



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

Realização:



CADERNO DE QUESTÕES

CONCURSO PÚBLICO PARA CARGOS NAS CATEGORIAS FUNCIONAIS DE TÉCNICO-
ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO/UFPI – EDITAL 07/2014

CARGO: ADMINISTRADOR

DATA: 01/06/2014

HORÁRIO: das 08 às 12 horas

**LEIA AS INSTRUÇÕES E AGUARDE AUTORIZAÇÃO PARA ABRIR O CADERNO
DE QUESTÕES**

- ☒ Verifique se este CADERNO contém um total de 50 (cinquenta) questões do tipo múltipla escolha, com 5 (cinco) opções cada. Se o caderno não estiver completo, solicite ao fiscal de sala um outro caderno. **Não serão aceitas reclamações posteriores.**

LÍNGUA PORTUGUESA: 01 a 10
LEGISLAÇÃO DO REGIME JURÍDICO ÚNICO: 11 a 15
NOÇÕES DE INFORMÁTICA: 16 a 20
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 21 a 50

- ☒ O candidato não poderá entregar o **caderno de questões** antes de decorridos 60 (sessenta) minutos do início da prova, ressalvados os casos de emergência médica.
- ☒ As respostas devem ser marcadas, obrigatoriamente, no **cartão-resposta**, utilizando caneta esferográfica, **tinta preta** ou **azul escrita grossa**.
- ☒ Ao concluir a prova, o candidato terá que devolver o **cartão-resposta** devidamente ASSINADO e o **caderno de questões**. A não devolução de qualquer um deles implicará na **eliminação** do candidato.

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto que se segue e responda às questões de 01 a 10.

Chutando a escada

01 “Contra a estupidez lutam os próprios deuses em vão”. A frase é de Friedrich Schiller e penso que ela
02 traduz com perfeição o debate sobre imigração nos EUA.

03 Ao que consta, os latinos estão perdendo a paciência com Barack Obama, que não apenas deixou de
04 cumprir a promessa de aprovar uma reforma imigratória como também foi sob seu governo que os EUA
05 bateram o recorde de deportações, tendo, segundo certas contas, expulsado 2 milhões nos últimos cinco anos.

06 Latinos são uma das mais fiéis bases de apoio do Partido Democrata. Em 2012, 71% dos eleitores
07 desse grupo votaram em Obama. É improvável que se bandeiem para os republicanos, mas, nos EUA, há
08 sempre a opção de não votar, o que pode causar dificuldades para os democratas nas eleições legislativas
09 deste ano.

10 Não é, porém, o aspecto eleitoral que me interessa aqui, mas a questão mais substantiva de definir se
11 a imigração é boa para o país. No caso dos EUA, apesar das formidáveis barreiras burocráticas e das patrulhas
12 de caça a ilegais, não há muita dúvida de que ela é benéfica.

13 Uma revisão da literatura feita pelo Brookings Institute em 2010 concluiu que a imigração contribui,
14 ainda que modestamente, para elevar o nível de vida dos trabalhadores americanos, ao aumentar a
15 produtividade e reduzir preços. Essa não é a única intuição contrariada pelas evidências. Também é falsa a
16 ideia de que imigrantes drenam recursos do “welfare state”. Na verdade, estrangeiros, notadamente os ilegais,
17 pagam quase todos os impostos e usam parcela reduzida dos serviços, tornando-se doadores líquidos do
18 sistema.

19 No mais, foi a imigração que evitou que a demografia americana evoluísse para perfis perigosos como
20 os verificados na Europa e no Japão. Mas, mesmo que nada disso fosse verdade, ainda assim é estranho ver
21 um país forjado por imigrantes empenhado em chutar a escada para que ninguém mais possa subi-la.

(SCHWARTSMAN, Hélio. Folha de São Paulo, 26.04.14. <http://www1.folha.uol.com.br/colunas/helioschwartzman/2014/04/1445947-chutando-a-escada.shtml>)

01. Com base no texto lido, é CORRETO afirmar:

- (A) A postura dúbia de Obama em relação à imigração é peremptória para o crescimento dos republicanos enquanto força política nos Estados Unidos.
- (B) O descumprimento das promessas de Obama e a não obrigatoriedade do voto poderão causar prejuízos políticos aos democratas.
- (C) Há evidências de que os imigrantes contribuíram significativamente para elevar os Estados Unidos à categoria de potência econômica mundial.
- (D) Nos Estados Unidos, os estrangeiros são os que menos sonem impostos.
- (E) Os imigrantes foram os responsáveis pelo aumento da violência na Europa e no Japão.

02. Ao utilizar a frase de Friedrich Schiller “Contra a estupidez lutam os próprios deuses em vão” (linha 01), o autor do texto pretende:

- (A) considerar a atitude política do presidente norte-americano em relação aos imigrantes latinos como uma asneira.
- (B) comparar Barack Obama a um deus, tendo em vista que o presidente possui o poder sobre a vida e a morte dos imigrantes latinos.
- (C) declarar vã a luta dos imigrantes latinos por uma vida digna nos EUA.
- (D) aventar a grande possibilidade de crescimento do Partido Republicano, em face da estupidez dos democratas.
- (E) ratificar a falsidade dos estereótipos atribuídos ao povo americano, haja vista a evidência de que não passam de uma estupidez forjada pelo resto do mundo.

03. Considerando-se o contexto de produção e o veículo no qual foi publicado, pode-se afirmar que o texto lido pertence ao gênero:

- (A) editorial, pois apresenta a posição do jornal Folha de São Paulo com relação à imigração nos EUA, sendo escrito, quase sempre, por alguém da direção do jornal.

- (B) notícia, pois propaga uma informação relativamente curta, escrita numa linguagem clara, direta e concisa, abordando um tema atual.
- (C) artigo de opinião, pois mostra a argumentação de um articulista do jornal defendendo suas ideias a respeito de um tema atual e de interesse coletivo.
- (D) crônica, pois conta a história da imigração nos Estados Unidos sem obedecer a muitas regras. É, portanto, um texto leve, criativo e de leitura fácil.
- (E) reportagem, pois aborda a temática da imigração de forma exaustiva e profunda, utilizando um estilo narrativo, mais descritivo e humanizado.

04. *Também é falsa a ideia de que imigrantes drenam recursos do “welfare state”* (linhas 15 e 16). A expressão assinalada foi empregada em sentido figurado. Um segmento do texto em que se nota também sentido figurado é:

- (A) ... os latinos estão perdendo a paciência... (linha 03)
- (B) ... bateram o recorde de deportações... (linha 05)
- (C) ... patrulhas de caça a ilegais... (linhas 11 e 12)
- (D) ... tornando-se doadores líquidos do sistema. (linhas 17 e 18)
- (E) ... um país forjado por imigrantes... (linha 21)

05. ... definir se a imigração é boa para o país (linhas 10 e 11).

O verbo que exige o mesmo tipo de complemento que o grifado acima está empregado em:

- (A) *Ao que consta...* (linha 03).
- (B) *Latinos são uma das mais fiéis bases de apoio do Partido Democrata.* (linha 06)
- (C) *Também é falsa a ideia...* (linhas 15 e 16)
- (D) *... foi a imigração que evitou que...* (linha 19)
- (E) *... a demografia americana evoluiu para perfis perigosos...* (linha 19)

06. *Barack Obama expulsou mais de 2 milhões de imigrantes nos últimos cinco anos.* Transpondo-se a frase acima para a voz passiva, a forma verbal resultante será

- (A) eram expulsos.
- (B) era expulso.
- (C) foram expulsos.
- (D) foi expulso.
- (E) fora expulso.

07. *Mas, mesmo que nada disso fosse verdade...* (linha 20).

O verbo empregado nos mesmos tempo e modo que o grifado na frase acima está em:

- (A) ... foi a imigração que evitou que a demografia americana evoluisse... (linha 19)
- (B) ... os latinos estão perdendo a paciência com Barack Obama... (linha 03)
- (C) É improvável que se bandeiem para os republicanos... (linha 07)
- (D) ... o que pode causar dificuldades para os democratas... (linha 08)
- (E) ... concluiu que a imigração contribui... (linha 13)

08. A substituição do elemento grifado pelo pronome correspondente, com os necessários ajustes, foi realizada de modo INCORRETO em:

- (A) *Os latinos estão perdendo a paciência* = Os latinos estão perdendo-na.
- (B) *Deixou de cumprir a promessa* = Deixou de cumprí-la.
- (C) *Pode causar dificuldades para os democratas* = Pode causar-lhes dificuldades.
- (D) *Elevar o nível de vida dos trabalhadores americanos* = Elevar-lhes o nível de vida.
- (E) *Usam parcela reduzida dos serviços* = Usam-na.

09. *Não é, porém, o aspecto eleitoral que me interessa aqui, mas a questão mais substantiva de definir se a imigração é boa para o país* (linhas 10 e 11). Os elementos grifados remetem, respectivamente, à ideia de

- (A) comparação – adversidade – intensidade.
- (B) explicação – conclusão – adição.
- (C) adversidade – comparação – adição.
- (D) adversidade – adversidade – adição.
- (E) adversidade – adversidade – intensidade.

10. A frase em que as regras de concordância NÃO estão plenamente respeitadas é:
- (A) Cada um dos imigrantes que moram nos Estados Unidos sobrevivem de forma precária, sem terem acesso aos serviços básicos oferecidos pelo Estado.
 - (B) Estados Unidos é uma nação poderosa por conta da imigração.
 - (C) Fui eu quem elaborou essas teorias sobre a imigração.
 - (D) A maioria dos imigrantes mais esclarecidos possui um padrão de vida bastante desenvolvido, capaz de se adaptar a mudanças socioeconômicas, como inflação e desabastecimento de produtos.
 - (E) Uma multidão de imigrantes invadiu os Estados Unidos. Não pagam impostos nem respeitam as leis como deveriam.

LEGISLAÇÃO DO REGIME JURÍDICO ÚNICO

11. A lei 8.112/90 regula os adicionais a que os servidores público federais fazem jus. Com relação a estes adicionais, é INCORRETO dizer que:
- (A) o serviço noturno, prestado em horário compreendido entre 22 (vinte e duas) horas de um dia e 5 (cinco) horas do dia seguinte, terá o valor-hora acrescido de 25% (vinte e cinco por cento), computando-se cada hora como cinquenta e dois minutos e trinta segundos.
 - (B) o serviço extraordinário será remunerado com acréscimo de 30% (trinta por cento) em relação à hora normal de trabalho.
 - (C) independentemente de solicitação, será pago ao servidor, por ocasião das férias, um adicional correspondente a 1/3 (um terço) da remuneração do período das férias.
 - (D) somente será permitido serviço extraordinário para atender a situações excepcionais e temporárias, respeitado o limite máximo de 2 (duas) horas por jornada.
 - (E) os servidores que trabalhem com habitualidade em locais insalubres ou em contato permanente com substâncias tóxicas, radioativas ou com risco de vida, fazem jus a um adicional sobre o vencimento do cargo efetivo.
12. O direito de petição do servidor público federal está resguardado pela lei 8.112/90. É assegurado ao servidor o direito de requerer aos Poderes Públicos, em defesa de direito ou interesse legítimo, sendo cabível pedido de reconsideração à autoridade que houver expedido o ato ou proferido a primeira decisão, não podendo ser renovado. Do indeferimento do pedido de reconsideração pode ser interposto Recurso. Diante desta afirmação, é INCORRETO afirmar que:
- (A) o prazo para interposição de pedido de reconsideração ou de recurso é de 30 (trinta) dias, a contar da publicação ou da ciência, pelo interessado, da decisão recorrida.
 - (B) o recurso deverá ser sempre recebido com efeito suspensivo.
 - (C) o direito de requerer prescreve em 5 (cinco) anos, quanto aos atos de demissão e de cassação de aposentadoria ou disponibilidade, ou que afetem interesse patrimonial e créditos resultantes das relações de trabalho.
 - (D) o pedido de reconsideração e o recurso, quando cabíveis, interrompem a prescrição.
 - (E) a administração deverá rever seus atos, a qualquer tempo, quando eivados de ilegalidade.
13. Com relação ao processo administrativo disciplinar destinado a apurar responsabilidade de servidor por infração praticada no exercício de suas atribuições, ou que tenha relação com as atribuições do cargo em que se encontre investido, de acordo com a lei 8112/90, é INCORRETO afirmar que:
- (A) sempre que o ilícito praticado pelo servidor ensejar a imposição de penalidade de suspensão por mais de 30 (trinta) dias, de demissão, cassação de aposentadoria ou disponibilidade, ou destituição de cargo em comissão, será obrigatória a instauração de processo disciplinar.
 - (B) como medida cautelar e a fim de que o servidor não venha a influir na apuração da irregularidade, a autoridade instauradora do processo disciplinar poderá determinar o seu afastamento do exercício do cargo, pelo prazo de até 60 (sessenta) dias, sem prejuízo da remuneração.
 - (C) extinta a punibilidade pela prescrição, a autoridade julgadora não poderá determinar o registro do fato nos assentamentos individuais do servidor.
 - (D) o inquérito administrativo obedecerá ao princípio do contraditório, assegurada ao acusado ampla defesa, com a utilização dos meios e recursos admitidos em direito.
 - (E) o servidor que responder a processo disciplinar só poderá ser exonerado a pedido, ou aposentado voluntariamente, após a conclusão do processo e o cumprimento da penalidade, acaso aplicada.

14. Pela lei 8.112/90, é contado para todos os efeitos o tempo de serviço público federal, inclusive o prestado às Forças Armadas. A apuração do tempo de serviço será feita em dias, que serão convertidos em anos, considerado o ano como de trezentos e sessenta e cinco dias. Felismino Custódio Praça, servidor público, afastou-se do serviço público federal e exerceu por 8 anos cargo em comissão em Município brasileiro, retornando, posteriormente à suas atividades no âmbito federal. sobre o tempo de afastamento de Felismino, é CORRETO afirmar que:
- (A) não poderá ser contado como efetivo exercício no serviço público federal.
 - (B) só poderá ser contado pela metade como efetivo exercício no serviço público federal.
 - (C) só será contado para efeito de aposentadoria no serviço público federal.
 - (D) será contado integralmente como efetivo exercício no serviço público federal.
 - (E) só será contado para efeito de disponibilidade no serviço público federal.
15. Cremilda Apolinário Bezerra, servidora federal efetiva do Ministério da Fazenda, ocupa cargo de comissão na organização administrativa do órgão. No exercício de suas atividades possui várias informações sigilosas e relevantes para a Administração Pública Federal. Pretendendo agradar amigos, Cremilda revela importante segredo do qual se apropriou em razão do cargo. Dentro do regime disciplinar ao qual está submetido o servidor público federal, Cremilda é processada administrativamente e considerada, ao final do trânsito em julgado, responsável e culpada. Diante das punições administrativas previstas na lei 8.112/90, independente de outras providências que poderão ser tomadas do ponto de vista civil e criminal, Cremilda deverá ser punida com
- (A) advertência e perda do cargo em comissão.
 - (B) suspensão e perda do cargo em comissão.
 - (C) destituição do cargo em comissão.
 - (D) exoneração do cargo público.
 - (E) demissão do cargo público.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

16. Sobre o sistema operacional *Windows XP* (Português Versão Padrão do Fabricante), leia as afirmações abaixo.
- I. O comando de teclado Ctrl+Esc abre o menu iniciar;
 - II. O *Internet Explorer* é a ferramenta mais adequada para gerenciar arquivos;
 - III. O sistema de arquivos padrão é o EXT3.
- Assinale a opção CORRETA.
- (A) Apenas I está correta.
 - (B) Apenas I e II estão corretas.
 - (C) Apenas I e III estão corretas.
 - (D) Apenas II e III estão corretas.
 - (E) Todas estão corretas.
17. Sobre os aplicativos do pacote BrOffice.org (Português Versão Padrão do Fabricante), leia as afirmações abaixo e marque a opção CORRETA.
- I. No *Writer* é possível salvar arquivos do tipo txt;
 - II. No *Calc* é possível salvar documentos com uma senha;
 - III. Através do *Impress* é possível criar e editar arquivos pdf.
- Assinale a opção CORRETA.
- (A) Apenas I está correta.
 - (B) Apenas I e II estão corretas.
 - (C) Apenas I e III estão corretas.
 - (D) Apenas II e III estão corretas.
 - (E) Todas estão corretas.

18. A sigla usada para representar os conjuntos de estratégias com o objetivo de potencializar e melhorar o posicionamento de um site nas páginas de resultados nos sites de busca é:
- (A) CEO.
 - (B) SEO.
 - (C) CHIEF.
 - (D) SEACHER.
 - (E) CDO.
19. Sobre o conceito, uso e configuração de um *firewall*, é INCORRETO afirmar que:
- (A) Pode ser implementado via *hardware* ou *software*.
 - (B) Permite aplicar uma política de segurança à rede a qual está conectada, controlando o fluxo de pacotes.
 - (C) No *firewall* que implementa a filtragem estática, os dados são bloqueados ou liberados meramente com base nas regras, não importando a ligação que cada pacote tem com outro.
 - (D) Quando configurado corretamente, também impede as colisões de pacotes melhorando o desempenho da rede.
 - (E) Um *firewall* de filtragem de pacotes está vulnerável ao IP *spoofing*.
20. Uma autenticação é caracterizada como forte quando estão presentes dois ou mais itens dos seguintes fatores:
- (A) Senha, criptografia, certificado digital.
 - (B) Disponibilidade, confidencialidade, confiabilidade.
 - (C) Onde você está, em quem você confia, criptografia.
 - (D) O que você é, o que você sabe, o que você tem.
 - (E) O que você é, criptografia, em quem você confia.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. Segundo Vergara (2005, p. 18), “nesse mundo de partes tão interdependentes, nunca se viu tanto o que *Ilya Prigogine* alertou: *um leve bater de asas em Pequim pode vir a provocar um furacão na Califórnia*”. A expressão em itálico representa uma característica do tipo de sociedade que emergiu no mundo após a 2ª Revolução Industrial. Marque a opção que NÃO apresenta as características do tipo de sociedade tratado por Vergara no texto acima:
- (A) Alta competitividade, fortalecimento dos regionalismos e globalização.
 - (B) Elevado grau de padronização, preocupação com a hierarquia e previsibilidade.
 - (C) Grande complexidade, realização de parcerias e avanço tecnológico.
 - (D) Eliminação de fronteiras, interdependências dos fenômenos e migração de ideias.
 - (E) Desnudamento dos paradigmas, envelhecimento das populações e relações econômicas cosmopolitas.
22. A gestão de estoques compreende uma série de ações que permitem ao administrador se certificar de vários aspectos em relação ao estoque, tais como: se os estoques estão tendo um bom aproveitamento; se estão localizados em pontos estratégicos em relação aos setores que deles se utilizam; se estão sendo manuseados de forma adequada e bem controlados. Com base no que foi dito acima, analise as afirmações abaixo em relação à gestão de estoques:
- I. O nível de consumo expressa a vontade do consumidor interno em adquirir determinada quantidade de unidades de um componente do estoque, podendo ou não ser atendida na sua totalidade;
 - II. O nível de serviço representa a razão entre o número de requisições efetuadas e o número de requisições atendidas;
 - III. A forma de controle mais segura que pode ser feita em uma organização para auxiliar o fluxo de caixa é o inventário;
 - IV. O *just-in-time* é uma técnica japonesa de controle de estoques que objetiva eliminar o desperdício através da utilização de cartões *kanban*;
 - V. O sistema de classificação e codificação de materiais mais utilizado é o alfanumérico.

Marque a opção que apresenta a quantidade de itens com afirmações CORRETAS sobre a gestão de estoques:

- (A) 5
- (B) 4
- (C) 3
- (D) 2
- (E) 1

23. Com o avanço da tecnologia e a utilização de sistemas de comunicação e informação que permitem uma maior agilidade na forma como as compras são realizadas, muito já se fala em *global sourcing*. Com isso, tem-se observado uma redução no índice de falta de produtos, no tempo médio de armazenamento e um aumento no volume de cargas recebidas. Assim, a forma de compra entre empresas que mais tem crescido atualmente devido à comodidade e rapidez com que é realizada é a(o)

- (A) *internet*.
- (B) leilão.
- (C) cartão de crédito.
- (D) *efficient consumer relationship*.
- (E) *electronic data interchange*.

24. A realização do processo organizacional leva em consideração a divisão da organização em estratos organizacionais que determinam a quantidade de níveis hierárquicos existentes ao mesmo tempo em que definem a relação entre os cargos em termos de autoridade e responsabilidade. Nas grandes empresas ou de larga escala, podem ser observados até 12 escalões entre o nível de execução e a cúpula organizacional, mas, de um modo geral, é comum a divisão em apenas 4 níveis administrativos. Com base no que foi dito, marque a opção que apresenta a afirmação INCORRETA sobre as características das atividades e planos realizados nos 4 níveis administrativos mais comuns:

- (A) O planejamento estratégico, realizado no nível mais elevado da organização, foi institucionalizado na década de 1970, primeiramente, em diversas empresas nos países centrais; considera o envolvimento total da organização com o seu ambiente, objetivando acompanhar o desenrolar das mudanças de forma a se antecipar a estas, prevendo sua ocorrência e tomando as medidas preventivas indispensáveis para a manutenção do equilíbrio da organização.
- (B) O nível da administração funcional, na escala hierárquica, ocupa a 3ª posição abaixo do nível da administração estratégica e nele estão concentrados o pessoal consultivo, técnico e de planejamento especializado cujo papel básico é gerencial, embora suas decisões sejam tomadas sob o enfoque de especialista.
- (C) O nível de administração setorial é responsável pela definição e elaboração das políticas e diretrizes organizacionais ao tempo em que também cuida para que estas sejam desdobradas em objetivos e metas que serão cumpridas por todos os demais níveis da organização.
- (D) O nível da administração de supervisão deve realizar o planejamento das atividades diárias em consonância com os objetivos e metas determinados pelos níveis mais elevados, assim como manter o controle direto sobre a atuação dos subordinados, aplicando, se for o caso, as medidas corretivas no próprio ambiente da ocorrência.
- (E) O nível da administração estratégica, cuja área de eficácia envolve as decisões mais importantes da organização, deve enfatizar a racionalidade com vistas ao aumento da produtividade.

25. Ao longo do século XX, as organizações têm passado por um longo processo de evolução, entre os quais podem ser identificados alguns modelos organizacionais típicos de cada período e suas características. Com base nisso, numere a 2ª coluna de acordo com a 1ª, de forma que não fique nenhuma característica desassociada do seu respectivo modelo:

- | | |
|--------------------------|--|
| (1) Modelo Tradicional | () influenciado pelas ciências do comportamento |
| (2) Modelo Moderno | () processo burocrático |
| (3) Modelo Contemporâneo | () estrutura verticalizada |
| | () soluções adhocráticas |
| | () caracterizada por um quadro sistêmico |

Em seguida, marque a opção que apresenta a sequência CORRETA da associação proposta:

- (A) 3; 1; 2; 2; 1
- (B) 3; 2; 2; 3; 1
- (C) 3; 1; 1; 2; 3
- (D) 2; 2; 1; 3; 2
- (E) 2; 1; 1; 3; 2

26. Segundo Cury (2005, p. 183), a departamentalização pode ser definida “[...] como um processo de institucionalização de unidades organizacionais quaisquer [...] por meio da divisão do trabalho geral em suas funções componentes [...]”. No entanto, o processo de departamentalização não pode ser feito sem a observância de alguns aspectos, formais e informais e, às vezes, até de cunho subjetivo, como o clima organizacional. Assim, marque a opção que NÃO apresenta um fator a se considerar na área formal para a aplicação da departamentalização:

- (A) Os aspectos políticos envolvidos no processo de escolha da departamentalização.
- (B) A importância da atividade realizada para a realização do produto final.
- (C) O custo da montagem da estrutura para a organização.
- (D) O agrupamento das atividades de acordo com a especialização/habilidade dos empregados.
- (E) O controle das atividades envolvidas no mesmo departamento.

27. O desenvolvimento dos modos de produção também proporcionou uma evolução nas estruturas organizacionais, as quais passaram por alguns estágios, de acordo com as características do período considerado. Logo, as estruturas organizacionais se subdividem em tradicionais, modernas e contemporâneas. Analise as proposições abaixo sobre os tipos de estrutura organizacional:

- I. As estruturas simples podem ser classificadas como estruturas tradicionais e são utilizadas por organizações em seu estágio inicial;
- II. Uma desvantagem da estrutura linear é que a mesma não favorece a especialização ao tempo em que sobrecarrega a direção;
- III. A adoção dos modelos de estruturas modernas exige da organização a capacidade de adaptação da estrutura à tecnologia e ao ambiente;
- IV. A estrutura matricial combina a utilização de estruturas com base em função com as estruturas em produtos ou projetos, de forma que os órgãos funcionais centrais mantém suas características ao tempo em que prestam apoio tanto às gerências de projetos, quanto de produtos;
- V. As estruturas modernas se classificam em: estrutura funcional, estrutura staff-and-line e estrutura tipo comissão ou colegiada.

Marque a opção que apresenta a quantidade de itens com afirmações CORRETAS sobre as estruturas administrativas:

- (A) 5
- (B) 4
- (C) 3
- (D) 2
- (E) 1

28. As práticas de administração de pessoas estão em constante evolução desde a Revolução Industrial, sinalizando que tem havido um aumento da compreensão da importância do potencial humano para as organizações. Assim, as práticas utilizadas na administração de pessoas também representaram um marco no tempo e não foram totalmente descartadas após o seu apogeu, convivendo com os demais modelos até hoje. Marque a opção INCORRETA acerca da aplicação das práticas de administração de pessoas e do trabalho nas organizações e o período de surgimento:

- (A) Administração científica – antes do ano de 1900.
- (B) Ergonomia – meados de 1950.
- (C) Abordagem comportamental – meados de 1970.
- (D) *Empowerment* – meados de 1980.
- (E) Trabalho flexível – meados de 2000.

29. Além da estrutura de cargos e as relações entre os seus ocupantes, toda organização também está permeada por uma estrutura de afinidades ou repulsa, resultado da interação espontânea entre os membros da organização. As afirmações abaixo tratam sobre os dois tipos de estruturas comentadas, porém estão incompletas. Complete os espaços em branco com as palavras formal ou informal, de forma que torne as afirmações verdadeiras:

“Dentro de toda organização _____ de cargos prescritos e relações estruturais, encontra-se uma organização _____ de regras, procedimentos e interligações não oficiais. Essa organização _____ surge quando os funcionários realizam mudanças espontâneas, não autorizadas, no modo de fazer as coisas” (WAGNER III, 2000, p. 367). “Embora os objetivos de uma organização _____ sejam mais explícitos, sua estrutura seja o resultado de decisões conscientemente tomadas e muitos de seus processos internos sejam também conscientemente planejados, algumas vezes pode ocorrer que a estrutura _____ tenha uma influência tão penetrante que leve a uma redefinição da estrutura _____. Destarte, não se deve esquecer, a estrutura _____ pode tornar-se um competidor em vez de um complemento da estrutura _____” (CURY, 2005, p. 117).

Marque a opção que apresenta a sequência de palavras que tornam as afirmações VERDADEIRAS.

- (A) formal; formal; informal; formal; formal; informal; informal; formal.
 (B) formal; informal; informal; formal; informal; formal; informal; formal.
 (C) formal; formal; formal; formal; informal; informal; formal; informal.
 (D) informal; formal; informal; formal; informal; formal; formal; informal.
 (E) informal; formal; informal; informal; formal; informal; formal; informal.
30. A cultura organizacional é uma maneira informal de manter os seus membros unidos e influenciar o que pensam sobre si mesmos e seu trabalho. A cultura organizacional desempenha algumas funções básicas na organização, EXCETO
- (A) ajudar a promover um sentimento de propósito comum entre os membros da organização.
 (B) promover a estabilidade organizacional.
 (C) moldar o comportamento ao ajudar os membros a dar sentido a seus ambientes.
 (D) facilitar o desenvolvimento do compromisso individual.
 (E) dar aos membros uma identidade organizacional.
31. A qualidade de um produto ou serviço pode ser percebida ou não pelo cliente, uma vez que termo qualidade envolve vários atributos e medidas de valor. Assim, a imagem de um produto e, conseqüentemente, a sua qualidade pode ser afetada quando não são satisfeitas algumas condições. Logo, ao afirmar que um produto não tem qualidade, pressupõe-se que o mesmo:
- (A) tem uma boa durabilidade.
 (B) está em desconformidade com as especificações para a sua elaboração.
 (C) apresenta um *design* atraente ao consumidor.
 (D) tem um bom desempenho das características operacionais principais.
 (E) tem sua qualidade facilmente percebida.
32. O sistema ISO 9000 foi criado na década de 1980, pela *International Organization for Standardizations*, órgão europeu para a qualidade e padrões de produtos e serviços, com o objetivo de atender às demandas e expectativas dos clientes, pois, no mundo de hoje, a sobrevivência de uma empresa depende da satisfação dos clientes. Dentre as oito melhores práticas de gerenciamento da qualidade abrangidas pela ISO 9000, NÃO devemos considerar a(o)
- (A) melhoria contínua.
 (B) visão sistêmica para o gerenciamento.
 (C) foco na estrutura informal.
 (D) liderança.
 (E) envolvimento dos funcionários.

33. A preocupação com a ideia de qualidade não é nova, porém ganhou maior impulso na década de 1970, com o renascimento da indústria japonesa que inspirou a adoção da moderna concepção de gestão da qualidade total, baseada nos trabalhos de

- (A) Walter Shewart.
- (B) Harold F. Dodge.
- (C) Joseph Duran.
- (D) Elton Mayo.
- (E) Winston Edwards Deming.

34. O endomarketing é uma ferramenta do marketing utilizada para a “[...] construção do valor da organização a ser percebido pelos colaboradores, o que inclui objetivos de desenvolvimento organizacional e comunicação para atração, retenção e o engajamento de colaboradores às estratégias e oportunidades geradas internamente” (MARRAS, 2010, p. 211). Com base nisso, analise as proposições abaixo:

- I. O composto do endomarketing é formado pelos “4 Cs”: companhia, custos, coordenadores e comunicação;
- II. O endomarketing aproveita as ações do marketing externo, que tem como principal objetivo direcionar todos os processos da organização para o cliente;
- III. O resultado esperado do endomarketing é que os clientes internos se sintam satisfeitos e repliquem no mercado externo, tornando-se, assim, representantes e vendedores da organização;
- IV. A principal função da comunicação no endomarketing é alimentar o RH da empresa com informações sobre as necessidades dos colaboradores;
- V. É função dos coordenadores do endomarketing assegurarem que as necessidades dos colaboradores sejam satisfeitas de forma ágil e eficaz.

Marque a opção que apresenta a quantidade de itens com afirmações FALSAS sobre o endomarketing:

- (A) 5
- (B) 4
- (C) 3
- (D) 2
- (E) 1

35. As teorias motivacionais foram desenvolvidas tendo como eixo central a preocupação com as necessidades humanas. Cada teoria criada tem suas particularidades e embora apresentem pontos de vista diferentes, todas procuram explicar o comportamento humano no trabalho. Numere a 2ª coluna de acordo com a 1ª, relacionando a teoria motivacional às suas características:

- | | |
|---------------------------|---|
| (1) Teoria de Maslow | () São dois os fatores que explicam o comportamento humano no trabalho: um está localizado no ambiente de trabalho, e o outro diz respeito aos sentimentos de auto-realização e reconhecimento. |
| (2) Teoria de Herzberg | () As necessidades são adquiridas socialmente, não nascemos com elas. |
| (3) Teoria de McClelland | () As pessoas se sentem mais ou menos motivadas à medida em que percebem a presença da justiça e da igualdade nas relações de trabalho. |
| (4) Teoria da expectativa | () As necessidades estão organizadas hierarquicamente, no entanto, a satisfação de uma necessidade no nível mais alto da hierarquia não evita que uma necessidade no nível mais baixo volte a incomodar. |
| (5) Teoria da equidade | () Relaciona desempenho com recompensa. |

Marque a opção que apresenta a sequência CORRETA.

- (A) 3; 2; 5; 4; 1.
- (B) 2; 3; 5; 1; 4.
- (C) 2; 3; 4; 5; 1.
- (D) 3; 4; 2; 1; 5.
- (E) 3; 5; 2; 4; 1.

36. Os dados são recursos de grande importância para a sobrevivência das organizações, capazes de garantir o sucesso ou o fracasso das mesmas. Por isso, precisam ser bem gerenciados pelos profissionais das organizações. Assim, os pacotes de sistemas de gerenciamento de bancos de dados se apresentam sob a forma de estruturas específicas de dados projetadas, com o objetivo de fornecer aos usuários finais uma resposta rápida e precisa. Portanto, em relação aos cinco modelos de estruturas de banco de dados, a única opção que NÃO corresponde a uma estrutura de banco de dados é a

- (A) estrutura situacional.
- (B) estrutura hierárquica.
- (C) estrutura em rede.
- (D) estrutura multidimensional.
- (E) estrutura relacional.

37. Segundo O'Brien (2004, p. 7), a definição de sistema abrange "[...] um grupo de elementos inter-relacionados ou em interação que formam um todo unificado". Os sistemas estão presentes em toda forma de organização e apresentam algumas características: entrada, processamento, saída, *feedback* e controle. Com base nisso, marque a opção que apresenta um elemento de entrada, processamento e saída, respectivamente:

- (A) Dinheiro; produtos; comercialização.
- (B) Informação; energia; produção.
- (C) Terra; entrega de produtos e serviços; dinheiro.
- (D) Instalações; assistência a clientes; serviços.
- (E) Contribuições; comercialização; pessoas.

38. Analise as afirmações abaixo:

- I. O *data warehouse* é um banco de dados que registra dados correntes e históricos que podem ser de interesse para os tomadores de decisão da empresa, consolidando e padronizando as informações enviadas por toda a empresa;
- II. O processamento analítico *on-line* (OLAP) permite uma análise multidimensional de dados, ou seja, os usuários podem ter diferentes ângulos de visão dos mesmos dados;
- III. A *Web* está sendo muito utilizada pelas empresas para disponibilizar algumas informações do seu banco de dados interno a clientes e parceiros. Através do site da empresa, os clientes podem acessar o catálogo de produtos ou fazer um pedido e, a empresa, por sua vez, pode usar a *Web* para verificar a disponibilidade daquele produto no estoque de seu fornecedor;
- IV. Toda empresa necessita de uma política de informação que irá estabelecer as regras sobre como os dados serão compartilhados, disseminados, adquiridos, padronizados, classificados e inventariados;
- V. O *data cleansing* consiste em atividades para a descoberta de dados corporativos ocultos em grandes bancos de dados que não podem ser obtidos através do OLAP.

Marque a opção que apresenta a quantidade de itens com afirmações VERDADEIRAS sobre o banco de dados:

- (A) 5
- (B) 4
- (C) 3
- (D) 2
- (E) 1

39. O processo de controle consiste no acompanhamento de alguma ação que está sendo executada comparando-a com a ideia inicial. Com esse objetivo, podem ser utilizadas várias ferramentas que se complementam dando maior precisão à análise realizada. Marque a opção que NÃO apresenta uma ferramenta utilizada no processo de controle de projetos:

- (A) Análise do objetivo ou necessidade.
- (B) Visita às instalações.
- (C) Reconhecimento externo.
- (D) Reuniões de coordenação.
- (E) Mudança no percurso.

40. Nas organizações, os projetos podem ser classificados em estratégicos, operacionais, emergenciais ou compulsórios, dependendo da motivação para a sua realização. Assim, os projetos operacionais são aqueles realizados em atenção à(s) necessidade(s)
- (A) criadas pela legislação, como estudos de impacto ambiental, instalação de equipamentos de proteção, construção de áreas de atendimento a pessoas, entre outros.
 - (B) de inovação do negócio da empresa ou de outros fatores que influenciam o desempenho e a sobrevivência da empresa, como o desenvolvimento de novos produtos, de ingresso em novos mercados, entre outros.
 - (C) de resolução de problemas de solução inadiável, como a recuperação de instalações danificadas por incêndio ou inundação ou qualquer outro tipo de evento imprevisível.
 - (D) de sanar problemas previsíveis, mas que a organização não dedica muita atenção a estes.
 - (E) ligadas à realização das atividades funcionais, como ampliação de instalações e campanhas de vendas.
41. Quando a organização tem uma grande quantidade de projetos para executar, é necessário criar uma unidade específica que cuide da criação, acompanhamento e análise dos projetos. Essa unidade é chamada de *Project Management Office* ou Escritório de Gerenciamento de Projetos-EGP, que é responsável pelo cumprimento de algumas atribuições, EXCETO
- (A) assegurar o alinhamento das ações à estratégia organizacional.
 - (B) definir, uniformizar e defender padrões, processos, métricas e ferramentas.
 - (C) oferecer serviços de gerenciamento, treinamento e documentação.
 - (D) desenvolver estratégias para toda a organização.
 - (E) elaborar relatórios sobre a evolução e acompanhamento, enviando os mesmos para os parceiros envolvidos.
42. Segundo Giacomoni (2009, p. 63), “desde seus primórdios, a instituição orçamentária foi cercada de uma série de regras com a finalidade de aumentar-lhe a consistência no cumprimento de sua principal finalidade: auxiliar o controle parlamentar sobre os Executivos”. Assim, os princípios orçamentários vem sendo ajustados de acordo com as mudanças no universo econômico-financeiro do Estado Moderno. Marque, abaixo, a opção que NÃO apresenta a definição correta do princípio orçamentário em itálico:
- (A) *Princípio da não-afetação das receitas* – a lei orçamentária deverá abranger somente matéria financeira, não podendo tratar sobre qualquer dispositivo estranho à estimativa da receita e à fixação da despesa para o próximo exercício.
 - (B) *Princípio da unidade* – segundo este princípio, o orçamento deve ser uno, ou seja, cada unidade governamental deve possuir um orçamento único. A unidade orçamentária deve reunir, de um lado, o total de todas as receitas e, de outro, o total de todas as despesas.
 - (C) *Princípio da discriminação ou especialização* – de acordo com este princípio, tanto as receitas como as despesas devem aparecer no orçamento de forma discriminada, possibilitando a fácil identificação da origem dos recursos e sua aplicação.
 - (D) *Princípio do equilíbrio* – este princípio preconiza que, havendo desestabilização no sistema econômico, a retomada do crescimento deverá acontecer a partir do intervencionismo público, com a captação de recursos privados pelo governo, com o objetivo de assegurar o pleno emprego e a dinamização da economia. Assim, não é a economia que deve compensar o orçamento, mas o contrário, o orçamento é que deve equilibrar a economia.
 - (E) *Princípio da clareza* – o orçamento público deve ser apresentado em linguagem clara e compreensível a todas as pessoas que se interessem ou que tenham que manuseá-lo por força da profissão.
43. Uma das principais novidades da nova carta constitucional de 1988 foi a criação do Plano Plurianual (PPA), que se constituiu no resumo dos esforços de planejamento de toda a administração pública e contribuiu para a preparação dos demais planos e programas de governo, bem como do próprio orçamento anual. Pode-se, então, afirmar que, de acordo com a Constituição Federal (CF) de 1988, NÃO é característica do PPA tratar sobre
- (A) programas de duração continuada.
 - (B) despesas decorrentes das despesas de capital.
 - (C) orçamento do balanço de pagamentos.
 - (D) regionalização das despesas.
 - (E) despesas de capital.

44. A outra novidade apresentada pela CF de 1988 que acrescentou importante significado para a gestão pública foi a criação da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO). Seu conteúdo está estabelecido em dispositivos da Constituição e, entre outros aspectos, o modelo orçamentário disciplina os seguintes assuntos, EXCETO
- (A) a elaboração da lei orçamentária anual.
 - (B) os investimentos realizados pelas empresas em que o Poder Público, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto.
 - (C) as alterações na legislação tributária.
 - (D) o estabelecimento da política de aplicação das agências financeiras oficiais de fomento.
 - (E) o estabelecimento de metas e prioridades da administração pública federal, inclusive as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente.
45. Leia atentamente as afirmações abaixo que tratam sobre a qualidade de vida no ambiente de trabalho:
- I. A Gestão da Qualidade de Vida no Trabalho (GQVT) envolve um grupo de opções relacionado ao bem-estar do trabalhador, em busca do equilíbrio biológico, psicológico, social e organizacional (BPSO), a partir do vínculo com o trabalho;
 - II. As quatro grandes dimensões do BPSO proporcionam uma visão biopsicossocial do ser humano, propondo uma visão integrada do indivíduo o qual é visto como um complexo sociopsicossomático, com potencial biológico, psicológico e social que responde simultaneamente às condições de vida;
 - III. As Normas Regulamentadoras da Legislação de Saúde e Segurança foram solidificadas na década de 1950 e são indicadores de Qualidade de Vida, uma vez que dão origem a programas para eliminar doenças, controlar e preservar a saúde do trabalhador;
 - IV. Segundo Limongi-França (2010), novos desenhos de Gestão da Qualidade de Vida no Trabalho estão surgindo desde a década de 1990, com a prática de ações de gestão da qualidade de processos e produtos e a evolução da consciência social e do direito à saúde.

Marque a opção que apresenta somente as afirmações CORRETAS dentre as apresentadas acima:

- (A) I, II e III.
 - (B) I, II e IV.
 - (C) II, III e IV.
 - (D) I e IV.
 - (E) III e IV.
46. No Brasil, nem sempre as empresas se preocuparam com a oferta de benefícios e serviços sociais. Essa preocupação remonta a década de 1960, quando os primeiros benefícios sociais concedidos tinham um caráter paternalista e unilateral, cuja única preocupação era manter o quadro de pessoal da organização, diminuindo a rotatividade. Dessa forma, vários fatores contribuíram para o surgimento desse benefício no Brasil, EXCETO
- (A) o rateio com o governo de metade das despesas das organizações com o pagamento de benefícios e serviços sociais aos seus empregados.
 - (B) a pressão dos sindicatos sobre as organizações para conseguir mais benefícios para os trabalhadores, exigir mais segurança e condições de trabalho especiais.
 - (C) a cobrança da legislação trabalhista e previdenciária sobre as organizações para a oferta desse benefício aos trabalhadores.
 - (D) o incentivo na redução de alguns impostos das organizações que concedessem benefícios aos seus empregados.
 - (E) a necessidade de colaborar para o bem-estar dos empregados.

47. A educação profissional representa uma maneira contínua de desenvolvimento do trabalhador nas organizações, dentre as quais o treinamento, o desenvolvimento, o *e-learning* e a educação corporativa fazem parte. Todo ocupante de cargo possui qualificações que precisam ser ajustadas constantemente às peculiaridades de cada cargo através de uma ou das várias ações apresentadas acima. Associe a 1ª coluna com a 2ª, relacionando as características de cada uma das ações propostas:

- | | | |
|--------------------------|-----|---|
| (1) Treinamento | () | Voltado para o condicionamento da pessoa na execução das tarefas. |
| (2) Desenvolvimento | () | Deve ser oferecido sempre que a empresa perceber a necessidade de adicionar novos conhecimentos e habilidades aos empregados. |
| (3) <i>E-learning</i> | () | É o conjunto de experiências aprendidas que não estão necessariamente relacionadas aos cargos que as pessoas ocupam, mas que oferecem as condições para o crescimento e desenvolvimento profissional. |
| (4) Educação corporativa | () | É o conjunto de práticas educacionais que possibilita ao empregado oportunidade de desenvolvimento com o intuito de que o mesmo possa atuar com mais eficácia e efetividade na vida profissional. |
| | () | Possibilitou a difusão do conhecimento e da informação de forma mais rápida a uma maior quantidade de pessoas, democratizando, assim, o acesso ao saber. |
| | () | Envolve o aprendizado de uma habilidade específica. |

Marque a opção que apresenta a sequência CORRETA.

- (A) 1; 3; 2; 3; 4; 1
- (B) 3; 1; 4; 2; 1; 3
- (C) 4; 2; 3; 2; 2; 1
- (D) 2; 3; 4; 1; 2; 2
- (E) 1; 1; 2; 4; 3; 1

48. O valor de um cargo, ou seja, o salário que será pago ao seu ocupante é obtido através da avaliação do cargo. Com esse fim, são utilizados os métodos de avaliação de cargos que procuram obter informações sobre os cargos a partir da análise e descrição de forma que possam permitir decisões comparativas entre estes. Assim, o método de avaliação de cargos mais utilizado pelas organizações e o mais rudimentar dos métodos de avaliação sendo de fácil compreensão por parte dos empregados são, respectivamente, o

- (A) método da comparação de fatores (*factor comparison*) e o método de avaliação por pontos (*point rating*).
- (B) método das categorias predeterminadas (*job classification*) e o método da comparação de fatores (*factor comparison*).
- (C) método de avaliação por pontos (*point rating*) e o método do escalonamento (*job ranking*).
- (D) método do escalonamento (*job ranking*) e o método da comparação de fatores (*factor comparison*).
- (E) método da comparação de fatores (*factor comparison*) e o método das categorias predeterminadas (*job classification*).

49. A gestão de pessoas é a função gerencial que visa à cooperação das pessoas que desenvolvem alguma atividade nas organizações, a fim de que aquelas alcancem tanto os objetivos organizacionais quanto os individuais. NÃO se constitui em objetivo da gestão de pessoas

- (A) proporcionar competitividade à organização.
- (B) aumentar a auto-atualização e a satisfação dos empregados no trabalho.
- (C) aumentar os ganhos da empresa com a utilização de um sistema de informação atualizado.
- (D) administrar a mudança.
- (E) suprir a organização de empregados bem treinados e motivados.

50. Em relação aos deveres do servidor público estabelecidos no Decreto nº 1.171/94, marque a opção que apresenta a afirmação FALSA.

- (A) Desempenhar, de acordo com seu tempo disponível, as atribuições do cargo, função ou emprego público de que seja titular.
- (B) Ter consciência de que seu cargo é regido por princípios éticos que se concretizam na adequada prestação do serviço público.

- (C) Resistir a toda e a qualquer pressão de superiores hierárquicos, colegas de trabalho ou outros, que venham a solicitar favores, benesses ou vantagens indevidas em virtude de ações imorais, ilegais ou aéticas.
- (D) Apresentar-se no ambiente de trabalho trajando vestimentas adequadas ao exercício da função.
- (E) Manter-se atualizado em relação às instruções de serviço, normas e legislações relacionados ao órgão onde exerce suas atribuições.