

CONCURSO PÚBLICO CISSUL

EDITAL Nº 02/2016

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

INSTRUÇÕES DA PROVA

- ❖ Este caderno contém 40 (quarenta) questões objetivas, cada uma constituída de 4 (quatro) alternativas de respostas, assim distribuídas: 10 (dez) questões de Língua Portuguesa, 08 (oito) questões de Noções de Informática, 07 (sete) questões de Raciocínio Matemático, e 15 (quinze) questões de Conhecimentos Específicos, todas perfeitamente legíveis.
- ❖ Quando for permitido abrir o caderno, confira atentamente se no Caderno de Prova a impressão, a paginação e a numeração das questões estão corretas. Caso os dados estejam incorretos, ou incompletos, ou tenham qualquer imperfeição, favor informar tal ocorrência ao fiscal. **NÃO SERÃO ACEITAS RECLAMAÇÕES POSTERIORES.**
- ❖ Para cada questão existe apenas **UMA** resposta correta.
- ❖ Você deve ler cuidadosamente cada uma das questões e escolher a resposta correta conforme o enunciado.
- ❖ Essa resposta deve ser marcada na **FOLHA DE RESPOSTAS** que você recebeu.
- ❖ Use, como rascunho, a Folha de Respostas reproduzida no começo desse caderno.

ATENÇÃO

- ❖ Verifique se seus dados estão corretos na **FOLHA DE RESPOSTAS**, caso não estejam informe ao fiscal imediatamente.
- ❖ Na **FOLHA DE RESPOSTAS**, assinale a alternativa que julgar correta para cada questão, usando caneta esferográfica de tinta preta ou azul.
- ❖ Mais de uma letra assinalada implicará na anulação da questão.
- ❖ Qualquer rasura no preenchimento anulará a questão.
- ❖ A **FOLHA DE RESPOSTAS NÃO** pode ser dobrada, amassada, rasurada, manchada ou conter qualquer registro fora dos locais destinados às respostas.
- ❖ O modo correto de assinalar a alternativa é cobrindo, fortemente, o espaço a ela correspondente, conforme o modelo abaixo:

1 A B C D
2 A B C D

- ❖ **FOLHA DE RESPOSTA SEM ASSINATURA NÃO TEM VALIDADE.**

ORIENTAÇÕES DO PROCESSO

- ❖ A duração da Prova será de 03h30min (três horas e trinta minutos). (ITEM 10.1.7)
- ❖ Período de Sigilo – Não será permitido ao candidato se ausentar em definitivo da sala de provas antes de decorridas **60 (sessenta) minutos** do início das provas. (ITEM 10.1.20)
- ❖ Os candidatos **NÃO** poderão levar o caderno de questões consigo mesmo depois de passado o período de sigilo. (ITEM 10.1.23)
- ❖ O tempo de duração das provas (três horas e trinta minutos) abrange a assinatura da Folha de Respostas, a transcrição das respostas do Caderno de Questões da Prova Objetiva para a Folha de Respostas. (ITEM 10.1.7)
- ❖ Os gabaritos oficiais da Prova Objetiva de Múltipla Escolha serão disponibilizados no endereço eletrônico www.ibgpconcursos.com.br, no dia 29/01/2017, a partir das 20hs. (ITEM 9.13)

PÁGINA EM BRANCO

LINGUA PORTUGUESA

INSTRUÇÃO: Leia o texto abaixo para responder às questões de **01** a **05**.

TEXTO I

SAÚDE PÚBLICA NO BRASIL: DIAS ATUAIS

Superlotação, ausência de médicos e enfermeiros, falta de estrutura física, pacientes dispersos por corredores de hospitais e pronto socorro, demora no atendimento, falta de medicamentos e outros problemas mais, essa é a triste realidade da saúde pública do Brasil nos dias atuais.

O descontentamento de quem utiliza as redes de saúde pública no Brasil tem se tornado cada vez mais nítido no rosto de cada brasileiro. Basta irmos a qualquer unidade básica de saúde, que logo perceberemos as dificuldades que as pessoas enfrentam durante uma consulta: são horas na fila de espera, algumas não resistem e acabam passando mal, outras de tanto esperar, preferem ir embora para suas casas sem receber o devido atendimento.

Nos dias atuais, o Brasil é considerado, pelo ranking mundial, como a sexta maior economia do mundo. Mas como pode uma das maiores economias ter seu sistema de saúde pública defasado?

Além das dificuldades e da falta de estrutura, a saúde do nosso país também tem enfrentado um problema gravíssimo, que envolve o dinheiro dos cofres públicos: os desvios de verbas destinadas à saúde.

Infelizmente tanto a imprensa quanto os Ministérios Públicos Federal e Estadual têm divulgado diversos casos de irregularidades e corrupção que envolvem parlamentares em esquemas milionários de investimentos que deveriam servir para salvar vidas, mas, infelizmente, acabam indo ralo abaixo ou até mesmo para enriquecer políticos “canalhas” que não estão nem um pouco preocupados com a saúde do povo.

Na tentativa de amenizar os problemas de saúde pública no Brasil, a presidenta Dilma Roussef, lançou no dia 8 de julho deste ano, o programa “Mais Médicos”, que tem como objetivo “importar” cerca de 15 mil médicos estrangeiros para reforçar e melhorar o atendimento nas regiões mais carentes de profissionais de saúde.

Mas vale ressaltar que essa decisão não é fruto apenas do Governo Federal e sim do povo que, nas últimas manifestações, foi às ruas com suas faixas e cartazes reivindicar seus direitos à saúde, a um atendimento de qualidade e a melhorias nas redes públicas de saúde do país.

Nos dias atuais, a saúde pública no Brasil está em coma profundo, respirando por aparelhos, entre a vida e a morte, será que as novas medidas poderão salvá-la? Será que esse caso é reversível?

Fonte: <http://www.portaleducacao.com.br/medicina/artigos/52515/saude-publica-no-brasil-dias-atuais> Acesso em: 18/09/2016

- Texto Adaptado.

QUESTÃO 1

A partir da leitura do texto I, é **CORRETO** afirmar que:

- A) É escrito em 1ª pessoa.
- B) É escrito em 3ª pessoa.
- C) É escrito ora em 1ª, ora em 3ª pessoa.
- D) É escrito em 2ª pessoa.

QUESTÃO 2

A partir do estudo dos gêneros textuais, é **CORRETO** afirmar sobre o texto I que:

- A) É uma notícia.
- B) É uma reportagem.
- C) É um artigo de opinião.
- D) É um texto em versos.

QUESTÃO 3

De acordo com o autor do texto I, é **CORRETO** afirmar que:

- A) O Brasil não é um país com destaque para sua economia em nível mundial.
- B) O povo brasileiro está descontente com a saúde pública.
- C) A saúde pública está passando por um momento muito próspero.
- D) O povo brasileiro não deve recorrer ao Sistema de Saúde Pública.

QUESTÃO 4

Leia o excerto abaixo, retirado do texto I:

Nos dias atuais, a saúde pública no Brasil está em coma profundo, respirando por aparelhos, entre a vida e a morte, será que as novas medidas poderão salvá-la? Será que esse caso é reversível?

Com relação a expressão grifada no excerto lido, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A) Faz uso de uma linguagem denotativa.
- B) Faz uso de uma linguagem conotativa.
- C) Faz uso da função fática da linguagem.
- D) Faz uso da função emotiva da linguagem.

QUESTÃO 5

Assinale a alternativa em que todos os vocábulos foram acentuados devido à mesma regra de acentuação.

- A) Ausência – física – saúde – pública.
- B) Médicos – últimas – políticos – física.
- C) Ausência – reversível – gravíssimo – básica.
- D) Ausência – física – reversível – políticos.

QUESTÃO 6

Releia o primeiro parágrafo do texto I:

Superlotação, ausência de médicos e enfermeiros, falta de estrutura física, pacientes dispersos por corredores de hospitais e Pronto-Socorro, demora no atendimento, falta de medicamentos e outros problemas a mais, essa é a triste realidade da saúde pública do Brasil nos dias atuais.

Acerca do trecho sublinhado, é **CORRETO** afirmar que as vírgulas foram utilizadas para:

- A) separar vários sujeitos.
- B) fazer uma enumeração.
- C) separar vocativos.
- D) isolar apostos.

QUESTÃO 7

No trecho: “Na tentativa de amenizar os problemas de saúde pública no Brasil, a presidenta Dilma Rousseff, lançou no dia 8 de julho deste ano (...)”, é **CORRETO** afirmar que o termo “amenizar” foi empregado no sentido de:

- A) exterminar.
- B) extinguir.
- C) diminuir.
- D) apaziguar.

QUESTÃO 8

A função de linguagem predominante no Texto I é:

- A) Fática.
- B) Referencial.
- C) Metalinguística.
- D) Emotiva.

QUESTÃO 9

Assinale a alternativa em que todos os vocábulos são pronomes possessivos.

- A) Nosso – deste – que.
- B) Quem – essa – seu.
- C) Nosso – seu – que.
- D) Nosso – seu – suas.

QUESTÃO 10

Assinale a alternativa em que o trecho grifado traz uso de um adjunto adverbial de tempo:

- A) “A proposta do Instituto Lado a Lado pela Vida, que coordena a ação (...)”
- B) “Nas redes sociais, a campanha vai tratar da saúde integral do homem (...)”
- C) “Com apoio do Senado Federal, o evento vai reunir profissionais de saúde (...)”
- D) “Durante todo o mês de novembro, serão realizadas atividades de orientação sobre o câncer de próstata(...)”

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

QUESTÃO 11

Existem serviços para o armazenamento e a partilha de arquivos, baseados no conceito de "computação em nuvem", como Google Drive, One Drive e Dropbox.

Assinale a alternativa que apresenta **CORRETAMENTE** uma característica desse tipo de serviço descrito.

- A) Armazenar seus arquivos em um servidor na rede local, impedindo o acesso não autorizado a partir de redes externas.
- B) Armazenar arquivos, não permitindo seu compartilhamento com outros usuários.
- C) Acessar arquivos armazenados em qualquer lugar, desde que haja uma conexão à internet e um navegador Web.
- D) Permitir aos usuários controlar a versão online dos documentos compartilhados por outros usuários.

QUESTÃO 12

O Brasil está entre os países com maior número de usuários de redes sociais.

Assinale a alternativa que é conhecida como rede social profissional.

- A) *Facebook*.
- B) *Hangouts*.
- C) *Twitter*.
- D) *LinkedIn*.

QUESTÃO 13

João, utilizando o MS Excel 2010, digita em uma planilha do MS Excel 2010, em português, o valor “0,0031” na célula A1.

Após a digitação do valor na célula, João clica com o botão direito do mouse e vai à caixa de diálogo Formatar Células. Nessa opção, ele seleciona o código de formatação ###0,00. Esse código foi inserido na caixa de texto Tipo, da categoria Personalizado.

Após essa formatação ser aplicada, assinale a alternativa que apresenta o valor que será exibido na célula A1.

- A) 3,10.
- B) 0,00.
- C) 0.
- D) 0,31.

QUESTÃO 14

Considere a planilha do MS Excel 2010, instalação padrão em português, abaixo.

	A	B	C
1	1	2	3
2	4	5	6
3	6	5	4
4	3	2	1
5			
6			

Um usuário insere a função =CONCATENAR(A1;B1;C4) na célula C6.

O valor obtido será igual a:

- A) 123.
- B) 6.
- C) 321.
- D) 121.

QUESTÃO 15

Você está trabalhando em um texto, utilizando o MS Word 10, versão português. Ao utilizar a tecla de atalho “CTRL + B” essa funcionalidade irá:

- A) Criar um novo documento.
- B) Salvar o documento com o qual você está trabalhando.
- C) Fechar o documento com o qual você está trabalhando.
- D) Remover a formatação de um parágrafo ou palavra selecionada.

QUESTÃO 16

Considerando que Paulo utiliza o computador com o sistema operacional Windows 7, versão português, analise a descrição abaixo:

O Windows salva o trabalho feito nos aplicativos sem a necessidade de fechar os programas e os arquivos antes de colocar o computador no modo desligado. Na próxima vez em que o sistema for iniciado, a aparência da tela será exatamente igual à deixada antes do desligamento.

A partir dessa descrição, assinale a alternativa em que apresenta a função que foi descrita nesse trecho.

- A) Hibernar.
- B) Suspende.
- C) Trocar usuário.
- D) Bloquear.

QUESTÃO 17

Utilizando um computador com o sistema operacional Windows 7, versão português, o usuário, ao clicar no botão  (windows) + tecla L, a execução do atalho de teclado tem por finalidade:

- A) Bloquear o computador.
- B) Abrir o Internet Explorer.
- C) Minimizar todas as janelas.
- D) Mostrar a janela do Windows Explorer.

QUESTÃO 18

Atualmente, usuários da internet utilizam sites de busca para a realização de pesquisas na Internet.

São exemplos desses sites de busca:

- A) Google, LinkedIn, Bing.
- B) MS OneDrive, Altavista, Google.
- C) Google, Altavista e Yahoo! Cadê?.
- D) MSN, Google e Facebook.

RACIOCÍNIO MATEMÁTICO

QUESTÃO 19

Um medicamento teve um aumento de 30% no seu preço inicial, percebendo a queda nas vendas, o fabricante decidiu logo em seguida dar um desconto de 20% nesse mesmo medicamento.

Sobre a prática do fabricante é **CORRETO** afirmar que:

- A) Não houve aumento no valor inicial do medicamento.
- B) Houve um aumento de 10% no valor inicial do medicamento.
- C) Houve um aumento de 4% no valor inicial do medicamento.
- D) Houve um aumento de 1% no valor inicial do medicamento.

QUESTÃO 20

As proposições abaixo listadas falam sobre Rose, Laura, Daniel e Rafael, sendo que, entre parênteses, está indicado se a proposição é **verdadeira (V)** ou se é **falsa (F)**:

- Laura tem 20 anos. (F)
- Daniel é marido de Ludmila. (V)
- Rose é irmã caçula de Laura. (F)
- Rafael é filho natural de Daniel. (V)
- Daniel já foi casado duas vezes. (V)

Levando em consideração as proposições listadas, é **CORRETO** afirmar que:

- A) Daniel é mais velho do que Laura.
- B) Rose é tia de Rafael.
- C) Rose tem mais do que 20 anos.
- D) Rafael é mais novo que Daniel.

QUESTÃO 21

Luciana perdeu 20% do seu peso ao fazer uma dieta sem o acompanhamento de um profissional. Preocupada com sua saúde, resolveu procurar uma nutricionista que lhe passou uma dieta. No primeiro mês de dieta, Luciana teve um aumento de 25% no seu peso atual, o mesmo aconteceu no segundo mês, quando Luciana teve um novo aumento de 25% no seu peso. Insatisfeita com os resultados, Luciana parou de fazer a dieta e, em um mês, eliminou 20% do seu peso. Dessa maneira, é **CORRETO** afirmar que, em relação ao seu peso inicial, o peso de Luciana está:

- A) 8% maior.
- B) 10% maior.
- C) 10% menor.
- D) Exatamente igual.

QUESTÃO 22

Os números abaixo representados, foram colocados a partir do número 2 com uma sequência lógica determinada.

2; 5; 10; 17; 26; 37; ?; 66; 83

Substitua o símbolo de ? pelo número **CORRETO** dentre as alternativas abaixo.

- A) 52.
- B) 50.
- C) 51.
- D) 46.

QUESTÃO 23

Segundo estatísticas, o SAMU recebe, em média, 500 ligações diárias. No período de férias escolares, as ligações de chamadas falsas, também conhecidas como trotes, são de 35%. Considerando esses dados, é **CORRETO** afirmar que a probabilidade de, em 5 ligações aleatórias, não haver nenhuma chamada falsa é de:

- A) 14,3%
- B) 5,0%
- C) 23,7%
- D) 11,6%

QUESTÃO 24

João deposita, mensalmente, a quantia de R\$ 15,00 em um fundo que rende 3% ao mês, compostos mensalmente.

Assinale a alternativa **CORRETA** para o montante que João terá imediatamente após o 11º depósito.

- A) 171,96.
- B) 189,16.
- C) 192,12.
- D) 192,00.

QUESTÃO 25

Os médicos de um grande hospital foram submetidos a um teste composto por duas questões, cada uma delas com quatro alternativas. Sabe-se que 30 médicos acertaram apenas uma das questões e 26 acertaram a segunda. Dez médicos acertaram as duas questões e 21 médicos erraram a primeira questão.

Assinale a alternativa que apresenta **CORRETAMENTE** quantos médicos, no total, fizeram o teste.

- A) 45.
- B) 40.
- C) 55.
- D) 50.

CONHECIMENTOS ESPECIFICOS

QUESTÃO 26

Segundo Cury (2006), para fazer a representação da estrutura organizacional, é necessário usar o gráfico universal, chamado de organograma. Há diferentes tipos de organogramas, sendo que um dos modelos mais tradicionais, segundo o autor, tem como finalidade representar todos os itens compostos nas alternativas a seguir, **EXCETO**:

- A) Os órgãos componentes da empresa.
- B) Todas as funções, detalhadamente, desenvolvidas pelos órgãos.
- C) As vinculações e/ou relações de interdependência entre os órgãos.
- D) Os níveis administrativos que compõem a organização.

QUESTÃO 27

No cargo de auxiliar administrativo, João precisa, dentre outras tarefas, auxiliar o cargo de assistente e superiores de departamentos, setores e áreas administrativas na organização e na execução dos processos de trabalho. Assim sendo, tem contato com muitas pessoas no exercício de sua função, trabalhando em grupo e em equipe.

Considerando a abordagem de Robbins, Judge e Sobral (2010), sobre o trabalho em grupo e o trabalho em equipe, assinale a alternativa **INCORRETA**.

- A) O que diferencia o trabalho em grupo do trabalho em equipe é a quantidade de participantes.
- B) Em uma equipe de trabalho, os esforços individuais resultam em um nível de desempenho maior do que a soma de suas contribuições individuais.
- C) Um grupo de trabalho é aquele que interage, basicamente, para compartilhar informações e tomar decisões para ajudar cada membro em seu desempenho na área de responsabilidade.
- D) Os grupos de trabalho não têm necessidade nem oportunidade de se engajar em um trabalho coletivo que requeira esforço conjunto.

QUESTÃO 28

De uma forma ampla, pode-se entender, segundo Robbins, Judge e Sobral (2010, p.73), que a satisfação no trabalho é um sentimento positivo resultante de uma avaliação de suas características. Segundo os autores, todos os fatores a seguir causam satisfação no trabalho, **EXCETO**:

- A) Trabalhos interessantes, que fornecem treinamento, variedade, independência e controle.
- B) O contexto social de seu local de trabalho.
- C) A interdependência, o *feedback*, o apoio social e a interação com os colegas fora do trabalho.
- D) Um alto salário é o que mais causa satisfação no trabalho, mesmo que o indivíduo não alcance um nível superior de qualidade de vida.

QUESTÃO 29

Samuel precisa, em seu trabalho, fornecer informações de baixa complexidade aos clientes internos e externos, de acordo com as diretrizes dos departamentos, setores e áreas administrativas. Para tal, é preciso que ele tenha uma boa comunicação.

Sob a perspectiva de Robbins, Judge e Sobral (2010), avalie as questões a seguir acerca de comunicação, colocando **V** para as afirmativas **Verdadeiras** e **F** para as **Falsas**.

- () Se as pessoas falam o mesmo idioma, inevitavelmente, haverá comunicação.
- () Se as pessoas não falam o mesmo idioma, não haverá comunicação.
- () Um profissional que tem boa comunicação é aquele que passa informações de coisas úteis e relevantes para o trabalho, independentemente se a mensagem é ou não compreendida por todos.
- () Se existisse uma comunicação perfeita, ela seria de tal sorte que um pensamento ou ideia, ao ser transmitido de uma pessoa para outra, seriam percebidos pelo receptor de forma idêntica à do emissor.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência **CORRETA**.

- A) V V V V.
- B) F F F F.
- C) F F F V.
- D) F F V V

QUESTÃO 30

Julia utilizou formulários para manter controle dos estoques, por meio de registros apropriados, anotando todas as entradas e saídas, visando facilitar a reposição e a elaboração dos inventários.

Em relação aos formulários, que possuem vantagens e desvantagens, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A) Os formulários são excelentes alternativas, pois são simples de serem criados e utilizados, não sendo necessários métodos adequados de implantação, supressão e racionalização de formulários.
- B) Os formulários devem ser extintos, uma vez que oneram os custos operacionais, forçando o aumento de quadros de pessoal e criando uma série de atividades paralelas, controles em duplicatas, métodos e processos de trabalho complicados, inadequados e redundantes.
- C) O formulário é um excelente veículo de transmissão de informações importantes para o planejamento, execução e controle das diferentes atividades desenvolvidas em uma organização.
- D) Ao criar um formulário, basta desconsiderar aqueles existentes, não é preciso estudo prévio de sua real necessidade, utilidade, características básicas, unidades envolvidas, fluxo e tantas outras formalidades que comprometem a agilidade.

QUESTÃO 31

Segundo Cury (2006), os manuais são documentos criados dentro de uma empresa com o objetivo de padronizar os procedimentos que devem ser seguidos nas diversas áreas de atividades.

De acordo com a solução adotada pela American Machine & Foundry Company (AMF), para se preparar um Manual de Organização, são etapas básicas para a construção de um manual, **EXCETO**:

- A) Seguir, a rigor, um modelo de Manual de Organização que existe para atender ao interesse de todo e qualquer tipo de empresa, servindo de padrão.
- B) Reconhecer a necessidade, pela alta administração, de a empresa ter Manuais de Organização.
- C) Fixar os objetivos específicos de cada manual e respectivo conteúdo.
- D) Atribuir responsabilidade pelo preparo de cada manual.

QUESTÃO 32

Para Cury (2006), dentro de uma empresa, seja ela pública ou privada, um dos elementos estruturais mais críticos é a natureza da divisão das novas funções em departamentos ou unidades organizacionais de níveis inferiores, que se refere ao modo como o trabalho daquela empresa é dividido em unidades semiautônomas, ao longo da estrutura interna da organização. Assim, logo após o nível estratégico, da alta administração, inicia-se o processo de departamentalização.

Sobre a departamentalização, assinale a alternativa **INCORRETA**.

- A) A departamentalização é um processo de institucionalização de unidades organizacionais quaisquer, por meio da divisão do trabalho geral em suas funções componentes, desde as principais às mais especializadas, e/ou do grupamento de atividades homogêneas.
- B) O processo de departamentalização envolve duas perspectivas distintas: do geral para o particular e do particular para o geral, sendo que elas, por serem antagônicas, não se complementam.
- C) Quando o processo de departamentalização ocorre do geral para o particular, significa que houve uma divisão do trabalho, segundo as especializações existentes.
- D) Quando o processo de departamentalização ocorre do particular para o geral, a divisão do trabalho é feita como algo semelhante ao agrupamento de atividades homogêneas.

QUESTÃO 33

De acordo com o Art. 3º da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), “considera-se empregado toda pessoa física que prestar serviços de natureza não eventual a empregador, sob a dependência deste e mediante salário”.

Sobre o artigo citado, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A) Não haverá distinções relativas à espécie de emprego e à condição de trabalhador, salvo nos casos em que se tratar de um trabalho intelectual.
- B) Não haverá distinções relativas à espécie de emprego e à condição de trabalhador, salvo nos casos em que se tratar de um técnico.
- C) Não haverá distinções relativas à espécie de emprego e à condição de trabalhador, salvo nos casos em que se tratar de um trabalho manual.
- D) Não haverá distinções relativas à espécie de emprego e à condição de trabalhador, nem entre o trabalho intelectual, técnico e manual.

QUESTÃO 34

O texto empresarial serve para diferentes fins dentro de uma organização. Profissionais dos mais variados cargos estão envolvidos e o modo como se expressam via texto pode causar grande impacto na organização, tanto positivo quanto negativo.

São funções que um texto empresarial pode representar, **EXCETO**:

- A) Instrumento de marketing indireto, reforçando ou conferindo novos rumos à cultura da empresa.
- B) Instrumento relacionado à função estratégica empresarial, no que se refere à cultura da empresa e no aspecto motivacional
- C) Instrumento relacionado à função estratégica no sentido de economia, na medida em que evita o retrabalho e o desperdício de tempo.
- D) Instrumento relacionado à comunicação, quando escrito de forma ampla e pouco objetiva, fazendo com que as pessoas precisem se comunicar para, face a face, chegarem a um acordo da interpretação do que está escrito e, conseqüentemente, do que deve ser feito.

QUESTÃO 35

Romeu tem como função auxiliar na produção de dados e informações para a elaboração de relatórios técnico-administrativos e dados estatísticos do CISSUL. Foi solicitado que ele fizesse um relatório com base no moderno texto empresarial, de acordo com Gold (2005).

Todos os itens a seguir apresentam características importantes que devem conter no relatório solicitado, **EXCETO**:

- A) Frases rebuscadas.
- B) Frases curtas.
- C) Vocabulário simples e formal.
- D) Gramática correta.

QUESTÃO 36

Pedro auxilia nas atividades técnico-operacionais de natureza administrativa dos departamentos, setores e áreas de Recursos Humanos, Financeiro, Almoxarifado, Compras e Licitação, Recepção, etc. do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Macrorregião do Sul de Minas – CISSUL. Foi solicitado a ele que verificasse a redação dos procedimentos referentes a algumas áreas, de acordo com os padrões de elaboração de texto empresarial, segundo Gold (2005).

Analise as frases a seguir.

1. **Concisão**: expressar o máximo de informações com o mínimo de palavras. A pessoa deve ser capaz de incluir todas as informações, tanto as mais relevantes quanto as demais relacionadas ao assunto.
2. **Coerência**: se expressar com harmonia, tanto na relação de sentido entre as palavras quanto no encadeamento de ideias dentro do texto, que significa estabelecer uma relação de tempo, espaço, causa e consequência.
3. **Linguagem formal**: para evitar que regionalismos e outras variações contextuais afetem na interpretação.

Assinale a alternativa que apresenta **CORRETAMENTE** a(s) orientação(ões) que ele deve seguir.

- A) As 3 orientações.
- B) As orientações 2 e 3.
- C) As orientações 1 e 2.
- D) Apenas a orientação 2.

QUESTÃO 37

O conflito é algo que ocorre com muita frequência nas organizações, independente do cargo ocupado. Segundo Dubrin (2003, p.170), “o conflito refere-se à oposição de pessoas ou forças que leva à elevação de alguma tensão. ”

Sobre o conflito, analise as frases a seguir.

1. Ocorre quando duas ou mais partes envolvidas observam metas, valores ou eventos mutuamente exclusivos.
2. Não ocorre em nível individual, uma vez que ninguém discorda de si mesmo.
3. Ocorre independente de como as pessoas definem, percebem ou estruturam uma situação na qual existe desacordo.

Está(ão) **CORRETAS** as afirmativas.

- A) 1 apenas.
- B) 1 e 2 apenas.
- C) 2 e 3 apenas.
- D) 1, 2 e 3.

QUESTÃO 38

Uma das atividades profissionais de José é auxiliar na realização de reuniões internas e externas, identificando e preparando espaços físicos, recursos audiovisuais e demais itens solicitados pelos departamentos, setores e áreas. Contudo, com muita frequência, ele tem tido problemas para conseguir tudo: ora a sala que deveria estar livre foi ocupada com materiais, ora os recursos audiovisuais estão com defeito e ele precisa contratar recursos, dentre outros imprevistos. Dubrin (2003) descreve um modelo de 7 passos para a tomada de decisões não programadas.

São passos do modelo de Dubrin (2003) para tomada de decisões não programadas, **EXCETO**:

- A) Identificação e diagnóstico do problema.
- B) Estabelecimento do critério de decisão.
- C) Exclusão de criatividade e foco na realidade.
- D) Avaliação e controle.

QUESTÃO 39

Uma das atribuições do cargo de Maria é efetuar e recepcionar ligações telefônicas, quando solicitada por departamentos, setores e áreas, conforme padrão estabelecido. Ela lida com pessoas que compartilham ou não dos mesmos valores que os seus, entretanto, tem um bom relacionamento com todos, independentemente disso.

De acordo com Dubrin (2003), assinale a alternativa **INCORRETA** em relação aos valores.

- A) As pessoas não nascem com um determinado conjunto de valores, na verdade os valores são aprendidos.
- B) A comunicação de atitudes, ou seja, as atitudes que ouvimos expressas direta ou indiretamente, ajudam a moldar nossos valores.
- C) O desempenho no cargo tende a ser maior, quando os valores individuais são congruentes com os valores organizacionais.
- D) A modelagem é uma maneira importante de adquirir valores, sendo o referencial de modelo, necessariamente, aquele passado por nossos pais.

QUESTÃO 40

César gerencia uma equipe na qual predomina o comportamento organizacional de cidadania. A satisfação de seus funcionários tem trazido benefícios para a empresa, tais como maior fidelidade dos clientes, maior produtividade e melhor desempenho na segurança.

Uma consequência mais ampla da satisfação no trabalho, segundo Dubrin (2003), é que ela contribui para o comportamento organizacional de cidadania, ou a disposição de trabalhar para o bem da organização, mesmo sem a garantia de uma recompensa específica.

São componentes importantes dos comportamentos organizacionais de cidadania, segundo Dubrin (2003), **EXCETO**:

- A) Conscientização.
- B) Virtude cívica.
- C) Benefício Individual.
- D) Cortesia.

FOLHA DE RESPOSTAS (RASCUNHO)

- | | | | | | | | | | |
|----|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 21 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 02 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 22 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 03 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 23 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 04 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 24 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 05 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 25 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 06 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 26 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 07 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 27 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 08 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 28 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 09 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 29 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 10 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 30 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 11 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 31 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 12 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 32 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 13 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 33 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 14 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 34 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 15 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 35 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 16 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 36 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 17 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 37 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 18 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 38 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 19 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 39 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 20 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 40 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

AO TRANSFERIR ESSAS MARCAÇÕES PARA A FOLHA DE RESPOSTAS, OBSERVE AS INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS DADAS NA CAPA DA PROVA.

USE CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL OU PRETA.

**ATENÇÃO:
AGUARDE AUTORIZAÇÃO
PARA VIRAR O CADERNO DE PROVA.**