



# CROGO

CONSELHO REGIONAL DE  
ODONTOLOGIA DE GOIÁS

**CONCURSO PÚBLICO nº 01/2013**

## Caderno de Prova

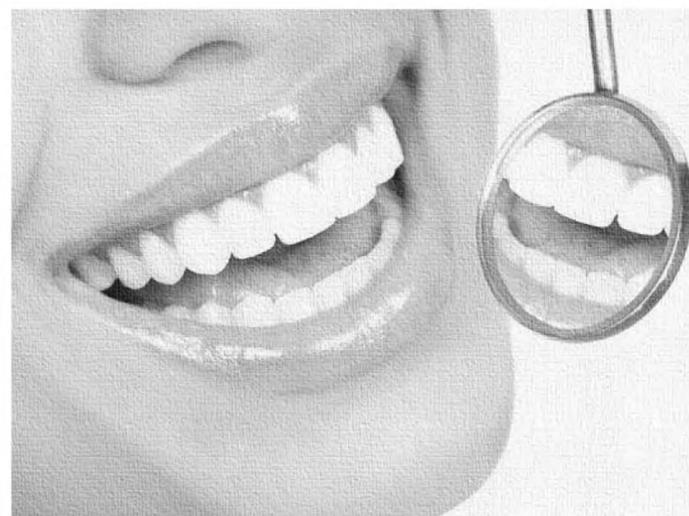
Data de aplicação: 15/09/2013

NÍVEL MÉDIO

**CARGO 200: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

### LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES

1. Confira se seu CADERNO DE PROVA corresponde ao cargo escolhido em sua inscrição. Este caderno contém cinquenta questões objetivas, corretamente ordenadas de 1 a 50.
2. Caso esteja incompleto ou contenha algum defeito, solicite ao fiscal de sala que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
3. O CARTÃO-RESPOSTA, que será entregue pelo fiscal durante a prova, é o único documento válido para a correção das questões objetivas expostas neste caderno.
4. Quando o CARTÃO-RESPOSTA estiver em suas mãos, confira-o para saber se está em ordem e se corresponde ao seu nome. Em caso de dúvidas, solicite orientação ao fiscal.
5. No CARTÃO-RESPOSTA, a marcação das letras correspondente às suas respostas deve ser feita com caneta esferográfica azul ou preta. O preenchimento é de sua exclusiva responsabilidade.
6. Não danifique o CARTÃO-RESPOSTA, pois em hipótese alguma haverá substituição por erro do candidato.
7. Para cada uma das questões objetivas são apresentadas 5 alternativas classificadas com as letras: A, B, C, D e E, havendo apenas uma que responde ao quesito proposto. O candidato deve assinalar uma resposta. Marcação rasurada, emendada, com campo de marcação não preenchido ou com marcação dupla não será considerada.
8. A duração total da prova objetiva é de 4 horas, incluindo o tempo destinado à identificação - que será feita no decorrer da prova - e ao preenchimento do CARTÃO-RESPOSTA.
9. Reserve, no mínimo, os 20 minutos finais para preencher o CARTÃO-RESPOSTA. Não será concedido tempo adicional para o preenchimento.
10. Você deverá permanecer obrigatoriamente em sala por, no mínimo, 1 hora após o início das provas e poderá levar este caderno somente no decurso dos últimos 60 minutos anteriores ao horário determinado para o seu término.
11. É terminantemente proibido ao candidato copiar seus assinalamentos feitos no CARTÃO-RESPOSTA da prova objetiva.
12. Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem a autorização do fiscal de sala.
13. Ao terminar a prova, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe o CARTÃO-RESPOSTA e deixe o local de prova.



### INFORMAÇÕES

- **16/09/2013** - A partir das 15h (horário de Brasília) – Divulgação do Gabarito Preliminar das provas objetivas.
- Não serão conhecidos os recursos em desacordo com o estabelecido em edital normativo.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.
- A desobediência a qualquer uma das determinações constantes em edital, no presente caderno ou no CARTÃO-RESPOSTA poderá implicar a anulação da sua prova.

CHAVE DE SEGURANÇA:  
A S A 2 0 0

INSTITUTO  
**QUADRIX**

## LÍNGUA PORTUGUESA

Para responder às **questões** de 1 a 5, leia o texto abaixo.

### A moda agora é usar aparelho falso nos dentes

Adolescentes de países asiáticos estão usando aparelhos ortodônticos de mentira – novidade pode trazer riscos à saúde

Quem já usou aparelho nos dentes sabe: a definição de felicidade é o dia em que seu dentista arranca aquilo definitivamente da sua boca. Pois é: mais uma verdade absoluta que cai. Crianças da Tailândia, Indonésia e China estão usando aparelhos falsos para (pelo menos supostamente) ficar com o visual mais bonito.

Mais do que um item *fashion*, trata-se de um item de status. Aparelhos são caros e, para os adolescentes de lá, utilizá-los tem a mesma importância que desfilarem com um carrão importado no mundo (supostamente) adulto. Um aparelho real custa em torno de 1.200 dólares – o falso sai por menos de 10% disso, chegando a custar US\$ 100. Quem quer ficar por dentro da mais nova **tendência** *fashion-bizarra* deve ir a um salão de beleza ou então comprar o kit de montagem e fazer tudo por conta própria.

Mas essa nova onda pode ter consequências bastante sérias. Uma tailandesa de 17 anos contraiu uma infecção na tireoide e acabou tendo uma parada cardíaca fatal. Outra garota, de apenas 14 anos, morreu depois de comprar o produto de uma loja ilegal. Estudos mostraram que a composição do produto leva chumbo, o que fez com que eles fossem proibidos na Tailândia, fato que só aumentou o interesse em torno da coisa. Agora os jovens se apropriaram do aparelho falso como um símbolo de resistência, parte de uma cultura de gangs de jovens que andam de moto nas grandes cidades. Talvez o problema seja ainda mais grave na Indonésia: lá, o uso é liberado e alguns adultos estão começando a **aderir à moda**.

(*revistagalileu.globo.com*)

### QUESTÃO 1

Segundo o texto, é correto afirmar que:

- (A) O fato de que a retirada de aparelhos ortodônticos é “definição de felicidade” parecia ser uma verdade absoluta, até o momento em que os falsos aparelhos passaram a ser utilizados em países asiáticos.
- (B) O uso estético de aparelhos ortodônticos não é recomendado nos países asiáticos, mas falsos aparelhos têm sido muito frequentemente utilizados no Brasil na busca de sorrisos mais bonitos.
- (C) É fato incontestável que as meninas dos países asiáticos que usam falsos aparelhos ortodônticos ficam mais bonitas nas fotografias quando estão com o aparato na boca.
- (D) Existe, na Ásia, uma consciência maior do que há na América latina sobre a necessidade real de uso de aparelhos ortodônticos.
- (E) Os países asiáticos, por terem uma população de pobres e miseráveis muitíssimo numerosa, não permitem que qualquer pessoa use aparelhos ortodônticos, independentemente da finalidade.

### QUESTÃO 2

Considere a oração “Aparelhos são caros”, que aparece no segundo parágrafo do texto.

Sobre ela, é correto afirmar que:

- (A) O sujeito é oculto.
- (B) O sujeito é indeterminado.
- (C) O predicado é verbal.
- (D) O predicado é nominal.
- (E) O predicado é verbo-nominal.

### QUESTÃO 3

Releia a seguinte passagem:

“Aparelhos são caros e, para os adolescentes de lá, utilizá-**los** tem a mesma importância que desfilarem com um carrão importado no mundo (supostamente) adulto.”

A forma pronominal em destaque retoma o seguinte termo:

- (A) Adolescentes.
- (B) Aparelhos.
- (C) Carrão.
- (D) Mundo.
- (E) Adulto.

### QUESTÃO 4

A palavra “tendência”, em destaque no texto, só não é acentuada pela mesma razão de:

- (A) Tailândia.
- (B) Indonésia.
- (C) Importância.
- (D) Dólares.
- (E) Própria.

### QUESTÃO 5

Considere as seguintes variações da expressão que fecha o texto:

- I. Aderir à moda do falso aparelho.
- II. Aderir à ela.
- III. Aderir à ele.

Tendo em mente a coerência em relação ao contexto e o respeito às regras do acento indicativo de crase, pode-se considerar a adequação de:

- (A) I, somente.
- (B) II, somente.
- (C) III, somente.
- (D) I e II, somente.
- (E) I e III, somente.

Para responder às **questões** de **6 a 10**, leia o anúncio a seguir.

Você vai exibir seu sorriso pelas principais capitais da moda.



(www.maxpressnet.com.br)

### QUESTÃO 6

Sobre a expressão “vai exibir”, que aparece no texto do anúncio, é incorreto afirmar que:

- (A) É uma locução verbal.
- (B) Indica tempo futuro.
- (C) Corresponde ao Futuro do Pretérito do Modo Indicativo.
- (D) Poderia ser substituída por “irá exibir”.
- (E) Poderia ser substituída por “exibirá”.

### QUESTÃO 7

Observe a junção dos dois textos verbais em destaque no anúncio:

“Você vai exibir seu sorriso, **que nunca sai de moda**, pelas principais capitais do mundo.”

A oração em destaque pode ser classificada como:

- (A) Coordenada Sindética Aditiva.
- (B) Coordenada Assindética.
- (C) Subordinada Substantiva Objetiva Direta.
- (D) Subordinada Substantiva Apositiva.
- (E) Subordinada Adjetiva Explicativa.

### QUESTÃO 8

Em “Você vai exibir seu sorriso pelos principais capitais da moda”, o termo em destaque exerce função sintática de:

- (A) Sujeito.
- (B) Objeto direto.
- (C) Objeto indireto.
- (D) Complemento nominal.
- (E) Adjunto adverbial.

### QUESTÃO 9

Sobre o anúncio como um todo, analise as afirmações.

- I. O texto verbal e o texto não verbal em nada se relacionam.
- II. O anúncio usa a ironia ao afirmar que “seu sorriso nunca sai de moda”.
- III. Um antônimo da palavra “nunca”, no contexto em que ela aparece, seria “jamais”.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, somente.
- (B) II, somente.
- (C) III, somente.
- (D) todas.
- (E) nenhuma.

### QUESTÃO 10

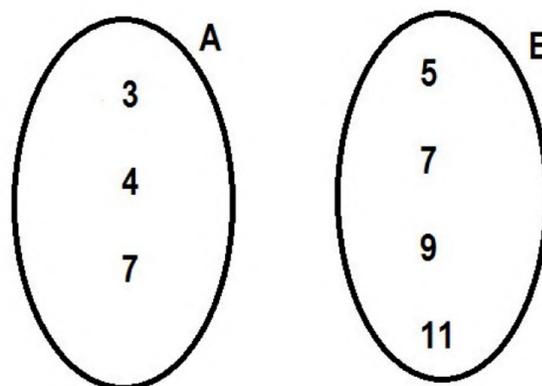
Na expressão “capitais da moda”, “da moda” é, sintaticamente, um:

- (A) Complemento nominal.
- (B) Aposto.
- (C) Adjunto adnominal.
- (D) Agente da passiva.
- (E) Vocativo.

## RACIOCÍNIO LÓGICO

### QUESTÃO 11

Considere os dois conjuntos A e B da figura:

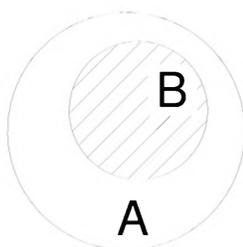


Assinale a alternativa que apresenta uma operação correta entre os dois conjuntos.

- (A)  $A \cup B = \{3, 5, 7, 3\}$
- (B)  $A \cap B = \{7\}$
- (C)  $A \cup B = \{3, 5, 7, 9, 11\}$
- (D)  $A \cap B = \{3, 4, 5, 7, 9, 11\}$
- (E)  $A \cap B = \{15, 11, 16\}$

**QUESTÃO 12**

Na figura a seguir é possível visualizar um exemplo de Diagrama de Euler-Venn por meio de círculos, que está sendo utilizado para representar dois conjuntos A e B. Assinale a alternativa que contém uma relação válida entre os conjuntos A e B, representados na figura.



- (A)  $A \in B$
- (B)  $A \subset B$
- (C)  $B \subset A$
- (D)  $B \supset A$
- (E)  $A < B$

**QUESTÃO 13**

A tabela a seguir é a tabela verdade para duas proposições simples **a** e **b**, considerando-se o conectivo do tipo **OU**.

a	b	$a \vee b$
V	V	<b>1</b>
V	F	<b>2</b>
F	V	<b>3</b>
F	F	<b>4</b>

Assinale a alternativa que contém os valores corretos para 1, 2, 3 e 4.

- (A) 1–F, 2–F, 3–F, 4–F
- (B) 1–F, 2–V, 3–V, 4–V
- (C) 1–V, 2–V, 3–V, 4–V
- (D) 1–V, 2–F, 3–F, 4–F
- (E) 1–V, 2–V, 3–V, 4–F

**QUESTÃO 14**

Uma empresa, a pedido do governo estadual, realizou uma pesquisa para determinar as profissões dos trabalhadores de duas cidades próximas a Goiânia (GO), que se deslocam à capital diariamente para exercer sua atividade profissional. Os resultados da pesquisa são apresentados na tabela a seguir.

Profissão	Trindade	Aparecida de Goiânia	Total
Professor	500	320	820
Advogado	290	220	510
Engenheiro	50	70	120
<b>Total</b>	<b>840</b>	<b>610</b>	<b>1450</b>

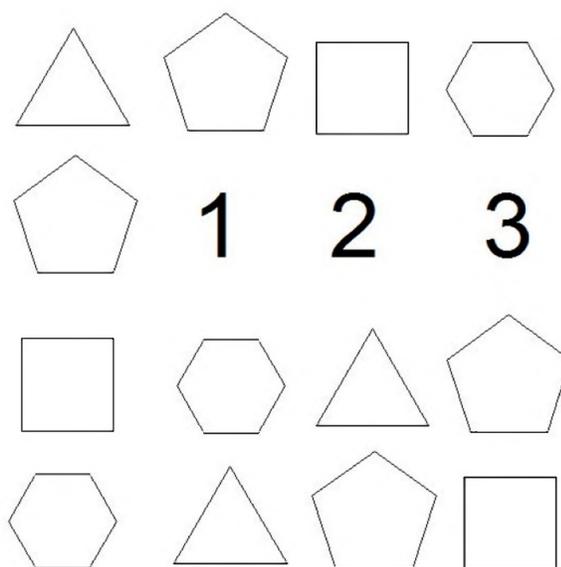
Todas as respostas das 2 (duas) cidades (Trindade e Aparecida de Goiânia) foram colocadas em uma única caixa,

contendo, então, as 1280 respostas. Retirando-se, aleatoriamente, uma resposta dessa caixa, qual será a probabilidade de essa resposta ser **Advogado** e da **Cidade de Trindade**?

- (A) 0,352 ou 35,2%
- (B) 0,516 ou 51,6%
- (C) 0,569 ou 56,9%
- (D) 0,200 ou 20,0%
- (E) 0,431 ou 43,1%

**QUESTÃO 15**

Observe, atentamente, a figura a seguir.



Assinale a alternativa que contém as figuras que devem ser colocadas nas posições 1, 2 e 3 da figura.

- (A) 1 - ; 2 - ; 3 -
- (B) 1 - ; 2 - ; 3 -
- (C) 1 - ; 2 - ; 3 -
- (D) 1 - ; 2 - ; 3 -
- (E) 1 - ; 2 - ; 3 -

**QUESTÃO 16**

A sequência a seguir representa uma progressão, a qual foi representada por seus primeiros 6 elementos:

$$P = (1, 4, 16, 64, N, 1024, \dots)$$

Assinale a alternativa que contém o valor do elemento N da progressão.

- (A) 256
- (B) 128
- (C) 512
- (D) 768
- (E) 486

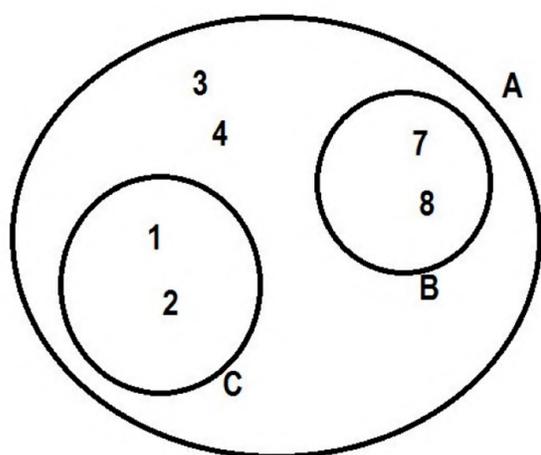
**QUESTÃO 17**

Considere o conjunto  $C = \{7, 9, 2, 5, 3\}$  e o conjunto  $D = \{2, 4, 6, 9\}$ . Assinale a alternativa que contém o conjunto **E**, que representa o **CONJUNTO UNIÃO** de **C** e **D**.

- (A)  $E = \{2, 4, 6, 9\}$
- (B)  $E = \{2, 9\}$
- (C)  $E = \{7, 9, 2, 5, 4, 3\}$
- (D)  $E = \{7, 9, 2, 5, 3\}$
- (E)  $E = \{2, 3, 4, 5, 6, 7, 9\}$

**QUESTÃO 18**

Na figura a seguir é possível visualizar um exemplo de Diagrama de Euler-Venn por meio de círculos, que está sendo utilizado para representar três conjuntos A, B e C. Assinale a alternativa que contém somente relações válidas entre os conjuntos A, B e C, representados na figura.



- (A)  $A \in B$  e  $A \in C$
- (B)  $B \subset A$  e  $A \supset C$
- (C)  $B \subset C$  e  $A \in B$
- (D)  $A = (B \cup C)$
- (E)  $B \subset A$  e  $C \not\subset A$

**QUESTÃO 19**

Na tabela a seguir é apresentada a tabela verdade para duas proposições simples **a** e **b**.

a	b	$a \rightarrow b$
V	V	V
V	F	F
F	V	V
F	F	V

Analisando-se essa tabela verdade, é possível afirmar que:

- (A) O conectivo entre as proposições **a** e **b** é do tipo **CONDICIONAL**.
- (B) O conectivo entre as proposições **a** e **b** é do tipo **DISJUNÇÃO**, ou seja, um conectivo do tipo **OU**.
- (C) O conectivo entre as proposições **a** e **b** é do tipo **CONJUNÇÃO**, ou seja, um conectivo do tipo **E**.
- (D) O conectivo entre as proposições **a** e **b** é do tipo **NEGAÇÃO**, ou seja, um conectivo do tipo **NÃO**.
- (E) O conectivo entre as proposições **a** e **b** é do tipo **BICONDICIONAL**.

**QUESTÃO 20**

Um jogador deve jogar dois dados de seis faces, (respectivamente numeradas de 1 a 6), ao mesmo tempo, para determinar a quantidade de pontos que ele vai obter para avançar para o próximo nível. Qual é a probabilidade de que, ao jogar esses dois dados ao mesmo tempo, a soma dos valores obtidos seja igual a 12?

- (A) 1/6
- (B) 1/18
- (C) 1/12
- (D) 1/36
- (E) 1/24

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA**

Nas questões que avaliam os conhecimentos de noções de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração padrão, em português, que o mouse está configurado para pessoas destros, que expressões como clicar, clique simples e clique duplo referem-se a cliques com o botão esquerdo do mouse e que teclar corresponde à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

**QUESTÃO 21**

No Microsoft Word 2010 em português as opções para definir as margens do documento, o tamanho do papel e a orientação de impressão (retrato ou paisagem) podem ser acessadas no grupo **Configurar Página** da guia:

- (A) Ferramentas.
- (B) Impressão.
- (C) Layout da Página.
- (D) Propriedades da Impressora.
- (E) Página Inicial.

**QUESTÃO 22**

No Internet Explorer versão 9 em português há, por padrão, três botões no canto superior direito da janela. O primeiro possui a imagem de uma casa, o segundo, de uma estrela e o terceiro, de uma roda dentada. O botão cuja imagem é uma estrela é descrito como:

- (A) Ferramentas.
- (B) Classificar sites por relevância.
- (C) Exibir favoritos, feeds e histórico.
- (D) Opções de Internet.
- (E) Configurações do navegador.

**QUESTÃO 23**

No Windows 7 Professional em português a barra de tarefas geralmente aparece na parte inferior da área de trabalho, mas é possível movê-la para os lados ou para a parte superior da área de trabalho, desde que ela esteja desbloqueada. Considerando que a barra de tarefas está bloqueada, para desbloqueá-la, clica-se:

- (A) Com o botão direito do mouse em uma área vazia da barra de tarefas e clica-se na **opção Bloquear a barra de tarefas**, para remover a marca de seleção.
- (B) No menu **Iniciar**, na opção **Painel de Controle** e desmarca-se a opção **Bloquear a barra de tarefas**.
- (C) No botão **Iniciar**, na opção **Acessórios** e, em seguida, na opção **Desbloquear a barra de tarefas**.
- (D) Com o botão direito do mouse em uma área vazia da barra de tarefas e clica-se na opção **Personalizar Barra de Tarefas**. Na janela que se abre, clica-se na opção **Desbloquear a barra de tarefas**.
- (E) No menu **Iniciar** e na opção **Painel de Controle**. Na janela que se abre, seleciona-se a opção **Barra de Tarefas** e desmarca-se a opção **Bloquear Barra de Tarefas**.

**QUESTÃO 24**

Para instalar o Sistema Operacional no computador a partir de um CD ou DVD, é necessário configurá-lo para permitir o carregamento do Sistema Operacional a partir da unidade ótica, antes de procurar pelo Sistema operacional no HD. Para isso, assim que o computador for ligado, deve-se:

- (A) Entrar no menu de configuração (*Setup*) da placa-mãe, pressionando-se normalmente a tecla Delete, e alterar a sequência de *boot*.
- (B) Desligar o cabo do HD da placa-mãe e ligá-lo apenas quando o carregamento do Sistema Operacional for iniciado pela unidade de CD ou DVD.
- (C) Manter pressionado o botão Reset até que o carregamento do Sistema Operacional seja iniciado pela unidade de CD ou DVD.
- (D) Pressionar a combinação de teclas Ctrl + ESC e alterar a sequência de *boot*.
- (E) Entrar no *Setup* da placa-mãe, pressionando-se a tecla F5, e alterar a sequência de *boot*.

**QUESTÃO 25**

Considere as recomendações a seguir.

- I. Ao efetuar transações comerciais e acessar sites de comércio eletrônico, certifique-se da procedência do site e da utilização de conexões seguras que ocorrem somente se o protocolo utilizado for o HTTP.
- II. Evite acessar o webmail em computadores de terceiros e, caso seja realmente necessário, ative o modo de navegação anônima.
- III. Ao usar navegadores Web, permita que programas ActiveX sejam executados apenas quando vierem de sites conhecidos e confiáveis.
- IV. Ao usar programas leitores de e-mails, desconfie de arquivos anexados à mensagem, mesmo que tenham sido enviados por pessoas ou instituições conhecidas.

São recomendações corretas as que constam somente em:

- (A) I, II e III.
- (B) I e IV.
- (C) II e III.
- (D) III e IV.
- (E) II, III e IV.

**QUESTÃO 26**

A memória ultrarrápida localizada dentro do processador que normalmente pode ser dividida em três níveis (L1, L2 e L3) e que, em teoria, influencia na velocidade do processador, é chamada de memória:

- (A) SIMM.
- (B) RAM.
- (C) ROM.
- (D) DIMM.
- (E) Cache.

**QUESTÃO 27**

Analise o seguinte trecho de algoritmo, utilizado em programação de computadores.

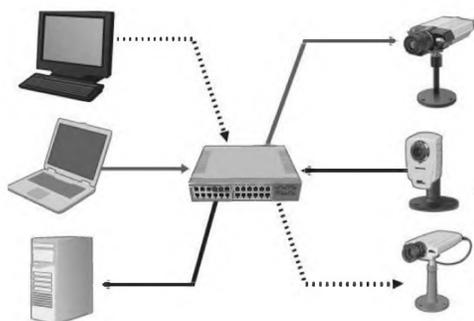
```
se (x < 10)
    então imprima (1)
senão se (x <=15)
    então imprima (2)
    senão imprima (3)
fim_se
fim_se
```

É correto afirmar que se o valor da variável *x* for:

- (A) -1, não será impresso nenhum valor.
- (B) 10, será impresso o valor 2.
- (C) 15, será impresso o valor 3.
- (D) 13, será impresso o valor 1.
- (E) 200, não será impresso nenhum valor.

**QUESTÃO 28**

Analise a figura a seguir.



O equipamento central ao qual os computadores e as câmeras estão ligados em uma mesma rede faz com que a transferência de dados seja gerenciada de maneira eficiente, de modo que o tráfego de dados possa ser direcionado de um dispositivo para outro sem afetar nenhuma outra porta desse equipamento. Baseado na imagem e nas informações fornecidas, pode-se concluir que o equipamento central é um:

- (A) hub.
- (B) bridge.
- (C) modem.
- (D) switch.
- (E) roteador.

**QUESTÃO 29**

Sobre a manipulação de arquivos e pastas em ambiente Windows, é correto afirmar que:

- (A) Pode-se criar uma pasta com o nome *arquivos\_10/08*.
- (B) Nenhuma pasta excluída do HD é enviada para a lixeira.
- (C) Arquivos excluídos de um *pen drive*, por padrão, são enviados para a lixeira.
- (D) Uma pasta pode conter arquivos de diversos tipos e outras pastas.
- (E) Uma pasta pode ser criada com senha utilizando-se os recursos nativos do Windows.

**QUESTÃO 30**

O programa usado para proteger um computador contra acessos não autorizados vindos da internet é conhecido como:

- (A) Filtro antispam.
- (B) Firewall pessoal.
- (C) Pharming.
- (D) Rootkit.
- (E) Antivírus.

**LEGISLAÇÃO****QUESTÃO 31**

De acordo com a Resolução CFO nº 118/12 constitui infração ética revelar, sem justa causa, fato sigiloso de que tenha conhecimento em razão do exercício de sua profissão. Compreende-se como justa causa, principalmente:

- I. Notificação compulsória de doença.
- II. Colaboração com a justiça nos casos previstos em lei.
- III. Perícia odontológica nos seus exatos limites.
- IV. Estrita defesa de interesse legítimo dos profissionais inscritos.

É correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) somente I, II e III.
- (C) somente II, III e IV.
- (D) somente I, II e IV.
- (E) somente I e II.

**QUESTÃO 32**

O artigo 18 da Resolução CFO nº 118/12 traz as situações e procedimentos que constituem infrações éticas em relação aos documentos odontológicos. Não se incluem dentre as infrações previstas por esse artigo:

- (A) Negar, ao paciente ou periciado, acesso a seu prontuário, deixar de lhe fornecer cópia quando solicitada, bem como deixar de lhe dar explicações necessárias à sua compreensão, ainda que ocasionem riscos ao próprio paciente ou a terceiros.
- (B) Deixar de atestar atos executados no exercício profissional, quando solicitado pelo paciente ou por seu representante legal.
- (C) Expedir documentos odontológicos: atestados, declarações, relatórios, pareceres técnicos, laudos periciais, auditorias ou de verificação odontolegal, sem ter praticado ato profissional que o justifique, que seja tendencioso ou que não corresponda à verdade.
- (D) Comercializar atestados odontológicos, recibos, notas fiscais, ou prescrições de especialidades farmacêuticas.
- (E) Usar formulários de instituições públicas para prescrever, encaminhar ou atestar fatos verificados na clínica privada.

**QUESTÃO 33**

Assinale a alternativa que contraria o disposto pela Resolução CFO nº 118/12.

- (A) É vedado aos técnicos em prótese dentária, técnicos em saúde bucal, auxiliares de prótese dentária, bem como aos laboratórios de prótese dentária fazerem anúncios, propagandas ou publicidade dirigida ao público em geral.
- (B) Nos laboratórios de prótese dentária deverá ser afixado, em local visível ao público em geral, informação fornecida pelo Conselho Regional de Odontologia da jurisdição sobre a restrição do atendimento direto ao paciente.
- (C) Os anúncios, a propaganda e a publicidade poderão ser feitos em qualquer meio de comunicação, desde que obedecidos os preceitos da referida Resolução.
- (D) Na comunicação e divulgação é obrigatório constar o nome e o número de inscrição da pessoa física ou jurídica, bem como o nome representativo da profissão de cirurgião-dentista e também das demais profissões auxiliares regulamentadas.
- (E) Pela publicidade e propaganda em desacordo com as normas estabelecidas pelo Código de Ética respondem os proprietários e subsidiariamente o responsável técnico e demais profissionais que tenham concorrido na infração, na medida de sua culpabilidade.

**QUESTÃO 34**

Considere as seguintes definições.

- I. Especialidade que tem por objetivo promover e desenvolver uma base de conhecimentos científicos para melhor compreensão do diagnóstico e tratamento das dores e distúrbios do sistema mastigatório, região orofacial e estruturas relacionadas.
- II. Especialidade que tem como objetivo a preservação do dente por meio de prevenção, diagnóstico, prognóstico, tratamento e controle das alterações da polpa e dos tecidos perirradiculares.
- III. Especialidade da Odontologia que tem como objetivo a prevenção, o diagnóstico, o prognóstico e o tratamento das doenças próprias do complexo maxilo- mandibular, das manifestações bucais de doenças sistêmicas e das repercussões bucais do tratamento antineoplásico.

De acordo com a Consolidação das Normas para Procedimentos nos Conselhos de Odontologia (Resolução CFO nº 63/2005), os conceitos acima correspondem respectivamente às seguintes especialidades:

- (A) Disfunção Temporomandibular e Dor Orofacial; Endodontia; Estomatologia.
- (B) Endodontia; Estomatologia; Disfunção Temporomandibular e Dor Orofacial.
- (C) Estomatologia; Disfunção Temporomandibular e Dor Orofacial; Endodontia.
- (D) Implantodontia; Endodontia; Estomatologia.
- (E) Odontogeriatria; Endodontia; Estomatologia.

**QUESTÃO 35**

Competem ao Técnico em Saúde Bucal, sempre sob a supervisão do cirurgião-dentista, as seguintes atividades, além das estabelecidas para os auxiliares em saúde bucal, exceto:

- (A) Participar do treinamento e capacitação de Auxiliar em Saúde Bucal e de agentes multiplicadores das ações de promoção à saúde.
- (B) Exercer a atividade de forma autônoma.
- (C) Participar das ações educativas atuando na promoção da saúde e na prevenção das doenças bucais.
- (D) Participar na realização de levantamentos e estudos epidemiológicos, exceto na categoria de examinador.
- (E) Ensinar técnicas de higiene bucal e realizar a prevenção das doenças bucais por meio da aplicação tópica do flúor, conforme orientação do cirurgião-dentista.

**QUESTÃO 36**

Assinale a alternativa que contraria o disposto pela Consolidação das Normas para Procedimentos nos Conselhos de Odontologia (Resolução CFO nº 63/2005).

- (A) É vedado ao cirurgião-dentista o uso da via cervical infra-hióidea, por fugir ao domínio de sua área de atuação, bem como a prática de cirurgia estética, ressalvadas as estético-funcionais do aparelho mastigatório.
- (B) Os cirurgiões-dentistas somente poderão realizar cirurgias sob anestesia geral, em ambiente hospitalar, cujo diretor técnico seja médico, e que disponha das indispensáveis condições de segurança comuns a ambientes cirúrgicos, considerando-se prática atentatória à ética a solicitação e/ou a realização de anestesia geral em consultório de cirurgião- dentista, de médico ou em ambulatório.
- (C) Somente poderão ser realizadas, em consultórios ou ambulatórios, cirurgias passíveis de serem executadas sob anestesia local.
- (D) Ocorrendo o óbito do paciente submetido a cirurgia e traumatologia buco-maxilo-faciais, realizada exclusivamente por cirurgiões-dentistas, o atestado de óbito será fornecido pelos serviços de patologia, de verificação do óbito ou de Instituto Médico Legal, de acordo com a organização institucional local e em atendimento aos dispositivos legais.
- (E) É da competência do médico e do cirurgião-dentista o tratamento de neoplasias malignas, neoplasias das glândulas salivares maiores (parótida, sublingual, submandibular), o acesso da via cervical infra-hióidea, bem como a prática de cirurgias estéticas.

**QUESTÃO 37**

É vedado aos Técnicos em Prótese Dentária:

- I. Prestar, sob qualquer forma, assistência direta a clientes.
- II. Manter, em sua oficina, equipamento e instrumental específico de consultório dentário.
- III. Fazer propaganda de seus serviços ao público em geral.

Pode-se afirmar que:

- (A) somente I e II são corretas.
- (B) somente I e III são corretas.
- (C) somente II e III são corretas.
- (D) todas são incorretas.
- (E) todas são corretas.

**QUESTÃO 38**

Sob o prisma do Decreto nº 68.704/71, é incorreto afirmar que:

- (A) O Conselho Federal de Odontologia compõe-se de 15 (quinze) membros efetivos e de igual número de suplentes, com mandato trienal, eleitos por escrutínio secreto e maioria de votos em assembleia dos delegados-eleitores dos Conselhos Regionais.
- (B) Somente estará habilitado ao exercício profissional da Odontologia o Cirurgião-Dentista inscrito no Conselho Regional de Odontologia sob cuja jurisdição tiver lugar a sua atividade.
- (C) Compete ao Conselho Regional, em que se achava inscrito o Cirurgião-Dentista ao tempo do fato passível de punição, aplicar a penalidade.
- (D) Os membros efetivos e suplentes do Conselho Federal de Odontologia serão eleitos pelos Delegados-Eleitores dos Conselhos Regionais em pleito que deverá realizar-se, pelo menos, 30 (trinta) dias antes do término do mandato dos Conselheiros em exercício.
- (E) Os membros efetivos e suplentes dos Conselhos Regionais serão eleitos por maioria absoluta de votos dos Cirurgiões-Dentistas inscritos no seu quadro, em eleição que deverá realizar-se, pelo menos, 60 (sessenta) dias antes do término do mandato dos Conselheiros em exercício.

**QUESTÃO 39**

Assinale a alternativa que não constitui uma função atribuída ao Conselho Federal de Odontologia, por força da Lei nº 4.324/64.

- (A) Aprovar os regimentos internos organizados pelos Conselhos Regionais.
- (B) Eleger o presidente e o secretário-geral do Conselho.
- (C) Votar e alterar o Código de Deontologia Odontológica.
- (D) Proclamar os resultados das eleições, para os membros dos Conselhos Regionais e do Conselho Federal a terem exercício no triênio subsequente.
- (E) Expedir carteiras profissionais.

**QUESTÃO 40**

É vedado ao cirurgião-dentista:

- I. Expor em público trabalhos odontológicos e usar artifícios de propaganda para granjear clientela.
- II. Anunciar cura de determinadas doenças, para as quais não haja tratamento eficaz.
- III. Exercício de mais de duas especialidades.
- IV. Consultas mediante correspondência, rádio, televisão ou meios semelhantes.

De acordo com a Lei nº 5.081/66, é correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) somente I, II e III.
- (C) somente II, III e IV.
- (D) somente I, II e IV.
- (E) somente I e II.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS****QUESTÃO 41**

Ofício é o meio usual de comunicação por escrito dos órgãos do serviço público. A redação oficial deve caracterizar-se pela impessoalidade, uso do padrão culto de linguagem, clareza, concisão, formalidade e uniformidade. Considerando a característica *impessoalidade* da redação oficial, analise as afirmativas com relação às decorrências do tratamento impessoal que deve ser dado aos assuntos que constam das comunicações oficiais.

- I. Da ausência de impressões individuais de quem comunica: embora se trate, por exemplo, de um expediente assinado por Chefe de determinada Seção, é sempre em nome do Serviço Público que é feita a comunicação. Obtém-se, assim, uma desejável padronização, que permite que comunicações elaboradas em diferentes setores da Administração guardem entre si certa uniformidade.
- II. Da impessoalidade de quem recebe a comunicação, com duas possibilidades: ela pode ser dirigida a um cidadão, sempre concebido como público, ou a outro órgão público. Nos dois casos, temos um destinatário concebido de forma homogênea e impessoal.
- III. Do caráter impessoal do próprio assunto tratado: se o universo temático das comunicações oficiais se restringe a questões que dizem respeito ao interesse público, é natural que não cabe qualquer tom particular ou pessoal.

Está correto o que se afirma em:

- (A) somente I e II.
- (B) somente I.
- (C) somente II e III.
- (D) somente I e III.
- (E) I, II e III.

**QUESTÃO 42**

O uso de pronomes e locuções pronominais de tratamento tem grande tradição na língua portuguesa. O pronome de tratamento "Vossa Excelência" é utilizado para as seguintes autoridades, exceto:

- (A) Presidente da República.
- (B) Príncipes.
- (C) Vice-Presidente da República.
- (D) Governadores e Vice-Governadores de Estado e do Distrito Federal.
- (E) Embaixadores.

**QUESTÃO 43**

Em meados do século XX, em decorrência do progresso científico e tecnológico alcançado pela humanidade, a produção de documentos cresceu a níveis tão elevados que houve a necessidade de se buscar novas soluções para gerir as grandes massas documentais. A gestão de documentos são conjuntos de procedimentos e operações técnicas referentes à produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento dos documentos. Dessa conceituação podemos destacar as três fases básicas da gestão de documentos: a produção, a utilização e a destinação. Com relação a essas fases, analise as afirmativas.

- I. Produção de documentos: refere-se à elaboração dos documentos em decorrência das atividades de um órgão ou setor.
- II. Utilização de documentos: essa fase inclui as atividades de protocolo (recebimento, classificação, registro, distribuição, tramitação), de expedição, de organização e arquivamento de documentos em fase corrente e intermediária, bem como a elaboração de normas de acesso à documentação (empréstimo, consulta) e à recuperação de informações, indispensáveis ao desenvolvimento de funções administrativas, técnicas ou científicas das instituições.
- III. Avaliação e destinação de documentos: desenvolver-se mediante a análise e avaliação dos documentos acumulados nos arquivos, com vistas a estabelecer seus prazos de guarda, determinando quais serão objeto de arquivamento permanente e quais deverão ser eliminados por terem perdido seu valor de prova e de informação para a instituição.

Está correto o que se afirma em:

- (A) somente I.
- (B) somente II.
- (C) somente I e III.
- (D) I, II e III.
- (E) somente I e II.

**QUESTÃO 44**

Segundo alguns autores, Arquivo é procedente de *archivum*, palavra de origem latina, que no sentido antigo identifica o lugar de guarda de documentos e outros títulos. Atualmente Arquivo pode ser conceituado como "conjunto de documentos oficialmente produzidos e recebidos por um governo, organização ou firma, no decorrer de suas atividades, arquivados e conservados por si e seus sucessores para efeitos futuros". A partir dessa conceituação, assinale a alternativa correta para a função básica do arquivo.

- (A) Tornar disponíveis as informações contidas no acervo documental sob sua guarda.
- (B) Ser um instrumento de guarda e controle dos números de registro do acervo histórico e acadêmico.
- (C) Preservar a herança cultural dos países, representada principalmente pelas produções científicas.
- (D) Promover a competência, o desenvolvimento de recursos e a infraestrutura de informação em ciência e tecnologia para a produção, socialização e integração do conhecimento científico-tecnológico.
- (E) Gerar e disponibilizar toda a informação tecnológica e acadêmica existente no país.

**QUESTÃO 45**

O arquivamento é uma tarefa arquivística muito importante, pois mais importante do que guardar (arquivar) é achar rapidamente (recuperar as informações) no momento desejado. Para se alcançar tais objetivos são utilizados vários métodos de arquivamento, determinados pela natureza dos documentos a serem arquivados e pela estrutura da entidade. O método alfabético é utilizado desde que o elemento principal a ser considerado seja o nome. O arquivamento de nomes obedece a regras de alfabetação. Com relação às regras de alfabetação, assinale a alternativa incorreta.

- (A) Sobrenomes compostos de um substantivo e um adjetivo ou ligados por hífen não se separam. Ex.: Heitor Villa-Lobos; arquivar-se: Villa-Lobos, Heitor.
- (B) Os sobrenomes que exprimem grau de parentesco, como Filho, Júnior, Neto, Sobrinho, são considerados parte integrante do último sobrenome, mas não são considerados na ordenação alfabética. Ex.: Henrique Viana Neto; arquivar-se: Viana Neto, Henrique.
- (C) Os títulos são considerados na alfabetação. Considera-se o título com o último sobrenome e depois o prenome. Ex.: Ministro Milton Campos; arquivar-se: Ministro Campos, Milton.
- (D) Nos nomes de pessoas físicas, considera-se o último sobrenome e depois o prenome. Ex.: João Barbosa; arquivar-se: Barbosa, João.
- (E) Os nomes estrangeiros são considerados pelo último sobrenome, salvo nos casos de nomes espanhóis e orientais. Ex.: Jorge Schmidt; arquivar-se: Schmidt, Jorge.

**QUESTÃO 46**

No vasto campo da ciência da informação, um dos aspectos que mais tem preocupado os profissionais da área é, sem dúvida, o estabelecimento de uma terminologia específica, capaz de atender a programas racionais de intercâmbio, disseminação e recuperação da informação. O Conselho Nacional de Arquivos (Conarq), órgão vinculado ao Arquivo Nacional, criou uma Comissão Especial de Terminologia Arquivística brasileira. Os termos geralmente adotados pela comunidade arquivística brasileira consideram que \_\_\_\_\_ é uma comunicação escrita, recebida (passiva) ou expedida (ativa), apresentada sob várias formas (cartas, cartões-postais, ofícios, memorandos, bilhetes, telegramas), podendo ser interna ou externa, oficial ou particular, ostensiva ou sigilosa.

Assinale a alternativa que preenche a lacuna corretamente.

- (A) correspondência
- (B) legado
- (C) dossiê
- (D) catálogo
- (E) processo

**QUESTÃO 47**

Ofício é o meio usual de comunicação por escrito que tem como finalidade o tratamento de assuntos oficiais pelos órgãos da Administração Pública entre si e, também, com particulares. Um ofício deve conter as seguintes partes, exceto:

- (A) Fecho.
- (B) Tipo e número do expediente, seguido da sigla do órgão que o expede.
- (C) Assunto.
- (D) Referencial teórico.
- (E) Destinatário.

**QUESTÃO 48**

Na administração pública, processo é o desenvolvimento de um expediente que, recebendo informações, pareceres, anexos e despachos, segue os canais competentes. Com relação ao processo, assinale a alternativa correta.

- (A) Princípio segundo o qual devem ser mantidos reunidos, num mesmo fundo, todos os documentos provenientes de uma mesma fonte geradora de arquivo.
- (B) Conjunto de documentos, reunidos em capa especial, e que vão sendo organicamente acumulados no decurso de uma ação administrativa ou judiciária. O número de protocolo, que registra o primeiro documento com o qual o processo é aberto, repetido externamente na capa, é o elemento de controle e arquivamento do processo.
- (C) Denominação atribuída ao próprio número de registro dado ao documento.
- (D) Lista sistemática, pormenorizada, dos elementos do conteúdo de um documento ou grupo de documentos, disposta em determinada ordem para indicar e facilitar sua localização no texto.
- (E) Conjunto de documentos de um repertório de arquivo.

**QUESTÃO 49**

Estatística é a parte da Matemática Aplicada que fornece métodos para coleta, organização, descrição, análise e interpretação de dados e para utilização dos mesmos na tomada de decisões. Com relação ao trabalho estatístico, assinale a alternativa incorreta.

- (A) Ao conjunto de entes portadores de, pelo menos, uma característica comum denominamos população estatística.
- (B) Os dados estatísticos resultantes da coleta direta da fonte, sem outra manipulação senão a contagem ou medida, são denominados dados absolutos.
- (C) Uma população é um subconjunto finito de uma amostra.
- (D) Variável discreta é aquela que só pode assumir valores pertencentes a um conjunto enumerável. Ex: contagem de documentos.
- (E) Amostragem casual ou aleatória simples é semelhante a um sorteio lotérico.

**QUESTÃO 50**

Um dos objetivos da estatística é sintetizar valores que uma ou mais variáveis podem assumir, para que tenhamos uma visão global da variação dessa ou dessas variáveis. Tabela é um quadro que resume um conjunto de observações que se compõe de: corpo, cabeçalho, colunas, linhas, casa ou célula e título. O(a) \_\_\_\_\_ posiciona-se na parte superior da tabela que especifica o conteúdo das colunas.

Assinale a alternativa que preenche a lacuna corretamente.

- (A) linha
- (B) título
- (C) corpo
- (D) célula
- (E) cabeçalho

RASCUNHO

RASCUNHO