

CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO ESTADO DO PARANÁ CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2016

CARGO DE NÍVEL SUPERIOR

330: ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO



CADERNO DE PROVA - LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES

- 1 Confira se seu CADERNO DE PROVA corresponde ao cargo escolhido em sua inscrição. Este caderno contém cinquenta questões objetivas, corretamente ordenadas de 1 a 50.
- 2 Caso esteja incompleto ou contenha algum defeito, solicite ao fiscal de sala que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
- 3 O CARTÃO-RESPOSTA, que será entregue pelo fiscal durante a prova, é o único documento válido para a correção das questões objetivas expostas neste caderno.
- 4 Quando o CARTÃO-RESPOSTA estiver em suas mãos, confira-o para saber se está em ordem e se corresponde ao seu nome. Em caso de dúvidas, solicite orientação ao fiscal.
- 5 No CARTÃO-RESPOSTA, a marcação das letras correspondente às suas respostas deve ser feita com caneta esferográfica azul ou preta. O preenchimento é de sua exclusiva responsabilidade.
- 6 Não danifique o CARTÃO-RESPOSTA, pois em hipótese alguma haverá substituição por erro do candidato.
- 7 Para cada uma das questões objetivas são apresentadas 5 alternativas classificadas com as letras: A, B, C, D e E, havendo apenas uma que responde ao quesito proposto. O candidato deve assinalar uma resposta. Marcação rasurada, emendada, com campo de marcação não preenchido ou com marcação dupla não será considerada.
- 8 A duração total da prova objetiva é de 4 horas, incluindo o tempo destinado à identificação - que será feita no decorrer da prova - e ao preenchimento do CARTÃO-RESPOSTA.
- 9 Reserve, no mínimo, os 15 minutos finais para preencher o CARTÃO-RESPOSTA. Não será concedido tempo adicional para o preenchimento.
- 10 Você deverá permanecer obrigatoriamente em sala por, no mínimo, 1 hora após o início da prova e poderá levar este caderno somente no decurso dos últimos 60 minutos anteriores ao horário determinado para o seu término.
- 11 É terminantemente proibido ao candidato copiar seus assinalamentos feitos no CARTÃO-RESPOSTA da prova objetiva.
- 12 Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem a autorização do fiscal de sala.
- 13 Ao terminar a prova, chame o fiscal de sala, devolva-lhe o CARTÃO-RESPOSTA e deixe o local de prova.

INFORMAÇÕES

- **26/06/2016** – Data de aplicação da prova objetiva.
- **27/06/2016** – A partir das 16h (horário de Brasília) – Divulgação do Gabarito Preliminar da prova objetiva.
- Não serão conhecidos os recursos em desacordo com o estabelecido em edital normativo.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.
- **A desobediência a qualquer uma das determinações constantes em edital, no presente caderno ou no CARTÃO-RESPOSTA poderá implicar a anulação da sua prova.**

Para uso do Instituto QUADRIX

Chave de Segurança

TIPO 11 M

ADT330

INSTITUTO
QUADRIX

PROVA OBJETIVA

LÍNGUA PORTUGUESA

Para responder às **questões de 1 a 5**, leia o texto abaixo.

Dentista é preso por bater ponto em posto e ir para clínica particular no RN

Um dentista contratado pela Prefeitura de Pau dos Ferros, na região Oeste do Rio Grande do Norte, foi preso em flagrante. De acordo com o Ministério Público Federal, o profissional batia o ponto no centro municipal de saúde e ia atender em sua clínica particular durante o horário que deveria estar prestando serviço ao Município.

A prisão, efetuada pela Polícia Civil, é fruto de uma representação feita pelo procurador da República Marcos de Jesus ao representante do MP/RN em Pau dos Ferros, o promotor de Justiça Rodrigo Pessoa. Os representantes do Ministério Público acompanharam a polícia na diligência que flagrou o odontólogo atendendo em sua clínica particular, depois de ter batido o ponto no Centro de Saúde Caetano Bezerra do Nascimento.

Inspeções feitas pelo MPF constataram que ele costumava bater o ponto no posto de saúde às 7h e deixava o local por volta das 8h, indo para a clínica particular. Ao final da manhã, entre 12h e 13h, o dentista retornava no posto, batia o ponto que supostamente seria o da saída do turno matutino e ficava no local até aproximadamente 13h40, quando registrava o ponto de entrada do período vespertino e saía novamente para atender os pacientes particulares. Ao final da tarde, o dentista voltava à unidade de saúde pública para registrar sua “saída”. O dentista recebe por 40h semanais do município e mantém, ainda, outro contrato com a mesma jornada de 40h - legalmente incompatível - com a Prefeitura de Luís Gomes.

Médico

A representação encaminhada pelo MPF ao MP/RN inclui também o nome de outro profissional contratado pela Prefeitura de Pau dos Ferros, um médico que deveria trabalhar 20 horas por semana no Centro de Saúde José Edmilson de Holanda.

Além dessa jornada, ele ganha por outras 20 horas a serem cumpridas no posto do bairro Manoel Deodato, porém o profissional permanece apenas 6 horas por semana no local, de segunda a quinta-feira, das 12h às 13h30. O médico não chega, sequer, a registrar as entradas e saídas no relógio de ponto. O médico não foi localizado, mas no entendimento do MPF deverá responder pelo crime de estelionato.

Inspeções

Desde abril o procurador Marcos de Jesus vem promovendo inspeções em postos de saúde de toda a região. Em 2014 o Ministério Público Federal iniciou um trabalho que envolve a assinatura de acordos e o ingresso de ações judiciais para que as prefeituras do Alto Oeste Potiguar adotem sistemas de registro eletrônico de ponto, com o objetivo de controlar a jornada de trabalho de todos os profissionais da saúde.

(g1.globo.com.br. Acesso em Junho/2016.)

QUESTÃO 1

É um exemplo de objeto indireto presente no primeiro parágrafo:

- (A) “pela Prefeitura de Pau dos Ferros”.
- (B) “do Rio Grande do Norte”.
- (C) “no centro municipal de saúde”.
- (D) “serviço”.
- (E) “ao Município”.

QUESTÃO 2

Assinale a alternativa que contenha uma correta transposição para a voz passiva de todos os verbos conjugados da oração “Os representantes do Ministério Público acompanharam a polícia na diligência que flagrou o odontólogo atendendo em sua clínica particular”, sem alterações significativas de sentido.

- (A) A polícia foi acompanhada pelos representantes do Ministério Público na diligência, pela qual o odontólogo foi flagrado atendendo em sua clínica particular.
- (B) A polícia foi acompanhada pelos representantes do Ministério Público na diligência, onde o odontólogo foi flagrado atendendo em sua clínica particular.
- (C) A diligência do Ministério Público foi acompanhada pelos representantes da polícia, que flagrou o odontólogo atendendo em sua clínica particular.
- (D) A polícia foi acompanhada pelo Ministério Público na diligência, que o odontólogo flagrou atendendo em sua clínica particular.
- (E) Os representantes do Ministério Público foram acompanhados até a diligência da polícia, que foi flagrada pelo odontólogo, que atendia em sua clínica particular.

QUESTÃO 3

Releia esta passagem do texto:

“Ao final da manhã, entre 12h e 13h, o dentista retornava no posto.”

A respeito da oração acima, assinale a alternativa correta que a analise com relação à Norma Culta padrão escrita.

- (A) Na oração, existe um problema de concordância verbal.
- (B) Na oração, ocorrem problemas em relação à pontuação.
- (C) Na oração, existe um problema de regência verbal: o verbo “retornar”, no contexto em que aparece, rege a preposição “a”, não “em”.
- (D) Na oração, a palavra “final” classifica-se, morfológicamente, como adjetivo.
- (E) Na oração, “o dentista” exerce função sintática de complemento verbal.

QUESTÃO 4

Observe as duas ocorrências do sinal indicativo de crase listadas a seguir, todas retiradas do texto.

- I. o dentista voltava **à unidade de saúde pública**
 II. de segunda a quinta-feira, **das 12h às 13h30**

Agora, leia as análises e assinale a alternativa totalmente correta.

- (A) Em I e II o sinal indicativo de crase é facultativo.
 (B) O sinal indicativo de crase foi utilizado corretamente nos dois exemplos.
 (C) O sinal indicativo de crase está correto em I, mas deveria ser retirado de II.
 (D) Em I e II o sinal indicativo de crase está incorreto.
 (E) O sinal indicativo de crase é facultativo em I e está incorreto em II.

QUESTÃO 5

Leia novamente a passagem abaixo:

*“Em 2014 o Ministério Público Federal iniciou um trabalho que envolve a assinatura de acordos e o ingresso de ações judiciais para que as prefeituras do Alto Oeste Potiguar **adotem** sistemas de registro eletrônico de ponto, com o objetivo de controlar a jornada de trabalho de todos os profissionais da saúde.”*

Agora, leia as análises e assinale a alternativa totalmente correta.

- (A) A palavra “saúde” não deveria receber acento gráfico.
 (B) A palavra “sistemas”, em “sistemas de registro”, exerce função sintática de adjunto adnominal.
 (C) Há problemas em relação às normas de concordância verbal, já que a forma verbal “envolve” deveria estar flexionada no plural.
 (D) A palavra “que” em “um trabalho que envolve a assinatura de acordos” é pronomo relativo; sintaticamente, exerce função de sujeito.
 (E) O uso da forma destacada no plural se justifica apenas para evitar ambiguidade.

Para responder às **questões de 6 a 10**, leia a tirinha a seguir.

A Vida com Logan



Flavio F. Soares



QUESTÃO 6

As palavras “está” e “dúvida” estão corretamente acentuadas nos quadrinhos. Assinale a alternativa em que as palavras sejam acentuadas, respectivamente, por essas mesmas regras.

- (A) “comitê” e “pânico”.
- (B) “tártaro” e “dúbio”.
- (C) “pátria” e “túnel”.
- (D) “guaraná” e “vírus”.
- (E) “êxito” e “rococó”.

QUESTÃO 7

A palavra “dentinho”, no primeiro balão, é formada por:

- (A) derivação imprópria.
- (B) parassíntese.
- (C) redução.
- (D) derivação prefixal.
- (E) derivação sufixal.

QUESTÃO 8

Em “mas eu ainda tenho uma dúvida”:

- (A) o pronome reto atua como objeto direto, embora esteja anteposto ao verbo e contrariando a regra de que os pronomes oblíquos é que são objetivos.
- (B) o pronome oblíquo atua como sujeito, embora esteja anteposto ao verbo e contrariando a regra de que os pronomes retos é que são subjetivos.
- (C) a palavra “uma” funciona como adjunto adnominal de “dúvida”, que, por sua vez, é núcleo do complemento verbal direto.
- (D) a palavra “uma” funciona como adjunto adnominal de “dúvida”, que, por sua vez, é núcleo do complemento verbal indireto.
- (E) a palavra “uma” funciona como complemento nominal de “dúvida”, que, por sua vez, é núcleo do complemento verbal direto.

QUESTÃO 9

O uso de “Por que”, no início do balão do último quadrinho, está correto, assim como em:

- (A) Você vai extrair meu dente porque?
- (B) Porquê a extração de dentes dos pais ajuda no tratamento dos filhos?
- (C) A extração do dente dos pais deve ser realizada por que ajuda no tratamento dos filhos.
- (D) Quero entender o porquê de a extração de um dente meu ajudar no tratamento dele.
- (E) Por quê é preciso extrair um dente do pai para ajudar no tratamento do filho?

QUESTÃO 10

A respeito do uso da vírgula no balão do último quadrinho, assinale a afirmação correta.

- (A) Seu uso está correto, por separar orações coordenadas entre si.
- (B) Seu uso está incorreto, já que não se devem separar sujeito e predicado por meio do uso de vírgula.
- (C) Seu uso é facultativo, mas deve ser priorizado para manter a clareza.
- (D) Seu uso está correto, por serem orações deslocadas.
- (E) Seu uso é obrigatório, já que a oração subordinada aparece antes da principal.

LEGISLAÇÃO**QUESTÃO 11**

Considere as afirmativas a seguir.

- I. O especialista, atendendo a paciente encaminhado por cirurgião-dentista, atuará somente na área de sua especialidade requisitada.
- II. É permitido ao profissional intitular-se especialista, ainda que não tenha promovido a inscrição da especialidade no Conselho Regional.
- III. Para fins de diagnóstico e tratamento, o especialista poderá conferenciar com outros profissionais.

Em consonância com o Código de Ética Odontológica, Resolução CFO nº 118/12, é correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) I e III, somente.
- (C) II e III, somente.
- (D) I e II, somente.
- (E) nenhuma.

QUESTÃO 12

Constitui infração ética, de acordo com o Código de Ética Odontológica (Resolução CFO nº 118/12):

- (A) a declinação do tratamento empreendido, na cobrança judicial de honorários profissionais.
- (B) a comunicação ao Conselho Regional e às autoridades sanitárias das condições de trabalho indignas, inseguras e insalubres.
- (C) a negligência do profissional na orientação de seus colaboradores quanto ao sigilo profissional.
- (D) a revelação, pelo profissional, de fato sigiloso ao responsável pelo incapaz.
- (E) a colaboração com a justiça nos casos previstos em lei.

QUESTÃO 13

Segundo a Lei nº 4.324/64, assinale a alternativa correta.

- (A) Os Conselhos Regionais de Odontologia constituem em seu conjunto uma autarquia, sendo cada um deles dotado de personalidade jurídica de direito privado, com autonomia administrativa e financeira, e têm por finalidade a supervisão da ética profissional, na respectiva área de abrangência, cabendo-lhes zelar e trabalhar pelo perfeito desempenho ético da odontologia e pelo prestígio e bom conceito da profissão e dos que a exercem legalmente.
- (B) O Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Odontologia constituem em seu conjunto uma autarquia, sendo cada um deles dotado de personalidade jurídica de direito privado, com autonomia administrativa, mas sem autonomia financeira, tendo por finalidade a supervisão da ética profissional em toda a República, cabendo-lhes zelar e trabalhar pelo perfeito desempenho ético da odontologia e pelo prestígio e bom conceito da profissão e dos que a exercem legalmente.
- (C) O Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Odontologia constituem em seu conjunto uma autarquia, sendo cada um deles dotado de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa e financeira, e têm por finalidade a supervisão da ética profissional em toda a República, cabendo-lhes zelar e trabalhar pelo perfeito desempenho ético da odontologia e pelo prestígio e bom conceito da profissão e dos que a exercem legalmente.
- (D) Os Conselhos Regionais de Odontologia constituem em seu conjunto uma autarquia, sendo cada um deles dotado de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa, mas sem autonomia financeira, tendo por finalidade a supervisão da ética profissional em toda a República, cabendo-lhes zelar e trabalhar pelo perfeito desempenho ético da odontologia e pelo prestígio e bom conceito da profissão e dos que a exercem legalmente.
- (E) Os Conselhos Regionais de Odontologia constituem em seu conjunto uma autarquia, sendo cada um deles dotado de personalidade jurídica de direito público, sem autonomia administrativa ou financeira, tendo por finalidade a supervisão da ética profissional na respectiva área de abrangência, cabendo-lhes zelar e trabalhar pelo perfeito desempenho ético da odontologia e pelo prestígio e bom conceito da profissão e dos que a exercem legalmente.

QUESTÃO 14

Considerando as Resoluções CFO nº 145/14 e 146/14, analise as seguintes proposições e assinale a alternativa correta.

- (A) O Conselho Federal de Odontologia permite o uso do ácido hialurônico em procedimentos odontológicos, com reconhecida comprovação científica.
- (B) O Conselho Federal de Odontologia proíbe o uso da toxina botulínica, para fins exclusivamente estéticos, bem como para fins de uso terapêutico, em procedimentos odontológicos.
- (C) O Conselho Federal de Odontologia proíbe o uso do ácido hialurônico, para fins exclusivamente estéticos, bem como para fins de uso terapêutico, em procedimentos odontológicos.
- (D) O Conselho Federal de Odontologia proíbe o uso da toxina botulínica, bem como o de ácido hialurônico para fins exclusivamente estéticos, bem como para uso terapêutico em procedimentos odontológicos.
- (E) O Conselho Federal de Odontologia proíbe o uso do ácido hialurônico em procedimentos odontológicos até que se tenham melhores comprovações científicas e reconhecimento de sua utilização na área odontológica.

QUESTÃO 15

As penas aplicáveis às infrações éticas, tal como disposto no Código de Processo Ético Odontológico (Resolução CFO nº 59/2004) e no Código de Ética Odontológica (Resolução CFO nº 118/12), são:

- (A) advertência pública; censura pública, em publicação oficial; suspensão do exercício profissional até 30 (trinta) dias; e cassação do exercício profissional pelo Conselho Federal.
- (B) advertência confidencial; censura pública, em publicação oficial; suspensão do exercício profissional até 30 (trinta) dias; e cassação do exercício profissional pelo Conselho Federal.
- (C) advertência confidencial, em aviso reservado; censura pública, em publicação oficial; suspensão do exercício profissional até 90 (noventa) dias; e cassação do exercício profissional *ad referendum* do Conselho Federal.
- (D) censura confidencial, em aviso reservado; censura pública, em publicação oficial; suspensão do exercício profissional até 90 (noventa) dias; e cassação do exercício profissional *ad referendum* do Conselho Federal.
- (E) advertência confidencial, em aviso reservado; censura confidencial, em aviso reservado; censura pública, em publicação oficial; suspensão do exercício profissional até 30 (trinta) dias; e cassação do exercício profissional *ad referendum* do Conselho Federal.

QUESTÃO 16

Considere as seguintes assertivas:

- I. É vedado ao cirurgião-dentista o uso da via cervical infra-hióidea, por fugir ao domínio de sua área de atuação, bem como a prática de cirurgia estética, ressalvadas as estético-funcionais do aparelho mastigatório.
- II. Em lesões de área comum à Odontologia e à Medicina e quando a equipe for composta por cirurgião-dentista e médico-cirurgião, o tratamento deverá ser realizado em forma conjunta ficando a chefia da equipe a cargo do médico-cirurgião responsável.
- III. É da competência exclusiva do médico o tratamento de neoplasias malignas, neoplasias das glândulas salivares maiores (parótida, sublingual, submandibular), o acesso da via cervical infra-hióidea, bem como a prática de cirurgias estéticas, ressalvadas as estético-funcionais do sistema estomatognático que são da competência do cirurgião-dentista.

De acordo com a Resolução CFO nº 63/2005, é correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) I e III, somente.
- (C) II e III, somente.
- (D) I e II, somente.
- (E) nenhuma.

QUESTÃO 17

Assinale a alternativa que contraria o disposto pela Resolução CFO nº 20/2001.

- (A) O cirurgião-dentista, na função de auditor e/ou perito, obriga-se a manter o sigilo profissional, devendo, sempre que necessário, comunicar, através de relatório, a quem de direito e por escrito suas observações, conclusões e recomendações, sendo-lhe vedado realizar anotações no prontuário do paciente.
- (B) É vedado ao cirurgião-dentista, na função de auditor e/ou perito, divulgar suas observações, conclusões ou recomendações, exceto por justa causa, conforme previsto no Código de Ética Odontológica, ou dever legal.
- (C) O cirurgião-dentista, na função de auditor e/ou perito, não pode, em seu relatório, exagerar ou omitir fatos decorrentes do exercício de suas funções.
- (D) Poderá o cirurgião-dentista, na função de auditor, solicitar por escrito, ao cirurgião-dentista assistente, os esclarecimentos necessários ao exercício de suas atividades.
- (E) O cirurgião-dentista, no exercício de auditoria ou perícia, deverá estar regularmente inscrito no Conselho Federal de Odontologia, sendo desnecessária a comunicação ao CRO, da jurisdição onde ocorrer a prestação do serviço, seu exercício quando eventual.

QUESTÃO 18

Em consonância com a Resolução CFO nº 63/2005, é atividade privativa do cirurgião-dentista, dentre outras:

- (A) ser responsável pelo treinamento de auxiliares e serventes do laboratório de prótese odontológica.
- (B) proceder à perícia odontolegal em foro civil, criminal, trabalhista e em sede administrativa.
- (C) realizar isolamento do campo operatório.
- (D) executar limpeza, assepsia, desinfecção e esterilização do instrumental, dos equipamentos odontológicos e do ambiente de trabalho.
- (E) registrar dados e participar da análise das informações relacionadas ao controle administrativo em saúde bucal.

QUESTÃO 19

Assinale a alternativa incorreta, sob o prisma da Resolução CFO nº 63/2005.

- (A) Odontogeriatrics é a especialidade que se concentra no estudo dos fenômenos decorrentes do envelhecimento que também têm repercussão na boca e suas estruturas associadas, bem como na promoção da saúde, no diagnóstico, na prevenção e no tratamento de enfermidades bucais e do sistema estomatognático do idoso.
- (B) Estomatologia é a especialidade da Odontologia que tem como objetivo a prevenção, o diagnóstico, o prognóstico e o tratamento das doenças próprias do complexo maxilo-mandibular, das manifestações bucais de doenças sistêmicas e das repercussões bucais do tratamento antineoplásico.
- (C) Implantodontia é a especialidade que tem como objetivo a implantação na mandíbula e na maxila, de materiais aloplásticos destinados a suportar próteses unitárias, parciais ou removíveis e próteses totais.
- (D) Endodontia é a especialidade que tem como objetivo o estudo dos aspectos histopatológicos das alterações do complexo buco-maxilo-facial e estruturas anexas, visando ao diagnóstico final e ao prognóstico dessas alterações, por meio de recursos técnicos e laboratoriais.
- (E) Periodontia é a especialidade que tem como objetivo o estudo dos tecidos de suporte e circundantes dos dentes e seus substitutos, o diagnóstico, a prevenção, o tratamento das alterações nesses tecidos e das manifestações das condições sistêmicas no periodonto, e a terapia de manutenção para o controle da saúde.

QUESTÃO 20

De acordo com a Resolução CFO nº 118/12, Código de Ética Odontológica, constituem deveres fundamentais dos inscritos, exceto:

- (A) resguardar sempre a privacidade do paciente.
- (B) manter atualizados os conhecimentos profissionais, técnico-científicos e culturais, necessários ao pleno desempenho do exercício profissional.
- (C) não manter vínculo com entidade, empresas ou outros desígnios que os caracterizem como empregado, credenciado ou cooperado quando as mesmas se encontrarem em situação ilegal, irregular ou inidônea.
- (D) manter regularizadas suas obrigações fiscais e cadastrais diretamente junto ao Conselho Federal de Odontologia.
- (E) apontar falhas nos regulamentos e nas normas das instituições em que trabalhe, quando as julgar indignas para o exercício da profissão ou prejudiciais ao paciente, devendo dirigir-se, nesses casos, aos órgãos competentes.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**QUESTÃO 21**

Os arquivos correntes são constituídos de documentos em curso ou frequentemente consultados como ponto de partida ou prosseguimento de planos na medida em que seu uso serve para controle e pesquisa para tomadas de decisões. As atividades de protocolo, expedição e arquivo corrente devem funcionar de forma integrada. Assim, os arquivos correntes poderão ser distribuídos em cinco setores distintos. Assinale a opção que não faz parte dos setores correlacionados com os arquivos correntes.

- (A) Destinação.
- (B) Contabilização.
- (C) Protocolo, incluindo recebimento e classificação.
- (D) Arquivamento propriamente dito.
- (E) Empréstimo e consulta.

QUESTÃO 22

A principal finalidade dos arquivos é servir à administração no momento oportuno de uma consulta ou pesquisa. A função do arquivo, seja na modalidade física, seja na eletrônica, é de permitir uma consulta rápida e eficaz aos documentos sob pesquisa. Para tanto, se faz necessária uma correta classificação dos arquivos. Dependendo do aspecto sob o qual os arquivos são estudados, eles podem ser classificados de formas diferentes. Assinale a alternativa que não corresponde a uma forma de classificação dos arquivos.

- (A) A classificação dos arquivos pode ser segundo as entidades mantenedoras.
- (B) A classificação dos arquivos pode ser conforme os estágios de sua evolução.
- (C) A classificação dos arquivos pode ser segundo a extensão de sua atuação.
- (D) A classificação dos arquivos pode ser de acordo com a natureza dos documentos.
- (E) A classificação dos arquivos pode ser segundo o plano de contas da contabilidade da instituição.

QUESTÃO 23

A gestão de projetos é uma tarefa importante no âmbito da administração geral de uma empresa. Para que ela seja executada com sucesso, é fundamental que as pessoas envolvidas tenham um conhecimento claro do conceito de projeto. Esse conceito está corretamente descrito em:

- (A) empreendimentos múltiplos que devem apresentar um início e um meio, não necessariamente claramente definidos, e que, conduzidos por pessoas, possam atingir suas metas respeitando os parâmetros de prazo e qualidade.
- (B) um empreendimento que deve apresentar um início e um fim parcialmente definidos e que, conduzido por pessoas, possa atingir seus méritos respeitando os parâmetros de custo e qualidade.
- (C) um empreendimento que deve apresentar um início e um fim pouco definidos e que, conduzido por pessoas, possa atingir seus objetivos desrespeitando os parâmetros de prazo, custo e qualidade, por tratar-se somente de um projeto simples.
- (D) um empreendimento único que deve apresentar um início e um fim claramente definidos e que, conduzido por pessoas, possa atingir seus objetivos respeitando os parâmetros de prazo, custo e qualidade.
- (E) um empreendimento único que deve apresentar um início e um meio claramente definidos e que, conduzido por pessoas, possa atingir seus objetivos respeitando os parâmetros de prazo e custo.

QUESTÃO 24

Assim como os produtos, os projetos também apresentam um ciclo de vida. Eis uma certeza no meio de tantas incertezas que perpassam um projeto. Dentro de seu ciclo de vida estático existem quatro fases. Assinale a alternativa que contenha tais fases de modo correto e na ordem cronológica em que o projeto se realiza.

- (A) Fases: de planejamento, conceitual, de execução, de conclusão.
- (B) Fases: de execução, de custo, de planejamento, de conclusão.
- (C) Fases: conceitual, de planejamento, de execução, de conclusão.
- (D) Fases: de custo, de prazo, de qualidade, de conclusão.
- (E) Fases: de qualidade, de prazo, de execução, de conclusão.

QUESTÃO 25

Dentro de uma visão administrativa, em se tratando de algumas características básicas das organizações formais, temos as estruturas tradicionais formadas pela departamentalização. Um dos conceitos associados ao tipo de departamentalização é o seguinte: “são agrupadas na mesma unidade pessoas que realizam atividades dentro de uma mesma área técnica”. Esse tipo de conceito está relacionado ao seguinte tipo de departamentalização:

- (A) funcional.
- (B) por processo.
- (C) por produtos.
- (D) por período.
- (E) por amplitude de controle.

QUESTÃO 26

O departamento de Contabilidade de uma empresa é responsável pelo patrimônio da mesma, que ao longo do tempo é realizado através da escrituração contábil, fiscal e trabalhista. A melhor forma de conceituar a Contabilidade para efeito de gestão empresarial é:

- (A) a Contabilidade é a ciência do registro e do controle do patrimônio empresarial.
- (B) a Contabilidade é um método de trabalho, limitando-se aos registros dos fatos contábeis em seu livro diário geral.
- (C) a Contabilidade não tem a dimensão de controle patrimonial, porque está limitada a registros pontuais de compra, venda e de folha de pagamento.
- (D) a Contabilidade é a ciência da gestão empresarial.
- (E) a Contabilidade é fornecedora de demonstrativos para efeito de fiscalização e de auditoria independente, ficando limitada a tais formalidades.

QUESTÃO 27

Em um consultório odontológico, a recepcionista recebeu um lote de produtos a serem utilizados nos pacientes no momento da realização de profilaxias. O valor total dos produtos foi de R\$ 5.000,00. A operação contábil correta que deverá ser feita no ato do recebimento dos materiais é a seguinte:

- (A) se a compra foi realizada totalmente à vista, lançar o valor total de R\$ 5.000,00 nas despesas do consultório.
- (B) se a compra foi realizada totalmente a prazo, lançar o valor total de R\$ 5.000,00 nas receitas do consultório.
- (C) se a compra foi realizada 50% a prazo e 50% à vista, lançar o valor de R\$ 2.500,00 nas receitas e R\$ 2.500,00 nas despesas do consultório.
- (D) se a compra foi realizada 50% a prazo e 50% à vista, lançar o valor de R\$ 2.500,00 no estoque de material para uso em pacientes e R\$ 2.500,00 nas despesas do consultório.
- (E) independentemente da forma de pagamento da compra, dar entrada no estoque de materiais para uso em pacientes no valor total de R\$ 5.000,00.

QUESTÃO 28

Um paciente de um consultório odontológico pagou pelo serviço prestado o valor de R\$ 3.000,00, sendo R\$ 1.000,00 em dinheiro e R\$ 2.000,00 via cheque pré-datado a ser depositado 30 dias após o término do tratamento. O lançamento contábil correto dos valores recebidos do paciente no ato de seu pagamento deverá ser efetuado da seguinte forma:

- (A) registrar R\$ 3.000,00 no Caixa e nada mais.
- (B) no Banco Conta Corrente registrar R\$ 3.000,00 e na receita com serviços, R\$ 2.000,00.
- (C) no Caixa dar entrada de R\$ 1.000,00 e no Contas a Receber (circulante) dar entrada de R\$ 2.000,00.
- (D) no Banco Conta Corrente dar entrada de R\$ 2.000,00 e no Caixa dar entrada de R\$ 1.000,00.
- (E) dar entrada de R\$ 3.000,00 no Contas a Receber (não circulante) e registrar R\$ 1.000,00 no Caixa.

QUESTÃO 29

Em uma clínica médica que reúne diversos profissionais da área da odontologia foi solicitado ao administrador e contador da mesma que fizesse um levantamento do patrimônio físico, com o objetivo de conciliar os registros contábeis com os elementos qualitativos e quantitativos presentes na empresa. As diversas cadeiras utilizadas para acomodar os pacientes durante os tratamentos perfaziam um valor total líquido de R\$ 25.000,00. Assim, as referidas cadeiras devem estar corretamente identificadas e classificadas no seguinte grupo patrimonial da clínica:

- (A) Ativo circulante, investimento de R\$ 25.000,00.
- (B) Ativo circulante, cadeiras giratórias de R\$ 25.000,00.
- (C) Despesas operacionais com cadeiras de R\$ 25.000,00.
- (D) Ativo não circulante, imobilizado de R\$ 25.000,00.
- (E) Despesas fixas, imobilizado de R\$ 25.000,00.

QUESTÃO 30

Em uma determinada empresa que presta serviços e também comercializa produtos cirúrgicos, foi emitida uma nota fiscal de vendas que será recebida após 30 dias, no valor de R\$ 1.500,00, referente a um produto para uso pós-cirúrgico. O registro contábil correto que deverá ser efetuado no ato da venda, que coincidiu com a entrega do produto ao cliente, será:

- (A) Entrada no Banco Conta Corrente, ativo circulante com contrapartida na receita de vendas de R\$ 1.500,00.
- (B) Entrada no Contas a Receber, ativo circulante com contrapartida na receita de vendas de R\$ 1.500,00.
- (C) Entrada no Caixa, ativo circulante com contrapartida na receita de vendas de R\$ 1.500,00.
- (D) Entrada no Contas a Receber, ativo não circulante com contrapartida na receita de vendas de R\$ 1.500,00.
- (E) Entrada no Contas a Receber, ativo circulante com contrapartida na receita de prestação de serviços de R\$ 1.500,00.

QUESTÃO 31

O cirurgião-dentista de um consultório solicitou ao almoxarifado, por meio de uma requisição, um produto a ser utilizado num paciente. O referido produto foi adquirido por R\$ 1.000,00 e o serviço prestado ao paciente foi recebido à vista no valor de R\$ 1.800,00. No ato do tratamento, foram pagos R\$ 200,00 para a assistente do cirurgião-dentista. Essa situação gerou o seguinte resultado ao consultório:

- (A) R\$ 600,00 de lucro bruto.
- (B) R\$ 800,00 de receita bruta.
- (C) R\$ 1.200,00 de custo total.
- (D) R\$ 800,00 de lucro bruto.
- (E) R\$ 1.200,00 de despesa total.

QUESTÃO 32

Em uma determinada empresa do segmento de saúde foi constatada a seguinte situação patrimonial: Banco conta aplicação R\$ 8.000,00, Fornecedores a pagar em até 280 dias R\$ 11.000,00, Bens de uso R\$ 50.000,00, Empréstimos bancários com vencimento após 370 dias R\$ 12.000,00, Capital social totalmente integralizado R\$ 25.000,00, e Reservas de lucros R\$ 10.000,00. Logo, é correto afirmar, quanto ao patrimônio dessa empresa, que:

- (A) o endividamento total é de R\$ 48.000,00.
- (B) o capital de terceiros totaliza R\$ 23.000,00.
- (C) o capital próprio total é de R\$ 25.000,00.
- (D) o ativo total é de R\$ 68.000,00.
- (E) o passivo não circulante é de R\$ 11.000,00.

QUESTÃO 33

O patrimônio das empresas – do comércio, do serviço ou da indústria – possui uma estrutura contábil bem definida. A estrutura patrimonial se divide em três grandes grupos de contas sintéticas: Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido. Assinale a alternativa que contenha somente contas analíticas classificadas como pertencentes ao grupo de Patrimônio Líquido.

- (A) Capital social, Capital a integralizar, Reserva legal.
- (B) Capital a integralizar, Móveis e utensílios de uso, Dividendos a distribuir.
- (C) Capital social, Imóveis de renda, Ações em tesouraria.
- (D) Investimentos em empresas coligadas, Reservas para contingência, Estoques para revenda.
- (E) Marcas e patentes, Reserva de lucro, Veículos de uso.

QUESTÃO 34

O desempenho humano de uma pessoa dentro da organização profissional em que trabalha é muito variável. Seu desempenho depende de diferentes fatores que podem influenciar seu rendimento pessoal. Mesmo assim, é possível identificar os principais fatores que afetam o desempenho de alguém quando revestido de um determinado cargo. Entre as seguintes opções, assinale a que não se identifica com um determinado esforço pessoal durante o desempenho no cargo.

- (A) O valor das recompensas.
- (B) As competências da pessoa.
- (C) A percepção de que as recompensas dependem de esforço.
- (D) A percepção do papel que desempenha na empresa.
- (E) A observação da situação competitiva da empresa no mercado em que atua.

QUESTÃO 35

Nas relações humanas, em se tratando de modo específico no ambiente de trabalho, é fundamental que o Gestor tenha habilidades para mediar e solucionar conflitos oriundos do convívio profissional entre as pessoas que laboram num mesmo empreendimento. Dentre as condições que antecedem um conflito, assinale a alternativa que não provocaria um conflito entre as pessoas.

- (A) Interdependência das atividades operacionais.
- (B) Recursos materiais compartilhados de maneira desmedida entre as pessoas da equipe.
- (C) Recursos financeiros compartilhados de forma equilibrada.
- (D) Objetivos concorrentes entre as pessoas.
- (E) Ambiguidade de papel dentro da empresa.

QUESTÃO 36

O controle de avaliação de desempenho das pessoas que trabalham num determinado setor de uma empresa poderá ser aferido por meio da avaliação de desempenho relacionado com as habilidades pessoais, o comportamento individual dentro do grupo a que pertence e quanto às metas e resultados atingidos dentro de um determinado período. Assinale a alternativa que contenha somente critérios de avaliação relacionados com as habilidades pessoais.

- (A) Ausência de acidentes, pontualidade, cooperação.
- (B) Quantidade de tarefas, espírito de equipe, assiduidade.
- (C) Redução de retrabalho, bom senso, honestidade.
- (D) Qualidade do trabalho, espírito de equipe, foco nos resultados.
- (E) Conhecimento do cargo que ocupa, pontualidade, assiduidade.

QUESTÃO 37

O responsável pelas finanças de uma determinada empresa prestadora de serviços se dirigiu a uma instituição de crédito, com o objetivo de captar recursos para realizar investimentos. Os resultados apresentados pela empresa interessada no empréstimo foram os seguintes: Capital circulante líquido de R\$ 19.000,00, Ativo circulante de R\$ 39.000,00, Passivo circulante de R\$ 20.000,00. Assim, com base nos dados fornecidos, o gerente da instituição de crédito apresentará o seguinte diagnóstico ao potencial tomador de crédito:

- (A) será liberado o crédito porque a empresa possui 1,95 de liquidez corrente.
- (B) não será liberado crédito porque a liquidez seca está negativa em 1,90.
- (C) será liberado o crédito, mesmo com a liquidez geral apurada de zero.
- (D) se o capital circulante líquido é de R\$ 19.000,00, o crédito será liberado num total de R\$ 59.000,00 para se chegar a uma liquidez geral depois do empréstimo num índice de 1,00.
- (E) para que a instituição financeira liberasse o crédito, seria necessário que o índice de liquidez geral fosse superior a 2,00 garantindo que para cada 1,00 de passivo a empresa tivesse 1,00 de ativo.

QUESTÃO 38

Uma clínica que reúne diversos profissionais da saúde, precisando fazer um orçamento para aquisição de um novo equipamento de exames laboratoriais, obteve resultados de preço de duas empresas que lhes forneceram as seguintes cotações: a empresa “A” aceita um investimento inicial de R\$ 14.000,00 e garante que tal equipamento trará retornos anuais de R\$ 4.500,00; a empresa “B” aceita um investimento inicial de R\$ 16.000,00 e garante que o referido equipamento trará retornos anuais de R\$ 5.500,00. Com base nos dois orçamentos apresentados, a clínica deverá escolher o melhor projeto considerando que:

- (A) o projeto **A** é o melhor porque o investimento inicial de R\$ 14.000,00 será recuperado num prazo inferior ao do projeto **B**.
- (B) tanto faz investir no projeto **A** ou no **B**, porque o resultado final será um retorno de R\$ 500,00 ao se atingir o 4º ano de retorno.
- (C) o projeto **B** é o melhor porque o investimento será recuperado antes do término do 3º ano e terá um resultado positivo de R\$ 500,00.
- (D) o projeto **B** não deverá ser aceito porque, somente no início do 4º ano, será possível ter recuperado os R\$ 16.000,00 investidos inicialmente.
- (E) o projeto **A** deve ser o escolhido porque já no final do 3º ano apresenta um retorno positivo de R\$ 500,00.

QUESTÃO 39

Para fazer um orçamento público, é necessário diferenciar o que vem a ser despesas correntes do que vem a ser despesas de capital, do mesmo modo que se deve diferenciar receitas correntes de receitas de capital. Na terminologia orçamentária na esfera pública, é correto afirmar que:

- (A) as despesas correntes e de capital serão previstas e as receitas correntes e de capital serão fixadas.
- (B) somente as despesas correntes são fixadas e as despesas de capital são previstas, considerando a natureza individual de cada tipo de despesa.
- (C) somente as receitas de capital serão fixadas e as receitas correntes serão previstas, por tratar-se de categorias econômicas distintas.
- (D) as despesas correntes e de capital serão fixadas e as receitas correntes e de capital serão previstas.
- (E) no orçamento público deve-se trabalhar apenas com as receitas e as despesas efetivamente realizadas, evitando-se prever receitas e despesas de qualquer natureza, admitindo-se apenas a previsão de constituição de ativos e passivos públicos.

QUESTÃO 40

No campo da ética, temos um conjunto de valores e regras que definem a conduta dos indivíduos como certa ou errada. Ao longo dos anos, algumas visões de comportamento ético têm sido identificadas, tais como: utilitarista, individualista, de direitos morais, de justiça, e ecológica. Veja a seguinte afirmativa: “visão considerada como um comportamento ético que respeita e protege os direitos fundamentais das pessoas”. Ela se correlaciona com a:

- (A) visão ética utilitarista.
- (B) visão ética de direitos morais.
- (C) visão ética individualista.
- (D) visão ética de justiça.
- (E) visão ética ecológica.

QUESTÃO 41

Toda forma de gestão empresarial necessita de um sistema de informação para apoiar suas decisões. A boa informação passa a ser a base da função do controle administrativo. Logo, é correto afirmar conceitualmente que:

- (A) um sistema de informações é a coleta, a organização e a distribuição de dados, de tal modo que eles se tornem significativos como informações.
- (B) um sistema de informações é a organização e a distribuição de dados, de tal modo que eles se tornem significativos como dados preciosos.
- (C) um sistema de informações é um agrupamento de arquivos, seja na modalidade impressa seja na eletrônica, capaz de suprir dados requeridos pela alta administração.
- (D) um sistema de informações é um conjunto de dados eletrônicos suficientes para atender apenas as áreas de finanças de recursos humanos de uma empresa.
- (E) um sistema de informações significa que os arquivos com os dados da empresa estão protegidos e salvos, tanto nas máquinas físicas da empresa como na modalidade denominada “nuvens”.

QUESTÃO 42

O sistema de informação gerencial (SIG) é o processo de transformação de dados em informações de qualidade, que permitem aos gestores tomar decisões das mais variadas possíveis. Todo SIG tem alguns componentes básicos e imprescindíveis. Assinale a alternativa que não seja um desses elementos.

- (A) Feedback: como mecanismo de verificação e de ajustes.
- (B) Saídas: relatórios, diagramas, quadros e outros resultados compilados.
- (C) Processamento: fase durante a qual os dados são processados e transformados.
- (D) Backup: para manter cópias de segurança.
- (E) Entradas: dados obtidos de fontes internas e externas.

QUESTÃO 43

No que consiste a gestão da qualidade dentro de uma visão de excelência organizacional, podemos assim defini-la como sendo a totalidade de aspectos e características de um produto ou serviço que propiciam a condição de satisfazer certas necessidades do comprador. Delimitando as dimensões da qualidade aos serviços prestados, assinale a alternativa que contenha apenas itens pertinentes aos serviços.

- (A) Integridade, durabilidade, forma externa.
- (B) Cortesia, conformidade, aspecto físico.
- (C) Acessibilidade, manutenção, peso correto.
- (D) Desempenho, durabilidade, estética.
- (E) Tempo, oportunidade, precisão.

QUESTÃO 44

No tocante a fatores determinantes da qualidade de bens e serviços, deve-se lidar com algumas questões-chave. Para obter o maior grau possível de qualidade, são necessárias diversas atividades. Vejamos uma das realizações voltadas para a obtenção da qualidade: depois de identificar quem são seus clientes, uma empresa tem que determinar o que seus clientes querem de seus produtos e serviços, que precisam ser elaborados ou prestados para exibir os atributos imprescindíveis para atender às expectativas dos compradores. Essa realização está relacionada com a:

- (A) qualidade dos processos de produção.
- (B) qualidade do design.
- (C) qualidade de conformidade.
- (D) qualidade de atendimento ao cliente no pós-venda.
- (E) cultura de qualidade da empresa vendedora.

QUESTÃO 45

Duas teorias clássicas, entre as demais teorias da administração, resistem ao passar dos tempos. São pilares conceituais que orientam a práxis administrativa de diversos gestores. Selecionando os principais pontos da abordagem das teorias de Fayol e de Taylor, assinale a alternativa que contenha o objetivo de administração da teoria de Taylor.

- (A) Aumentar a eficiência da organização por meio da definição dos vários níveis de responsabilidade.
- (B) Aumentar a eficiência da organização por meio da modernização dos equipamentos de produção.
- (C) Aumentar a eficiência da organização por meio da especialização dos operários.
- (D) Aumentar a eficiência da organização substituindo trabalhadores humanos por robôs.
- (E) Aumentar a eficiência da organização com eficiência no controle de estoques.

QUESTÃO 46

O modelo administrativo de Henry Ford caracteriza-se pelo trabalho dividido, repetido e contínuo, alicerçado principalmente nos princípios da produtividade, da intensidade e da economicidade. Dentre as opções apresentadas a seguir, assinale aquela que seja identificada com o princípio da intensificação.

- (A) Recomenda o máximo de produção dentro de um período determinado.
- (B) Recomenda-se elevar, ao máximo, o estoque de matéria-prima para evitar compras futuras com preços majorados.
- (C) Trata-se de aumentar o capital aplicado em imobilizações, como máquinas fabris, para poder produzir cada vez mais.
- (D) Trata-se de reduzir, ao mínimo, o volume de matéria-prima em curso de transformação.
- (E) Consiste em aumentar a velocidade rotatória do capital circulante, visando, assim, a pouca imobilização.

QUESTÃO 47

No mundo corporativo e em especial nas atividades de gestão empresarial, o planejamento administrativo vinculado à produção de bens ou à prestação de serviços possui características peculiares. Assinale, a seguir, a característica que seja exclusiva de uma empresa que elabora e vende produtos.

- (A) Muito contato com o cliente.
- (B) Curto tempo de resposta.
- (C) Característica de intangível e não durável.
- (D) Característica de tangível e durável.
- (E) Atividade de mão de obra intensiva.

QUESTÃO 48

As organizações empresariais são organismos vivos, constituídas por pessoas, máquinas e tecnologia tendo como finalidade a produção de bens ou serviços. Com o passar do tempo, as mudanças organizacionais acabam sendo necessárias para uma melhor adaptação e sobrevivência das empresas no mundo corporativo. Assinale a opção que não representa uma necessidade imediata de mudança dentro de uma organização.

- (A) Ineficiências administrativas.
- (B) Ampliação da oferta de serviços por diversificação.
- (C) Pressões competitivas dos concorrentes.
- (D) Declínio de desempenho interno.
- (E) Mudanças estruturais.

QUESTÃO 49

Em se tratando de atitudes corporativas, tudo o que se faz destina-se a alcançar um objetivo. As ações tomadas dentro de uma empresa de maneira eficiente têm como objetivo maior a geração da eficácia. Alguns elementos de eficiência e de eficácia são diferenciados entre si. Com base nessa afirmativa, assinale a alternativa que contenha um elemento relacionado com a eficácia.

- (A) Ênfase nos meios.
- (B) Realização de tarefas.
- (C) Ênfase nos resultados.
- (D) Resolução de problemas.
- (E) Treinamento de funcionários.

QUESTÃO 50

As competências administrativas voltadas para gerenciar uma organização podem ser definidas como um conjunto de conhecimentos técnicos, de habilidades pessoais, de comportamentos e atitudes profissionais de que uma pessoa necessita para ser competente em seu cargo administrativo. No entanto, algumas competências pessoais para o sucesso gerencial são fundamentais. Assinale, a seguir, a competência pessoal que se identifica com a liderança.

- (A) Habilidade de influenciar outros a realizar tarefas.
- (B) Habilidade de avaliar a si mesmo de maneira realística.
- (C) Habilidade de modificar o comportamento pessoal para alcançar uma meta.
- (D) Habilidade de se expressar claramente por escrito.
- (E) Habilidade de criar uma boa impressão e instigar confiança.

RASCUNHO