



CÂMARA MUNICIPAL DE MARÍLIA

ESTADO DE SÃO PAULO

CONCURSO PÚBLICO

001. PROVA OBJETIVA

AGENTE DE COPA

CÓD. 001

- ◆ Você recebeu sua folha de respostas e este caderno contendo 50 questões objetivas.
- ◆ Confira seus dados impressos na capa deste caderno e na folha de respostas.
- ◆ Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala.
- ◆ Leia cuidadosamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- ◆ Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- ◆ A duração da prova é de 3 horas, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridos 75% do tempo de duração da prova.
- ◆ Ao sair, você entregará ao fiscal a folha de respostas e este caderno, podendo levar apenas o rascunho de gabarito, localizado em sua carteira, para futura conferência.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO DE QUESTÕES.

Nome do candidato _____

Prédio _____

Sala _____

Carteira _____

Inscrição _____

CONHECIMENTOS GERAIS

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto para responder às questões de números **01** a **06**.

Habilidades domésticas

Na sexta-feira, meu filho chega de São Paulo carregando uma mala entupida de roupa suja. No final de semana, ele toma de assalto a máquina de lavar. Gira os botões como quem aumenta o volume do rádio do carro; uma familiaridade irritante. O elefante branco que me assustou quando vim morar sozinho tornou-se para o jovem de 18 anos um simples e inofensivo gatinho. Se aos 45 eu nunca tinha apertado um botão sequer de uma máquina dessas, ele, aos 18, já domina a técnica com maestria, o que o tornará por certo mais independente nesse mundo de dependência e subordinação em que vivemos.

Mas calma, amigo, calma. Hoje posso dizer com serenidade que essa mesma habilidade que ele desenvolveu tão cedo eu também já desenvolvi. Agora, se tem algo ultimamente que me anda pondo medo é o ferro de passar roupa.

Antigamente era fácil. Pelo que via, era só ligar à tomada. Havia um botãozinho que regulava a temperatura. E pronto. Era só começar a passar. Esse que eu tenho aqui, e que terei que usar até arrumar uma nova ajudante, tem um botão giratório pra eu escolher o tipo de tecido: acetato, seda, *rayon* (o que é *rayon*?!), lã, algodão, linho. Tem dois botõezinhos pra apertar com desenhinhos indecifráveis. Há um outro que vai pra lá e pra cá, aumentando e diminuindo um filete escuro (pra que tantos botões!?). E um buraquinho que, na minha ínfima capacidade de **decifrar** esse monstrengo doméstico, serve pra colocar água.

Mais difícil do que passar roupa é entender como funciona um ferro de passar e seu indecifrável manual. Sinceramente? Acho que escrever um romance a cada seis meses ou arredondar uma encrenada e velha execução trabalhista são tarefas mais fáceis, mas eu chego lá...

P.S.: Esquece esse último parágrafo. Tudo resolvido com essa tecnologia massa¹. Bastaram três minutinhos. Bora² passar roupa! Com a ajuda do *YouTube*³, claro!

(Sergio Geia, www.cronicadodia.com.br/2015/09/habilidades-domesticas-sergio-geia_26.html. 26.09.2015. Adaptado)

1 excelente

2 Vamos (convite)

3 site de compartilhamento de vídeos

01. De acordo com o autor,

- (A) executar as tarefas domésticas, nos dias de hoje, prescinde da ajuda da tecnologia.
- (B) a tarefa de lavar e passar roupa deve ser executada por profissionais com formação específica.
- (C) antigamente era fácil passar roupa e, por isso, ele dispensava o trabalho de uma ajudante.
- (D) as máquinas tornaram-se tão sofisticadas atualmente, que ele as substituiu pelas antigas.
- (E) o domínio da tecnologia é necessário para se viver com autonomia na sociedade atual.

02. O autor

- (A) desistiu de aprender a passar roupa e resolveu contratar os serviços de uma ajudante pela internet.
- (B) concluiu que a técnica de passar roupa equivale à escrita de um livro ou ao exercício da advocacia.
- (C) resolveu seu problema com o uso do novo ferro de passar roupa depois de acessar o *YouTube*.
- (D) não se tornou apto a manusear o ferro de passar, porque se recusou a ler seu manual de instruções.
- (E) não soube operar os botões do ferro de passar novo, mas foi capaz de precisar sua utilidade.

03. Um sinônimo para o termo **decifrar**, em destaque no terceiro parágrafo, é:

- (A) manejar.
- (B) inscrever.
- (C) decodificar.
- (D) subjugar.
- (E) normatizar.

04. Uma expressão empregada apenas com sentido figurado está destacada no trecho:

- (A) No final de semana, ele **toma de assalto** a máquina de lavar. (1º parágrafo)
- (B) Hoje posso dizer **com serenidade** que essa mesma habilidade que ele desenvolveu tão cedo eu também já desenvolvi. (2º parágrafo)
- (C) Havia um botãozinho que **regulava a temperatura**. (3º parágrafo)
- (D) Esse que eu tenho aqui [...] tem um **botão giratório** pra eu escolher o tipo de tecido... (3º parágrafo)
- (E) Acho que escrever um romance a cada seis meses ou arredondar uma encrenada e velha **execução trabalhista** são tarefas mais fáceis... (4º parágrafo)

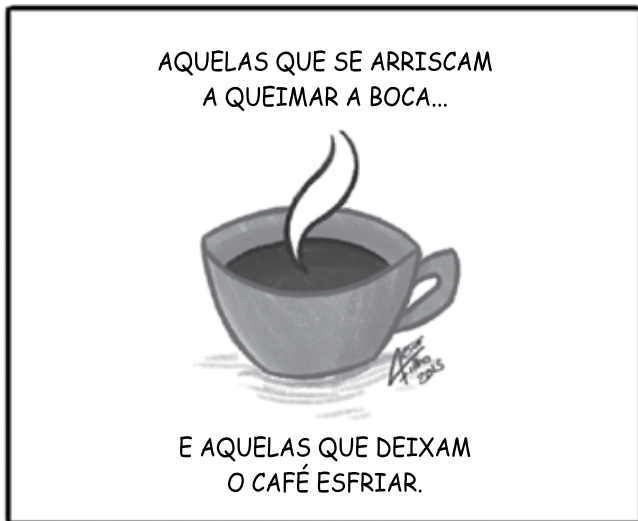
05. Após o acréscimo das vírgulas, o trecho que permanece correto é:

- (A) Na sexta-feira, meu filho, chega de São Paulo carregando, uma mala entupida de roupa suja. (1º parágrafo)
- (B) O elefante branco que me assustou quando vim morar sozinho tornou-se, para o jovem de 18 anos, um simples e inofensivo gatinho. (1º parágrafo)
- (C) Hoje posso dizer com serenidade que, essa mesma habilidade, que ele desenvolveu tão cedo eu também já desenvolvi. (2º parágrafo)
- (D) Agora, se tem algo ultimamente que, me anda pondo medo, é o ferro de passar roupa. (2º parágrafo)
- (E) Esse que eu tenho aqui, e que terei que usar até arrumar, uma nova ajudante, tem um botão giratório pra eu escolher, o tipo de tecido... (3º parágrafo)

06. Em – Se aos 45 eu nunca tinha apertado um botão sequer de uma máquina dessas, ele, aos 18, **já** domina a técnica com maestria... – o termo destacado indica que o rapaz de 18 anos aprendeu a operar a máquina de lavar
- (A) toscamente.
 - (B) serenamente.
 - (C) precocemente.
 - (D) superficialmente.
 - (E) adequadamente.
07. Assinale a alternativa cuja frase está escrita de acordo com a norma-padrão de concordância verbal e nominal.
- (A) Aos fins de semana, meu filho sempre traz consigo roupas para lavar, as quais enchem uma mala.
 - (B) Lavar roupas exige várias habilidades: uma delas é saber como funciona as máquinas de lavar.
 - (C) Aprender a lavar roupas exigem atenção à quantidade de sabão e de água que se adiciona à máquina.
 - (D) O conhecimento dos tecidos são importante para usar o ferro de passar roupa corretamente.
 - (E) São necessários paciência e atenção para se pôr em prática as instruções do manual do ferro de passar roupa.

08. Considere o cartum.

EXISTEM DOIS TIPOS DE PESSOAS



(César Filho, www.dancandosemcesar.com.br/page/3. Adaptado)

Uma leitura adequada para o cartum é a que aponta para a oposição estabelecida entre pessoas, respectivamente,

- (A) empáticas e refinadas.
- (B) hesitantes e prudentes.
- (C) desconfiadas e truculentas.
- (D) afoitas e cautelosas.
- (E) distraídas e ávidas.

09. Considere o texto a seguir.

Inicialmente comercializado pelos árabes, o café é, hoje, uma das bebidas mais consumidas no mundo. Antes mesmo da descoberta da América, os europeus já _____ conheciam. Seu consumo moderado proporciona uma série de benefícios _____ saúde. Há quem diga que a bebida ajuda _____ perder peso.

Os termos que preenchem, correta e respectivamente, as lacunas desse texto são:

- (A) lhes ... a ... por
- (B) lhe ... pela ... em
- (C) o ... com a ... para
- (D) os ... à ... com
- (E) o ... para a ... a

10. Assinale a alternativa em que o acento indicativo de crase está empregado corretamente.

- (A) Em casa, a família se reúne à mesa para tomar o café.
- (B) O cafezinho pareceu agradar à todos que o provaram.
- (C) O café foi servido à essas visitas em xícaras especiais.
- (D) No Brasil, o cafezinho se ajusta à qualquer tipo de reunião.
- (E) Recomenda-se o café descafeinado à quem sofre de insônia.

Considere o texto a seguir para responder às questões de números **11** e **12**.

Mariana possui 27 adesivos. Destes, quatro são do algarismo 3, dezesseis são do algarismo 0, três são do algarismo 7, dois são do algarismo 1, e os demais são do algarismo 9. Escolhendo convenientemente alguns desses algarismos, ela formou o maior número possível de dez algarismos.

11. O algarismo da dezena de milhar do número formado por Mariana foi o

- (A) 0.
- (B) 1.
- (C) 3.
- (D) 7.
- (E) 9.

12. O número formado por Mariana está entre

- (A) 9,9 e 10 milhões.
- (B) 997 e 999 milhões.
- (C) 999 milhões e 1 bilhão.
- (D) 9 e 9,9 bilhões.
- (E) 9,9 e 10 bilhões.

13. Renata numerou as páginas do seu caderno de 1 até 200. Na página 15, ela colou uma figurinha azul e uma vermelha. Depois disso, de 6 em 6 páginas, ela colou uma figurinha azul e, de 9 em 9 páginas, ela colou uma figurinha vermelha. Depois da página 15, a primeira página do caderno de Renata em que ela colou, juntas, uma figurinha azul e uma vermelha foi a página

- (A) 18.
- (B) 24.
- (C) 33.
- (D) 39.
- (E) 41.

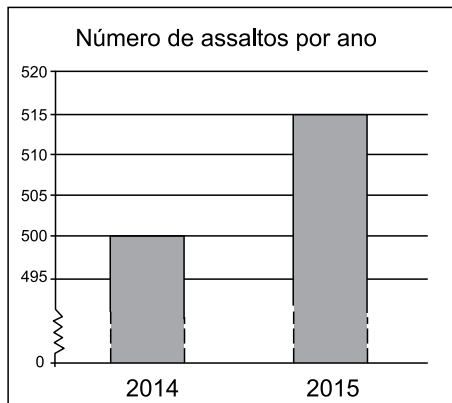
14. Depois de fazer corretamente uma conta armada de multiplicação, Rodrigo acabou borrando o número multiplicador, como mostra a figura.

$$\begin{array}{r} 4037 \\ \times \quad \blacksquare \\ \hline + 24222 \\ 80740 \\ \hline 104962 \end{array}$$

A soma dos algarismos do número que foi borrado na conta de Rodrigo é igual a

- (A) 8.
- (B) 7.
- (C) 6.
- (D) 4.
- (E) 3.

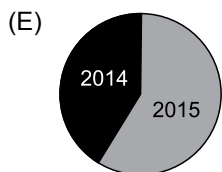
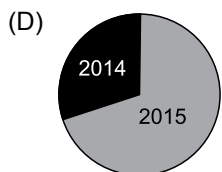
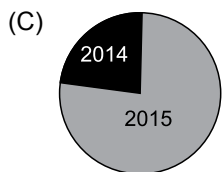
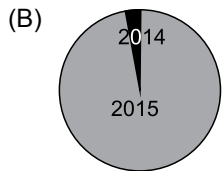
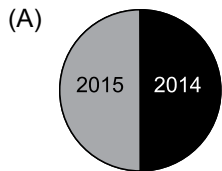
Observe o gráfico a seguir para responder às questões de números 15 e 16.



15. De 2014 para 2015, o número de assaltos cresceu

- (A) 2,5%.
- (B) 3%.
- (C) 4,5%.
- (D) 6%.
- (E) 7,5%.

16. Construindo um gráfico de setores com os dados sobre o número de assaltos em 2014 e 2015, obtém-se um gráfico parecido com:



17. O comprimento de um retângulo mede o dobro de sua largura. A razão entre os valores numéricos da área e do perímetro desse retângulo, nessa ordem, é igual à medida da largura do retângulo multiplicada por

(A) 3

(B) $\frac{2}{3}$

(C) $\frac{1}{2}$

(D) $\frac{1}{3}$

(E) $\frac{1}{6}$

18. Suzana retirou $\frac{2}{5}$ do dinheiro que guardava em seu cofrinho. No mês seguinte, Suzana acrescentou no cofrinho $\frac{1}{3}$ do valor que havia ficado nele após a retirada do mês anterior, deixando o cofrinho com um total de R\$ 84,00. Sendo essas as únicas movimentações de dinheiro que Suzana fez no cofrinho, o valor que havia nele antes da retirada era de
- (A) R\$ 81,00.
(B) R\$ 92,00.
(C) R\$ 97,00.
(D) R\$ 102,00.
(E) R\$ 105,00.
19. Um passo regular de Joana mede 80 cm, e um passo regular de André mede 1,1 m. Joana e André partiram, juntos, do início de uma pista retilínea de 308 m até o seu final. Durante toda a caminhada, os dois deram passos regulares, sempre simultaneamente. Sendo assim, quando André completou a extensão da pista, Joana estava distante da chegada em
- (A) 78 m.
(B) 84 m.
(C) 96 m.
(D) 102 m.
(E) 112 m.
20. Sílvia fabrica e vende colares de dois modelos, A e B. Na semana passada, ela vendeu 5 colares do modelo A e 6 do modelo B, faturando R\$ 162,00. Nesta semana, ela vendeu 3 colares do modelo A e 5 do modelo B, faturando R\$ 121,00. Nas condições descritas, o preço de dois colares, um do modelo A e outro do B, é igual a
- (A) R\$ 27,00.
(B) R\$ 28,00.
(C) R\$ 29,00.
(D) R\$ 30,00.
(E) R\$ 31,00.

LEGISLAÇÃO

21. A Lei Orgânica do Município de Marília estabelece que

- (A) são Poderes do Município, independentes e harmônicos entre si, o Legislativo, o Judiciário e o Executivo.
- (B) são símbolos do Município a Bandeira, o Hino e o Brasão, representativos de sua cultura e história.
- (C) podem ser usados outros símbolos ou logomarcas representativas do Município.
- (D) são cores oficiais do Município o azul, o vermelho e o verde.
- (E) as sugestões de alterações dos símbolos do Município podem ser feitas mediante a realização de plebiscito.

22. De acordo com a Lei Orgânica do Município de Marília, a deliberação da Câmara que dependerá do voto favorável da maioria absoluta de seus membros para a aprovação ou alteração refere-se

- (A) ao Código Tributário do Município.
- (B) ao Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado.
- (C) à rejeição do parecer prévio do Tribunal de Contas.
- (D) à representação solicitando a alteração do nome do Município.
- (E) ao Plano de Zoneamento Urbano.

23. De acordo com o Regimento Interno da Câmara Municipal de Marília, as Comissões Permanentes serão compostas de

- (A) dois membros efetivos e dois suplentes, e terão um mandato de um ano, permitida a reeleição.
- (B) dois membros efetivos e dois suplentes, e terão um mandato de um ano, não sendo permitida a reeleição.
- (C) dois membros efetivos e três suplentes, e terão um mandato de dois anos, permitida a reeleição.
- (D) três membros efetivos e três suplentes, e terão um mandato de dois anos, permitida a reeleição.
- (E) três membros efetivos e dois suplentes, e terão um mandato de dois anos, não sendo permitida a reeleição.

24. No que tange às sessões secretas e conforme dispõe o Regimento Interno da Câmara Municipal de Marília, assinale a alternativa correta.

- (A) A Câmara realizará sessões secretas por deliberação tomada por dois terços de seus membros, quando ocorrer motivo relevante de preservação do decoro parlamentar ou quando exigido pelo Regimento.
- (B) A ata da sessão secreta será lavrada pelo Auxiliar de Escrita, lida e aprovada na mesma sessão, será lacrada e arquivada em envelope rubricado por todos os membros da Câmara presentes na sessão, e poderá ser reexaminada em sessão ordinária.
- (C) Ao Vereador que tiver participado dos debates, não lhe será facultado reduzir a termo o seu discurso.
- (D) A matéria debatida na sessão secreta não será divulgada nos órgãos de imprensa oficial.
- (E) Os projetos de Decreto Legislativo concedendo título honorífico serão discutidos em sessão secreta, limitado o número de quatro projetos por sessão.

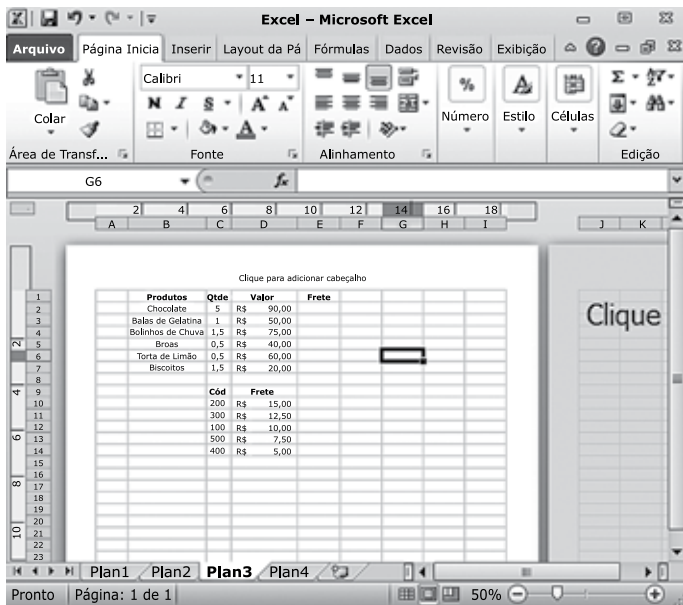
25. Assinale a alternativa que está em consonância com as normas contidas no Código de Ética do Servidor Municipal de Marília.

- (A) No processo administrativo disciplinar, o contraditório e a ampla defesa serão exercidos obrigatoriamente pelo próprio acusado ou por advogado constituído pelo mesmo.
- (B) O processo administrativo disciplinar deverá ser concluído em sessenta dias, a contar da data do conhecimento do ato ilícito, admitindo prorrogação por igual período.
- (C) A ausência injustificada do acusado na audiência designada para colher seu depoimento, suspenderá o andamento do processo.
- (D) O pedido de exoneração do acusado, depois de efetivada sua citação em processo administrativo disciplinar, acarretará o encerramento do referido processo.
- (E) No decorrer do processo administrativo disciplinar, a inquirição do perito, do assistente e das testemunhas cabe ao Secretário da Comissão.

26. Assinale a alternativa correta sobre manipulação de arquivos e pastas no MS-Windows 7, em sua configuração original.

- (A) É possível adicionar ou alterar as propriedades de todos os tipos de arquivos, como, por exemplo, TXT e RTF.
- (B) É possível aplicar uma classificação a um documento de texto com extensão TXT.
- (C) Ao arrastar um arquivo entre duas pastas que estão no mesmo disco rígido, esse arquivo será copiado para a pasta destino.
- (D) Uma pasta pode ser anexada a uma mensagem de correio eletrônico.
- (E) Ao arrastar uma pasta para um local diferente do disco rígido (como um local de rede) ou para uma mídia removível, essa pasta será copiada para o local de destino.

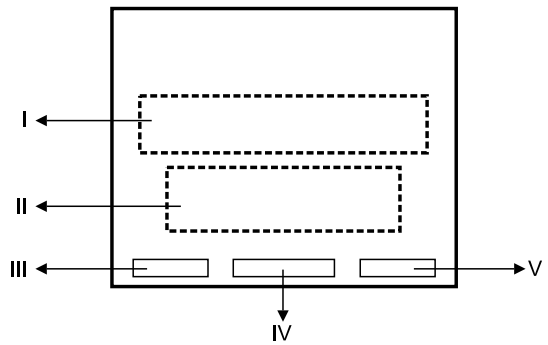
27. Analise a planilha do MS-Excel 2010, na sua configuração padrão, exibida parcialmente na figura.



O modo de exibição escolhido pelo usuário foi

- (A) Visualização de Quebra de Página.
- (B) Normal.
- (C) Tela Inteira.
- (D) Layout da Página.
- (E) Layout da Web.

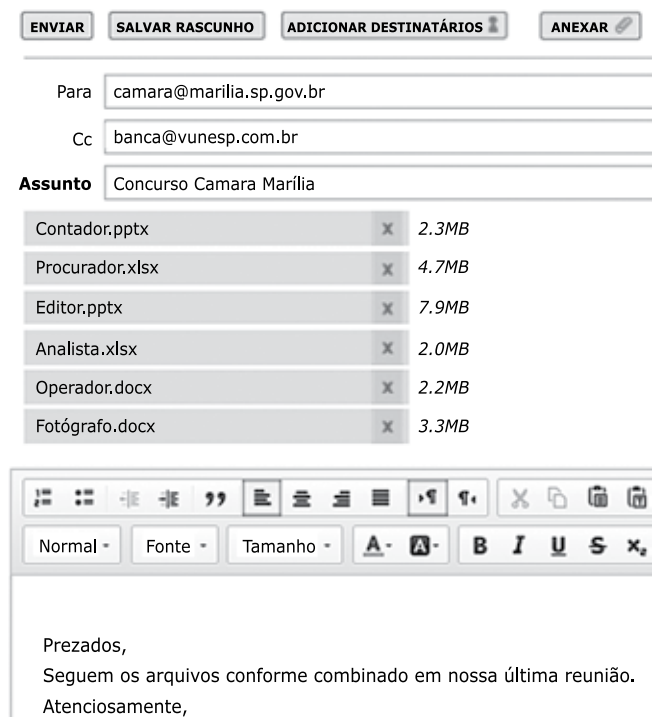
28. Observe o layout de um slide padrão do MS-PowerPoint 2010:



Por padrão, a data e a hora com atualização automática serão inseridas na seguinte posição do slide:

- (A) I.
- (B) II.
- (C) III.
- (D) IV.
- (E) V.

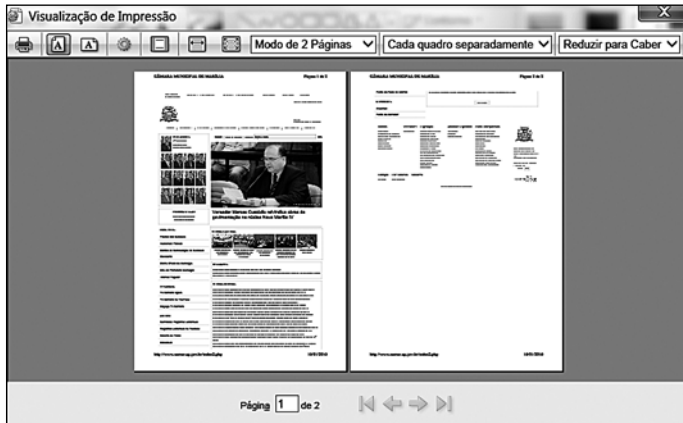
29. Observe os anexos da mensagem de correio eletrônico que está sendo redigida em um webmail qualquer.


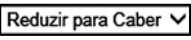




Assinale a alternativa que contém, respectivamente, a maior planilha do MS-Excel 2010, o menor documento MS-Word 2010 e uma apresentação MS-PowerPoint 2010 de até 4.7 MB.

- (A) Procurador, Operador e Contador.
- (B) Editor, Analista e Procurador.
- (C) Editor, Procurador e Fotógrafo.
- (D) Operador, Contador e Analista.
- (E) Analista, Fotógrafo e Editor.

30. Com base na janela Visualização de Impressão da página da Câmara Municipal de Marília, acessada por meio do Internet Explorer 11, em sua configuração original, assinale a alternativa correta.



- (A) Para visualizar a impressão em largura inteira, é necessário clicar em .
- (B) Caso se queira alterar o tamanho de impressão, é necessário clicar na seta do combo  e escolher o % desejado.
- (C) O cabeçalho está desativado, mas o rodapé está ativado.
- (D) Tanto o cabeçalho quanto o rodapé estão ativados, para desativá-los basta clicar em .
- (E) Tanto o cabeçalho quanto o rodapé estão desativados, para ativá-los basta clicar em .

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

31. Em relação à higiene pessoal e ao uso de uniforme pelo Agente de Copa, no exercício de sua função, é correto afirmar:
- (A) pode-se optar pelo uso ou não de cabelos presos e cobertos por redes ou toucas.
- (B) deve-se ter a barba raspada diariamente.
- (C) pode-se manter as unhas compridas, desde que limpas.
- (D) pode-se usar pulseiras, relógio, aliança e anéis.
- (E) deve-se providenciar a troca de uniforme e aventais a cada dois dias ou se estiverem sujos.
32. O “Americano” é um sanduíche à base de pão com presunto, queijo e
- (A) ovo.
- (B) bacon.
- (C) milho.
- (D) mortadela.
- (E) frango.
33. O “Bauru” é um sanduíche tradicional à base de rosbife que costuma ser substituído por
- (A) frango.
- (B) mortadela.
- (C) presunto.
- (D) bacon.
- (E) churrasco.
34. Manipuladores de alimentos devem realizar constantemente a higienização de mãos no seu dia a dia para evitar a contaminação de alimentos. Assim, é recomendada a frequência obrigatória da lavagem de mãos
- (A) antes de se mexer no cabelo.
- (B) antes de se recolher o lixo e os resíduos.
- (C) depois de se tocar em utensílios higienizados.
- (D) antes de se tocar nas caixas, latas e garrafas contendo alimentos.
- (E) toda vez que se mudar de atividade.
35. O cappuccino é uma preparação à base de
- (A) café em pó, leite em pó e chocolate em pó.
- (B) café em pó, chocolate em pó e cravo da Índia.
- (C) café solúvel, leite em pó e chocolate em pó.
- (D) café solúvel, chocolate em pó e canela em pó.
- (E) café fresco e forte, leite quente e canela em pó.

- 36.** É função do copeiro
- (A) estabelecer seus horários de trabalho.
 - (B) preparar refeições ligeiras.
 - (C) delegar a organização da copa ao funcionário da limpeza.
 - (D) definir suas tarefas.
 - (E) determinar quantas vezes por dia irá preparar o café.
- 37.** O Agente de Copa da Câmara deverá prestar serviços
- (A) de garçom em todas as dependências da Câmara.
 - (B) no máximo 2 vezes no período da manhã.
 - (C) no máximo 2 vezes no período da tarde.
 - (D) apenas durante as sessões camarárias.
 - (E) durante as sessões, exceto em reuniões e eventos, mesmo que de interesse da Câmara.
- 38.** No preparo de vitamina de leite com mamão e banana, a ordem de preparo é
- (A) lavar, picar e descascar as frutas, colocar no liquidificador, acrescentar o leite e bater.
 - (B) lavar, descascar e picar as frutas, colocar no liquidificador, acrescentar o leite e bater.
 - (C) descascar, lavar e picar as frutas, colocar no liquidificador, bater e acrescentar o leite.
 - (D) descascar, picar e lavar as frutas, colocar no liquidificador, acrescentar o leite e bater.
 - (E) picar, descascar e lavar as frutas, colocar no liquidificador, bater e acrescentar o leite.
- 39.** O chá mate pode ser consumido quente ou frio, e, para seu preparo, deve-se colocar no bule a
- (A) erva, acrescentar água fervente, tampar por 3 a 5 minutos e coar.
 - (B) erva, tampar por 5 minutos, acrescentar água fervente e coar em seguida.
 - (C) água e a erva para ferver por 3 a 5 minutos e coar antes de servir.
 - (D) erva em água fria por 5 minutos, aquecer rapidamente e coar.
 - (E) erva em água fria por 5 minutos, coar e aquecer antes de servir.
- 40.** O lixo decorrente das operações executadas na copa pode ser um foco de contaminação importante e, por isto, deve ser
- (A) mantido o mais próximo possível das mesas e dos utensílios de manipulação de alimentos, para descartar mais rápido.
 - (B) retirado uma vez ao dia.
 - (C) retirado diariamente, quantas vezes for necessário.
 - (D) colocado em recipiente com saco plástico resistente e lavado uma vez por semana.
 - (E) mantido tampado, se não houver saco plástico para forrar o recipiente.
- 41.** A higiene de ambientes de trabalho, como pisos e paredes, deve ser feita após se remover a sujeira, da seguinte forma e na sequência correta:
- (A) lavar com detergente; retirar o excesso com auxílio de rodo; esfregar; desinfetar com solução clorada para ambientes.
 - (B) lavar com detergente; enxaguar; retirar o excesso com auxílio de rodo; desinfetar com solução clorada para ambientes.
 - (C) desinfetar com solução clorada para ambientes; lavar com detergente; enxaguar; retirar o excesso com auxílio de rodo.
 - (D) lavar com detergente; desinfetar com solução clorada para ambientes; enxaguar; retirar o excesso com auxílio de rodo.
 - (E) desinfetar com solução clorada para ambientes; enxaguar; lavar com detergente; retirar o excesso com auxílio de rodo.
- 42.** É considerado procedimento correto na manipulação de alimentos:
- (A) abrir os sacos de alimentos com a mesma faca que está em uso no setor.
 - (B) limpar com pano úmido as latas dos alimentos enlatados antes de serem abertas.
 - (C) provar o alimento durante sua preparação com uma colher que não esteja sendo utilizada no seu preparo.
 - (D) enxugar o suor com o avental.
 - (E) colocar o dedo dentro do alimento para dividi-lo.
- 43.** No preparo de alimentos, é correto afirmar:
- (A) os alimentos preparados podem ser manipulados junto com alimentos crus.
 - (B) os cremes após seu preparo podem ser mantidos em temperatura ambiente.
 - (C) alimentos enlatados, depois de abertos, podem ser conservados na própria lata.
 - (D) as verduras consumidas cruas devem ser lavadas e desinfetadas.
 - (E) as frutas servidas descascadas não necessitam ser lavadas previamente.

44. O descongelamento de alimentos deve ser feito

- (A) em banho-maria.
- (B) fora da geladeira.
- (C) imerso na água fria.
- (D) no lugar mais quente do setor.
- (E) dentro da geladeira.

45. No armazenamento dos alimentos, em geladeira, é recomendado que os

- (A) prontos para consumo fiquem nas prateleiras superiores.
- (B) semiprontos fiquem no congelador.
- (C) crus fiquem nas prateleiras intermediárias.
- (D) prontos e os semiprontos fiquem nas prateleiras de baixo, separados entre si e dos outros produtos.
- (E) orgânicos fiquem no congelador, mantendo sempre distância para circulação de ar.

46. É correto afirmar em relação à conservação dos alimentos que

- (A) alimentos congelados, depois de descongelados, podem ser recongelados.
- (B) na organização da despensa, deve-se cuidar para que os produtos de validade mais antiga sejam colocados atrás dos mais recentes.
- (C) legumes e verduras cozidos podem ser mantidos em temperatura ambiente.
- (D) as sobras dos alimentos prontos que foram para a distribuição não devem ser utilizadas.
- (E) mesmo quando os alimentos ainda estão com excesso de calor, temperatura acima de 80°C, devem ser colocados na geladeira.

47. No preparo dos ovos, é recomendado o seguinte:

- (A) se eles estiverem trincados, remover a sujidade com um pano úmido.
- (B) utilizar apenas os que foram lavados no recebimento.
- (C) quebrar todos eles no utensílio onde será realizada a preparação.
- (D) utilizá-los crus no preparo de maionese.
- (E) cozinhar por 7 minutos, após levantar fervura, quando eles forem utilizados cozidos.

48. Com relação à higiene ambiental, recomenda-se:

- (A) limpar o ambiente de trabalho iniciando pelos lugares mais baixos.
- (B) manter o detergente em um recipiente para imergir a esponja de limpeza.
- (C) reaproveitar as embalagens originais dos produtos de limpeza.
- (D) não utilizar palha de aço.
- (E) manter materiais de limpeza da copa no mesmo armário dos alimentos.

49. A secagem manual de utensílios pode ser feita

- (A) em bacias impermeáveis.
- (B) com toalha de papel absorvente, sendo vedada sua reutilização.
- (C) em escuridões resistentes e permeáveis.
- (D) em estufa, junto com os alimentos.
- (E) com ar frio.

50. Em relação ao prazo de validade dos alimentos, pode-se afirmar:

- (A) alimentos líquidos são isentos de indicação de prazo de validade em suas embalagens.
- (B) alimentos secos, mesmo após serem abertos, podem ser utilizados após o prazo de validade indicado na embalagem.
- (C) após a abertura da embalagem original, sua validade é perdida, devendo-se consumir o alimento integralmente.
- (D) quando o vencimento da validade já ocorreu, o alimento pode ainda ser consumido passados 3 dias.
- (E) todos os alimentos perdem o prazo de validade informado pelo fornecedor após abertura de sua embalagem.

