

CADERNO DE PROVA

Prefeitura Municipal de Lages
Concurso Público • Edital 001/2016

<http://concursolages.fepese.org.br>

1M04 | Assistente Técnico Educativo



Desejamos a
você uma
Boa Prova!

Instruções



Confira o número que você obteve no ato da inscrição com o que está indicado no cartão-resposta.

* A duração da prova inclui o tempo para o preenchimento do cartão-resposta.

Para fazer a prova você usará:

- este **caderno de prova**.
- um **cartão-resposta** que contém o seu nome, número de inscrição e espaço para assinatura.

Verifique, no caderno de prova, se:

- faltam folhas e a sequência de questões está correta.
- há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade!

Atenção!

- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.
- Para cada questão são apresentadas 5 alternativas de respostas (a, b, c, d, e). Apenas uma delas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não destaque folhas da prova.

Após terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo e o cartão-resposta devidamente preenchido e assinado.



9 de outubro



30 questões



8 às 11h30



3h30 de duração*

Conhecimentos Gerais

(20 questões)

Aspectos históricos e geográficos 5 questões

1. Analise a frase abaixo:

Santa Catarina é uma das unidades federativas do Brasil, localizada no da região do Brasil.

Assinale a alternativa que completa **corretamente** as lacunas do texto.

- a. () sul • Sul
- b. (X) centro • Sul
- c. () centro • Norte
- d. () centro • Sudeste
- e. () sudeste • Sul

2. A população atual do Brasil, segundo projeção do IBGE, é:

- a. () Entre 150 e 165 milhões de habitantes.
- b. () Entre 170 e 189 milhões de habitantes.
- c. () Cerca de 195 milhões de habitantes.
- d. (X) Superior a 206 milhões de habitantes.
- e. () Superior a 250 milhões de habitantes.

3. Denominação de Lajes, no século XVIII:

- a. () Correia Pinto.
- b. () Vila de São Paulo.
- c. () Campo Belo do Planalto.
- d. () Santo Antonio das Lages.
- e. (X) Nossa Senhora dos Prazeres dos Campos das Lages.

4. Assinale a alternativa que identifica as atividades industriais que se destacam no Planalto Serrano Catarinense.

- a. () Turismo, pesca e tecnologia
- b. () Indústria metal mecânica
- c. (X) Indústrias de papel, celulose e da madeira
- d. () Indústrias metalúrgica, têxtil e do vestuário
- e. () Vestuário, plásticos descartáveis, carbonífero e cerâmico

5. A chamada “Lei da Ficha Limpa” atrapalhou os planos de muitos políticos que pretendiam concorrer às eleições deste ano e que tiveram seus registros de candidatura impugnados.

Assinale a alternativa que indica um motivo que pode tornar um candidato “ficha suja”, segundo a referida lei.

- a. (X) A rejeição de contas relativas ao cargo ou função pública.
- b. () Notícia de conhecimento público de cometimento de crime de corrupção.
- c. () Ser ateu ou professar religião não cristã.
- d. () Acusação de atentado ao pudor, mesmo que não comprovada.
- e. () Condenação em primeira instância por crimes como lavagem de dinheiro, corrupção, peculato ou abuso de poder econômico.

Legislação municipal

5 questões

6. De acordo com a Lei Orgânica do Município de Lages, o plano diretor será revisto, pelo menos, uma vez a cada:

- a. (X) 5 anos.
- b. () 8 anos.
- c. () 10 anos.
- d. () 12 anos.
- e. () 15 anos.

7. De acordo com a Lei Orgânica do Município de Lages, ao Município é vedado:

- a. () elaborar o seu plano diretor.
- b. (X) recusar fé aos documentos públicos.
- c. () legislar sobre assuntos de interesse local.
- d. () criar, organizar e extinguir distritos, observada a legislação estadual.
- e. () dispor sobre a administração, utilização e alienação de seus bens.

8. De acordo com a Lei Complementar nº 293, de 6 de setembro de 2007, Reversão é:

- a. () a investidura em cargo público no qual o nomeado manifesta, pessoal e expressamente, a sua vontade de aceitar a nomeação e iniciar o exercício das respectivas funções.
- b. () a reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou no cargo resultante de sua transformação, quando invalidada a sua demissão por decisão administrativa ou judicial.
- c. () o retorno à atividade de servidor em disponibilidade far-se-á mediante aproveitamento em cargo de atribuições e vencimentos compatíveis com o anteriormente ocupado.
- d. (X) o retorno à atividade do servidor aposentado por invalidez, quando forem declarados insubsistentes os motivos da aposentadoria, por junta médica designada pelo Município.
- e. () o retorno do servidor estável ao cargo anteriormente ocupado e decorrerá de inabilitação em estágio probatório relativo a outro cargo ou reintegração do anterior ocupante.

9. De acordo com a Lei Complementar nº 293, de 6 de setembro de 2007, quanto às infrações puníveis com advertência, a ação disciplinar prescreve em:

- a. () 30 dias.
- b. () 45 dias.
- c. () 60 dias.
- d. () 90 dias.
- e. (X) 180 dias.

10. De acordo com a Lei Complementar nº 293, de 6 de setembro de 2007, assinale a alternativa **correta**.

- a. () A investidura em cargo público ocorrerá com a aprovação em concurso público.
- b. () É de 7 dias o prazo para o servidor entrar em exercício, contados da data da posse.
- c. (X) O servidor fará jus a 30 dias consecutivos de férias, que podem ser acumuladas, até o máximo de 2 períodos, no caso de necessidade do serviço.
- d. () Às pessoas portadoras de deficiência física é assegurado o direito de se inscrever em concurso público para provimento de cargo cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras; para tais pessoas serão reservadas até 3% das vagas.
- e. () A posse ocorrerá no prazo de 10 dias, contados da data do ato de nomeação, não havendo prorrogação.

Noções de informática

5 questões

11. Assinale a alternativa que indica corretamente a(s) tecla(s) de atalho padrão do Windows que possibilita(m) renomear um arquivo ou uma pasta a partir do Windows Explorer ou Explorador de Arquivos.

- a. () F4
- b. (X) F2
- c. () Ctrl + A
- d. () Ctrl + L
- e. () Ctrl + T

12. O MS Excel pode trabalhar com células de diferentes formatos.

Para que o Excel realize uma operação com o conteúdo de uma célula (como somar, multiplicar ou subtrair, por exemplo) no lugar de exibir o conteúdo da célula de forma literal, o primeiro caractere do conteúdo da célula deve ser:

- a. () !
- b. () &
- c. (X) =
- d. () #
- e. () @

13. No contexto de noções de internet, para obter uma navegação na internet livre de propagandas ou banners comerciais de terceiros ao abrir páginas de internet, deve-se utilizar:

- a. Um bloqueador de anúncios como o Adblock.
- b. Uma configuração do Google que inibe a exibição de anúncios.
- c. Um antivírus atualizado no computador, com a opção de inibir anúncios da internet ativada.
- d. Um recurso do Painel de Controle do MS Windows denominado Desativar anúncios, localizado no item Sistemas e Recursos do Windows.
- e. Uma atualização do Windows com o recurso Desativar anúncios, da Área de trabalho do Windows.

14. Identifique as afirmativas que constituem formas de mover um arquivo de uma pasta a outra em um sistema MS Windows 7 Professional em português.

1. Clicar com o botão direito do mouse sobre o arquivo e selecionar Enviar para ► Pasta Destino e selecionar a pasta de destino.
2. Clicar e segurar o botão esquerdo do mouse sobre o arquivo e arrastá-lo para a pasta de destino.
3. Pressionar Ctrl + X com o arquivo selecionado e pressionar Ctrl + V na pasta de destino.

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas corretas.

- a. É correta apenas a afirmativa 2.
- b. É correta apenas a afirmativa 3.
- c. São corretas apenas as afirmativas 1 e 2.
- d. São corretas apenas as afirmativas 1 e 3.
- e. São corretas apenas as afirmativas 2 e 3.

15. O navegador de internet padrão do Windows 10 é o:

- a. Windows OneDrive.
- b. Windows Explorer.
- c. Mozilla Firefox.
- d. Microsoft Edge.
- e. Microsoft Opera.

Português

5 questões

16. Assinale a alternativa **correta** quanto à concordância verbal ou nominal.

- a. Naquela cidade, existia muitos cidadãos que falavam corretamente.
- b. Mais de três atletas já ganhou a medalha de ouro.
- c. Haja visto as últimas olimpíadas, pode-se dizer que precisamos de investimento em atletismo.
- d. Fazia dez horas que se haviam iniciado os trabalhos.
- e. É proibido a ingestão de bebidas alcoólicas nos estádios olímpicos.

Leia o texto.

Chama o “Aurélio”

Certos casos da política, de tão inacreditáveis, acabam virando parte do anedotário. Ou vice-versa: algumas vezes algumas piadas trazem tão bem determinadas características da cultura política que assumem ares de verdade.

Em uma das hipóteses se encaixa a correspondência trocada, cerca de 20 anos atrás, entre um prefeito de uma cidade e o então secretário estadual do interior.

Conta certo deputado que o secretário sempre gostou de falar difícil. Numa certa ocasião, o secretário recebeu a informação de que a cidade sofreria um tremor de terra capaz de quebrar copos e trincar pratos. Preocupado, expediu logo um telegrama ao prefeito: “Movimento sísmico previsto para essa região. Provável epicentro movimento telúrico sua cidade. Obséquio tomar as providências logísticas cabíveis”.

O secretário esperou ansioso pela resposta. Quatro dias depois, chegou o telegrama do prefeito: “Movimento sísmico debelado. Epicentro preso, incommunicável, cadeia local. Desculpe demora. Houve terremoto na cidade”.

in Ernani & Nicola: Redação para o segundo grau – adaptado

17. Avalie as afirmações feitas sobre o texto.

1. “Debelado” é sinônimo de derrotado.
2. “Sísmico” é parônimo de “abalos da terra”.
3. Na expressão “Epicentro preso” tem-se exemplo de polissemia.
4. Pode-se afirmar, pelo texto, que a comunicação entre o prefeito e o secretário não aconteceu.
5. O texto ratifica a seguinte expressão: “Falar difícil não garante a comunicação entre os interlocutores”.

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas corretas.

- a. () São corretas apenas as afirmativas 1 e 3.
- b. (X) São corretas apenas as afirmativas 1, 4 e 5.
- c. () São corretas apenas as afirmativas 2, 3 e 4.
- d. () São corretas apenas as afirmativas 3, 4 e 5.
- e. () São corretas apenas as afirmativas 1, 2, 3 e 4.

18. Assinale a alternativa correta.

- a. (X) A expressão sublinhada no texto pode ser substituída, sem prejuízo de sentido, por “há vinte anos”.
- b. () Na primeira frase do texto temos três palavras acentuadas graficamente, uma por ser oxítona e as outras duas por serem paroxítonas terminadas em ditongo crescente, respectivamente.
- c. () Supondo que acontecesse mais de um terremoto na cidade, o prefeito deveria corretamente escrever: “Houveram terremotos na cidade”.
- d. () Na frase: “Preocupado, expediu logo um telegrama ao prefeito”, a vírgula está corretamente empregada. Exemplo idêntico de uso correto da vírgula está na frase: “O secretário, expediu logo um telegrama ao prefeito”.
- e. () Em “O secretário sempre gostou de falar difícil”, a palavra sublinhada é um complemento verbal, classificado como objeto direto.

19. Identifique abaixo as frases com sentido denotativo (D) e as com sentido conotativo (C).

- () O atleta foi fera no salto com vara, ganhou medalha de ouro.
- () Fiz um doce para comemorar sua vitória.
- () Minha alegria afundou-se em um mar de tristezas.
- () O jornal embrulhava peixes.
- () Tomei meia xícara de chá, ao sol poente!

Assinale a alternativa que indica a sequência correta, de cima para baixo.

- a. () C • C • C • D • D
- b. () D • C • D • C • C
- c. () C • C • D • D • C
- d. () D • D • C • C • D
- e. (X) C • D • C • D • D

20. Faça a associação entre as colunas 1 e 2 abaixo.

Coluna 1 Frase com termo sintático destacado

1. Chegou mais tarde o prefeito.
2. Aconteceram abalos sísmicos.
3. A cidade ficou vazia.
4. O secretário esperou ansioso pela resposta.
5. Certos casos da política acabam virando parte do anedotário.

Coluna 2 Classificação do termo sintático destacado

- () adjunto adverbial
- () predicado da oração
- () predicativo do sujeito
- () adjunto adnominal
- () sujeito da oração

Assinale a alternativa que indica a sequência correta, de cima para baixo.

- a. () 1 • 2 • 4 • 3 • 5
- b. () 1 • 5 • 3 • 4 • 2
- c. (X) 1 • 5 • 4 • 3 • 2
- d. () 3 • 2 • 5 • 4 • 1
- e. () 5 • 4 • 3 • 2 • 1

Conhecimentos Específicos

(10 questões)

21. De acordo com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional 9394/1996, a Educação Nacional poderá se dar em diferentes sistemas.

Relacione as colunas 1 e 2 abaixo, de acordo com o pertencimento a um sistema de ensino:

Coluna 1 Sistemas

1. Sistema federal
2. Sistema dos Estados e do Distrito Federal
3. Sistemas municipais

Coluna 2 Descrição

- () As instituições de educação superior mantidas pelo Poder Público municipal.
- () As instituições de ensino fundamental e médio criadas e mantidas pela iniciativa privada.
- () As instituições de educação infantil criadas e mantidas pela iniciativa privada.
- () As instituições de educação superior criadas e mantidas pela iniciativa privada.
- () Os órgãos municipais de educação.
- () As instituições de ensino mantidas pela União.

Assinale a alternativa que indica a sequência **correta**, de cima para baixo.

- a. () 1 • 2 • 3 • 1 • 2 • 3
- b. (X) 2 • 2 • 3 • 1 • 3 • 1
- c. () 2 • 3 • 1 • 2 • 3 • 1
- d. () 2 • 3 • 2 • 1 • 3 • 1
- e. () 3 • 2 • 1 • 1 • 2 • 3

22. De acordo com o artigo 22 da Lei 9394/1996, a educação básica tem por finalidades desenvolver o educando, assegurar-lhe a formação comum indispensável para o exercício da cidadania e fornecer-lhe meios para progredir no trabalho e em estudos posteriores.

Em relação à Educação Básica, é **correto** afirmar:

1. A educação básica poderá organizar-se em séries anuais, períodos semestrais, ciclos, alternância regular de períodos de estudos, grupos não-seriados, com base na idade, na competência e em outros critérios, ou por forma diversa de organização, sempre que o interesse do processo de aprendizagem assim o recomendar.
2. O calendário escolar deverá adequar-se às peculiaridades locais, inclusive climáticas e econômicas, a critério do respectivo sistema de ensino, sem com isso reduzir o número de horas letivas previsto nesta Lei.
3. A carga horária mínima anual será de oitocentas horas ou duzentos dias de efetivo trabalho escolar, excluído o tempo reservado aos exames finais, quando houver.
4. Cabe às Secretarias Municipal e Estadual de ensino expedir históricos escolares, declarações de conclusão de série e diplomas ou certificados de conclusão de cursos, com as especificações cabíveis.

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas **corretas**.

- a. (X) São corretas apenas as afirmativas 1 e 2.
- b. () São corretas apenas as afirmativas 3 e 4.
- c. () São corretas apenas as afirmativas 1, 2 e 3.
- d. () São corretas apenas as afirmativas 2, 3 e 4.
- e. () São corretas as afirmativas 1, 2, 3 e 4.

23. Em relação aos Parâmetros Curriculares Nacionais, é correto afirmar:

1. Esse documento deu visibilidade às temáticas sociais, como cidadania, saúde, sexualidade, valorização do trabalho e outros temas transversais.
2. Os PCNs foram construídos com a contribuição de professores e educadores de todas as unidades da Federação, apoiados na experiência finlandesa.
3. Eles são parte de importante reforma educacional, fruto das exigências do Plano Decenal de Educação para Todos (1993-2003), que atribuía ao Estado o incremento em cerca de 50% dos níveis de aprendizagem nas matérias do Núcleo Comum.
4. Ao publicá-los, o MEC objetivou que chegassem às mãos de todos os professores a fim de servir como referência das práticas educativas, passando a constituir currículo obrigatório, permitindo a construção de uma base nacional comum curricular.
5. Tomando como referência novos padrões de conteúdos mínimos e competências básicas a serem implementadas, o documento previa parceria dos sistemas de ensino municipal, estadual e federal, a fim de criarem condições para uma avaliação nacional.

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas **corretas**.

- a. () São corretas apenas as afirmativas 2 e 4.
- b. () São corretas apenas as afirmativas 1, 2 e 3.
- c. (X) São corretas apenas as afirmativas 1, 3 e 5.
- d. () São corretas apenas as afirmativas 3, 4 e 5.
- e. () São corretas apenas as afirmativas 2, 3, 4 e 5.

24. A atual estrutura e funcionamento da educação brasileira decorre da aprovação da Lei de Diretrizes e Bases da Educação (Lei nº 9.394/96), que, por sua vez, vincula-se às diretrizes gerais da Constituição Federal de 1988, bem como às respectivas Emendas Constitucionais em vigor.

A partir das características gerais do sistema educacional brasileiro, relacione as colunas 1 e 2 abaixo:

Coluna 1

1. Nível
2. Etapa
3. Modalidade

Coluna 2

- () Ensino Fundamental
- () Educação de Jovens e Adultos
- () Educação Básica
- () Educação Especial
- () Educação Profissional
- () Educação Infantil
- () Educação Superior

Assinale a alternativa que indica a sequência **correta**, de cima para baixo.

- a. () 1•2•3•1•2•3•1
- b. () 1•3•2•3•3•1•2
- c. () 2•1•3•1•1•3•2
- d. (X) 2•3•1•3•3•2•1
- e. () 3•2•1•2•2•3•1

25. Na década de 1990 o Ministério da Educação (MEC) propôs o desenvolvimento do currículo a partir de temas que atravessariam de maneira diagonal todas as disciplinas ou conhecimentos específicos. Esses foram originalmente concebidos como eixos vertebradores em torno dos quais desenvolver-se-iam as disciplinas. Ou seja, em vez de conteúdos centrais e temas paralelos, os próprios temas constituiriam o centro da aprendizagem, enquanto os conteúdos das disciplinas concorreriam para aprendizagem dos temas.

Essas asserções se referem a que tema e em que documento estão embasadas?

- a. () Temas Transdisciplinares; Plano Nacional de Educação (1998).
- b. () Temas Geradores; Programa de Aceleração do Crescimento (1980-1990).
- c. () Temas Transversais; Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica (1999).
- d. () Temas Educativos Interdisciplinares; Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (1996).
- e. (X) Temas Transversais; Parâmetros Curriculares Nacionais (1996).

26. Assinale a alternativa **correta**.

- a. (X) Para que a mensagem de correio eletrônico tenha valor documental, é necessário existir certificação digital que ateste a identidade do remetente, na forma estabelecida em lei.
- b. () Quanto a sua forma, o ofício segue o modelo do padrão ofício, apenas suprimindo o vocativo, que não deve aparecer nesta modalidade de comunicação oficial.
- c. () Apesar de considerado uma forma de comunicação tecnologicamente superada, o telegrama é muito utilizado por ser econômico aos cofres públicos.
- d. () Quanto à forma de diagramação, os documentos do Padrão Ofício devem utilizar o tipo Arial de corpo 12 no texto em geral, 11 nas citações, e 10 nas notas de rodapé.
- e. () Nos documentos do Padrão Ofício é obrigatório constar o número da página a partir da primeira página.

27. Assinale a alternativa que define **corretamente** o memorando.

- a. () Modalidade de comunicação eminentemente externa entre diferentes unidades administrativas.
- b. () Modalidade de comunicação entre unidades administrativas de um mesmo órgão, que devem estar no mesmo nível hierárquico.
- c. (X) Modalidade de comunicação entre unidades administrativas de um mesmo órgão, que podem estar hierarquicamente em mesmo nível ou em níveis diferentes.
- d. () Instrumento de comunicação oficial entre os Chefes dos Poderes Públicos, notadamente as mensagens enviadas pelo Chefe do Poder Executivo ao Poder Legislativo para informar sobre fato da Administração Pública.
- e. () Modalidade de comunicação que tem como finalidade o tratamento de assuntos oficiais pelos órgãos da Administração Pública entre si e com particulares.

28. Assinale a alternativa **correta**.

- a. () É a vontade do servidor que dita a forma de arquivar documentos.
- b. (X) Cabe a cada instituição de ensino expedir históricos escolares, declarações de conclusão de série e diplomas ou certificados de conclusão de cursos, com as especificações cabíveis.
- c. () No método de arquivamento alfabético, os documentos são arquivados por ordem alfabética, sendo que o penúltimo sobrenome vem primeiro, no caso de fichas de pessoas físicas.
- d. () No método de arquivamento numérico simples, os documentos são arquivados por ordem alfabética, sendo que o último sobrenome vem primeiro, no caso de fichas de pessoas físicas.
- e. () A organização dos arquivos deve causar confusão a quem consulta.

29. O método de arquivamento consiste na sequência de operações que determina a disposição dos documentos de um arquivo ou coleção, uns em relação aos outros, e a identificação de cada unidade.

O método variadex corresponde ao método de ordenação que tem por eixo:

- a. () aspectos geográficos.
- b. () a fonética e não a grafia dos nomes.
- c. () o número e a data dos documentos.
- d. () o número atribuído às unidades de arquivamento.
- e. (X) as letras do alfabeto representadas por cores diferentes.

30. Assinale a alternativa **correta**.

- a. () A comunicação se restringe à linguagem verbal - fala e escrita.
- b. () Ao atender a uma pessoa desconhecida, deve-se usar o estilo informal de linguagem.
- c. () Escrever de forma rebuscada e prolixa faz parte da boa comunicação.
- d. (X) Quando estamos exercendo um papel social, no qual lidamos com o público, é necessário que nossa forma de falar seja clara e objetiva.
- e. () A competência comunicativa não permite que uma pessoa adapte sua fala conforme seu interlocutor.

Coluna
em Branco.
(rascunho)



FEPESE • Fundação de Estudos e Pesquisas Sócio-econômicos
Campus Universitário • UFSC • 88040-900 • Florianópolis • SC
Fone/Fax: (48) 3953-1000 • <http://www.fepese.org.br>