



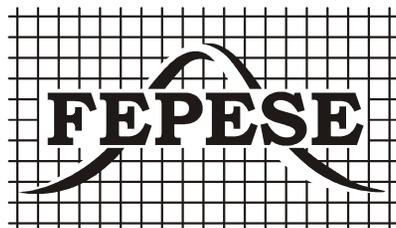
Companhia Catarinense de Águas e Saneamento

Concurso Público (edital nº 001/2006)

Caderno de provas

Prova: S4

Administrador



Administrador

Dia: 21 de maio de 2006 • Horário: das 14 h às 18 h

Duração: 4 (quatro) horas, incluído o tempo para o preenchimento do cartão-resposta.

Instruções

Para fazer a prova você usará:

- este caderno de prova;
- um cartão-resposta que contém o seu nome, número de inscrição e espaço para assinatura.

Confira o número que você obteve no ato da inscrição com o que está indicado no cartão-resposta.

Verifique, no caderno de prova:

- se faltam folhas, se a seqüência de questões, no total de 60 (sessenta), está correta;
- se há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade.

- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.
- Para cada questão são apresentadas 5 (cinco) alternativas diferentes de respostas (a, b, c, d, e). Apenas uma delas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não destaque folhas da prova.

Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo e o cartão-resposta devidamente preenchido e assinado.

O gabarito da prova será divulgado até 4 (quatro) horas após a constatação do efetivo encerramento da sua realização, no site:

- <http://casan.fepese.ufsc.br>

Conhecimentos gerais

(30 questões)

Língua portuguesa

(10 questões)

1. Texto:

Pronominais

Dê-me cigarro

Diz a gramática

Do professor e do aluno

E do mulato sabido

Mas o bom negro e bom branco

Da Nação Brasileira

Dizem todos os dias

Deixe disso camarada

Me dá um cigarro.

(Oswald de Andrade)

O autor desse texto diz que:

- a. () a língua, como forma de comunicação, é imutável.
- b. () o idioma é dúplice, porque serve à fala e à escrita; resulta da rua e da cátedra.
- c. () a língua culta é um reflexo da fala popular.
- d. () as alternativas a e c são incorretas.
- e. () as alternativas b e c são corretas.

2. Em:

“...Deixe disso camarada

Me dá um cigarro”.

Nos versos acima, o pronome grifado em “me dá...” está empregado:

- a. () Erroneamente, porque o verbo está no infinitivo impessoal.
- b. () Corretamente, porque a colocação de pronome é facultativa (Próclise e Ênclise).
- c. () Erroneamente, porque não se inicia a frase com pronome oblíquo átono.
- d. () Corretamente, porque o verbo “dar” está no futuro do presente, exigindo a mesóclise.
- e. () Erroneamente, porque o verbo “dar” está no gerúndio, exigindo a ênclise.

3. Reconheça, nos textos a seguir, as funções da linguagem e, após, assinale respectivamente a alternativa correta:

- 1. Tenho medo de viajar neste avião.
- 2. Não cometa a loucura de viajar nesse avião!
- 3. Oi, tudo bem?
- 4. Este avião parte às nove horas.

- a. () 1. conativa, 2. poética, 3. fática, 4. emotiva.
- b. () 1. emotiva, 2. referencial, 3. conativa, 4. metalingüística.
- c. () 1. metalingüística, 2. poética, 3. referencial, 4. fática.
- d. () 1. referencial, 2. poética, 3. fática, 4. emotiva.
- e. () 1. emotiva, 2. conativa, 3. fática, 4. referencial.

4. Quando você afirma que **enterrou** “no dedo alfinete”, que **embarcou** “no trem” e que **serrou** “os pés da mesa”, recorre a um tipo de linguagem denominado:

- a. () hipérbole.
- b. () eufemismo.
- c. () antítese.
- d. () pleonasma.
- e. () catacrese.

5. Assinale a alternativa em que ambas as frases estejam gramaticalmente **corretas**:

- a. () 1. Assistimos ao espetáculo.
2. O ensino visa o progresso social.
- b. () 1. O Eduardo foi a Bahia.
2. O menino mal criado não inspira simpatia.
- c. () 1. Este é o problema para eu resolver.
2. Todos aguardavam ansiosamente o resultado.
- d. () 1. O ensino visa ao progresso social.
2. Aspiramos um ar poluído.
- e. () 1. Assistimos o espetáculo.
2. O Eduardo foi à Bahia.

6. Assinale a alternativa em que a regência verbal **não** esteja de acordo com a norma culta:

- a. () Custa ao homem o trabalho.
- b. () Sua argumentação não procede.
- c. () Eu quero aos meus amigos.
- d. () Este direito não assiste o aluno.
- e. () O gerente visou o cheque.

7. Assinale a alternativa **incorreta** quanto à concordância nominal:

- a. () Ele pulou longos capítulos e páginas.
- b. () Ele escreveu capítulos e páginas compactas.
- c. () O narrador pulou longas páginas e capítulos.
- d. () Ele escreveu capítulos e páginas compactos.
- e. () Ele escreveu páginas e capítulos compactos.

8. Marque a alternativa **correta** quanto à concordância verbal:

- a. () O horário, o clima, o local, nada nos favoreciam.
- b. () A mão-de-obra e o material subiram de preço.
- c. () Vassouras ficam no Estado do Rio.
- d. () Haverão melhores ocasiões para nos encontrarmos.
- e. () Fazem dois meses que não chove.

9. Analise as sentenças:

1. Refiro-me àquilo que discutíamos ontem.
2. Chegamos à Argentina de madrugada.
3. Ele era insensível à dor.
4. Voltarei, em breve, à terra natal.
5. Voltamos à casa cedo.

Quanto ao acento indicador da crase do “a”, assinale a alternativa **correta**.

- a. () As sentenças 1, 2, 3 e 4 estão corretas.
- b. () As sentenças 1 e 5 estão corretas.
- c. () As sentenças 2, 3 e 5 estão corretas.
- d. () Todas estão corretas.
- e. () Nenhuma está correta

10. Ela insistiu:

– Me dá o papel aí.

Na transposição da fala da personagem para o discurso indireto, a alternativa correta é:

- a. () Ela insistiu que desse aquele papel aí.
- b. () Ela insistiu em que me desse aquele papel ali.
- c. () Ela insistiu em que me desse aquele papel aí.
- d. () Ela insistiu por que lhe desse este papel aí.
- e. () Ela insistiu em que lhe desse aquele papel ali.

Aspectos históricos e geográficos de SC

(5 questões)

Texto 1

“Em pleno Século XXI, há quem ainda considere entretenimento impor crueldade a outras formas de vida. Mas há, também, quem reaja a essas práticas, de forma contínua e organizada. Hoje, quarta-feira, entidades de defesa dos animais de pelo menos 15 cidades brasileiras estarão promovendo o Protesto Nacional contra a Farra do Boi. A iniciativa é do Fórum Nacional de Proteção e Defesa Animal, WSPA (*World Society for the Protection of Animals*) e afiliadas no Brasil.

As manifestações vão ocorrer, cada uma a seu modo, em cidades dos estados do Paraná, Santa Catarina, Rio de Janeiro, São Paulo, Distrito Federal, Pernambuco e Bahia. Em Curitiba, por exemplo, a SOS Bicho, afiliada da WSPA no estado do Paraná, em parceria com o Grupo Gecoma - Grupo de Estudos Contra os Maus-tratos aos Animais –, vai distribuir folhetos explicativos sobre a Farra do Boi, na área do centro conhecida como Boca Maldita, no horário entre as 12 e 14 horas.

A ONG pretende informar a população sobre a existência da Declaração Universal dos Direitos dos Animais, legislação de crimes ambientais (artigo 32 da Lei 9605/98) e solicitar o cumprimento do Acórdão do Supremo Tribunal Federal que, em 1997, proibiu a Farra do Boi.”

FONTE : Farra do Boi. 15 / Mar / 2006. Disponível em : http://www.acaprena.org.br/hp/index.asp?p_codmnu=3&p_codnot=937.

11. Assinale a alternativa que aponta a provável origem da farra do boi.

- a. () A farra do boi tem sua origem nas brincadeiras do boi-no-campo e boi-no-aramé, praticada pelos colonos italianos que se fixaram na Ilha de Santa Catarina no século XVIII.
- b. () A farra do boi foi trazida para o litoral catarinense pelo padre português Luis da Câmara, vigário da paróquia de Nossa Senhora da Trindade, que pretendia recordar a paixão de Cristo.
- c. () A farra do boi tem sua origem na tourada praticada na Espanha. Representava a luta dos mouros contra os cristãos. Foi introduzida na região pelos primeiros povoadores espanhóis da Ilha de Santa Catarina.
- d. () A farra do boi é associada à herança cultural açoriana. É tida como uma “revivescência” da tourada-a-corda, praticada no Arquipélago dos Açores.
- e. () A farra do boi tem sua origem nas brincadeiras do boi-no-campo e boi-no-aramé, praticada pelos colonos alemães que se fixaram na Ilha de Santa Catarina, no século XVIII.

12. Assinale a alternativa **correta** em relação ao relevo de Santa Catarina.

- a. () O relevo de Santa Catarina é, na sua totalidade, de formação recente na história geológica da terra. São deste período, por exemplo, as serras cristalinas litorâneas, o planalto cristalino e a Serra do Mar.
- b. () O relevo de Santa Catarina formou-se em diferentes épocas na história geológica da terra. As serras cristalinas litorâneas, o planalto cristalino e a Serra do Mar, por exemplo, são de formação muito antiga.
- c. () O relevo de Santa Catarina formou-se em diferentes épocas na história geológica da terra. As serras cristalinas litorâneas, o planalto cristalino e a Serra do Mar, por exemplo, são de formação recente.
- d. () O relevo de Santa Catarina é, na sua totalidade, de formação muito antiga na história geológica da terra. São exemplos inequívocos deste período as serras cristalinas litorâneas, o planalto cristalino e a Serra do Mar.
- e. () O relevo de Santa Catarina formou-se em diferentes épocas na história geológica da terra. A planície litorânea ou costeira e as planícies fluviais, por exemplo, são de formação muito antiga.

13. Examine as afirmações abaixo:

1. Segundo a Fundação de Amparo à Tecnologia e ao Meio Ambiente (FATMA), cerca de 80% dos recursos hídricos catarinenses estão comprometidos pelos metais pesados, agrotóxicos, efluentes urbanos e industriais.
2. Os recursos hídricos de Santa Catarina sofrem pelo desmatamento irracional, as queimadas e o assoreamento dos rios, lagoas e lagoas.
3. No sul do Estado a situação pode ser considerada crítica. As bacias hidrográficas dos rios Tubarão, Araranguá e Urussanga têm suas águas bastante comprometidas, ameaçando o abastecimento de água em diversas cidades.

Assinale a alternativa em que aparece a seqüência das afirmações corretas.

- a. () As afirmações 1 e 2 são as únicas verdadeiras.
- b. () As afirmações 1 e 3 são as únicas verdadeiras.
- c. () As afirmações 1,2 e 3 são verdadeiras.
- d. () As afirmações 2 e 3 são as únicas verdadeiras.
- e. () A afirmação 2 é a única verdadeira.

14. Assinale a alternativa **correta** nas suas referências aos primeiros povoadores europeus de Santa Catarina.

- a. () Tudo leva a crer que os primeiros povoadores europeus de Santa Catarina foram náufragos, como os que sobreviveram de uma embarcação da expedição de João Dias de Solis e desertores, que abandonaram as expedições comandadas por D. Rodrigo Acuña e Sebastião Caboto.
- b. () Existem evidências incontestáveis de que os primeiros povoadores europeus de Santa Catarina foram sobreviventes do naufrágio de uma embarcação da expedição de Pero Lopes de Souza, quando se dirigia ao Rio da Prata.
- c. () Segundo os documentos mais recentes, os primeiros povoadores europeus de Santa Catarina foram náufragos e desertores, que abandonaram a expedição de D. Fradique de Toledo Ozório que, em 1502, dirigia-se ao Rio da Prata.
- d. () A maioria dos autores concorda que os primeiros povoadores europeus de Santa Catarina foram náufragos e desertores, que abandonaram a expedição de Bernardo de Armenta e Alonso Lebrón que se dirigia ao Rio da Prata.
- e. () Ao que tudo indica, os primeiros povoadores europeus de Santa Catarina foram bandeirantes paulistas, que tinham como objetivo conquistar as terras lusitanas da região meridional.

15. Associe as colunas, ligando as cidades catarinenses aos seus fundadores.

1. Manoel Preto.
2. Manoel Lourenço de Andrade.
3. Francisco Dias Velho.
4. Salvador Correia de Sá e Benevides.
5. Frei Agostinho da Trindade.
6. Domingos de Brito Peixoto.

- () Nossa Senhora da Graça do Rio São Francisco.
() Nossa Senhora do Desterro.
() Santo Antonio dos Anjos da Laguna.

Assinale a alternativa que mostra a seqüência **correta**, de cima para baixo.

- a. () 1-3-6
- b. () 4-3-2
- c. () 2-3-6
- d. () 5-3-6
- e. () 2-5-4

Matemática

(5 questões)

16. Uma pequena empresa que comercializa camisetas estima que o seu lucro, em reais, pode ser descrito pela função:

$$L(q) = 5q - 100$$

sendo q a quantidade de camisetas vendidas.

Assinale a alternativa que expressa a quantidade de camisetas que devem ser vendidas para que a empresa alcance um lucro de, pelo menos, R\$100,00.

- a. () $q \leq 40$.
- b. () $q > 40$.
- c. () $q \geq 20$.
- d. () $q \leq 20$.
- e. () $q \geq 40$.

17. A população de uma cidade cresce exponencialmente e pode ser modelada pela função:

$$P(t) = 300 \times 3^{\frac{t}{20}}$$

sendo P a população em milhares de habitantes e t o tempo medido em anos.

Se $t = 0$ para o ano 2000, assinale a alternativa que indica a previsão do número de habitantes no ano de 2020.

- a. () 900.000.000.
- b. () 900.
- c. () 300.000.
- d. () 900.000.
- e. () 90.000.

18. Em uma pesquisa científica realizada em Brasília, buscou-se analisar a viabilidade do uso da radiação solar na desinfecção da água. Para tal, colocou-se uma amostra de 1 litro de água exposta à radiação solar durante 6 horas, sendo que os parâmetros em análise eram medidos a cada 30 minutos. A função que relaciona a temperatura de uma das amostras pode ser descrita por:

$$T(x) = 5,5x + 19 \quad 0 \leq x \leq 6$$

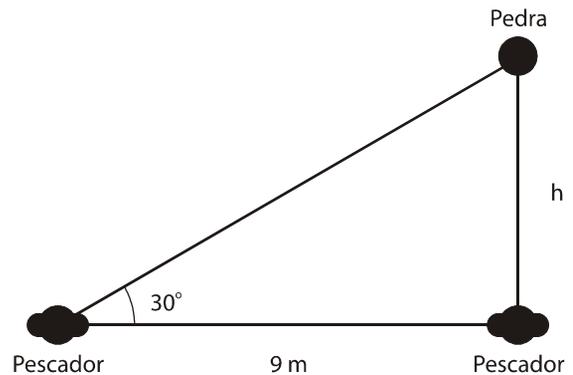
sendo T a temperatura em graus Celsius

x o tempo medido em horas, durante o período da exposição solar.

Assinale a alternativa que representa a temperatura inicial desta amostra de água, no momento em que foi colocada à exposição solar.

- a. () 24,5° C.
- b. () 19° C.
- c. () 5,5° C.
- d. () 20° C.
- e. () 30° C.

19. Dois pescadores estão sentados na mesma margem de um rio, à distância de 9 metros um do outro. Na frente de um dos pescadores, na margem oposta, há uma pedra que pode ser observada por ambos, conforme está representado na Figura 01.



Assinale a alternativa que indica a largura (h) do rio,

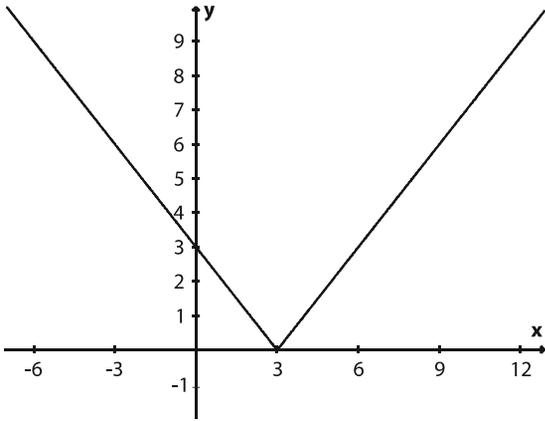
sabendo- que $\text{sen}30^\circ = \frac{1}{2}$ e $\text{cos}30^\circ = \frac{\sqrt{3}}{2}$.

- a. () $3\sqrt{3}$ metros.
- b. () $\frac{\sqrt{3}}{9}$ metros.
- c. () $9\sqrt{3}$ metros.
- d. () $\frac{18}{\sqrt{3}}$ metros.
- e. () $\frac{9\sqrt{3}}{2}$ metros.

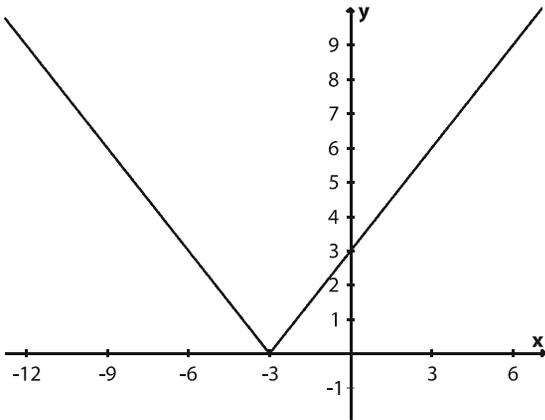
Administrador

20. Seja a função $f: \mathbb{R} \rightarrow \mathbb{R}$, $f(x) = |3 - x|$. Assinale a alternativa que representa o gráfico de $f(x)$.

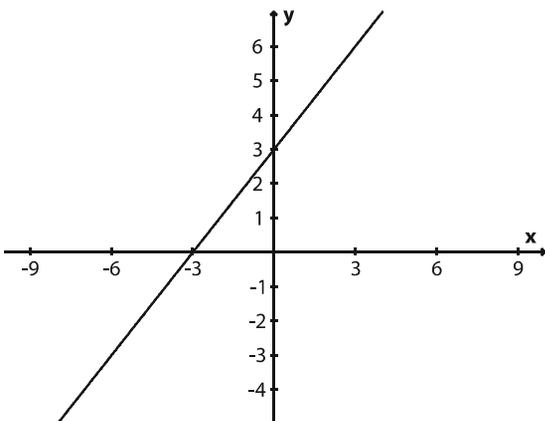
a. ()



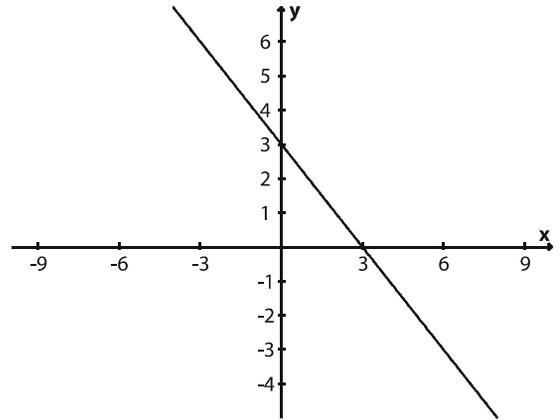
b. ()



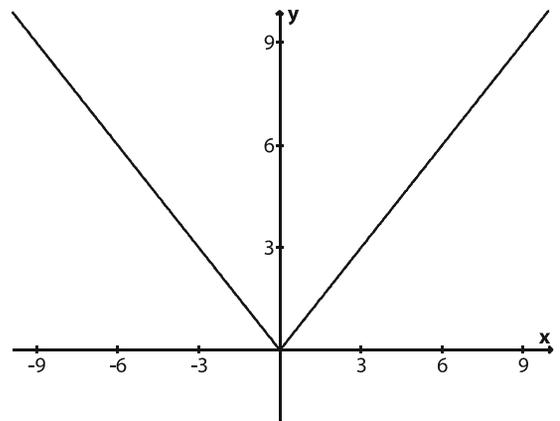
c. ()



d. ()



e. ()



Inglês

(5 questões)

It's time to try Videoconferencing

Thanks to videoconferencing, attorneys Fred Parnon and George Pratt have become "virtual" partners in Parnon's office. Two years ago, Parnon set up a videoconferencing system between his New York City office and Pratt's suburban home, so that Pratt could avoid the long commute into the city. The partners keep the system on all the time. "It's as if we're in the same office with our desks touching", says Parnon.

"I miss him when it's turned off." The technology "lets us see each other's face and hand gestures, which gives us much better communication than we would have just talking on the phone," says Parnon.

More and more small business CEOs are using this increasingly affordable and available business tool. Apart from reducing travel, videoconferencing systems have other useful features. For example, using a function called a shared whiteboard, participants at great distances can work on the same document at the same time, or see the results instantly on their computer screens.

While videoconferencing is not yet as quick and easy as a telephone call, analysts say the day is coming. So along with your cell phone and beeper numbers, e-mail address, and fax number, you might also need to put your videoconferencing station number on your business card.

(Source: Your Company (Time Inc.))

21. According to the article, it's correct to say that: Videoconferencing....

- a. () ...is a kind of small business.
- b. () ...provides participants work on a different document at times.
- c. () ...is a way to see the results on the phone.
- d. () ... systems are useless.
- e. () ...reduces the amount of business travel.

22. Choose the alternative which has the correct statement according to the text:

- a. () Fred Parnon set up a videoconferencing system to work from his home.
- b. () A telephone call is quicker and easier than videoconferencing.
- c. () The use of videoconferencing doesn't give people better communication.
- d. () People in different locations can't work at the same time using the videoconferencing system.
- e. () Videoconferencing does not allow you to have a meeting.

23. In the sentence "Thanks to videoconferencing, attorneys Fred Parnon and George Pratt have become "virtual" partners in Parnon's office." The underlined word could be replaced by:

- a. () Partners.
- b. () Features.
- c. () Lawyers.
- d. () Officers.
- e. () Gestures.

24. "More and more small business CEOs are using this increasingly affordable and available business tool." The underlined words are examples of:

- a. () Nouns.
- b. () Verbs.
- c. () Adverbs.
- d. () Adjectives.
- e. () Pronouns.

25. "While videoconferencing is not yet as quick and easy as a telephone call,....." Here we have an example of a:

- a. () Comparative of equality sentence.
- b. () Comparative of inferiority sentence.
- c. () Superlative sentence.
- d. () Comparative of superiority sentence.
- e. () Superlative of inferiority sentence.

Noções de informática

(5 questões)

26. Assinale a alternativa **correta**.

No que se refere **memória RAM do computador** pode-se afirmar que:

- a. () Uma maior quantidade de memória não afeta a velocidade do processamento, mas apenas aumenta a capacidade de armazenamento de informação.
- b. () A informação fica gravada na memória RAM mesmo quando o computador está desligado.
- c. () A velocidade do processamento independe da memória RAM. A velocidade depende apenas do relógio (*clock*) da unidade central de processamento (UCP ou CPU).
- d. () A memória RAM e o disco rígido são de mesma tecnologia, ou seja, são magnéticos e o sistema de acionamento é eletro-mecânico.
- e. () Uma maior quantidade de memória RAM tende a aumentar a velocidade do processamento.

27. Verifique se o **Microsoft Outlook** 2002 ou superior permite a execução das seguintes atividades.

- I. Acessar as mensagens recebidas em diversas contas de e-mail.
- II. Eliminar automaticamente todas as mensagens indesejadas, conhecidas como *spam* ou lixo eletrônico, recebidas pelo usuário.
- III. Filtrar automaticamente mensagens com base no conteúdo do campo 'Assunto', ou no endereço de e-mail do remetente.
- IV. Enviar mensagens com uma cópia oculta para um usuário, sem que os demais destinatários da mensagem tomem conhecimento.

Dentre as afirmativas apresentadas, estão **corretas**:

- a. () Apenas as afirmativas III e IV.
- b. () Apenas as afirmativas I, II e IV.
- c. () Apenas as afirmativas I, II e III.
- d. () Apenas as afirmativas I, III e IV.
- e. () Todas as afirmativas.

28. Considere o fragmento de planilha do **Microsoft Excel 2003** mostrado na figura a seguir:

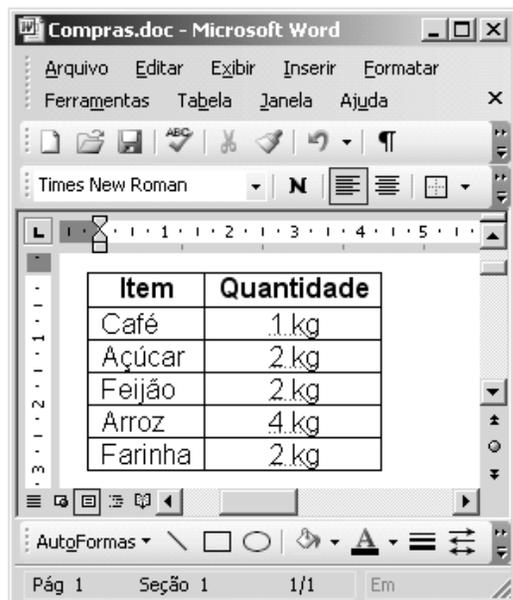
	A	B	C
1	Volume Faturado em m³ - Ano 2004		
2	Categoria	Água	Percentual
3	Residencial	124.648.403	83,65%
4	Comercial	14.369.396	9,64%
5	Industrial	2.940.194	1,97%
6	Pública	7.052.416	4,73%
7	Total	149.010.409	100,00%

Os valores das células de **C3** até **C6** podem ser obtidos da divisão das células **B3** a **B6**, respectivamente, pelo valor da célula **B7**. A função para a realização desta operação pode ser digitada em cada célula, mas outra maneira de realizar esta operação é digitar a primeira função (para **C3**) e copiá-la para as outras células (**C4**, **C5** e **C6**).

Assinale a alternativa que apresenta uma maneira correta de escrever a equação para a célula C3, para depois copiá-la para as demais, de forma a executar a tarefa descrita anteriormente. Considere que as células de **C3** a **C6** estão formatadas para apresentar números em porcentagem.

- a. () =B3/&B7.
- b. () =\$B\$3/B7.
- c. () =B3/\$B\$7.
- d. () =B3/(fixa)B7.
- e. () =%(B3;B\$7).

29. A seguir é apresentada uma janela reduzida do **Microsoft Word 2003**, que mostra uma tabela com seis linhas e duas colunas.



Assinale a alternativa que expresse uma afirmação **verdadeira**.

- Uma forma de numerar de 1 a 5 as cinco linhas abaixo da palavra **Item** é selecionar toda a primeira coluna e clicar com o botão esquerdo do mouse no botão .
- Uma forma de classificar a tabela em ordem alfabética (coluna **Item**) é selecionar a primeira coluna da tabela e escolher a opção de menu **Tabela**, submenu **Classificar**. Na janela apresentada, pode-se escolher se a ordem é crescente ou decrescente.
- Uma forma de inserir uma linha nova no final da tabela é selecionar toda a tabela e escolher a opção de menu **Tabela**, submenu **Inserir**, opção **Linhas abaixo**.
- Uma forma de inserir mais uma coluna à direita da tabela é selecionar a primeira coluna e escolher a opção de menu **Tabela**, submenu **Inserir**, opção **Colunas à direita**.
- Uma forma de classificar a tabela em ordem alfabética (coluna **Item**) é selecionar toda a tabela e escolher a opção de menu **Tabela**, submenu **Auto Formatação da Tabela**.

30. Navegadores Web, como o Internet Explorer e o Mozilla Firefox, podem ser usados para acessar os mais diversos serviços disponibilizados através da Web. Leia atentamente as afirmativas abaixo a respeito dos serviços disponíveis na Web.

- Servidores de *Webmail* permitem que seus usuários acessem suas caixas de correio eletrônico a partir de computadores conectados à Internet, utilizando um navegador Web.
- Instituições financeiras permitem que seus clientes acessem suas contas bancárias e efetuem transações bancárias com total segurança, a partir de qualquer máquina conectada à Internet.
- Através de *sites* de busca, é possível localizar arquivos, que contenham determinada palavra-chave, armazenados em qualquer servidor conectado à Internet.
- Utilizando serviços disponibilizados pelo governo, é possível pagar impostos, consultar a legislação, verificar a situação fiscal de uma empresa, fiscalizar os gastos governamentais, dentre outros.

A respeito das afirmativas acima, é **correto** afirmar:

- Apenas as afirmativas I e IV são verdadeiras.
- Somente a afirmativa I é verdadeira.
- Apenas a afirmativa IV é verdadeira.
- Apenas as afirmativas I, II e IV são verdadeiras.
- Apenas as afirmativas I e III são verdadeiras.

Conhecimentos específicos

(30 questões)

31. O capital de giro tem participação relevante no desempenho operacional das empresas, representando, na maioria das organizações, uma parcela significativa dos ativos totais investidos. Com relação ao tema, assinale a alternativa **correta**.

- a. () O capital de giro representa os recursos demandados por uma empresa para financiar suas necessidades operacionais identificadas desde a aquisição de matérias-primas até o recebimento pela venda do produto acabado.
- b. () O capital de giro ou capital circulante é representado pelo passivo circulante, isto é, pelas aplicações correntes, identificadas geralmente pelas disponibilidades, valores a pagar e estoques.
- c. () A administração do capital de giro diz respeito à administração das contas dos elementos de giro, ou seja, dos ativos e passivos de longo prazo, e às inter-relações existentes entre eles.
- d. () Observando o Balanço Patrimonial, é possível quantificar o capital de giro pela soma dos valores das contas do ativo.
- e. () O capital de giro permanente é definido pelas necessidades adicionais e temporais de recursos verificadas em determinados períodos e motivadas, por exemplo, por compras antecipadas de estoques.

32. O capital de giro líquido, ou capital circulante líquido – CCL, representa o volume de recursos de longo prazo que se encontra financiando os ativos correntes. Observando as diversas contas abaixo apresentadas, assinale a alternativa que representa o valor do CCL.

Contas do Balanço Patrimonial em 31/12/20X0
Valores em R\$ 1,00

ATIVO		PASSIVO	
Caixa	12.000	Fornecedores	10.000
Estoques	9.000	Salários a pagar	7.000
Duplicatas a receber	6.000	Empréstimos a LP	4.000
Imóveis	3.000	Patrimônio Líquido	9.000
Total	30.000	Total	30.000

- a. () CCL = R\$ 11.000,00.
- b. () CCL = R\$ 2.000,00.
- c. () CCL = R\$ 3.000,00.
- d. () CCL = R\$ 30.000,00.
- e. () CCL = R\$ 10.000,00.

33. Uma empresa qualquer está efetuando um estudo com relação ao seu ciclo operacional. Sabe-se que o prazo de estocagem de suas matérias-primas é de 10 dias e que os fornecedores dão um prazo de 15 dias para pagamento das duplicatas. A produção demanda normalmente um prazo de 10 dias, permanecendo os produtos fabricados estocados 10 dias à espera de serem vendidos. A política de vendas da empresa adota um prazo de recebimento de 20 dias. Assinale abaixo a alternativa que define o ciclo operacional.

- a. () 45 dias.
- b. () 50 dias.
- c. () 40 dias.
- d. () 65 dias.
- e. () 30 dias.

34. A aplicação financeira tem como objetivo constituir um valor em uma data futura, por meio de capitalização. Em sentido oposto, quando se contrai uma dívida, seu resgate é feito pelo processo de amortização. Dentre os diversos sistemas de amortização, assinale abaixo o sistema no qual a taxa de juros é dada em termos nominais, geralmente em períodos anuais, mas os juros são calculados em bases mensais, pelo regime de capitalização simples.

- a. () Sistema de amortização comercial.
- b. () Sistema de amortização constante.
- c. () Sistema de amortização americano.
- d. () Sistema de amortização price.
- e. () Sistema de amortização bancário.

35. Um título no valor nominal de R\$ 10.000,00 é descontado à taxa de 15% ao mês, 15 dias antes de seu vencimento. Considerando o desconto comercial, o valor atual do título será:

- a. () R\$ 8.500,00.
- b. () R\$ 10.150,00.
- c. () R\$ 9.750,00.
- d. () R\$ 9.500,00.
- e. () R\$ 9.250,00.

36. Assinale a alternativa que representa o montante de um capital de R\$ 100.000,00, aplicado durante seis meses, à taxa de juros simples de 3% a.m.:

- a. () R\$ 103.000,00.
- b. () R\$ 118.000,00.
- c. () R\$ 106.000,00.
- d. () R\$ 112.000,00.
- e. () R\$ 115.000,00.

37. O capital próprio constitui uma alternativa de financiamento dos ativos de uma empresa. Dentre as alternativas de financiamento de capital próprio, assinale a alternativa **correta**.

- a. () O aumento de capital mediante a oferta pública de ações somente poderá ser realizado por empresas de capital fechado, com a intermediação de banco de investimento, envolvendo um consórcio de instituições financeiras.
- b. () Reinvestindo a maior parcela possível do lucro do exercício, a empresa aumentará a necessidade de captar recursos adicionais junto às fontes externas.
- c. () A política de dividendos é gerada mediante contratação de empréstimos e financiamentos de ativos fixos.
- d. () A subscrição pública de ações constitui uma modalidade de financiamento a curto prazo, concedido por uma empresa a outra, mediante a celebração de contratos de arrendamento mercantil.
- e. () Os lucros retidos constituem uma fonte interna de capital próprio utilizada no financiamento dos planos operacionais e de investimentos.

38. A análise das demonstrações contábeis dispõe de uma série de técnicas para melhor conhecer a situação econômico-financeira da empresa. Dentre as diversas técnicas apresentadas abaixo, assinale a alternativa que representa a comparação de indicadores de vários períodos, a qual pode contribuir na análise de tendências dos índices:

- a. () Análise da taxa de retorno sobre investimento.
- b. () Análise vertical.
- c. () Análise de índices-padrão.
- d. () Análise horizontal.
- e. () Análise de eficiência operacional.

39. Os índices de liquidez são utilizados para avaliar a capacidade de pagamento da empresa, ou seja, possibilitam a apreciação da capacidade de a empresa saldar seus compromissos, considerando o longo prazo, curto prazo ou prazo imediato. Dentre os índices apresentados abaixo, assinale aquele que demonstra a capacidade de pagamento da empresa a longo prazo.

- a. () Índice de liquidez seca.
- b. () Índice de liquidez imediata.
- c. () Índice de liquidez corrente.
- d. () Índice de liquidez comum.
- e. () Índice de liquidez geral.

40. A análise e interpretação das demonstrações contábeis constituem-se uma fonte preciosa de informações, que podem servir de base no processo de tomada de decisão financeira das organizações. Com relação ao exposto, assinale a alternativa **correta**.

- a. () A Demonstração do Resultado do Exercício pode ser usada, entre outras coisas, para definir as necessidades de recursos a fontes internas e externas, bem como dar um equilíbrio mais apropriado entre elas.
- b. () No Balanço Patrimonial, as contas de ativo representam origens, distribuídas em três grandes grupos de contas: ativo circulante, exigível a longo prazo e ativo permanente.
- c. () O Balanço Patrimonial demonstra os elementos constituintes do patrimônio da empresa, subdividindo-se em bens e direitos pertencentes à empresa, de um lado, e obrigações para com credores e proprietários, de outro.
- d. () Com a utilização da Demonstração de Resultados é possível apontar a proporcionalidade entre o crescimento das vendas e o financiamento dos ativos correspondentes, estabelecendo uma relação de origens e aplicações.
- e. () A representação do Balanço Patrimonial pode ser simplificada pela equação: ativo circulante = passivo exigível + patrimônio líquido.

41. O desenvolvimento das atividades de preparação, elaboração e execução orçamentária exigem das organizações a prática de diversas atividades relacionadas ao planejamento e controle de resultados. Dentre as atividades apresentadas abaixo, assinale a alternativa que corresponde, no sentido mais amplo, a uma das atividades da função de planejamento, no contexto do planejamento e controle de resultados.

- a. () Formalização por escrito dos objetivos gerais da empresa a longo prazo.
- b. () Medidas de desempenho em oposição aos objetivos, planos e padrões predeterminados.
- c. () Consideração de alternativas de ação para corrigir as deficiências observadas.
- d. () Análise das diferenças em relação aos objetivos, planos, políticas e padrões para determinar possíveis causas.
- e. () Comunicação (por meio de relatórios) dos resultados do processo de mensuração aos indivíduos e grupos apropriados.

42. O orçamento geral de uma empresa é composto pelas projeções financeiras dos orçamentos individuais de cada unidade e de um conjunto de orçamentos para determinado período, abrangendo o impacto tanto das decisões operacionais quanto das decisões financeiras. Assinale abaixo o tipo de orçamento que integra o grupo de orçamentos operacionais.

- a. () Orçamento de capital.
- b. () Orçamento de caixa.
- c. () Balanço patrimonial.
- d. () Orçamento das despesas departamentais.
- e. () Demonstração do exercício projetado.

43. A avaliação de investimentos propostos é uma prática importante no desenvolvimento do orçamento de capital. Dentre os diversos métodos de análise de alternativas de investimentos, assinale o método que exige a escolha de uma taxa mínima desejada de retorno para fins de desconto. Neste método, os valores futuros são descontados a esta taxa de retorno para os períodos envolvidos, e a soma dos valores atuais das saídas é comparada com a soma dos valores atuais das entradas.

- a. () Taxa interna de retorno.
- b. () Método de payback.
- c. () Retorno médio sobre o investimento.
- d. () Retorno médio sobre o investimento médio.
- e. () Método do valor atual líquido.

44. A projeção do fluxo de caixa consiste em estimar as entradas de caixa decorrentes das receitas operacionais e não operacionais e as saídas de caixa resultantes das despesas operacionais e outros gastos. Considerando os métodos de orçamento de caixa, assinale abaixo a proposição **correta**.

- a. () O método dos recebimentos e pagamentos é bem menos trabalhoso, pois o seu conteúdo informativo para o planejamento é mais reduzido.
- b. () O método do resultado ajustado é utilizado quando se fazem projeções de prazos superiores a um ano, nas quais os detalhamentos trimestrais ou mensais não são significativos.
- c. () O método do resultado ajustado é o mais detalhado para a preparação do orçamento de caixa.
- d. () No método dos recebimentos e pagamentos a informação básica inicial é o resultado líquido projetado.
- e. () O método do resultado ajustado baseia-se nos orçamentos parciais elaborados, ajustando-os para as datas em que as transações efetivamente se converterão em termos de caixa.

45. A Resolução Normativa do Conselho Federal de Administração – CFA, nº 253, de 30 de março de 2001, dispõe sobre o Código de Ética Profissional do Administrador. Obedecendo à legislação acima citada, assinale abaixo a alternativa correta:

- a. () Dentre os diversos deveres do Administrador, está o de respeitar os princípios da livre iniciativa e da livre empresa, enfatizando a valorização das atividades da microempresa, sem desvinculá-la da macroeconomia, como forma de fortalecimento do País.
- b. () O Presidente do Tribunal Regional de Ética é escolhido por voto secreto, em eleição plurianual do Conselho Regional de Administração.
- c. () Compete ao Tribunal Regional de Ética processar e julgar, originariamente, os Conselheiros Federais no exercício do mandato, em razão de transgressão a princípio ou norma de ética profissional.
- d. () Para o julgamento do pedido de revisão é exigido quorum mínimo de três quartos dos membros do Tribunal.
- e. () Em caso de cassação de registro e de suspensão do exercício profissional, será expedida nova carteira de identidade profissional especial, a qual será encaminhada ao infrator.

Administrador

46. Colocar "V" para as alternativas verdadeiras e "F" para as alternativas falsas.

- () A competência humana é uma função do valor da realização dividido pelo custo do comportamento necessário para produzir essa realização.
- () A melhor forma de melhorar o desempenho humano é: fornecer às pessoas informações mais precisas, mais oportunas e mais completas sobre as estratégias, metas e desempenho atual da empresa.
- () A melhor forma de melhorar o desempenho humano é: oferecer às pessoas treinamento *just in time*, de acordo com suas necessidades específicas.
- () A competência humana é uma função apenas da empresa em que a pessoa está trabalhando.

Assinale a alternativa que indica, de forma seqüencial e **correta**, de cima para baixo, as afirmativas verdadeiras e falsas.

- a. () V, V, F, V.
- b. () F, F, V, F.
- c. () V, V, V, F.
- d. () F, V, V, F.
- e. () V, F, F, V.

47. Sobre Administração da Qualidade Total – TQM, assinale "V" ou "F".

- () É uma abordagem sueca da melhoria da satisfação do cliente e também do modo como as organizações funcionam.
- () A TQM reúne todas as idéias de melhoria da qualidade e do processo relacionado ao cliente.
- () O objetivo da TQM é oferecer aos clientes um produto de qualidade a um preço mais baixo.
- () A TQM é uma filosofia e um conjunto de princípios orientadores que conduzem a melhoria contínua.
- () A TQM entende que os clientes devem exigir de seus fornecedores: a) alto nível de qualidade, b) alta flexibilidade para alterar volume, especificações e entregas; c) baixo nível de serviço; d) *Lead Times* longos; e) Custos baixos.

Assinale a alternativa que indica corretamente, de cima para baixo, as afirmativas verdadeiras e falsas.

- a. () V, V, F, V, F.
- b. () V, F, V, F, V.
- c. () F, V, V, V, F.
- d. () F, V, V, F, V.
- e. () F, F, F, V, F.

48. Sobre os conceitos que envolvem a Cadeia de Suprimentos, é **correto** afirmar:

- a. () A cadeia de suprimento inclui todas as atividades e processos necessários para fornecer um produto ou serviço a um consumidor final.
- b. () Somente um grande número de empresas podem ser ligados em uma cadeia de suprimentos.
- c. () Um cliente não pode ser um fornecedor de outro cliente, pois para uma cadeia de suprimento funcionar com eficiência não pode haver muitas relações do tipo fornecedor-cliente.
- d. () Atacadistas, depósitos e varejistas nunca fazem parte de uma cadeia de suprimentos, pois eles são apenas intermediários (distribuidores) e não agentes da cadeia.
- e. () Conceitualmente, Gestão da Cadeia de Suprimentos, Gestão de Processos e Gestão de Suprimentos são sinônimos.

49. Sistemas de controle eficazes tendem a apresentar certas qualidades em comum. A importância dessas qualidades varia com a situação, mas pode-se generalizar que determinadas características devem fazer parte de um sistema eficaz. Assinale a alternativa **correta** a respeito das características de um sistema eficaz de controle:

- a. () Precisão, oportunidade, economia, administração, compreensão, critérios flexíveis, colocação tática, ênfase na execução, critérios múltiplos e ação corretiva.
- b. () Visão, oportunidade, economia, flexibilidade, compreensão, critérios razoáveis, colocação operacional, ênfase no planejamento, critérios múltiplos e ação corretiva.
- c. () Oportunidade, administração, flexibilidade, compreensão razoável, colocação estratégica, ênfase na exceção, critérios múltiplos e ação preventiva.
- d. () Precisão, oportunidade, economia, flexibilidade, compreensão, critérios razoáveis, colocação estratégica, ênfase na exceção, critérios múltiplos e ação corretiva.
- e. () Previsão, oportunidade, economia, prolixidade, compreensão, critérios plausíveis, colocação estratégica, ênfase na exceção, critérios únicos e ação premeditada.

50. A tomada de decisão é um processo de oito etapas. Assinale a alternativa que melhor representa o processo de tomada de decisão.

- a. () Identificar um problema; identificar os critérios da decisão; elaborar alternativas; analisar as alternativas; escolher uma alternativa; implementar a alternativa; avaliar a eficiência da decisão; implementar ações corretivas.
- b. () Identificar um problema; identificar os critérios da decisão; atribuir pesos aos critérios; elaborar alternativas; analisar as alternativas; escolher uma alternativa; implementar a alternativa; avaliar a eficácia da decisão.
- c. () Identificar um problema; identificar os critérios da decisão; atribuir pesos aos critérios; elaborar alternativas; analisar as alternativas; escolher uma alternativa; implementar a alternativa; avaliar a eficácia da decisão.
- d. () Identificar os critérios da decisão para definir um problema; atribuir pesos aos critérios; elaborar alternativas; analisar as alternativas; escolher uma alternativa; implementar a alternativa; avaliar a eficiência e a eficácia da decisão.
- e. () Identificar uma situação; identificar um problema; criar critérios de decisão e atribuir pesos aos critérios; elaborar alternativas razoáveis; analisar as alternativas; escolher duas alternativas; escolher a melhor alternativa entre as duas definidas na etapa anterior; implementar a alternativa.

51. Sobre os quatro estilos de tomada de decisão, é **correto** afirmar:

- a. () o estilo comportamental é caracterizado por alta tolerância a ambigüidades, juntamente com um maneira racional de pensar.
- b. () o estilo analítico é caracterizado por uma perspectiva muito abrangente e uma tendência de examinar muitas alternativas.
- c. () o estilo diretivo é caracterizado por baixa tolerância a ambigüidades e uma maneira racional de pensar.
- d. () o estilo conceitual é caracterizado por pensamento intuitivo e uma baixa tolerância a incerteza.
- e. () o estilo diretivo é caracterizado por ser muito direto em seu processo de tomada de decisão e alta tolerância a ambigüidades.

52. Desenvolver pessoas e estratégias para obter melhores resultados é o que a maioria das empresas vem buscando fazer a partir do treinamento de seus funcionários e de suas carreiras. Sobre esse assunto, assinale "V" a afirmativa **verdadeira** e "F" para a **falsa**.

- () Qualquer melhoria na empresa repousa na decisão das pessoas de fazer algo de maneira diferente e melhor.
- () Na maioria das empresas, todos os funcionários têm uma visão estratégica das operações da empresa.
- () Diferentes estilos de estratégia exigem diferentes aptidões essenciais.
- () Se a empresa quer que seus funcionários proporcionem grandes resultados, ela tem que engajá-los em um sentido emocional.
- () Não haverá transformação na empresa se não houver transformação comportamental.

Assinale a alternativa que indica corretamente, de cima para baixo, as afirmativas verdadeiras e falsas.

- a. () F, V, F, F, V.
- b. () F, F, V, V, F.
- c. () V, V, V, F, V.
- d. () V, F, V, V, V.
- e. () V, F, V, F, V.

53. Sobre as mais importantes dimensões da qualidade de serviços, é **correto** afirmar:

- a. () São assim definidas: tempo, oportunidade, integralidade, cortesia, consistência, acessibilidade, precisão e responsividade.
- b. () São assim definidas: tempo, oportunidade, integridade, cortesia, consistência, acessibilidade, precisão e economicidade.
- c. () São assim definidas: produtividade, resultado, lucratividade, responsividade, integridade, cortesia, consistência, acessibilidade, precisão e economicidade.
- d. () São assim definidas: produtividade, lucratividade, objetividade, eficiência, eficácia, responsividade, resolutividade, consistência.
- e. () São assim definidas: oportunidade, integralidade, integridade, consistência, produtividade, precisão e responsividade.

54. Existem cinco métodos de gestão que comprovadamente trazem resultado para o processo de gestão de pessoas. Cada um dos cinco é constituído de diversos componentes específicos. Assinale a alternativa que responde, de maneira **correta**, quais são os cinco métodos.

- a. () Formação de grupos, organização, desempenho, recompensa e avaliação.
- b. () Formação de equipes, planejamento, aprendizado, avaliação e controle.
- c. () Formação de equipes, organização, aprendizado, desempenho e recompensa.
- d. () Formação de times, planejamento, organização, controle e direção.
- e. () Formação de líderes, planejamento, organização, controle e direção.

55. Há alguns elementos que fazem com que o Planejamento Estratégico realmente funcione.

Relacione as colunas e assinale a alternativa **correta**.

- (1) Planos.
- (2) Organização.
- (3) Procedimentos.
- (4) Liderança.
- (5) Habilidades.
- (6) Cultura.
- () Meios eficientes e eficazes de atuação.
- () Crenças e atitudes que levam a empresa a fazer o que convém.
- () Missão, visão, metas e objetivos da empresa, que atuam em conjunto.
- () Capacidade de influenciar e estimular os que estão à sua volta.
- () Talentos e expertise necessários para que seu pessoal tenha sucesso.
- () Um estrutura coerente para a empresa.

- a. () 5, 6, 1, 4, 2, 5.
- b. () 3, 6, 1, 4, 5, 2.
- c. () 2, 1, 6, 3, 5, 4.
- d. () 1, 5, 3, 2, 4, 6.
- e. () 3, 1, 6, 5, 4, 2.

56. O Processo de Planejamento Estratégico é composto de algumas etapas. Assinale a alternativa que melhor representa a seqüência de um Planejamento Estratégico.

- a. () Declaração de Valores, Missão, Visão, Fatores Críticos de Sucesso, Análise Externa (oportunidades e ameaças), Análise Interna (pontos fortes e fracos), Questões Estratégicas, Estratégias e Ações Estratégicas.
- b. () Declaração de Valores, Missão, Visão, Fatores Críticos de Sucesso, Análise Externa (pontos fortes e fracos), Análise Interna (oportunidades e ameaças), Questões Estratégicas, Estratégias e Ações Estratégicas.
- c. () Declaração de Valores, Missão, Visão, Fatores Críticos de Sucesso, Análise Externa (oportunidades e ameaças), Análise Interna (pontos fortes e fracos), Definição das Estratégias e do Sistema de Eficiência e Eficácia.
- d. () Definição de Objetivos, Metas, Procedimentos, Diagnóstico Institucional e Estratégias.
- e. () Declaração de Valores, Diagnóstico Institucional, Missão, Visão, Fatores Críticos de Sucesso, Análise Externa (oportunidades e ameaças), Análise Interna (pontos fortes e fracos), Estratégias, Táticas e Planos Operacionais.

57. Sobre Missão, é **correto** afirmar:

- a. () na Missão não deve constar o negócio da empresa, mas sim na Visão.
- b. () Missão é visão são em essência a mesma coisa.
- c. () a Missão de uma empresa defini a sua razão de ser, isto é, o motivo de sua existência. Na Missão deve constar o negócio da empresa.
- d. () Missão é o último item a ser definido no Planejamento Estratégico.
- e. () a Missão não deve ser divulgada em hipótese alguma para nenhum funcionário da empresa, pois é um item estratégico.

58. Relacione as colunas e assinale a alternativa **correta** sobre Treinamento.

- (1) Treinamento.
- (2) Treinamento no trabalho.
- (3) Treinamento formal externo.
- (4) Treinamento formal interno.
- (5) Incumbências especiais.
- (6) Orientação da chefia.
- (7) Rotação de funções.

- () Treinamento aberto ao público, programado e executado por instituições externas.
- () Transferência de pessoal de uma função para outra.
- () Também conhecido como *on-the-job*, é aquele treinamento que ocorre no dia-a-dia da pessoa.
- () Treinamento que ocorre cada vez que o chefe orienta seu subordinado.
- () Qualquer atividade que contribua para tornar uma pessoa apta a exercer sua função ou atividade, aumentar sua capacidade para suas funções atuais ou prepará-la para novas funções.
- () Treinamento programado e executado pela empresa exclusivamente para seus empregados, mas realizado fora do ambiente de trabalho.
- () Atividades fora da rotina de trabalho que constituem em fontes de aprendizado.

- a. () 3, 7, 2, 6, 1, 4, 5.
- b. () 4, 5, 7, 6, 1, 3, 2.
- c. () 1, 6, 3, 5, 2, 4, 7.
- d. () 3, 2, 7, 1, 4, 5, 6.
- e. () 4, 7, 1, 6, 2, 3, 5.

59. Assinale a alternativa **incorreta** sobre Sistema de Informação Gerencial – SIG.

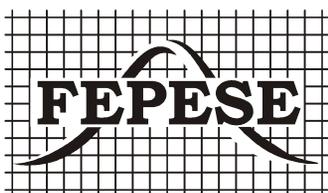
- a. () É uma rede de trabalho estabelecida dentro de uma empresa para fornecer aos gerentes informações que os auxiliarão na tomada de decisões.
- b. () Para aperfeiçoar um SIG, os gerentes precisam primeiramente encontrar os sintomas ou sinais de que o SIG existente é inadequado. Para isso, Bertram Colbert divide os sintomas em três tipos: estratégico, tático e operacional.
- c. () É um sistema elaborado para fornecer informação selecionada voltada para a tomada de decisões e necessária para que a gerência planeje, controle e avalie as atividades da empresa.
- d. () Os seis passos necessários para o funcionamento adequado do SIG em relação ao desempenho são: determinar as necessidades de informação, determinar e coletar os dados apropriados, resumir os dados, analisar os dados, transmitir a informação e utilizar a informação.
- e. () A informação apropriada para um SIG está em três níveis organizacionais: alta gerência, média gerência e supervisores de produção.

60. O processo para estabelecer um Sistema de Informação Gerencial – SIG constitui-se em quatro etapas. Assinale a alternativa que apresenta as quatro etapas, assim como a sua ordem **correta**.

- a. () Projeto do SIG, planejamento do SIG, implementação do SIG e aperfeiçoamento do SIG.
- b. () Planejamento do SIG, organização do SIG, projeto do SIG e implementação do SIG.
- c. () Projeto do SIG, organização do SIG, implementação do SIG e aperfeiçoamento do SIG.
- d. () Planejamento do SIG, projeto do SIG, implementação do SIG e aperfeiçoamento do SIG.
- e. () Planejamento do SIG, projeto do SIG, controle do SIG e direção do SIG.



CASAN • Companhia Catarinense de Águas e Saneamento
Rua Emílio Blum, nº 83 • 88020-010 • Centro • Florianópolis • SC



FEPESE • Fundação de Estudos e Pesquisas Sócio-Econômicas
Campus Universitário • 88040-900 • UFSC • Florianópolis • SC
Fone/Fax: (48) 3233-0737
<http://www.fepese.ufsc.br>