

Texto 1:

Dos pastéis na rua à poltrona de couro

Saem as comidas, entram o sofá e a poltrona. Fotos de políticos fornecem um retrato emblemático de nossa civilização. Os mais doutos extrairiam delas tratados de alta sapiência. Nas campanhas eleitorais, no Brasil, é hora das fotos de político comendo. Como comem, os candidatos! Como vão a feiras, mercados, restaurantes populares! — ou a botequins, em cujos rudes balcões se encostam para sorver o cafezinho, com frequência acompanhado de pão de queijo. Pastéis também se precipitam aos montes em direção aos políticos. (...) Os fotógrafos, seres sabidamente maus, aproveitam esses momentos e... crau. No dia seguinte, a foto no jornal é do candidato de boca aberta, às voltas com um impossível pedaço de melancia, ou deglutindo mal e mal o bolinho de bacalhau que lhe queima o céu da boca — mas pensa o leitor que o político não gosta? Gosta. Sua intuição indica que sair por aí comendo o que lhe aparece pela frente será interpretado como benfazeja disposição de comungar com o povo.

Dois impulsos inversos contribuem para esse hit das campanhas que é o flagrante do candidato comendo. Um, de fora em direção ao político, é o do homem ou da mulher da feira, do mercado, do restaurante ou da residência particular eventualmente visitada de oferecer algo ao visitante. Somos um povo cordial. O outro, vindo de dentro do político, é o de posar de gente comum, que... sim, até come! Tão simpático... ele não tem nojo da nossa comida! Ponto alto são as investidas rumo aos bandejões. O candidato entra na fila, bandeja na mão... clique: foto dele na fila, bandeja na mão... oferecem para deixá-lo passar à frente... não, obrigado, ele é apenas mais um, igual aos outros... ainda que acompanhado de assessores, repórteres, fotógrafos, cinegrafistas. Senta-se ao mesão, cotovelos contra os cotovelos dos vizinhos de lado, e o vizinho da frente a dois palmos do seu nariz. Clique. E com que ar de satisfação leva o garfo à boca... clique... como se muitos desses estabelecimentos não tivessem o demolidor apelido de “lixão”. (...)

No Palácio do Planalto, o presidente Lula recebe os visitantes no conjunto de sofá e poltronas de couro existente numa das pontas de seu gabinete. O presidente ocupa a poltrona, o convidado, o sofá. Acabou a campanha, nada de promiscuidade.

TOLEDO, Roberto Pompeu de. VEJA. Ensaio. São Paulo: Abril, ano 39, n. 44, 8 nov. 2006, p.154.

QUESTÃO 01

A tese defendida pelo autor está explicitada no fragmento:

- A) Saem as comidas, entram o sofá e a poltrona. (linha 1)
- B) Fotos de políticos fornecem um retrato emblemático de nossa civilização. (linha 1)
- C) Os mais doutos extrairiam delas tratados de alta sapiência. (linhas 1/2)
- D) Nas campanhas eleitorais, no Brasil, é hora das fotos de político comendo. (linha 2)
- E) Como comem, os candidatos! Como vão a feiras, mercados, restaurantes populares! (linha 3)

QUESTÃO 02

De acordo com o texto, fotos de políticos dão indicações do nível de civilização do país. Considerando o conteúdo global do texto, pode-se inferir que a representação que o autor faz do brasileiro é a de um povo

- A) bondoso.
- B) cordial.
- C) inescrupuloso.
- D) ingênuo.
- E) malicioso.

QUESTÃO 03

Sobre as relações morfossintáticas do texto, analise as seguintes proposições:

1. O pronome **delas** (linha 2) substitui o termo **comidas** (linha 1).
2. O termo **esses momentos** (linha 5) refere-se a quando os políticos, em campanha, percorrem feiras, mercados, restaurantes populares.
3. Em “Como **vão** a feiras, mercados, restaurantes populares”, a pluralização da forma verbal destacada ocorre devido ao plural dos termos sublinhados.
4. Em “Os fotógrafos, seres sabidamente maus, aproveitam esses momentos (...)”, o termo entre vírgulas serve para esclarecer **fotógrafos**.
5. A oração “Gosta” (linha 7) tem como sujeito o termo **político**.

Estão **corretas**, apenas:

- A) 1, 2 e 4.
- B) 2, 3 e 5.
- C) 2, 4 e 5.
- D) 3 e 5.
- E) 4 e 5.

QUESTÃO 04

Identifique o único par de palavras cujos sentidos **NÃO** se identificam ou se aproximam.

- A) doutos/ sapiência
- B) fotos/ botequins
- C) fotógrafos/clique
- D) políticos/ campanhas
- E) palácio/presidente

QUESTÃO 05

Considerando o contexto em que a forma verbal “comungar” aparece, pode-se afirmar que, no texto, “comungar” é o mesmo que

- A) apoiar.
- B) congratular-se.
- C) elogiar.
- D) fingir.
- E) tomar a comunhão.

QUESTÃO 06

Observe: “Dos pastéis na rua à poltrona de couro”. As preposições destacadas imprimem grande dinamismo ao título do texto. Tal efeito promove a construção de sentidos, como:

1. mudança
2. movimento
3. estabilidade
4. contraste
5. consequência

Estão **corretas**, apenas:

- A) 1, 2 e 3.
- B) 1, 2 e 4.
- C) 2, 3 e 4.
- D) 2, 4 e 5.
- E) 3, 4 e 5.

QUESTÃO 07

Observe os fragmentos: “Os fotógrafos, (...), aproveitam esses momentos e... **crau**”; “O candidato entra na fila, bandeja na mão... **clique**”. Sobre as expressões destacadas:

1. ambas referem-se ao ato de fotografar.
2. a primeira promove também o sentido de flagrante.
3. apenas a segunda representa ação rápida e decidida.
4. só a primeira constitui onomatopéia.
5. a primeira também supõe proveito, ganho.

Estão **corretas**, apenas:

- A) 1, 2 e 3.
- B) 1, 2 e 4.
- C) 1, 2 e 5.
- D) 1, 3 e 5.
- E) 1, 4 e 5.

QUESTÃO 08

Em “Os mais doutos **extrairiam** delas tratados de alta sapiência”, o tempo verbal destacado indica

- A) possibilidade.
- B) certeza.
- C) condição.
- D) finalidade.
- E) explicação.

QUESTÃO 09

Na construção dos sentidos do texto, o autor emprega várias estratégias discursivas. Aponte a alternativa que contém uma estratégia **NÃO** utilizada pelo autor.

- A) pontuação expressiva
- B) diálogo com o leitor
- C) descrição de ambientes
- D) relato de fatos
- E) discurso de autoridade

QUESTÃO 10

Identifique o segmento em que há referência a circunstância de intensidade.

- A) no Brasil
- B) aos montes
- C) de boca aberta
- D) ao mesão
- E) com frequência

Texto 2:

Amor, então,
também, acaba?
Não, que eu saiba.
O que eu sei
é que se transforma

numa matéria-prima
que a vida se encarrega
de transformar em raiva.
Ou em rima.

(Paulo Leminski)

QUESTÃO 11

O título que melhor explicita o tema global do Texto 2 é

- A) Amor e dor.
- B) Amor e ódio.
- C) Amor e poesia.
- D) Amor e sexo.
- E) Amor e traição.

QUESTÃO 12

O diálogo que se estabelece no Texto 2 está evidenciado mediante

- A) a seleção vocabular.
- B) a organização em versos.
- C) os sinais de pontuação.
- D) a organização das estrofes.
- E) a estrutura em pergunta e resposta.

QUESTÃO 13

No Texto 2, a palavra **também**, como um dos recursos coesivos utilizados, indica que

- A) o amor pode transformar-se em ódio.
- B) o amor verdadeiro vira poesia.
- C) o cotidiano pode acabar o amor.
- D) como outras coisas na vida, o amor acaba.
- E) o futuro do amor é imprevisível.

QUESTÃO 14

O emprego do ponto final no penúltimo verso do poema constitui um recurso

- A) equivocado, pois a relação sintática entre as orações dispensa o uso dessa pontuação.
- B) inútil, porque a ausência desse sinal não alteraria os sentidos pretendidos pelo autor.
- C) meramente estilístico e sem importância para a compreensão global do poema.
- D) que realça os dois segmentos em questão, contribuindo, também, para diferenciá-los.
- E) dispensável, pois contribui para alterar significativamente o ritmo e a musicalidade do poema.

QUESTÃO 15

O verbo **saber** aparece duas vezes no texto: **que eu saiba** e **o que eu sei**. Essas formas verbais indicam, respectivamente:

- A) condição e segurança.
- B) indecisão e probabilidade.
- C) dúvida e certeza.
- D) segurança e evidência.
- E) possibilidade e hipótese.

QUESTÃO 16

Um certo bairro, com área de 2,4 quilômetros quadrados, vem perdendo seus moradores, devido à violência urbana. A densidade demográfica, que em 2000 era de 27 habitantes por hectare, hoje é de 25 habitantes por hectare. Sabendo que um hectare corresponde a 10 mil metros quadrados, quantos habitantes tem, atualmente, esse bairro?

- A) 2 000 habitantes.
- B) 2 500 habitantes.
- C) 2 700 habitantes.
- D) 5 200 habitantes.
- E) 6 000 habitantes.

QUESTÃO 17

As duas principais barragens que fornecem água para a Região Metropolitana do Recife atendem a 1,5 milhão de habitantes. A quantidade de água que elas fornecem a cada segundo é impressionante. É como se cada um desses 1,5 milhão de habitantes consumisse meio copo de água, ou seja, 120 mililitros, a cada minuto. De acordo com esses dados, qual seria a vazão conjunta dessas duas barragens, em metros cúbicos por segundo?

- A) 1,2 metro cúbico por segundo.
- B) 1,5 metro cúbico por segundo.
- C) 2,7 metros cúbicos por segundo.
- D) 3,0 metros cúbicos por segundo.
- E) 3,7 metros cúbicos por segundo.

QUESTÃO 18

O preço baixo é o principal atrativo da Feira da Sulanca de Caruaru. Dona Josefa veio de Belo Jardim para abastecer a sua loja, e encontrou camisa feminina a 5 reais e a masculina a 6 reais. Ela comprou 50 camisas, gastando apenas 270 reais. Nessa compra, quantas camisas de cada tipo Dona Josefa levou?

- A) 30 camisas femininas e 20 camisas masculinas.
- B) 35 camisas femininas e 15 camisas masculinas.
- C) 25 camisas femininas e 25 camisas masculinas.
- D) 20 camisas femininas e 30 camisas masculinas.
- E) 15 camisas femininas e 35 camisas masculinas.

QUESTÃO 19

A prefeitura de um dos municípios da Grande Recife aplica 15 % do orçamento municipal em saúde. Segundo seu secretário de Saúde, isso representa 30 milhões de reais por ano. Com base nessas informações, qual seria o orçamento anual desse município?

- A) 150 milhões de reais.
- B) 200 milhões de reais.
- C) 300 milhões de reais.
- D) 350 milhões de reais.
- E) 450 milhões de reais.

QUESTÃO 20

Uma das grandes fontes de poluição do rio Tapacurá, que abastece de água mais de um terço da população do Grande Recife, é a manipueira. Trata-se de um líquido leitoso, resultante do processamento da mandioca. Em apenas um município são produzidas 21 toneladas de farinha por dia, o que resulta em 70 metros cúbicos de manipueira. Sabendo que toda a região produz 120 toneladas de farinha por dia, e considerando as mesmas condições, quantos metros cúbicos de manipueira são produzidos diariamente nessa região?

- A) 400 metros cúbicos.
- B) 350 metros cúbicos.
- C) 210 metros cúbicos.
- D) 147 metros cúbicos.
- E) 120 metros cúbicos.

QUESTÃO 21

Observe as afirmativas a seguir.

1. Administração é o processo de trabalhar com pessoas e recursos para realizar objetivos organizacionais de forma eficaz e eficiente.
2. Ser eficaz é atingir os objetivos organizacionais.
3. Ser eficiente é atingir os objetivos com um mínimo de perda de recursos.

Assinale a alternativa correta.

- A) Todas as afirmativas são incorretas.
- B) Todas as afirmativas são corretas.
- C) Apenas as afirmativas 2 e 3 são corretas.
- D) Apenas as afirmativas 1 e 2 são corretas.
- E) Apenas as afirmativas 1 e 3 são corretas.

QUESTÃO 22

De forma geral há quatro importantes funções da Administração: o planejamento, a organização, a liderança e o controle. Analise as afirmativas a seguir

1. Planejar é especificar os objetivos a serem atingidos e decidir antecipadamente as ações apropriadas que devem ser executadas para atingir esses objetivos.
2. Organizar é reunir e coordenar os recursos humanos, financeiros, físicos, de informação e outros necessários ao atingimento dos objetivos.
3. Liderar é estimular as pessoas a serem grandes executores. É dirigir, motivar e comunicar-se com os funcionários, individualmente e em grupos.
4. A função de controlar assegura que os objetivos sejam atingidos e faz ajustes quando são necessários.

Assinale a alternativa correta.

- A) Todas as afirmativas são corretas.
- B) Todas as afirmativas são incorretas.
- C) Apenas as afirmativas 2 e 4 são corretas.
- D) Apenas a afirmações 1 é correta.
- E) Apenas as afirmativas 1 e 3 são corretas.

QUESTÃO 23

Administradores diferentes enfatizam atividades diferentes ou exibem estilos de administração diferentes. Existem muitas razões para essas diferenças, incluindo o treinamento dos administradores, suas personalidades e experiências. Em praticamente todas as organizações há três tipos de administradores encontrados em três diferentes níveis. Estes níveis são:

- A) Planejadores; líderes; e facilitadores.
- B) Líderes; facilitadores; e autoritários.
- C) Democráticos; burocráticos; e autoritários.
- D) Compreensivos; maliciosos; e calculistas.
- E) Estratégico; tático; e operacional.

QUESTÃO 24

Desempenhar funções administrativas e alcançar eficiência e eficácia organizacional são os fundamentos do trabalho de um administrador. Entretanto, reconhecer e entender isso não assegura o sucesso. Os administradores necessitam de uma gama de habilidades para fazer essas coisas com sucesso.

Analise as sentenças a seguir.

1. Uma habilidade _____ é poder desempenhar uma tarefa especializada que envolve certo método ou processo.
2. A habilidade _____ influencia o modo como o administrador trabalha com as pessoas.
3. A habilidade _____ envolve o reconhecimento de questões complexas e dinâmicas, o exame de fatores numerosos e conflitantes que influenciam essas questões e problemas, e a resolução de problemas para o benefício da organização e de todos os envolvidos.

Assinale a única seqüência que preenche corretamente as lacunas.

- A) interpessoal e de comunicação / técnica / conceitual e de decisão.
- B) interpessoal e de comunicação / conceitual e de decisão / técnica.
- C) conceitual e de decisão / técnica / interpessoal e de comunicação.
- D) técnica / interpessoal e de comunicação / conceitual e de decisão.
- E) técnica / conceitual e de decisão / interpessoal e de comunicação.

QUESTÃO 25

Dois conceitos fundamentais em torno dos quais as organizações são estruturadas são especialização e coordenação. Com base nestes conceitos assinale a alternativa correta.

- A) Especialização é o grau em que as pessoas numa organização preferem agir como indivíduos em vez de como membros de grupos. Coordenação é o grau em que valores como assertividade, aquisição de dinheiro e bens materiais e competência prevalecem.
- B) Especialização é o grau em que as pessoas de uma organização preferem situações estruturadas a não-estruturadas. Coordenação é o grau em que as pessoas numa organização aceitam que o poder esteja distribuído desigualmente.
- C) Especialização é a subdivisão do trabalho da organização em tarefas menores. Coordenação refere-se a procedimentos que ligam as várias partes da organização para que se alcance sua missão global.
- D) Especialização é a disciplina organizacional que deve incluir direção para corrigir os problemas. Coordenação é o tratamento justo aos empregados que executam corretamente suas atribuições.
- E) Especialização é o impulso de fazer os outros se comportarem de uma maneira que eles não teriam se comportado de outro modo. Coordenação é o desejo por relações interpessoais amigáveis e próximas.

QUESTÃO 26

As estruturas organizacionais podem ainda ser descritas segundo duas dimensões principais: diferenciação (que provém da especialização) e integração (que provém do controle). Com base nestes conceitos, assinale a alternativa correta.

- A) Diferenciação é o padrão baseado no princípio de que o projeto global de uma organização só pode ser descrito se o alcance de metas for somado à política e à estratégia como um dos fatores principais na operação das atividades da organização. Integração método para o processo de solucionar problemas da administração no qual cada ação sucessiva representa apenas uma pequena mudança nas atividades.
- B) Diferenciação é o aprendizado que ocorre quando os indivíduos mudam o comportamento para escapar de circunstâncias desagradáveis. Integração é a descrição da organização em termos de seus ativos, passivos e patrimônio líquido.
- C) Diferenciação é a atitude baseada na suposição de que as práticas de administração da organização são superiores as praticadas por outras organizações. Integração é o processo de planejar, organizar, liderar e controlar o trabalho dos membros de uma organização.
- D) Diferenciação significa que as pessoas em várias unidades trabalham em tarefas muito diferentes, utilizando habilidades e métodos de trabalho diferentes. Integração é o grau em que unidades diferenciadas trabalham juntas coordenando seus esforços.
- E) Diferenciação é a atitude baseada na pressuposição de que o indivíduo que lidera ou guia o processo de mudança é um líder nato. Integração é o procedimento passo-a-passo para resolver um problema ou completar uma tarefa.

QUESTÃO 27

O organograma representa as posições na organização e como estão organizadas. Fornece também um quadro da estrutura de autoridade e da divisão de trabalho. Quatro importantes informações são extraídas de um organograma: divisão do trabalho; o trabalho desempenhado em cada unidade; relações de autoridade; e níveis de administração.

Analise as sentenças a seguir

1. _____. As caixas representam unidades de trabalho.
2. _____. Os títulos em cada caixa mostram isso.
3. _____. As linhas contínuas indicam as relações superior-subordinado (quem tem autoridade sobre quem).
4. _____. O número de níveis não é indicado pelo número de caixas em cada linha do organograma.

Assinale a alternativa que apresenta a única seqüência que preenche **corretamente** as lacunas.

- A) Divisão do trabalho / níveis de administração / trabalho desempenhado em cada unidade / relações de autoridade.
- B) Trabalho desempenhado em cada unidade / níveis de administração / Divisão do trabalho / relações de autoridade.
- C) Níveis de administração / Divisão do trabalho / trabalho desempenhado em cada unidade / relações de autoridade.
- D) Níveis de administração / relações de autoridade / trabalho desempenhado em cada unidade / Divisão do trabalho.
- E) Divisão do trabalho / trabalho desempenhado em cada unidade / relações de autoridade / níveis de administração.

QUESTÃO 28

Delegar trabalho apresenta vantagens importantes. O administrador economiza tempo ao atribuir algumas de suas responsabilidades a outra pessoa. Assim, o administrador estará livre para dedicar energia a atividades de alto nível, como planejamento, estabelecimento de objetivos e monitoração de desempenho.

Assinale a única afirmativa **incorreta** sobre as vantagens da delegação.

- A) Solicita as opiniões do subordinado sobre as abordagens sugeridas.
- B) Facilita a análise de recursos, forças e fraquezas da organização.
- C) Dá ao subordinado a autoridade, o tempo e os demais recursos para desempenhar suas atribuições.
- D) Agenda os pontos de checagem para monitoração do progresso.
- E) Permite acompanhamentos pela discussão sobre o progresso a intervalos apropriados.

QUESTÃO 29

A organização matricial é uma forma híbrida de organização em que as formas funcionais e por produto se sobrepõem. Os administradores e o pessoal de assessoria reportam-se a dois chefes – um funcional e outro de produto. Assim, as organizações matriciais possuem uma linha de comando dupla, em vez de única.

Assinale a única afirmativa **incorreta** sobre as vantagens da organização matricial.

- A) Pode ser uma solução rápida e barata para as pequenas empresas.
- B) Redes de comunicação extensas auxiliam a processar grandes quantidades de informação.
- C) O processo de decisão é descentralizado em um nível em que a informação é processada apropriadamente e o conhecimento relevante é aplicado.
- D) Com as decisões delegadas em níveis apropriados, os níveis mais altos da administração não são sobrecarregados com decisões operacionais.
- E) Os empregados aprendem habilidades cooperativas necessárias para o funcionamento em um ambiente caracterizado por reuniões frequentes e mais interações informais.

QUESTÃO 30

Sobre o conceito moderno de planejamento, é **correto** afirmar:

- A) Planejamento é o processo consciente e sistemático de tomar decisões sobre objetivos e atividades que uma organização buscará no futuro.
- B) Planejamento é o princípio segundo o qual as diferenças nos estilos de trabalho, inclusive as de orientação e estrutura, podem complicar a coordenação das atividades de uma organização.
- C) O planejamento é a ferramenta responsável por apenas uma atividade da organização como finanças ou recursos humanos.
- D) Planejamento é o estudo dos direitos e de quem é – ou deveria ser – beneficiado ou prejudicado por uma ação.
- E) Planejamento é um sistema de compensação envolvendo o pagamento de salários mais altos para trabalhadores mais eficientes.

QUESTÃO 31

Sobre o conceito moderno de controle organizacional é correto afirmar:

- A) O controle organizacional é um subcampo da perspectiva humanista da administração que aplica as ciências sociais em um contexto organizacional, originário da economia, da psicologia, da sociologia e de outras disciplinas.
- B) Controle organizacional é um modelo de liderança que descreve o relacionamento entre estilos de liderança e situações organizacionais específicas.
- C) Controle organizacional é uma estrutura organizacional que utiliza cadeias de comando funcionais e divisionais simultaneamente na mesma parte da organização.
- D) Controle organizacional é uma política que requer que os empregados exerçam ações positivas para garantir oportunidades iguais de emprego para pessoas pertencentes a grupos protegidos.
- E) Controle organizacional é definido como processo sistemático por meio do qual os gerentes regulam as atividades organizacionais para torná-las compatíveis com as expectativas estabelecidas nos planos, metas e padrões de desempenho.

QUESTÃO 32

Sobre os motivos que buscam entender porque os administradores deixam de estabelecer objetivos, analise as afirmativas abaixo.

- 1. Têm medo de fracassar e de pôr em perigo sua auto-estima, de perder o respeito dos outros ou de pôr em risco sua permanência no emprego.
- 2. Não têm confiança.
- 3. Não têm conhecimento organizacional e conhecimento sobre o ambiente.

Está (ão) correta(s)

- A) 1, 2 e 3.
- B) 2, apenas.
- C) 1 e 2, apenas.
- D) 2 e 3, apenas.
- E) 1 e 3, apenas.

QUESTÃO 33

O planejamento é uma função administrativa importante, é utilizada por administradores de todos os níveis da organização. Porém, o escopo e as atividades do processo de planejamento normalmente são específicos de cada nível organizacional.

Analise as sentenças a seguir.

- 1. O _____ envolve a tomada de decisões sobre os objetivos e estratégias de longo prazo.
- 2. O _____ traduz os objetivos e _____ mais amplos em objetivos e planos específicos que são relevantes para uma parte definida da organização.
- 3. O _____ identifica os procedimentos e processos específicos requeridos nos níveis inferiores da organização.

Assinale a alternativa que apresenta a única seqüência que preenche corretamente as lacunas.

- A) Planejamento operacional / planejamento estratégico / planejamento estratégico / planejamento tático.
- B) Planejamento estratégico / planejamento operacional / planejamento estratégico / planejamento tático.
- C) Planejamento operacional / planejamento tático / planejamento estratégico / planejamento estratégico.
- D) Planejamento estratégico / planejamento estratégico / planejamento tático / planejamento operacional.
- E) Planejamento tático / planejamento estratégico / planejamento estratégico / planejamento operacional.

QUESTÃO 34

De forma geral há três tipos básicos de controle: o controle preliminar, o controle simultâneo e o controle por *feedback*. Analise as sentenças a seguir.

- 1. O _____ ocorre antes de as operações iniciarem e inclui políticas, procedimentos e regras destinadas a garantir que as atividades planejadas sejam implementadas adequadamente.
- 2. O _____ ocorre enquanto os planos estão sendo implementados. Inclui a direção, o monitoramento e o ajuste em sintonia fina das atividades à medida que elas ocorrem.
- 3. O _____ enfoca o uso da informação sobre os resultados para corrigir desvios em relação ao parâmetro aceitável depois que eles surgem.

Assinale a alternativa que apresenta a única seqüência que preenche corretamente as lacunas.

- A) Controle preliminar / controle por *feedback* / controle simultâneo.
- B) Controle simultâneo / controle preliminar / controle por *feedback*.
- C) Controle por *feedback* / controle simultâneo / controle preliminar.
- D) Controle preliminar / controle simultâneo / controle por *feedback*.
- E) Controle por *feedback* / controle preliminar / controle simultâneo.

QUESTÃO 35

É correto afirmar sobre o conceito moderno de decisão:

- A) Decisão é o campo da administração que se especializa na produção física de bens ou serviços e usa técnicas quantitativas para resolver problemas de produção.
- B) Decisão é o conjunto de ações usadas para formular e implantar estratégias que irão fornecer uma adequação competitiva superior entre a organização e o seu ambiente de modo a cumprir as metas da organização.
- C) Decisão é composta por um conjunto de atividades conduzidas para atrair, desenvolver e manter uma força de trabalho efetiva na organização.
- D) Decisão é o método de administração segundo o qual os gerentes e empregados definem metas para os departamentos, projetos e pessoas e as utiliza para monitorar o desempenho posterior.
- E) Uma decisão é uma escolha feita com as alternativas disponíveis.

QUESTÃO 36

As decisões gerenciais podem ser programadas ou não-programadas. Observe as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- 1. As decisões programadas envolvem situações que ocorrem com suficiente frequência, permitindo que regras de decisão sejam desenvolvidas e aplicadas no futuro.
 - 2. As decisões não-programadas são feitas em resposta a situações que são únicas, precariamente definidas e largamente desestruturadas e têm conseqüências importantes para a organização.
 - 3. São exemplos de decisões programadas aquelas que se referem a tipos de habilidades necessárias para preencher certos cargos, estabelecer a hora de efetuar novo pedido de estoque para fabricação, relatórios alertando sobre despesas de 10% ou mais acima do orçamento e seleção de rotas de fretes para a entrega de produtos.
- A) Todas as afirmativas são incorretas.
 - B) Todas as afirmativas são corretas.
 - C) Apenas as afirmativas 2 e 3 são corretas.
 - D) Apenas as afirmativas 1 e 2 são corretas.
 - E) Apenas as afirmativas 1 e 3 são corretas.

QUESTÃO 37

Num mundo perfeito, os administradores teriam todas as informações necessárias para tomar decisões. Na realidade, entretanto, algumas coisas são desconhecidas; assim, algumas decisões não resolverão o problema ou não alcançarão o resultado desejado. Analise as sentenças a seguir.

- 1. _____ significa que todas as informações de que o tomador de decisão necessita estão completamente disponíveis.
- 2. _____ significa que uma decisão tem metas bem definidas e dispõe de boas informações, mas os resultados futuros associados com cada alternativa dependem do acaso.
- 3. _____ significa que os administradores sabem as metas que eles desejam alcançar, mas as informações sobre alternativas e eventos futuros são incompletas.
- 4. _____ significa que as metas a serem alcançadas ou o problema a ser resolvido não estão claras, as alternativas são difíceis de definir e não há informações sobre os resultados.

Assinale a alternativa que apresenta a única seqüência que preenche corretamente as lacunas.

- A) Ambigüidade / Risco / Incerteza / Certeza.
- B) Certeza / Ambigüidade / Incerteza / Risco.
- C) Certeza / Risco / Incerteza / Ambigüidade.
- D) Incerteza / Risco / Certeza / Ambigüidade.
- E) Risco / Certeza / Ambigüidade / Incerteza.

QUESTÃO 38

Com relação às vantagens da tomada de decisão participativa, assinale a única alternativa incorreta.

- A) Os grupos têm uma vantagem sobre os indivíduos porque eles reúnem uma perspectiva ampla para a definição do problema, diagnosticando as causas e efeitos subjacentes.
- B) Os grupos oferecem mais conhecimento e fatos com os quais identificam soluções potenciais e produzem mais decisões alternativas.
- C) As pessoas que participam na tomada de decisão estão mais satisfeitas com a decisão e são mais solidárias em apoiá-la.
- D) As discussões em grupo também podem auxiliar a reduzir a incerteza para quem toma decisões, que pode não desejar correr um grande risco sozinho.
- E) As discussões em grupo implicam maiores custos financeiros devido a mudanças tecnológicas ou no ambiente de trabalho.

QUESTÃO 39

Sobre a avaliação de desempenho denominada *feedback* de 360 graus, é **correto** afirmar:

- A) Que constitui um processo que usa múltiplos avaliadores, incluindo a auto-avaliação, como uma forma de aumentar as informações de pontos fortes e fracos e orientar o desenvolvimento do empregado.
- B) Que constitui uma técnica de supervisão que examina os padrões de movimento em dados históricos.
- C) Que constitui técnica quantitativa que ajuda os administradores a determinar o nível de vendas no qual a receita total é igual ao custo total.
- D) Que constitui uma abordagem de recrutamento que fornece aos candidatos todas as informações pertinentes e realistas sobre o emprego e a organização.
- E) Que constitui auxílio para a tomada de decisão usado para decisão de situações que ocorrem em seqüência; consiste em uma representação gráfica de alternativas de decisão, estados da natureza e resultados para cada curso de ação.

QUESTÃO 40

Na avaliação de desempenho podem ocorrer alguns problemas. De forma geral há quatro grandes problemas. Analise as sentenças a seguir.

- 1. _____ Alguns administradores avaliam cada subordinado segundo diferentes padrões e expectativas.
- 2. _____ Alguns administradores permitem que seus vieses pessoais distorçam as avaliações.
- 3. _____ Alguns administradores avaliam com dureza, outros com indulgência.
- 4. _____ Há uma tendência comum, entre os administradores, de dar notas altas ou baixas aos subordinados em todas as medidas de desempenho tendo por base uma de suas características.

Assinale a alternativa que apresenta a única seqüência que preenche **corretamente** as lacunas.

- A) Padrões variáveis / Padrões diferentes entre os avaliadores / Viés do avaliador / Efeito halo.
- B) Padrões diferentes entre os avaliadores / Viés do avaliador / Padrões variáveis / Efeito halo.
- C) Efeito halo / Padrões variáveis / Padrões diferentes entre os avaliadores / Viés do avaliador.
- D) Padrões variáveis / Viés do avaliador / Padrões diferentes entre os avaliadores / Efeito halo.
- E) Viés do avaliador / Efeito halo / Padrões variáveis / Padrões diferentes entre os avaliadores.

QUESTÃO 41

Os gerentes podem usar quatro procedimentos para determinar as necessidades de treinamento dos indivíduos em sua organização ou departamento. Analise as sentenças a seguir.

- 1. _____ O trabalho de cada empregado é comparado aos padrões de desempenho ou aos objetivos estabelecidos para este trabalho.
- 2. _____ As habilidades ou os conhecimentos especificados na descrição apropriada do trabalho são examinados, e aqueles empregados que não têm as habilidades ou os conhecimentos necessários tornam-se candidatos a um programa de treinamento.
- 3. _____ A eficácia da organização e o seu sucesso em alcançar os seus objetivos são analisados para determinar onde existem diferenças. Por exemplo, os membros de um departamento com alta taxa de rotatividade ou com uma história de baixo desempenho podem precisar de treinamento adicional.
- 4. _____ Pede-se aos gerentes e aos não-gerentes que descrevam os problemas pelos quais estão passando no trabalho, e que ações acham necessárias para resolvê-los.

Assinale a alternativa que apresenta a única seqüência que preenche **corretamente** as lacunas.

- A) Pesquisa de recursos humanos / Análise de requisitos do trabalho / Análise organizacional / Avaliação de desempenho.
- B) Análise de requisitos do trabalho / Avaliação de desempenho / Análise organizacional / Pesquisa de recursos humanos.
- C) Avaliação de desempenho / Análise de requisitos do trabalho / Análise organizacional / Pesquisa de recursos humanos.
- D) Análise organizacional / Pesquisa de recursos humanos / Análise de requisitos do trabalho / Avaliação de desempenho.
- E) Avaliação de desempenho / Análise organizacional / Análise de requisitos do trabalho / Pesquisa de recursos humanos.

QUESTÃO 42

Com relação à teoria X da Motivação de McGregor é **incorreto** afirmar:

- A) Empregados naturalmente não gostam de trabalho e, sempre que possível, tentarão evitá-lo.
- B) Quando as coisas estão indo bem, as pessoas tendem a dar o crédito a si mesmas. E, ao contrário, culpam o ambiente externo pelo fracasso.
- C) Visto que os empregados não gostam de trabalho, eles devem ser coagidos, controlados ou ameaçados com punições para atingirem metas.
- D) Empregados evitarão responsabilidades e buscarão orientação formal sempre que possível.
- E) A maioria dos trabalhadores coloca a segurança acima de todos os outros fatores associados ao trabalho e exhibe pouca ambição.

QUESTÃO 43

Com relação à teoria de Y da Motivação de McGregor é **incorreto** afirmar:

- A) Empregados podem ver trabalho como sendo tão natural quanto descanso ou lazer.
- B) Pessoas exercerão auto-orientação e autocontrole se estiverem comprometidas com os objetivos.
- C) A teoria, no grau em que é válida, oferece uma explicação da satisfação no trabalho. Não é de fato uma teoria de motivação.
- D) A pessoa comum pode aprender a aceitar, e até procurar, responsabilidade.
- E) A habilidade de tomar decisões inovadoras está amplamente dispersada por toda a população e não é necessariamente de domínio exclusivo daqueles que ocupam posições gerenciais.

QUESTÃO 44

A grade gerencial é uma representação gráfica de uma visão bidimensional do estilo de liderança desenvolvido por Blake e Mouton. Eles propuseram uma grade gerencial baseada nos estilos de **preocupação com pessoas** e **preocupação com a produção**. De posse destas noções identifique a partir do quadro abaixo as cinco principais posições

Preocupação com as pessoas	alto	1,9				9,9
				5,5		
	Baixo	1,1				9,1
	Baixo	Preocupação com a produção				alto

Assinale a alternativa que apresenta a única seqüência que preenche **corretamente** as lacunas.

1. _____ A atenção cuidadosa às necessidades das pessoas para satisfazer relacionamentos leva a uma organização com atmosfera e ritmo de trabalho amigável, confortável.
 2. _____ Exercer esforço mínimo para ter desempenhado o trabalho exigido é apropriado para manter a afiliação à organização.
 3. _____ O desempenho adequado da organização é possível através do equilíbrio da necessidade de conseguir trabalhar e manter o oral das pessoas num nível satisfatório.
 4. _____ A eficiência em operações resulta de arranjar condições de trabalho de forma que elementos humanos interfiram em grau mínimo.
 5. _____ As realizações de trabalho são de pessoas comprometidas; a interdependência através de um "interesse comum" no objetivo da organização leva a relações de confiança e respeito.
- A) 9,1 / 1,1 / 5,5 / 1,9 / 9,9
 - B) 1,1 / 9,9 / 1,9 / 9,1 / 5,5
 - C) 5,5 / 9,9 / 1,1 / 9,1 / 1,9
 - D) 9,9 / 1,1 / 1,9 / 9,1 / 5,5
 - E) 1,9 / 1,1 / 5,5 / 9,1 / 9,9

QUESTÃO 45

É **correto** afirmar sobre o conceito moderno de orçamento público:

- A) Contempla a previsão das receitas ou das despesas do Estado, nunca as duas simultaneamente.
- B) É um instrumento estático, pois se refere a um determinado período de tempo.
- C) É um ato em que só o Poder Executivo participa.
- D) Considera aspectos políticos, econômicos e técnicos.
- E) Não está relacionado a tributos, só a gastos públicos.

QUESTÃO 46

É **incorreto** afirmar:

- A) No orçamento desempenho considera-se apenas os resultados, não se preocupando com as compras governamentais.
- B) O orçamento base zero é uma técnica de elaboração do orçamento programa.
- C) O orçamento programa é ainda mais necessário com o advento da Lei de Responsabilidade Fiscal.
- D) A renúncia de receitas pelo tem os mesmos efeitos da despesa pública.
- E) A despesa pública, por está prevista no orçamento, é sempre orçamentária e nunca extra-orçamentária.

QUESTÃO 47

A alternativa **correta** sobre as modalidades de licitação é:

- A) A modalidade CONVITE é a mais simples, sendo necessário convidar pelo menos quatro interessados.
- B) Quando a licitação pretende escolher entre trabalhos de criação predominantemente intelectual, a modalidade adequada é o CONCURSO.
- C) Na modalidade TOMADA DE PREÇOS só podem participar os interessados devidamente cadastrados.
- D) A modalidade CONCORRÊNCIA diz respeito somente ao valor da contratação.
- E) A modalidade LEILÃO só pode ser dirigida por leiloeiro oficial.

QUESTÃO 48

Assinale a assertiva incorreta:

- A) A licitação deve ser amplamente divulgada, como reza o princípio da isonomia.
- B) Quando a Administração Pública deseja contratar algum serviço, nem sempre a licitação é um procedimento obrigatório.
- C) No caso de haver um empate entre propostas, a Administração pública pode dar um prazo de oito dias para a apresentação de nova documentação ou novas propostas.
- D) Na execução de obras ou serviços o contratado pela Administração Pública é responsável por todos os encargos trabalhistas e previdenciários.
- E) O acompanhamento da execução de obra ou serviço pela Administração Pública não reduz a responsabilidade do contratado.

QUESTÃO 49

Sobre contrato administrativo, é correto afirmar:

- A) Pode ser alterado unilateralmente pela Administração Pública, denotando a superioridade desta.
- B) O contrato administrativo, em sentido amplo, é sempre regido por normas de direito público.
- C) Em virtude do princípio do formalismo, o contrato público não pode se revisado.
- D) A Administração Pública sempre deve exigir a garantia de caução em dinheiro do contratado, observando o preceito do interesse público.
- E) No caso de cometimento de irregularidades pelo contratado, a Administração Pública deve recorrer ao judiciário, pois não pode aplicar sanções administrativas.

QUESTÃO 50

Assinale a alternativa correta:

- A) O atraso imotivado da execução da obra não enseja a rescisão do contrato, devendo a Administração Pública propiciar condições para que o particular cumpra o contrato.
- B) No convênio, assim como no contrato, os interesses das partes são convergentes.
- C) No caso de compras de materiais a Administração Pública é livre para escolher a empresa de sua preferência.
- D) Quando as partes têm interesse de cooperação mútua celebra-se o convênio e não o contrato.
- E) Terminado o prazo o contrato administrativo é extinto, não sendo possível a sua prorrogação.

RAASCUMHO