

Leia o texto a seguir e responda as questões 1 a 6.

PRA QUE SERVE UM VEREADOR?

Disponível em: <http://revistagalileu.globo.com/Revista/Common/0,EMI317121-18537,00-PRA+QUE+SERVE+UM+VEREADOR.html> Acesso em 06 de outubro de 2012.

(...) Mas se o prefeito e seus secretários planejam e coordenam toda a administração da cidade, o que sobra ao vereador, esse cargo que em 2012 será disputado por cerca de 440 mil pessoas? (Há mais candidatos a vereador do que a soma de budistas e judeus no Brasil segundo o Censo de 2010).

A Constituição de 1988 ajudou a definir a função desses políticos, apontando suas competências genéricas. Segundo a Carta, as principais são legislar e fiscalizar. As leis que **eles** redigem e aprovam não podem contrariar as das esferas superiores (estadual e federal), mas podem regulamentar algumas coisas importantes, como restrições a fumo em locais fechados e regras para venda de carne moída. Mas outras nem tanto, como o nome novo daquela rua que você nem sabe que existe. Na área de fiscalização, cabe a eles acompanhar gastos do município, avaliar ações do prefeito e cobrar transparência. Além disso, eles devem atuar como administradores das próprias Câmaras, e às vezes até como juízes, ao processar e julgar o prefeito e os próprios colegas em caso de irregularidades. Isso é o que diz a lei.

No dia a dia, porém, a atividade que toma mais tempo dos vereadores é o atendimento de pedidos de indivíduos, comunidades e outros grupos de eleitores. Sabe aquelas faixas que dizem “Obrigado, vereador Fulano, por trazer o asfalto à comunidade da Vila Ribeirinha”? Pode ser asfalto, mas também pode ser emprego, remédio, óculos, dinheiro para pagar contas, material de construção. Ou seja, atender a demandas específicas e imediatas, sejam individuais ou coletivas. **Isso** é o que a maioria dos vereadores tenta fazer — até porque é justamente isso que os eleitores esperam dele.

Uma pesquisa publicada pelo IUPERJ (Instituto Universitário de Pesquisas do Rio de Janeiro) em 2009 mostra como um vereador da zona oeste do Rio construiu sua fama a partir da manutenção de “centros sociais” privados, com 80 funcionários cada um, que ofereciam desde cursos de lambdaeróbica até consultas médicas e jurídicas. O Brasil está cheio de exemplos assim. E como essas atividades não estão proibidas em lei — ao menos fora do período eleitoral —, é complicado dizer se isso é certo ou errado.

“Medir o clientelismo, a troca de benefícios entre pessoas com diferentes níveis de poder, é muito difícil. A fronteira ética neste caso é muito borrada, porque, por mais que isso possa ter uma conotação negativa, o vereador é importante como canal para resolver problemas pontuais da população”, diz Felix Lopez, cientista político do Ipea (Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada). Ele lembra que, afinal, esse é o representante político mais acessível ao cidadão comum.

“A maioria dos eleitores acha inadequado o vereador dizer: ‘Meu papel é legislar e fiscalizar e não vou fazer isso que você está pedindo’”, afirma Lopez, coautor de um estudo que analisou em detalhes a rotina de vereadores de 12 cidades de Minas Gerais. Quando questionados sobre o que era mais importante em seu trabalho, 60% deles responderam que era “atender a pedidos individuais ou coletivos de eleitores” (...). Não por acaso, 44% deles disseram que essa era a atividade que mais ocupa seu tempo de trabalho.

No estudo, os autores apontam três fatores que ajudam a explicar esse perfil assistencialista do vereador. Um deles é a natureza quase amadora da gestão municipal brasileira, baseada em redes de contato pessoal. Outro seria o tamanho relativamente pequeno dos municípios do país — nos 89% com menos de 50 mil habitantes, não existe mesmo tanta coisa sobre o que legislar. Inclusive, a maior parte das câmaras nessas cidades só tem uma ou duas sessões por semana. A última explicação seria o poder reduzido desses políticos: questões importantes, como a definição do orçamento, acabam na mão dos prefeitos.

Para compensar e mostrar serviço na Câmara, os vereadores acabam sugerindo e aprovando um grande volume de leis que pouco ajudam a vida do cidadão. (...)

- De acordo com as ideias presentes no texto, a única alternativa **INCORRETA** é:
 - O trabalho do vereador é, principalmente, elaborar e aprovar leis, desde que estas não se oponham a esferas superiores.
 - A maioria dos vereadores entrevistados durante um estudo em Minas Gerais afirma que o mais importante de seu trabalho é atender aos pedidos da população.
 - O vereador tem amplo poder, no entanto, acaba ocupando-se com questões que pouco ajudam o cidadão.
 - O vereador é também um fiscal que acompanha gastos e ações do prefeito e cobra transparência.

- Assinale a alternativa que contém a ideia central do texto:
 - Mostrar que o papel do vereador é atender o povo.
 - Explicar por que os vereadores agem de maneira diferente da esperada.
 - Esclarecer quais as funções de um vereador e provocar reflexão sobre a realidade.
 - Destacar que o papel do vereador é puramente assistencialista.
- Sobre as ideias presentes no texto, é correto inferir que:
 - O vereador só é solicitado pelo povo quando este não consegue ajuda em outras esferas governamentais.
 - Nem a população que vota nem os vereadores eleitos estão verdadeiramente conscientes do que seria a função do vereador conforme a Constituição Federal.
 - Os exemplos citados no texto levam a acreditar que o trabalho do vereador, em geral, corresponde ao que está previsto na Constituição.
 - É fácil compreender e analisar o que é certo e errado, o que falta é informação, tanto para quem vota quanto para quem assume o cargo de vereador.
- Releia este trecho do segundo parágrafo do texto: “As leis que **eles** redigem e aprovam (...)”. A palavra destacada refere-se a:
 - 440 mil pessoas.
 - O prefeito e seus secretários.
 - Esses políticos.
 - Candidatos a vereador.
- Análise as proposições a seguir e em seguida assinale a alternativa correta:
 - O termo “*isso*”, destacado no terceiro parágrafo, retoma a expressão “*pode ser asfalto, mas também pode ser emprego, remédio, óculos, dinheiro para pagar contas, material de construção*”.
 - No trecho: “*Há mais candidatos a vereador do que a soma de budistas*” temos a presença de palavras parônimas.
 - Em: “*consultas médicas e jurídicas*”, as duas palavras acentuadas recebem acento pelo mesmo motivo.
 - O emprego dos parênteses no final do 1º parágrafo tem a função de indicar possibilidade alternativa de leitura.
 - Apenas as assertivas I e IV estão corretas.
 - Apenas as assertivas II, III e IV estão corretas.
 - Apenas as assertivas II e III estão corretas.
 - Apenas a assertiva III está correta.
- Releia: “*Uma pesquisa publicada pelo IUPERJ (Instituto Universitário de Pesquisas do Rio de Janeiro) em 2009 mostra como um vereador construiu sua fama a partir da manutenção de “centros sociais” privados(...).*”
Neste trecho há:
 - Um artigo determinado, quatro verbos e dois substantivos próprios.
 - Dois artigos indeterminados, quatro adjetivos e sete substantivos simples.
 - Um numeral, um artigo determinado e seis preposições.
 - Um pronome possessivo, seis preposições e duas conjunções.
- Análise as afirmações:
 - Lia romance e novela mexicana.
 - Lia romance e novela mexicanas.
 - Lia romance e novela mexicano.
 - Lia romance e novela mexicano.

Ao que admite a norma padrão para a concordância do adjetivo posposto a substantivos de diferentes gêneros:

 - Estão corretos apenas os enunciados I e IV.
 - Estão corretos apenas os enunciados II e III.
 - Apenas o enunciado III está correto.
 - Estão corretos apenas os enunciados I e III.
- Os vereadores associam **seu trabalho** à vontade do povo, por isso tentam atender **seus pedidos**.
Substituindo corretamente os termos grifados por pronomes, teremos:
 - associam-no e atendê-los.
 - o associam e atende-los.
 - associam ele e atender eles.
 - o associam e atender-lhes.

9. Assinale a alternativa em que há correspondência de significado entre as palavras:
- Inosso – sem sabor.
 - Emergir – mergulhar.
 - Ótico – relativo ao ouvido.
 - Inerme – parado.
10. Assinale a alternativa em que o verbo deve ir para o plural:
- Fez dois anos que eu o encontrei novamente.
 - Havia dois anos que eu não o encontrava novamente.
 - Passou-se dois anos até eu encontrá-lo novamente.
 - Faz dois anos que eu não o encontro novamente.
11. No Microsoft Excel 2007, para calcular a média dos valores contidos nas células E4, E5 e E6 devemos utilizar qual das funções abaixo:
- =SOMA(E4+E6)/2
 - =MÉDIA(E4:E6)
 - =E4/E5/E6
 - =MOD(E4..E6)
12. Sobre o Microsoft Windows 7 (Seven) analise a afirmativa abaixo:
Com este recurso, é possível organizar todas as suas janelas, minimizando todas e deixando apenas a que você está usando. Para isso, só é necessário agitar o mouse na parte de cima do painel da janela, agite de novo e todas elas voltam a abrir.
Assinale a Alternativa correta:
- Esse não é um recurso do Windows 7 (Seven).
 - Trata-se do recurso "Aero Peek".
 - Esse recurso é chamado de "Aero Snap"
 - A afirmativa se refere ao recurso chamado "Aero shake".
13. Modo como o sistema organiza os diferentes arquivos contidos num ___1___. É a estrutura de dados que contém entradas associadas aos ___2___ onde estão informações como localização física, nome, organização e demais ___3___. Quando um arquivo é aberto, o sistema operacional procura a sua entrada na estrutura de ___4___, armazenando as informações do arquivo em uma tabela mantida na memória principal. Esta tabela contém todos os arquivos abertos, sendo fundamental para aumentar o desempenho das operações com arquivos.
A alternativa que completa corretamente o texto acima é:
- 1-arquivo, 2-diretórios, 3-arquivos, 4-diretórios.
 - 1-disco, 2-arquivos, 3-atributos, 4-diretórios.
 - 1-diretório, 2-atributos, 3-diretórios, 4-arquivos.
 - 1-diretório, 2-atributos, 3-arquivos, 4-disco.
14. Alguns cuidados que você deve tomar ao usar redes, independentemente da tecnologia, são:
- Mantenha seu computador atualizado, com as versões mais recentes e com todas as atualizações instaladas;
 - Utilize e mantenha atualizados mecanismos de segurança, como programa antivírus e "firewall" pessoal;
 - Utilize conexão segura sempre que a comunicação envolver dados confidenciais;
 - Caso seu dispositivo permita o compartilhamento de recursos, deixe esta função sempre habilitada.
- Assinale a alternativa que apresenta os procedimentos recomendados como boas práticas de segurança.
- Apenas as afirmativas I e IV estão corretas.
 - Estão corretas apenas as afirmativas I, II, e III.
 - Todas as afirmativas estão corretas.
 - Apenas as afirmativas II e IV estão corretas.
15. Backup ___1___: apenas são incluídos os arquivos e pastas que foram alterados ou criados desde o último backup. Esses backups são usados em conjunto com backups ___2___ feitos regularmente.
A alternativa que completa corretamente o texto acima é:
- 1-completo, 2-incrementais.
 - 1-completo, 2-diferenciais.
 - 1-incremental, 2-completos.
 - 1-diferencial, 2-incrementais.
16. Identifique nas alternativas abaixo a opção que representa o maior uso de espaço em disco:
- 3 Kilobytes
 - 5 Megabytes
 - 2 Terabytes
 - 2 Gigabytes
17. No Microsoft Word 2007, a função da tecla "END" no texto em edição é:
- Ir para o final do parágrafo atual.
 - Ir para o início da linha atual.
 - Ir para o final da linha atual.
 - Ir para o final do documento.
18. Uma mercadoria tem preço de venda à vista de R\$ 7.000,00 acima do seu preço de custo. Adota-se a margem de lucro de 20% na negociação. Qual é o preço de custo do produto a ser vendido?
- R\$ 7.000,00
 - R\$ 38.000,00
 - R\$ 36.000,00
 - R\$ 35.000,00
19. Leia as frases abaixo sobre sistemas de amortização:
- O valor dos juros no sistema PRICE é crescente ao longo do tempo.
 - O sistema PRICE apresenta prestações uniformes ao longo do tempo.
 - O sistema americano possui juros constantes.
 - O sistema SAC apresenta prestações decrescentes ao longo do tempo.
- A sequência correta é:
- Apenas as assertivas II, III e IV estão corretas.
 - Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
 - Apenas as assertivas II e III estão corretas.
 - Apenas a assertiva III está correta.
20. Uma aplicação financeira rende juros compostos de 4% ao mês. Qual seria o valor do montante sabendo-se que um capital de \$11.000,00 foi aplicado por três meses?
- \$12.320,00
 - \$12.373,50
 - \$13.320,50
 - \$12.230,00
21. Qual é o resultado da expressão algébrica: $5 + (35 - 10 / 5 - 3)$?
- 35
 - 7
 - 17,5
 - 27
22. Um determinado pesquisador tem que entrevistar 600 pessoas. Sabendo-se que a cada cinco dias ele entrevista 35 pessoas e que não ocorrem pausas nos feriados e finais de semana, pergunta-se: Qual é a percentual de pessoas entrevistadas após 30 dias?
- 32%
 - 30%
 - 37%
 - 35%
23. Considerando a Constituição Federal de 1988, a República Federativa do Brasil, formada pela união indissolúvel dos Estados e Municípios e do Distrito Federal, constitui-se em Estado Democrático de Direito e tem como fundamentos, **EXCETO**:
- O bipartidarismo político.
 - Os valores sociais do trabalho e da livre iniciativa.
 - A cidadania.
 - A soberania.
24. Considerando a Constituição Federal de 1988, são Poderes da União, **EXCETO**:
- Moderador.
 - Executivo.
 - Legislativo.
 - Judiciário.
25. Considerando-se os termos da Constituição Federal de 1988, todos são iguais perante a lei, sem distinção de qualquer natureza, garantindo-se aos brasileiros e aos estrangeiros residentes no País a inviolabilidade do direito à:
- Vida.
 - Liberdade.
 - Igualdade.
 - Segurança.
- Indique a alternativa correta:
- Somente as assertivas I, II e IV estão corretas.
 - As assertivas I, II, III e IV estão corretas.
 - Somente a assertiva IV está incorreta.
 - Apenas as assertivas II e III estão corretas.

26. Assinale a alternativa correta. Na modalidade de licitação convite, o número mínimo de convidados pela unidade administrativa, será de:
- Três participantes.
 - Cinco participantes.
 - Um participante.
 - Dois participantes.
27. Considerando-se o texto da Lei 8.666/93, as obras e serviços poderão ser executados, nos seguintes regimes execução indireta:
- Empreitada por preço global.
 - Tarefa.
 - Empreitada por preço unitário.
 - Empreitada parcial.
- Indique a alternativa correta:
- Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.
 - As assertivas I, II, III e IV estão corretas.
 - Somente a assertiva II está incorreta.
 - Somente as assertivas I, II e IV estão corretas.
28. Assinale a alternativa que apresenta corretamente a denominação do instrumento gerencial utilizado para avaliar as ações de qualidade. Que é um processo construtivo e de auxílio à prevenção de problemas. E visa a certificação e implementação da qualidade, e implementação das Boas Práticas de Fabricação:
- Auditoria de Qualidade.
 - Alvará Sanitário.
 - Análise de controle.
 - Calibração.
29. Considerando o disposto na Resolução Nº 530 de 25 de fevereiro de 2010, do Conselho Federal de Farmácia, na indústria de alimentos o controle, pesquisa, desenvolvimento, assuntos regulatórios, marketing, auditoria de qualidade, produção e análises de alimentos, são atribuições:
- São atribuições exclusivas do farmacêutico responsável ou encarregado.
 - São atribuições exclusivas de outros profissionais que não os farmacêuticos.
 - Não são atribuições do farmacêutico responsável ou encarregado.
 - São atribuições, embora não exclusivas, do farmacêutico responsável ou encarregado.
30. Considerando o disposto na Resolução Nº 554 de 1º de dezembro de 2011, do Conselho Federal de Farmácia, assinale a alternativa correta:
- A qualificação do denunciante é um item obrigatório do auto de infração.
 - A assinatura do autuante, a indicação de sua função e o número de sua inscrição no Conselho Regional de Farmácia, são itens obrigatórios em um auto de infração.
 - A qualificar o autuado não se faz necessário em um auto de infração.
 - O local, a data, são itens obrigatórios nos autos de infração, já a hora da lavratura é um item opcional.
31. “*Termo que procura definir o certo ou errado, no que diz respeito aos princípios de conduta de um indivíduo ou um grupo de indivíduos recompondo assim os valores referenciais básicos de orientação e comportamento.*” Este conceito se refere a:
- Estética.
 - Ética.
 - Avaliação.
 - Função.
32. Um ambiente de trabalho que tem como foco elevar o nível de desempenho de seus funcionários **NÃO** deve ser caracterizado por:
- Tolerância.
 - Altos padrões éticos.
 - Respeito mútuo.
 - Ênfase nos erros das pessoas.
33. São considerados obstáculos à comunicação, **EXCETO**:
- A inibição.
 - A frustração.
 - A mensagem.
 - A competição.
34. Para ser eficaz no relacionamento com pessoas, alguns princípios fundamentais devem ser considerados, **EXCETO**:
- Mostrar-se sempre leal ao seu grupo, departamento ou empresa.
 - Nunca considerar que está errado.
 - Não buscar obter troca de favores que aparentam ou possam dar origem a qualquer tipo de compromisso ou obrigação pessoal.
 - Agir de forma cortês a todas as pessoas com quem se relaciona, independentemente de seu cargo na empresa.
35. Assinale com V a(s) afirmativa(s) verdadeiras e com F a(s) falsa(s):
- () Ao atender a uma chamada telefônica, a recepcionista deve evitar intimidades com a pessoa que está do outro lado da linha.
- () Uma recepcionista deve falar ao telefone com voz clara e em bom tom, nem alta, nem baixa.
- () A recepcionista de uma organização, que preza por um atendimento de qualidade, deve ser cortês ao telefone, utilizando uma linguagem mais íntima, com gírias e diminutivos, por se tratar de termos que revelam muito entusiasmo no trato com quem faz a ligação.
- () Todo telefonema para uma organização, é uma oportunidade de se prestar um excelente serviço. Por isso, a recepcionista deve dar toda a atenção à pessoa que está do outro lado da linha, porém, aproveitando esse momento e fazendo atividades em paralelo para não perder tempo e dar conta do trabalho acumulado.
- A sequência correta é:
- V, F, F, F.
 - F, F, F, F.
 - V, V, V, F.
 - V, V, F, F.
36. É o conjunto de documentos que, independentemente da natureza ou do suporte, são reunidos por acumulação ao longo das atividades de pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas:
- Patrimônio.
 - Arquivo.
 - Biblioteca.
 - Protocolo.
37. Conforme a idade dos arquivos, os arquivos Intermediários são:
- Os arquivos que aguardam em depósito de armazenamento temporário, sua destinação final.
 - Os conjuntos documentais custodiados em caráter definitivo, em função do seu valor.
 - O conjunto de documentos estreitamente vinculados aos objetivos imediatos para os quais foram produzidos e que se conservam junto aos órgãos produtores em razão de sua vigência e frequência de uso.
 - Os arquivos que aguardam em depósito de armazenamento definitivo, sua destinação final.
38. É toda informação registrada em suporte material, suscetível de ser utilizada para consulta, estudo, prova e pesquisa, pois comprovam fatos, fenômenos, formas de vida e pensamentos do homem numa determinada época ou lugar:
- Protocolo.
 - Celular
 - Arquivo.
 - Documento.
39. É um método que permite compor, enviar e receber mensagens através de sistemas eletrônicos de comunicação.
- SEDEX.
 - E-mail.
 - PABX.
 - Protocolo.
40. É o tipo de comunicação escrita que tem como finalidade o tratamento de assuntos oficiais pelos órgãos da Administração Pública entre si e também com particulares:
- Ofício.
 - Declaração.
 - Relatório.
 - Requerimento.