



# Concurso Público de Provas para Provimento de Vagas para o Cargo de Técnico-Administrativo em Educação

PROVA ESCRITA

## ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

31 de Maio de 2015

# Concurso Público UFMS 2015

### INSTRUÇÕES

1. Confira, na etiqueta colada na carteira, o seu nome e o cargo em que você está inscrito. Qualquer erro, solicite a correção ao fiscal.
2. Não manuseie este caderno e o cartão-resposta até receber a autorização.
3. Verifique se este caderno corresponde ao cargo em que você se inscreveu.
4. Ao receber a autorização, verifique, neste caderno, se constam todas as questões e se há imperfeição gráfica que cause dúvidas. Qualquer reclamação só será aceita durante os quinze minutos iniciais da prova.
5. No cartão-resposta, confira o seu nome e o número da carteira, e assine no local indicado. Verifique se há imperfeição gráfica ou marcações indevidas no campo destinado às suas respostas. Se houver, reclame imediatamente.
6. Este caderno contém **50 questões**. Cada questão contém cinco alternativas, identificadas pelas letras (A), (B), (C), (D) e (E), das quais apenas uma é a correta. Transcreva para o cartão-resposta a letra correspondente a alternativa correta, preenchendo todo o espaço do círculo.
7. Não faça rasuras, não dobre, não amasse e não manche o cartão-resposta. Preencha-o corretamente, porque ele não será substituído, exceto em caso de imperfeição gráfica. Responda a todas as questões.
8. Esta prova terá a duração de **quatro horas** e você somente poderá deixar este recinto **1h (uma hora)** após o início da prova (15h15m).
9. Você somente poderá levar este caderno depois de transcorridas 3 horas do início da prova (17h15m).

NOME: \_\_\_\_\_



# LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto abaixo e responda as questões 01 e 02.

## NIGÉRIA

Candidato da oposição vence eleição presidencial

O candidato da oposição da Nigéria, o ex-ditador militar Muhammadu Buhari, derrotou o presidente Goodluck Jonathan na eleição presidencial por uma diferença de mais de 2 milhões de votos. Buhari se torna, assim, o primeiro nigeriano a tirar do poder um presidente pelo voto, assumindo o controle da maior economia da África e de uma das democracias mais turbulentas do continente. Buhari conquistou 15,4 milhões de votos, enquanto Jonathan obteve 13,3 milhões, indicou, ontem, uma contagem em todos os 36 estados do país. Jonathan, que tentava a reeleição, telefonou ontem para Buhari para parabenizá-lo pela vitória na eleição deste fim de semana, disse Lai Mohammed, um porta-voz do líder eleito. “Acho que ele reconheceu sua derrota. Sempre houve o temor de que ele não fizesse isso, mas ele permanecerá como um herói por ter tomado essa medida. A tensão cairá dramaticamente”, disse.

(CORREIO DO ESTADO. Quarta-feira, 1º de abril de 2015, p. 11.)

01. Com base no texto:

- I. A Nigéria é uma das maiores economias da África.
- II. A Nigéria é a democracia mais turbulenta da África.
- III. O candidato derrotado nas eleições da Nigéria é um ex-ditador.
- IV. A Nigéria tem 28,7 milhões de habitantes que exerceram seu direito ao voto.
- V. O fato de Goodluck Jonathan reconhecer sua derrota diminuirá a tensão no país.

Estão corretos apenas os itens:

- (A) IV e V.
- (B) I e II.
- (C) II e III.
- (D) III e IV.
- (E) III e V.

02. O texto apresenta ambiguidade no seguinte trecho: “Buhari se torna, assim, o primeiro nigeriano a tirar do poder um presidente pelo voto, [...]”. São interpretações possíveis para essa afirmação:

- I. Até o momento, a Nigéria, só teve presidentes estrangeiros no poder.
- II. Até o momento, a Nigéria só teve no poder presidentes empossados por uma ditadura.
- III. Até o momento, a Nigéria só teve presidentes estrangeiros empossados por uma ditadura.

Assinale a alternativa correta.

- (A) Apenas a interpretação I está correta.
- (B) Apenas a interpretação II está correta.
- (C) Apenas a interpretação III está correta.
- (D) Apenas as interpretações I e III estão corretas.
- (E) Apenas as interpretações II e III estão corretas.

Leia o poema abaixo, de Olavo Bilac, e responda as questões 03 a 06.

*Via Láctea*

*"Ora (dizeis) ouvir estrelas! Certo  
Perdeste o senso!" E eu vos direi, no entanto,  
Que, para ouvi-las, muita vez desperto  
E abro as janelas, pálido de espanto...*

*E conversamos toda a noite, enquanto  
A Via Láctea, como um pálido aberto,  
Cintila. E, ao vir do sol, saudoso e em pranto,  
Inda as procuro pelo céu deserto.*

*Dizeis agora: "Tresloucado amigo!  
Que conversas com elas? Que sentido  
Tem o que dizem, quando estão contigo?"*

03. Nesse texto, Olavo Bilac emprega várias pessoas do discurso. Isso se verifica somente na flexão do verbo, por causa da elipse do sujeito. Quais são essas pessoas?
- (A) Apenas a segunda pessoa do plural e terceira pessoa do plural.
  - (B) Apenas a primeira pessoa do plural e terceira pessoa do singular.
  - (C) Apenas a segunda pessoa do singular e primeira pessoa do singular.
  - (D) Apenas a terceira pessoa do singular e primeira pessoa do singular.
  - (E) Todas as pessoas do discurso.
04. O poeta utiliza os seguintes recursos para representar o seu interlocutor dentro do poema e construir o diálogo, EXCETO:
- (A) O emprego das aspas.
  - (B) O emprego de verbo *discendi* "dizer".
  - (C) O emprego da segunda pessoa do plural.
  - (D) O emprego da segunda pessoa do singular.
  - (E) O emprego da "interrogação" e da "exclamação".
05. Verifica-se o emprego da conjunção "E" (linhas 2, 4, 5, 7) introduzindo novas orações. É correto afirmar que a conjunção "E" tem:
- I. Na linha 4, valor aditivo.
  - II. Na linha 4, valor adversativo.
  - III. Nas linhas 2, 5 e 7, o mesmo valor.
  - IV. Nas linhas 2, 5 e 7, valores distintos.
  - V. Nas linhas 2, 5 e 7, valor próximo ao de interjeição.
- Está correto o que se afirma em:
- (A) I, II e III.
  - (B) II, III e IV.
  - (C) I, IV e V.
  - (D) I, II e V.
  - (E) I, III e V.
06. O emprego da vírgula em "[...] que, para ouvi-las, muita vez desperto [...]":
- (A) Separa termos deslocados dentro da oração.
  - (B) Separa conjunção.
  - (C) Isola termos repetidos.
  - (D) Indica a supressão de uma palavra.
  - (E) Separa termos com a mesma função sintática.

07. Analise as frase abaixo extraídas da Revista Língua Portuguesa, nº 36, maio 2012.

I. Já disseram-lhe a verdade.	II. Já lhe disseram a verdade.
III. Me contaram a estória inteira.	IV. Contaram-me a estória inteira.
V. Tendo-se ausentado, perdeu o prêmio.	VI. Tendo ausentado-se, perdeu o prêmio.

Com relação à colocação pronominal, estão corretas as formas a serem usadas na linguagem escrita:

- (A) I, IV e V.
- (B) II, IV e VI.
- (C) IV, V e VI.
- (D) I, III e V.
- (E) II, IV e V.

Leia o texto abaixo e responda à questão a seguir.

Disney PRINCESAS	CHEGOU A COLEÇÃO
	Lanche das Princesas
	PARA A SUA PRINCESINHA USAR E SERVIR COMIDINHAS DE VERDADE!
	Um kit de cozinha completo das Princesas Disney.
	Toda semana um fascículo com receitas, atividades e muito mais!
	(Revista Saúde, nº 365, jun. 2013, p. 87, adaptado)

08. Observa-se, na propaganda, dirigida aos pais, três palavras “princesinha, comidinha, cozinha” que se caracterizam por:

- I. Serem paroxítonas.
- II. Estarem no diminutivo.
- III. Terem sílabas tônicas distintas.
- IV. Serem empregadas como substantivos.
- V. Terem a mesma sequência fônica ao final.

Está correto o que se afirma apenas em:

- (A) I, II e III.
- (B) II, III e IV.
- (C) I, IV e V.
- (D) I, II e V.
- (E) I, III e V.

Leia o texto abaixo e responda as questões 09 e 10.

### NADA SERÁ COMO ANTES

Eles chegaram com disposição de questionar os padrões estabelecidos e provocar uma ruptura no modo de pensar, de agir e se relacionar. Trouxeram também novos valores e uma forma diferente de se inserir no mundo do trabalho. Querem ascensão rápida e contrapartida financeira atraente, mas posição e dinheiro definitivamente não são o que os move. A causa, sim, faz toda a diferença. O sentido do trabalho, as perspectivas que ele abre e as possibilidades de aprendizado e de uma atuação criativa são os verdadeiros motores das gerações entrantes, que estão revolucionando o ambiente corporativo.

(Revista Exame, edição 1039, ano 47, nº 7, 17/04/2013, p. 136)

09. Como se dá a progressão referencial no texto?

- I. Uso indeterminado da terceira pessoa do plural, retomado por um pronome elíptico e por um pronome átono “os”, que encontra seu referente em “gerações entrantes”.
- II. Introduz-se o referente “gerações mutantes”, retomado por um pronome de terceira pessoa do plural, por um pronome elíptico, e, por fim, por um pronome átono “os”.
- III. O tipo de procedimento utilizado no texto se denomina anáfora.
- IV. O tipo de procedimento utilizado no texto se denomina catáfora.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I e II.
- (B) I e III.
- (C) III e IV.
- (D) I e IV.
- (E) II e IV.

10. A respeito da forma “que” (linhas 4, 5, 6), analise as afirmações abaixo.

- I. Apresenta função sintática.
- II. Introduz orações adjetivas.
- III. Emprega-se como pronome relativo.
- IV. Emprega-se como conjunção integrante.
- V. Emprega-se como pronome interrogativo.

Está correto o que se afirma apenas em:

- (A) I, II e III.
- (B) I, III e V.
- (C) I, IV e V.
- (D) I, II e V.
- (E) II, III e IV.

11. Leia o texto abaixo.

RENDA-SE

O vestido curto,  
com abertura  
nas costas e  
renda, ressalta  
a feminilidade  
e a delicadeza  
do look.

(Revista Picadilly, editora profashional, nº15, ano 7, p. 43, adaptado)

As palavras “renda-se” e “renda” presentes no texto se caracterizam por:

- I. Serem um verbo e um nome.
- II. Ambas podem ser antecedidas de artigo.
- III. Somente a segunda pode ser antecedida de artigo.
- IV. Ambas se combinam com pronomes átonos.
- V. Somente a primeira se combina com pronome átono.

Está correto o que se afirma apenas em:

- (A) I, II e III.
- (B) I, III e V.
- (C) I, IV e V.
- (D) I, II e V.
- (E) II, III e IV.

12. Leia o texto abaixo, extraído da revista Veja.

O que faz você coçar a cabeça?

Pode ser por fora, mas cabeça também coça por dentro. E tudo o que você faz parar para pensar faz sua cabeça coçar. É isso que tira você da indiferença, do nem lá nem cá. Nenhuma cabeça está a salvo. E, no que depender da gente, vão coçar cada vez mais. Toda semana.

Questione. Pense. Coce mais a cabeça.  
Assine VEJA.

A expressão “coçar a cabeça” é empregada no texto como:

- (A) Silepse.
- (B) Antítese.
- (C) Metáfora.
- (D) Pleonasma.
- (E) Eufemismo.

Leia o trecho de texto a seguir, retirado do sítio [www.g1.globo.com](http://www.g1.globo.com), acesso em 20/03/2015, e responda às questões 13 a 15.

### SAIBA COMO DIFERENCIAR DENGUE DA FEBRE CHIKUNGUNYA

*Sintomas das duas doenças são parecidos e elas são transmitidas pelo mosquito Aedes Aegypti. Não há vacina. Melhor forma de evitá-las é a prevenção*

*O técnico agrícola Fernando Soares, 28 anos, sofreu duas vezes com a dengue. A última foi em 2012. "Na segunda vez foi pior. As dores no corpo eram mais intensas e precisei ser hospitalizado para me hidratar e tratar os sintomas", recorda o jovem, que hoje tem cuidado redobrado contra o surgimento do mosquito em sua casa.*

*O mesmo mosquito que transmite a dengue, o Aedes Aegypti, é o transmissor de uma doença nova no Brasil, a febre chikungunya, que surgiu na África e vem avançando pela América do Sul. As duas doenças são bastante parecidas. É preciso estar atento para prevenção e tratamento.*

*"Ambas têm em comum o agente transmissor, o Aedes Aegypti, e os sintomas que são parecidos, bem como o tratamento. A diferença é que a febre chikungunya é de período mais curto e os sintomas hemorrágicos são menos observados", esclarece o médico clínico do Hapvida de Belém, Wagner dos Santos. A principal diferença da chikungunya é a sensação de fortes dores nas articulações, com sinais de flogose - vermelhidão, dor, inchaço e calor. As duas doenças são diagnosticadas com exames de laboratório e podem se manifestar em um mesmo paciente.*

#### *Dengue x febre chikungunya*

*No caso da dengue, há mais risco da doença evoluir para a forma hemorrágica, com o aparecimento de manchas vermelhas na pele, sangramentos (nariz, gengivas), dor abdominal intensa e contínua e vômitos persistentes. "Esse é um quadro grave que necessita de imediata atenção médica, pois pode ser fatal", enfatiza Alfredo Passalacqua.*

13. Considere a regência do verbo "evitar" no fragmento "Melhor forma de evitá-las..." (subtítulo) e assinale a alternativa na qual o termo sublinhado apresenta o mesmo tipo de regência verbal.
- (A) "A última foi em 2012". (1º parágrafo)
  - (B) "... que hoje tem cuidado redobrado contra o surgimento do mosquito ...". (1º parágrafo)
  - (C) "As duas doenças são bastante parecidas". (2º parágrafo)
  - (D) "... e podem se manifestar em um mesmo paciente". (3º parágrafo)
  - (E) "Esse é um quadro grave que necessita de imediata atenção médica...". (último parágrafo)
14. Observe a regra de concordância nominal que é seguida pela palavra "bastante" no fragmento: "As duas doenças são bastante parecidas" (2º parágrafo). O mesmo emprego ocorre em:
- (A) A abertura das inscrições para o processo seletivo tem sido esperada por bastante gente.
  - (B) Foram nomeados bastantes servidores.
  - (C) O feto não se desenvolveu o bastante.
  - (D) As vítimas correram bastante, mas foram capturadas pelos assaltantes.
  - (E) Erros foram bastantes; acertos, nem tanto.
15. Assinale a alternativa cuja frase NÃO atende à mesma regra de concordância verbal que é adotada no seguinte trecho do último parágrafo: "No caso da dengue, há mais risco da doença evoluir para a forma hemorrágica, com o aparecimento de manchas vermelhas na pele, sangramentos (nariz, gengivas), dor abdominal intensa e contínua e vômitos persistentes".
- (A) Há vários candidatos na sala ainda.
  - (B) Devem haver muitos criminosos soltos nesse período.
  - (C) Durante a investigação, há muito suspeito que tenta deixar o país.
  - (D) Ainda há esperança entre os atingidos pela doença.
  - (E) Havia muitos sobreviventes a espera do resgate.

## MATEMÁTICA

16. Deseja-se pintar uma face de uma porta que tem a forma de um retângulo, de lados 1m e 2m, respectivamente, com um semicírculo sobre ele, como na figura abaixo. Sabe-se que o custo da pintura, por metro quadrado, é de R\$ 40,00. Quanto custará essa pintura?



- (A) R\$  $120 + 10\pi$   
(B) R\$  $80 + 5\pi$   
(C) R\$  $100 + 20\pi$   
(D) R\$  $120 + 5\pi$   
(E) R\$  $90 + 5\pi$
17. Um marceneiro descobriu que a melhor maneira de aproveitar uma placa de madeira retangular é cortando-a em pedaços quadrados iguais. Ele dispõe de uma placa retangular de dimensões 414 cm por 216 cm. Cortando essa placa, de modo que cada placa quadrada tenha a maior área possível e que não seja desperdiçado algum pedaço da placa, quantas placas quadradas serão obtidas?
- (A) 18  
(B) 12  
(C) 23  
(D) 276  
(E) 4968
18. Dois operários A e B precisam embalar 3210 objetos. Devido a maior experiência, o operário A é duas vezes mais rápido que o operário B. Qual a quantidade de objetos que o operário B embalará?
- (A) 900  
(B) 960  
(C) 1070  
(D) 1090  
(E) 2140
19. Uma pessoa a fim de organizar seus documentos decide colocá-los em caixas de modo que cada caixa tenha apenas um tipo de documento e todas as caixas tenham a mesma quantidade de documentos. Fazendo uma contagem, a pessoa observa que possui 84 documentos de um tipo, 168 documentos de outro tipo e 105 documentos de um terceiro tipo. Qual a menor quantidade de caixas que a pessoa deve utilizar para esta tarefa?
- (A) 28  
(B) 21  
(C) 84  
(D) 132  
(E) 17

20. A equação da velocidade de um objeto no instante  $t$  é dada por  $V(t) = 15t^2 - 150t + 385$ . Qual o intervalo da velocidade correspondente ao intervalo de tempo  $1 < t < 10$ ?
- (A)  $10 < V < 385$   
(B)  $250 < V < 385$   
(C)  $10 < V < 250$   
(D)  $145 < V < 385$   
(E)  $145 < V < 250$
21. O coordenador de certo curso de uma universidade precisa fazer a distribuição de aulas de 8 disciplinas que têm 2 aulas de 2h cada, por semana. O curso é integral, matutino e vespertino, assim, o coordenador pode distribuir as aulas nos seguintes horários de segunda-feira à sexta-feira: das 07:00 às 09:00, 09:00 às 11:00, 13:00 às 15:00 ou 15:00 às 17:00. Quantas escolhas de horários o coordenador possui?
- (A) 8192  
(B) 4845  
(C) 4096  
(D) 320  
(E) 160
22. Para se preparar um terreno para o cultivo de plantas ornamentais é recomendado que em um terreno de  $30m^2$  se faça uma camada de  $5cm$  de terra adubada. Se o preço do metro cúbico de terra adubada é R\$ 80,00, então, quanto custará para fazer o preparo deste terreno?
- (A) R\$ 30,00  
(B) R\$ 80,00  
(C) R\$ 90,00  
(D) R\$ 120,00  
(E) R\$ 150,00
23. Considere um alfabeto de 5 letras. Quantas são as palavras formadas por até 4 letras onde cada letra se repete no máximo 2 vezes?
- (A) 3125  
(B) 780  
(C) 690  
(D) 625  
(E) 120
24. Considere a inequação  $3x^2 - 36x + m > 0$ . Sabendo que  $m$  é um número real, quais são todos os valores possíveis de  $m$  que satisfazem a desigualdade?
- (A)  $m > 12$   
(B)  $m > 36$   
(C)  $m < 36$   
(D)  $m < 108$   
(E)  $m > 108$
25. Dois dados, de 6 faces cada, são jogados simultaneamente. Qual a probabilidade de que a soma dos números mostrados nas faces de cima seja 5?
- (A)  $1/9$   
(B)  $2/9$   
(C)  $4/9$   
(D)  $5/36$   
(E)  $8/36$

## LEGISLAÇÃO

26. Acerca das licenças concedidas aos servidores públicos, conforme a Lei Federal nº 8.112/90 julgue os itens abaixo, assinalando V para verdadeiro e F para falso.

- ( ) A licença para o exercício do mandato classista será remunerada.
- ( ) A licença por motivo de doença em pessoa da família poderá ser concedida nos casos de doenças do cônjuge ou companheiro, pais, filhos, padrasto ou madrasta e enteado, ou dependente que viva às expensas do servidor e conste do seu assentamento funcional, mediante comprovação por perícia médica oficial.
- ( ) A licença para acompanhar cônjuge ou companheiro que foi deslocado compulsoriamente para outro ponto do território nacional, para o exterior ou para o exercício de mandato eletivo dos Poderes Executivo e Legislativo, será por prazo indeterminado e sem remuneração.
- ( ) A licença para atividade política será concedida, com remuneração, durante o período que mediar entre a sua escolha em convenção partidária, como candidato a cargo eletivo, e a véspera do registro de sua candidatura perante a Justiça Eleitoral.
- ( ) A licença para capacitação será concedida, no interesse da Administração, após cada quinquênio de efetivo exercício, com remuneração, por até três anos para mestrado e até 4 anos para doutorado.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta.

- (A) F, V, V, F, F.
- (B) V, F, V, V, F.
- (C) V, V, V, F, V.
- (D) F, V, F, F, V.
- (E) F, F, F, V, F.

27. Acerca das formas de provimento dos cargos públicos previstas na Lei Federal n. 8.112/90, analise os itens abaixo, assinalando V para verdadeiro e F para falso.

- ( ) São formas de provimento: nomeação; promoção; readaptação; transferência; reversão; aproveitamento; reintegração; e recondução.
- ( ) Reversão é o retorno do servidor estável ao cargo anteriormente ocupado e decorrerá de: inabilitação em estágio probatório relativo a outro cargo; ou reintegração do anterior ocupante.
- ( ) Recondução: é a reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou no cargo resultante de sua transformação, quando invalidada a sua demissão por decisão administrativa ou judicial, com ressarcimento de todas as vantagens.
- ( ) Readaptação: é a investidura do servidor em cargo de atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação que tenha sofrido em sua capacidade física ou mental verificada em inspeção médica.
- ( ) Reintegração: é o retorno à atividade de servidor aposentado.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta.

- (A) V, F, V, V, F.
- (B) V, V, V, F, V.
- (C) F, F, F, V, F.
- (D) F, V, V, F, F.
- (E) F, V, F, F, V.

28. Considerando o Regimento Geral da UFMS (Resolução COUN n 78/11), a Universidade poderá outorgar aos seus servidores Técnico-Administrativos em Educação ativos e inativos, que tenham alcançado posições técnicas ou administrativas eminentes ao longo de sua vida profissional, o título de:

- (A) Técnico-Administrativo em Educação Honoris Causa.
- (B) Menção Honrosa.
- (C) Notório Saber.
- (D) Técnico-Administrativo em Educação Emérito.
- (E) Menção de Relevância Acadêmica

29. O auxílio reclusão é um benefício previsto na Lei Federal n. 8.112/90, cujo beneficiário não é o próprio servidor, mas os seus dependentes, que serão desamparados pela prisão de seu provedor. Acerca da concessão desse benefício, é correto afirmar:
- (A) O benefício não será concedido no caso de prisão preventiva ou temporária.
  - (B) O valor do benefício será a metade da remuneração do servidor, durante o afastamento, em virtude de condenação, por sentença definitiva, a pena que não determine a perda de cargo.
  - (C) Em caso de absolvição, o servidor terá direito a receber o dobro da remuneração por cada mês de afastamento.
  - (D) O pagamento do auxílio-reclusão perdurará por 90 dias a partir do dia em que o servidor for posto em liberdade, se ele tiver perdido também o cargo.
  - (E) O auxílio-reclusão somente será pago à família do servidor se ficar comprovado que ele é o único provedor, ou havendo outros membros que trabalham, a renda familiar bruta não pode exceder a 5 salários mínimos.
30. De acordo com o Estatuto da UFMS (Resolução COUN n 35/11), fazem parte da autonomia didático-científica da Universidade, EXCETO:
- (A) Conferir graus, certificados, diplomas, títulos e outras comendas universitárias.
  - (B) Criar, ampliar, organizar, avaliar, remover, modificar, desativar e extinguir cursos e programas.
  - (C) Estabelecer políticas, planos e programas de manifestações artísticas, culturais e desportivas.
  - (D) Estabelecer a política de ensino, pesquisa e extensão, indissociáveis no âmbito institucional.
  - (E) Estabelecer normas e critérios para o desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas, aplicáveis ao pessoal docente, discente e técnico-administrativo.

## CONHECIMENTO ESPECÍFICO

31. Em relação às modalidades de correspondência oficial, relacione a coluna I com a coluna II.

COLUNA I	COLUNA II
1. Aviso.	( ) É expedido(a) exclusivamente por Ministros de Estado, para autoridades de mesma hierarquia, com finalidade de tratamento de assuntos oficiais pelos órgãos da Administração Pública entre si.
2. Mensagem.	( ) É eminentemente uma forma de comunicação interna, entre unidades administrativas de um mesmo órgão, que podem estar hierarquicamente em mesmo nível ou em níveis diferentes.
3. Memorando.	( ) É dirigido(a) ao Presidente da República ou ao Vice-Presidente, geralmente por um Ministro de Estado, para informá-lo de determinado assunto; propor alguma medida; ou submeter a sua consideração projeto de ato normativo.
4. Ofício.	( ) É instrumento de comunicação oficial entre os Chefes dos Poderes Públicos, geralmente são enviadas pelo Chefe do Poder Executivo ao Poder Legislativo para informar sobre fato da Administração Pública; expor o plano de governo por ocasião da abertura de sessão legislativa; submeter ao Congresso Nacional matérias que dependem de deliberação de suas Casas; apresentar veto; enfim, fazer e agradecer comunicações de tudo quanto seja de interesse dos poderes públicos e da Nação.
5. Exposição de Motivos.	( ) É expedido(a) para autoridades de mesma hierarquia e demais autoridades. Tem como finalidade o tratamento de assuntos oficiais pelos órgãos da Administração Pública entre si e, também, com particulares.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta da coluna II, de cima para baixo.

- (A) 1, 3, 5, 2, e 4.
- (B) 2, 1, 3, 5 e 4.
- (C) 1, 2, 4, 5 e 3.
- (D) 4, 2, 3, 5 e 1.
- (E) 2, 5, 1, 4 e 3.

32. Acerca da correspondência oficial realizada por meio do correio eletrônico assinale a alternativa INCORRETA.

- (A) O texto deve limitar-se ao estritamente necessário, evitando-se palavras, expressões e partículas desnecessárias.
- (B) Devem ser empregados os fechos: Respeitosamente - para autoridades superiores e Atenciosamente - para autoridades de mesma hierarquia ou hierarquia inferior, porém, a fórmula de cortesia pode também ser omitida.
- (C) Para que o correio eletrônico tenha valor documental deve existir certificado digital que ateste a identidade do remetente, na forma estabelecida em lei.
- (D) Por se tratar de uma comunicação oficial informal, o correio eletrônico dispensa a forma impessoal, admitindo impressões pessoais sobre o assunto.
- (E) Quando a informação enviada for de importância para a Instituição, mas sem certificação digital, deve-se imprimir em papel e enviar posteriormente o original.

33. Sobre a Lei Federal n. 8.666/93 são situações de dispensa de licitação, EXCETO:
- (A) Intervenção da União no domínio econômico para regular preços ou normalizar o abastecimento.
  - (B) Emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos.
  - (C) Aquisição de bens ou serviços nos termos de acordo internacional específico aprovado pelo Congresso Nacional, quando as condições ofertadas forem manifestamente vantajosas para o Poder Público.
  - (D) Impressão dos diários oficiais, de formulários padronizados de uso da administração e de edições técnicas oficiais, bem como para prestação de serviços de informática a pessoa jurídica de direito público interno, por órgãos ou entidades que integrem a Administração Pública, criados para esse fim específico.
  - (E) Contratação de profissional de qualquer setor artístico, diretamente ou através de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública.

34. Analise as afirmativas abaixo segundo a Constituição Federal de 1988.

- I. Os vencimentos dos cargos do Poder Legislativo e do Poder Executivo não poderão ser superiores aos pagos pelo Poder Judiciário.
- II. Os atos de improbidade administrativa importarão a suspensão dos direitos políticos, a perda da função pública e a indisponibilidade dos bens na forma e gradação previstas em lei, sendo inaplicável a ação penal cabível no caso de ressarcimento ao erário.
- III. Ao servidor público da administração direta, autárquica e fundacional, no exercício de mandato eletivo, se investido no mandato de Prefeito, será afastado do cargo, emprego ou função, sendo-lhe facultado optar pela sua remuneração.
- IV. O tempo de contribuição federal, estadual ou municipal será contado para efeito de disponibilidade e o tempo de serviço correspondente para efeito de aposentadoria.

É correto o que se afirma apenas em:

- (A) I e IV.
- (B) III.
- (C) II.
- (D) I e III.
- (E) I, II e IV.

35. De acordo com a Lei Federal n. 9.784/99, que regula os processos administrativos no âmbito da Administração Pública Federal, julgue as afirmativas abaixo quanto aos legitimados como interessados no processo administrativo e, a seguir, assinale a alternativa correta.

- I. As organizações e associações representativas, no tocante a direitos e interesses individuais.
- II. As pessoas físicas ou jurídicas que o iniciem como titulares de direitos ou interesses individuais ou no exercício do direito de representação.
- III. As pessoas ou as associações legalmente constituídas quanto a direitos ou interesses difusos.
- IV. Aqueles que, sem terem iniciado o processo, têm direitos ou interesses que possam ser afetados pela decisão a ser adotada.

- (A) Apenas uma afirmativa está correta.
- (B) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- (C) Apenas três afirmativas estão corretas.
- (D) Todas estão corretas.
- (E) Nenhuma está correta.

36. A Lei Federal n. 8.666/93 institui normas para licitação e contratos da Administração Pública. Acerca da execução dos contratos, julgue as afirmativas abaixo e, a seguir, assinale a alternativa correta.
- I. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o contrato.
  - II. O contratado, na execução do contrato, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, poderá subcontratar partes da obra, serviço ou fornecimento, até o limite admitido, em cada caso, pela Administração.
  - III. O contratado é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.
  - IV. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.
- (A) Apenas uma afirmativa está correta.  
(B) Apenas duas afirmativas estão corretas.  
(C) Apenas três afirmativas estão corretas.  
(D) Todas estão corretas.  
(E) Nenhuma está correta.
37. Os contratos regidos pela Lei Federal n. 8.666/93 poderão ser alterados unilateralmente pela Administração, com as devidas justificativas, quando:
- (A) For conveniente a substituição da garantia de execução.
  - (B) For necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obra ou serviço.
  - (C) Houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos.
  - (D) For necessária a modificação do regime de execução da obra ou serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários.
  - (E) For necessário restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da administração para a justa remuneração da obra, serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.
38. Considerando o Processo Administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, julgue os itens abaixo acerca da intimação do interessado para ciência de decisão ou a efetivação de diligências, assinalando V para verdadeiro e F para falso.
- ( ) A intimação observará a antecedência mínima de três dias úteis quanto a data de comparecimento.
  - ( ) No caso de interessados indeterminados, desconhecidos ou com domicílio indefinido, a intimação deve ser efetuada por meio de publicação oficial.
  - ( ) O desatendimento da intimação importa no reconhecimento da verdade dos fatos e na renúncia a direito pelo administrado.
  - ( ) As intimações serão nulas quando feitas sem observância das prescrições legais, mas o comparecimento do administrado supre sua falta ou irregularidade.
  - ( ) A intimação pode ser efetuada por ciência no processo, por via postal com aviso de recebimento, por telegrama ou outro meio que assegure a certeza da ciência do interessado.
- Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:
- (A) V, F, V, V, F.
  - (B) V, V, F, V, V.
  - (C) F, V, V, F, F.
  - (D) F, V, F, F, V.
  - (E) F, F, F, V, F.

39. Considerando a correta forma de redação das Correspondências Oficiais, julgue os itens abaixo assinalando V para verdadeiro e F para falso.
- ( ) Para destacar uma palavra ou expressão num texto deve-se empregar uma cor diferente.
  - ( ) Quando ocorrer uma citação dentro de uma transcrição, deve-se evitar o excesso de aspas, fazendo o uso de aspas simples ('). Exemplo: "A transcrição confere apenas presunção 'juris tantum' de domínio".
  - ( ) Os numerais devem ser escritos por extenso, quando constituírem uma única palavra: "quinze, trezentos, trinta, oitenta", etc.
  - ( ) Quando os numerais constituírem mais de uma palavra, deverão ser grafados em algarismos: "25, 141, 224", etc. Não se utiliza indicação em algarismos, acompanhada de sua grafia por extenso, 25 (vinte e cinco).
  - ( ) As datas devem ser escritas por extenso, sem que o algarismo referente ao dia do mês seja precedido de zero: 2 de dezembro 2014.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- (A) V, F, V, V, F.
  - (B) V, V, F, V, V.
  - (C) F, V, V, F, F.
  - (D) F, V, F, F, V.
  - (E) F, V, V, V, V.
40. Quanto à Administração Pública, estabelece a Constituição Federal que
- (A) de acordo com o princípio da publicidade, a divulgação dos atos, programas, obras, serviços e campanhas dos órgãos públicos deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.
  - (B) é vedada a vinculação ou equiparação de quaisquer espécies remuneratórias para o efeito de remuneração de pessoal do serviço público.
  - (C) para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, os órgãos da Administração poderão efetuar contratação de pessoal por tempo determinado, mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes.
  - (D) as pessoas jurídicas de direito público responderão pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável somente quando comprovado que este agiu com dolo ou má-fé.
  - (E) ao servidor ocupante, exclusivamente, de cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração aplica-se o regime próprio de previdência social dos servidores públicos.
41. Em relação ao que dispõe a Lei nº 9.784/99, que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, assinale a opção correta.
- (A) A Administração deve anular seus próprios atos quando eivados de vício de legalidade e pode revogá-los por motivo de conveniência ou oportunidade.
  - (B) De acordo com o princípio da segurança jurídica, a Administração Pública interpretará a norma administrativa da forma que melhor garanta o atendimento do fim público a que se dirige, permitida aplicação retroativa de nova interpretação.
  - (C) Somente é permitido atuar em processo administrativo o servidor ou autoridade que tenha interesse direto ou indireto na matéria.
  - (D) Quando a matéria do processo envolver assunto de interesse geral, o órgão competente deverá, mediante despacho motivado, abrir período de consulta pública para manifestação de terceiros, antes da decisão do pedido, independente de prejuízo para a parte interessada.
  - (E) A avocação de competência não poderá, sob qualquer hipótese, ser atribuída a órgão hierarquicamente inferior.

42. Considerando as normas para elaboração da Correspondência Oficial, no envelope, o endereçamento das comunicações dirigidas às autoridades tratadas por Vossa ou Sua Senhoria obedecerá a seguinte forma:

- (A) 

Ao Senhor (nome) (endereço)
-----------------------------------
- (B) 

Ao Digníssimo (nome) (endereço)
---------------------------------------
- (C) 

Ao Excelentíssimo Senhor (nome) (endereço)
--
- (D) 

Ao Magnífico Reitor (nome) (endereço)
---
- (E) 

Ao Senhor Doutor (nome) (endereço)
--

43. Considerando uma instituição qualquer, onde exista uma relação de trabalho e hierarquia entre pessoas, sempre haverá um relacionamento entre superior-inferior (ou chefe-subordinado, ou ainda patrão-empregado). Esse “relacionamento” pode ser bastante conturbado, principalmente quando não estejam claras as regras que definam os objetivos dessa relação. Com base nessa assertiva, elenque a ferramenta administrativa que funciona como *feedback* para que o “subordinado” possa compreender o que o “chefe” anseia de seu comportamento na instituição:

- (A) Comando – aquele que ocupa cargo hierarquicamente superior deve dirigir os seus subordinados de forma que eles absorvam os objetivos desejados.
- (B) Avaliação – todo subordinado deveria participar de um programa de avaliação, para que tenha conhecimento do quanto sua atuação está de acordo com o esperado por seus superiores.
- (C) Planejamento – os gestores devem apresentar um programa de trabalho, apresentá-lo aos subordinados e esclarecer os pontos que estão confusos, para que os funcionários possam, posteriormente, ser cobrados pelo seu desempenho.
- (D) Coordenação – a harmonia entre todos os níveis hierárquicos da organização deve ser buscada incessantemente, pois quanto maior a integração entre os grupos, maior a possibilidade de atingir o proposto pelos chefes.
- (E) Organizar – os empregados devem conhecer a estrutura da organização, para que tenham total compreensão de suas atribuições e, conseqüentemente, do que se espera de sua atuação profissional.

44. Com relação às modalidades de licitação, é correto afirmar:

- (A) Concurso é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para o provimento de cargos públicos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo, na forma prevista em lei, ressalvadas as nomeações para cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração.
- (B) A alienação de bens imóveis somente se dará sob a modalidade de leilão.
- (C) Convite é a modalidade de licitação entre interessados do ramo pertinente ao seu objeto, convidados em número mínimo de 3 (três) pela unidade administrativa, devidamente cadastrados ou que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação.
- (D) É vedada a combinação de modalidades de licitação, salvo nos casos de compra de bens de natureza divisível e desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo, com vistas à ampliação da competitividade.
- (E) A concorrência é a única modalidade de licitação cabível, qualquer que seja o valor de seu objeto, nas concessões de direito real de uso e nas licitações internacionais.

45. Quando se trata de poder, entende-se como a capacidade de uma pessoa influenciar outra para que execute tarefas que, em situação normal, não faria. Essa técnica implica em três fatores: um potencial do detentor do poder que não precisa, necessariamente, ser utilizado; uma relação de dependência; e autonomia, ainda que limitada, para que o executor da tarefa cumpra satisfatoriamente o que foi demandado. Face o exposto, assinale a alternativa INCORRETA.
- (A) O poder pode ser utilizado de forma harmoniosa, para que as pessoas executem suas tarefas, ainda que contrárias aos seus interesses, desde que haja uma contrapartida, ou seja, uma recompensa pela tarefa.
  - (B) Detentores do poder, que necessitem utilizar desse seu potencial, têm sua tarefa facilitada quando seu comportamento organizacional é visto como referência por aqueles que devem executar atividades distintas de seus interesses de subordinado.
  - (C) Quando a autoridade de uma pessoa está claramente demonstrada na estrutura da organização e a cultura organizacional está internalizada em cada membro da organização, o poder é facilmente aplicado, pois encontra-se legitimado de forma explícita.
  - (D) Quando uma pessoa possui uma competência reconhecida em uma área de atuação, torna-se mais fácil a aplicação do poder, considerando que seu talento é um atestado de que suas recomendações são as mais adequadas para atingir os objetivos propostos.
  - (E) O poder sempre desagrade a todos os membros de uma organização, haja vista que, de um lado, existe a execução de atividades que contrariam os interesses daqueles que a executam e, de outro lado, a obrigação do detentor do poder em fazer algo que irá contrariar as pessoas e, possivelmente, prejudicá-lo no futuro.
46. Em muitas empresas, a administração de materiais não é uma atividade-fim, mas sim uma atividade-meio. Isso não torna a gestão de materiais uma atividade sem importância, pois a título de exemplo, uma pesquisa não produz resultados satisfatórios se os insumos necessários não estão disponíveis no prazo adequado. Face o exposto e considerando a gestão de materiais como atividade-meio, é correto afirmar:
- (A) A aquisição eficiente de materiais deve obedecer unicamente ao critério “preço”.
  - (B) O processo de compra tem início quando aqueles que necessitam de um certo tipo de material percebem a indisponibilidade do mesmo, exceto quando a gestão de materiais é a atividade-fim da organização, pois somente neste caso são aplicados métodos administrativos como previsão de demanda e cálculo de estoque mínimo.
  - (C) Os fornecedores devem passar por um rigoroso processo de seleção, para que, no futuro, não seja mais necessária a inspeção ao receber materiais, haja vista o estabelecimento de uma relação de confiança, onde recursos economizados na inspeção estejam a disposição de atividades mais atinentes aos objetivos organizacionais.
  - (D) A inadequação na estocagem de materiais gera um custo que poderia ser aplicado em atividades-fim.
  - (E) A utilização de código de barra e outros procedimentos de informatização que visem a facilitar o inventário, é um investimento alto que jamais gera um retorno claro, havendo dispêndio de competências em atividades que não são o cerne da organização.
47. No editor de texto Microsoft Word 2013, em um texto é possível:
- I. Aplicar a formatação por meio da ferramenta pincel.
  - II. Escolher salvar o arquivo nos formatos DOC, DOCX e PDF.
  - III. Alinhar “à esquerda”, “ao centro”, “à direita” e “sem orientação”.
  - IV. Acessar opções de palavras sinônimas ao clicar com o botão direito sobre uma palavra.
- (A) Apenas um item está correto.
  - (B) Apenas dois itens estão corretos.
  - (C) Apenas três itens estão corretos.
  - (D) Todos os itens estão corretos.
  - (E) Todos os itens estão incorretos.

48. A utilização de recursos pré-definidos no programa de planilha eletrônica Microsoft Excel 2013 aumenta a produtividade do usuário (redução no tempo de execução de atividades, organização do documento, etc.). Dentre esses recursos temos a definição das chamadas “macros”. Macros nada mais são que:
- (A) Formatações pré-definidas pelo sistema operacional para configuração dos documentos.
  - (B) Modelos de *templates* existentes para as planilhas do aplicativo.
  - (C) Cópias de modelos existentes em um documento distinto ao documento atual.
  - (D) Automatizações de tarefas realizadas com maior frequência.
  - (E) Proteções lógicas contra edição de documentos elaborados por terceiros.
49. Sobre o conceito de armazenamento em nuvem na Internet (*Cloud Computing*), analise as afirmações abaixo e assinale a alternativa correta.
- I. O conceito é relevante apenas nas situações de trabalho em que existe compartilhamento de dados entre equipes pequenas.
  - II. O conceito se aplica na realização de armazenamento de dados de forma online. Normalmente o serviço possui limitação de espaço em 2GB, independente da aplicação utilizada.
  - III. Uma das principais vantagens do conceito é que o cliente não tem a preocupação com a manutenção da infraestrutura para provimento do serviço.
- (A) Apenas a afirmativa I está correta.
  - (B) Apenas a afirmativa II está correta.
  - (C) Apenas a afirmativa III está correta.
  - (D) Apenas as afirmativas I e III estão corretas.
  - (E) Nenhuma das afirmativas está correta.
50. Com base nas diversas definições existentes na atualidade da Internet analise as afirmações abaixo e em seguida assinale a alternativa correta.
- I. SMTP é um protocolo de envio de e-mails.
  - II. HTML é uma linguagem de programação especializada na construção de páginas para sistemas desktops.
  - III. DNS é um serviço responsável pela tradução de nomes para um endereço IP associado.
- (A) Apenas a afirmativa I está correta.
  - (B) Apenas a afirmativa II está correta.
  - (C) Apenas a afirmativa III está correta.
  - (D) Apenas as afirmativas I e III estão corretas.
  - (E) Apenas as afirmativas II e III estão corretas.



**Universidade Federal de Mato Grosso do Sul**