

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO COLÉGIO PEDRO II

**CONCURSO PÚBLICO
Nº 011/2014**



Técnico em Contabilidade

TARDE

CARGO: TÉCNICO EM CONTABILIDADE

Texto para as questões de **01** a **13**.

Trabalhe no que você gosta... e seja mais feliz e bem-sucedido

Você gosta do que faz? De verdade? Seus olhos brilham quando você chega em casa e vai contar para a família como foi seu dia, os projetos que realizou, as metas que atingiu? Se este não é o seu caso, saiba que você não é o único. São poucas as pessoas que encontram realmente paixão naquilo que fazem, mas são justamente elas exemplos de profissionais bem-sucedidos, tanto no campo pessoal quanto no profissional. [...]

A possibilidade de fazer o que se gosta e unir prazer ao trabalho diário pode trazer, além de muita felicidade, entusiasmo e qualidade de vida, ganhos expressivos também financeiramente. É o que afirma *Mark Albion*, autor do livro “*Making a Life, Making a Living*”, ainda sem tradução para o português. *Albion* concedeu recentemente uma entrevista à Revista Você S.A., em que comentou a pesquisa que realizou sobre o assunto. Ele investigou a vida de 1.500 profissionais que obtiveram seu diploma de MBA (*Master in Business Administration*) nas melhores escolas americanas há 20 anos. Quando fizeram sua primeira opção de emprego após o curso, 83% (1.245 pessoas) afirmaram que ganhariam dinheiro primeiro, para depois fazer o que realmente desejavam. Escolheram o emprego por causa do salário. O restante, 17%, disse que faria aquilo que realmente lhe interessava, independente da questão financeira. Vinte anos depois, os resultados são surpreendentes: entre os 1.500 pesquisados, *Albion* encontrou 101 multimilionários. Apenas um deles pertence ao primeiro grupo. Os outros 100 faziam parte do segundo, de 255 profissionais que seguiram sua paixão. A experiência mostra que as chances de ficar milionário fazendo o que se gosta são 50 vezes maiores de quem trabalha apenas para ganhar dinheiro.

O fato é que esse conceito de trabalhar fazendo o que gosta é relativamente novo. Até meados da década de 80, o trabalho era visto como uma forma de ganhar dinheiro – e só. “As pessoas escolhiam que carreira seguir pensando nas possibilidades de ganhar mais, sem saber que na verdade o dinheiro é só uma consequência de um trabalho bem feito, principalmente quando é feito com prazer”, analisa a psicóloga Rosângela Casseano. Somente nos últimos anos as pessoas começaram a ter uma preocupação maior com as suas carreiras e verdadeiros interesses profissionais, o que levou a uma procura por testes vocacionais e terapeutas que trabalhem com orientação profissional. “Hoje já existe uma infinidade de serviços para orientar os recém-formados e quem quiser informações sobre carreiras e profissões: são sites, universidades, pesquisas e estudos, terapeutas. Você tem menos chances de errar e fazer aquilo que não gosta”, diz Rosângela.

(Camila Micheletti. Disponível em: <http://carreiras.empregos.com.br>. Acesso em: 05/2014. Adaptado.)

01

Através da escolha de um modo verbal, efeitos de sentido diferentes podem ser expressos. No título do texto, é correto afirmar que a escolha do modo verbal, predominante, expressa

- A) algo que pressupõe certeza.
- B) certeza diante de uma determinação.
- C) algo que está subordinado a certa condição.
- D) uma determinação na realização de uma ação.
- E) uma orientação cujo objetivo é influenciar comportamentos.

02

De acordo com as ideias do texto, assinale a alternativa correta.

- A) O sucesso profissional é dependente do sucesso pessoal.
- B) O sucesso pessoal é dependente do sucesso profissional.
- C) Em relação às pessoas que atuam em trabalhos de que gostam, há um número considerável.
- D) Para a maior parte dos profissionais, o retorno financeiro está relacionado com fazer o que se gosta.
- E) A preocupação diferenciada com a carreira tornou-se uma realidade a partir de um passado próximo.

03

Comparando a citação da psicóloga Rosângela Casseano com a afirmação de *Mark Albion*, é correto afirmar que são

- A) surreais.
- B) objetivas.
- C) divergentes.
- D) excludentes.
- E) complementares.

04

Dentre outras atribuições, os elementos de coesão textual são importantes para que as ideias e expressões sejam devidamente retomadas contribuindo também para que a mensagem atinja a compreensão desejada. A partir de tais considerações, indique, dentre os termos destacados, o que possui classificação diferente dos demais.

- A) “[...] as metas que atingiu?” (1º§)
- B) “[...] os projetos que realizou, [...]” (1º§)
- C) “[...] saiba que você não é o único.” (1º§)
- D) “[...] paixão naquilo que fazem, [...]” (1º§)
- E) “São poucas as pessoas que encontram [...]” (1º§)

05

Em “A possibilidade de fazer o que se gosta e unir prazer ao trabalho [...]” (2º§), ao substituir a palavra “trabalho” por “atividade” pode-se afirmar que

- A) “atividade” passa a ser complemento de “prazer”.
- B) ocorrerá, obrigatoriamente, o fenômeno da crase.
- C) a regência estabelecida sofre obrigatória alteração.
- D) a preposição “a” deverá ser substituída pela preposição “de”.
- E) o complemento “atividade” não será acompanhado de preposição.

06

De acordo com Mark Albion, autor do livro “Making a Life, Making a Living”,

- A) a busca da união entre prazer e trabalho é fato recente.
- B) felicidade, entusiasmo e qualidade de vida são causas da união entre prazer e trabalho.
- C) o fato de associar prazer ao trabalho diário indica uma consequência possível, não uma certeza.
- D) o trabalho diário proporciona felicidade e entusiasmo de acordo com a qualidade de vida do indivíduo.
- E) os ganhos financeiros são responsáveis por proporcionar entusiasmo e qualidade de vida ao indivíduo.

07

Relacione adequadamente a justificativa quanto à acentuação gráfica ao vocábulo referente. (A mesma justificativa poderá ser aplicada a mais de um vocábulo.)

1. Acentuam-se todas as palavras proparoxítonas.
2. Acentuam-se as palavras paroxítonas terminadas em ditongo.
3. Acentuam-se as palavras oxítonas terminadas em a, e, o(s) e em(ens).

- () Você.
- () Único.
- () Diário.
- () Família.
- () Também.
- () Português.

A sequência está correta em

- A) 1, 2, 3, 1, 2, 3.
- B) 2, 2, 3, 1, 3, 2.
- C) 2, 3, 1, 3, 1, 2.
- D) 3, 1, 2, 2, 3, 3.
- E) 3, 2, 1, 2, 1, 1.

08

Dentre os trechos relacionados, identifique aquele cuja linguagem apresenta como característica a subjetividade.

- A) “Escolheram o emprego por causa do salário.” (2º§)
- B) “Vinte anos depois, os resultados são surpreendentes: [...]” (2º§)
- C) “Albion concedeu recentemente uma entrevista à Revista Você S.A., [...]” (2º§)
- D) “[...] 83% (1.245 pessoas) afirmaram que ganhariam dinheiro primeiro, [...]” (2º§)
- E) “Ele investiu a vida de 1.500 profissionais que obtiveram seu diploma de MBA [...]” (2º§)

09

Em “A experiência mostra que as chances de ficar milionário fazendo o que se gosta são 50 vezes maiores de quem trabalha apenas para ganhar dinheiro.” (2º§) há um problema de coesão textual no fragmento:

- A) A experiência mostra.
- B) Apenas para ganhar dinheiro.
- C) Que as chances de ficar milionário.
- D) 50 vezes maiores de quem trabalha.
- E) As chances de ficar milionário fazendo o que se gosta.

10

A citação da psicóloga Rosângela Casseano que encerra o texto transcrito pode ser entendida e classificada como um(a)

- A) contra-argumentação.
- B) proposta de intervenção.
- C) diagnóstico da atual situação dos trabalhadores do país.
- D) conclusão questionadora assim como a introdução do texto.
- E) argumento que questiona a busca por profissões apenas pelo recurso financeiro.

11

Assim como em “[...] nas melhores escolas americanas há 20 anos.” (2º§), o uso da forma “há” está correto em

- A) Há! Que decepção aquele evento!
- B) Daqui há 20 anos veremos os resultados.
- C) Levei há seu conhecimento tudo o que aconteceu.
- D) Há tristezas e anseios podem refletir em seu trabalho.
- E) Há que se cuidar dos jovens para que o futuro seja melhor.

12

No fragmento do título destacado em “e seja mais feliz e bem-sucedido” podem ser identificados, quanto aos termos destacados, os seguintes efeitos de sentido, respectivamente,

- A) acréscimo e certeza.
- B) modo e intensidade.
- C) intensidade e modo.
- D) intensidade e intensidade.
- E) acréscimo e conformidade.

13

“A possibilidade de fazer o que se gosta e unir prazer ao trabalho diário pode trazer, além de muita felicidade, entusiasmo e qualidade de vida, ganhos expressivos também financeiramente.” O uso do “também” no trecho destacado indica que

- A) a expressão “ganhos expressivos” significa apenas rentabilidade financeira.
- B) felicidade, entusiasmo e qualidade de vida são considerados como ganhos expressivos.
- C) a expressão “ganhos expressivos” possui sentido irônico, revelando uma crítica ao materialismo exagerado.
- D) a rentabilidade financeira é tão importante quanto fatores como felicidade, entusiasmo e qualidade de vida.
- E) os recursos financeiros são mais valorizados em uma sociedade consumista do que quaisquer valores de teor moral.

14

Dentre os documentos de redação oficial está o currículo, documento apresentado com o objetivo de concorrer a uma bolsa de estudos, a um emprego etc. Quanto à linguagem utilizada é correto afirmar que deve ser

- A) objetiva e clara.
- B) subjetiva e clara.
- C) coloquial e concisa.
- D) formal e persuasiva.
- E) formal e imperativa.

15

No modelo de currículo abaixo a ser preenchido é possível visualizar alguns campos necessários para que tal documento possa atingir seu principal objetivo.

[Endereço], [Cidade, Estado, CEP]•[telefone]•[email]		
[Seu Nome]		
Objetivo		
[Descreva seu objetivo de carreira ou emprego ideal.]		
Realizações Profissionais		
[Campo ou Área de Realização]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
[Campo ou Área de Realização]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
[Campo ou Área de Realização]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
[Campo ou Área de Realização]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
[Reconhecimento/responsabilidade do cargo]		
Histórico Profissional		
[Datas de contratação]	[Cargo]	[Nome da Empresa], [Cidade, Estado]
[Datas de contratação]	[Cargo]	[Nome da Empresa], [Cidade, Estado]
[Datas de contratação]	[Cargo]	[Nome da Empresa], [Cidade, Estado]
[Datas de contratação]	[Cargo]	[Nome da Empresa], [Cidade, Estado]
Formação		
[Data da graduação]	[Graduação]	[Nome da Escola], [Cidade, Estado]
Referências		
Referências estão disponíveis conforme solicitação.		

(Disponível em: <http://www.baixesoft.com/download/curriculo-funcional-tema-tradicional>)

Quanto ao campo a ser preenchido ao histórico profissional, é correto afirmar que apresentam-se os dados

- A) em ordem atemporal.
- B) em ordem cronológica, começando pela experiência mais antiga.
- C) em ordem cronológica, começando pela experiência mais recente.
- D) seguindo uma ordem de acordo com a importância das experiências relacionadas.
- E) numa ordem que se relaciona diretamente com os interesses da empresa, ou seja, começando de experiência que tenha relação com o objetivo almejado naquele momento.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

16

Sobre as teclas de atalho no *Microsoft Excel 2010*, relacione as colunas a seguir.

- 1. CTRL + 1. () Aplica ou remove formatação em negrito.
- 2. CTRL + 2. () Aplica ou remove sublinhado.
- 3. CTRL + 3. () Alterna entre ocultar objetos, exibir objetos.
- 4. CTRL + 4. () Aplica ou remove tachado.
- 5. CTRL + 5. () Aplica ou remove formatação em itálico.
- 6. CTRL + 6. () Exibe a caixa de diálogo Formatar Células.

A sequência está correta em

- A) 2, 4, 6, 5, 3, 1.
- B) 3, 1, 2, 5, 4, 6.
- C) 4, 6, 5, 3, 1, 2.
- D) 5, 3, 1, 6, 2, 4.
- E) 6, 2, 4, 1, 5, 3.

17

Observe a planilha e a fórmula apresentadas.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Aluno	Notas				Total	Média	Situação
2	Aluna A	10	6	8	8			
3	Aluno B	7	7	5	9			
4	Aluno C	5	4	5	6			
5	Aluno D	10	8	7	9			
6	Aluno E	8	6	7	6			

=SE(G2>=7;"APROVADO";SE(G2>=6;"RECUPERAÇÃO";"REPROVADO"))

Calcule o total, a média final e aplique a fórmula na célula H2 e arraste-a até a célula H6. O resultado esperado da aplicação da fórmula na coluna situação será

- A) Aprovado; Aprovado; Reprovado; Aprovado; Recuperação.
- B) Recuperação; Recuperação; Reprovado; Aprovado; Aprovado.
- C) Aprovado; Recuperação; Aprovado; Reprovado; Recuperação.
- D) Reprovado; Recuperação; Aprovado; Aprovado; Recuperação.
- E) Aprovado; Reprovado; Recuperação; Recuperação; Reprovado.

18

Observe o seguinte fragmento de texto digitado no *Microsoft Word 2010*: “Conteúdo Programático: Noções de *hardware*: componentes de um computador; dispositivos de entrada e saída; mídias para armazenamento de dados; periféricos; noções do Sistema Operacional *Windows (XP, Vista, 7)*: operações sobre arquivos e pastas; atalhos; janelas; instalação de programas; editor de texto: conceitos básicos; menus; barras de ferramentas; comandos; configurações; formatação; proteção de documentos (*MS Office 2010 e BR Office*).” Sobre o trecho destacado, assinale a alternativa correta, acerca dos atalhos para aplicar essa formatação na ordem citada: Negrito; Sublinhado; Itálico.

- A) CTRL + N; CTRL + S; CTRL + I.
- B) CTRL + S; CTRL + I; CTRL + N.
- C) CTRL + I; CTRL + S; CTRL + N.
- D) CTRL + S; CTRL + I; CTRL + U.
- E) CTRL + N; CTRL + I; CTRL + C.

19

O *Internet Explorer 8*, no *Windows 7*, inclui maneiras mais rápidas de acessar informações e algumas ferramentas bem interessantes. “O(s) _____ permite(m) acessar facilmente as informações de partes específicas de uma página da *web*. Para se verificar frequentemente *emails*, ações ou leilões *online*, deve-se usar o(s) _____ para monitorar alterações nessas páginas.” Assinale a alternativa que apresenta a única palavra que completa corretamente as lacunas anteriores.

- A) *ActiveX*
- B) *Cookies*
- C) *Web Slices*
- D) *JavaScripts*
- E) *SmartScreen*

20

Os dispositivos de entrada e saída (E/S), também conhecidos pela sigla (I/O) (*Input/Output*), são responsáveis pela interação da máquina com o homem. É por meio deles que os dados entram e saem do computador. São dispositivos que podem ser considerados tanto de entrada quanto de saída:

- A) *Modem e PenDrive*.
- B) *Joystick* e caixa de som.
- C) Teclado e monitor de vídeo.
- D) Caneta óptica e mesa gráfica.
- E) *Mouse* e *drive* óptico (leitor/gravador de CD/DVD etc).

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E LEGISLAÇÃO

21

NÃO se refere a um requisito básico para investidura em cargo público, de acordo com a Lei nº 8.112/1990:

- A) Aptidão física e mental.
- B) Nacionalidade brasileira.
- C) Idade mínima de 21 anos.
- D) Gozo dos direitos políticos.
- E) Quitação com as obrigações militares e eleitorais.

22

São formas de provimento de cargo público, EXCETO:

- A) Reversão.
- B) Ascensão.
- C) Promoção.
- D) Reintegração.
- E) Aproveitamento.

23

Sobre o tratamento que a Lei nº 8.112/90 dá à posse em cargo público, analise.

- I. A posse ocorrerá no prazo de 30 dias contados da publicação do ato de provimento.
- II. A posse poderá dar-se mediante procuração específica.
- III. A posse em cargo público dependerá de prévia inspeção médica oficial.

Está(ão) correta(s) a(s) afirmativa(s)

- A) I, II e III.
- B) II, apenas.
- C) I e II, apenas.
- D) I e III, apenas.
- E) II e III, apenas.

24

De acordo com a Lei nº 8.112/90, a pena de suspensão do servidor público, pode ser aplicada no caso de

- A) inassiduidade habitual.
- B) aplicação irregular de dinheiros públicos.
- C) incontinência pública e conduta escandalosa na repartição.
- D) injustificada, recusa do servidor de ser submetido a inspeção médica determinada pela autoridade competente.
- E) acumulação ilegal de cargos, empregos ou funções públicas ou coagir ou aliciar subordinado no sentido de filiarem-se a associação profissional ou sindical ou a partido político.

25

Sobre a Lei nº 8.112/90, analise.

- I. Reintegração é o retorno do servidor estável ao cargo anteriormente ocupado e decorrerá de inabilitação em estágio probatório ou reintegração do anterior ocupante.
- II. Readaptação é a reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou no cargo resultante de sua transformação, quando invalidada a sua demissão por decisão administrativa ou judicial, com ressarcimento de todas as vantagens.
- III. Recondição é a investidura do servidor em cargo de atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação que tenha sofrido em sua capacidade física ou mental verificada em inspeção médica.
- IV. Não poderá reverter o aposentado que já tiver completado 70 anos de idade.

Está(ão) correta (s) apenas a(s) afirmativa(s)

- A) IV.
- B) I e II.
- C) I e III.
- D) II e IV.
- E) I, II e III.

26

Sobre o tratamento que a Lei nº 8.666/1993 dá ao sistema de registro de preços, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) A seleção deve ser feita mediante concorrência.
- B) Sua regulamentação deve ser feita por decreto.
- C) A validade do registro não pode ser superior a um ano.
- D) É condição do sistema a estipulação prévia do sistema de controle e a atualização dos preços registrados.
- E) A existência de preços registrados obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir.

27

Assinale a alternativa que contenha, exclusivamente, modalidades de licitação.

- A) Técnica e preço, pregão e convite.
- B) Leilão, tomada de preços e concurso.
- C) Concorrência, concurso e melhor técnica.
- D) Convite, melhor preço e tomada de preços.
- E) Melhor preço, melhor técnica e técnica e preço.

28

Sobre o tratamento que a Lei nº 9.784/1999 – que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal – dá ao tema competência, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) A edição de atos de caráter normativo pode ser objeto de delegação.
- B) O ato de delegação e sua revogação deverão ser publicados no meio oficial.
- C) Inexistindo competência legal específica, o processo administrativo deverá ser iniciado perante a autoridade de menor grau hierárquico para decidir.
- D) A competência é irrenunciável e se exerce pelos órgãos administrativos a que foi atribuída como própria, salvo os casos de delegação e avocação legalmente admitidos.
- E) Será permitida, em caráter excepcional e por motivos relevantes devidamente justificados, a avocação temporária de competência atribuída a órgão hierarquicamente inferior.

29

“Estabelece a Lei nº 9.784/1999 que das decisões administrativas cabe recurso, em face de razões de legalidade e de mérito. O recurso será dirigido à autoridade que proferiu a decisão, a qual, se não a reconsiderar no prazo de _____ dias, o encaminhará à autoridade superior.” Assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior.

- A) 2
- B) 3
- C) 5
- D) 7
- E) 10

30

Assinale a alternativa que indique uma instituição que, segundo a Lei nº 11.892/2008, NÃO tenha a natureza jurídica de autarquia.

- A) Colégio Pedro II.
- B) Universidade Tecnológica Federal do Paraná – UTFPR.
- C) Escolas Técnicas Vinculadas às Universidades Federais.
- D) Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia – Institutos Federais.
- E) Centros Federais de Educação Tecnológica Suckow da Fonseca – CEFET-RJ e de Minas Gerais – CEFET-MG.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

31

Durante o exercício, os valores dos elementos do ativo e do passivo de uma entidade podem sofrer variações, em virtude de sua avaliação a preço de mercado. Contabilmente, essas variações são definidas como

- A) variações monetárias.
- B) ajustes de avaliação patrimonial.
- C) recomposição de ativo e passivo.
- D) provisões para ajustes de mercado.
- E) atualização por equivalência patrimonial.

32

O contador verificou que o pagamento de uma promissória foi contabilizado em duplicidade pelo setor contábil da entidade. Em seu relatório à direção, constatou-se que tal equívoco poderia acarretar

- A) lucro.
- B) saldo credor no caixa.
- C) balanço que não fecha.
- D) superavaliação do patrimônio líquido.
- E) balancete de verificação que não fecha.

33

Uma empresa comercial vendeu mercadorias a prazo, emitindo duplicatas a vencerem antes fim do exercício financeiro. Pouco tempo depois, o cliente faliu; sendo, assim, não há previsão de recebimento. Esse prejuízo deverá ser contabilizado como

- A) vendas canceladas.
- B) perdas com clientes.
- C) despesas com vendas.
- D) provisão para perdas prováveis.
- E) provisão para devedores duvidosos.

34

O setor de contabilidade deve, ao final do mês, contabilizar a folha de pagamento da entidade e, no início do mês seguinte, o pagamento dos salários. O lançamento no Diário dos dois fatos – a apropriação da folha e o pagamento dos salários – serão, respectivamente,

- A) D – Salários a Pagar, C – Despesas de Salário; e, D – Caixa, C – Salários a Pagar.
- B) D – Despesas de Salários, C – Salários a Pagar; e, D – Salários a Pagar, C – Caixa.
- C) D – Salários a Pagar, C – Despesas Administrativas; e, D – Banco, C – Salários a Pagar.
- D) D – Caixa, C – Salários a Pagar; e, D – Despesas de Salários, C – Despesas Operacionais.
- E) D – Despesas com pessoal, C – Caixa; e, D – Despesas Administrativas, C – Salários a Pagar.

35

Em junho de 20x0, uma entidade contraiu empréstimo bancário no valor de R\$ 100.000,00, com juros simples de 6% ao ano vencíveis na data do pagamento. O pagamento deverá ser integral em junho de 20x2. Como este empréstimo estará registrado no passivo ao final do exercício de 20x0?

- A) Exigível a Longo Prazo
Empréstimo bancário: R\$ 112.000,00
- B) Circulante
Empréstimo bancários: R\$ 106.000,00
- C) Exigível a Longo Prazo
Empréstimo Bancário: R\$ 103.000,00
- D) Circulante
Empréstimo Bancário: R\$ 100.000,00
- E) Circulante
Empréstimo Bancário: R\$ 100.000,00
Juros Passivos: R\$ 6.000,00

36

O Balanço Patrimonial é estruturado por grupos de contas, de forma a facilitar ao usuário das informações contábeis a análise da situação financeira da entidade. De acordo com as normas da contabilidade, as contas do ativo, do passivo e do patrimônio líquido são agrupadas, respectivamente, por:

- A) ordem crescente de liquidez; ordem crescente de exigibilidade; não há ordem.
- B) ordem decrescente de liquidez; ordem decrescente de exigibilidade; não há ordem.
- C) ordem crescente de liquidez; ordem decrescente de exigibilidade; ordem crescente de exigibilidade.
- D) ordem decrescente de liquidez; ordem crescente de exigibilidade; ordem decrescente de exigibilidade.
- E) ordem decrescente de liquidez; ordem decrescente de exigibilidade; ordem crescente de exigibilidade.

37

Certa companhia mercantil descontou duplicata no valor de R\$ 25.000,00 com vencimento em 30 dias em instituição bancária que cobrou 2% de juros. Assinale a alternativa que apresenta o lançamento da operação mencionada.

- A) D – Banco R\$ 24.500,00
C – Juros Passivos R\$ 500,00
C – Duplicatas Descontadas R\$ 25.000,00
- B) D – Duplicatas a receber R\$ 25.000,00
C – Duplicatas Descontadas R\$ 25.000,00
- C) D – Banco R\$ 24.500,00
D – Juros Passivos R\$ 500,00
C – Duplicatas Descontadas R\$ 25.000,00
- D) D – Duplicatas Descontadas R\$ 25.000,00
C – Duplicatas a receber R\$ 25.000,00
- E) D – Banco R\$ 25.000,00
C – Duplicatas a receber R\$ 25.000,00

38

A Demonstração do Valor Adicionado (DVA) é uma demonstração contábil exigida para as companhias abertas. A DVA tem por finalidade mostrar

- A) a solvência da entidade.
- B) o grau de endividamento.
- C) os critérios de avaliação da situação financeira.
- D) a forma como os lucros são incorporados ao capital.
- E) a forma de distribuição da riqueza gerada pela entidade.

39

A Lei de Responsabilidade Fiscal estabeleceu limites à Administração Pública para as despesas com pessoal. Na União, o limite é de 50% da receita corrente líquida. São gastos de pessoal para fins de observância ao limite estabelecido pela LRF, EXCETO:

- A) Soldos de militares.
- B) Gratificações e horas extras.
- C) Proventos de aposentadoria.
- D) Terceirização da mão de obra.
- E) Subsídios de agentes políticos.

40

A Administração Pública pode realizar operação de crédito por antecipação de receita, para atender insuficiência de caixa durante o exercício financeiro. São exigências para este tipo de operação, EXCETO:

- A) A liquidação até o dia 10 de dezembro de cada ano.
- B) A realização somente a partir do décimo dia do início do exercício.
- C) A inclusão dos recursos provenientes da operação em créditos adicionais.
- D) A realização apenas nos três primeiros anos da gestão do ente da federação.
- E) A autorização somente quando os juros forem os indexados à taxa básica da economia.

41

O Ativo é um grupo de contas que figura no Balanço Patrimonial, representando o conjunto de bens e direitos de uma entidade. Atualmente, é subdividido em Ativo Circulante e Ativo Não Circulante. Acerca do grupo de contas do Ativo, assinale a afirmativa INCORRETA.

- A) Dinheiro ou equivalente é considerado um ativo circulante.
- B) Ativos financeiros incluem duplicatas e contas a receber, além dos direitos sobre marcas e patentes.
- C) Investimentos com prazo de 18 meses, prédios e equipamentos são considerados ativos não circulantes.
- D) Considera-se um ativo circulante aquele que, se espera, seja realizado dentro dos 12 meses seguintes à data do balanço.
- E) Todo estoque de mercadorias, mesmo aquele cuja realização de venda está prevista para longo prazo, é considerado ativo circulante.

42

O Poder Executivo pretende realizar investimento em obras cuja execução ultrapassa o exercício. Diante da situação, é remetido projeto de lei ao Congresso para inserir tais investimentos no Plano Plurianual, haja vista que, anteriormente, ali não constavam. O Princípio Orçamentário no qual se baseia a normatização que exige este procedimento é o da

- A) Clareza.
- B) Unidade.
- C) Anualidade.
- D) Especialização.
- E) Não vinculação.

43

Nas demonstrações contábeis de órgão da Administração Direta, verificou-se a existência de exigibilidades financeiras com prazo superior a 12 meses, contraídas mediante emissão de títulos para atendimento de desequilíbrio orçamentário. Estas exigibilidades são definidas como

- A) dívida ativa.
- B) dívida fundada.
- C) dívida flutuante.
- D) encargos da dívida.
- E) antecipação de receitas.

44

“Antes do fim do primeiro semestre do exercício financeiro, o Executivo deve enviar ao Legislativo mensagem com projeto de lei contendo, dentre outros dispositivos, os objetivos das políticas monetárias, creditícia e cambial, bem como os parâmetros e as projeções para seus principais e agregados e variáveis e, ainda, as metas de inflação para o exercício seguinte.” O projeto de lei descrito anteriormente denomina-se

- A) plano de metas.
- B) plano plurianual.
- C) plano econômico.
- D) lei orçamentária anual.
- E) lei de diretrizes orçamentárias.

45

Na apuração do resultado de uma empresa comercial, o contador deve observar que para a apuração de receita líquida, deve-se subtrair da Receita Bruta as Deduções de vendas. São despesas consideradas deduções sobre vendas, EXCETO:

- A) ICMS.
- B) PIS/COFINS.
- C) Imposto de renda.
- D) Vendas canceladas.
- E) Descontos concedidos.

46

Na escrituração de uma empresa comercial, verifica-se os seguintes registros:

- I. Despesas contratadas em novembro 20x1 e pagas em dezembro de 20x1 = R\$ 8.500,00;
- II. Receitas relativas a junho de 20x1 recebidas em janeiro de 20x2 = R\$ 25.000,00;
- III. Receitas relativas a novembro de 20x1 recebidas em dezembro de 20x1 = R\$ 12.000,00;
- IV. Despesas contratadas em dezembro de 20x1 e pagas em dezembro de 20x1 = R\$ 14.000,00;
- V. Receitas relativas a outubro de 20x1 recebidas em dezembro de 20x1 = R\$ 10.000,00;
- VI. Despesas contratadas em dezembro de 20x1 e pagas em fevereiro de 20x2 = R\$ 9.000,00.

Analisando os dados anteriores, é correto afirmar que o resultado do ano de 20x1 pelo regime de caixa e de competência são, respectivamente,

- A) Lucro de R\$ 15.500,00 e Lucro de R\$ 500,00.
- B) Prejuízo de R\$ 500,00 e Lucro de R\$ 15.500,00.
- C) Lucro de R\$ 500,00 e Prejuízo de R\$ 15.500,00.
- D) Lucro de R\$ 9.000,00 e Prejuízo de R\$ 14.000,00.
- E) Prejuízo de R\$ 25.000,00 e Lucro de R\$ 9.000,00.

47

Na Administração Pública, o atendimento a despesas não computadas ou insuficientemente dotadas no Orçamento tem sua execução autorizada por créditos adicionais. Com base nos créditos adicionais, marque V para as afirmativas verdadeiras e F para as falsas.

- () Os créditos adicionais suplementares, especiais e extraordinários só poderão ser abertos mediante lei.
- () A lei orçamentária, normalmente, já autoriza o Executivo a abrir crédito adicional suplementar até certos limites e condições.
- () Crédito adicional extraordinário é o destinado a atender despesas imprevisíveis e urgentes, como as decorrentes de calamidade pública, por exemplo.
- () Medida provisória é um instrumento normativo pelo qual poderão ser abertos créditos adicionais especiais.

A sequência está correta em

- A) V, V, V, F.
- B) V, V, F, V.
- C) F, V, V, F.
- D) F, F, V, V.
- E) F, F, F, V.

48

Uma empresa tinha registrado em sua contabilidade o pagamento de ágio por expectativa de rentabilidade futura por investimento em empresa coligada. No Balanço Patrimonial, este ágio será contabilizado no

- A) ativo intangível.
- B) ativo imobilizado.
- C) passivo circulante.
- D) patrimônio líquido.
- E) passivo exigível a longo prazo.

49

Uma escola adquire um computador para o laboratório de informática. O contador, tão logo recebe a nota fiscal da compra, realiza a escrituração desse fato administrativo. O princípio contábil adotado pelo contador foi o do(a)

- A) Prudência.
- B) Competência.
- C) Oportunidade.
- D) Atualização monetária.
- E) Registro pelo Valor Original.

50

Ao elaborar a Demonstração do Fluxo de Caixa (DFC) de uma companhia, o contador deverá considerar quais contas irão compor a demonstração. São contas que terão seus saldos extraídos do Balanço para a DFC, EXCETO:

- A) Caixa.
- B) Bancos.
- C) Veículos.
- D) Duplicatas a receber.
- E) Aplicações de curto prazo.

INSTRUÇÕES

1. Material a ser utilizado: caneta esferográfica de tinta azul ou preta. Os objetos restantes devem ser colocados em local indicado pelo fiscal da sala, inclusive aparelho celular desligado e devidamente identificado.
2. Não é permitida, durante a realização das provas, a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, protetor auricular, lápis, borracha, corretivo. Especificamente, não é permitido que o candidato ingresse na sala de provas sem o devido recolhimento, com respectiva identificação, dos seguintes equipamentos: *bip*, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, *ipad*, *ipod*, *tablet*, *smartphone*, mp3, mp4, receptor, gravador, calculadora, câmera fotográfica, controle de alarme de carro, relógio de qualquer modelo etc.
3. Durante a prova, o candidato não deve levantar-se, comunicar-se com outros candidatos e nem fumar.
4. A duração da prova é de 04 (quatro) horas, já incluindo o tempo destinado à entrega do Caderno de Provas e à identificação – que será feita no decorrer da prova – e ao preenchimento do Cartão de Respostas (Gabarito).
5. Somente em caso de urgência pedir ao fiscal para ir ao sanitário, devendo no percurso permanecer absolutamente calado, podendo antes e depois da entrada sofrer revista através de detector de metais. Ao sair da sala no término da prova, o candidato não poderá utilizar o sanitário. Caso ocorra uma emergência, o fiscal deverá ser comunicado.
6. O Caderno de Provas consta de 50 (cinquenta) itens. Leia-o atentamente.
7. **Os itens das provas objetivas são do tipo múltipla escolha, com 05 (cinco) opções (A a E) e uma única resposta correta.**
8. Ao receber o material de realização das provas, o candidato deverá conferir atentamente se o Caderno de Provas corresponde ao cargo a que está concorrendo, bem como se os dados constantes no Cartão de Respostas (Gabarito) que lhe foi fornecido estão corretos. Caso os dados estejam incorretos, ou o material esteja incompleto, ou tenha qualquer imperfeição, o candidato deverá informar tal ocorrência ao fiscal.
9. Os fiscais não estão autorizados a emitir opinião e prestar esclarecimentos sobre o conteúdo das provas. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir.
10. O candidato poderá retirar-se do local de provas somente a partir dos 90 (noventa) minutos após o início de sua realização, contudo não poderá levar consigo o Caderno de Provas, sendo permitida essa conduta apenas no decurso dos últimos 30 (trinta) minutos anteriores ao horário previsto para o seu término.
11. Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala somente poderão sair juntos. Caso o candidato insista em sair do local de aplicação das provas, deverá assinar um termo desistindo do Concurso Público e, caso se negue, deverá ser lavrado Termo de Ocorrência, testemunhado pelos 2 (dois) outros candidatos, pelo fiscal da sala e pelo coordenador da unidade.

RESULTADOS E RECURSOS

- As provas aplicadas, assim como os gabaritos preliminares das provas objetivas serão divulgados na *Internet*, no site **www.idecan.org.br**, a partir das 16h00min do dia subsequente ao da realização das provas.
- O candidato que desejar interpor recursos contra os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas disporá de **02 (dois) dias úteis**, a partir do dia subsequente à divulgação, em requerimento próprio disponibilizado no *link* correlato ao Concurso Público no site **www.idecan.org.br**.
- A interposição de recursos deverá ser feita **via Internet**, através do **Sistema Eletrônico de Interposição de Recursos**, com acesso pelo candidato ao fornecer dados referentes à sua inscrição apenas no prazo recursal, ao **IDECAN**, conforme disposições contidas no site **www.idecan.org.br**, no *link* correspondente ao Concurso Público.