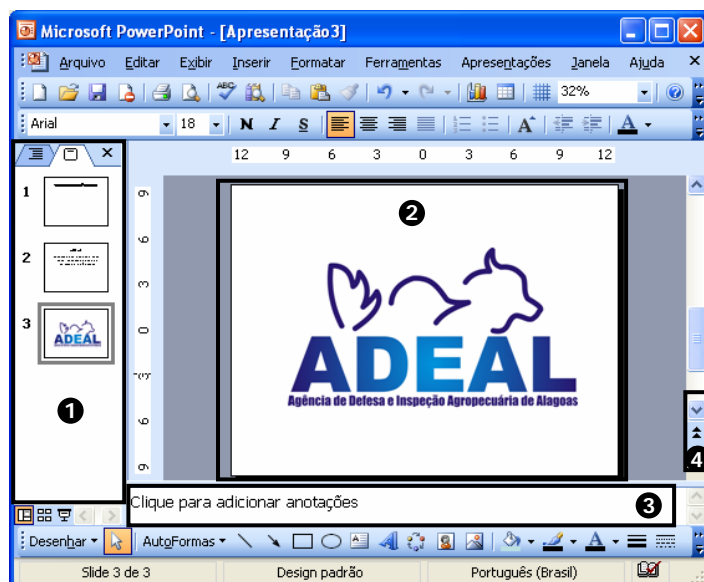
está correto o que se afirma em

- A) I e II.
- B) I e III.
- C) II, apenas.
- D) II e III.
- E) I, II e III.

35. Assinale a afirmativa correta.

- A) A partir da opção **Salvar como...** do menu **Editar** da **Barra de Ferramentas** é possível salvar a página atualmente visualizada no **Internet Explorer**.
- B) Ao pressionar a tecla **F5** uma nova janela do **Internet Explorer** é aberta.
- C) É possível aumentar ou diminuir o tamanho do texto das páginas visualizadas no **Internet Explorer** escolhendo uma das sub-opções da opção **Tamanho do texto**, existente no menu **Exibir** da **Barra de Ferramentas**.
- D) O usuário pode acrescentar a página atualmente visualizada no **Internet Explorer** a sua pasta de favoritos a partir do menu **Ferramentas**.
- E) É possível localizar um texto qualquer contido na página visualizada no **Internet Explorer** utilizando o atalho **CTRL+L**.

A figura abaixo serve como base para responder a questão 36.



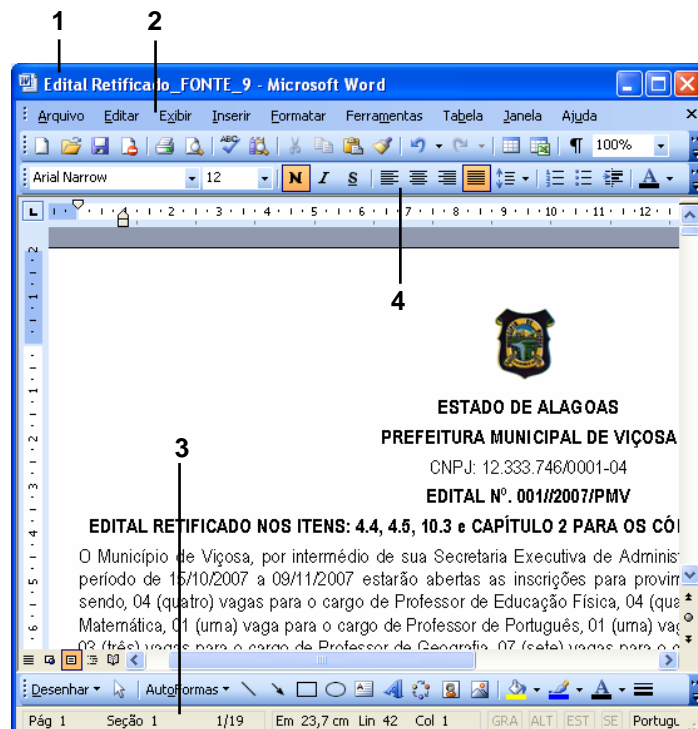
36. Dadas as afirmativas a seguir,

- I. No quadro 1 está selecionado à miniatura do **slide 1**. Para inserir um novo slide, basta pressionar a tecla ENTER.
- II. O quadro 2 representa o Painel de slide.
- III. O quadro 3 representa a área para anotações que será visualizada na apresentação ativada pela tecla F5.
- IV. A inserção de um novo slide poderá ser feita pela combinação de teclas Ctrl+M.

verifica-se que apenas estão corretas

- A) I e II.
- B) II e III.
- C) I, II e III.
- D) II e IV.
- E) II, III e IV.

A figura abaixo serve como base para responder as questões 37 e 38.



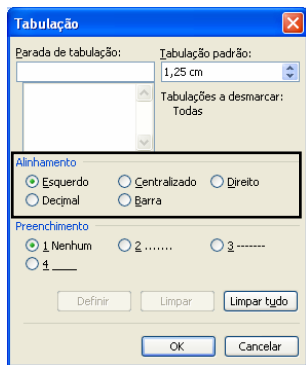
37. As indicações na figura da barra de Status, barra de Menu, barra ferramentas Formatação e barra de Título estão representadas, respectivamente, pelos números

- A) 1, 2, 4 e 3.
- B) 2, 4, 3 e 1.
- C) 3, 2, 4 e 1.
- D) 4, 3, 1 e 2.
- E) 3, 1, 2 e 4.

38. Na barra de ferramentas Padrão são encontrados os botões com as funções de

- A) Salvar – Abrir – Pincel – Negrito e Centralizar.
- B) Centralizar – Marcadores e Numeração – Fonte – Tamanho da fonte.
- C) Caixa de Texto – Estilo de linha – Estilo de seta – Inserir Imagem – Elipse.
- D) Abrir – Imprimir – Ortografia e Gramática – Inserir Tabela – Itálico.
- E) Zoom – Colar – Desfazer – Visualizar Impressão.

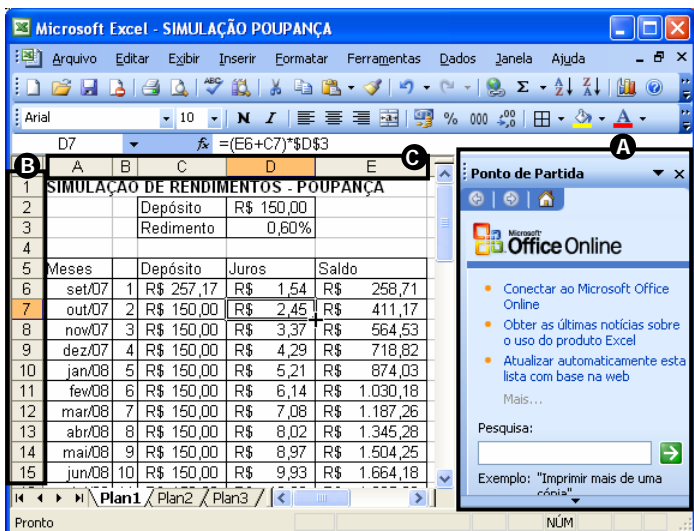
A figura abaixo serve como base para responder a questão 39.



39. Sobre a Tabulação do Word. Estão destacados os tipos de Alinhamentos: Esquerdo, Centralizado, Direito, Decimal e Barra. Esses são representados na régua horizontal do Word, respectivamente, por

- A) L, J, J, J e I.
- B) L, J, J, J e I.
- C) J, J, L, J e I.
- D) L, I, J, J e J.
- E) J, J, L, I e J.

A figura abaixo serve como base para responder a questão 40.



40. As letras C, B e A, destacadas na figura, estão indicando respectivamente,

- A) Painel de Tarefas, Cabeçalho das linhas e Cabeçalho das colunas.
- B) Cabeçalho das colunas, Cabeçalho das linhas e Ponto de Partida.
- C) Ponto de Partida, Cabeçalho das linhas e Cabeçalho das colunas.
- D) Cabeçalho das colunas, Cabeçalho das linhas e Painel de Tarefas.
- E) Cabeçalho das linhas, Cabeçalho das colunas e Ponto de Partida.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

41. Associe os conceitos às respectivas funções administrativas.

- 1. Planejamento () Desenhar o trabalho, alocar recursos e coordenar atividades.
- 2. Organização () Designar pessoas, dirigir seus esforços, motivá-las, liderá-las e comunicá-las.
- 3. Direção () Formular objetivos e os meios para alcançá-los.
- 4. Controle () Monitorar as atividades e corrigir os desvios.

A seqüência correta é

- A) 4, 2, 3 e 1.
- B) 2, 3, 1 e 4.
- C) 3, 2, 1 e 4.
- D) 2, 4, 3 e 1.
- E) 2, 3, 4 e 1.

42. Observando as afirmações abaixo, identifique aquela que é verdadeira (SEABRA, 2002).

- A) Um(a) secretário(a) eficiente é o(a) que facilita o trabalho do diretor e que o afasta de todo o tipo de obrigações que sejam ou não as obrigações próprias do seu cargo.
- B) O(a) secretário(a) deverá ser a verdadeira memória do seu superior, apenas nos compromissos internos.
- C) O(a) secretário(a) é a primeira imagem que se apresenta da empresa e do seu superior. A impressão que recebem num primeiro contato dependerá, muitas vezes, da eficácia com que o(a) secretário(a) se exprima.
- D) Como canal de comunicação externa, o(a) secretário(a) faz a ligação entre o seu superior e qualquer outra pessoa da empresa.
- E) Faz parte da comunicação interna do(a) secretário(a) o contato com clientes, fornecedores, instituições privadas e oficiais etc.

43. 5 S é um programa japonês que visa conscientizar a todos da importância da qualidade no ambiente de trabalho. O programa se baseia em 5 conceitos, que são: Senso de

- A) Arrumação; Concentração; Limpeza, Saúde e Higiene; e Autodisciplina.
- B) Utilização e Descarte; Concentração; Limpeza, Saúde e Higiene; e Autodisciplina.
- C) Concentração; Utilização e Descarte; Limpeza, Saúde e Higiene; e Autodisciplina
- D) Arrumação; Utilização e Descarte; Limpeza, Saúde e Higiene; e Autodisciplina.
- E) Concentração; Utilização e Descarte; Limpeza, Arrumação; e Autodisciplina.

44. É considerado uma forma escrita exclusivamente para a comunicação interna na organização:

- A) fax.
- B) ofício.
- C) e-mail.
- D) circular.
- E) carta.

45. Não representa requisito para o(a) secretário(a) na operacionalização de arquivos:

- A) Estar ciente de todas as atividades e interesse da instituição e da sua área de atuação.
- B) Falar uma segunda língua.
- C) Conhecer as regras para classificar documentos.
- D) Possuir habilidade para ler e destacar as funções principais dos documentos.
- E) Conhecer abreviaturas importantes.

46. Considerando as categorizações de arquivo, abaixo descritas, associe o tipo com a frase correspondente.

- | | | |
|--------------------------|-----|--------------------------------------------------------------|
| 1. Arquivo corrente | () | Apresenta pequena frequência de uso pela organização. |
| 2. Arquivo intermediário | () | Conhecido como arquivo de gestão. |
| 3. Arquivo permanente | () | São conjuntos documentais custodiados em caráter definitivo. |

A seqüência correta é

- A) 3, 2, 1.
- B) 1, 3, 2.
- C) 1, 2, 3.
- D) 2, 3, 1.
- E) 2, 1, 3.

47. Sobre redação oficial, pode-se afirmar que o *Manual de Redação da Presidência da República* prega que

- A) a linguagem administrativa deva ser burocrática.
- B) a redação oficial é necessariamente árida e infensa à evolução da língua.
- C) a redação oficial deve caracterizar-se pela impessoalidade, uso do padrão culto de linguagem, clareza, concisão, formalidade e uniformidade.
- D) as comunicações oficiais possuem princípios próprios e não possuem relação com os princípios da administração pública como publicidade e impessoalidade.
- E) as comunicações oficiais não são necessariamente uniformes, pois existem três esferas do Governo (Federal, Estadual e Municipal).

48. Não representa uma característica de uma redação oficial:

- A) A concisão, que faz desaparecer do texto os excessos lingüísticos que nada lhe acrescentam.
- B) A clareza, que possibilita imediata compreensão pelo leitor.
- C) A impessoalidade, que evita a duplicidade de interpretações que poderia decorrer de um tratamento personalista dado ao texto.
- D) A formalidade e a padronização, que possibilitam a imprescindível uniformidade dos textos.
- E) O uso flexível da linguagem para permitir a clareza da redação.

49. Quanto à preparação e organização de reuniões, não cabe a um(a) secretário(a):

- A) Preparar a ata.
- B) Confirmar a presença dos participantes.
- C) Definir a pauta da reunião.
- D) Providenciar papel, lápis, entre outros itens necessários à reunião.
- E) Servir ou ordenar que sirvam café, água, chá, refrigerante, entre outros.

50. Não representa uma causa de barreiras no processo de comunicação organizacional:

- A) O uso de código fechado, que reduzem a possibilidade de ambigüidade.
- B) Experiências diferentes das pessoas envolvidas na comunicação.
- C) Níveis hierárquicos na organização.
- D) Credibilidade que o receptor atribui ao comunicador.
- E) O juízo de valor que fazemos das pessoas.



www.copeve.ufal.br

ATENÇÃO!

É proibido o destaque desta folha com o GABARITO da sua prova, sob pena de eliminação do processo.

Gabarito do Candidato

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50

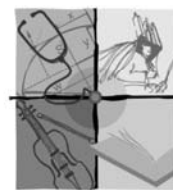
Este GABARITO apenas poderá ser devolvido ao candidato pelo Fiscal de Sala.

Realização:



um **novo** estado de **espírito**

45 anos



viva
UFAL
Universidade Federal de Alagoas

www.ufal.br