

BRDE

BANCO REGIONAL DE DESENVOLVIMENTO
DO EXTREMO SUL



BANCO REGIONAL DE DESENVOLVIMENTO DO EXTREMO SUL CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2015

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Instruções

Leia atentamente e cumpra rigorosamente as instruções que seguem, pois elas são parte integrante das provas e das normas que regem esse Concurso ou Processo Seletivo.

1. Atente-se aos avisos contidos no quadro da sala.
2. Seus pertences deverão ser armazenados dentro do saco plástico fornecido pelo fiscal. Somente devem permanecer em posse do candidato caneta tipo esferográfica de material transparente, com tinta azul ou preta de ponta grossa, documento de identidade, lanche e água, se houver. A utilização de qualquer material não permitido em edital é expressamente proibida, acarretando a imediata exclusão do candidato.
3. Verifique se o cargo constante na capa deste caderno é aquele para o qual realizou a inscrição.
4. Cada questão oferece 5 (cinco) alternativas de respostas, representadas pelas letras A, B, C, D e E, sendo apenas 1 (uma) a resposta correta.
5. Será respeitado o tempo para realização da prova conforme previsto em edital, incluindo o preenchimento da grade de respostas.
6. Os dois últimos candidatos deverão retirar-se da sala de prova ao mesmo tempo, devendo assinar a Ata de Prova.
7. Nenhuma informação sobre o conteúdo das questões será dada pelo fiscal.
8. No caderno de prova, o candidato poderá rabiscar, riscar e calcular.
9. Os gabaritos preliminares da prova objetiva serão divulgados em data, horário e local descritos no Cronograma de Execução desse Concurso ou Processo Seletivo.
10. Certifique-se de que este caderno contém 66 (sessenta e seis) questões. Caso contrário, solicite ao fiscal da sala a sua substituição.

Boa prova!



Instrução: As questões de números 01 a 20 referem-se ao texto abaixo.

Esqueça o mito da multitarefa

01 Leia o texto todo de uma vez, sem interrupções. Não vale olhar mensagens no celular nem
02 espiar as redes sociais.

03 Ao cair na tentação de fazer outra coisa durante a leitura, você ____ como um multitarefa.
04 Muita empresa gosta e até espera que seus empregados assumam esse comportamento de tocar
05 várias atividades ao mesmo tempo.

06 O problema é que o hábito não passa de um mito. Só 2,5% das pessoas são capazes de
07 levar adiante mais de uma tarefa por vez, segundo pesquisa da Universidade Utah, nos Estados
08 Unidos. Elas são chamadas de supertaskers. Os demais mortais só se atrapalham ao tentar ser
09 multitarefa.

10 Há um problema evidente, já que a maioria das empresas adora _____ quem acumula
11 diversas funções, o que, na prática, é impossível. "Já tive brigas com gestores de RH que insistem
12 em colocar nos anúncios: 'Capacidade de ser multitarefa'", afirma Christian Barbosa, especialista
13 em gestão do tempo. "Isso não existe, não funciona, é irracional."

14 Tanto que o consultor criou um teste para verificar se os brasileiros são mesmo capazes
15 de exercer atividades simultaneamente com eficiência. Em 2014, 4.000 profissionais participaram
16 da prova e somente 1% conseguiu ser mais produtivo com um olho no gato e outro no peixe.

17 Além de ser um tiro no pé da produtividade, tentar dar conta de todo o trabalho de uma
18 vez causa enorme angústia. A pessoa trabalha o dia todo e termina com a sensação nada
19 foi concluído.

20 Qual a solução para dar conta todas as tarefas de maneira eficiente? Não existe milagre,
21 apenas investimento em organização e concentração. "Cada pessoa se organiza de um _____ e
22 precisa descobrir como é mais eficiente", diz Paula Rizzo, especialista americana em organização.

23 O primeiro movimento é a consciência de que o descontrole sobre as atividades só
24 atrapalha os resultados. Diante do desafio de chefiar dois times, um no Brasil e outro nos Estados
25 Unidos, José Roberto Pelegrini, de 39 anos, diretor financeiro da JDSU, multinacional especializada
26 em redes de comunicação, decidiu reorganizar sua agenda.

27 Esse período foi de muito trabalho e ele só conseguiu dar conta do recado porque reviu
28 seu estilo de trabalhar e priorizar tarefas. A fórmula que encontrou passa por fazer listas das
29 atividades semanais e diárias, manter a caixa de e-mail vazia e manter a calma.

30 O segundo movimento é combater a distração, um desafio que fica mais complexo à
31 medida que o mundo se torna mais conectado. Alternar continuamente a atenção entre várias
32 tarefas prejudica a memória e o raciocínio, o que leva à queda de desempenho.

33 A sensação de sobrecarga já começa a despertar em muita gente a vontade de viver uma
34 vida menos caótica, mais organizada e produtiva. Segundo um relatório de tendências para 2015,
35 feito pela agência Box 1824, de São Paulo, uma crescente maioria se convence é
36 impraticável levar uma vida tão conectada.

37 Nesse cenário, surge um contramovimento batizado de quiet bliss, algo como "felicidade
38 silenciosa", que prega que façamos apenas uma atividade por vez.

39 Logicamente, isso se aplica ao espaço do trabalho. "De maneira inconsciente, muita gente
40 acha que não merece ter tempo para o descanso", diz Brigid Schulte, jornalista americana. "Mas
41 esses períodos são fundamentais para pensar sobre o que importa para você, onde você está,
42 para onde está indo e como está gastando seu tempo."

43 Quem consegue organizar os horários para ter tempo livre consegue organizar o tempo
44 para trabalhar melhor. É importante saber _____ quando já trabalhou o suficiente.

45 Para isso, o consultor americano Stephen Lynch propõe três questionamentos: quantas
46 horas você trabalha em média por semana? Você é capaz de se desligar completamente do
47 trabalho um dia por semana? Como você tem melhorado a produtividade das horas que gasta
48 trabalhando? Mudar as respostas a essas perguntas é o caminho para dar conta de tudo e ter
49 uma vida melhor — dentro e fora do escritório.

Fonte: <http://exame.abril.com.br/revista-voce-sa/noticias/multitarefa> – Março/2015 – Adaptação

QUESTÃO 01 – Considerando o contexto de ocorrências, as lacunas tracejadas das linhas 03, 10, 21 e 44 devem ser preenchidas, respectivamente, por:

- A) age – valorizar – jeito – dosar
- B) aje – valorisar – jeito – dozar
- C) aje – valorisar – geito – dosar
- D) aje – valorizar – jeito – dozar
- E) age – valorisar – geito – dozar

QUESTÃO 02 – Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas pontilhadas das linhas 18, 20 e 35.

- A) que – de – de que
- B) de que – de – de que
- C) que – em – que
- D) de que – de – que
- E) de que – em – de que

QUESTÃO 03 – Considere as seguintes expressões do texto:

- I. com um olho no gato e outro no peixe (l. 16).
- II. dar conta do recado (l. 27).
- III. de ser um tiro no pé da produtividade (l. 17).

Quais foram utilizadas em sentido figurado?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

QUESTÃO 04 – Considerando as afirmações contidas no texto, analise as assertivas abaixo:

- I. Todos os brasileiros conseguem fazer diversas tarefas ao mesmo tempo, visto que têm muita concentração e organização.
- II. Para o atendimento de todas as tarefas ao mesmo tempo, é preciso ter controle e organização sobre todas elas e não ser distraído.
- III. O uso de celulares e redes sociais auxilia os “multitarefairos” a manter as atividades em dia, de modo que sua caixa de e-mail esteja sempre vazia.

Quais estão INCORRETAS?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas I e III.
- E) I, II e III.

QUESTÃO 05 – Considere as afirmações a respeito da seguinte frase do texto:

Quem consegue organizar os horários para ter tempo livre consegue organizar o tempo para trabalhar melhor. (l. 43-44).

- I. Todas as pessoas trabalham melhor se conseguem organizar melhor o tempo.
- II. Aqueles que trabalham melhor são os que conseguem organizar os horários de tempo livre.
- III. Organizar o tempo de trabalho e o tempo livre é tarefa de quem tem horário para isso.

Quais vão ao encontro do fragmento citado?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas I e III.
- E) I, II e III.

Para responder à questão 06, considere o seguinte período, retirado do texto:

Leia o texto todo de uma vez, sem interrupções. (l. 01).

QUESTÃO 06 – Em relação aos termos que compõem a período acima, é correto afirmar que:

- A) O período é composto, visto a ocorrência de dois adjuntos adverbiais.
- B) O termo o texto funciona como sujeito da oração.
- C) O sujeito da frase é implícito, podendo ser recuperado pela forma verbal.
- D) A vírgula separa termos de mesma função sintática.
- E) O vocábulo todo é um adjunto adverbial de quantidade.

QUESTÃO 07 – Na frase O problema é que o hábito não passa de um mito. (l. 06), caso os verbos é e passa fossem passados para o futuro do pretérito do indicativo, assumiriam, respectivamente, as formas

- A) fosse – passasse.
- B) era – passou.
- C) foi – passou.
- D) fora – passaria.
- E) seria – passaria.

QUESTÃO 08 – Analise as afirmações que são feitas a respeito de palavras do texto, assinalando V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- () Nos vocábulos hábito (l. 06) e diárias (l. 29), a vogal a recebe acento gráfico por ser a base da sílaba.
- () Na linha 32, memória e raciocínio são acentuadas por serem paroxítonas terminadas em ditongo decrescente.
- () A palavra caótica (l. 34) é acentuada em virtude da regra do hiato.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – V – V.
- B) V – F – F.
- C) F – V – V.
- D) F – V – F.
- E) F – F – F.

QUESTÃO 09 – Analise as afirmações que seguem a respeito dos elementos de coesão no texto:

- I. Na linha 10, já que introduz uma oração subordinada adverbial causal.
- II. Nas linhas 30 e 31, ao passo que substituiria, correta e adequadamente, à medida que.
- III. Mas (l. 40) seria corretamente substituído por Embora, visto tratar-se de uma conjunção concessiva.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

QUESTÃO 10 – Analise as assertivas abaixo levando em consideração a substituição do verbo existir pelo haver e a passagem da palavra milagre para o plural (l. 20):

- I. O verbo haver deveria ser flexionado na 3ª pessoa do plural, visando a perfeita concordância.
- II. Nenhuma alteração deveria ser feita, além das propostas.
- III. O substantivo investimento deveria ser flexionado no plural, visando acompanhar a flexão do vocábulo milagre.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) Apenas II e III.

QUESTÃO 11 – Qual das seguintes palavras possui o prefixo in-, conforme o significado que tem em indelével?

- A) insistem (l. 11).
- B) investimento (l. 21).
- C) impraticável (l. 36).
- D) importa (l. 41).
- E) importante (l. 44).

QUESTÃO 12 – Analise as seguintes propostas de alteração em situações textuais:

- I. A substituição de ao mesmo tempo (l. 05) por concomitantemente não implicaria alteração de sentido.
- II. de acordo com ou conforme substituiriam adequadamente segundo (l. 07), sem alteração de sentido.
- III. A troca de descontrolado (l. 23) por falta de controle causaria incorreção ao período.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) Apenas II e III.

QUESTÃO 13 – A expressão que melhor substituiria ser um tiro no pé da produtividade (l. 17), mantendo-se o sentido que tem no período, seria

- A) explodir o nível de produtividade.
- B) causar prejuízo à produtividade.
- C) tirar a base da produtividade.
- D) desmistificar a produtividade.
- E) aumentar estrondosamente a produtividade.

QUESTÃO 14 – Sobre o uso de pronomes no texto, analise as assertivas que seguem, assinando V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- () Na linha 03, o pronome você refere-se ao leitor do texto, portanto, seu referente é externo ao texto.
- () O pronome Elas (l. 08) refere-se a um termo que o precede, estando contido no mesmo parágrafo.
- () Na linha 27, a ocorrência do pronome ele tem referente no parágrafo anterior.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – V – V.
- B) V – F – F.
- C) V – F – V.
- D) F – V – F.
- E) F – F – F.

QUESTÃO 15 – Analise as seguintes propostas de reescrita de fragmentos do texto:

- I. Os demais mortais só se atrapalham ao tentar ser multitarefa (l. 08-09) por Os demais mortais só se atrapalham conquanto tentam ser multitarefa.
- II. decidiu reorganizar sua agenda (l. 26) por decidiu que sua agenda poderia ser reorganizada.
- III. É o caminho para dar conta de tudo e ter uma vida melhor (l. 48-49) por é o caminho para que se dê conta de tudo e para que se tenha uma vida melhor.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) Apenas II e III.

QUESTÃO 16 – Considere as seguintes propostas de alterações de formas verbais do texto, assinalando V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- () A substituição de insistem (l. 11) por porfiam não implica nenhuma alteração na estrutura da frase.
- () O vocábulo terminar substituiria adequadamente dar conta (l. 17) sem acarretar alteração de regência.
- () O uso de revezar em lugar de Alternar (l. 31) não produz necessidade de ajuste quanto à regência.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – V – V.
- B) V – F – F.
- C) F – F – V.
- D) F – V – F.
- E) V – F – V.

QUESTÃO 17 – Considerando a função que desempenham em cada um dos períodos, analise as afirmações que seguem a respeito da palavra que:

- I. até espera que seus empregados assumam esse comportamento (l. 04) – conjunção integrante.
- II. O problema é que o hábito não passa de um mito (l. 06) – pronome relativo.
- III. A fórmula que encontrou passa por fazer listas (l. 28) – pronome relativo.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) Apenas I e III.

QUESTÃO 18 – Caso a palavra gente (l. 39) fosse substituída por pessoas, quantas outras alterações deveriam ser feitas para manter a correção gramatical da frase em que está inserida?

- A) Uma.
- B) Duas.
- C) Três.
- D) Quatro.
- E) Cinco.

QUESTÃO 19 – Em relação ao uso de pontuação no texto, analise as assertivas abaixo:

- I. As vírgulas das linhas 10 e 20 justificam-se pela mesma regra.
- II. Na linha 25, a segunda, terceira e quarta vírgulas são usadas para separar termos de mesma função.
- III. As expressões Nesse cenário (linha 37) e Logicamente (linha 39) foram separadas por vírgulas face à mesma regra.

Quais estão INCORRETAS?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) Apenas II e III.

QUESTÃO 20 – Em relação à frase: um desafio que fica mais complexo à medida que o mundo se torna mais conectado. (l. 30-31), analise as assertivas abaixo:

- I. O desafio sempre será o mesmo, independente da sua complexidade.
- II. O mundo referido já era conectado, quando o desafio não era complexo.
- III. A complexidade do desafio citado está relacionada ao fato de o mundo estar mais conectado.

Quais estão INCORRETAS?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) Apenas II e III.

Para a resolução das questões desta prova, considere os seguintes detalhes: (1) o mouse está configurado para uma pessoa que o utiliza com a mão direita (destro) e usa, com maior frequência, o botão esquerdo, que possui as funcionalidades de seleção ou de arrastar normal, entre outras. O botão da direita serve para ativar o menu de contexto ou de arrastar especial; (2) os botões do mouse estão devidamente configurados com a velocidade de duplo clique; (3) os programas utilizados nesta prova foram instalados com todas as suas configurações padrão, entretanto, caso tenham sido realizadas alterações que impactem a resolução da questão, elas serão alertadas no texto da questão ou mostradas visualmente, se necessário; (4) no enunciado e nas respostas de algumas questões existe(m) letra(s), palavra(s) ou texto(s) que foram digitados entre aspas, apenas para destacá-los. Neste caso, para resolver as questões, desconsidere tais aspas e atente-se somente para a(s) letra(s), palavra(s) ou texto(s) propriamente ditos; e (5) para resolver as questões desta prova, considere, apenas, os recursos disponibilizados para os candidatos, tais como essas orientações, os textos introdutórios das questões, normalmente disponibilizados antes das Figuras, os enunciados propriamente ditos e os dados e informações disponíveis nas Figuras das questões, se houver.

Para responder à questão 21, considere as Figuras 1(a) e 1(b), do Word 2007. A Figura 1(a) mostra, intencionalmente, apenas parte da janela principal do Word 2007, na qual foram digitadas diversas palavras. A Figura 1(b), ativada a partir da Figura 1(a), mostra, intencionalmente, apenas parte da caixa de diálogo "Localizar e substituir".

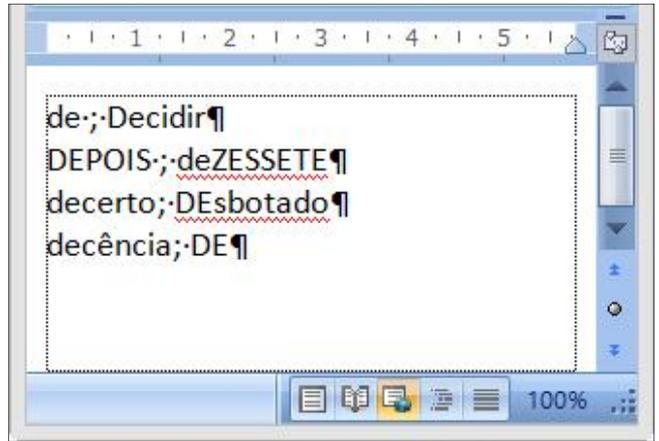


Figura 1(a) - Janela principal do Word 2007

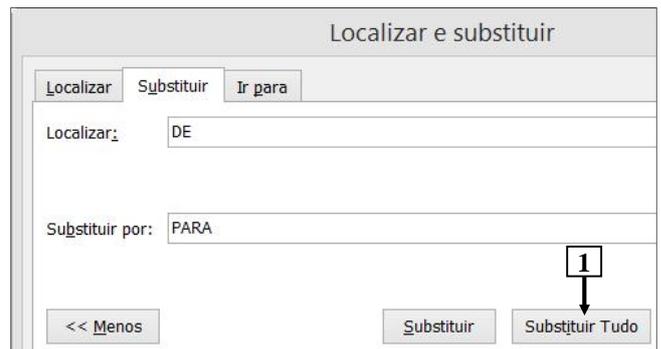


Figura 1(b) - Caixa de diálogo "Localizar e substituir"

QUESTÃO 21 – A caixa de diálogo "Localizar e substituir", do Word 2007, ilustrada na Figura 1(b), foi ativada a partir da Figura 1(a) e devidamente preenchida. Nesse caso, pressionando o botão "Substituir Tudo", apontado pela seta nº 1 (Figura 1(b)), pode-se afirmar que na Figura 1(a)

- A) será realizada apenas uma substituição.
- B) serão realizadas apenas duas substituições.
- C) serão realizadas apenas três substituições.
- D) serão realizadas apenas quatro substituições.
- E) serão realizadas oito substituições.

Para responder à questão 22, considere a Figura 2, que mostra, intencionalmente, apenas parte da janela principal do Word 2007, na qual destaca-se o menu apontado pela seta nº 1.

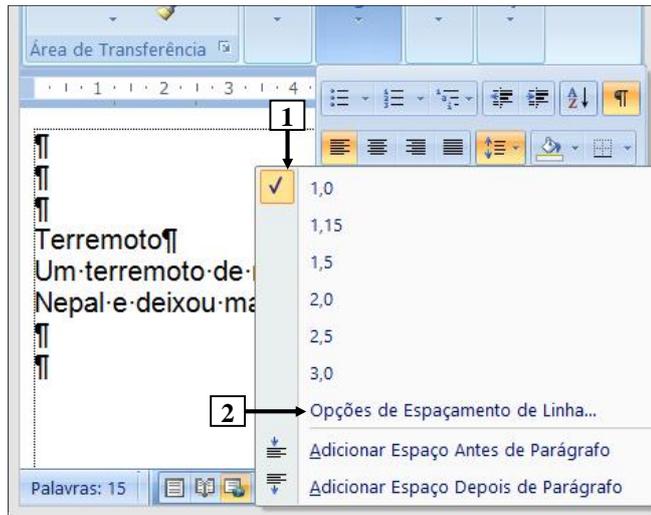


Figura 2 - Janela principal do Word 2007

QUESTÃO 22 – Na Figura 2, do Word 2007, dando-se um clique com o botão esquerdo do mouse sobre o item de menu "Opções de Espaçamento de Linha", apontado pela seta nº 2, pode-se afirmar que será exibida a caixa de diálogo:

- A) Fonte.
- B) Edição.
- C) Parágrafo.
- D) Espaçamento.
- E) Marcadores e Numeração.

Para responder à questão 23, considere as Figuras 3(a) e 3(b), que mostram a mesma janela principal do Word 2007, com o mesmo documento e a mesma formatação. Essas janelas exibem atividades que foram executadas sequencialmente, as quais se iniciam na Figura 3(a) e terminam na Figura 3(b).

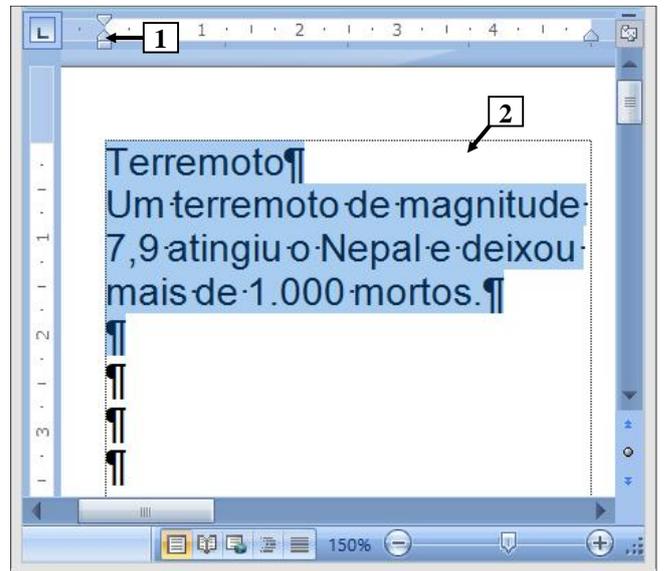


Figura 3(a) - Janela principal do Word 2007 (antes)

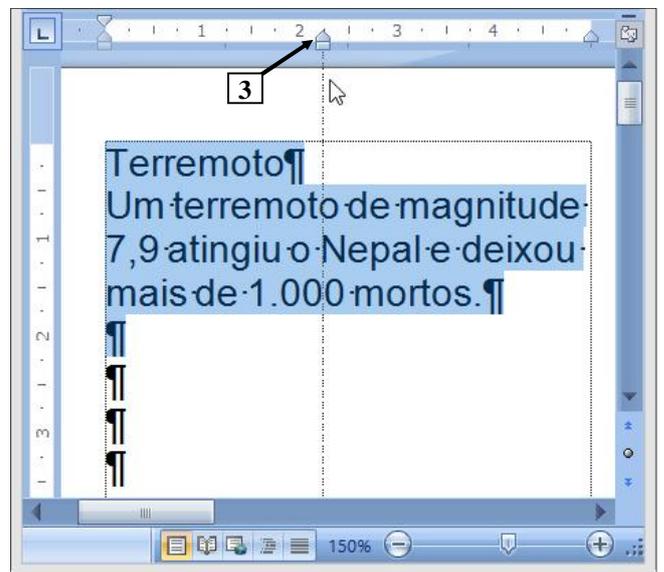
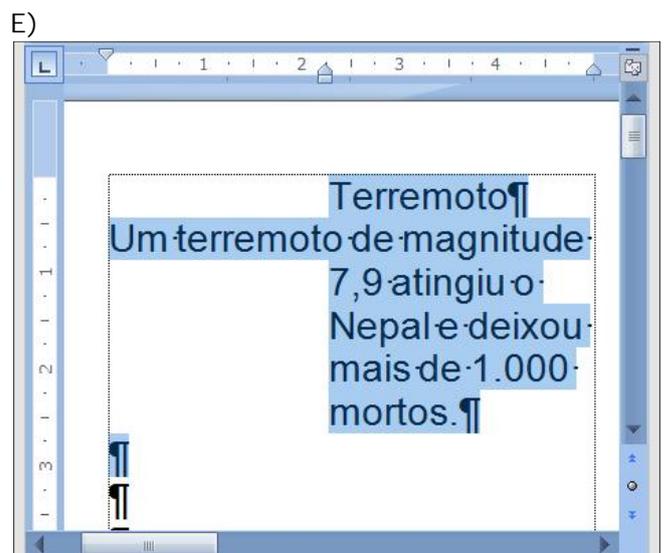
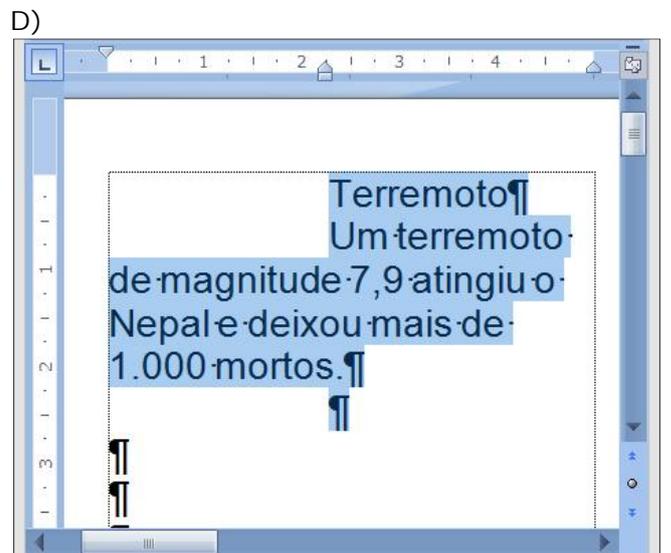
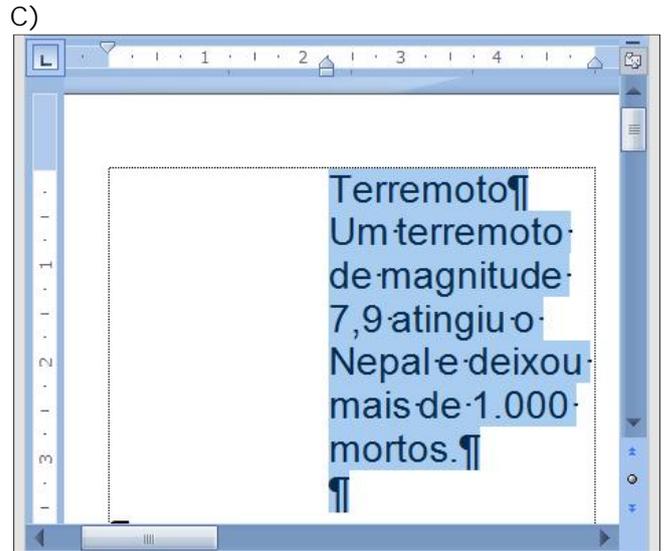
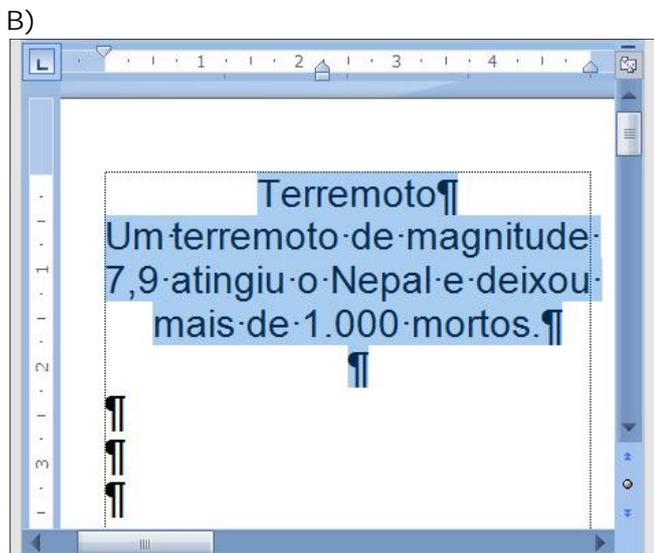
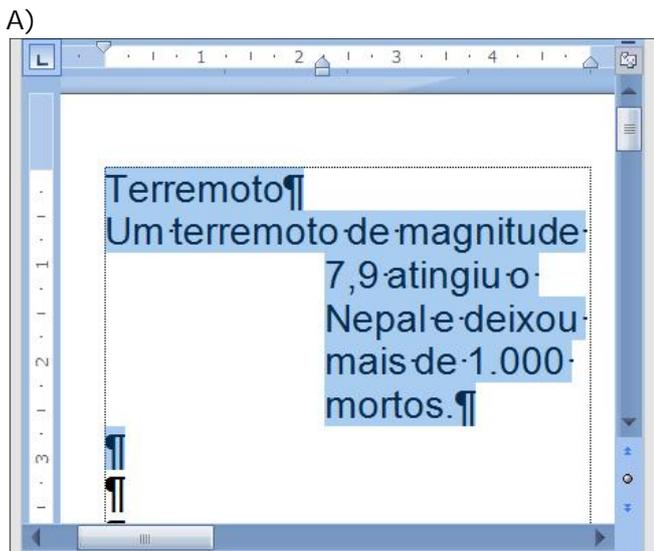


Figura 3(b) - Janela principal do Word 2007 (após)

QUESTÃO 23 – Executou-se, sequencialmente, as seguintes atividades, no Word 2007, como ilustrado nas Figuras 3(a) e 3(b): (1) selecionou-se os parágrafos apontados pela seta nº 2 (Figura 3(a)); (2) na Figura 3(a), posicionou-se o cursor do mouse sobre o marcador apontado pela seta nº 1, pressionou-se e segurou-se o botão esquerdo do mouse; e (3) arrastou-se o marcador até o local apontado pela seta nº 3 (Figura 3(b)). Nesse caso, soltando o botão esquerdo do mouse, pode-se afirmar que a área de trabalho desse editor de texto, ilustrada na Figura 3(b)), será exibida da seguinte forma:



Para responder às questões 24 e 25, considere as Figuras 4(a) e 4(b). A Figura 4(a) mostra uma planilha do Excel 2007, que foi salva em um arquivo chamado "brde1.xls", na raiz do drive "C:\". A Figura 4(b) mostra uma outra planilha eletrônica, que foi salva em um arquivo chamado "brde2.xls", também na raiz do drive "C:\".

| | A | B | C | D | E |
|---|---|----------------|-------------|-------------|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | Valor original | Porcentagem | Valor final | |
| 3 | | R\$ 300,00 | 5% | R\$ 15,00 | |
| 4 | | R\$ 500,00 | 10 | R\$ 50,00 | |
| 5 | | R\$ 800,00 | 15 | R\$ 120,00 | |
| 6 | | R\$ 1.000,00 | 20 | R\$ 200,00 | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | R\$ 385,00 | |
| 9 | | | | | |

Figura 4(a) - Planilha do Excel 2007

| | A | B | C | D | E |
|---|---|------------|---|---|---|
| 2 | | | | | |
| 3 | | R\$ 385,00 | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

Figura 4(b) - Planilha do Excel 2007

QUESTÃO 24 – Na Figura 4(a), inseriu-se, no local apontado pela seta nº 5, uma fórmula cujo conteúdo é sempre atualizado quando qualquer valor da coluna "Valor final" é modificado. Nesse caso, para que sempre seja mostrado, no local apontado pela seta nº 6 (Figura 4(b)), o mesmo conteúdo da célula apontada pela seta nº 5 (Figura 4(a)), basta inserir, no local apontado pela seta nº 6, a seguinte referência:

- A) =[brde1.xls][A]D8
- B) =[brde1.xls]A!\$D\$8
- C) ='C:\[brde1.xls]A!\$D\$8
- D) ='C:\[brde1.xls]A'[brde2.xls][Plan1]D8
- E) =[brde1.xls][A][brde2.xls][Plan1]\$D\$8

QUESTÃO 25 – A Figura 4(a) mostra uma tabela na qual podem ser observadas as seguintes colunas: "Valor original", "Porcentagem" e "Valor final". Nessa tabela, a cada um dos valores da coluna "Valor original" aplicou-se uma porcentagem específica, resultando em um determinado valor final. Por exemplo, ao valor de R\$ 800,00, apontado pela seta nº 4, aplicou-se o índice de 15 por cento (15%), resultando em um valor final de R\$ 120,00 (seta nº 3). Nessa tabela, todos os valores da coluna "Valor final" foram obtidos a partir de fórmulas envolvendo os conteúdos das outras colunas, situados na mesma linha da tabela. Nesse caso, pode-se afirmar que para ser exibido, na célula apontada pela seta nº

- I. 1, o valor de R\$ 15,00, bastou inserir, nessa célula, a seguinte fórmula: =B3*C3
- II. 2, o valor de R\$ 50,00, bastou inserir, nessa célula, a seguinte fórmula: =B4*C4/100
- III. 3, o valor de R\$ 120,00, bastou inserir, nessa célula, a seguinte fórmula: =B5*C5%

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas I e II.
- C) Apenas I e III.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

Para responder à questão 26, considere a Figura 5, que mostra, intencionalmente, apenas parte da janela principal do Excel 2007, acima da qual se ampliou e destacou alguns ícones, de modo a facilitar a visualização e a resolução da questão. Nessa Figura, o intervalo de células apontado pela seta nº 2 encontra-se selecionado.

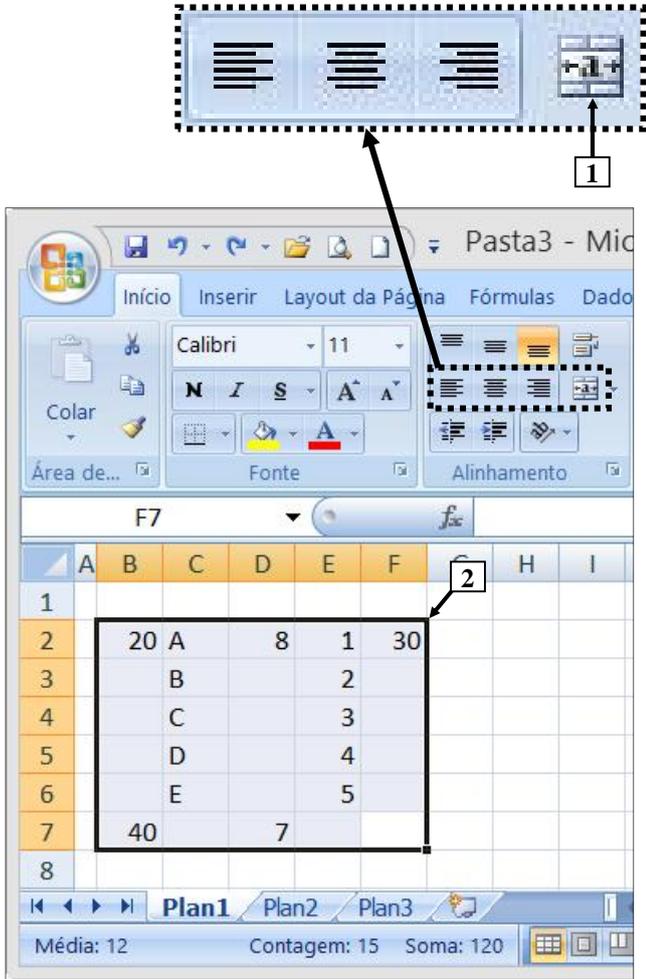
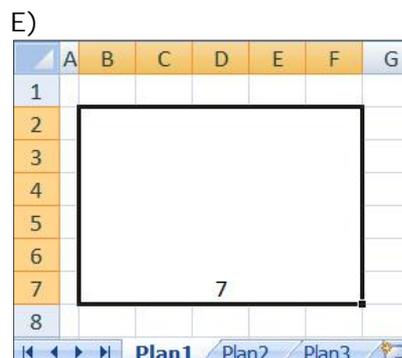
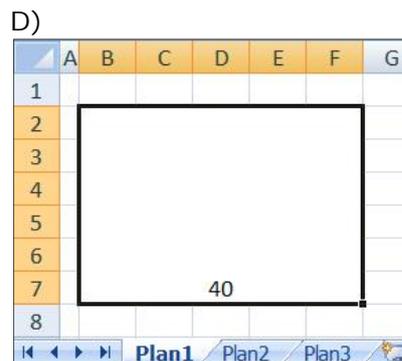
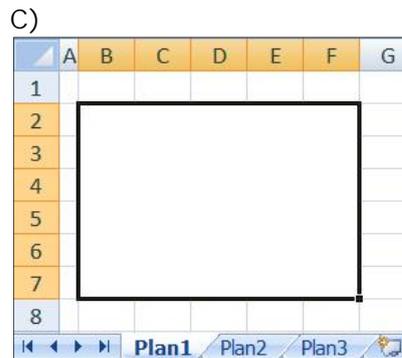
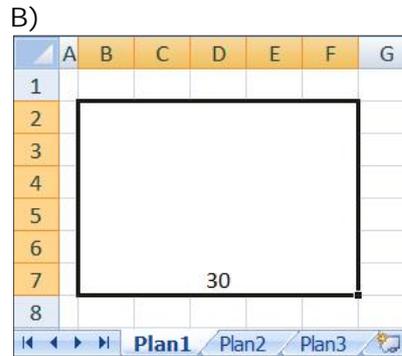
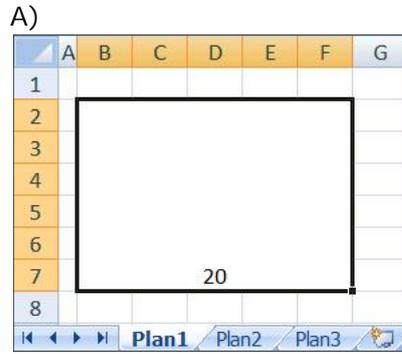


Figura 5 - Planilha do Excel 2007

QUESTÃO 26 – Na Figura 5, dando-se um clique com o botão esquerdo do mouse sobre o ícone apontado pela seta nº 1, será exibida uma caixa de diálogo alertando que a seleção contém vários valores de dados. Nessa caixa de diálogo, são apresentados, ainda, os botões "Mostrar ajuda", "OK" e "Cancelar". Nesse caso, pressionando o botão "OK" dessa caixa de diálogo, a área de trabalho do Excel 2007 será exibida da seguinte forma:



Para responder à questão 27, considere a Figura 6, que mostra a janela principal do Power Point 2007.

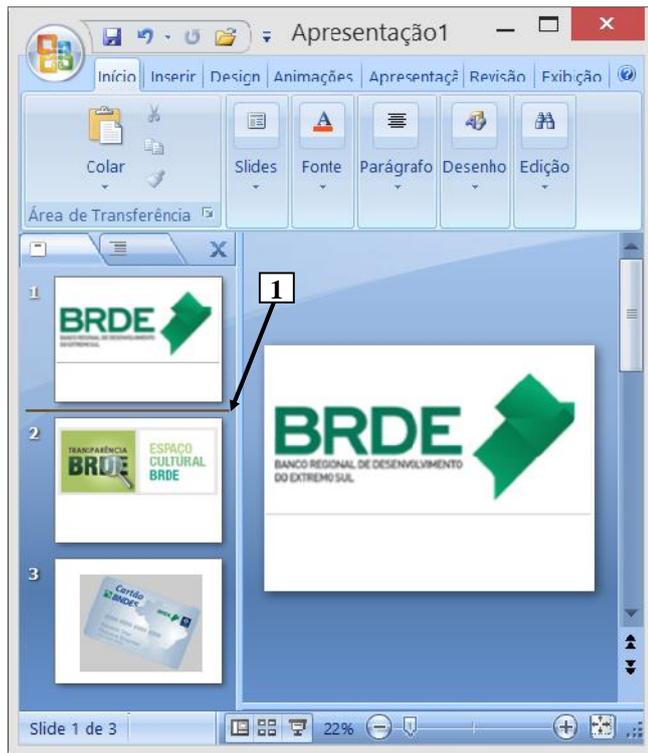


Figura 6 - Janela principal do Power Point 2007

QUESTÃO 27 – Na Figura 6, do Power Point 2007, a seta nº 1 aponta para uma barra horizontal que passou a ser exibida após clicar com o botão esquerdo do mouse no intervalo entre os slides 1 e 2. Essa barra horizontal é exibida de forma intermitente, ou seja, ela é continuamente exibida e ocultada, dando a impressão de estar "piscando". Nesse caso, pressionando uma vez a tecla "Enter" do teclado, pode-se afirmar que:

A) A área de trabalho desse software será exibida da seguinte forma:



B) A área de trabalho desse software será exibida da seguinte forma:



C) A área de trabalho desse software será exibida da seguinte forma:



D) Será apresentado o seguinte slide:



E) Será apresentado o seguinte slide:



Para responder à questão 28, considere a Figura 7, que mostra, intencionalmente, apenas parte da janela principal do Power Point 2007. Abaixo dessa Figura, ampliou-se e destacou-se um ícone, de modo a facilitar a visualização e a resolução da questão.



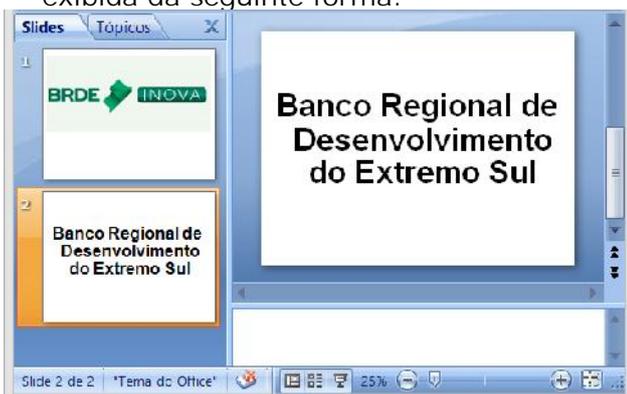
Figura 7 - Janela principal do Power Point 2007

QUESTÃO 28 – Na Figura 7, do Power Point 2007, dando-se apenas um clique com o botão esquerdo do mouse sobre o ícone apontado pela seta nº 1, pode-se afirmar que:

A) A área de trabalho, do Power Point, será exibida da seguinte forma:



B) A área de trabalho, do Power Point, será exibida da seguinte forma:



C) A área de trabalho, do Power Point, será exibida da seguinte forma:



D) Será exibida a caixa de diálogo "Verificar ortografia".

E) Será exibida a caixa de diálogo "AutoCorreção".

Para responder à questão 29, considere as Figuras 8(a) e 8(b). A Figura 8(a) mostra o navegador Internet Explorer 11 exibindo uma página eletrônica do BRDE, disponível na Internet, acima da qual se ampliou e se destacou parte dessa janela, de modo a facilitar a visualização e a resolução da questão. A Figura 8(b) mostra, intencionalmente, apenas parte da caixa de diálogo "Opções da Internet", ativada a partir da Figura 8(a).

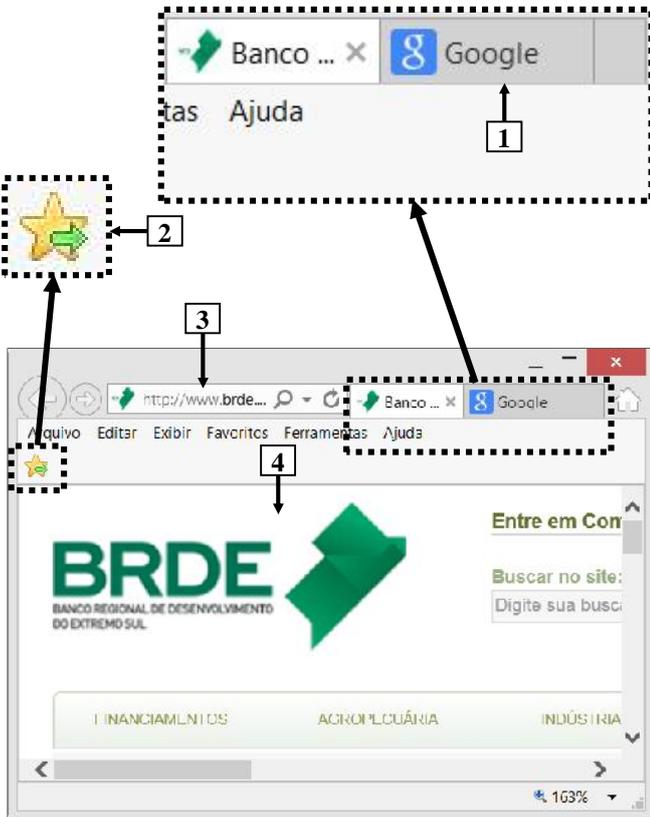


Figura 8(a) - Internet Explorer 11 (IE 11)

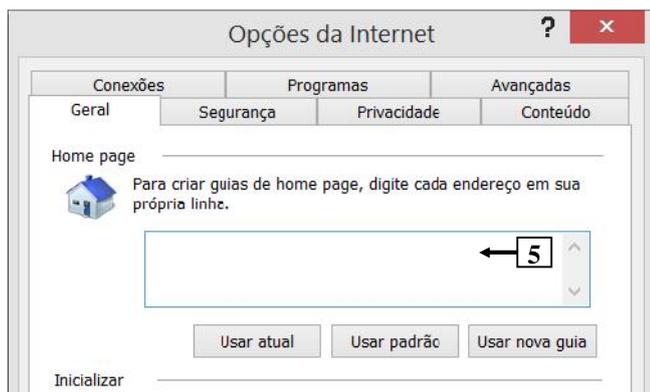


Figura 8(b) - Caixa de diálogo "Opções da Internet"

QUESTÃO 29 – Na Figura 8(a), do Internet Explorer 11 (IE 11), dando-se um clique com o botão esquerdo do mouse sobre o ícone apontado pela seta nº 2, pode-se afirmar que:

- A) A página eletrônica, apontada pela seta nº 3 (Figura 8(a)), passará a ser exibida no local apontado pela seta nº 1.
- B) O endereço eletrônico, apontado pela seta nº 3 (Figura 8(a)), será adicionado à Barra de Favoritos.
- C) Será aberta uma nova guia, na qual também será exibida a página eletrônica apontada pela seta nº 4 (Figura nº 8(a)).
- D) O endereço eletrônico, da página apontada pela seta nº 4 (Figura 8(a)), será adicionado ao local apontado pela seta nº 5 (Figura 8(b)). Nesse caso, quando for aberta uma nova guia, ela mostrará, automaticamente, essa página eletrônica.
- E) O endereço eletrônico, da página apontada pela seta nº 4 (Figura 8(a)), será adicionado ao local apontado pela seta nº 5 (Figura 8(b)). Nesse caso, quando for inicializado o IE 11, ele mostrará, automaticamente, essa página eletrônica.

Para responder à questão 30, considere a Figura 9, que mostra a janela principal de um aplicativo do Windows, no qual a seta nº 1 aponta para o caminho de uma pasta com treze caracteres.

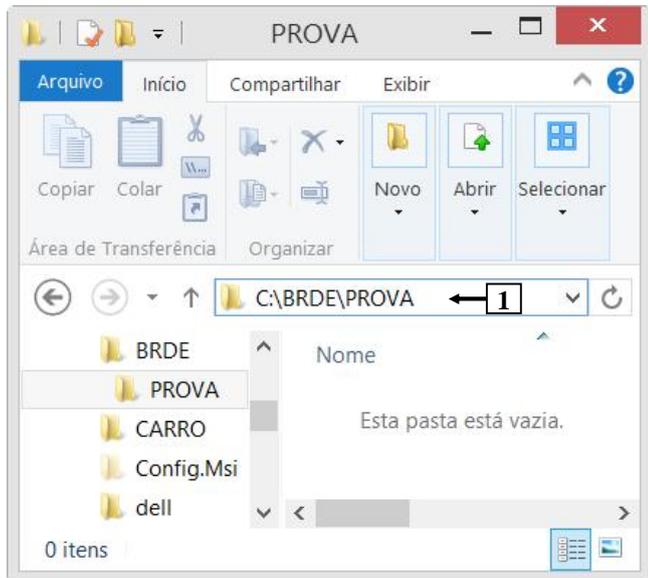


Figura 9 - Aplicativo do Windows

QUESTÃO 30 – Instalou-se, em um computador, o sistema operacional Windows, utilizando o sistema de arquivos NTFS. Nesse sistema de arquivos, é possível criar, no Windows, um caminho de pastas, como o apontado pela seta nº 1, entretanto com:

- I. 64 caracteres.
- II. 128 caracteres.
- III. 255 caracteres.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas I e II.
- C) Apenas I e III.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

RACIOCÍNIO LÓGICO

QUESTÃO 31 – Na lógica formal, temos os operadores lógicos do condicional (\rightarrow), negação (\sim) e conjunção (\wedge), representados na fórmula proposicional

$$(P \wedge Q \rightarrow \sim R)$$

Supondo que:

P representa a sentença declarativa: Maria tem salário líquido maior que R\$ 2.500,00.

Q representa a sentença declarativa: Maria desconta imposto de renda na fonte.

R representa a sentença declarativa: Maria recebe auxílio refeição.

A alternativa que representa, em linguagem natural, a fórmula acima para as respectivas sentenças declarativas é:

- A) Se Maria tem salário líquido maior que R\$ 2.500,00 e desconta imposto de renda na fonte, então Maria recebe auxílio refeição.
- B) Maria tem salário líquido maior que R\$ 2.500,00. E, se desconta imposto de renda na fonte, então Maria não recebe auxílio refeição.
- C) Maria tem salário líquido maior que R\$ 2.500,00. E, se desconta imposto de renda na fonte, então Maria recebe auxílio refeição.
- D) Se Maria tem salário líquido maior que R\$ 2.500,00 e não desconta imposto de renda na fonte, então Maria não recebe auxílio refeição.
- E) Se Maria tem salário líquido maior que R\$ 2.500,00 e desconta imposto de renda na fonte, então Maria não recebe auxílio refeição.

QUESTÃO 32 – Observando uma caixa com objetos de plástico, fez-se as seguintes afirmações:

Nem todos os objetos da caixa são vermelhos. Nenhum objeto da caixa é redondo.

Supondo que as afirmações são verdadeiras, então é correto deduzir que é verdadeiro:

- A) Algum objeto da caixa não é vermelho e não é redondo.
- B) Todos os objetos da caixa são redondos.
- C) Todos os objetos da caixa são vermelhos.
- D) Algum objeto da caixa não é vermelho, mas é redondo.
- E) Todos os objetos da caixa não são redondos e não são vermelhos.

QUESTÃO 33 – A passagem de ônibus na cidade de Pedra Ametista custava R\$ 2,80 até 2 de fevereiro de 2015. A partir dessa data, a passagem passou a custar R\$ 3,08, o que representou um aumento de:

- A) 1%.
- B) 5%.
- C) 10%.
- D) 20%.
- E) 25%.

QUESTÃO 34 – Uma empresa de transporte municipal verificou que, em uma determinada rota, a razão entre passageiros pagantes e passageiros isentos de um ônibus é de 3 para 10, nessa ordem. Se em um determinado dia o ônibus conduziu 416 passageiros, então a quantidade de passageiros pagantes foi de:

- A) 96.
- B) 124.
- C) 280.
- D) 320.
- E) 350.

QUESTÃO 35 – Considere os conjuntos definidos por:

$$A = \{x \in \mathbb{Z}, -3 \leq x < 5\}$$

$$B = \{x \in \mathbb{Z}, 4 \leq x < 7\}$$

$$C = \{x \in \mathbb{Z}, x > 2\}$$

A alternativa correta para a solução da operação de $((A \cup B) \cap C)$ é:

- A) $\{4, 6\}$
- B) $\{3, 4, 5, 6\}$
- C) $\{-3, -2, -1, 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6\}$
- D) $\{-3, -2, -1\}$
- E) $\{0, 1, 2, 3, 4, 5, 6\}$

QUESTÃO 36 – Quantas senhas de exatamente 4 caracteres, sem repetição, podem ser formadas se pudermos escolher os caracteres entre 5 vogais minúsculas e 10 algarismos?

- A) 50.
- B) 120.
- C) 720.
- D) 1.365.
- E) 32.760.

QUESTÃO 37 – Considere uma caixa contendo 16 brindes: 10 bonés, 4 camisetas e 2 mochilas. Sabendo que você receberá o primeiro brinde retirado da caixa, qual a probabilidade de você ganhar uma camiseta?

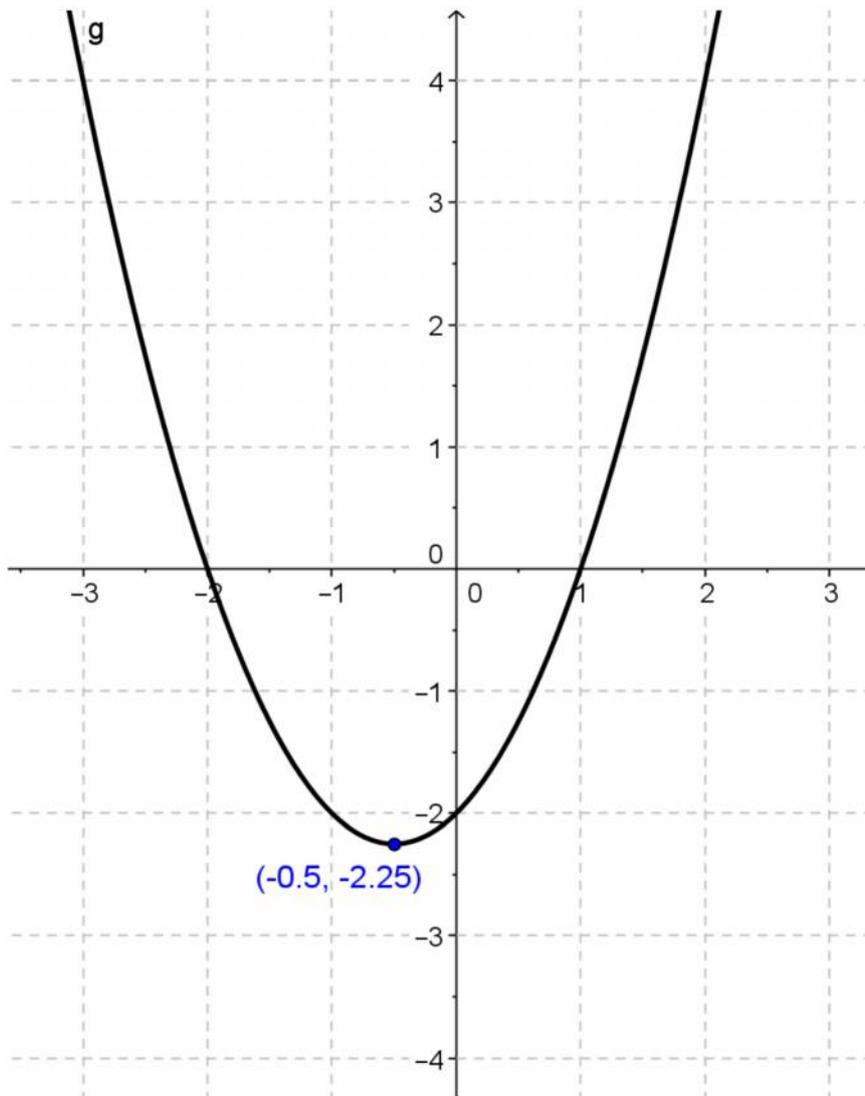
- A) 5%.
- B) 12,5%.
- C) 25%.
- D) 33,33%.
- E) 62,5%.

QUESTÃO 38 – A solução do sistema linear

$$\begin{cases} 5x + 4y = 21 \\ -2x + 5y = 6 \end{cases} \text{ é:}$$

- A) $S = \left\{ \left(4, \frac{1}{4} \right) \right\}$
- B) $S = \left\{ \left(3, \frac{3}{2} \right) \right\}$
- C) $S = \left\{ \left(\frac{3}{2}, 3 \right) \right\}$
- D) $S = \left\{ \left(3, -\frac{3}{2} \right) \right\}$
- E) $S = \left\{ \left(1, \frac{3}{2} \right) \right\}$

QUESTÃO 39 – O gráfico na imagem abaixo representa a função $g(x): \mathbb{R} \rightarrow \mathbb{R}$, definida por:



- A) $g(x) = x^2 + x + 2$
 B) $g(x) = x + 2$
 C) $g(x) = x^2 + x - 2$
 D) $g(x) = -x^2 + x + 2$
 E) $g(x) = -x^2 + x - 2$

QUESTÃO 40 – O valor real de x na matriz de ordem 2×2 para que $\det \begin{pmatrix} x & -3 \\ 12 & x \end{pmatrix} = 45$ é:

- A) -3 e 3.
 B) 9 e -9.
 C) 40,5.
 D) 4,5.
 E) 30.

ATUALIDADES

QUESTÃO 41 – Dentre os desafios do Brasil, está o de coletar e tratar todo o esgoto produzido no país. Segundo dados de 2012, fornecido pelo Sistema Nacional de Saneamento (SNIS), as regiões brasileiras onde as populações são menos assistidas são:

- A) Sul e Sudeste.
- B) Centro-Oeste e Norte.
- C) Nordeste e Sul.
- D) Norte e Nordeste.
- E) Centro-Oeste e Nordeste.

QUESTÃO 42 – NÃO corresponde a um dos biomas que integram o território brasileiro:

- A) Taiga.
- B) Pantanal.
- C) Cerrado.
- D) Caatinga.
- E) Pampa.

QUESTÃO 43 – São símbolos nacionais do Brasil:

- I. Bandeira Nacional.
- II. Armas Nacionais.
- III. Selo Nacional.
- IV. Hino Nacional.

Quais estão corretos?

- A) Apenas I e IV.
- B) Apenas II e III.
- C) Apenas I, II e III.
- D) Apenas II, III e IV.
- E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 44 – De acordo com o sistema eleitoral brasileiro, o voto é facultativo para:

- A) Militares.
- B) Analfabetos.
- C) Aposentados.
- D) Maiores de 60 anos.
- E) Menores de 18 anos.

QUESTÃO 45 – O Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior divulgou, em 1º de dezembro de 2014, os resultados preliminares da balança comercial do país para o mês de novembro: um déficit de 2,35 bilhões de dólares. Com isso, o saldo acumulado nos primeiros onze meses de 2014 foi a 4,22 bilhões de dólares negativos. O baixo desempenho se deve, fundamentalmente, à redução nas importações dos principais parceiros comerciais do Brasil, que são:

- A) Estados Unidos, Alemanha e Canadá.
- B) União Europeia, México e Chile.
- C) Reino Unido, Índia e China.
- D) China, União Europeia e Argentina.
- E) Mercosul, África do Sul e Estados Unidos.

QUESTÃO 46 – Atualmente, existe, no Brasil, uma forte discussão a respeito da redução da maioria penal, dos atuais ___ anos para ___ anos.

Assinale a alternativa que completa, correta e respectivamente, as lacunas do trecho acima.

- A) 21 – 18
- B) 21 – 16
- C) 18 – 16
- D) 16 – 15
- E) 16 – 14

MATEMÁTICA FINANCEIRA

Para a resolução das questões, utilize as Tabelas Financeiras que encontram-se nas páginas 23 e 24, conforme a necessidade.

QUESTÃO 47 – O Sr. Deodoro da Fonseca aplicou determinado valor em um banco de investimentos por 48 meses, que rendeu juros equivalentes a 4 vezes o valor aplicado. Considerando que a operação foi realizada pelo regime de capitalização simples, determine a taxa de juros da operação.

- A) 8,33% no período.
- B) 8,33% ao mês.
- C) 8,33% ao ano.
- D) 0,0833% ao mês.
- E) 0,0833% ao ano.

QUESTÃO 48 – O Sr. José Joaquim Xavier buscou um financiamento bancário no valor de R\$ 12.000,00, para ser quitado após 60 meses, com uma taxa de juros de 24% ao ano, pelo regime de capitalização simples. Qual o montante que deverá ser desembolsado pelo Sr. José Joaquim para quitar o empréstimo na data de vencimento?

- A) R\$ 26.400,00.
- B) R\$ 24.600,00.
- C) R\$ 18.480,00.
- D) R\$ 14.880,00.
- E) R\$ 14.400,00.

QUESTÃO 49 – Uma pequena loja de varejo, eventualmente, financia suas necessidades de capital de giro através do desconto de duplicatas. Na data de hoje, a loja novamente precisou de recursos e foi até o Banco JJ Silva, apresentando uma duplicata de valor nominal igual a R\$ 55.000,00, 60 dias antes do seu vencimento. Calcule o valor a ser liberado pelo Banco JJ Silva, que realizou uma operação de desconto bancário ou comercial simples, a uma taxa de desconto simples de 3,5% ao mês, sem nenhum outro custo adicional.

- A) R\$ 53.850,00.
- B) R\$ 53.750,00.
- C) R\$ 53.075,00.
- D) R\$ 51.510,00.
- E) R\$ 51.150,00.

QUESTÃO 50 – Um título de crédito com prazo de 10 anos foi emitido rendendo juros compostos de 4% ao ano, com capitalização anual, tendo sido resgatado, na data do vencimento, por R\$ 22.203,66. Qual o valor aplicado nesse título na data de sua emissão?

- A) R\$ 16.851,07.
- B) R\$ 15.859,76.
- C) R\$ 15.589,75.
- D) R\$ 15.000,00.
- E) R\$ 12.651,07.

QUESTÃO 51 – A Industrial Rio da Prata Ltda. contratou um financiamento bancário no valor de R\$ 120.000,00 para ser liquidado em uma única vez, após 12 meses. A operação foi contratada a uma taxa de juros compostos, com capitalização mensal de 3% ao mês. Calcule o valor de liquidação do empréstimo, sabendo que quatro meses antes do vencimento a empresa fez um pagamento extra de R\$ 40.000,00.

- A) R\$ 171.910,30.
- B) R\$ 171.091,30.
- C) R\$ 126.070,91.
- D) R\$ 126.060,91.
- E) R\$ 126.007,91.

QUESTÃO 52 – Maria de Lurdes está adquirindo um automóvel, vendido por R\$ 40.000,00 para pagamento à vista. Ela pretende fazer um financiamento de 10 prestações postecipadas, a juros compostos de 2% ao mês. Calcule o valor das prestações pelo sistema price, sabendo que a concessionária exige uma entrada de 20% sobre o valor do bem.

- A) R\$ 3.562,45.
- B) R\$ 3.651,38.
- C) R\$ 3.751,38.
- D) R\$ 4.689,22.
- E) R\$ 4.869,22.

QUESTÃO 53 – Uma empresa está amortizando uma dívida em 12 prestações mensais, postecipadas, de R\$ 5.327,61, calculadas pelo sistema price, a uma taxa de juros compostos de 4% ao mês. Calcule o valor da dívida no ato da contratação.

- A) R\$ 38.358,79.
- B) R\$ 38.538,97.
- C) R\$ 50.000,00.
- D) R\$ 63.318,32.
- E) R\$ 63.931,32.

QUESTÃO 54 – Assinale a alternativa que representa a nomenclatura dos três gráficos abaixo, respectivamente.

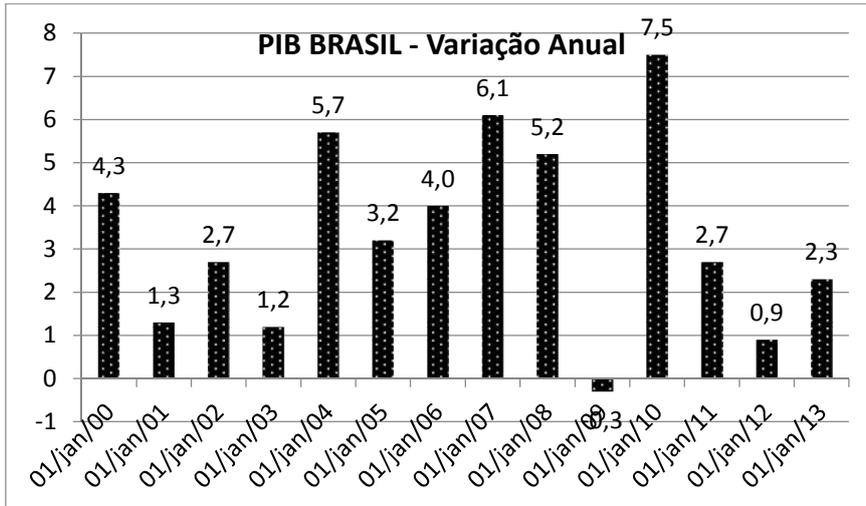


GRÁFICO 1

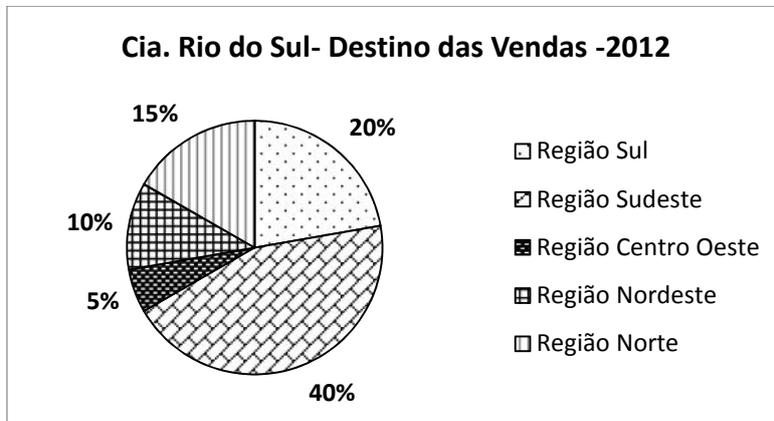


GRÁFICO 2



GRÁFICO 3

- A) Gráfico de Setores – Gráfico de Barras – Gráfico de Linha.
- B) Gráfico de Pareto – Gráfico de Pizza – Gráfico de Tendência.
- C) Gráfico de Barras – Gráfico de Setores – Gráfico de Linha.
- D) Gráfico de Linhas – Gráfico de Pizza – Gráfico de Barras.
- E) Gráfico de Tendência – Gráfico de Setores – Gráfico de Linha.

QUESTÃO 55 – Uma determinada caixa contém 60 cartões azuis, 100 cartões amarelos e 40 cartões verdes. Calcule a probabilidade de se tirar uma carta azul, com reposição.

- A) 20%.
- B) 30%.
- C) 40%.
- D) 50%.
- E) 60%.

QUESTÃO 56 – Um laboratório farmacêutico realizou uma pesquisa, perguntando qual o medicamento utilizado no combate à dor de cabeça na cidade de Porto Alegre. Para responder à pesquisa, foram selecionadas, aleatoriamente, 2.250 pessoas residentes na cidade de Porto Alegre. Sobre essa pesquisa, é possível afirmar que foi realizada a partir de uma

- A) amostra e não pode ser usada como inferência estatística correta.
- B) amostra e pode ser usada como inferência estatística.
- C) amostra muito pequena e seus resultados podem estar enviesados.
- D) população e, portanto, seus resultados são altamente confiáveis.
- E) população representativa e, portanto, seus resultados tendem a ser confiáveis.

TABELAS FINANCEIRAS

| TABELA FINANCEIRA - FATOR DE ACUMULAÇÃO DE CAPITAL EM JUROS COMPOSTOS | | | | | | | |
|---|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| FATOR | $(1+i)^n$ | | | | | | |
| n/i | 0,5% | 1,5% | 2,0% | 2,5% | 3,0% | 3,5% | 4,0% |
| 1 | 1,005000 | 1,015000 | 1,020000 | 1,025000 | 1,030000 | 1,035000 | 1,040000 |
| 2 | 1,010025 | 1,030225 | 1,040400 | 1,050625 | 1,060900 | 1,071225 | 1,081600 |
| 3 | 1,015075 | 1,045678 | 1,061208 | 1,076891 | 1,092727 | 1,108718 | 1,124864 |
| 4 | 1,020151 | 1,061364 | 1,082432 | 1,103813 | 1,125509 | 1,147523 | 1,169859 |
| 5 | 1,025251 | 1,077284 | 1,104081 | 1,131408 | 1,159274 | 1,187686 | 1,216653 |
| 6 | 1,030378 | 1,093443 | 1,126162 | 1,159693 | 1,194052 | 1,229255 | 1,265319 |
| 7 | 1,035529 | 1,109845 | 1,148686 | 1,188686 | 1,229874 | 1,272279 | 1,315932 |
| 8 | 1,040707 | 1,126493 | 1,171659 | 1,218403 | 1,266770 | 1,316809 | 1,368569 |
| 9 | 1,045911 | 1,143390 | 1,195093 | 1,248863 | 1,304773 | 1,362897 | 1,423312 |
| 10 | 1,051140 | 1,160541 | 1,218994 | 1,280085 | 1,343916 | 1,410599 | 1,480244 |
| 11 | 1,056396 | 1,177949 | 1,243374 | 1,312087 | 1,384234 | 1,459970 | 1,539454 |
| 12 | 1,061678 | 1,195618 | 1,268242 | 1,344889 | 1,425761 | 1,511069 | 1,601032 |

| TABELA FINANCEIRA - FATOR DE VALOR PRESENTE EM JUROS COMPOSTOS | | | | | | | |
|--|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| FATOR | $(1+i)^{-n}$ | | | | | | |
| n/i | 0,5% | 1,5% | 2,0% | 2,5% | 3,0% | 3,5% | 4,0% |
| 1 | 0,995025 | 0,985222 | 0,980392 | 0,975610 | 0,970874 | 0,966184 | 0,961538 |
| 2 | 0,990075 | 0,970662 | 0,961169 | 0,951814 | 0,942596 | 0,933511 | 0,924556 |
| 3 | 0,985149 | 0,956317 | 0,942322 | 0,928599 | 0,915142 | 0,901943 | 0,888996 |
| 4 | 0,980248 | 0,942184 | 0,923845 | 0,905951 | 0,888487 | 0,871442 | 0,854804 |
| 5 | 0,975371 | 0,928260 | 0,905731 | 0,883854 | 0,862609 | 0,841973 | 0,821927 |
| 6 | 0,970518 | 0,914542 | 0,887971 | 0,862297 | 0,837484 | 0,813501 | 0,790315 |
| 7 | 0,965690 | 0,901027 | 0,870560 | 0,841265 | 0,813092 | 0,785991 | 0,759918 |
| 8 | 0,960885 | 0,887711 | 0,853490 | 0,820747 | 0,789409 | 0,759412 | 0,730690 |
| 9 | 0,956105 | 0,874592 | 0,836755 | 0,800728 | 0,766417 | 0,733731 | 0,702587 |
| 10 | 0,951348 | 0,861667 | 0,820348 | 0,781198 | 0,744094 | 0,708919 | 0,675564 |
| 11 | 0,946615 | 0,848933 | 0,804263 | 0,762145 | 0,722421 | 0,684946 | 0,649581 |
| 12 | 0,941905 | 0,836387 | 0,788493 | 0,743556 | 0,701380 | 0,661783 | 0,624597 |

| TABELA FINANCEIRA - FATOR DE VALOR PRESENTE EM SÉRIES UNIFORMES POSTECIPADAS | | | | | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| FATOR = $an, i = \frac{((1+i)^n - 1)}{i \cdot (1+i)^n}$ | | | | | | | |
| n/i | 0,5% | 1,5% | 2,0% | 2,5% | 3,0% | 3,5% | 4,0% |
| 1 | 0,995025 | 0,985222 | 0,980392 | 0,975610 | 0,970874 | 0,966184 | 0,961538 |
| 2 | 1,985099 | 1,955883 | 1,941561 | 1,927424 | 1,913470 | 1,899694 | 1,886095 |
| 3 | 2,970248 | 2,912200 | 2,883883 | 2,856024 | 2,828611 | 2,801637 | 2,775091 |
| 4 | 3,950496 | 3,854385 | 3,807729 | 3,761974 | 3,717098 | 3,673079 | 3,629895 |
| 5 | 4,925866 | 4,782645 | 4,713460 | 4,645828 | 4,579707 | 4,515052 | 4,451822 |
| 6 | 5,896384 | 5,697187 | 5,601431 | 5,508125 | 5,417191 | 5,328553 | 5,242137 |
| 7 | 6,862074 | 6,598214 | 6,471991 | 6,349391 | 6,230283 | 6,114544 | 6,002055 |
| 8 | 7,822959 | 7,485925 | 7,325481 | 7,170137 | 7,019692 | 6,873956 | 6,732745 |
| 9 | 8,779064 | 8,360517 | 8,162237 | 7,970866 | 7,786109 | 7,607687 | 7,435332 |
| 10 | 9,730412 | 9,222185 | 8,982585 | 8,752064 | 8,530203 | 8,316605 | 8,110896 |
| 11 | 10,677027 | 10,071118 | 9,786848 | 9,514209 | 9,252624 | 9,001551 | 8,760477 |
| 12 | 11,618932 | 10,907505 | 10,575341 | 10,257765 | 9,954004 | 9,663334 | 9,385074 |

| TABELA FINANCEIRA - FATOR DE VALOR FUTURO EM SÉRIES UNIFORMES POSTECIPADAS | | | | | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| FATOR = $S_n, i = \frac{((1+i)^n - 1)}{i}$ | | | | | | | |
| n/i | 0,5% | 1,5% | 2,0% | 2,5% | 3,0% | 3,5% | 4,0% |
| 1 | 1,000000 | 1,000000 | 1,000000 | 1,000000 | 1,000000 | 1,000000 | 1,000000 |
| 2 | 2,005000 | 2,015000 | 2,020000 | 2,025000 | 2,030000 | 2,035000 | 2,040000 |
| 3 | 3,015025 | 3,045225 | 3,060400 | 3,075625 | 3,090900 | 3,106225 | 3,121600 |
| 4 | 4,030100 | 4,090903 | 4,121608 | 4,152516 | 4,183627 | 4,214943 | 4,246464 |
| 5 | 5,050251 | 5,152267 | 5,204040 | 5,256329 | 5,309136 | 5,362466 | 5,416323 |
| 6 | 6,075502 | 6,229551 | 6,308121 | 6,387737 | 6,468410 | 6,550152 | 6,632975 |
| 7 | 7,105879 | 7,322994 | 7,434283 | 7,547430 | 7,662462 | 7,779408 | 7,898294 |
| 8 | 8,141409 | 8,432839 | 8,582969 | 8,736116 | 8,892336 | 9,051687 | 9,214226 |
| 9 | 9,182116 | 9,559332 | 9,754628 | 9,954519 | 10,159106 | 10,368496 | 10,582795 |
| 10 | 10,228026 | 10,702722 | 10,949721 | 11,203382 | 11,463879 | 11,731393 | 12,006107 |
| 11 | 11,279167 | 11,863262 | 12,168715 | 12,483466 | 12,807796 | 13,141992 | 13,486351 |
| 12 | 12,335562 | 13,041211 | 13,412090 | 13,795553 | 14,192030 | 14,601962 | 15,025805 |

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 57 – Os diversos métodos de arquivamento, que através dos anos foram desenvolvidos em todas as partes do mundo, podem ser utilizados tanto nas empresas como nos órgãos governamentais. O método mais simples e bastante prático é o alfabético, que, no caso de arquivos de correspondências, proporciona consulta direta e rápida. Nesse sentido, ordene alfabeticamente, para fins de arquivamento em pastas suspensas, de um (1) a seis (6), os nomes das empresas ou das razões sociais que seguem:

- () 4 Ases Corretora Imobiliária Ltda.
- () All Express Entregas Rápidas Ltda.
- () A Grande Sacada Prestadora de Serviços Especializados S/S.
- () BDSS Comércio de Máquinas e Equipamentos Ltda.
- () Cia. das Novidades Locais S/S.
- () Cidade Luz Indústrias Químicas Ltda.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) 3 – 2 – 1 – 4 – 5 – 6.
- B) 6 – 1 – 5 – 2 – 4 – 3.
- C) 2 – 1 – 6 – 3 – 5 – 4.
- D) 6 – 4 – 5 – 1 – 3 – 2.
- E) 6 – 1 – 5 – 2 – 3 – 4.

QUESTÃO 58 – Arranjo é o processo que, na organização de arquivos permanentes, consiste _____ de documentos. De acordo com a terminologia sobre arquivos, arranjo é o termo equivalente a _____.

Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas do trecho acima.

- A) no trâmite – expedição
- B) no descarte – eliminação
- C) na avaliação – destinação
- D) na autenticação – averbação
- E) na ordenação – classificação

QUESTÃO 59 – O e-mail é uma fantástica ferramenta que conseguiu atender, simultaneamente, duas exigências imprescindíveis à boa comunicação corporativa: a velocidade, quase instantânea, com que a informação precisa circular; e a necessidade de compartilhar, de imediato, a informação com os funcionários da empresa, seus clientes e parceiros, setores governamentais e sociedade em geral. Entretanto, algumas etapas e cuidados na elaboração de e-mails empresariais são imprescindíveis, tais como:

- I. O vocativo pode ser substituído por uma saudação, como “Bom dia, Sr. Ricardo” ou “Boa tarde, Sr. Paulo”.
- II. Na despedida, para situações formais, poderá ser usado “Atenciosamente”, utilizando o termo “Att.”.
- III. Na assinatura, aparecerão as informações que identificam o remetente, tais como nome completo, cargo ou função, telefone, site e e-mail.
- IV. No texto, poderão ser utilizados grafismos para substituir as expressões usadas no cotidiano.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I e III.
- B) Apenas II e IV.
- C) Apenas I, II e III.
- D) Apenas II, III e IV.
- E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 60 – No campo do atendimento ao público, saber usar o aparelho telefônico é indispensável a todo profissional, porque é através dele que, normalmente, a empresa estabelece o primeiro contato com os clientes, resolve problemas, concretiza negócios, enfim, o telefone é utilizado para os mais diversos fins. Nesse sentido, analise as seguintes assertivas que expressam, na ordem, as respostas dadas pelo atendente da empresa JTS Consultores Associados ao primeiro contato telefônico de um cliente que está à procura do executivo da referida empresa, Sr. Paulo Ricardo:

- I. JTS Consultores Associados, Karen, Boa tarde!
- II. Qual seu nome, por favor?
- III. Só um minutinho que vou verificar.
- IV. O Sr. Paulo Ricardo saiu e ainda não voltou.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I e II.
- B) Apenas III e IV.
- C) Apenas I, II e III.
- D) Apenas II, III e IV.
- E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 61 – Na digitação qualitativa, existem diversas maneiras de se destacar as palavras ou expressões. Assinale a alternativa cujo processo de destaque NÃO cabe em documentos oficiais.

- A) Colocando entre aspas a expressão que deseja destacar, como, por exemplo: “Financiamento para as Pequenas e Médias Empresas”.
- B) Espaçando as letras da expressão a destacar, como, por exemplo: Assunto urgente.
- C) Empregando cor diferente, como, por exemplo: Assunto: Seminário sobre uso de energia no setor público.
- D) Escrevendo a expressão em letras maiúsculas, como, por exemplo: FUNDO DE GARANTIA POR TEMPO DE SERVIÇO.
- E) Usando negrito na expressão a destacar, como, por exemplo: Do Poder Legislativo.

QUESTÃO 62 – Em relação à diagramação, os documentos do padrão ofício devem obedecer à seguinte forma de apresentação, entre outras:

- I. O campo destinado à margem lateral esquerda terá, no mínimo, 4,0 cm de largura.
- II. O início de cada parágrafo do texto deve ter 2,5 cm de distância da margem esquerda.
- III. O campo destinado à margem lateral direita terá 1,5 cm.
- IV. Todos os tipos de documentos do Padrão Ofício devem ser impressos em papel de tamanho A4, ou seja, 29,7 x 21,0 cm.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I e II.
- B) Apenas III e IV.
- C) Apenas I, II e III.
- D) Apenas II, III e IV.
- E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 63 – Analise as assertivas abaixo relacionadas à terminologia arquivística, assinalando V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- () Arquivo corrente é o conjunto de documentos, em tramitação ou não, que, pelo seu valor primário, é objeto de consultas frequentes pela entidade que o produziu, a quem compete a sua administração.
- () Arquivo técnico é o arquivo com predominância de documentos decorrentes do exercício das atividades-meio de uma instituição ou unidade administrativa.
- () Fundo é o conjunto de documentos de uma mesma proveniência, é o termo que equivale a arquivo.
- () Catálogo é o instrumento de pesquisa organizado segundo critérios temáticos, cronológicos, onomásticos ou toponímicos, reunindo a descrição individualizada de documentos pertencentes a um ou mais arquivos, de forma sumária ou analítica.
- () Método duplex é o método de ordenação de documentos que tem por eixo as letras do alfabeto representadas por cores diferentes.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) F – V – F – F – V.
- B) V – V – F – V – V.
- C) V – F – V – V – F.
- D) F – V – V – V – F.
- E) V – F – V – F – V.

QUESTÃO 64 – O documento, que pela natureza de seu conteúdo, sofre restrição de acesso se denomina

- A) iconográfico.
- B) ostensivo.
- C) ordinário.
- D) sigiloso.
- E) patente.

QUESTÃO 65 – Analise as seguintes formas de sobrescritos em envelopes para o encaminhamento de correspondências:

I. Sra.

Joana Santos
Rua Leão Coroado nº 26
Boa Vista
RECIFE - PE
CEP 50.060-250

II. Sr.

Prof. João Carlos Almeida
Instituto de Psicologia
Universidade de Brasília
BRASÍLIA (DF) CEP 70.910-900

III. Editora Brasil S.A.

Caixa Postal 1035
20001-970 RIO DE JANEIRO - RJ

IV. Indústrias de Maquinas de Motores Ltda.

At. do Sr. Carlos José da Silva
Rua Buarque de Azevedo, 819
CEP 02 036-022 SÃO PAULO (SP)

Quais estão corretas?

- A) Apenas II.
- B) Apenas III.
- C) Apenas I e IV.
- D) Apenas I, II e III.
- E) Apenas II, III e IV.

QUESTÃO 66 – Dentre os diversos comitês do BRDE, segundo o Relatório de Administração 2013, estão os seguintes:

- I. Comissão Permanente de Licitações (COPEL), que tem a função de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos a licitações e cadastramento de licitantes.
- II. Comitê de Informática (COINF), que tem a atribuição de assessorar a Diretoria no estabelecimento de políticas e diretrizes que norteiam o uso da informática no BRDE.
- III. Comitê de Avaliação (COVAL), que tem a função de analisar os resultados do processo de avaliação de desempenho dos funcionários, manifestando-se sobre tais resultados e zelando pelo cumprimento das normas.
- IV. Comitê de Comunicação (COMUNICA), que tem incumbência de assessorar a Diretoria em assuntos relacionados às comunicações do BRDE.

Quais estão corretos?

- A) Apenas I e III.
- B) Apenas II e IV.
- C) Apenas I, II e III.
- D) Apenas II, III e IV.
- E) I, II, III e IV.