

Concurso Público

Edital N.º 11/PROAD/SGP/2015 e complementares



Médio

Cargo

Assistente em Administração

Nome do Candidato

Número de Inscrição

							-	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

Assinatura do Candidato

--



INSTRUÇÕES

LEIA COM ATENÇÃO

1. Este Caderno de Prova, com páginas numeradas de 1 a 17, é constituído de **50 (cinquenta)** questões objetivas, cada uma com quatro alternativas, assim distribuídas:

01 a 10 – Língua Portuguesa

11 a 20 – Informática

21 a 30 – Conhecimentos Diversos

31 a 50 – Conhecimentos Específicos

2. Caso o Caderno de Prova esteja incompleto ou tenha qualquer defeito de impressão, solicite ao fiscal que o substitua.

3. **Sobre a Marcação do Cartão de Respostas**

As respostas deverão ser, obrigatoriamente, transcritas com caneta esferográfica de tinta azul ou preta não porosa para o Cartão de Respostas, que será o único documento válido para correção. Não haverá substituição do Cartão de Respostas por erro do candidato.

- 3.1. Para cada questão existe apenas uma alternativa que a responde acertadamente. Para a marcação da alternativa escolhida no **CARTÃO DE RESPOSTAS**, pinte completamente o campo correspondente.

Exemplo: Suponha que para determinada questão a alternativa **C** seja a escolhida.

N.º da Questão
<input type="radio"/> A
<input type="radio"/> B
<input checked="" type="radio"/> C
<input type="radio"/> D

- 3.2. Será invalidada a questão em que houver mais de uma marcação, marcação rasurada ou emendada, ou não houver marcação.

- 3.3. Não rasure nem amasse o **CARTÃO DE RESPOSTAS**.

4. A duração da prova é de **quatro** horas, já incluído o tempo destinado ao preenchimento do **CARTÃO DE RESPOSTAS** e a coleta de impressão digital de candidatos.
5. Todos os espaços em branco, neste caderno, podem ser utilizados para rascunho.
6. Será permitida a saída de candidatos da sala de prova **somente** após decorridas **duas horas e trinta minutos** do início da prova. Nesse caso, o candidato deverá entregar, **obrigatoriamente**, ao fiscal o Caderno de Prova e o Cartão de Respostas.
7. O candidato que insistir em sair da sala de prova antes de transcorridas **duas horas e trinta minutos** do início da prova deverá assinar **Termo de Ocorrência** declarando **desistência** do Concurso.
8. Será permitida a saída de candidatos levando o Caderno de Prova **somente quando estiver faltando trinta minutos** para o término da prova.
9. Na página 17 deste Caderno de Prova, encontra-se a **Folha de Anotação do Candidato**, a qual poderá ser utilizada para a transcrição das respostas das questões objetivas. Essa folha poderá ser levada pelo candidato para posterior conferência com o gabarito somente após decorridas **duas horas e trinta minutos** do início da prova.
10. Terminada a prova, o candidato deverá, **obrigatoriamente**, entregar ao fiscal o **CARTÃO DE RESPOSTAS**.

LÍNGUA PORTUGUESA

INSTRUÇÃO: Leia atentamente o texto e responda às questões de 01 a 04.

Cientistas explicam o que nos torna mais espertos que os chimpanzés

Nossos genes dizem menos sobre nosso cérebro que os deles

1 Chimpanzés vivem em sociedades complexas, usam ferramentas e têm cultura: as técnicas de sobrevivência de cada grupo são únicas e passadas de mãe para filho. Mas você nunca vai convidar um deles para uma partida de xadrez. O que, então, nos torna diferentes?

5 Alguém talvez tenha a resposta na ponta da língua: “nosso cérebro é maior”. Ou uma variação disso: “nosso cérebro tem mais neocórtex”, a massa cinzenta. Acontece que outros animais, como o golfinho, o elefante e o cachalote, têm cérebros e massa cinzenta muito maiores que os nossos e também não escreveram clássicos da literatura.

10 Um grupo de pesquisadores da Universidade George Washington buscou responder à questão da forma mais material possível: observando o formato dos cérebros. Usando ressonância magnética, escanearam os cérebros de 218 humanos e 206 chimpanzés. Nisso, mediram duas coisas: o tamanho e o formato dos sulcos - isto é, as “dobras” - cerebrais. E compararam os resultados entre cérebros que eles sabiam ser aparentados - de irmãos, alguns deles gêmeos idênticos - ou não relacionados. Isso foi para avaliar a influência dos genes nos resultados, já que irmãos têm genes parecidos - ou iguais, no caso dos gêmeos.

15 Em chimpanzés e humanos, tanto o tamanho do cérebro quanto seu formato, o desenho de seus sulcos, variam. Em ambos, o tamanho é bem parecido entre irmãos, o que quer dizer que a genética está determinando isso. O formato, porém, conta outra história. Em chimpanzés, os cérebros de dois irmãos têm sulcos muito mais parecidos que em irmãos humanos.

20 A conclusão é que a configuração final de nosso cérebro é bem menos determinada pela genética que a dos chimpanzés. Nosso cérebro, assim, se desenvolve na infância respondendo às pressões do ambiente. Em outras palavras, é mais flexível - ou plástico, no termo técnico.

25 “Com a genética assumindo um papel secundário em humanos, nossos cérebros são mais suscetíveis a influências externas”, afirma a neurocientista Aida Gómez-Robles, condutora do estudo. “Isso permite ao ambiente, experiência e interações sociais com outros indivíduos assumir um papel mais dramático em organizar o córtex cerebral. E esse incremento em plasticidade pode muito bem ser uma das características definidoras no que fez nossos ancestrais hominídeos ultrapassarem outros primatas em termos de inteligência.”

Como diria Buda, flexibilidade é fundamental. Um cérebro que pode se transformar é capaz de aprender qualquer coisa. Os bichos perdem para nós por serem, literalmente, cabeça-dura.

(Disponível em <http://super.abril.com.br/ciencia/cientistas-explicam-o-que-nos-torna-mais-espertos-que-os-chimpanzes>. Acesso em 22/11/2015.)

Questão 01

De acordo com o texto, é correto afirmar:

- (A) Os sulcos cerebrais são responsáveis pelas velozes conexões da inteligência humana, segundo os pesquisadores da Universidade George Washington.
- (B) O tamanho do neocórtex não determina o desenvolvimento cultural e social dos grupos animais, visto que golfinhos apresentam mais massa cinzenta que os humanos.
- (C) A comparação entre cérebros de irmãos e/ou gêmeos idênticos mostrou que a genética é totalmente responsável pelo tamanho e formato dos cérebros tanto em chimpanzés quanto em humanos.
- (D) Ambiente, interações sociais e experiência pouco contribuem para a formação e o tamanho do cérebro humano.

Questão 02

A expressão destacada em *Alguém talvez tenha a resposta na ponta da língua* (linha 4) expressa qual sentido?

- (A) Decorar algo com facilidade.
- (B) Saber prontamente.
- (C) Na extremidade do órgão.
- (D) Ter expertise em gramática normativa.

Questão 03

No trecho “*Com a genética assumindo um papel secundário em humanos, nossos cérebros são mais suscetíveis a influências externas*” (linhas 22 e 23), as aspas foram utilizadas para

- (A) representar nomes de livros ou legendas.
- (B) assinalar estrangeirismos, neologismos, gírias ou expressões populares.
- (C) realçar uma palavra ou expressão.
- (D) marcar, antes e depois, citações ou transcrições textuais.

Questão 04

O termo *suscetíveis* (linha 23) poderia ser substituído, sem prejuízo de sentido, por

- (A) ressentidos.
- (B) magoáveis.
- (C) sensíveis.
- (D) perturbáveis.

Questão 05

Leia o cartum.



(Disponível em <http://www.aldeiagaulesa.net/2012/10/cartum-o-fim-do-jornal-de-papel.html#.VIYXmPmrQhc>. Acesso em 24/11/2015.)

A partir da leitura do cartum, analise as afirmativas.

- I - O termo *de papel* na expressão *jornal de papel* classifica-se como locução adjetiva.
- II - O termo *seu alienadinho*, presente na fala do personagem à direita, remete a uma forma carinhosa de tratamento e não ao tamanho do personagem.
- III - O verbo *haver*, presente na fala do personagem à direita, está flexionado no futuro do presente do subjuntivo.
- IV - *No futuro*, presente em ambas as falas, é uma locução adverbial de tempo.

Estão corretas as afirmativas

- (A) I, II e IV.
- (B) II, III e IV.
- (C) I, II e III.
- (D) I, III e IV.

Questão 06

Assinale a alternativa que apresenta correlação correta entre o efeito de sentido e o exemplo dado.

- (A) Concessão → *Como diria Buda, flexibilidade é fundamental.*
- (B) Adição → *Ou uma variação disso: “nosso cérebro tem mais neocórtex”, a massa cinzenta.*
- (C) Causa → *Isso foi para avaliar a influência dos genes nos resultados, já que irmãos têm genes parecidos – ou iguais, no caso dos gêmeos.*
- (D) Condição → *Acontece que outros animais, como o golfinho, o elefante e o cachalote, têm cérebros e massa cinzenta muito maiores que os nossos e também não escreveram clássicos da literatura.*

INSTRUÇÃO: Leia atentamente o texto e responda às questões 07 e 08.

Mark Zuckerberg decide tirar dois meses de licença-paternidade

1 Pai de primeira viagem, Mark Zuckerberg anunciou em sua conta no Facebook que pretende gozar dois meses de licença-paternidade quando a sua filha nascer. Ele quer ficar com o bebê e também ao lado da esposa, Priscilla Chan, o máximo possível neste momento especial do casal.

5 O fundador do Facebook tem divulgado nas redes sociais os preparativos para o nascimento da menina. Em julho passado, ele compartilhou na rede social uma foto abraçando carinhosamente a esposa. Na legenda, ele fez uma verdadeira declaração: “Adoro sua expressão: intensa, mas dócil, feroz, mas amorosa, na liderança, mas sempre pronta para apoiar os outros”.

10 Depois, liberou fotos do chá de bebê surpresa que os dois receberam e ainda algumas imagens do ensaio fotográfico clicado por Annie Leibovitz. O fundador do Facebook também não perdeu a chance de mostrar a mulher produzida para um jantar realizado na Casa Branca, em um longo vestido vermelho de renda.

A licença-paternidade é um benefício ainda raro em muitos países, embora já se saiba da sua importância para o desenvolvimento dos bebês. No Brasil, o período previsto é de apenas cinco dias.

(Disponível em <http://mdemulher.abril.com.br/familia/bebe/mark-zuckerberg-decide-tirar-dois-meses-de-licenca-paternidade>. Acesso em 21/11/2015.)

Questão 07

Sobre o processo de formação de palavras, é correto afirmar que *licença-paternidade* é formada por

- (A) derivação imprópria.
- (B) composição por justaposição.
- (C) composição por aglutinação.
- (D) empréstimo linguístico.

Questão 08

A forma verbal que expressa uma hipótese está destacada na seguinte passagem do texto:

- (A) *O fundador do Facebook tem divulgado nas redes sociais os preparativos [...]* (linha 4).
- (B) *ele compartilhou na rede social uma foto* (linha 5).
- (C) *O fundador do Facebook também não perdeu a chance de mostrar a mulher* (linhas 9 e 10).
- (D) *quando a sua filha nascer* (linha 2).

Questão 09

A frase em que a concordância está em conformidade com a norma-padrão da língua portuguesa escrita é:

- (A) Podem ser encontradas algumas propriedades emagrecedoras no iogurte.
- (B) Pode ser encontrado algumas propriedades emagrecedoras no iogurte.
- (C) Pode ser que seja encontradas algumas propriedades emagrecedoras no iogurte.
- (D) Podem ser que se encontre algumas propriedades emagrecedoras no iogurte.

Questão 10

Leia o cartum a seguir.



(Disponível em < <https://www.facebook.com/objetosinanimadoscartoon/>>. Acesso em 21/11/2015.)

Sobre as modalidades formal e informal da escrita padrão, pode-se afirmar que, no cartum, foi utilizada linguagem

- (A) erudita, já que se trata de uma conversa entre duas amigas que não se veem há muito tempo.
- (B) culta, tendo em vista que se trata de uma conversa entre pessoas que não possuem um grau de intimidade.
- (C) informal, já que se trata de uma conversa sobre um tema banal, o que requer um vocabulário mais rude, grosseiro.
- (D) coloquial, tendo em vista os interlocutores (duas amigas), o uso de gírias e abreviações.

INFORMÁTICA

Questão 11

No Mozilla Firefox 41.0.2 em suas configurações padrão, ao utilizar-se a navegação privativa podem ser salvas as seguintes informações:

- (A) Históricos
- (B) Cookies
- (C) Favoritos
- (D) Pesquisas

Questão 12

Para inserir uma tabela em um documento do LibreOffice Writer 4.4.5.2 (idioma Português) em sua configuração padrão de instalação, o usuário pode selecionar o Menu

- (A) Tabela → Inserir Tabela
- (B) Inserir → Tabela
- (C) Editar → Objeto → Tabela
- (D) Ferramentas → Nova Tabela

Questão 13

A coluna da esquerda apresenta tipos de códigos maliciosos e a da direita, a definição de cada um. Numere a coluna da direita de acordo com a da esquerda.

- | | | |
|---------------------|-----|--|
| 1 - Backdoor | () | É um programa que dispõe de mecanismos de comunicação com o invasor que permitem que o computador seja controlado remotamente. |
| 2 - Spyware | () | É um programa projetado para monitorar as atividades de um sistema e enviar as informações coletadas para terceiros. |
| 3 - Cavalo de tróia | () | É um programa que permite o retorno de um invasor a um computador comprometido, por meio da inclusão de serviços criados ou modificados para esse fim. |
| 4 - Bot | () | É um programa que, além de executar as funções para as quais foi aparentemente projetado, também executa outras funções, normalmente maliciosas e sem conhecimento do usuário. |

Assinale a sequência correta.

- (A) 3, 1, 2, 4
- (B) 2, 3, 4, 1
- (C) 4, 2, 1, 3
- (D) 1, 4, 3, 2

Questão 14

NÃO é considerado processador de múltiplos núcleos:

- (A) Intel Core i5
- (B) Intel Core i3
- (C) Intel Core i7
- (D) Intel Pentium II

Questão 15

Sobre o Windows Explorer do Windows 7, analise as afirmativas.

- I - No modo de exibição **Lista**, é possível visualizar a data de modificação dos arquivos e pastas exibidos.
- II - Na biblioteca **Documentos**, é permitido armazenar apenas arquivos com a extensão .docx e .txt.
- III - Para criar uma nova pasta dentro de uma biblioteca selecionada, pode-se utilizar o menu **Arquivo**, item **Novo**, opção **Pasta**.
- IV - Para renomear uma pasta selecionada, pode-se clicar sobre ela com o botão direito do mouse e escolher a opção **Renomear** do menu.

Estão corretas as afirmativas

- (A) I e III, apenas.
- (B) I, II e IV, apenas.
- (C) I, II, III e IV.
- (D) III e IV, apenas.

Questão 16

Códigos móveis são utilizados por desenvolvedores para incorporar maior funcionalidade e melhorar a aparência de páginas Web. Embora sejam bastante úteis, podem representar riscos quando mal implementados ou usados por pessoas mal intencionadas. Assinale a alternativa que apresenta exemplo de códigos móveis.

- (A) Sistemas Operacionais
- (B) Componentes ActiveX
- (C) Editores de Textos
- (D) Planilhas Eletrônicas

Questão 17

Considere a planilha a seguir do LibreOffice Calc 4.4.5.2 (idioma Português) em sua configuração padrão de instalação.

	A	B	
1			
2	0,125	34,35	
3	0,745	32,5	
4	0,13	12,5	
5			

Após a aplicação de formatação nos dados das células apresentadas, a planilha ficou conforme abaixo:

	A	B	
1			
2	12,50%	R\$ 34,35	
3	74,50%	R\$ 32,50	
4	13,00%	R\$ 12,50	
5			

Pode-se afirmar que o usuário

- (A) selecionou as células A2:A4 e clicou no botão , em seguida selecionou as células B2:B4 e clicou no botão .
- (B) selecionou as células A2:A4 e clicou no botão , em seguida selecionou as células B2:B4 e clicou no botão .
- (C) selecionou as células A2:A4 e clicou no botão , em seguida selecionou as células B2:B4 e clicou no botão .
- (D) selecionou as células A2:A4 e clicou no botão , em seguida selecionou as células B2:B4 e clicou no botão .

Questão 18

Sobre o Microsoft Word 2007, analise as afirmativas.

- I - Alinhamento justificado significa alinhar o texto de forma centralizada, independente das margens esquerda e direita.
- II - A ferramenta **Formatar Pincel** é utilizada para copiar a formatação de um local e aplicá-la a outro.
- III - **Times New Roman, Arial e Courier New** são tipos de fontes utilizados em formatações de textos.
- IV - As opções de espaçamento entre linhas disponíveis para formatação são simples (1,0) e duplo (2,0), apenas.

Estão corretas as afirmativas

- (A) I e IV, apenas.
- (B) I, II e III, apenas.
- (C) II e III, apenas.
- (D) I, II e IV, apenas.

Questão 19

No site de pesquisa do Google, ao se pesquisar o termo **inurl:ufmt**, qual o resultado apresentado?

- (A) Apenas as páginas que contenham a palavra **ufmt** em seus endereços (URL).
- (B) Todas as páginas que não contenham a palavra **ufmt** em seu conteúdo.
- (C) Apenas as páginas que estejam hospedadas no domínio **ufmt**.
- (D) Todas as páginas que contenham a palavra **ufmt** em seu conteúdo.

Questão 20

Considere uma planilha no Microsoft Excel 2007 onde as células A1, A2, B1 e B2 estão preenchidas com os valores 8, 6, 2 e 4, respectivamente. Sobre a planilha, marque V para as afirmativas verdadeiras e F para as falsas.

- () A fórmula **=SOMA(A1;B2)** retorna a soma dos valores contidos apenas nas células A1 e B2, ou seja, o valor 12.
- () A fórmula **=A1+B1*A2+B2** retorna o valor 100.
- () As fórmulas **=(A1+B1+A2+B2)/4** e **=MÉDIA(A1:B2)** retornam o mesmo valor, ou seja, o valor 5.
- () A fórmula **=A2+B2-(A1-B1)** retorna o valor 0.

Assinale a sequência correta.

- (A) F, V, F, V
- (B) V, F, V, F
- (C) V, V, F, F
- (D) F, F, V, V

CONHECIMENTOS DIVERSOS

INSTRUÇÃO: Leia o texto para responder às questões de 21 a 23.

Delegar motiva funcionário e melhora rendimento do trabalho

06/12/2015

FERNANDA PERRIN
DE SÃO PAULO



Se você quer vencer a partida, passe a bola. Quem tenta fazer todo o trabalho sozinho corre o risco de sofrer um placar de 7x1.

Chefes que se sobrecarregam saem perdendo porque desperdiçam energia em tarefas de pouca importância, quando deveriam gastá-la em projetos maiores, com potencial de projeção na empresa.

E, assim como jogadores que tentam golpear sozinhos irritam o resto do time, gestores centralizadores desmotivam a equipe. O funcionário entende que o chefe não confia em sua competência e se sente subestimado.[...]

(Texto adaptado disponível em <http://classificados.folha.uol.com.br/empregos>. Acessado em 06/12/2015.)

Questão 21

No texto, é abordada a importância do processo de delegar tarefas para o desenvolvimento profissional no trabalho. Sobre o processo de delegação de tarefas, assinale a afirmativa **INCORRETA**.

- (A) Requer postura do líder pautada na transferência de poder e autoridade, desconsiderando as competências, habilidades e aptidões de quem receberá a atribuição a ser executada.
- (B) Proporciona maior responsabilidade e autonomia aos integrantes da organização, possibilitando que trabalhem mais livremente e com um mínimo de supervisão direta.
- (C) Permite ao integrante da organização tomar decisões com base em informações previamente levantadas, aumentando sua participação e responsabilidade nas atividades da organização.
- (D) Necessita a criação de reais condições para que o integrante da organização aja no pleno exercício de sua responsabilidade, a fim de que se torne comprometido com o resultado a ser alcançado.

Questão 22

É afirmado no texto que os jogadores que tentam golear sozinhos irritam o resto do time, e gestores centralizadores desmotivam a equipe. Em relação às características de equipes de alto desempenho, marque V para as afirmativas verdadeiras e F para as falsas.

- () Os membros possuem compromisso com os objetivos compartilhados.
- () Os conflitos são ocultados com intento de assegurar o clima harmônico da equipe.
- () Os indivíduos são valorizados em função de sua diversidade.
- () O processo de comunicação aberta e honesta é dispensável para promoção do êxito da equipe.

Assinale a sequência correta.

- (A) F, V, F, V
- (B) V, V, F, F
- (C) V, F, V, F
- (D) F, F, V, V

Questão 23

No título do texto é afirmado que *delegar motiva funcionário e melhora rendimento do trabalho*. Sobre a teoria da motivação, é correto afirmar:

- (A) O ser humano é motivado exclusivamente por estímulos salariais e econômicos, desconsiderando as recompensas sociais e simbólicas.
- (B) A motivação se refere ao comportamento que é causado por necessidades intrínsecas ao indivíduo e que é direcionado aos objetivos que podem satisfazer essas necessidades.
- (C) A satisfação da necessidade de estima do funcionário corresponde a sua aceitação por parte dos integrantes do grupo.
- (D) O conteúdo do cargo é indiferente na satisfação dos funcionários e pouco interfere sobre sua motivação.

Questão 24

A comunicação tem quatro funções básicas dentro de uma organização: controle, motivação, expressão emocional e informação, porém diversas barreiras podem distorcer a comunicação eficaz. Marque a alternativa que apresenta uma barreira à comunicação eficaz.

- (A) Redundância
- (B) Percepção seletiva
- (C) Sinergia
- (D) Homeostasia

Questão 25

Em relação ao atendimento ao público em instituições do Poder Executivo Federal, assinale a afirmativa que **NÃO** condiz com práticas adequadas ao contexto organizacional.

- (A) Padronizar procedimentos referentes à utilização de formulários e outros documentos.
- (B) Gerir e responder sugestões e reclamações recebidas.
- (C) Realizar atendimento aos usuários desconsiderando prioridades no atendimento.
- (D) Dar publicidade a locais e horários de atendimento dos serviços prestados.

Questão 26

Enquanto houver candidato aprovado em concurso público anterior com prazo de validade não expirado, a Lei n.º 8.112/1990 determina que

- (A) não se abrirá novo concurso público.
- (B) não haverá óbice em abrir novo concurso público.
- (C) não se abrirá novo concurso público, somente se o prazo para expirar a validade do concurso público anterior for superior a 6 (seis) meses.
- (D) em caráter excepcional e de interesse da Administração Pública Federal, poder-se-á abrir novo concurso público.

Questão 27

A coluna da esquerda apresenta indenizações ao servidor estabelecidas pela Lei n.º 8.112/1990 e a da direita, a situação de concessão relativa a cada uma. Numere a coluna da direita de acordo com a da esquerda.

- | | | |
|---------------------|-----|---|
| 1 - Diária | () | Conceder-se-á ao servidor que realizar despesas com a utilização de meio próprio de locomoção para execução de serviços externos, por força das atribuições próprias do cargo, conforme se dispuser em regulamento. |
| 2 - Transporte | () | Conceder-se-á ao servidor caso não exista imóvel funcional disponível para uso pelo servidor, entre outros requisitos. |
| 3 - Auxílio-moradia | () | Conceder-se-á ao servidor, por dia de afastamento, sendo devida pela metade quando o deslocamento não exigir pernoite fora da sede. |

Assinale a sequência correta.

- (A) 1, 3, 2
- (B) 3, 1, 2
- (C) 2, 1, 3
- (D) 2, 3, 1

Questão 28

Em relação aos deveres fundamentais do servidor público, de acordo com o Decreto n.º 1.171/1994, marque V para os verdadeiros e F para os falsos.

- () Ter respeito à hierarquia, a ponto de deixar de representar contra qualquer comprometimento indevido da estrutura em que se funda o Poder Estatal.
- () Desempenhar, a tempo, as atribuições do cargo, função ou emprego público de que seja titular.
- () Ser probo, reto, leal e justo, demonstrando toda a integridade do seu caráter, escolhendo sempre, quando estiver diante de duas opções, a melhor e a mais vantajosa para o bem comum.

Assinale a sequência correta.

- (A) F, F, V
- (B) F, V, V
- (C) V, F, F
- (D) V, V, F

Questão 29

Com fulcro na Lei n.º 8.112/1990, sem qualquer prejuízo, poderá o servidor ausentar-se do serviço por

- (A) 9 (nove) dias consecutivos, em razão de casamento.
- (B) 2 (dois) dias consecutivos, para doação de sangue.
- (C) 3 (três) dias consecutivos, sem qualquer comprovação, para alistamento ou recadastramento eleitoral.
- (D) 8 (oito) dias consecutivos em razão de falecimento do cônjuge.

Questão 30

Em relação à expedição de diplomas, de acordo o disposto na Lei n.º 9.394/1996, marque V para as afirmativas verdadeiras e F para as falsas.

- () Os diplomas expedidos pelas universidades serão por elas próprios registrados, e aqueles conferidos por instituições não universitárias serão registrados em universidades indicadas pelo Conselho Nacional de Educação.
- () Os diplomas de graduação expedidos por universidades estrangeiras serão revalidados por universidades públicas que tenham curso do mesmo nível e área ou equivalente, respeitando-se os acordos internacionais de reciprocidade ou equiparação.
- () Os diplomas de Mestrado e de Doutorado expedidos por universidades estrangeiras só poderão ser reconhecidos por universidades que possuam cursos de pós-graduação reconhecidos e avaliados, na mesma área de conhecimento e em nível equivalente ou superior.

Assinale a sequência correta.

- (A) V, V, V
- (B) V, V, F
- (C) F, F, V
- (D) F, F, F

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

INSTRUÇÃO: Leia o fragmento abaixo para responder às questões 31 e 32.

Zika vírus faz governo do ES decretar situação de emergência

05/12/2015 11h01 - Atualizado em 05/12/2015 14h28

Ofício pedindo ajuda ao Ministério da Saúde também foi enviado.
Governo solicitou apoio do Exército para combater o Aedes aegypti

O governo do Espírito Santo decretou situação de emergência em saúde pública devido aos casos de Zika vírus registrados no estado nos últimos dias. O anúncio foi feito pelo governador e sua equipe neste sábado (5). Até o dia 1 de dezembro, foram registrados em todo o estado 185 casos suspeitos da doença, sendo que cinco desses foram confirmados em laboratório. [...]

O Zika é transmitido pelo mosquito Aedes aegypti, vetor que também transmite dengue e febre Chikungunya.

Pedidos ao governo federal

O governo do estado também pediu ao Ministério da Saúde, por meio de um ofício, a inclusão de repelente na Relação Nacional de Medicamentos (Rename) e fornecimento imediato de 50 mil unidades[...]

(Disponível em <http://g1.globo.com>. Acesso em 06/12/2015.)

Questão 31

No ofício encaminhado pelo Governador ao Ministro da Saúde, segundo o Manual de Redação da Presidência da República, quais vocativo e pronome de tratamento deveriam ter sido utilizados?

- (A) Digníssimo Ministro, Vossa Senhoria.
- (B) Excelentíssimo Senhor Ministro, Vossa Excelência.
- (C) Ilustríssimo Ministro, Vossa Senhoria.
- (D) Senhor Ministro, Vossa Excelência.

Questão 32

Sobre expedição de documento que o Ministro da Saúde deve encaminhar, em resposta ao solicitado pelo Governador, assinale a afirmativa correta.

- (A) O documento a ser encaminhado é o Aviso, pois refere-se à comunicação expedida por Ministro de Estado, e o fecho do documento é Atenciosamente.
- (B) A expedição da resposta ocorrerá via Exposição de Motivos, por tratar-se de assunto oficial que ocorre na administração pública, e o vocativo adequado é Excelentíssimo Senhor Governador.
- (C) O solicitado será respondido por meio de Memorando, por corresponder a assunto oficial que ocorre na administração pública, o vocativo adequado é Digníssimo Governador e o fecho é Respeitosamente.
- (D) A modalidade de comunicação utilizada deve ser o Ofício, por referir-se à comunicação de assunto oficial destinado a órgão da administração pública, e o vocativo do documento é Senhor Governador.

Questão 33

A coluna da esquerda apresenta princípios da comunicação oficial e a da direita, suas características fundamentais. Numere a coluna da direita de acordo com a da esquerda.

- | | | |
|-----------------------------|-----|--|
| 1 - Impessoalidade | () | Capacidade de transmitir um máximo de informações com um mínimo de palavras. |
| 2 - Clareza | () | Possibilita imediata compreensão pelo leitor. |
| 3 - Uniformidade | () | Refere-se à civilidade no próprio enfoque dado ao assunto comunicado. |
| 4 - Concisão | () | Isenção da interferência individual de quem elabora o documento. |
| 5 - Uso de linguagem formal | () | Objetiva a padronização documental. |

Marque a sequência correta.

- (A) 4, 2, 5, 1, 3
- (B) 2, 1, 4, 3, 5
- (C) 5, 3, 1, 4, 2
- (D) 3, 4, 2, 5, 1

Questão 34

No ambiente organizacional, a informação é de grande relevância para subsidiar as tomadas de decisões e o processo de gerir documentos arquivísticos pode ser fonte de informação estratégica para os gestores. Em relação ao processo de gerenciar documentos, é correto afirmar:

- (A) O método de arquivamento é determinado pela natureza dos documentos a serem arquivados e pela estrutura da entidade e, no sistema indireto de busca documental, faz-se necessário consulta prévia a um índice ou código.
- (B) A gestão documental é o conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente e permanente, visando à eliminação ou recolhimento para guarda intermediária.
- (C) Na fase de avaliação documental, ocorre elaboração de normas para recuperar informações indispensáveis ao desenvolvimento de funções administrativas da instituição.
- (D) A classificação é a etapa que consiste em examinar se o documento será eliminado ou destinado ao arquivamento, e conhecer o funcionamento e atividades desenvolvidas pelo órgão que recebe e produz os documentos remetidos ao arquivo é indispensável.

Questão 35

Sobre o arquivo na fase corrente, assinale a afirmativa **INCORRETA**.

- (A) Constituído por documentos que são consultados com maior frequência.
- (B) Acesso à informação documental é restrito ao órgão produtor.
- (C) Localizado frequentemente junto aos órgãos produtores.
- (D) Ocorre transferência documental de valor probatório para a fase intermediária.

Questão 36

Na organização de arquivos correntes, o processo que consiste em colocar ou distribuir os documentos de acordo com o método de arquivamento previamente adotado é denominado

- (A) Coleção.
- (B) Dossiê.
- (C) Avaliação.
- (D) Arranjo.

INSTRUÇÃO: Leia o texto para responder às questões 37 e 38.

O Programa de Bolsa Permanência – PBP é uma ação do Governo Federal de concessão de auxílio financeiro a estudantes matriculados em instituições federais de ensino superior em situação de vulnerabilidade socioeconômica e para estudantes indígenas e quilombolas. O recurso é pago diretamente ao estudante de graduação por meio de um cartão de benefício. [...]

A Bolsa Permanência é um auxílio financeiro que tem por finalidade minimizar as desigualdades sociais e contribuir para a permanência e a diplomação dos estudantes de graduação em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Seu valor, estabelecido pelo Ministério da Educação, é equivalente ao praticado na política federal de concessão de bolsas de iniciação científica, atualmente de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) [...]

(Disponível em <http://permanencia.mec.gov.br/>. Acesso em 25/11/2015.)

Questão 37

A adesão ao programa de Bolsa Permanência concedida pelo Ministério da Educação é uma oportunidade para as instituições federais de ensino superior possibilitarem aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica minimizar as desigualdades sociais e contribuir para sua permanência e diplomação. Qual documento administrativo é utilizado pela instituição de ensino para selecionar os beneficiários?

- (A) Convocação
- (B) Boletim
- (C) Edital
- (D) Notificação

Questão 38

Na hipótese de adesão ao programa, qual instrumento utiliza-se para designar membros constituintes de comissão responsável para selecionar os candidatos a esse benefício?

- (A) Aviso
- (B) Requerimento
- (C) Portaria
- (D) Despacho

INSTRUÇÃO: Leia a tira para responder às questões 39 e 40



(Disponível em <http://leituraegestao2013.blogspot.com.br>. Acesso em 01/12/2015.)

Questão 39

Infere-se da leitura da tirinha um comportamento de

- (A) indiferença da funcionária responsável pela divulgação do curso aos profissionais da organização.
- (B) resistência do funcionário em acompanhar a dinamicidade das mudanças que ocorrem no ambiente profissional.
- (C) preocupação do funcionário em conseguir acompanhar as propostas de mudanças apresentadas pela organização.
- (D) persistência da servidora para divulgar amplamente o curso que será ofertado na organização.

Questão 40

Em relação ao uso da expressão *está rolando um curso*, em uma organização formal, é correto afirmar:

- (A) Linguagem coloquial adequada às situações que envolvem o ambiente de trabalho.
- (B) Linguagem formal e adequada para conquistar os funcionários a participarem do curso.
- (C) Linguagem informal e inadequada para a utilização no contexto organizacional.
- (D) Linguagem culta e inadequada para a compreensão do processo de comunicação formal.

INSTRUÇÃO: Leia atentamente o texto a seguir e responda às questões de 41 a 46.

CGU lançará guia para evitar corrupção em estatais e órgãos

Um guia para evitar práticas de **corrupção** em empresas estatais e órgãos da administração direta será lançado ainda em dezembro pela Controladoria Geral da União (CGU).

A informação foi divulgada pelo ministro-chefe do órgão, Valdir Simão, em um evento sobre a adaptação das empresas à Lei Anticorrupção, na Federação das Indústrias do Estado do Rio de Janeiro (FIRJAN).

Segundo ele, o documento vai trazer diretrizes para que licitações e concorrências no setor sejam realizadas de forma transparente, por exemplo. “Queremos um ambiente corporativo íntegro em que as regras de competição sejam baseadas na qualidade e nos preços e não nas relações pessoais. Queremos organizações públicas que sejam impermeáveis à corrupção”, frisou.

Entre as medidas, estão a orientação para a criação de ouvidorias internas, códigos de ética e procedimentos disciplinares para punir condutas irregulares, além de remediação de danos e colaboração em eventuais investigações externas.

As medidas já constam do guia Programa de Integridade: diretrizes para empresas privadas, que participam do Pró-Ética.

Para estimular as empresas públicas a aderirem, o ministro-chefe da CGU antecipou que os programas serão requisitados nos roteiros de auditoria do órgão. “Sabemos que temos de trabalhar todos os lados dessa relação, o setor público e o privado”, acrescentou.

Valdir Simão disse ainda que promover medidas anticorrupção nas **empresas** passa pela “adoção de doutrina por parte da alta administração” e treinamento contínuo dos funcionários.

(Revista Exame, disponível em: <http://exame.abril.com.br/>. Acesso em 02/12/2015.)

Questão 41

A licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável, e será processada e julgada em estrita conformidade com princípios básicos expressos na Lei nº 8.666/1993. Nesse sentido, o Guia abordado no texto servirá para atender prioritariamente a qual princípio da licitação, pelo Gestor Público?

- (A) Vinculação ao instrumento convocatório
- (B) Proibição administrativa
- (C) Sigilo das propostas
- (D) Segregação

Questão 42

O “treinamento contínuo dos funcionários”, citado no último parágrafo do texto, corresponde a um dos elementos do conceito de que área da gestão?

- (A) Arquivística
- (B) De Materiais
- (C) De Pessoas
- (D) De Documentos

Questão 43

O Guia, a que o texto se refere, é destinado a evitar práticas de **corrupção** em que tipo de organizações?

- (A) Adaptativas e coercivas.
- (B) Manutenção e desenvolvimento.
- (C) Comerciais e financeiras.
- (D) Políticas e administrativas.

Questão 44

Em licitação, a concorrência, citada pelo ministro Valdir Simão no terceiro parágrafo, corresponde a _____ de licitação.

Marque a alternativa que preenche corretamente a lacuna.

- (A) modalidade
- (B) tipo
- (C) inexigibilidade
- (D) dispensa

Questão 45

O trecho da fala do Ministro-Chefe *Queremos um ambiente corporativo íntegro em que as regras de competição sejam baseadas na qualidade e nos preços e não nas relações pessoais.* corresponde à busca pelo cumprimento de qual princípio constitucional da Administração Pública?

- (A) Impessoalidade
- (B) Autonomia
- (C) Publicidade
- (D) Eficiência

Questão 46

Considerando os processos de organização e execução, a alta administração citada no último parágrafo corresponde a que nível organizacional?

- (A) Intermediário
- (B) Operacional
- (C) Institucional
- (D) Departamental

Questão 47

Um dos grandes desafios da gestão de materiais no setor público é garantir a disponibilidade de insumos para a prestação de serviços com qualidade e rapidez, atendendo às necessidades da população, devendo conciliar esse processo com o complexo sistema de aquisições de materiais. Considerando essa situação, assinale a opção que apresenta uma alternativa legal, que possibilita maior eficiência na aquisição e gestão de materiais comuns no âmbito da Administração Pública.

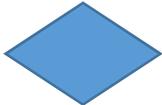
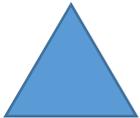
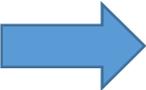
- (A) Leilão
- (B) Concurso Público
- (C) Codificação de Materiais
- (D) Sistema de Registro de Preços

Questão 48

O fluxograma é a representação gráfica que apresenta a sequência de um trabalho de forma analítica, caracterizando as operações, os responsáveis e/ou unidades organizacionais envolvidos no processo

(OLIVEIRA, D. de P. R. de, 2012.)

Considerando um fluxograma, numere os significados apresentados na coluna da direita, de acordo com os símbolos constantes na coluna da esquerda.

- | | | |
|----|---|------------------------|
| 1- |  | () Arquivo Provisório |
| 2- |  | () Transporte |
| 3- |  | () Tomada de decisão |
| 4- |  | () Execução |

Marque a sequência correta.

- (A) 2, 1, 4, 3
- (B) 3, 4, 2, 1
- (C) 1, 2, 3, 4
- (D) 4, 3, 1, 2

Questão 49

Em um processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, um ato praticado pela Administração, quando apresentar vício de legalidade, deve ser

- (A) revogado.
- (B) corrigido.
- (C) anulado.
- (D) arquivado.

Questão 50

Em uma Universidade Federal no Brasil, é empregado o método de avaliação de desempenho denominado 360 graus. De acordo com esse método, assinale a opção que **NÃO** apresenta um avaliador de um Assistente em Administração dessa universidade.

- (A) Ministro da Educação
- (B) Chefe imediato
- (C) Próprio servidor
- (D) Cliente-cidadão



Concurso Público

Edital 11/PROAD/SGP/2015 e complementares

Nome: _____

Cargo: *Assistente em Administração*

FOLHA DE ANOTAÇÃO DO CANDIDATO

Questão	Alternativa
01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	

Questão	Alternativa
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	

Esta folha é destinada para uso EXCLUSIVO do candidato.