

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Acerca de documentação, julgue os itens a seguir.

- 51 A documentação jurídica classifica-se em três tipos: jurisprudência, doutrina e documentação notarial.
- 52 A informação jurídica, uma informação pública que emana do poder público competente, pode ser substituída pela informação legislativa.
- 53 De acordo com os tradicionais estudos sobre documentação, a documentação constitui-se das seguintes modalidades de documentos: documentos particulares e bibliográficos; arquivos documentais, administrativos e antigos; coleções museográficas e enciclopédias.
- 54 A finalidade da documentação é, de modo geral, transformar as possibilidades que o indivíduo tem para obter informações de seu interesse em probabilidades suficientes.

A respeito de biblioteconomia, documentação e ciência da informação, julgue os itens que se seguem.

- 55 No âmbito da bibliografia, destacam-se quatro operações, que, em uma ordem lógica, correspondem à aquisição, classificação, descrição e pesquisa.
- 56 A ciência da informação volta-se ao estudo da origem, da coleta, da organização, da estocagem, da recuperação, da interpretação, da transmissão, da transformação e do uso da informação.
- 57 A partir da década de 70 do século passado, a ciência da informação voltou-se aos interesses sociais, focalizando o usuário da informação.
- 58 Em face do grande volume e da diversidade de informações produzidas no último século, a finalidade precípua da ciência da informação é a difusão da informação.
- 59 No Brasil, a partir da década de 50 do século passado, a documentação passou a compor os estudos de biblioteconomia.

Com base nas normas técnicas para a área de documentação, julgue os itens subsequentes.

- 60 Para a abreviação de títulos de periódicos e de publicações seriadas, emprega-se o plural das palavras somente em caso de necessidade.
- 61 Os elementos pré-textuais devem constar do sumário.
- 62 Caso, em uma obra, haja mais de dois autores, deve-se indicar apenas o primeiro autor e acrescentar a expressão *et alli*.
- 63 Não é recomendado empregar nas palavras-chaves de um resumo termos do vocabulário controlado.

Julgue os itens seguintes, relativos à elaboração de índices e resumos.

- 64 Resumo e extrato têm o mesmo significado diante dos seus objetivos de representar sucintamente um documento.
- 65 Índices e resumos consistem em representações do conteúdo temático dos documentos.
- 66 A análise conceitual e a tradução de documento são atividades de responsabilidade do indexador, sendo a tradução a etapa que converte a análise conceitual em determinado conjunto de pontos de acesso.

Com relação aos dispositivos de memória e de entrada e saída de dados, julgue os próximos itens.

- 67 O processo de descoberta do conhecimento em dados (*data mining*) compreende a seleção, o pré-processamento e a mineração de dados, assim como a validação dos resultados e a análise e interpretação dos resultados para aquisição de conhecimento.
- 68 Mediante o processo de descoberta do conhecimento em textos (*text mining*), identificam-se padrões implícitos em pequenas coleções de documentos.
- 69 O sistema operacional permite a localização, a conservação, a atualização e o uso de arquivos de dados e de bibliotecas de programas, previamente armazenados.
- 70 A metabusca utiliza-se de diversas estratégias de busca, em múltiplos sistemas informatizados, para encontrar itens que estejam dispersos em coleções distribuídas.

Julgue os itens seguintes, relativos à classificação decimal universal (CDU).

- 71 Um livro que trate de dois assuntos distintos ligados por conjunção deve ser classificado pelo primeiro assunto mencionado, salvo se houver maior interesse da unidade de informação pelo segundo assunto.
- 72 A Classe 34 – Direito. Jurisprudência está contida na Classe – Ciências Sociais. Esse método de classificação aplica-se aos diversos sistemas jurídicos adotados por diferentes países.
- 73 A tabela de notação de autores é denominada tabela de Dewey.

Acerca de catalogação, julgue os itens a seguir.

- 74 Em catálogos automatizados, o registro bibliográfico único destina-se tanto a usuários quanto a bibliotecários.
- 75 Os catálogos automatizados são organizados quanto à forma segundo critérios alfabéticos ou sistemáticos.
- 76 Os requisitos funcionais para registros bibliográficos são um modelo conceitual do tipo entidade-relacionamento.
- 77 Na análise preliminar do recurso bibliográfico, a verificação da existência de registro bibliográfico prévio na base de dados da biblioteca, configura uma nova manifestação.
- 78 Tratando-se de leitura técnica de imagens em movimento, a própria película filmica constitui a principal fonte de informação para a retirada de título e responsabilidade.
- 79 De acordo com a estrutura básica do padrão internacional de descrição bibliográfica, a área 4 é reservada para os dados de publicação.
- 80 A nota de edição é utilizada para indicar os títulos de obras individuais ou partes que compõem um recurso, incluídos o índice e as notas da bibliografia.

No que se refere à organização e administração de bibliotecas, julgue os próximos itens.

- 81** A tabela de Cutter é formada por um registro por meio do qual se atribui um número para cada autor, com o objetivo de diferenciar os livros que tratam de um mesmo assunto por autor e título. Esse número é formado pela inicial do nome do autor, número atribuído ao sobrenome na tabela de Cutter e inicial da primeira palavra do título da obra.
- 82** A instalação de estantes deslizantes, como forma de armazenamento compacto, é recomendada para bibliotecas com limitação de espaço e fluxo intenso de usuários.
- 83** Para o armazenamento de coleções, não se recomenda o uso de móveis de madeira, visto que a ação de vedação desse material não é suficiente para proteger o acervo do contato com ácidos e gases a ele nocivos.
- 84** O cadastro de usuários inscritos em uma biblioteca deve ser atualizado e ativo, constituído apenas por usuários reais, razão por que se define prazo de validade de inscrição do usuário.

A respeito de centros de documentação e serviços de informação, julgue os itens subsequentes.

- 85** Na descrição bibliográfica, identificam-se os conceitos de que trata o documento por meio da terminologia empregada pelo autor, com o auxílio de vocábulos ou termos de significação unívoca ou, ainda, por meio de códigos.
- 86** Para a publicação de uma tese acadêmica na íntegra, exige-se a autorização de seu autor; se este não a conceder, somente será autorizada a divulgação do resumo correspondente e de um *link* para contato com o autor.
- 87** No processamento da informação condensada, os registros bibliográficos que contêm os elementos representativos do documento são processados manual ou automaticamente, o que possibilita a obtenção de diversos produtos, em que a informação é reordenada e organizada para facilitar sua recuperação.

Julgue os itens seguintes, relativos ao desenvolvimento de coleções.

- 88** A lista de livros e outros documentos que a comissão de uma biblioteca tenciona adquirir denomina-se *desiderata*.
- 89** O desbastamento consiste na retirada definitiva do material do acervo da biblioteca, seguida da correspondente baixa de registro.
- 90** Para descrição das áreas e formatos existentes em determinada biblioteca, recomenda-se a identificação dos assuntos principais, dos correlatos e dos que não compõem o escopo da biblioteca.
- 91** Um dos objetivos das bibliotecas especializadas é a democratização da informação para a comunidade.

Acerca das publicações oficiais, julgue os itens que se seguem.

- 92** Faculta-se somente à Imprensa Nacional a publicação do diário da justiça eletrônico.
- 93** Os diários oficiais caracterizam-se por conter informações provenientes de fontes primárias.
- 94** Os atos relativos aos servidores civis e militares da União, de suas autarquias, das fundações públicas e dos Poderes Legislativo e Judiciário devem ser publicados na seção 3 do Diário Oficial da União.
- 95** As edições eletrônicas do Diário Oficial da União que possuam certificação digital emitida por autoridade integrante do ICP-Brasil Nacional equiparam-se quanto a seus efeitos às editadas em papel.

A automação tem como principal objetivo dispor, ao alcance do usuário, uma base de dados com informações internas de documentos e materiais bibliográficos gerados ou adquiridos pela empresa, facilitando o acesso a esses dados.

A. P. de Rezende. *Ciência da Informação*. Brasília, v.29, n.º 1, p.51-60, jan./abr., 2000 (com adaptações).

Considerando que o fragmento de texto acima tem carácter unicamente motivador, julgue os itens a seguir, relativos aos serviços de referência e automação.

- 96** Em virtude de as bibliotecas estarem em constante renovação e expansão informacional, é desnecessária a sua atualização em ferramentas de automação.
- 97** A automação compreende uma série de decisões anteriores à escolha do *software*, as quais devem ser tomadas a despeito de modismos, expectativas pessoais ou argumentos relativos a situações específicas.
- 98** Define-se automatização, de modo geral, como a utilização de *softwares* na execução de tarefas anteriormente executadas por indivíduos.
- 99** Atualmente, a rapidez e a exatidão são elementos mais importantes no que se refere às necessidades informacionais do que o suporte físico da informação.
- 100** A informatização de bibliotecas é um processo de fácil realização, em virtude das características dos serviços e da variedade de informações a serem tratadas e dispostas para o acesso dos usuários.
- 101** Os metadados, comumente definidos como dados sobre dados, são descrições de dados armazenados em banco de dados cuja finalidade principal é documentar e organizar, de forma estruturada, os dados, gerenciando-os de maneira eficiente.

A respeito do formato MARC, julgue os itens subsequentes.

- 102** O MARC não fornece elementos para a identificação de registro bibliográfico de materiais especiais.
- 103** Os registros MARC são catalogados mediante a Classificação Decimal de Dewey (CDD), não sendo empregadas em sua catalogação as normas do Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR).
- 104** O termo MARC origina-se da expressão inglesa *machine readable cataloging* e refere-se à capacidade de um computador ler e entender os dados de um registro bibliográfico.
- 105** As características das informações contidas em uma catalogação bibliográfica precisam ser identificadas para que o computador possa traduzi-las para sua linguagem.
- 106** O formato MARC é um formato padrão para a troca de registros bibliográficos e catalográficos entre bibliotecas.

A partir da década de 70 do século passado, os estudos de usuários passaram a privilegiar os estudos de satisfação de usuários, realizados com base em teorias e metodologias de estudos de usuários voltadas à subjetividade, às necessidades e à satisfação dos usuários. A respeito desse assunto, julgue os itens que se seguem.

- 107** Os estudos sob abordagem alternativa seguem uma tendência presente nas publicações das teorias de satisfação, ao não tratar das teorias de satisfação no âmbito informacional, que privilegia perspectivas socioculturais, comportamentais, holísticas e cognitivas.
- 108** Os estudos de usuários realizados na década de 70 do século passado consistiam em estudos bibliométricos e cienciométricos, bem como em análise de citações e levantamento de visitas, consultas e documentos solicitados e utilizados, acerca de sistemas de informação, bibliotecas, arquivos, centros de documentação e seus produtos e serviços.
- 109** Os estudos realizados a partir da década de 70 do século passado passaram a adotar metodologias quantitativas para a avaliação do comportamento dos usuários, que consistia no foco principal de pesquisa, estabelecendo uma relação com as ciências do comportamento e a administração.
- 110** Os estudos centrados nos usuários foram também denominados de estudos sob paradigma moderno e estudos sob abordagem alternativa.

Julgue os itens seguintes, relativos ao planejamento de serviços de disseminação seletiva da informação (DSI).

- 111** A implementação corresponde à etapa de operacionalização do serviço de DSI em que são cumpridas as etapas e as atividades previstas nas fases definidas no fluxo do processo.
- 112** A análise e tradução dos perfis, uma das etapas do trabalho automatizado de DSI, é feita exclusivamente por descritores, palavras-chave e códigos legíveis pelo sistema.
- 113** O controle de qualidade corresponde à etapa em que os resultados são testados, com o objetivo de identificar possíveis erros de estratégia e de linguagem.
- 114** O diagnóstico consiste na análise do ambiente e do contexto mediante a observação, a pesquisa documental e a coleta de informação primária, feita por meio de entrevista com amostra de usuários.
- 115** A definição da política é feita por meio de instrumento formal que oficializa a criação de DSI, especificando o objetivo, o público-alvo, a periodicidade, os mecanismos de retroalimentação e as características do serviço, assim como as estratégias para sua implantação.
- 116** Na etapa de estruturação, define-se o fluxo do processo, preparam-se os instrumentos de apoio, dimensiona-se a equipe, dividem-se as tarefas e responsabilidades e desenvolvem-se os sistemas.

Sabendo que a interação entre usuário e sistema deve permear todas as etapas do processo de DSI, julgue os itens a seguir.

- 117** Os procedimentos interacionalistas proporcionam serviços mais especializados e customizados, bem como requerem diversos esforços por parte do profissional de informação.
- 118** A interação entre usuários e sistema prescinde-se de interação verbal para a obtenção de informações dos usuários.
- 119** A tecnologia deve ser utilizada como recurso, oferecendo aos usuários a possibilidade de elaborar seu perfil a distância.
- 120** Nos modelos eletrônicos de DSI, inexistem propostas focadas na interação.

PROVA DISCURSIVA

- Na prova a seguir, faça o que se pede, usando, caso deseje, o espaço para rascunho indicado no presente caderno. Em seguida, transcreva o texto para a **FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO DA PROVA DISCURSIVA**, no local apropriado, pois **não serão avaliados fragmentos de texto escritos em locais indevidos**.
- Qualquer fragmento de texto que ultrapassar a extensão máxima de linhas disponibilizadas será desconsiderado.
- Na **folha de texto definitivo**, identifique-se apenas na primeira página, pois não será avaliado texto que tenha qualquer assinatura ou marca identificadora fora do local apropriado. Ao texto que contenha qualquer outra forma de identificação será atribuída nota zero, correspondente a identificação do candidato em local indevido.
- Ao domínio do conteúdo serão atribuídos até **10,00 pontos**, dos quais até **0,50 ponto** será atribuído ao quesito apresentação e estrutura textual (legibilidade, respeito às margens e indicação de parágrafos).

Em geral, os programadores de ferramentas tecnológicas pré-definem os modos de acesso e consulta à informação, sem considerar o ponto de vista dos usuários. O usuário, então, deve desenvolver habilidades que o permitam definir as buscas, decifrar e usar os vários tipos de interfaces, com pouco ou nenhum mecanismo de prevenção de erros, conhecer a sintaxe dos programas e, também, o vocabulário controlado de muitos deles, além de utilizar os operadores lógicos. Alguns pesquisadores analisam o fato de, em muitas interfaces, não se considerarem o processamento da informação nem as habilidades motoras dos usuários ou as habilidades na recuperação e navegação, especificamente suas dificuldades para digitar e compor frases para requisição da informação. Analisam, finalmente, o fato de não se considerar a preferência dos usuários na realização da busca.

Ivette Kafure e Murilo Bastos da Cunha. **Usabilidade em ferramentas tecnológicas para o acesso à informação**. In: **Revista ACB: Biblioteconomia**, Santa Catarina: Florianópolis, v.11, n.º 2, p. 273-282, ago./dez., 2006 (com adaptações).

Considerando que o fragmento de texto acima tem caráter unicamente motivador, redija um texto dissertativo acerca da utilização das ferramentas tecnológicas na consulta à informação. Ao elaborar seu texto, aborde necessariamente os seguintes aspectos:

- ▶ atendimento das necessidades e expectativas do usuário; [valor: 3,00 pontos]
- ▶ recuperação rápida e precisa da informação; [valor: 3,00 pontos]
- ▶ influência do modo de acesso à informação nas tarefas do usuário. [valor: 3,50 pontos]

RASCUNHO

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	



cespeUnB

Centro de Seleção e de Promoção de Eventos