

PORTUGUÊS

Texto

Cálculos cerebrais...

*Rubem Alves
colunista da Folha*

Minha neta parecia absorta, lendo seu caderno de biologia. Dezesesseis anos, idade tão bonita, o mundo inteiro a ser compreendido... Especialmente em se tratando de biologia. Haverá coisa mais fascinante que a vida? Toda mocinha de 16 anos quer compreender a vida, pois a vida está borbulhando dentro dela! Olhei para o caderno: ilustrações coloridas, tudo tão organizado! Tive inveja. Na idade dela eu também estudava biologia, mas os cadernos eram diferentes. O professor ditava a matéria, fazia desenhos na lousa, a gente copiava. Na prova, a gente tinha de repetir o que o professor havia falado, ou seja, o que a gente tinha escrito no caderno. Mas esses tempos tenebrosos já passaram. Hoje, os processos de avaliação são outros.

Mas não havia entusiasmo no seu rosto. Nem nada que se parecesse com curiosidade. Era mais uma expressão de tédio. Sei o que é isso. Há textos que reduzem o leitor a uma panqueca que se arrasta pelo chão. Arrasta-se porque tem de ler, mas não quer ler. É por causa desses textos que Barthes disse que a preguiça é parte essencial da experiência escolar. Perguntei o que ela estava lendo. Ela me mostrou um parágrafo com o dedo. Era isso que estava escrito:

"Além da catálase, existem nos peroxíssomos enzimas que participam da degradação de outras substâncias tóxicas, como o etanol e certos radicais livres. Células vegetais possuem glioxissomos, peroxissomos especializados e relacionados com a conversão das reservas de lipídios em carboidratos. O citosol (ou hialoplasma) é um colóide... No citosol das células eucarióticas existe um citoesqueleto constituído fundamentalmente por microfilamentos e microtúbulos, responsável pela ancoragem de organelos... Os microtúbulos têm paredes formadas por moléculas de tubulina..."

Encontrei ainda palavras que nunca lera: "retículo sarcoplasmático, complexo de Golgi, pinocitose, fagossomo, fragmoplasto, o padrão do axonema é constituído por 9+2, uma referência aos nove pares de microtúbulos em torno de um par central". Parece-me que essa afirmação tem a ver com o rabo do espermatozóide, mas, naquele momento, meus pensamentos estavam tão confusos que não posso garantir.

Fiquei curioso acerca da cabeça da pessoa que escreveu isso. Teria de ser um biólogo, cientista, pessoa competente na sua ciência. Se assim não fosse, a editora que imprimiu e vendeu o referido caderno não o contrataria como autor do texto. Todas as informações que ali se encontram são, assim, cientificamente corretas.

Mas todo texto é escrito pensando-se numa pessoa que vai lê-lo. Nesse caso específico, essa pessoa será um estudante que terá de aprender as informações que o texto contém. Trata-se, portanto, de conhecimentos essenciais. Se o estudante não aprender, sofrerá a punição devida. Não saberá colocar o "x" no lugar certo. Não colocando o "x" no lugar certo, terá uma nota má. Tirando uma nota má, poderá ser reprovado na escola ou no vestibular. Os conhecimentos do texto, assim, têm um caráter obrigatório. O jovem não pode refugar.

O autor do texto, cientista e pedagogo (pedagogo, sim, porque o seu texto dirige-se a um aluno), tem de ser inteligente. Deve pensar no sentido do texto para o estudante. Pelo menos, é assim que acontece comigo.

Não me parece que o referido texto seja uma entidade da caixa de brinquedos. Ao lê-lo, não consegui encontrar nem beleza nem humor. Deve, portanto, ser uma entidade da

caixa de ferramentas: um conhecimento que vale pelo seu uso prático. Aí, fiquei atrapalhado: por mais que me esforçasse, não consegui imaginar nada de prático que eu pudesse fazer com aquele parágrafo e muito menos a minha neta.

Alfred North Whitehead criou a expressão "idéias inertes". Idéia inerte é uma idéia que, além de não servir para coisa alguma, pesa e produz dor. Dificulta os saltos do pensamento, que é obrigado a se arrastar. Percebi, então, que além da caixa de ferramentas e da caixa de brinquedos de que lanço mão freqüentemente, é preciso criar uma nova caixa, uma "caixa de torturas"... A vesícula, vez por outra, desenvolve cálculos, pedras dolorosas que ela tem de carregar até que uma cirurgia as extraia. Idéias inertes são cálculos que se desenvolvem no cérebro. Não servem para coisa alguma. Mas doem que doem...

Compreendi então o rosto da minha neta. Não era tédio. Era dor. Seus cálculos cerebrais doíam. E doíam mais por não servirem para nada. Senti então uma indignação crescendo dentro de mim, indignação maior que aquela causada pelas corrupções políticas. Porque as corrupções políticas têm a ver só com dinheiro e homens adultos. Mas coisas como aquele texto que minha neta tem de aprender têm a ver com as crianças e os adolescentes. Fico a pensar nos cálculos cerebrais que irão carregar pelo resto da vida e que fazem o pensamento doer. Fiquei com dó dela. Biologia é tão bonito...

O absurdo é tão óbvio. E parece que ninguém se dá conta. É preciso que se faça algo para proteger a inteligência dos jovens.

Disponível em: www.folha.com.br, Sinapse, 29 de novembro de 2005.

Questão 1

O título do texto representa uma:

- a) retificação de certos conhecimentos escolares.
- b) ratificação de certos conhecimentos escolares.
- c) ironia a certos conhecimentos escolares.
- d) paráfrase a certos conhecimentos escolares.
- e) paródia a certos conhecimentos escolares.

Questão 2

A palavra "*absorta*", que se encontra na primeira linha do texto, poderia ser substituída por:

- a) pênzil.
- b) elucubrante.
- c) desleixada.
- d) relaxada.
- e) devassa.

Questão 3

Na oração "*Mas não havia entusiasmo em seu rosto*" a conjunção poderia ser substituída por:

- a) apesar de que.
- b) embora.
- c) contudo.
- d) apesar que.
- e) e.

Questão 4

No período "*Encontrei palavras que nunca lera.*" o verbo da segunda oração é:

- a) encontrar, conjugado no pretérito perfeito do indicativo.
- b) ler, conjugado no pretérito-mais-que-perfeito do modo subjuntivo.
- c) ler, conjugado no imperfeito do modo subjuntivo.
- d) ler, conjugado no pretérito-mais-que-perfeito do modo indicativo.
- e) encontrar, conjugado no pretérito-mais-que-perfeito do indicativo.

Questão 5

A oração grifada "**Se o estudante não aprender**, sofrerá a punição devida." classifica-se como:

- a) oração subordinada adverbial condicional.
- b) oração subordinada adverbial concessiva.
- c) oração subordinada adverbial consecutiva.
- d) oração subordinada reduzida de infinitivo.
- e) oração subordinada substantiva subjetiva.

Questão 6

Classifique as expressões sublinhadas da oração "Ao lê-lo, não consegui encontrar nem beleza nem humor".

- a) verbo ler, infinitivo; pronome pessoal reto **o**.
- b) verbo ler, infinitivo; pronome pessoal oblíquo **lo**.
- c) verbo ler, presente do indicativo; pronome demonstrativo **lo**.
- d) verbo ler, presente do indicativo; pronome demonstrativo **o**.
- e) verbo ler, infinitivo; pronome pessoal oblíquo **o**.

Questão 7

Millôr disse "*Por quê? É filosofia. Porque é pretensão.*" para:

- a) ironizar a regra ortográfica que obriga a escrever a conjunção e o pronome interrogativo separados nas perguntas e a conjunção e o pronome demonstrativo juntos nas respostas.
- b) ironizar a regra ortográfica que obriga a escrever a preposição e o pronome interrogativo separados nas perguntas e a preposição e o pronome relativo juntos nas respostas.
- c) confirmar a regra ortográfica que obriga a escrever a preposição e o pronome interrogativo separados nas perguntas e a preposição e o pronome relativo juntos nas respostas.
- d) satirizar a regra ortográfica que obriga a escrever o pronome adjetivo e o pronome substantivo separados nas perguntas e a preposição e o pronome relativo juntos nas respostas.
- e) confirmar a regra ortográfica que obriga a escrever a conjunção e o pronome interrogativo separados nas perguntas e a conjunção e o pronome relativo juntos nas respostas.

Questão 8

Na charge abaixo, o texto está:



- a) incorreto, não se põe crase antes de palavra masculina.
- b) incorreto, não se põe crase antes de plurais.
- c) incorreto, a palavra "próximo" não é acentuada.
- d) correta, põe-se a crase antes de expressões.
- e) correto, a palavra "próximo" é acentuada.

MATEMÁTICA

Questão 9

Paulo fez uma longa viagem de carro. Na primeira etapa, rodou $\frac{3}{11}$ do percurso total. Na segunda etapa percorreu $\frac{3}{8}$ do que ainda faltava percorrer. Fez as contas e verificou que ainda faltavam 275 km. para completar o percurso. Então na segunda etapa Paulo percorreu:

- a) 220 km.
- b) 148 km.
- c) 110 km.
- d) 165 km.
- e) 210 km.

Questão 10

Entre os 10 conselheiros de uma associação de classe, precisam ser escolhidos um presidente, um secretário e um tesoureiro. De quantas maneiras diferentes podem ser feitas as escolhas para esses cargos?

- a) 360
- b) 120
- c) 90
- d) 72
- e) 720

Questão 11

Em janeiro, Paulo gastou do seu salário: 35% com alimentação; 30% com aluguel; 15 % com transporte e 7% com impostos. Do seu salário sobrou apenas R\$ 260,00. Quanto Paulo gastou com aluguel?

- a) R\$ 780,00
- b) R\$ 600,00
- c) R\$ 520,00
- d) R\$ 700,00
- e) R\$ 440,00

Questão 12

Cinco pacotes iguais de balas juntamente com quatro pacotes iguais de bolachas pesam juntos 1,5 kg. Por outro lado, um pacote de balas e um pacote de bolachas pesam juntos, 350 g. Então o pacote de balas pesa:

- a) 100 g.
- b) 150 g.
- c) 250 g.
- d) 200 g.
- e) 125 g.

Questão 13

Uma digitadora gastou no total 38 horas para digitar um texto, digitando 8 páginas por hora. Uma outra digitadora, que consegue digitar 50% a mais de páginas por hora, fará o mesmo trabalho que a primeira fez em:

- a) 25 horas e 30 minutos.
- b) 25 horas e 3 minutos.
- c) 25 horas e 20 minutos.
- d) 25 horas e 33 minutos.
- e) 25 horas e 10 minutos.

Questão 14

Analise as sentenças:

- I) (3h 45 min.) + (2h 50 min.) = 6h 35 min.
- II) 20 minutos são equivalentes a 0,2h.
- III) 500 minutos equivalem a 8 horas e 20 minutos.

Então podemos afirmar que:

- a) apenas I e III estão corretas.
- b) apenas III está correta.
- c) apenas II e III estão corretas.
- d) apenas I e II estão corretas.
- e) apenas I está correta.

INGLÊS

Questão 15

Read the text below and choose the best alternative to fill in the gaps (1 to 5) in the order that follows.

THEN AND NOW

Gone are the days when young women spent long, boring hours typing and taking notes. The 21st-century secretary is still more likely to be a woman, but there the similarities end. Today she's a key part of any working team, making decisions, running vital parts of a company and keeping everyone in line - especially when it comes to new technology. In exchange she(1) more money than ever before. Recruitment director Philip Ayling, whose company(2) hundreds of secretaries into the highly skilled area of banking and IT in the city of London in recent years,(3) : "In the banking field you need technology skills and academic qualifications, often to degree level". Samantha Estrin, 23,(4) in the city since she graduated with a degree in English literature and language. "The image of a secretary as a put-upon, worthless individual(5) entirely", says Samantha. "I work very much as part of a team. My boss, who is a director, couldn't carry out his job without me. I feel needed and I know that I make a valuable contribution to the team".

- a) (1) earned, (2) had placed, (3) said, (4) worked, (5) disappeared.
- b) (1) earns, (2) is placed, (3) tells, (4) is working, (5) disappeared.
- c) (1) wins, (2) have placed, (3) said, (4) has been working, (5) is disappearing.
- d) (1) is earning, (2) has placed, (3) says, (4) has worked, (5) has disappeared.
- e) (1) is earning, (2) is placing, (3) is saying, (4) is working, (5) is disappearing.

Questão 16

A general idea of the above text is:

- a) The present and future secretary does not need to be updated.
- b) Typing and taking notes are the only duties of a secretary nowadays.
- c) The roles and duties of a secretary have changed over the last decades.
- d) The ability to make important decisions is not one of the assets for a skilled executive secretary.
- e) Good looks and shorthand are still required to get an executive secretary's job.

Questão 17

Complete the sentence using one of the alternatives below.

In addition to your basic, you'll receive a 25% on all goods sold.

- a) salary - fees
- b) wage - tip
- c) fare - wages
- d) commission - wage
- e) salary - commission

Questão 18

What should you do with an invoice?

Choose the most appropriate verb from the list below.

- a) pay
- b) ignore
- c) give
- d) place
- e) endorse

Questão 19

In the sentence: "**You have to throw out outdated processes**", the modal '**have to**' can be replaced by

- a) should
- b) must
- c) can
- d) may
- e) might

Questão 20

Choose a greeting and respective ending to address someone of a company or institution whose name you don't know:

- a) Dear Sir or Madam / Yours faithfully,
- b) Dear directors / Yours sincerely,
- c) Dear Mr/Ms..... / Best regards,
- d) Gentlemen / Best wishes,
- e) Dear Colleagues / Yours faithfully,

ATUALIDADES

Questão 21

No dia 02 de fevereiro, o presidente Hugo Chávez determinou a expulsão de um adido naval da embaixada americana, acusando-o de espionagem. Chávez informou também que deteve alguns militares de seu país por terem sido flagrados passando informações ao Pentágono. Hugo Chávez é presidente

- a) da Bolívia.
- b) da Colômbia.
- c) do Peru.
- d) do Chile.
- e) da Venezuela.

Questão 22

Em recente entrevista a Dráuzio Varella (www.drauziovarella.com.br), a pesquisadora brasileira Mayana Zatz afirmou que _____ é “fonte de células-tronco melhor do que a medula espinhal”. Lamentou que _____ “vai para o lixo”. Por isso, completa a cientista, “estamos brigando para que se façam bancos públicos, apesar de não sabermos se as células-tronco neles existentes têm mesmo a capacidade de diferenciar-se em outros tecidos e, caso tenham, em que tecidos poderão diferenciar-se”. O termo que completa a declaração da pesquisadora é:

- a) a célula embrionária.
- b) a placenta.
- c) o cordão umbelical.
- d) a célula transgênica.
- e) a medula óssea.

Questão 23

Em dezembro de 1997, cerca de 10 mil delegados, observadores e jornalistas participaram em Quioto de uma conferência em que foi decidido um protocolo segundo o qual os países industrializados reduziriam suas emissões combinadas de gases de efeito estufa em pelo menos 5% em relação aos níveis de 1990 até o período entre 2008 e 2012. Esse protocolo, conhecido por Protocolo de Quioto, não foi assinado pelos Estados Unidos que tem sido responsabilizado pelo atual aquecimento global e pelas catástrofes naturais ocorridas recentemente. Os analistas ambientais afirmam que o governo americano não ratificou o protocolo porque grande parte da economia do país usa fontes produtoras de gases como:

- a) usinas de energia atômica.
- b) queima de combustíveis fósseis.
- c) usinas hidrelétricas.
- d) queima de carvão vegetal.
- e) queima de lixo urbano.

Questão 24

A transposição de águas do Rio São Francisco é um projeto que gera muita polêmica. Constitui, basicamente, na utilização das águas do rio para a perenização de rios e açudes da Região Nordeste durante os períodos de estiagens. Os Estados mais beneficiados pela transposição seriam:

- a) Paraíba, Rio Grande do Norte e Ceará.
- b) Minas Gerais, Paraíba e Ceará.
- c) Bahia, Paraíba e Rio Grande do Norte.
- d) Alagoas, Bahia e Ceará.
- e) Paraíba, Minas Gerais e Pernambuco.

Questão 25

A América Latina, segundo os analistas políticos, tem seis países governados por partidos de esquerda. Argentina, Brasil, Chile e Uruguai têm presidentes esquerdistas moderados, que atuam dentro das regras do mercado, enquanto Venezuela e Bolívia são mais radicais na busca de reformas. O Peru poderá fazer parte desse segundo grupo de estados esquerdistas se Ollanta Humala for eleito. Ele é o segundo colocado nas pesquisas. Entretanto, o fato que mais chama a atenção dos analistas é que entre os adversários de Ollanta está:

- a) o seu irmão Ulises Humala.
- b) a sua esposa Nadine Heredia.
- c) seu pai Isaac Humala.
- d) seu irmão Antauro Humala.
- e) a sua irmã Lourdes Flores.

Questão 26

Apesar da premiação do Oscar não ter como concorrente nenhum filme brasileiro, o cinema brasileiro esteve representado na pessoa do diretor do filme inglês “O Jardineiro Fiel”, que venceu o Evening Standard British Film Award, dedicado aos filmes britânicos, em duas categorias entre as sete em que havia sido indicado: Melhor Filme e Melhor Ator (Ralph Fiennes). O diretor brasileiro de “O Jardineiro Fiel” é:

- a) Hector Babenco.
- b) Walter Salles Júnior.
- c) Walter Hugo Cury.
- d) Fernando Meirelles.
- e) Breno Silveira.

Questão 27

Em visita aos países africanos, no mês de fevereiro, o presidente Luiz Inácio Lula da Silva teve como principal objetivo dobrar as exportações brasileiras para a Argélia, porque esse país representa o segundo maior déficit na balança comercial brasileira, ficando atrás apenas da Nigéria. O produto responsável por esse déficit é o:

- a) carvão.
- b) petróleo.
- c) algodão.
- d) couro.
- e) urânio.

Questão 28

“A inflação medida pelo IGP-M recuou para 0,03%, na primeira prévia de fevereiro. Na primeira medição do mês anterior, o índice havia registrado alta de 0,40%.” Essa matéria de Janaina Lage, da Folha Online, apresenta um dos vários índices de acompanhamento de preço do Brasil. IGP-M é:

- a) a média ponderada de índices de preços no atacado, de preços ao consumidor e do custo da construção civil.
- b) um índice usado no mercado financeiro, que pesquisa os preços do mercado entre o dia 21 de um mês e 20 do mês seguinte.
- c) a média ponderada de preços coletada entre o dia 11 de um mês e o dia 10 do mês seguinte.
- d) um número que reflete o custo de vida de famílias com renda de 1 a 20 salários mínimos.
- e) a média do custo de vida nas 11 principais regiões metropolitanas do Brasil para famílias com renda de 1 a 8 salários mínimos.

Questão 29

O astronauta Marcos César Pontes poderá, no próximo dia 30 de março, se tornar o primeiro brasileiro a participar de uma missão no cosmos. Durante sua permanência de dez dias na órbita terrestre realizará três teleconferências, sendo a primeira delas com o presidente Lula. A missão do astronauta brasileiro será a bordo de uma nave:

- a) americana.
- b) brasileira.
- c) russa.
- d) da comunidade européia.
- e) chinesa.

Questão 30

O mais recente livro do acadêmico Paulo Coelho é considerado pelos críticos como a mais autobiográfica do escritor. O enredo concentra-se em um narrador que vive em crise matrimonial com sua esposa, uma jornalista, correspondente de guerra, que desaparece. O drama do narrador está em saber os motivos do desaparecimento de sua mulher. Essa obra de Paulo já tinha 350 mil exemplares vendidos antes do lançamento nacional. O título dessa obra é:

- a) Brida.
- b) As Valkírias.
- c) Cartas de Amor do Profeta.
- d) O Zahir.
- e) Na margem do rio Piedra eu sentei e chorei.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Questão 31

A Lei nº 9.261 de 11/1/1996 modifica alguns artigos e incisos da Lei nº 7.377 de 30/9/1985. Em relação a estas legislações, é correto afirmar.

- a) O Técnico em Secretariado passa a ser o profissional portador de certificado de conclusão de curso de Secretariado em nível de 1º grau.
- b) Nesta nova redação, o portador de qualquer diploma de nível superior pode ser considerado um Secretário Executivo.
- c) A primeira modifica a redação dos incisos I e II do Art. 3º, o inciso VI do Art. 4º e o parágrafo único do Art. 6º.
- d) O Art. 7º da primeira Lei estipula que as universidades podem criar cursos de Tecnólogo em Secretariado Executivo.
- e) Os diplomados no exterior por curso de Secretariado poderão exercer livremente a profissão no Brasil de acordo com a segunda Lei mencionada.

Questão 32

Entre as habilidades técnicas, humanas e gerenciais do Secretário Executivo está a organização de eventos. Quanto à sua caracterização, é mister afirmar que.

- a) A conferência é um tipo de evento que se caracteriza pela apresentação de vários temas informativos de interesse de grupos heterogêneos.
- b) As organizações promovem eventos como algo festivo, sem o objetivo de reunir um público previamente selecionado.
- c) Entre os diversos tipos de eventos não se encontra o *brainstorming*, uma vez que se trata de uma técnica de reunião com o objetivo de atingir um resultado por meio da discussão de idéias.
- d) Ele é um instrumento estratégico utilizado pelas organizações públicas e privadas, cujo objetivo é estar totalmente integrado ao marketing de seus clientes e esteja comprometido com os seus resultados.
- e) Quanto à convenção, outro tipo de evento, sua realização deve ser semestral, reunindo os participantes por, no mínimo, uma semana, em local próximo à organização.

Questão 33

A realização de eventos é uma atividade das mais criativas, mas sempre deve ser organizada para alcançar o sucesso desejado. Diante disso, é necessário que se faça um criterioso planejamento/projeto para visualizar os objetivos que a organização almeja alcançar. Entre outros, este projeto deve apresentar:

- a) estratégias, que são ações não executadas para se alcançar os objetivos propostos e atingir os resultados esperados.
- b) fatores condicionantes, que são fatos, decisões e acontecimentos aos quais o projeto fica condicionado para a sua realização.
- c) objetivos, que são fatores secundários para criar, estabelecer e divulgar o conceito e a imagem de uma organização.
- d) orçamento previsto, que deve ser feito aleatoriamente, pois não é tão importante para o pagamento dos recursos humanos e materiais.
- e) avaliação, que é realizada durante o evento sob forma de relatório para ser entregue à chefia.

Questão 34

Ao se observar as sociedades contemporâneas, verifica-se que a maioria sofre, dentre outras, das conseqüências de processos administrativos inadequados e ineficazes que prejudicam a produtividade global das nações. Para a solução deste problema, o senso do trabalho em equipe pode ser a solução. Assinale a alternativa **incorreta** em relação à caracterização desse processo.

- a) O trabalho em equipe possibilitará a busca de novas soluções que prevejam novas alternativas de coordenação dos vários grupos político-econômicos e integrem os vários segmentos sociais em um sistema capaz de gerar os interesses globais de cada entidade, de forma explícita e declarada.
- b) É um dom social entre os vários segmentos da sociedade de negócios.
- c) Cada sociedade apresenta características próprias, derivadas de sua evolução histórico-político-econômica, o que inviabiliza tratar o trabalho em equipe como homogêneo nos diversos países.
- d) A sociedade deve ser repensada quanto às soluções existentes em seu acervo para o trabalho em equipe.
- e) O trabalho em equipe por si só conduz ao aumento dos índices de produtividade.

Questão 35

A correspondência comercial e oficial, para atingir seus objetivos, submete-se à obediência de certas normas e orientações quanto à elaboração e circulação de papéis próprios ao mundo do trabalho comercial, industrial e público. O objetivo maior dessas relações é criar, manter e encerrar negociações. Com base nestas informações iniciais, assinale a alternativa correta dentre as abaixo apresentadas:

- a) Na correspondência comercial e oficial, o conteúdo da mensagem deve ser sempre significativo para o receptor, indo de encontro ao seu interesse, suas necessidades.
- b) Fonte é a origem da mensagem, é o elemento que inicia o ciclo da comunicação que não envolve emissor, código, canal e receptor.
- c) Quanto à espécie de correspondência, a carta comercial ocupa-se da transação com origem no serviço público e não no serviço comercial ou industrial.
- d) Uma das qualidades da descrição oficial é o estilo floreado, carregado de adjetivos.
- e) O endereçamento externo é o que é digitado no próprio envelope, podendo-se colocar ponto ao final dele.

Questão 36

Entre as atribuições específicas do cargo de Secretário Executivo encontra-se a gestão de arquivos impressos e eletrônicos. Com base nesta afirmativa, é correto afirmar que:

- a) a coleta de informações externas é uma atividade centralizada nos departamentos sem necessidade de integração com a estrutura administrativa central.
- b) um instrumento de coleta de informações internas pode ser denominado de cartão de prospecção, que menciona o nome do cliente que representa um bom potencial de mercado para um produto específico.
- c) a confiabilidade e desatualização das informações não configurará um problema para o arquivo.
- d) a falta de harmonização administrativa é devido à multiplicidade de documentos dispersos e isto é irreversível.
- e) a ausência de relação entre os diferentes arquivos pode se dar sem comprometimento das informações relevantes.

Questão 37

Há regras específicas para a concordância das palavras entre si na estruturação das frases. Em princípio, os adjetivos variam em gênero e número de acordo com os substantivos a que se referem (concordância nominal) e os verbos variam em número e pessoa de acordo com o seu sujeito (concordância verbal). Esta questão é referente a esses dois tipos de concordância. Discernir as sentenças verdadeiras e falsas e assinalar a alternativa que contempla a seqüência respectiva correta.

- I- “Ele quer acabar também com um acordo, assinado entre os governos brasileiros e portugueses, que tem incentivado empresas brasileiras a se instalarem no paraíso fiscal da Ilha da Madeira.” O adjetivo **brasileiros** é referente ao substantivo **governos**, com o qual deve concordar, por ser mais próximo, em oposição a **portugueses**, que deve permanecer no singular.
- II- O verbo da oração adjetiva, no texto da proposição anterior, deve concordar com o núcleo de seu sujeito, que é **governos**. Portanto, há um erro de concordância verbal. Para corrigi-lo, deve-se empregar o verbo no plural, ou seja, **têm**.
- III- “A nova diretoria da Empresa Coletora de Lixo, formada por senhor X e senhora Y, tomam posse dos cargos nessa quinta-feira”. O verbo **tomam** está no plural porque o seu sujeito é composto, formado pelos nomes dos novos diretores.
- IV- “Ao longo da reunião com o prefeito, ficou evidenciado a falta de melhorias na prestação de serviços por parte da Empresa Coletora de Lixo”. O sujeito de **ficou evidenciado** está posposto e seu núcleo é a palavra feminina **falta**. Há, portanto, um erro de concordância. O correto seria **ficou evidenciada**.
- V- “O prefeito concluiu dizendo que ultimamente a solução está surgindo da parceria entre a Empresa Coletora de Lixo e o consumidor ou a prefeitura, mas não deixou claro de que forma está se formando essas experiências”. No trecho acima, houve uma violação à concordância verbal. Para corrigi-la, seria necessário substituir **está se formando** por **estão se formando**.

- a) I – verdadeiro; II – verdadeiro; III – falso; IV – verdadeiro; V – verdadeiro.
- b) I – falso; II – falso; III – falso; IV – verdadeiro; V – falso.
- c) I – falso; II – falso; III – falso; IV – verdadeiro; V – verdadeiro.
- d) I – falso; II – verdadeiro; III – falso; IV – verdadeiro; V – falso.
- e) I – falso; II – falso; III – verdadeiro; IV – verdadeiro; V – verdadeiro.

Questão 38

Leia atentamente o fragmento seguinte e, em seguida, assinale as alternativas verdadeiras e falsas, apontando a seqüência correta ao final:

“**O RELATÓRIO DO EMBAIXADOR**” “Esta é a íntegra do telegrama enviado a Washington em 3 de janeiro de 1969 pelo embaixador americano, John Tuthill. O texto, encontrado pelo **Estado** nos Arquivos Nacionais dos Estados Unidos, relata a conversa que Tuthill e o conselheiro político da embaixada americana no Rio, Frank Carlucci, haviam tido com o general reformado Golbery do Couto e Silva:

““Confidencial para: Departamento de Estado. Informações de: Belém, Belo Horizonte, Brasília, Porto Alegre, Recife, Salvador, São Paulo, uscinsco da: embaixada Rio de Janeiro. Assunto: Opiniões de Golbery sobre o AI-5 e suas conseqüências. RESUMO: O general Golbery acredita que o Ato Institucional n. 5 era completamente desnecessário para

enfrentar ameaças subversivas ou executar reformas, pois o governo Castelo Branco transmitiu ao sucessor todos os poderes necessários para enfrentar qualquer contingência. Na sua opinião, não existia uma séria ameaça à segurança.

O AI-5 resultou da inépcia do governo, da falta de atenção e liderança do presidente, das pressões dos maquiavéis linha-dura e da excessiva reação emocional de um grupo de generais que exageraram a ameaça comunista. Golbery não tem esperança de que o governo modere logo sua atitude e receia que o Congresso não reabra os trabalhos em março e o Supremo Tribunal possa ser minado por cassações. Ele está mais otimista com a possibilidade de reformas – a única coisa que na sua opinião poderia justificar o AI-5 e suas conseqüências, pois os generais influentes não se opõem às reformas. Mas ele não conseguiu apontar nenhuma fonte do atual regime a partir do qual possa vir o impulso reformista. Disse que quer incentivar a moderação e as reformas, mas receia que pressionar o governo talvez abra as vias para a tomada do poder por militares radicais. Ele advertiu contra a enérgica pressão internacional sobre o governo, principalmente vinda dos EUA, pois pode forçar os militares a cerrar fileiras em apoio ao nacionalismo extremado. Ele recomendou que os EUA adotem a atitude do esperar para ver.”

Jornal O Estado de São Paulo em 13 de dezembro de 1998 – Domingo

- I- O tipo de texto técnico que temos no fragmento acima denomina-se relatório.
 - II- Retomando esse tipo de texto e baseando-se nas informações dadas, para a capa do mesmo deveria constar como título O Relatório do Embaixador, como relator Golbery do Couto e Silva e como localidade e data Rio de Janeiro, 1969.
 - III- Para a folha de rosto desse texto técnico deveriam constar as mesmas informações da capa, acrescentando-se aquelas referentes ao assunto tratado, o tipo e a natureza.
 - IV- O resumo do mesmo inicia-se em “O General Golbery acredita...” e encerra-se em “...adotem a atitude do esperar para ver.”
- a) I – falso; II – falso; III – verdadeiro; IV – verdadeiro.
 - b) I – verdadeiro; II – falso; III – falso; IV – verdadeiro.
 - c) I – verdadeiro; II – verdadeiro; III – falso; IV – falso.
 - d) I – falso; II – verdadeiro; III – falso; IV – verdadeiro.
 - e) I – falso; II – falso; III – falso; IV – verdadeiro.

Questão 39

A alta taxa de obsolescência dos arquivos é mais uma das restrições peculiares ao sistema. Segundo os especialistas, em apenas quatro anos um arquivo pode estar completamente inutilizado. Para que o problema seja resolvido a contento, o Secretário Executivo deve:

- a) dispensar o uso do computador e compor amostras com as informações necessárias obtidas dos dados internos já condensados.
- b) decidir-se pela implantação de um arquivo apenas em âmbito local.
- c) estabelecer uma ligação entre aqueles que recolhem a informação e aqueles que estão encarregados de tratá-la
- d) rever os circuitos de informação da organização, desenvolver formulários padronizados e introduzir um sistema codificador particular
- e) utilizar o método do painel, que é uma técnica de pesquisa de dados primários, e consiste em selecionar uma amostra de clientes, adotando-se os mesmos critérios de caracterização desses segmentos que aqueles que servem de base para a elaboração do arquivo centralizado.

Questão 40

Leia atentamente as afirmativas seguintes sobre trabalho em equipe e assinale as alternativas verdadeiras e falsas, apontando a seqüência correta ao final.

- I- As organizações constituem um sistema social que se compõe de certo número de subconjuntos de comunidades de trabalho, onde são definidas determinadas tarefas para cada membro.
 - II- Estes sistemas fixam os papéis que os indivíduos devem desempenhar, os estilos de relações entre chefes e subordinados, bem como as formas possíveis de cada um informar-se e informar.
 - III- As limitações do sistema descrito em I encontram-se concentradas no esquema de comunicação global entre as pessoas da organização.
 - IV- A comunicação mencionada em III comporta dois aspectos: uma interação entre duas ou mais pessoas e uma troca de informações por ocasião da interação.
 - V- Um sistema de comunicação interno destaca dois elementos como condicionadores do mesmo: estilo das informações e categorias das relações.
- a) I – verdadeiro; II – falso; III – verdadeiro; IV – verdadeiro; V – falso.
 - b) I – falso; II – verdadeiro; III – falso; IV – verdadeiro; V – falso.
 - c) I – falso; II – falso; III – falso; IV – verdadeiro; V – verdadeiro.
 - d) I – verdadeiro; II – verdadeiro; III – falso; IV – falso; V – verdadeiro.
 - e) I – falso; II – falso; III – verdadeiro; IV – verdadeiro; V – falso.

Questão 41

O Secretário Executivo, a partir da interdisciplinaridade de sua formação, está capacitado para exercer a ferramenta promocional de relações públicas de uma organização. Esta ferramenta se define como:

- a) projeção da imagem atual, passando pela imagem espelho, até atingir a imagem desejada pela organização.
- b) operação de planejamento necessária para se colocar no mercado o serviço certo, no lugar certo, no tempo certo, em quantidade certa e com preço certo.
- c) todo o esforço de apresentação do serviço prestado pela organização em relação aos clientes.
- d) função da administração que avalia atitudes públicas, identifica as políticas e procedimentos de um indivíduo ou de uma organização com o público interessado e executa um programa de ação para conseguir entendimento público e receptividade.
- e) um programa de ação que começa com a preocupação com o público da organização.

Questão 42

A Internet se converte, a cada dia, em um manancial de informações que podem e devem alimentar os sistemas de informações das organizações. Para esta alimentação, entramos no âmbito das trocas eletrônicas de informações, que pode se dar por três modos: Electronic Data Interchange (EDI), Internet e Intranet. Com relação ao EDI, assinale a alternativa correta:

- a) A organização fornecedora necessita conectar-se com a organização de EDI para retirar o pedido e executar os procedimentos de entrega.
- b) A organização compradora manda o seu pedido diretamente para a organização fornecedora.
- c) A organização de EDI opera como se fosse um departamento de correios: mantém para cada organização que contrate seus serviços, nos seus recursos de armazenagem de dados, uma caixa postal eletrônica.
- d) Um dos recursos básicos para esta troca de informações não pressupõe a presença de computadores.
- e) A ligação, que não é efetuada por meio do *modem* mas sim pela linha telefônica, parte de sinais binários até ser convertida em sinal analógico.

Questão 43

Ainda no âmbito das trocas eletrônicas de informações, a única alternativa **incorreta** em relação aos recursos de e-mail, proporcionados pela Internet, é:

- a) A operação é idêntica àquela descrita para o Eletronic Data Interchange (EDI).
- b) As organizações que proporcionam acesso à Internet (rede mundial de transferência de informações) são chamadas de provedoras de acesso.
- c) Uma organização compradora acessa sua provedora e envia o e-mail. A provedora vê o endereço da provedora do fornecedor e o encaminha àquela provedora, que o colocará em uma caixa postal magnética, até que a fornecedora o acesse, transferindo-a para os seus computadores.
- d) Qualquer endereço eletrônico é formado pelo nome da caixa postal, seguido pelo símbolo @ (arroba), que separa o nome da caixa postal do nome do provedor de acesso, encerrando-se com a característica da provedora mais geralmente o país onde a mesma se encontra.
- e) A grande vantagem de operar via Internet é que quaisquer das organizações envolvidas poderão estar em qualquer lugar do mundo e o sistema opera 24 horas por dia.

Questão 44

O Secretário Executivo tem, entre as atribuições inerentes ao cargo, a função de gerir as informações recebidas e filtrá-las. Estamos diante, portanto, do denominado Sistema de Informações. Em relação a este sistema, assinale a alternativa correta.

- a) Ele é composto por um conjunto de dados que entram no sistema e outros conjuntos de dados mantidos em arquivos e sobre os quais se aplica uma rotina de trabalho.
- b) A rotina de trabalho referida acima não pode ser considerada um programa ou um processamento, de modo a obtermos informações de saída.
- c) O termo processamento de dados refere-se tanto à informações que entram no sistema como as que saem do sistema.
- d) Os dados de saída são um termo comumente utilizado para designar as listagens, relatórios, gráficos, etc.
- e) No mundo corporativo, são utilizados dois termos básicos para os dados mantidos em arquivo: arquivo e cadastro, do inglês "*mainfile*" e "*file*".

Questão 45

Com a evolução da capacidade de armazenagem, os dados constituídos tanto por arquivos como por cadastros passam a assumir a forma de banco de dados ou mesmo bases de dados, se traduzirmos literalmente do inglês “*data basis*”. Em relação a esta terminologia, **não** é correto afirmar:

- a) Os bancos de dados podem ser considerados como um conjunto de dados inter-relacionados, com base em uma estrutura lógica previamente definida.
- b) Os bancos de dados podem ser acessados e organizados de uma entre as duas formas: hierarquicamente e relacionalmente.
- c) Os bancos de dados facilitam o acesso às informações por parte de um ou vários sistemas simultaneamente.
- d) Eles podem ainda ser considerados como um agrupamento de dados organizados de modo lógico tal que permita atender às necessidades de informações operacionais e gerenciais de uma organização.
- e) A busca pelos dados ou a pesquisa no banco de dados hierárquico poderá ser realizada descendo ou subindo, ou seja, de cima para baixo ou de baixo para cima na hierarquia.

Questão 46

A única restrição presente no Código de Ética do Secretário Executivo dentre as afirmativas abaixo é:

- a) Estabelecer um clima de respeito à hierarquia com liderança e competência.
- b) Manter entre si a solidariedade e o intercâmbio, como forma de fortalecimento da categoria.
- c) Estabelecer e manter um clima profissional cortês, no ambiente de trabalho, não alimentando discórdia e desentendimento profissionais.
- d) Respeitar a capacidade e as limitações individuais, sem preconceito de cor, religião, cunho político ou posição social.
- e) Ser, em função de seu espírito de solidariedade, conivente com erro, contravenção penal ou infração a este Código de Ética.

Questão 47

O Programa 5 S é uma “invenção” japonesa forjada no bojo de uma filosofia administrativa que tem em Willian Edwards Deming seu mais significativo expoente. Os 5 S referem-se às palavras japonesas Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu e Shitsuke na ortografia ocidental. Estas palavras foram traduzidas, respectivamente, por:

- a) organização, arrumação, limpeza, padronização e disciplina.
- b) padronização, organização, arrumação, limpeza, e disciplina.
- c) disciplina, organização, arrumação, limpeza e padronização.
- d) arrumação, organização, limpeza, padronização e disciplina.
- e) organização, arrumação, padronização, limpeza e disciplina.

Questão 48

Nas décadas de 50 e 60 do século XX, o perfil da Secretária no Brasil caracterizava-se por ser visto como mera servente, limitando-se a executar as técnicas secretariais básicas, como datilografia, taquigrafia, arquivo, anotação em agenda e, em raríssimos casos, redação. Com base nesta afirmativa, **não** é mister afirmar:

- a) Na década de 70, a secretária ganha certo *status* com o aumento da complexidade das organizações empresariais e passa a ser um membro de assessoria gerencial.
- b) O treinamento da secretária, nessa época, limitava-se aos assuntos acima descritos mais o aprimoramento em recursos informáticos.
- c) O que caracteriza essa década é a expressão: cada chefe tem a sua secretária. Ela passa a dirigir a rotina da empresa, sem interferência na gerência. Assume novos papéis, participando de reuniões (para redigir atas). Isso significa que passa a haver o domínio da redação. Supervisiona agora o trabalho de equipes de apoio administrativo e, portanto, começa a ter papel de destaque na administração do tempo do gerente.
- d) O treinamento da secretária passa a abranger o seu comportamento, o relacionamento interpessoal, a administração do tempo e os princípios fundamentais de gerência.
- e) Nas décadas de 80 e 90, a secretária passa a executar o papel de gerente e o cargo começa a ser exercido também por colaboradores do sexo masculino.

Questão 49

Os tempos agora exigem um desempenho polivalente, com atuação dinâmica envolvendo planos de ação. Isto significa que o Secretário Executivo, um dos mais eficientes canais de comunicação dentro das organizações, exerce papel de ajustamento intersetores. Diante desta informação, **não** é correto afirmar:

- a) Hoje se espera do Secretário Executivo criatividade na execução das tarefas, bem como capacidade para dar assistência ao executivo e ao time que a ele se reporta.
- b) O trabalho agora é de equipe, de time; o velho esquema de cada chefe ter seu Secretário foi abolido.
- c) O conceito vigente na atualidade é a pessoa que assessora o executivo, transmite-lhe informações e executa as tarefas que lhe são confiadas, como: organização do setor, classificação de documentos, estenografia, datilografia, arquivamento de dados, emissão de planilhas, redação de documentos e anúncios publicitários e, sobretudo, ele guarda segredos.
- d) Suas funções são de gerenciamento e assessoramento sem poder decisório.
- e) O secretário é a ponte entre aqueles que tomam decisões em nível gerencial e aqueles que as executarão. Ele não lida somente com coisas, mas, sobretudo, com pessoas.

Questão 50

O Secretário Executivo executa suas tarefas a partir de iniciativa pessoal, ao contrário do Secretário Júnior que recebe ordens, pois necessita de direção e tem criatividade limitada por falta de conhecimento das tarefas. Esta afirmativa não se coaduna com os seguintes fatos:

- a) O curso de Secretariado Executivo baliza-se pela missão institucional de proporcionar o desenvolvimento qualitativo do Bacharel, oferecendo-lhe conhecimentos especializados com uma visão global da realidade e capacitando-o a atender às exigências de mercado.
- b) O Secretário Executivo passa a ter uma formação de nível superior com plano de carreira mais definido e profissão regulamentada.
- c) O treinamento do Secretário agora não exige direcionamento e segmentação de atividades múltiplas em que qualidade e criatividade são os conceitos básicos e também a mola propulsora de toda atividade que ele desenvolve na organização.
- d) A formação acadêmica em nível superior deve, portanto, superar o meramente profissionalizante, para alicerçar-se numa cultura superior fundada na prática de pesquisa e da indagação sistemática dos problemas atuais.
- e) Trata-se de recorrer não somente à ciência administrativa e afins, mas de, sobretudo, considerar as ciências humanas como fundamentos que permitam aos jovens acadêmicos a aquisição de conhecimentos sistemáticos sobre si mesmos e sobre o meio sociocultural onde estão inseridos.