



CONCURSO PÚBLICO 09/2015 - EBSERH/CONCURSO NACIONAL
EDITAL Nº 04 – ÁREA ADMINISTRATIVA

Concurso Público

REF. EDITAL Nº 04
NÍVEL SUPERIOR – MANHÃ

Cargo

ANALISTA ADMINISTRATIVO - RELAÇÕES PÚBLICAS

Nome do Candidato _____

Inscrição _____

ATENÇÃO

O Caderno de questões possui 50 (cinquenta) questões objetivas, numeradas sequencialmente, de acordo com o exposto no quadro a seguir:

MATÉRIA	QUESTÕES
Língua Portuguesa	01 a 10
Raciocínio Lógico e Matemático	11 a 15
Legislação Aplicada à EBSERH	16 a 20
Legislação Aplicada ao SUS	21 a 25
Conhecimentos Específicos	26 a 50

INSTRUÇÕES

1. Na sua Folha de Respostas, confira seu nome, o número do seu documento e o número de sua inscrição. Além disso, não se esqueça de conferir seu Caderno de Questões quanto a falhas de impressão e de numeração, e se o cargo corresponde àquele para o qual você se inscreveu. Preencha os campos destinados à assinatura e ao número de inscrição. Qualquer divergência comunique ao fiscal.
2. O único documento válido para avaliação da prova é a Folha de Respostas. Só é permitido o uso de caneta esferográfica **transparente** de cor azul ou preta para o preenchimento da Folha de Respostas, que deve ser realizado da seguinte maneira: ●
3. O prazo de realização da prova é de 4 (quatro) horas, incluindo a marcação da Folha de Respostas. Após 60 (sessenta) minutos do início da prova, o candidato estará liberado para utilizar o sanitário ou deixar definitivamente o local de aplicação. A retirada da sala de prova dos 3 (três) últimos candidatos só ocorrerá conjuntamente.
4. Ao término de sua prova, comunique ao fiscal, devolvendo-lhe a Folha de Respostas devidamente preenchida e assinada. O candidato poderá levar consigo o Caderno de Questões, desde que aguarde em sala o prazo de realização da prova estabelecido em edital.
5. As provas e os gabaritos preliminares estarão disponíveis no site do Instituto AOCP - www.institutoaocp.org.br - no dia posterior à aplicação da prova.
6. Haverá na eliminação do candidato, caso, durante a realização das provas, qualquer equipamento eletrônico venha emitir ruídos, mesmo que devidamente acondicionado no **envelope de guarda de pertences**. O NÃO cumprimento a qualquer uma das determinações constantes em Edital, no presente Caderno ou na Folha de Respostas, incorrerá na eliminação do candidato.



----- (destaque aqui) -----

Folha para anotação das respostas do candidato

Questão	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
Resp.																										
Questão	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	
Resp.																										

O gabarito oficial preliminar e o caderno de questões da prova objetiva estarão disponíveis no endereço eletrônico www.institutoaocp.org.br no dia seguinte à aplicação da prova.

O perfil do empreendedor negro no Brasil

Juventude negra está seguindo uma mudança cultural que vê forma de protagonizar uma transformação de alto impacto social e econômico

A prática empreendedora vem crescendo no Brasil, sobretudo quando diz respeito à população negra. Atualmente a maioria dos empreendedores são mulheres que abriram seus negócios por oportunidade, contrariando a crença geral de que as pessoas das camadas com menor poder aquisitivo procuram abrir seus negócios mais por necessidade ou devido ao desemprego.

Praticamente metade dos empreendedores têm menos de 40 anos e, em relação aos jovens, 75% deles estão empreendendo pela primeira vez e a maioria com ensino superior completo/incompleto.

Há uma sinalização de que a juventude negra está seguindo uma mudança cultural que ocorre de forma gradativa. Eles estão percebendo que o empreendedorismo pode ser uma forma de protagonizar uma transformação de alto impacto social e econômico.

A maioria dos negócios está na categoria MEI (Micro Empreendedor Individual), nos setores de comércio, serviço, moda/vestuário, estética e alimentação. Esses dados foram obtidos na Pesquisa Nacional Negro Empreendedor realizada pelo Baobá – Fundo de Igualdade Racial em parceria com o Instituto Feira Preta, em 2015.

Segundo a pesquisa, historicamente, o ato de empreender sempre esteve presente no cotidiano de negros brasileiros. Muito antes da formação do conceito de afroempreendedorismo, o negro empreendia como forma de sobrevivência, por necessidade.

Hoje, o empreendedor negro ultrapassou as fronteiras da subsistência e tem buscado aprimorar as suas habilidades e competências no que diz respeito à sua atitude empreendedora. Cada vez mais, apostando na criação, abertura e gerenciamento de seus próprios negócios.

Mesmo com a mudança do perfil empreendedor, o empreendedor negro ainda enfrenta muitas dificuldades, como também sinaliza a pesquisa. Segundo o documento “são públicos os fatores que dificultam o crescimento e fortalecimento do empreendedorismo negro, em larga escala, no país

e um dos principais entraves se deve ao racismo institucionalizado brasileiro”.

“Além deste, outras razões podem estar relacionadas às dificuldades vivenciadas pelos negros no momento de empreender. O economista Marcelo Paixão, em publicação eletrônica de 2013 – Os empreendedores afro-brasileiros: um estudo exploratório a partir da MPE -, salienta que existem razões de ordem geral; que seriam a falta de planejamento e de capacitação administrativa/gerencial, a informalidade, a aposta em negócios de pouco retorno, condições ocupacionais anteriores frágeis dentre outras”.

Em 2013, o Instituto Data Popular divulgou pesquisa apontando que os consumidores negros, boa parte localizados na chamada classe C, movimentaram cerca de R\$713 bilhões ao ano. Mas o estudo também observou que existe demanda crescente e oferta insuficiente de produtos e serviços para atender o perfil de um novo consumidor negro.

Um exemplo de sucesso de empreendedorismo negro é a Feira Preta. Inicialmente realizada na Praça Benedito Calixto e reunindo cerca de 40 empreendedores, a Feira Preta hoje se transformou no maior evento de cultura negra da América Latina.

Em treze edições, foram mais de 120 mil visitantes, que puderam acompanhar aproximadamente 500 artistas e 600 expositores com diferentes linguagens, expressões e produtos.

Texto adaptado. Fonte: <http://www.cartacapital.com.br/sociedade/o-perfil-do-empreendedor-negro-no-brasil>

QUESTÃO 01

De acordo com o texto, é correto afirmar que

- (A) a Feira Preta é uma evidência de que o empreendedorismo negro cresceu nos últimos anos.
- (B) a população branca não tem conseguido crescer como empreendedora, abrindo o seu próprio negócio.
- (C) dos jovens que possuem curso superior ou ainda estão cursando um quarto deles já está empreendendo pela primeira vez.
- (D) nos últimos anos o negro brasileiro tem descoberto que é empreendedor. Dessa forma, a pesquisa mostra que a ideia de empreendedorismo faz com que eles comecem a agir em busca de subsistência.
- (E) a falta de experiência não significa dificuldade para o início do empreendimento. A maior dificuldade ainda é o racismo que o negro encontra na sociedade.

QUESTÃO 02

Assinale a alternativa cujo termo em destaque **NÃO** indica quantidade.

- (A) "...o empreendedor negro ainda enfrenta muitas dificuldades"
- (B) "Praticamente metade dos empreendedores têm menos de 40 anos".
- (C) "Muito antes da formação do conceito de afroempreendedorismo".
- (D) "Praticamente metade dos empreendedores têm menos de 40 anos".
- (E) "Em treze edições, foram mais de 120 mil visitantes...".

QUESTÃO 03

Em "A prática empreendedora vem crescendo no Brasil, sobretudo quando diz respeito à população negra", a expressão em destaque pode ser substituída, sem prejuízo semântico, por

- (A) contudo.
- (B) além disso.
- (C) mormente.
- (D) somente.
- (E) inclusive.

QUESTÃO 04

Assinale a alternativa que apresenta inadequação gramatical referente ao conteúdo exposto entre parênteses.

- (A) "Há uma sinalização de que a juventude negra está seguindo uma mudança cultural" (regência nominal).
- (B) "A maioria dos negócios está na categoria MEI" (concordância verbal).
- (C) "...e um dos principais entraves se deve ao racismo institucionalizado brasileiro" (colocação pronominal).
- (D) "Hoje, o empreendedor negro ultrapassou as fronteiras da subsistência e tem buscado aprimorar as suas habilidades e competências no que diz respeito à sua atitude empreendedora" (crase).
- (E) "Praticamente metade dos empreendedores têm menos de 40 anos e, em relação aos jovens, 75% deles estão empreendendo" (concordância verbal).

QUESTÃO 05

Assinale a alternativa cuja oração subordinada apresenta a mesma natureza da subordinada em "Mas o estudo também observou que existe demanda crescente e oferta insuficiente de produtos e serviços".

- (A) "Atualmente a maioria dos empreendedores são mulheres que abriram seus negócios por oportunidade".
- (B) "Há uma sinalização de que a juventude negra está seguindo uma mudança cultural...".
- (C) "Juventude negra está seguindo uma mudança cultural que vê forma de protagonizar uma transformação de alto impacto social e econômico".
- (D) "Mesmo com a mudança do perfil empreendedor, o empreendedor negro ainda enfrenta muitas dificuldades, como também sinaliza a pesquisa".
- (E) "O economista Marcelo Paixão, em publicação eletrônica de 2013 – Os empreendedores afro-brasileiros: um estudo exploratório a partir da MPE -, salienta que existem razões de ordem geral"

QUESTÃO 06

Assinale a alternativa correta quanto à regência (verbal ou nominal) e ao uso da crase ou falta dela no item em destaque nos textos a seguir.

- (A) "Antes de pedir qualquer perdão à Deus veja se, realmente, você mesmo já se perdoou!"
— Marco Aurélio

Fonte: <http://kdfrases.com/frase/106962>

- (B) **Brasileiros conectados preferem a Internet à televisão**

Um relatório da Forrester diz que a adoção da internet no Brasil e no México alcançará 57% e 48%, respectivamente, em 2016, subindo dos atuais patamares de 47% e 38% atualmente (...)

Texto adaptado. Fonte: <http://www.notopo.com/brasileiros-conectados-preferem-a-internet-a-televisao/>

- (C) (...) Logo, a lei eterna, que é a lei de Deus, não estão sujeitos todos os homens. (...)

Texto adaptado. Fonte: <http://permanencia.org.br/drupal/node/1767>.

(D) **Punição a pais por faltas à reuniões escolares pode ser agravada**

Senadores da Comissão de Educação, Cultura e Esporte (CE) divergiram, nesta terça-feira (18), sobre flexibilizar ou não as punições estabelecidas em projeto de lei. (...)

Texto adaptado. Fonte: <http://www12.senado.leg.br/noticias/materias/2015/08/18/punicao-a-pais-por-faltas-a-reunioes-escolares-pode-ser-agravada>

- (E)

PROIBIDO ESTACIONAR
SUJEITO À GUINCHO

Texto 02



Fonte: <http://veredasdalngua.blogspot.com.br/2013/01/oracoes-subordinadas-adverbiais.html>

QUESTÃO 07

Assinale a alternativa correta quanto ao que se pode depreender das informações referentes ao texto.

- (A) “Pescoção” é um termo muitas vezes utilizado com o sentido de pancada desferida com a mão aberta contra uma pessoa. Leva o nome também de pescoçada. Se, no segundo quadrinho, o autor da tirinha tivesse utilizado o termo “pescoçada”, o efeito de sentido do terceiro quadrinho continuaria inalterado.
- (B) A girafa sempre teve pescoço comprido.
- (C) Depois que Deus pediu para a girafa parar de falar, ela parou.
- (D) Pelo terceiro quadrinho, é possível verificar a ambiguidade (sentido figurado e literal) do termo “pescoção”.
- (E) Não é possível nesse texto fazer qualquer inferência relacionada à origem do mundo escrita no livro bíblico de Gênesis.

QUESTÃO 08

Assinale a alternativa correta quanto ao que se afirma.

- (A) o “ão” no termo “pescoção” indica grau aumentativo. Não é possível dizer, portanto, que houve flexão de gênero na palavra.
- (B) No primeiro quadrinho, “das espécies” é uma locução adjetiva que poderia ser substituída por seu adjetivo equivalente: “específica”.
- (C) O termo “assim”, no terceiro quadrinho, remete ao que foi apresentado no segundo quadrinho.
- (D) Sem prejuízo no efeito de sentido da tirinha, a expressão “eu te dou um pescoção” poderia ser substituída por “eu dou um pescoção em você”.
- (E) O verbo avisar, no terceiro quadrinho, não está acompanhado de complemento, o que significa que ele é um verbo intransitivo.

QUESTÃO 09

No período “Se você não parar, eu te dou um peçoção”, há, entre as orações, uma relação de ideias que expressa

- (A) concessão.
- (B) condição.
- (C) causa.
- (D) finalidade.
- (E) proporção.

QUESTÃO 10

Assinale a alternativa correta referente aos encontros das letras e dos sons que ocorrem na língua portuguesa.

- (A) Na palavra “pesquisa” há, respectivamente, um encontro consonantal e um ditongo.
- (B) Em “crescente” há, respectivamente, três encontros consonantais: “cr”, “sc” e “nt”.
- (C) Há dígrafo na palavra “negro”.
- (D) Há dígrafo na palavra “empreender”.
- (E) Há dígrafo na palavra “igualdade”.

RACIOCÍNIO LÓGICO E MATEMÁTICO**QUESTÃO 11**

Em uma sala de aula, 55% dos alunos vão prestar vestibular para a área de exatas e desses alunos 36% para o curso de matemática. Qual é a porcentagem de alunos dessa sala de aula que vão prestar vestibular para matemática?

- (A) 1,98%.
- (B) 19,8%.
- (C) 20% .
- (D) 21,7%.
- (E) 22,9%.

QUESTÃO 12

Qual é a negação da frase “Todas as pessoas gostam de assistir televisão”?

- (A) Existem pessoas que não gostam de assistir televisão.
- (B) Existe apenas uma pessoa que não gosta de assistir televisão.
- (C) Existe apenas uma pessoa que gosta de assistir televisão.
- (D) Nenhuma pessoa gosta de assistir televisão.
- (E) Nenhuma pessoa assiste televisão.

QUESTÃO 13

Carla recebeu de seu emprego o salário de R\$ 2500,00. Desse valor, ela separou três quartos de quatro quintos para pagar as despesas de sua casa. Qual é o valor do aluguel de Carla, sabendo que ele corresponde a 65% do valor que ela separou?

- (A) R\$ 1500,00.
- (B) R\$ 1350,00.
- (C) R\$ 1135,00.
- (D) R\$ 995,00.
- (E) R\$ 975,00.

QUESTÃO 14

Seis amigos formaram uma fila de acordo com a medida de suas alturas, sendo o primeiro o mais baixo dos amigos e o sexto o mais alto. Sendo assim, qual é a medida da altura do mais alto, sabendo que o primeiro mede 1,61 metros, o segundo mede 1,63 metros, e a diferença entre as medidas das alturas é sempre a mesma?

- (A) 1,67 metros.
- (B) 1,69 metros.
- (C) 1,71 metros.
- (D) 1,73 metros.
- (E) 1,75 metros.

QUESTÃO 15

Em uma pesquisa feita com um grupo de 160 pessoas, descobriu-se que 60% gosta de chocolate ao leite e 40% gosta de chocolate amargo, mas não gosta de chocolate ao leite. Dos que gostam de chocolate ao leite, 25% também gosta de chocolate amargo. Desse grupo de 160 pessoas, o número de pessoas que gosta de chocolate amargo é de

- (A) 24.
- (B) 64.
- (C) 72.
- (D) 88.
- (E) 90.

QUESTÃO 16

De acordo com o que dispõe a Lei 12.550/11 acerca da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSEERH, assinale a alternativa correta.

- (A) A EBSEERH tem personalidade jurídica de direito público e patrimônio próprio, sendo vinculada ao Ministério da Saúde, com prazo de duração indeterminado.
- (B) É vedado à EBSEERH criar subsidiárias para o desenvolvimento de qualquer das atividades inerentes ao seu objeto social.
- (C) A EBSEERH terá seu capital social integralmente sob a propriedade da União.
- (D) A EBSEERH terá por finalidade a prestação às instituições públicas federais de ensino ou instituições congêneres de serviços de apoio ao ensino no campo da saúde pública, sendo vedada a prestação de serviços gratuitos de assistência médico-hospitalar à comunidade.
- (E) A integralização do capital social da EBSEERH será realizada com recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento da União, vedada a incorporação de qualquer outra espécie de bens e direitos suscetíveis de avaliação em dinheiro.

QUESTÃO 17

De acordo com o Estatuto Social da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSEERH, aprovado pelo Decreto nº 7.661, de 28 de dezembro de 2011, tendo em vista as disposições referentes à Diretoria, assinale a alternativa correta.

- (A) O Presidente e os Diretores da EBSEERH serão nomeados dentre brasileiros com pelo menos dois anos de efetiva atividade profissional que exija conhecimentos na área de gestão, da atenção hospitalar e do ensino em saúde.
- (B) A Diretoria reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por semana e, extraordinariamente, sempre que convocada pelo Presidente da EBSEERH, deliberando com a presença da maioria de seus membros.
- (C) Compete à Diretoria autorizar a aquisição, alienação e oneração de bens móveis, inclusive valores mobiliários, podendo estabelecer normas, sendo vedada a delegação de poderes.
- (D) Os contratos que a EBSEERH celebrar ou em que vier a intervir e os atos que envolvam obrigações ou responsabilidades por parte da empresa

serão assinados pelo Presidente, em conjunto com os oito Diretores.

- (E) Os títulos ou documentos emitidos em decorrência de obrigações contratuais, bem como os cheques e outras obrigações de pagamento, serão assinados exclusivamente pelo Presidente, sendo vedada a delegação dessa atribuição.

QUESTÃO 18

De acordo com o Regimento Interno da EBSEERH - 2ª revisão, a EBSEERH será administrada por uma Diretoria Executiva composta:

- (A) pelo Presidente e até seis Diretores, todos nomeados e destituíveis, a qualquer tempo, pelo Presidente da República, por indicação do Ministro de Estado da Educação.
- (B) pelo Presidente e até dois Diretores, todos nomeados e destituíveis, a qualquer tempo, pelo Presidente da República, por indicação do Ministro de Estado da Saúde.
- (C) pelo Presidente e até quatro Diretores, todos nomeados e destituíveis, a qualquer tempo, pelo Presidente da República, por indicação do Ministro de Estado da Educação.
- (D) pelo Presidente e até quatro Diretores, todos nomeados e destituíveis, a qualquer tempo, pelo Ministro de Estado da Educação, por indicação do Presidente da República.
- (E) pelo Presidente e até seis Diretores, todos nomeados e destituíveis, a qualquer tempo, pelo Ministro de Estado da Saúde, por indicação do Presidente da República.

QUESTÃO 19

De acordo com o que dispõe o Regimento Interno da EBSEERH - 2ª revisão, o mandato dos membros do Conselho Fiscal

- (A) será de um ano, contado a partir de 1º de janeiro do ano seguinte ao da publicação do ato de nomeação, podendo ser reconduzido por igual período.
- (B) será de quatro anos, contados a partir de 1º de janeiro do ano seguinte ao da publicação do ato de nomeação, vedada a recondução.
- (C) será de quatro anos, contados a partir da data de publicação do ato de nomeação, podendo ser reconduzidos por igual período.
- (D) será de dois anos, contados a partir de 1º de janeiro do ano seguinte ao da publicação do ato de nomeação, vedada a recondução.
- (E) será de dois anos, contados a partir da data de publicação do ato de nomeação, podendo ser reconduzidos por igual período.

QUESTÃO 20

De acordo com o Regimento Interno da EBSEH - 2ª revisão, o órgão permanente da EBSEH que tem a finalidade de oferecer consultoria e apoio à Diretoria Executiva e ao Conselho de Administração, além de avaliar e fazer sugestões em relação ao papel social da EBSEH, de acordo com seus objetivos específicos na sociedade, é

- (A) a Comissão de Ética.
- (B) o Comitê Interno de Gestão do REHUF (Programa Nacional de Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais).
- (C) a Ouvidoria Geral.
- (D) o Conselho Consultivo.
- (E) a Comissão de Controle Interno.

LEGISLAÇÃO APLICADA AO SUS**QUESTÃO 21**

De acordo com o que dispõe a Constituição Federal, assinale a alternativa correta.

- (A) A saúde compreende um conjunto integrado de ações de iniciativa dos Poderes Públicos e da sociedade, destinadas a assegurar os direitos relativos à seguridade social, à educação, à previdência e à assistência social.
- (B) A seguridade social compreende um conjunto integrado de ações de iniciativa dos Poderes Públicos e da sociedade, destinadas a assegurar os direitos relativos à saúde, à previdência e à assistência social.
- (C) A seguridade social compreende um conjunto integrado de ações de iniciativa dos Poderes Públicos e da sociedade, destinadas a assegurar os direitos relativos à saúde, à educação e à assistência social.
- (D) A assistência social compreende um conjunto integrado de ações de iniciativa dos Poderes Públicos e da sociedade, destinadas a assegurar os direitos relativos à saúde, à educação, à previdência e à seguridade social.
- (E) A previdência social compreende um conjunto integrado de ações de iniciativa dos Poderes Públicos e da sociedade, destinadas a assegurar os direitos relativos à saúde, à educação e à seguridade social.

QUESTÃO 22

De acordo com o que dispõe a Lei 8.142/90, acerca do Conselho de Saúde, assinale a alternativa correta.

- (A) Tem caráter permanente e deliberativo.
- (B) Reunir-se-á a cada quatro anos com a representação dos municípios para avaliar a situação da assistência social.
- (C) Tem como função precípua avaliar a situação da saúde e da assistência social em âmbito estadual.
- (D) É um órgão municipal formado somente quando convocado pelo Poder Executivo.
- (E) É formado pela reunião dos Secretários de Saúde municipais e pelo Ministro da Saúde.

QUESTÃO 23

De acordo com o Decreto Presidencial nº. 7.508, de 28 de junho de 2011, acerca da Relação Nacional de Ações e Serviços de Saúde – RENASES –, assinale a alternativa correta.

- (A) Será acompanhada do Formulário Terapêutico Nacional - FTN que subsidiará a prescrição, a dispensação e o uso dos seus medicamentos.
- (B) Tem como função única efetuar a padronização de medicamentos indicados para atendimento de doenças ou de agravos no âmbito do SUS.
- (C) Tem como função precípua estabelecer os Protocolos Clínicos e Diretrizes Terapêuticas em âmbito nacional, observadas as diretrizes pactuadas pela Comissão Intergestores Bipartite - CIB.
- (D) Compreende todas as ações e serviços que o SUS oferece ao usuário para atendimento da integralidade da assistência à saúde.
- (E) A cada quatro anos, o Ministério da Saúde consolidará e publicará as atualizações da RENASES.

QUESTÃO 24

De acordo com o que dispõe a Lei 8.080/90, entende-se por Vigilância Epidemiológica

- (A) a formulação da política de medicamentos, equipamentos, imunobiológicos e outros insumos de interesse para a saúde e a participação na sua produção
- (B) a participação na formulação da política e na execução de ações de saneamento básico.
- (C) um conjunto de ações que proporcionam o conhecimento, a detecção ou prevenção de qualquer mudança nos fatores determinantes e condicionantes de saúde individual ou coletiva,

com a finalidade de recomendar e adotar as medidas de prevenção e controle das doenças ou agravos.

- (D) um conjunto de ações capaz de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde.
- (E) o controle de bens de consumo que, direta ou indiretamente, se relacionem com a saúde, compreendidas todas as etapas e processos, da produção ao consumo.

QUESTÃO 25

De acordo com o que dispõe a Resolução 453/2012 do Conselho Nacional da Saúde, as funções, como membro do Conselho de Saúde,

- (A) são remuneradas por meio de função gratificada, com acréscimo de 20% sobre o subsídio do servidor, quando houver cumulação das funções de conselheiro e servidor.
- (B) não são remuneradas em pecúnia, mas para cada dia de exercício da função serão acrescidos 3 (três) dias ao período de férias do trabalhador.
- (C) não são remuneradas em pecúnia, mas para cada dia de exercício da função serão acrescidos 5 (cinco) dias ao período de férias do trabalhador.
- (D) são remuneradas por meio de função gratificada, com acréscimo de 10% sobre o subsídio do servidor, que deverá permanecer afastado de seu cargo, sendo vedada a cumulação das funções.
- (E) não serão remuneradas, considerando-se o seu exercício de relevância pública e, portanto, garante a dispensa do trabalho sem prejuízo para o conselheiro.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 26

Com base no decreto Nº 63.283, de 26 de setembro de 1968, que aprova o Regulamento da Profissão de Relações Públicas (Lei nº 5.377, de 11 de dezembro de 1967), assinale a alternativa correta.

- (A) O assessoramento na solução de problemas institucionais que influam na posição da entidade perante a opinião pública é uma atividade específica de Relações Públicas.
- (B) Relações Públicas é apenas o esforço contínuo para esclarecer e manter compreensão mútua entre uma instituição privada e seu público-alvo.
- (C) São funções exclusivas: assessoria de imprensa e o gerenciamento de crise.
- (D) Qualquer indivíduo pode exercer a profissão de Relações Públicas, desde que tenha diploma na área.
- (E) Considera-se Relações Públicas qualquer forma remunerada de difusão de ideias, mercadorias, produtos ou serviços por parte de um anunciante identificado.

QUESTÃO 27

Sobre as atividades de Relações Públicas e suas funções técnicas, práticas e estratégicas ligadas à comunicação nas organizações, assinale a alternativa INCORRETA.

- (A) Realizar diagnósticos de pesquisas e de auditoria de opinião e imagem são consideradas atividades específicas de Relações Públicas.
- (B) Planejar programas de interesse comunitário não está entre as funções do profissional de Relações Públicas.
- (C) Estabelecer programas que caracterizam a comunicação estratégica para a criação e manutenção do relacionamento das instituições com seus públicos de interesse é uma atividade do profissional de Relações Públicas.
- (D) Planejar, coordenar e executar programas de comunicação dirigida é também uma atividade do profissional de RP.
- (E) Elaborar textos jornalísticos e realizar divulgação à imprensa não fazem parte da lista de atividades específicas do profissional de Relações Públicas.

QUESTÃO 28

Os eventos são uma ferramenta importante utilizada pelos profissionais de Relações Públicas para atingir os objetivos propostos pelo planejamento de comunicação. Com base no tema, é correto afirmar que

- (A) o evento é um tipo de comunicação de massa que tem por objetivo divulgar a empresa ou um produto.
- (B) o evento é uma função exclusiva de Relações Públicas, sem ser admitida a intervenção ou auxílio de nenhuma outra área.
- (C) uma série de fatores condiciona a realização de um evento. Dentre eles estão: criar experiências e provocar sensações e criar ou reforçar as percepções do público com relação à marca ou ao produto.
- (D) o evento é utilizado apenas como instrumento promocional, com a finalidade de moldar a imagem de organizações, produtos, serviços, ideias e pessoas, por meio de um acontecimento previamente planejado.
- (E) um evento está condicionado apenas à promoção de vendas.

QUESTÃO 29

A natureza das relações públicas não se limita a interagir isoladamente com um determinado público. Por isso, a atividade pode ser definida como uma filosofia de relacionamentos estratégicos com muitos públicos. É importante segmentar esses públicos para formular estratégias eficazes de comunicação, levando em conta o papel que eles desempenham em sua relação com a organização. De acordo com a conceituação lógica de públicos em relações públicas, assinale a alternativa correta.

- (A) São divididos em públicos primário, secundário e de acesso.
- (B) São divididos em públicos primário, organizacional e externo.
- (C) São divididos em públicos essenciais, não essenciais e de redes de interferência.
- (D) São divididos em públicos essenciais, não essenciais e de acesso.
- (E) São divididos em públicos institucionais, essenciais e de acesso.

QUESTÃO 30

Uma das formas de comunicar à imprensa as atividades e ações desenvolvidas pelas organizações é a assessoria de imprensa, por meio do envio de um texto com todas as informações necessárias para a divulgação. Como é chamado esse texto?

- (A) Lide.
- (B) Portfólio.
- (C) Boneco.
- (D) Release.
- (E) Reportagem.

QUESTÃO 31

Qual das alternativas a seguir define corretamente o conceito de cerimonial e protocolo?

- (A) Protocolo é a ordem hierárquica que determina as regras de condutas de governos e seus representantes, em ocasiões oficiais ou particulares. Cerimonial é a sequência de partes que integram um evento ou ato formal.
- (B) Cerimonial é o conjunto de normas para conduzir atos oficiais sob regras de diplomacia, tais como ordem geral e precedência. Protocolo é a técnica de conduzir o evento.
- (C) O principal objetivo do cerimonial é estabelecer onde fica cada participante e quem deve ser chamado primeiro, já o protocolo define a ordem dos acontecimentos, ou seja, o ritual pré-determinado.
- (D) Protocolo pode ser definido como a rigorosa observância de certas formalidades em eventos oficiais e cerimonial é a ordem hierárquica que determina as regras de conduta.
- (E) Cerimonial é o evento no qual certas formalidades se fazem necessárias e protocolo é a sequência na qual o ritual do evento está planejado.

QUESTÃO 32

É a disciplina que estuda como se processa o fenômeno comunicacional dentro das organizações, analisando o sistema, o funcionamento e o processo de comunicação entre a empresa e seus diversos públicos. O enunciado refere-se à comunicação

- (A) estratégica.
- (B) organizacional.
- (C) assertiva.
- (D) imagética.
- (E) de marketing.

QUESTÃO 33

A comunicação integrada é uma filosofia que direciona a convergência das diversas áreas, permitindo uma atuação sinérgica. O composto da comunicação integrada pressupõe a junção das seguintes áreas da comunicação:

- (A) institucional, mercadológica, administrativa e publicitária.
- (B) institucional, administrativa, política e publicitária.
- (C) institucional, mercadológica, interna e administrativa.
- (D) organizacional, publicitária, mercadológica e política.
- (E) mercadológica, interna, institucional e assimétrica.

QUESTÃO 34

O cerimonial e o protocolo público possuem um conjunto de normas aprovadas pelo Decreto número 70.274, de 9 de março de 1972. Com base nesse decreto, assinale a alternativa correta.

- (A) A fala dos convidados é definida pela ordem de chegada ao evento.
- (B) Não existe uma ordem específica para a colocação dos convidados na mesa de abertura do evento, sendo que a ordem é definida pelo mestre de cerimônia.
- (C) Caso o presidente da república não compareça, fica a critério do Ministro da fazenda presidir a cerimônia.
- (D) Os Ministros de Estado presidirão as solenidades promovidas pelos respectivos Ministérios.
- (E) Quando, em cerimônias militares, for convidado o governador, ele presidirá a cerimônia.

QUESTÃO 35

A atividade de Relações Públicas é constantemente lembrada quando o assunto é a gestão de crises. Sobre o tema, é correto afirmar que

- (A) a função política das relações públicas é a responsável pela prevenção e o gerenciamento de crises e por lidar com as relações de poder da empresa.
- (B) a ação mais correta a ser desempenha pelo profissional de Relações Públicas é a de 'apagar o incêndio', não sendo necessário desenvolver um planejamento prévio.
- (C) as crises são em sua maioria imprevisíveis.
- (D) o posicionamento durante a crise não deve ser imediato, é melhor esperar a 'poeira baixar'.

- (E) as crises de imagem são mais simples de serem resolvidas, já que uma imagem organizacional é facilmente projetável.

QUESTÃO 36

A assessoria de imprensa é uma atividade bastante importante na comunicação externa. Assinale a alternativa que a define corretamente.

- (A) É o serviço realizado por uma empresa terceirizada à organização, que tem como objetivo desenvolver estratégias de endomarketing.
- (B) É o serviço prestado a instituições públicas e privadas, que se concentra no envio frequente de informações jornalísticas, dessas organizações, para os veículos de comunicação em geral.
- (C) É o serviço prestado a instituições públicas ou privadas, que tem por objetivo divulgar informações da empresa para o público interno.
- (D) É o processo que define o planejamento de comunicação com o público externo por um período de tempo determinado.
- (E) É o serviço prestado exclusivamente a empresas privadas que tem como principal objetivo divulgar novos produtos.

QUESTÃO 37

Geralmente, em momentos de crise na organização, organiza-se uma coletiva de imprensa para explicar aos jornalistas e à sociedade em geral o problema. O processo de treinamento dos porta-vozes, que irão oferecer os esclarecimentos à imprensa, é chamado de

- (A) coaching.
- (B) press release.
- (C) advertising.
- (D) media training.
- (E) approach.

QUESTÃO 38

Em eventos empresariais, o cerimonial e o protocolo também devem ser respeitados. Quando são compostas as mesas diretivas, devem ser observadas as precedências. Sobre o assunto, assinale a alternativa correta.

- (A) Se o número de pessoas for par, o centro se localiza imediatamente na primeira cadeira à esquerda.
- (B) Se o número de pessoas for ímpar, a cadeira ao centro deve ser ocupada pela pessoa mais importante da mesa.
- (C) O anfitrião sempre presidirá a mesa, mesmo que chegue ao evento algum chefe do poder (Executivo, Legislativo, Judiciário).
- (D) Em eventos sem presença de chefe do poder, mas com homenageados, o homenageado é quem abrirá o evento e presidirá a mesa.
- (E) Se o número de pessoas for ímpar, não existe um centro, portanto o mais importante fica à direita de um centro hipotético.

QUESTÃO 39

NÃO é função da assessoria de comunicação dentro das organizações:

- (A) colaborar para que a sociedade compreenda o papel da organização.
- (B) estabelecer uma imagem comprometida com seus públicos.
- (C) criar canais de comunicação internos e externos que divulguem os valores da organização e suas atividades.
- (D) desenvolver uma relação de confiança com os veículos de comunicação (mídia).
- (E) coordenar e transformar em um conjunto coerente as descrições de cargos e as avaliações de desempenho.

QUESTÃO 40

É muito mais do que escolher o que vai ser dito em uma campanha. É analisar e diagnosticar corretamente um problema específico e encontrar uma solução estratégica. O enunciado refere-se

- (A) à pesquisa de opinião pública.
- (B) à gestão de imagem.
- (C) ao planejamento de comunicação.
- (D) à cultura organizacional.
- (E) à assessoria de imprensa.

QUESTÃO 41

Sobre a cultura organizacional, assinale a alternativa correta.

- (A) A cultura organizacional é reflexo da história da organização, criada e preservada pelo grupo de pessoas que a compõem.
- (B) A cultura organizacional é muito fácil de ser mudada e pode variar dentro de departamentos da empresa.
- (C) A cultura organizacional é definida pelo fundador da empresa.
- (D) Os valores da organização não constituem a cultura organizacional.
- (E) A cultura organizacional é composta pelo conjunto de políticas e diretrizes de comunicação a serem seguidas pelos empregados.

QUESTÃO 42

MARS (Meio de Assegurar a Responsabilidade Social da Mídia) é um meio não pertencente ao Estado que é usado para fazer com que os Meios de Comunicações se tornem responsáveis por suas ações perante ao público. São exemplos de MARS, EXCETO

- (A) a coluna de correção de erros.
- (B) a censura.
- (C) a sessão de cartas dos leitores.
- (D) a coluna de Ombudsman.
- (E) os observatórios de imprensa.

QUESTÃO 43

De acordo com o código de ética da profissão de Relações Públicas, é correto afirmar que

- (A) o profissional de Relações Públicas deve concentrar em si todo fluxo de comunicação da organização, evitando assim a livre circulação de informações.
- (B) o profissional de Relações Públicas pode, eventualmente, divulgar informações inverídicas da organização que representa, em momentos de crise de imagem.
- (C) é vedado ao profissional de Relações públicas desviar para atendimento particular clientes que tenha atendido em outras organizações.
- (D) pode exercer a profissão de Relações Públicas qualquer profissional com diploma na área de comunicação.
- (E) o profissional de Relações Públicas deve sempre ser perito de seu cliente, em casos de esclarecimentos à justiça.

QUESTÃO 44

Assinale a alternativa que define corretamente a função de *ombudsman*.

- (A) Em empresas públicas ou privadas, é o indivíduo encarregado do estabelecimento de um canal de comunicação entre o emissor e o receptor de serviços.
- (B) É o profissional responsável por responder as reclamações de clientes, apenas em empresas públicas.
- (C) É o jornalista responsável por um canal de opinião apenas dentro de veículos de comunicação.
- (D) É o profissional responsável por gerenciar o atendimento ao SAC.
- (E) Em 1939, foi a primeira denominação do profissional de Relações Públicas.

QUESTÃO 45

Preencha a lacuna e assinale a alternativa correta.

Os veículos de _____ têm por objetivo transmitir ou conduzir a comunicação para determinados tipos de públicos ou seções de um público.

- (A) comunicação organizacional
- (B) comunicação institucional
- (C) comunicação interna
- (D) comunicação massiva
- (E) comunicação dirigida

QUESTÃO 46

Em relações públicas, a pesquisa cumpre um papel importante na fase do diagnóstico da situação, possibilitando conhecer como pensa e age o público ante decisões tomadas pelas empresas ou pela instituição. Sobre os métodos de pesquisa de opinião, é correto afirmar que

- (A) a entrevista é uma técnica de observação indireta.
- (B) a análise de conteúdo é um tipo de observação direta extensiva.
- (C) o método da observação direta pode ser de natureza intensiva ou extensiva.
- (D) a observação indireta lida com pessoas e podem ser utilizadas técnicas de amostragem.
- (E) a observação direta aplica-se a documentos em geral e pode ser qualitativa ou de conteúdo.

QUESTÃO 47

Os instrumentos de relações públicas são classificados de acordo com a natureza de suas atividades. Sobre o assunto, é correto afirmar que

- (A) os veículos de comunicação são divididos em apenas duas classes: mídia eletrônica e mídia especial.
- (B) os instrumentos de relações públicas dentro das organizações são classificados como pessoal e impessoal.
- (C) a promoção de eventos é dividida em interpessoal e humana.
- (D) o jornal, a revista, o rádio, o cinema e a televisão são instrumentos de comunicação de massa.
- (E) a comunicação audiovisual é um instrumento de comunicação humana.

QUESTÃO 48

Sobre as funções essenciais das relações públicas, assinale a alternativa correta.

- (A) A função política das relações públicas visa, por meio de suas atividades específicas, atingir toda a organização, fazendo a articulação necessária para a maior interação entre grupos, subgrupos, etc.
- (B) A função estratégica das relações públicas (teoria interorganizacional) é a que avalia as atitudes do público, identificando as políticas e os procedimentos de uma organização.
- (C) Para as relações públicas, exercer a função estratégica significa ajudar as organizações a se posicionarem perante a sociedade, demonstrando a razão de ser de seu empreendimento.
- (D) A função administrativa das relações públicas tem a responsabilidade de fazer a leitura do ambiente e intermediar as relações da organização com a sociedade.
- (E) A função mediadora das relações públicas lida basicamente com as relações de poder dentro das organizações com a administração de conflitos e crises.

QUESTÃO 49

De acordo com o decreto Nº 70.274, de 9 de março 1972, que aprova as normas do cerimonial público e a ordem geral de precedência, informe se é verdadeiro (V) ou falso (F) o que se afirma a seguir e assinale a alternativa com a sequência correta.

- () Em jantares e almoços oficiais, nenhum convidado poderá fazer-se representar.
- () Nenhum convidado poderá fazer-se representar nas cerimônias a que comparecer o Presidente da República.
- () A bandeira nacional não pode ser usada nas manifestações do sentimento patriótico dos brasileiros, de caráter particular.
- () A bandeira nacional não pode ser reproduzida sobre paredes, tetos, vidraças, veículos e aeronaves.
- () A precedência entre membros do Congresso Nacional e entre membros das Assembleias Legislativas é determinada pela ordem de criação da unidade federativa a que pertençam.

- (A) F – F – V – V – V.
- (B) V – F – F – F – V.
- (C) F – V – F – V – F.
- (D) V – V – F – F – V.
- (E) V – V – V – F – V.

QUESTÃO 50

Com base nos conceitos de imagem organizacional para as relações públicas, é correto afirmar que

- (A) a imagem organizacional é o processo de interação, imitação e aprendizagem que é estabelecida entre a organização e seus públicos.
- (B) a imagem organizacional é o conjunto de condições objetivas que permeia a existência real da organização.
- (C) a imagem organizacional é basicamente o resultado de todas as experiências, crenças, posições, conhecimentos, sentimentos e impressões que as pessoas têm a respeito da organização.
- (D) a imagem organizacional é a personalidade da organização. O conjunto de atributos e características com as quais a organização se identifica.
- (E) a imagem organizacional é um conjunto de caracteres próprios e exclusivos da organização: razão social, nome fantasia, logotipo, data de fundação, ramo de atuação etc.

