



PROVA ESCRITA DE ADMINISTRAÇÃO

PRIMEIRA PARTE – QUESTÕES OBJETIVAS (100 pontos)

1ª QUESTÃO

As teorias de conteúdo procuram explicar os fatores de motivação humana. Relacione as diferentes formas de organização psicológica, de acordo com Schein (1972), com suas respectivas motivações.

- a- Homem econômico-racional () satisfação íntima.
- b- Homem social () reconhecimento.
- c- Homem autorrealizador () acumulação.
- d- Homem complexo () diversidade de estímulos.

Reconheça a opção que indica a sequência correta de associação.

- a) a – d – c – b
- b) b – d – a – c
- c) c – b – a – d**
- d) d – c – b – a

2ª QUESTÃO

O quadro a seguir representa atitudes e características a serem desenvolvidas para obtenção de um determinado perfil de profissional, que devem ser consideradas na criação e administração de programas educacionais voltados à preparação de profissionais.

Padrão de trabalho com imaginação e criatividade
Tarefas e funções definidas de modo a criar uma estrutura de trabalho
Visão e objetivos estabelecidos que identificam os recursos para torná-los realidade
Trabalho centrado na criação de processos resultantes de uma visão diferenciada do meio

Fonte: FILION, Louis Jacques. *RAE Light*, v. 7 - n. 3 - p. 2-7 Jul./Set. 2000. Modificado. Disponível em <http://www.scielo.br/pdf/rae/v40n3/v40n3a13.pdf>. Acesso em 04.jul.2016

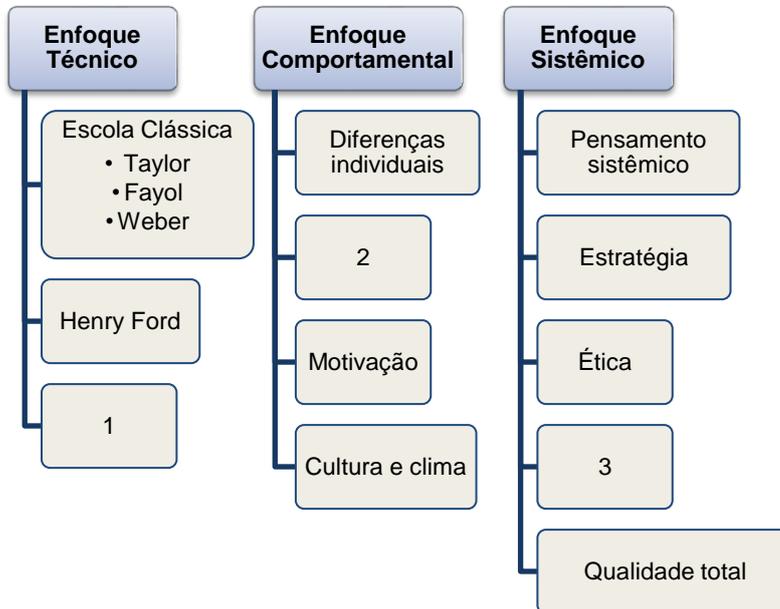
O perfil descrito equivale àquele observado em

- a) empreendedores.**
- b) analistas.
- c) gestores.
- d) líderes.



3ª QUESTÃO

Ao descrever os principais enfoques da Administração, Maximiano (2000) constrói um organograma, em parte apresentado a seguir.



Fonte: MAXIMIANO, A. C. A. **Teoria Geral da Administração**: da escola científica à competitividade na economia globalizada. 2ª ed. São Paulo: Atlas. 2000. Adaptado.

Os termos que substituem corretamente os números 1, 2 e 3 no organograma, para que este reflita o pensamento de Maximiano são, respectivamente,

- a) Modelo Japonês – Competitividade - Operacionalidade
- b) Escola da Qualidade – Liderança – Reengenharia**
- c) Modelo Orgânico – Princípio da Assessoria – Logística
- d) Escola Mecanicista – Ideologia – Padronização

4ª QUESTÃO

A Administração Científica deu origem à chamada **Pesquisa Operacional**, cuja metodologia dá mais ênfase ao julgamento objetivo, por meio de métodos matemáticos refinados.

A técnica que se refere à otimização de arranjos em condições de planejamento e programação por redes, que permitem a sincronização de variáveis, é conhecida como Teoria

- a) da Decisão.
- b) dos Grafos.**
- c) dos Jogos.
- d) das Filas.



5ª QUESTÃO

Para Chiavenato (2004), o administrador deve possuir certas **habilidades** para trabalhar com sucesso.

(CHIAVENATO, I. **Introdução à teoria geral da administração**. 7ª ed. Rio de Janeiro: Campus. 2004)

Assinale a alternativa em que a habilidade está corretamente descrita.

- a) Humana: utilização de métodos para desenvolver motivações.
- b) Operacional: utilização de métodos para a realização de tarefas específicas.
- c) Técnica: desenvolvimento de uma liderança eficaz para trabalhar em equipe.
- d) **Conceitual: capacidade de lidar com ideias desenvolvendo princípios gerais de ação.**

6ª QUESTÃO

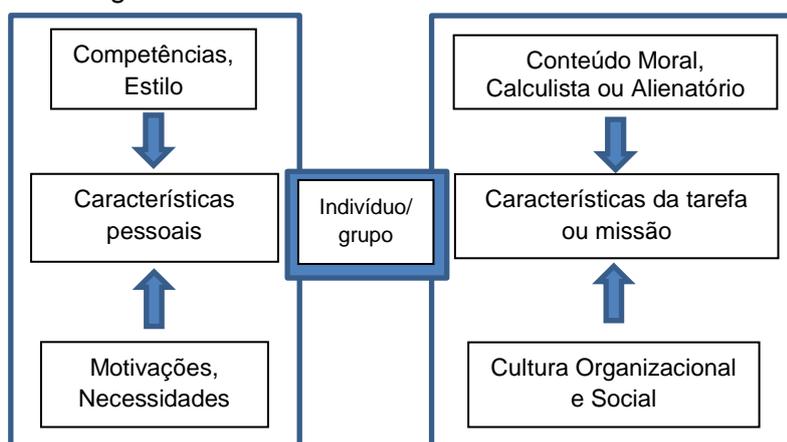
A Lei nº 8.666/93 estabeleceu cinco modalidades de licitações, enquanto a Lei nº 10.520/02 criou mais uma modalidade.

A modalidade estabelecida pela Lei nº 10.520/02 foi

- a) **Pregão.**
- b) Concorrência.
- c) Exclusividade.
- d) Tomada de preços.

7ª QUESTÃO

Observe o esquema a seguir:



Fonte: MAXIMIANO, A. C. A. **Teoria Geral da Administração**: da escola científica à competitividade na economia globalizada. 2ª ed. São Paulo: Atlas. 2000. Adaptado.

O complexo processo social aqui representado refere-se a elementos presentes em um sistema de

- a) Autoridade.
- b) Eficiência.
- c) **Liderança.**
- d) Estratégia.



8ª QUESTÃO

Para se calcular o resultado operacional líquido, devem ser contabilizadas despesas e receitas operacionais.

Assinale a opção em que os itens descritos estão corretamente relacionados com o tipo de operação (despesa ou receita).

- a) Despesa tributária – impostos e multas fiscais.
- b) Receita bruta – venda de mercadorias e receita de serviços.**
- c) Receita financeira – aluguéis ativos e variações monetárias.
- d) Despesa com venda – descontos concedidos e juros passivos.

9ª QUESTÃO

“O estilo coreano é semelhante ao já bem mais conhecido estilo japonês apesar de especialistas dizerem que os coreanos dispõem-se mais a casar suas técnicas com os métodos americanos. A administração coreana estimula uma atmosfera familiar, onde os empregados interagem livremente com os executivos e compartilham um forte comprometimento com o sucesso da empresa.”

(Estudo de Caso Ilustrado: Lucky-Goldstar: Administração, Estilo Coreano. Disponível em <http://www.professorcezar.adm.br/Textos/Administra%C3%A7%C3%A3o%20Estilo%20Coreano.pdf> . Acesso em 01.jul.2016)

Podemos reconhecer no texto duas características da cultura organizacional do modelo japonês.

Estas características são

- a) emprego estável e orientação sistêmica.
- b) emprego estável e responsabilidade coletiva.
- c) decisão por consenso e orientação sistêmica.
- d) decisão por consenso e responsabilidade coletiva.**

10ª QUESTÃO

Na Gestão de Qualidade em uma empresa, são fundamentais as certificações ISO, com normas para adaptação do sistema de qualidade da organização às exigências e expectativas de normalização internacional, que englobam a Certificação OHSAS 18001.

A OHSAS 18001, lançada no ano de 1999, trata das práticas relacionadas a

- a) Saúde e segurança ocupacional.**
- b) Gerenciamento ambiental.
- c) Gestão de processos.
- d) Segurança alimentar.



11ª QUESTÃO

A Lei Complementar nº 101/2000, denominada Lei de Responsabilidade Fiscal, influenciou diretamente as licitações e contratos administrativos, acrescentando uma série de comandos, condicionamentos e cautelas nas suas estruturas jurídicas.

Na página do BNDES, podem ser encontrados textos referentes às licitações feitas pela empresa:

Texto 1	<p>Objeto: Aquisição de software de gestão de conteúdo (ECM – Enterprise Content Management), compreendendo o licenciamento para até 4.000 (quatro mil) usuários internos e até 40.000 (quarenta mil) usuários externos, incluindo o serviço de treinamento e tutoria, bem como serviços de atualização e suporte técnico por 60 (sessenta) meses.</p> <p>O BNDES coloca à disposição dos interessados o escopo principal das Especificações Técnicas para contratação do objeto em referência, para apresentação de esclarecimentos, questionamentos e comentários. As informações podem ser obtidas, até 29/06/2016, no portal www.bndes.gov.br e no Protocolo do BNDES no Rio de Janeiro: Av. República do Chile, nº 100, Térreo, Centro, no horário de 10h às 12h e de 14h às 17h30min.</p>
Texto 2	<p>Objeto: Aquisição de kits de material de divulgação em campanhas da XXV SIPAT (Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho) do BNDES, conforme as especificações deste EDITAL e de seus ANEXOS, observados os seguintes ITENS: ITEM I – 2.000 (duas mil) camisas; ITEM II – 2.000 (duas mil) canetas; ITEM III – 1.200 (hum mil de duzentos) conjuntos de acessórios ergonômicos; ITEM IV – 1.200 (hum mil e duzentos) cliques extensores de crachás; e ITEM V – 1.200 (hum mil e duzentos) sacolas para acessórios ergonômicos.</p>
Texto 3	<p>Objeto: alienação, por itens, de bens móveis não operacionais de propriedade do BNDES, apreendidos em garantia de operações de crédito, de valor global mínimo de 1.497.285,00 (hum milhão, quatrocentos e noventa e sete mil, duzentos e oitenta e cinco reais), nas formas e condições previstas neste EDITAL e seus ANEXOS.</p>
Texto 4	<p>Objeto: Contratação de empresa especializada para a execução de obras de reforma e prestação de serviços de engenharia no Departamento Regional Sul – DESUL, no 5º andar do Ed. Empresarial JK Financial Center, localizado na Av. Presidente Juscelino Kubitschek, 510 Itaim Bibi, São Paulo, SP, conforme especificações do EDITAL e de seus ANEXOS.</p>

Fonte: http://www.bndes.gov.br/SiteBNDES/bndes/bndes_pt/Institucional/Licitacoes/ - fragmentos

O texto que se refere à licitação envolvendo uma concorrência é o de nº

- a) 1.
- b) 2.
- c) 3.
- d) 4.

12ª QUESTÃO

A Auditoria de Gestão faz-se mais complexa à medida que as empresas mudam a forma e metodologia de se avaliar a gestão, possuindo um conjunto de três critérios básicos (os três E's), para a avaliação da *performance* dos gestores públicos e privados.

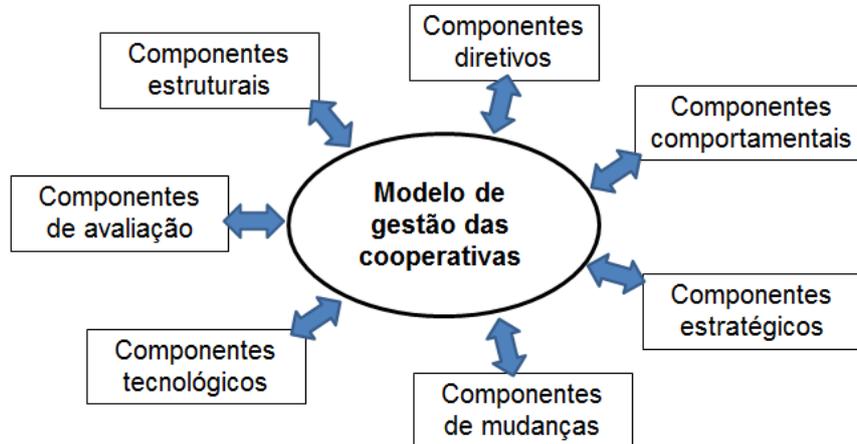
São eles

- a) economia, excelência e estratégia.
- b) eficiência, equidade e excelência.
- c) economia, eficiência e eficácia.
- d) estratégia, eficácia e equidade.



13ª QUESTÃO

Oliveira (2006) propõe em sua obra *Manual de Gestão das Cooperativas: uma abordagem prática*, um modelo de gestão, conforme ilustrado a seguir.



Fonte: Oliveira (2006, *apud* ROSSÉS, G. F.; FERREIRA, G. M. V.; STECCA, J. P.; GELATTI, C. B. Sistema de Gestão em Cooperativas: o caso da Cooperativa Agropecuária Júlio de Castilhos in VII SEGeT – Simpósio de Excelência em Gestão e Tecnologia.2010. Modificado. Disponível em http://www.aedb.br/seget/arquivos/artigos10/351_Artigo_Seget_Gestao.pdf. Acesso em 19.jul.2016.)

Podemos afirmar, dentro de uma estrutura de cooperativismo, que um componente

- a) comportamental promove o aceite da responsabilidade para alcançar os objetivos da cooperativa ou dos cooperados.
- b) estrutural deve levar em consideração a busca por atender às necessidades dos clientes, cooperados e funcionários da cooperativa.
- c) de avaliação transforma dados em informações, como subsídios às decisões e às estratégias dos gestores buscando atingir o resultado planejado.
- d) de mudança busca melhores resultados diante de desafios, riscos e incertezas por meio do estabelecimento de indicadores, estratégias e metas.

14ª QUESTÃO

Técnicas organizacionais como reengenharia, departamentalização, *downsizing* e *outsourcing* estão presentes no gerenciamento de uma empresa.

O significado de *outsourcing* neste contexto é

- a) nova concepção de organização com equipes multifuncionais.
- b) transferência de atividades não essenciais a fornecedores.
- c) agrupamentos específicos adequados às atividades.
- d) redução de níveis hierárquicos.



15ª QUESTÃO

A gestão de pessoas na era do conhecimento abriu inúmeros espaços relacionados à reestruturação dos processos internos de recursos humanos e dos programas da empresa.

Neste sentido, a **visão estratégica** tem por objetivo

- repensar as atividades próprias da área de forma a integrar os objetivos de longo prazo da organização, as variáveis relevantes do ambiente e as necessidades decorrentes em termos de pessoas.
- criar uma infraestrutura organizacional pela excelência nos serviços oferecidos e eficiência dos processos administrativos.
- catalisar os esforços de transformação organizacional para que ela se torne mais competitiva.
- reorientar o foco de poder nas organizações para a realização dos objetivos organizacionais.**

16ª QUESTÃO

Observe o esquema a seguir, que representa as interfaces entre Produção, Marketing e Logística:



Fonte: CHIAVENATO, I. **Introdução à teoria geral da administração**.
7ª ed. Rio de Janeiro: Campus. 2004. Modificado.

São elementos presentes nas interfaces de Produção/Logística e de Marketing/Logística, respectivamente,

- padrões de rendimento – pesquisa de mercado.
- desenho de produto – política de preços.**
- mix de produtos – serviço ao cliente.
- controle de qualidade – estoques.



17ª QUESTÃO

Leia os fragmentos de texto apresentados a seguir.

Texto 1

“A atual reforma está apoiada na proposta de administração pública gerencial, como uma resposta à grande crise do Estado dos anos 80 e à globalização da economia — dois fenômenos que estão impondo, em todo o mundo, a redefinição das funções do Estado e da sua burocracia.”

(PEREIRA, Luiz Carlos Bresser. Da administração pública burocrática à gerencial. *Revista do Serviço Público* Ano 47 Volume 121 Número 1 Jan-Abr 1996 Disponível em <http://seer.enap.gov.br/index.php/RSP/article/view/702/550>. Acesso em 04.jul.2016.)

Texto 2

“Desde os anos 1980, as administrações públicas em todo o mundo realizaram mudanças substanciais nas políticas de gestão pública (PGPs) e no desenho de organizações programáticas (DOPs). Essas reformas administrativas consolidam novos discursos e práticas derivadas do setor privado e os usam como *benchmarks* para organizações públicas em todas as esferas de governo.”

(SECCHI Leonardo. Modelos organizacionais e reformas da administração pública. *Revista de Administração Pública* — Rio de Janeiro 43(2):347-69, MAR./ABR. 2009 Disponível em <http://www.scielo.br/pdf/rap/v43n2/v43n2a04>. Acesso em 04.jul.2016)

Os textos tratam do mesmo momento histórico, mas com uma linguagem distinta, buscando a uniformização da construção do pensamento acadêmico em tempos de globalização.

Neste contexto, a expressão **benchmarks** pode ser entendida como sendo

- a) mecanismos de mercado dentro da esfera pública.
- b) conceitos de responsabilização, transparência e controle.
- c) empresas de excelência atuando como referência de modelos de gestão.
- d) produtos, serviços e práticas empresariais para se alcançar vantagem competitiva.

18ª QUESTÃO

No Balanço Patrimonial de uma dada empresa, obteve-se

Balanço Patrimonial			
ATIVO		PASSIVO	
Bens	1.100.000,00	Obrigações	220.000,00
Direitos	250.000,00	(+) Situação Líquida	1.130.000,00
TOTAL	1.350.000,00	TOTAL	1.350.000,00

Neste caso, a Situação Líquida chama-se

- a) Positiva, porque as Obrigações têm valor menor do que os Direitos.
- b) Nula, porque o total dos Passivos é igual ao total dos Ativos.
- c) Superavitária, porque o total do Ativo é maior do que as Obrigações.
- d) Ativa, porque seu valor supera o valor total dos Bens.



19ª QUESTÃO

O controle dos bens é fundamental para o bom andamento das relações entre os diferentes estágios de produção de uma empresa, havendo setores específicos envolvidos nesse processo.

É função do Setor de Patrimônio

- a) planejar a distribuição dos equipamentos dentro da empresa.
- b) calcular o estoque regulador e o ponto de reposição de produtos.
- c) checar o fluxo de movimentação de materiais dentro da empresa.
- d) fazer o levantamento físico dos estoques num determinado momento.

20ª QUESTÃO

Os custos trabalhistas e os encargos sociais no Brasil levam em consideração:

Horas anuais trabalhadas	
Número de dias por ano	365
Repouso semanais remunerados (-)	48
Férias (-)	30
Feriados (em média) (-)	12
= número máximo de dias à disposição	275
Jornada diária (x)	7,33333
= número máximo de horas à disposição	2016,67

Contribuições percentuais	
Previdência Social	20%
Fundo de Garantia	8,5%
Seguro (acidentes de trabalho)	3,0%
Salário educação	2,5%
SESI ou SESC	1,5%
SENAI ou SENAC	1,2%
INCRA	0,2%
SEBRAE	0,6%
TOTAL	37,5%

Considerando-se um salário-hora de R\$ 100,00, ao longo de um ano, assinale a opção que apresenta o percentual mais aproximado de acréscimo ao valor original da hora trabalhada paga ao funcionário, a ser pago pela empresa como encargos e benefícios.

- a) 70%
- b) 80%
- c) 90%
- d) 100%



21ª QUESTÃO

As Teorias “X” e “Y” de McGregor distinguem duas concepções opostas da administração baseadas em pressuposições a respeito da natureza humana. Já a Teoria “Z” de Ouchi é a concepção japonesa de administração.

Foram feitas as seguintes afirmações acerca das três teorias:

- I. Teoria X – potencialidades intelectuais utilizadas parcialmente;
- II. Teoria Y – a produtividade é questão de organização social;
- III. Teoria Z – o processo de decisão é participativo;
- IV. Teoria X – trabalho é fonte de satisfação para o trabalhador;
- V. Teoria Y – o trabalhador não é passivo aos objetivos da organização;
- VI. Teoria Z – o trabalhador é ativo mas precisa ser administrado;
- VII. Teoria X – o trabalhador é motivado por incentivos econômicos;
- VIII. Teoria Y – há ampliação do cargo e maior significação do trabalho;
- IX. Teoria Z – é necessário modificar o comportamento das pessoas.

São verdadeiras

- a) I – IV – VI – VIII
- b) II – IV – VI – IX
- c) II – V – VII – IX
- d) III – V – VII – VIII

22ª QUESTÃO

A chamada Lei de Cotas (Art. 93 da Lei 8.213, de 24 de julho 1991) define que as empresas privadas devem preencher certo percentual de suas vagas com trabalhadores que tenham algum tipo de deficiência.

O percentual estipulado pela legislação baseia-se no

- a) índice de beneficiários reabilitados pela Previdência Social.
- b) tamanho da empresa no que se refere ao número de funcionários.
- c) percentual de trabalhadores com deficiência da população, indicada pelo IBGE.
- d) total de cargos vagos na empresa para contratação direta, considerando-se o aprendiz deficiente.



23ª QUESTÃO

Morley (2004, *apud* Barreto e col., 2011) afirma que o desenvolvimento dos recursos humanos é preponderante para as organizações inseridas na atual sociedade do conhecimento.

(BARRETO, L.M.T.S e col. Temas emergentes em gestão de pessoas: uma análise da produção acadêmica, Rev. Adm. UFSM, Santa Maria, v.4, n. 1, p. 215-232, mai./ago. 2011. Disponível em <http://periodicos.ufsm.br/reaufsm/article/view/2401/2067>. Acesso em 11.jul.2016)

Esta afirmação está ligada, na área de gestão de pessoas, ao conceito de

- a) **aprendizagem organizacional.**
- b) responsabilidade social.
- c) gestão da diversidade.
- d) gestão de talentos.

24ª QUESTÃO

A sociedade exige respostas em que as pessoas e as organizações encontrem novas estratégias. Nesse sentido, é necessário desenvolver, nas organizações, certas capacidades de enfrentamento de situações críticas.

Assim, a empresa que apresenta um ambiente de confiança interpessoal com tolerância a conflitos está praticando o conceito de

- a) **Resiliência.**
- b) Empowerment.
- c) Core competence.
- d) Pensamento lateral.

25ª QUESTÃO

Analise a seguinte situação:

Helena Souza constituiu uma empresa de prestação de serviços, conforme registro na Junta Comercial do Estado sob nº 17.432, em sessão de 04/09/2015, com R\$ 15.000,00 em dinheiro, tendo comprado uma mesa, um arquivo, duas cadeiras e um computador pelo preço ajustado de R\$ 4.500,00, e tendo ainda duas notas promissórias emitidas a seu favor no valor de R\$ 3.500,00 cada uma.

Pelo descrito, o capital da empresa foi realizado em

- a) dinheiro.
- b) parcelas.
- c) **bens e direitos.**
- d) empresa individual.

