

## Analista de Planejamento, Gestão e Infraestrutura em Informações Geográficas e Estatísticas A I

# RECURSOS MATERIAIS E LOGÍSTICA

### LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

01 - O candidato recebeu do fiscal o seguinte material:

a) este **CADERNO DE QUESTÕES**, com o enunciado das 70 (setenta) questões objetivas, sem repetição ou falha, com a seguinte distribuição:

LÍNGUA PORTUGUESA		LÍNGUA INGLESA		RACIOCÍNIO LÓGICO QUANTITATIVO		CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS	
Questões	Pontuação	Questões	Pontuação	Questões	Pontuação	Questões	Pontuação
1 a 15	1,0 cada	16 a 25	0,5 cada	26 a 35	1,0 cada	36 a 70	2,0 cada
Total:30,0						Total:70,0	
Total:100,0							

b) **CARTÃO-RESPOSTA** destinado às respostas das questões objetivas formuladas na prova.

02 - O candidato deve verificar se este material está em ordem e se o seu nome e número de inscrição conferem com os que aparecem no **CARTÃO-RESPOSTA**. Caso não esteja, o fato deve ser **IMEDIATAMENTE** notificado ao fiscal.

03 - Após a conferência, o candidato deverá assinar, no espaço próprio do **CARTÃO-RESPOSTA**, com caneta esferográfica de tinta preta, fabricada em material transparente.

04 - No **CARTÃO-RESPOSTA**, a marcação das letras correspondentes às respostas certas deve ser feita cobrindo a letra e preenchendo todo o espaço compreendido pelos círculos, com **caneta esferográfica de tinta preta, fabricada em material transparente**, de forma contínua e densa. A leitura ótica do **CARTÃO-RESPOSTA** é sensível a marcas escuras, portanto, os campos de marcação devem ser preenchidos completamente, sem deixar claros.

Exemplo: (A)    ●    (C)    (D)    (E)

05 - O candidato deve ter muito cuidado com o **CARTÃO-RESPOSTA**, para não o **DOBRAR, AMASSAR** ou **MANCHAR**. O **CARTÃO-RESPOSTA SOMENTE** poderá ser substituído se, no ato da entrega ao candidato, já estiver danificado em suas margens superior e/ou inferior - **DELIMITADOR DE RECONHECIMENTO PARA LEITURA ÓTICA**.

06 - Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas 5 alternativas classificadas com as letras (A), (B), (C), (D) e (E); só uma responde adequadamente ao quesito proposto. O candidato só deve assinalar **UMA RESPOSTA**: a marcação em mais de uma alternativa anula a questão, **MESMO QUE UMA DAS RESPOSTAS ESTEJA CORRETA**.

07 - As questões objetivas são identificadas pelo número que se situa acima de seu enunciado.

08 - **SERÁ ELIMINADO** deste Concurso Público o candidato que:

a) se utilizar, durante a realização da prova, de aparelhos sonoros, fonográficos, de comunicação ou de registro, eletrônicos ou não, tais como agendas, relógios não analógicos, *notebook*, transmissor de dados e mensagens, máquina fotográfica, telefones celulares, *paggers*, microcomputadores portáteis e/ou similares;

b) se ausentar da sala em que se realiza a prova levando consigo o **CADERNO DE QUESTÕES** e/ou o **CARTÃO-RESPOSTA**;

c) se recusar a entregar o **CADERNO DE QUESTÕES** e/ou o **CARTÃO-RESPOSTA**, quando terminar o tempo estabelecido;

d) não assinar a **LISTA DE PRESENÇA** e/ou o **CARTÃO-RESPOSTA**.

**Obs.** O candidato só poderá ausentar-se do recinto da prova após **1 (uma) hora** contada a partir do efetivo início da mesma. Por motivos de segurança, o candidato **NÃO PODERÁ LEVAR O CADERNO DE QUESTÕES**, a qualquer momento.

09 - O candidato deve reservar os 30 (trinta) minutos finais para marcar seu **CARTÃO-RESPOSTA**. Os rascunhos e as marcações assinaladas no **CADERNO DE QUESTÕES NÃO SERÃO LEVADOS EM CONTA**.

10 - O candidato deve, ao terminar a prova, entregar ao fiscal o **CADERNO DE QUESTÕES** e o **CARTÃO-RESPOSTA** e **ASSINAR A LISTA DE PRESENÇA**.

11 - **O TEMPO DISPONÍVEL PARA ESTA PROVA DE QUESTÕES OBJETIVAS É DE 4 (QUATRO) HORAS**, já incluído o tempo para marcação do seu **CARTÃO-RESPOSTA**, findo o qual o candidato deverá, obrigatoriamente, entregar o **CARTÃO-RESPOSTA** e o **CADERNO DE QUESTÕES**.

12 - As questões e os gabaritos da Prova Objetiva serão divulgados no primeiro dia útil após sua realização, no endereço eletrônico da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** (<http://www.cesgranrio.org.br>).

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

36

O gerente de compras e logística de determinado órgão federal preside pregão eletrônico, no qual logrou vitória uma empresa de aviamentos. Ocorre que, no prazo de validade da proposta, convocada a empresa, esta não se apresenta para contratar.

Nesse caso, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, essa empresa poderá ser descredenciada e impedida de contratar com a União, no prazo de até quantos anos?

- (A) 1
- (B) 2
- (C) 3
- (D) 4
- (E) 5

37

X é assessor de orçamento de um município que possui Tribunal de Contas. Analisando os gastos com pessoal e organizando as despesas que poderiam ser incluídas no orçamento futuro, X depara-se com limites percentuais determinados por lei federal.

Nos termos da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, os limites para despesas de pessoal na esfera municipal do Legislativo, incluído o Tribunal de Contas do Município, quando houver, e do Executivo serão, respectivamente,

- (A) 2% e 58%
- (B) 3% e 57%
- (C) 4% e 56%
- (D) 5% e 55%
- (E) 6% e 54%

38

Y é um microempresário submetido ao Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - Simples Nacional.

Nesse caso, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, **NÃO** se encontra incluído no documento único de arrecadação de tributos o imposto

- (A) sobre serviços de qualquer natureza
- (B) sobre produtos industrializados
- (C) sobre Operações de Crédito, Câmbio e Seguro, ou Relativas a Títulos ou Valores Mobiliários (IOF)
- (D) sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e Sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação (ICMS)
- (E) de renda de pessoa jurídica

39

O gerente de logística de uma empresa é responsável pelos alugueres dos executivos da companhia. Ao procurar imóvel para um dos superintendentes, depara-se com a exigência de garantia por dois anos, prazo da duração do contrato de aluguel.

Uma das garantias previstas na Lei nº 8.245, de 18 de outubro de 1991, consiste em

- (A) cessão fiduciária de quotas de fundo de investimento.
- (B) dação em pagamento de outro imóvel.
- (C) comodato de móveis indicados pelo senhorio.
- (D) empréstimo garantido em nome do locador.
- (E) inventário de bens do locatário.

40

Um servidor efetivo de autarquia federal acumula cargo similar em fundação municipal, havendo entre os cargos compatibilidade de horários.

Nos termos da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, essa acumulação

- (A) é possível, uma vez que se trata de cargos de níveis federativos diversos.
- (B) é possível, porque os horários são compatíveis.
- (C) é possível, caso autorizado pelos respectivos chefes.
- (D) não é possível, pois somente se permitem acumulações no mesmo nível federativo.
- (E) não é possível, uma vez que vedada a acumulação de cargos no caso.

41

Um servidor público é submetido a processo administrativo disciplinar. Diante dos fatos comprovados, a comissão processante conclui pela aplicação de penalidade.

**NÃO** se constitui em sanção prevista na Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, a

- (A) advertência
- (B) censura
- (C) suspensão
- (D) cassação de aposentadoria
- (E) destituição de cargo em comissão

42

Três empresas participam de procedimento licitatório na modalidade de pregão eletrônico. Após o resultado, com a vitória de umas das empresas, as demais concorrentes manifestam sua inconformidade e apresentam recurso administrativo.

Nos termos do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, as razões recursais devem ser apresentadas em quantos dias?

- (A) 2
- (B) 3
- (C) 4
- (D) 5
- (E) 6

**43**

A gerente geral de determinado órgão público responsável pela área de compras, vendas, administração, transportes e serviços gerais deseja contratar a prestação de determinados serviços. Para tal, verifica se os mesmos poderiam ocorrer através de execução indireta por empresas escolhidas através de procedimento licitatório.

Nos termos do Decreto nº 2.271, de 7 de julho de 1997, incluem-se nesses serviços, preferencialmente, os pertinentes à(ao)

- (A) saúde
- (B) copeiragem
- (C) pesquisa
- (D) ensino
- (E) recenseamento

**44**

O responsável pelo setor de licitações e contratos de um órgão público submete-se ao procedimento de aquisição com base no registro de preços. Ao analisar as empresas cadastradas e os produtos, verifica que alguns deles estão com preço superior ao de mercado. Constatado esse fato, entra em contato com o órgão gerenciador.

Nos termos do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, essa revisão

- (A) é facultada aos fornecedores que aceitarem o ajuste.
- (B) afronta o princípio de que os contratos devem ser cumpridos.
- (C) elimina os fornecedores que não concordarem com a revisão sem multa.
- (D) acarreta sanções administrativas para os fornecedores que resistirem à mudança de preços.
- (E) não é prevista, mantendo-se o preço originário.

**45**

Um servidor é encarregado de proceder à alienação de materiais não mais utilizados ou rejeitados no órgão público onde exerce suas atividades.

Nos termos do Decreto nº 99.658, de 30 de outubro de 1990, em virtude do obsolescimento, os bens com manutenção onerosa podem ser classificados como

- (A) transferíveis
- (B) movimentáveis
- (C) recuperáveis
- (D) antieconômicos
- (E) ociosos

**46**

No mercado de trabalho contemporâneo, para suprir uma série de necessidades, as empresas ou instituições adotam a comunicação organizacional.

Entre os vários fatores que levam os gestores a adotarem essa iniciativa, aquele(s) que **NÃO** se refere(m) diretamente aos objetivos da Comunicação Organizacional encontra(m)-se em:

- (A) Diálogo com a comunidade
- (B) Controle de e-mails internos
- (C) Relação com a mídia
- (D) Interação com funcionários e clientes
- (E) Construção e fortalecimento da marca

**47**

Em um determinado período da História do Brasil, o assessor de imprensa passou a ser considerado um indivíduo que funciona como uma barreira entre a fonte e os meios de comunicação, com a intenção de esconder a notícia.

A construção dessa imagem negativa ocorreu durante o seguinte período:

- (A) Era Vargas
- (B) Estado Novo
- (C) Ditadura Militar
- (D) Governo Collor
- (E) Nova República

**48**

A partir dos anos 1940 foram acrescentadas ao paradigma clássico da Comunicação (as perguntas: quem, o quê, para quem) duas novas interrogações: como e para quê. Esse novo contexto teórico demonstrou interesse no funcionamento da circulação das mensagens.

O acréscimo dessas duas novas perguntas revela a preocupação com a(o)

- (A) mensagem e o meio
- (B) meio e o efeito
- (C) emissor e o receptor
- (D) emissor e a mensagem
- (E) receptor e o efeito

RASCUNHO

RASCUNHO



**49**

O campo da comunicação interna vem sendo cada vez mais considerado essencial nos modelos de gestão contemporâneos e um de seus objetivos principais é criar embaixadores das empresas.

Uma das ferramentas para atingir esse objetivo é o *endomarketing*, que é definido como

- (A) a qualidade e o tempo da comunicação assegurando sintonia da energia e recursos de todos com os objetivos maiores do setor.
- (B) o meio pelo qual as organizações dialogam com a sociedade, dão satisfação de seus atos e conhecem as expectativas de seus públicos.
- (C) um processo social e gerencial pelo qual indivíduos e grupos obtêm aquilo de que necessitam e que desejam.
- (D) todo esforço feito para melhorar o nível de informação, estabelecendo uma aproximação maior com os colaboradores.
- (E) todo o desenvolvimento de competências básicas em comunicação, assegurando qualidade nas relações externas.

**50**

Um contínuo fluxo de informação em que o processo de comunicação ocorre a todo momento, levando ao sujeito uma “avalanche” de informações é um pressuposto apresentado na hipótese agenda *setting*. O desdobramento dessa hipótese revela a atuação tanto das mídias quanto do receptor em relação a esse cenário, oferecendo conceitos como o de centralização.

A centralização é definida como a

- (A) capacidade que a mídia tem de alçar um assunto a um grau de maior importância.
- (B) consonância de um único tema nos diferentes atores midiáticos.
- (C) distorção involuntária da informação pelos meios de comunicação de massa.
- (D) necessidade de um intervalo de tempo entre recepção e efetivação da notícia pelo receptor.
- (E) valorização individual que o receptor dá a um assunto noticiado.

**51**

Duas duplicatas, cujos valores de face são R\$ 50.000,00 e R\$ 80.000,00, foram pagas com atraso de 12 dias. Para pagamentos até 30 dias após o vencimento, são cobrados juros simples à taxa de 3% ao mês, mais uma multa de 2% sobre o valor de face.

O valor total pago, em reais, pelas duas duplicatas vencidas foi de

- (A) 131.560,00
- (B) 132.600,00
- (C) 134.160,00
- (D) 136.500,00
- (E) 136.578,00

**52**

Uma empresa de TIC oferece um serviço no valor total de R\$ 200.000,00 a ser pago pela contratante, em três parcelas, distribuídas da seguinte forma:

- 1ª parcela: R\$ 60.000,00, no ato da contratação
- 2ª parcela: R\$ 40.000,00, para 2 meses após a assinatura do contrato
- 3ª parcela: R\$ 100.000,00, para 3 meses após a assinatura do contrato

Considerando-se uma taxa mínima de atratividade de 1% a.m., o valor mais próximo do valor atual desse contrato, em reais, é de

- (A) 196.200,00
- (B) 196.270,00
- (C) 197.600,00
- (D) 197.630,00
- (E) 198.610,00

**53**

Uma empresa planeja um fundo de reserva. Para tal deseja investir R\$ 500.000,00 hoje e resgatar o montante da aplicação daqui a 2 anos.

Após pesquisa de mercado, a equipe financeira da empresa identificou cinco opções de investimento apresentadas a seguir.

- Investimento 1 – taxa de 3% ao mês
- Investimento 2 – taxa de 6% ao bimestre
- Investimento 3 – taxa de 19% ao semestre
- Investimento 4 – taxa de 40% ao ano
- Investimento 5 – taxa de 90% ao biênio

Dos investimentos apresentados, qual proporciona a maior taxa de retorno em 2 anos?

- (A) 1
- (B) 2
- (C) 3
- (D) 4
- (E) 5

Dados $1,03^{12} \approx 1,43$ ; $1,06^{12} \approx 2,01$ ; $1,19^2 \approx 1,42$
--

**54**

Uma empresa está preparando uma reestruturação financeira e, para isso, vai captar R\$ 100.000.000,00 emitindo títulos com vencimento para 2021, pagando juros compostos de 7% ao ano aos compradores.

Considerando-se que os títulos sejam todos vendidos em janeiro de 2014 e resgatados em janeiro de 2021, o valor mais próximo do montante a ser pago aos credores desses títulos, em milhões de reais, será de

- (A) 149
- (B) 161
- (C) 198
- (D) 247
- (E) 258

Dados $1,07^7 \approx 1,61$ ; $1,07^{14} \approx 2,58$
---

**55**

Um indivíduo que deseja investir R\$ 1.000.000,00 hoje, para resgate daqui a 12 meses, avalia duas alternativas de investimento. O primeiro investimento oferece uma taxa de juros de 0,7% ao mês, mas com uma cobrança de 20% de imposto sobre os rendimentos da aplicação; o segundo proporciona uma taxa de 6,8% ao ano, sem pagamento de imposto.

Comparando-se a rentabilidade de cada uma das duas alternativas, quantos reais a mais o indivíduo poderá ganhar ao final da aplicação, caso escolha a opção mais rentável?

- (A) 1.600,00
- (B) 2.400,00
- (C) 16.000,00
- (D) 17.400,00
- (E) 19.000,00

Dado  
 $1,007^{12} \cong 1,087$

**56**

Para aumentar o capital de giro de uma empresa, o seu setor financeiro deseja antecipar recebíveis com vencimento para daqui a 2 meses. O Banco A efetua o desconto (comercial simples) à taxa de 5% ao mês e ainda exige que se faça um seguro empresarial no valor de 2% do valor de face total dos recebíveis. O administrador da empresa calcula a verdadeira taxa mensal cobrada pelo Banco A para quem toma financiamento por meio de recebíveis descontados dois meses antes do vencimento e avalia se não seria melhor tomar um empréstimo no Banco B, que não exige seguro, quitando-o imediatamente após os dois meses, usando exatamente o valor dos recebíveis.

A taxa mensal máxima que o Banco B pode cobrar para que sua taxa seja menor do que a cobrada pelo Banco A, na situação descrita acima, é de, aproximadamente

- (A) 3,5%
- (B) 5,8%
- (C) 6,0%
- (D) 6,6%
- (E) 6,8%

**57**

Uma empresa investiu, em 2010, um capital de R\$ 1.000.000,00 à taxa de 8% ao ano. Após 5 anos resgatou o montante e o reaplicou imediatamente em outro investimento, à taxa de 10% ao ano. O dinheiro ficará aplicado até que o montante atinja R\$ 2.500.000,00. O tempo mínimo, em anos, contado a partir de 2010, para que a empresa atinja esse objetivo é igual a

- (A) 5
- (B) 6
- (C) 10
- (D) 11
- (E) 16

Dados  
 $1,08^5 \cong 1,47$ ;  $1,10^5 \cong 1,61$

**58**

A Tabela a seguir mostra o investimento inicial e os fluxos de caixa estimados de um projeto de curta duração.

Ano	Fluxo de Caixa (R\$)
0	-100.000
1	40.000
2	80.000

O valor mais próximo da taxa interna de retorno anual desse projeto é igual a

- (A) 9,2%
- (B) 10,0%
- (C) 11,5%
- (D) 12,3%
- (E) 20,0%

Dado  
 $\sqrt{336} \cong 18,3$

**59**

Uma empresa avalia um projeto com vida útil de 4 anos, cujos fluxos de caixa estimados, em milhares de reais, estão apresentados na Tabela a seguir.

ANO	PROJETO (milhares de reais)
1	4.400
2	7.260
3	13.310
4	14.641

Se a empresa deseja uma taxa de retorno igual a 10% ao ano, qual o investimento inicial máximo (alocado no ano 0), em milhares de reais, que ela poderia aceitar para esse projeto?

- (A) 23.767
- (B) 30.000
- (C) 35.650
- (D) 33.000
- (E) 39.611

RASCUNHO



**60**

Um administrador precisa avaliar propostas apresentadas por duas prestadoras (A e B) que oferecem um determinado serviço, com prazo de duração de 3 meses, e com qualidade e eficiência segundo os padrões estabelecidos. A Tabela a seguir resume a proposta apresentada por cada uma delas.

Prazo (meses)	Prestadora X	Prestadora Y
Entrada	R\$ 100.000,00	R\$ 150.000,00
1	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00
2	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00

O administrador decidiu que vai contratar a empresa cuja proposta tenha o menor valor atual, a uma taxa de desconto de 1% ao mês.

Assim, segundo esse critério, a empresa a ser contratada e a diferença, em reais, entre o valor atual de sua proposta e o da outra empresa, são, respectivamente,

- (A) Y; 1.500,00
- (B) Y; 1.000,00
- (C) X; 1.470,50
- (D) X; 500,00
- (E) X; 495,05

**61**

A estratégia de uma instituição pode ser entendida como a seleção dos meios para realizar seus objetivos. Para uma instituição, “Retratar o Brasil com informações necessárias ao conhecimento de sua realidade e ao exercício da cidadania” e “Ser reconhecido e valorizado, no país e internacionalmente, pela integridade, relevância, consistência e excelência de todas as informações estatísticas e geocientíficas que produz e dissemina em tempo útil” são exemplos, respectivamente, de

- (A) missão e visão
- (B) objetivo estratégico e meta
- (C) ponto forte e oportunidade
- (D) fator crítico de sucesso e valor
- (E) condicionante estratégico e vantagem competitiva

**62**

Há uma técnica ou princípio de Administração que consiste em definir de maneira participativa os resultados esperados do ocupante de um cargo ou de uma divisão e em controlar os resultados efetivos, sem interferir no dia a dia das atividades do cargo ou da divisão.

A técnica descrita é conhecida como administração

- (A) científica
- (B) estratégica
- (C) participativa
- (D) por objetivos
- (E) por processos

**63**

De acordo com a Lei Complementar Nº 101, de 4 de maio de 2000, que estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal, são instrumentos de transparência dessa gestão: os planos, orçamentos e leis de diretrizes orçamentárias; as prestações de contas e o respectivo parecer prévio; o Relatório Resumido da Execução Orçamentária e o Relatório de Gestão Fiscal; e as versões simplificadas desses documentos.

Em relação a como essa transparência será também assegurada, considere as afirmativas a seguir:

- I – Mediante incentivo à participação popular e realização de audiências públicas, durante os processos de elaboração e discussão dos planos, lei de diretrizes orçamentárias e orçamentos.
- II – Mediante liberação ao pleno conhecimento e acompanhamento da sociedade, em tempo real, de informações pormenorizadas sobre a execução orçamentária e financeira, em meios eletrônicos de acesso público.
- III – Mediante adoção de sistema integrado de administração financeira e controle, que atenda a padrão mínimo de qualidade estabelecido pelo Poder Executivo da União e ao disposto em Lei Complementar.

É correto o que se afirma em

- (A) I, apenas
- (B) II, apenas
- (C) II e III, apenas
- (D) I e III, apenas
- (E) I, II e III

**64**

Um analista de uma organização, cujo custo de oportunidade (custo de capital) é de 9% a.a., está avaliando a viabilidade econômico-financeira de um projeto que possui fluxos de caixa projetados conforme a Tabela a seguir.

Ano	Investimento	Entradas de caixa	Saídas de caixa
0	-200	0	0
1	0	250	-150
2	0	270	-170
3	0	280	-180

Dados adicionais:  
 $[1 / (1,09)] = 0,92;$   
 $[1 / (1,09)^2] = 0,84;$   
 $[1 / (1,09)^3] = 0,77$

O Valor Presente Líquido (VPL) encontrado pelo analista para esse projeto e a sua viabilidade estão apresentados, respectivamente, em:

- (A) - 419; inviável
- (B) - 200; viável
- (C) + 53; viável
- (D) +100; inviável
- (E) + 300; viável

**65**

A eficácia do processo de administrar pode ser considerada uma questão de organização do raciocínio com o objetivo de se tomarem decisões.

As decisões que buscam, de alguma maneira, influenciar o futuro, ou que serão colocadas em prática no futuro, são as de

- (A) controle
- (B) execução
- (C) liderança
- (D) organização
- (E) planejamento

**66**

*Benchmarking* pode ser definida como uma técnica que consiste em fazer comparações e procurar imitar as organizações, concorrentes ou não, do mesmo ramo de negócios ou de outros, que tenham práticas exemplares de administração.

Associe as características com as etapas da técnica do *benchmarking* apresentadas a seguir.

- |                  |  |
|------------------|--|
| I - Planejamento | P - Implementação dos resultados                                 |
| II - Análise     | Q - Definição das melhores práticas a serem copiadas             |
| III - Integração | R - Coleta, estudo e interpretação dos dados do <i>benchmark</i> |
| IV - Ação        | S - Aprimoramento contínuo                                       |
|                  | T - Definição das modificações no produto ou no processo         |

As associações corretas são:

- (A) I - Q , II - T , III - P , IV - S
- (B) I - Q , II - R , III - T , IV - P
- (C) I - S , II - T , III - Q , IV - P
- (D) I - S , II - P , III - T , IV - R
- (E) I - T , II - R , III - P , IV - Q

**67**

A mudança pode ser considerada um aspecto essencial da criatividade e da inovação das organizações. O processo de mudança ocorre no meio de um campo de forças que atuam dinamicamente em mais de um sentido. De um lado, existem forças positivas de apoio e suporte à mudança e, de outro, forças negativas de oposição e resistência à mudança.

Exemplos de uma força positiva e de uma força negativa são, respectivamente,

- (A) acomodação dos funcionários; costumes da organização
- (B) cultura organizacional inovadora; concorrência acirrada
- (C) dificuldades de aprender; falta de iniciativa
- (D) novas tecnologias; necessidades dos clientes
- (E) oportunidades do mercado; velhos paradigmas culturais

**68**

A gestão de processos consiste em administrar as funções permanentes em uma organização como elos de uma corrente e não como departamentos isolados uns dos outros. O resultado é uma cadeia horizontal de processos em vez da estrutura vertical da cadeia de comando.

Uma das características principais dessa horizontalização é que ela

- (A) mantém o modo de administrar as operações, integrando algumas das funções envolvidas na solução de um problema.
- (B) mantém o modo de administrar as operações, isolando todas as funções envolvidas na solução de um problema.
- (C) reformula o modo de administrar as operações, integrando algumas das funções envolvidas na solução de um problema.
- (D) reformula o modo de administrar as operações, integrando todas as funções envolvidas na solução de um problema.
- (E) reformula o modo de administrar as operações, isolando todas as funções envolvidas na solução de um problema.

**69**

Alguns autores defendem a ideia de que as organizações, para terem sucesso, devem aprender a lidar com a mudança contínua, tornando-se organizações que aprendem (*learning organizations*). Esses autores reconhecem que as organizações têm certas características que dificultam a aprendizagem.

Uma dessas características é o hábito de atribuição de culpa e responsabilidade a fatores externos, uma vez que

- (A) existe um comprometimento excessivo das pessoas com sua própria posição dentro da empresa, sem preocupação com o todo.
- (B) há uma preocupação com eventos imediatos, o que impede a visão de padrões de mudança de longo prazo.
- (C) ignoram com frequência as deficiências internas, o que prejudica a capacidade de aprender.
- (D) se nota uma incapacidade de perceber mudanças graduais, que representam ameaças maiores do que os eventos imediatos.
- (E) se verifica uma ilusão nos meios organizacionais de que a aprendizagem resulta apenas da experiência.

**70**

Cada organização, cada indústria e até mesmo cada gerente de projeto possui uma maneira específica de representar o ciclo de vida de um projeto, muitas vezes segmentando-o em fases.

Os projetos possuem um caráter

- (A) desconhecido e não delimitado no tempo
- (B) finito e delimitado no tempo
- (C) finito e não delimitado no tempo
- (D) infinito e delimitado no tempo
- (E) infinito e não delimitado no tempo