

**PREFEITURA MUNICIPAL NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO**

**Processo Seletivo Simplificado edital 001/2017**

**ASSINO DECLARANDO QUE LI AS INSTRUÇÕES ABAIXO**

**Nome:**

**Inscrição n°:**

**APOIO SERVIÇOS GERAIS – SECRETARIA DE OBRAS**

**INSTRUÇÕES:**

1. Escreva, acima, o seu nome e número de inscrição.
2. A prova é composta de 20 questões objetivas. Nesta prova, as questões objetivas são de múltipla escolha, com 5 alternativas cada uma, sempre na sequência **a, b, c, d, e**, das quais somente uma deve ser assinalada.
3. Antes de iniciar a resolução das questões, verifique se o caderno contém falhas: folhas em branco, má impressão, páginas trocadas, numeração errada, etc. encontrando falhas, levante a mão. O Fiscal o atenderá e trocará o seu caderno.
4. A interpretação das questões é parte do processo de avaliação, não sendo permitidas perguntas aos aplicadores de prova.
5. Ao receber o gabarito de resposta, examine-o e verifique se o nome impresso nele corresponde ao seu. Caso haja qualquer irregularidade, comunique-a imediatamente ao aplicador de prova.
6. O gabarito de resposta deverá ser preenchido com caneta esferográfica azul, tendo-se o cuidado de não ultrapassar o limite do espaço para cada marcação.
7. A duração da prova é **de 3 horas**. Esse tempo inclui a resolução das questões e a transcrição das respostas para o Gabarito de resposta.
8. Não serão permitidos empréstimos, consultas e comunicação entre os candidatos, tampouco o uso de livros e apontamentos e o porte e/ou o uso de aparelhos sonoros, fonográficos, de comunicação ou de registro, eletrônicos ou não, tais como agendas, relógios com calculadoras, relógios digitais, telefones celulares, tablets ou similares, devendo ser desligados e colocados **OBRIGATORIAMENTE** no local indicado na sala. São vedados também o porte e/ou uso de óculos de sol ou de quaisquer acessórios, tais como boné, chapéu, gorro ou protetores auriculares. Caso alguma dessas exigências seja descumprida, o candidato será excluído do processo Seletivo Simplificado.
9. Tenha cuidado na marcação no gabarito resposta, pois não será substituída em hipótese alguma.
10. Confira e assine o gabarito resposta, antes de entregá-la ao Fiscal. **NA FALTA DA ASSINATURA, A SUA PROVA SERÁ ANULADA.**
11. Não se esqueça de assinar a Lista de Presença.
12. Após **UMA HORA**, a partir do início das provas, você poderá retirar-se da sala, **e deixar a prova com o fiscal.**
13. A prova estará disponível para a devolução, na recepção da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora do Livramento. A partir do dia 16 de maio
14. Ao final do tempo destinado à realização das provas, em cada sala, é obrigatória a saída simultânea dos 3 (três) últimos candidatos, os quais deverão assinar a ata de encerramento da aplicação das provas.
11. Se desejar, anote as respostas no quadro abaixo, recorte e leve-o consigo.

**DURAÇÃO DESTA PROVA: 3 horas.**

<b>RESPOSTAS</b>			
1	6	11	16
2	7	12	17
3	8	13	18
4	9	14	19
5	10	15	20

## PORTUGUÊS

<p><b>Texto:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>O BICHO</b></p> <p>Vi ontem um bicho Na imundície do pátio, Catando comida entre os detritos. Quando achava alguma coisa, Não examinava nem cheirava: Engolia com voracidade. O bicho não era um cão, Não era um gato, Não era um rato. O bicho, meu Deus, era um homem.</p> <p style="text-align: right;"><small>(Manuel Bandeira)</small></p>	<p><b>1. Quando o poeta diz:</b> <b>O bicho não era um cão, Não era um gato. Não era um rato.</b></p> <p><b>Utiliza substantivos para citar o que viu e para afirmar que a palavra homem também:</b></p> <p>(a) É um termo composto. (b) É um substantivo coletivo. (c) É um nome próprio. (d) É um substantivo comum. (e) É um bicho diferente dos outros.</p>
<p><b>2. Analise a divisão silábica das palavras abaixo:</b></p> <p><b>I.</b> Ca-der-no; <b>II.</b> Ga-rra- fas; <b>III.</b> Ca-dei-ra.</p> <p><b>Estão corretamente divididas conforme as normas gramaticais:</b></p> <p>(a) Apenas I e II. (b) Apenas II e III. (c) Apenas I e III. (d) Todas estão corretas. (e) Todas erradas.</p>	<p><b>3. Aponte a alternativa em que há uma palavra dissílaba e uma proparoxítona:</b></p> <p>(a) Pipa leucócito. (b) Caneta tulipa. (c) Livro sutil. (d) Casa cadeira. (e) Nenhuma correta.</p>
<p><b>4. Qual das palavras abaixo é um substantivo?</b></p> <p>(a) Cenoura. (b) Comprar. (c) Tigre. (d) Gordo. (e) Apressado.</p>	<p><b>5. Assinale a alternativa em que todas as palavras estão corretamente grafadas:</b></p> <p>(a) Framboesa, hombridade e aquisição. (b) Herbívoro, comercializar e biquíne. (c) Casino, pêssigo e almaço. (d) Discução, víscera e profissional. (e) Todas corretas.</p>
<h2>MATEMÁTICA</h2>	
<p><b>6. O número natural primo é o número que é divisível apenas por dois números naturais NÃO é número primo:</b></p> <p>(a) 13. (b) 23. (c) 7. (d) 24. (e) 33.</p>	<p><b>7. Em um jardim tem 150 rosas, 16% são brancas. Qual é o número de rosas branco:</b></p> <p>(a) 23. (b) 24. (c) 100. (d) 4.000. (e) 150.</p>

<p><b>8. Uma cama é vendida em 12 parcelas mensais fixas de R\$ 110,33 ou à vista por R\$ 1. 200,00. Uma pessoa que compra essa cama à vista economiza, quanto em reais?</b></p> <p>(a) 228,96.  (b) 134,96.  (c) 128,96.  (d) 156,96.  (e) 123,96.</p>	<p><b>9. Pedro saiu de casa às 13h15min, caminhando até a escola de dança que fica a 15 minutos de sua casa, e chegou na hora da aula cuja duração é de 2 (duas) horas e 30min. A que horas terminará a aula de dança?</b></p> <p>(a) 15h.  (b) 15h 15 min.  (c) 15h 30min.  (d) 16 h.  (e) 16h 15 min.</p>
<p><b>10. Considere a seguinte decomposição de um número. <u>5 centenas + 7 dezenas + 1 unidade</u> Esta decomposição corresponde a qual número:</b></p> <p>(a) 5.  (b) 7.  (c) 142.  (d) 241.  (e) 571.</p>	
<p><b>CONHECIMENTOS ESPECIFICOS</b></p>	
<p><b>11. São regras éticas que devem ser seguidas em um ambiente de trabalho, SALVO:</b></p> <p>(a) Respeito às regras e normas da empresa.  (b) Busca de crescimento profissional sem prejudicar outros colegas de trabalho.  (c) Ações e comportamentos que visam criar um clima desagradável e positivo dentro da empresa como, por exemplo, manter o bom humor.  (d) Realização, em ambiente de trabalho, apenas de tarefas relacionadas ao trabalho.  (e) Seriedade no desenvolvimento e cumprimento das funções.</p>	<p><b>12. É proibido ao servidor público municipal:</b></p> <p>(a) Promover manifestação de apreço no recinto da repartição.  (b) Zelar pela economia do material e a conservação do patrimônio público.  (c) Ser assíduo e pontual ao serviço.  (d) Tratar com urbanidade as pessoas.  (e) Todas estão corretas.</p>
<p><b>13. Durante a utilização de produtos de limpeza, a pele do servidor entrou em contato com substâncias químicas. A região afetada deve ser lavada com:</b></p> <p>(a) Gel.  (b) Água.  (c) Álcool.  (d) Éter.  (e) Iodo.</p>	<p><b>14. Acidentes de trabalho devem ser evitados com a prática da:</b></p> <p>(a) Punição  (b) Medicação.  (c) Inalação.  (d) Prevenção.  (e) Penalidade.</p>

<p><b>15. Os materiais, equipamentos e utensílios de limpeza, utilizadas nos serviços de limpeza dos ambientes, devem ser lavados com água e sabão e postos para secar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Ao final de cada semana de trabalho.</li> <li>(b) A cada três dias de trabalho.</li> <li>(c) Ao final de cada turno de trabalho.</li> <li>(d) Ao final de dia turno de trabalho.</li> <li>(e) Todas as alternativas corretas.</li> </ul>	<p><b>16. “O Apoio de serviços Gerais tem como obrigação”:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Limpar os banheiros somente 2 vezes por semana.</li> <li>(b) Retirar o lixo somente uma vez por semana.</li> <li>(c) Colocar o lixo retirado em locais apropriados.</li> <li>(d) Manter em ordem e limpo todo ambiente de uso diário.</li> <li>(e) Somente c e d estão corretas.</li> </ul>
<p><b>17. A maior parte do lixo de uma copa e cozinha é de matéria orgânica que pode atrair insetos e ratos. Por isso, as lixeiras devem estar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Tampadas e forradas com saco plástico.</li> <li>(b) Tampadas e forradas com pano tipo camurça.</li> <li>(c) Viradas sobre folhas de jornal.</li> <li>(d) Emborcadas sobre uma bacia com água limpa.</li> <li>(e) Destampadas em local aberto.</li> </ul>	<p><b>18. Não é atribuição do apoio serviços gerais:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Manter o setor competente informado sobre o provimento de materiais de consumo de uso de serviços de copa e limpeza.</li> <li>(b) Executar serviços inerentes ao preparo e distribuição de água e café.</li> <li>(c) Realizar processos de controle de pragas, como dedetização de ambientes, através da aplicação de inseticidas.</li> <li>(d) Zelar pelos materiais, móveis e equipamentos que se encontrarem dentro dos prédios municipais.</li> <li>(e) Executar os serviços de limpeza nas suas dependências, garantindo a conservação dos prédios municipais.</li> </ul>
<p><b>19. Ao receber produtos perecíveis é preciso seguir certa ordem de armazenamento. Assinale qual dos produtos perecíveis abaixo deve ser guardado por primeiro:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Perecíveis resfriados e refrigerados.</li> <li>(b) Perecíveis congelados.</li> <li>(c) Perecíveis em temperatura ambiente.</li> <li>(d) Não perecíveis.</li> <li>(e) Nenhuma das alternativas pois a ordem não tem importância.</li> </ul>	<p><b>20. Em uma sala no ambiente de trabalho apresenta manchas escuras que indicam que a sujeira está impregnada. Neste caso, a remoção desta sujeira deverá ser feita, com:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Uma mistura de água sanitária e amoníaco.</li> <li>(b) Vassoura de piaçava e detergente líquido.</li> <li>(c) Água e máquina de lavar o chão.</li> <li>(d) Água, vassoura de pelo, detergente e cloro.</li> <li>(e) Produtos químicos e equipamentos adequados.</li> </ul>