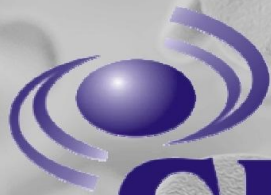


CONSELHO REGIONAL DE BIOLOGIA



CRBio-02

- 2ª Região RJ/ES -

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO E AGENTE FISCAL

PROVA OBJETIVA

Nível Médio



www.cepuerj.uerj.br

Centro de Produção da Uerj - Cepuerj
Rua São Francisco Xavier, 524 - Maracanã - RJ
Pav. João Lyra Filho - 1º andar - Bloco A - Sala1006
T.: (21) 2334-0639 - cepuerj@uerj.br



LÍNGUA PORTUGUESA

Dize-me os teus genes que te direi quem és

No século XX, descobriu-se que cada célula do seu corpo carrega uma quantidade enorme de informação que define quem você é: qual a cor dos seus olhos, da pele, dos cabelos, qual o seu sexo, qual a sua altura. Esses armazéns de informação são chamados de "genes" e a parte da biologia que estuda os genes é a genética. Ninguém tem exatamente os mesmos genes, a não ser gêmeos idênticos.

O interessante é que cada espécie animal tem seu código genético, o conjunto de genes que define as características da espécie. Nós e os chimpanzés temos um código genético quase idêntico: apenas 2% de diferença! Como eu disse antes, qualquer semelhança não é mera coincidência: nós somos geneticamente muito parecidos com os macacos. Por outro lado, esses 2% de diferença no código genético são muito importantes. Afinal, nós não passamos a vida trepando em árvores e os macacos não estudam Biologia.

As mutações que transformam as características de uma espécie (tamanho do pescoço da girafa, por exemplo) ocorrem nos genes e são causados por fatores externos, como a radioatividade de algum mineral ou uma reação química. Elas são completamente acidentais e raras vezes são úteis. Em geral, o ser mutante morre cedo ou nem chega a nascer. Mas, quando uma mutação é útil, o animal mutante sobrevive melhor e transmite sua informação genética aos filhotes. Aos poucos, a espécie inteira se transforma, o que pode demorar muito tempo. Mais de três milhões de anos se passaram até que os primeiros primatas que andavam sobre duas pernas se transformassem em seres humanos como nós.

Hoje, sabemos exatamente onde encontrar a informação genética das espécies. Uma grande parte do nosso código genético já foi estudada e arquivada num projeto internacional chamado Genoma Humano. Essas descobertas irão revolucionar a medicina do futuro: apoiada em uma nova ciência – a Engenharia Genética – ela poderá curar, por meio de modificações diretas nos genes, muitas doenças que hoje afligem milhões de pessoas. O século XXI, o seu século, será o século da genética, que, aliada a descobertas na Física, na Química e na Engenharia, irá transformar profundamente nossas vidas.

(GLEISER, Marcelo in: Livro do Cientista)

1) Sobre o primeiro parágrafo do texto, é possível afirmar que:

- a) no século XX, foi descoberto que cada célula responsável pela cor dos olhos, da pele e pelo sexo era responsável por determinar a quantidade de informações existente em nosso corpo
- b) durante o século XX, foi descoberto que a cor dos olhos, dos cabelos, da pele e dados como altura e sexo eram determinados por um conjunto de informações que cada célula de nosso corpo carrega
- c) nos idos do século XX, as células responsáveis por definir características de nosso corpo foram descobertas como capazes de determinar outras informações, as quais eram carregadas para nosso corpo
- d) ao longo dos anos, a cor dos olhos, dos cabelos e a cor da pele foram descobertas como informações carregadas nas diferentes células do corpo que tinham como função definir sexo e altura de cada indivíduo

2) O texto de Marcelo Gleiser, em termos de modo de organização, predominantemente, apresenta-se como:

- a) argumentativo
- b) expositivo
- c) descritivo
- d) narrativo

“No século XX, descobriu-se que cada célula do seu corpo...”

3) O termo sublinhado tem igual classificação em:

- a) “...uma enorme quantidade de informação que define...”
- b) “...será o século da genética, que, aliada, a descobertas...”
- c) “...As mutações que transformam as características de uma espécie...”
- d) “...O interessante é que cada espécie animal tem seu código genético...”

“... os primeiros primatas que andavam sobre duas pernas...”

4) No fragmento em destaque, o pronome relativo exerce, na oração que introduz, função sintática de:

- a) sujeito
- b) predicativo
- c) objeto direto
- d) complemento nominal

“No século XX, descobriu-se que cada célula do seu corpo carrega uma quantidade enorme de informação...”

5) A reescritura do fragmento em destaque só **NÃO** fere a norma padrão da Língua Portuguesa em:

- a) No século XX, descobriu-se, que cada célula do seu corpo carrega uma quantidade enorme de informação
- b) Descobriu-se que, no século XX, cada célula do seu corpo carrega uma quantidade enorme de informação
- c) Descobriu-se, no século XX que cada célula do seu corpo carrega uma quantidade enorme de informação
- d) No século XX descobriu-se que cada célula do seu corpo carrega, uma quantidade enorme de informação

“... macacos não estudam Biologia...”

6) O termo sublinhado exerce função sintática igual àquela da oração destacada em:

- a) O rapaz disse que estudava Biologia
- b) O fundamental é que estudemos Biologia
- c) Temos certeza de que estudarão Biologia
- d) Ela precisava de que estudassem Biologia

7) Há, no texto de Gleiser, uma estratégia discursiva que se define por uma referência direta ao leitor. Essa interlocução tem como objetivo:

- a) agregar o leitor ao enunciador, de forma a torná-lo cúmplice daquilo que este diz e, assim, responsável direto pelas posições tomadas pelo produtor do texto
- b) colocar, em um mesmo nível de informação, leitor e enunciador, de maneira a mostrar que não há diferença de conhecimento entre as partes discursivas
- c) nivelar enunciador e leitor de forma uníssona, uma vez que ambos apresentam visões próximas e trabalham suas ideias coerentemente
- d) aproximar o leitor do enunciador, de modo a estabelecer entre eles uma relação mais íntima, mais direta

“Mais de três milhões de anos se passaram até que os primeiros primatas...”

8) A expressão em destaque tem, no contexto, valor semântico de:

- a) tempo
- b) condição
- c) proporção
- d) consequência

“...Como eu disse antes, qualquer semelhança não é mera coincidência...”

9) É possível classificar a oração em destaque como subordinada adverbial:


- a) causal
- b) concessiva
- c) consecutiva
- d) conformativa

10) O fato de a diferença entre nós e os chimpanzés, no que diz respeito ao código genético, ser pouca, segundo Marcelo Gleiser, não deixa de ser importante. Tal relação entre quantidade e grau de importância pode ser observada no texto por meio do uso da palavra/expressão:

- a) “apenas”
- b) “coincidência”
- c) “por outro lado”
- d) “qualquer semelhança”

INFORMÁTICA

11) O *MS Windows 7* permite a manipulação de arquivos e pastas de maneira bem simples, pois nele há

diversos ícones bastante autoexplicativos. Um desses ícones é , que representa uma pasta que:

- a) não contém arquivos ou pastas
- b) contém um ou mais arquivos ou pastas
- c) contém, obrigatoriamente, apenas uma outra pasta
- d) contém arquivos ou pastas, mas que esteja compactada

12) O *MS Windows 7* em português fornece uma biblioteca de documentos, semelhante à pasta “Meus documentos”, que existia em versões anteriores desse sistema operacional. A respeito deste assunto, pode-se afirmar que a:

- a) biblioteca de documentos pode estar vinculada a várias pastas diferentes, inclusive, à pasta “Meus documentos”
- b) pasta “Meus documentos” ainda existe no *Windows 7*, sendo ela a única utilizada pela biblioteca de documentos
- c) pasta “Meus documentos” ainda existe no *Windows 7*, mas apenas como um atalho para a biblioteca de documentos
- d) biblioteca de documentos e a pasta “Meus documentos” funcionam da mesma forma, tendo sido modificados apenas os nomes

13) Ao utilizar um PC com *MS Windows 7* instalado para gravar um *backup* das imagens que estão no disco rígido do computador, deve-se selecionar os arquivos desejados, clicar sobre qualquer um deles com o segundo botão do *mouse* e, no menu de contexto que é exibido, apontar para:

- a) “Gravar arquivos” e depois clicar em “CD/DVD de Dados”
- b) “Enviar para” e depois clicar em “Gravar CD/DVD de Dados”
- c) “Gravar arquivos” e depois clicar em “Apresentação de imagens”
- d) “Enviar para” e depois clicar na unidade de gravação de CD/DVD

14) Os populares *pendrives* são tecnicamente conhecidos como:

- a) porta USB
- b) memória virtual
- c) unidade *flash* USB
- d) unidade de disco rígido

Utilize a imagem abaixo e responda às questões de números 16 e 17. Assuma que o *software* utilizado para editar o texto foi o *MS Word* 2010 em português.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec commodo convallis hendrerit. Cras odio libero, blandit id aliquet sit amet, blandit ac magna. Sed luctus ipsum et odio sollicitudin ut lobortis diam suscipit. Sed nisi ipsum, tincidunt nec faucibus ut, dictum placerat mauris. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Suspendisse potenti. Ut eget mi et turpis laculis cursus. In aliquet arcu quis lorem fermentum vehicula. Sed feugiat consequat quam, cursus laoreet quam vulputate at.

Cras auctor, leo sed pretium ornare, lorem odio interdum mauris, at volutpat odio risus et nisi. Aenean vitae mauris orci. Etiam vitae lacus ut urna cursus congue et eu urna. Pellentesque aliquam, eros ac laoreet sollicitudin, leo justo faucibus leo, nec placerat quam nulla ut dui. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Integer nec pulvinar neque. In odio sem, tempor a cursus sit amet, ullamcorper id orci. Maecenas urna diam,

amet ipsum. Vestibulum laculis pulvinar ante, nec rutrum mauris semper quis. In facilisis magna et arcu hendrerit et feugiat tellus lacinia. Donec id purus odio. Vestibulum bibendum convallis neque, sit amet scelerisque lectus aliquam eu. Donec pellentesque sem tellus.

Nam rutrum dui vitae augue condimentum lobortis. Nunc vel quam ut mauris malesuada fringilla nec semper nisi. Sed scelerisque porta mi eget hendrerit. Proin fermentum aliquam ligula nec suscipit. Fusce pharetra mi a diam lacinia placerat consequat sapien hendrerit. Proin at tortor lectus. Donec nibh tellus, euismod in mattis in, cursus non elit. Donec vehicula, dolor eu interdum rutrum, augue diam suscipit nisi, vel mattis ante neque vitae diam.

Duis neque quam, posuere et adipiscing id, hendrerit ut sapien. Suspendisse augue odio, egestas a vestibulum vel, rutrum sed nulla. Praesent ultricies dignissim nulla eu pulvinar. Vivamus adipiscing ultricies sem a ultrices. Cras dictum dapibus tempor. Ut sed nisi quis tortor accumsan

dignissim, aliquet nec lacus. Fusce enim dolor, dictum et posuere in, tempor in tellus. Phasellus blandit purus eget arcu venenatis ut condimentum nisi elementum.

Sed vel velit vel magna euismod commodo. Aliquam mattis pulvinar nibh vitae lobortis. Fusce arcu libero, consectetur ac malesuada sit amet, congue nec mi. Nam rhoncus vehicula arcu, a mollis mi laoreet id. Vivamus ultricies ante varius quam semper at auctor mauris mollis. Cras quis metus mollis ligula aliquam molestie a eu mi. Maecenas vitae tellus dolor. Vestibulum placerat viverra malesuada. Phasellus ullamcorper neque mauris. Vestibulum sed velit et massa lobortis imperdiet. Cras porttitor viverra enim.

Nullam posuere rhoncus tincidunt. Integer ligula leo, ultrices non cursus id, fringilla at lorem. Curabitur dignissim, quam vel suscipit venenatis, est ipsum pretium libero, eget commodo tellus neque ac libero, Integer quis feugiat nisi. Sed in massa mi. Sed fringilla pulvinar mi, nec facilisis neque molestie porta. Suspendisse sagittis, elit sit amet facilisis

15) O texto acima está formatado para ser exibido em três colunas. Assumindo que o usuário que criou o documento não utilizou o recurso de tabelas e que definiu sua formatação antes de iniciar a digitação do texto, pode-se afirmar que, para formatá-lo dessa maneira, o usuário selecionou a aba:

- a) "Inserir", clicou em "Colunas" e depois em "Três"
- b) "Layout da Página", clicou em "Colunas" e depois em "Três"
- c) "Exibição", clicou em "Colunas" e, na caixa de configurações exibida, digitou 3 e clicou em "OK"
- d) "Layout da Página", clicou em "Colunas" e, na caixa de configurações exibida, digitou 3 e clicou em "OK"

16) Para deixar o texto do segundo parágrafo todo em letras maiúsculas sem ter de redigitá-lo, deve-se:

- posicionar o cursor em qualquer ponto do parágrafo e digitar [CTRL] + [SHIFT] + [=]
- posicionar o cursor em qualquer ponto do parágrafo e digitar [CTRL] + [SHIFT] + [A]
- selecionar todo o texto do parágrafo e digitar [CTRL] + [SHIFT] + [=]
- selecionar todo o texto do parágrafo e digitar [CTRL] + [SHIFT] + [A]

17) Sobre os conceitos de transição e animação, disponíveis no *MS PowerPoint 2010* em português, pode-se afirmar que:

- são, na verdade, dois nomes diferentes para a mesma ação, que é adicionar efeitos aos objetos existentes em um *slide*
- animações são aplicadas durante a mudança entre *slides*, enquanto transições são efeitos aplicados a objetos pertencentes a um *slide*
- ambas se aplicam à mudança entre *slides*, sendo animação o fato de mudar de *slide* e transição o efeito que é colocado durante essa animação
- transições são efeitos aplicados durante a mudança de slides, enquanto animações são efeitos aplicados a objetos pertencentes aos *slides*

Utilize a imagem abaixo e responda às questões de números 21 e 22. Assuma que o *software* utilizado para criar a tabela foi o *MS Excel 2010* em português e que os termos “clique” e “duplo clique” se referem ao primeiro botão do *mouse*.

	A	B	C	D
1	Cargo	Candidato	Inscrição	Nota final
2	Analista de Sistemas	João José da Silva	00000018	94
3	Analista de Sistemas	Pedro Paulo Silveira	00000012	88
4	Analista de Sistemas	Manoel de Lisboa	00000019	84
5	Técnico em Informática	Paulo Luis de Lisboa	00000098	90
6	Técnico em Informática	Maria de Souza	00000095	86
7	Técnico em Informática	Maria de Fátima	00000102	80

18) O criador da planilha em destaque informou que digitou apenas uma vez cada nome de cargo diferente na coluna A, a saber, nas linhas 2 e 5. Uma forma de fazer a replicação dos nomes para as demais linhas é, após finalizar a digitação na linha:

- 5, dar um duplo clique no canto inferior direito da célula. Depois, digitar a informação da linha 2 e repetir o procedimento, fazendo com que as linhas 2, 3 e 4 sejam preenchidas
- 2, clicar no canto inferior direito da célula e, mantendo o botão pressionado, arrastar o ponteiro até a linha 4. Depois, digitar a informação da linha 5 e repetir o procedimento até a linha 7
- 2, dar um duplo clique no canto inferior direito da célula. Depois, digitar a informação da linha 5, selecionar e copiar o conteúdo da célula, clicar na célula da mesma coluna na linha 6 e colar o conteúdo copiado
- 2, selecionar e copiar o conteúdo da célula, clicar na coluna A e colar o conteúdo. Depois, digitar a informação da linha 5, selecionar e copiar o conteúdo da célula, clicar na célula da mesma coluna na linha 6 e colar o conteúdo copiado

A partir da planilha anterior, pode-se produzir a seguinte tabela.

	A	B
1	Cargo	Média do cargo:
2	Analista de Sistemas	88,67
3	Técnico em Informática	85,33

19) Uma opção para a geração dos valores das células B2 e B3, assumindo que estas estejam formatadas como número de duas casas decimais, é usar as fórmulas:

- a) =MÉDIA(D2;D4) na célula B2 e =MÉDIA(D5;D7) na célula B3
- b) =MED(D2:D4) na célula B2 e =MEDIANA(D5:D7) na célula B3
- c) =SOMA(D2:D4)/3 na célula B2 e =SOMA(D5:D7)/3 na célula B3
- d) =SOMA(D2,D3,D4)/3 na célula B2 e =SOMA(D5,D6,D7)/3 na célula B3

20) Sobre o filtro de lixo eletrônico disponível no *MS Outlook*, pode-se afirmar que:

- a) funciona da mesma maneira que um *antispyware*
- b) é capaz de eliminar vírus e apagar arquivos anexos suspeitos
- c) é utilizado para minimizar o recebimento de mensagens de *email* indesejadas
- d) pode ser configurado para remover os anexos de determinados tipos específicos de arquivo

LEGISLAÇÃO

21) De acordo com a Lei 6.684, de 3 de setembro de 1979, o exercício da profissão de biólogo pode ser obtido pelos portadores de diploma de bacharel:

- a) em curso de História Natural ou de Ciências Biológicas
- b) ou licenciado em curso de História Natural, ou de Ciências Biológicas, ou licenciado em Ciências, com habilitação em Biologia
- c) ou licenciado em curso de Ciências Biológicas, em todas as suas especialidades ou licenciado em Ciências, com habilitação em Biologia
- d) ou licenciado em curso de História Natural, de Ciências Biológicas, de Biomedicina ou licenciado em Ciências, com habilitação em Biologia

22) A cédula de identidade emitida pelos Conselhos Regionais de Biologia, pode ser utilizada como identidade:

- a) pessoal do biólogo, para fins de direito desde que sua carteira de identidade – registro geral (RG) – fique retida em seu Conselho
- b) para fins profissionais, sendo a utilização para uso pessoal restrita à região pertencente ao seu Conselho (CRBio)
- c) pessoal do biólogo, para fins de direito, sendo seu uso restrito à região pertencente ao seu Conselho (CRBio)
- d) pessoal do biólogo, para fins de direito em todo território nacional independente da região que a emitiu

23) De acordo com a resolução CFBio nº10/03, que dispõe sobre as atividades, áreas e subáreas do conhecimento do biólogo, pode-se afirmar que:

- a) a área de Informática possui as subáreas: Bioinformática, Bioestatística, *Biosoftwares* e Geoprocessamento
- b) dentre as áreas do conhecimento do biólogo estão: Análises Clínicas, Informática, Limnologia, Saúde Pública, Educação Ambiental, Patologia e Ética
- c) dentro da Área de Paleontologia encontram-se as subáreas: Paleobioespeleologia, Paleobotânica, Paleoecologia, Paleoetologia, Paleozoologia
- d) dentro da Área de Genética encontram-se as subáreas: Aconselhamento genético, Evolução, Armas biológicas, Engenharia Genética e Genética de Populações

Em relação à ART – Anotação de Responsabilidade Técnica – analise as afirmativas abaixo:

- I- Para efetuar a ART, o biólogo deverá estar em dia com suas obrigações junto ao CRBio e ter currículo efetivamente realizado.
- II- A ART deverá ser requerida no CRBio em cuja jurisdição se encontra o objeto do trabalho.
- III- Constarão da Certidão de Acervo Técnico do biólogo todas as suas ARTs independente de terem sido encerradas.
- IV- Toda a atividade profissional realizada por biólogo, no período de 28 de junho de 1980 até a presente data, poderá ser submetida à ART retroativa, para fins de integração do Acervo Técnico do Biólogo.

24) A alternativa que apresenta as afirmativas verdadeiras é:

- a) I e II
- b) I e IV
- c) II e IV
- d) III e IV

Quanto ao registro perante os Conselhos Regionais de Biologia – CRBios, disposto na resolução CFBio nº16/2003, analise as afirmativas abaixo:

- I- Registro definitivo é concedido aos que possuam diploma devidamente registrado.
- II- Registro provisório, com prazo de validade de doze meses, é concedido aos que colaram grau há no máximo seis meses, mas que ainda não possuam diploma.
- III- O registro perante os CRBios é pressuposto indispensável ao exercício profissional da Biologia, exceto para os que possuam certificado de colação de grau expedido há, no máximo, três meses.
- IV- Secundário aos que já registrados, exerçam atividades, concomitantemente, em jurisdição de outro CRBio que não o que lhe concedeu o registro.
- V- O registro especial será concedido aos profissionais que completarem mais de 25 anos de exercício da profissão e que, estando em dia com as mensalidades, não tenha sofrido pena disciplinar.

25) A alternativa que apresenta as afirmativas verdadeiras é:

- a) I e IV
- b) II e V
- c) III e V
- d) I, II e IV

26) Dentre os documentos que são exigidos para o requerimento da inscrição definitiva no CRBio, de acordo com a Resolução CFBio nº 16/2003, se encontram:

- a) diploma, identidade, certificado de serviço militar, cartão do CPF, 04 fotos 3x4 recentes e idênticas, comprovante de residência recente, comprovante de recolhimento de taxa de inscrição
- b) histórico escolar oficial, cartão do CPF, 02 fotos 3x4 recentes e idênticas, comprovante de residência recente e comprovante de recolhimento de taxa de inscrição
- c) histórico escolar oficial, identidade, título de eleitor, cartão do CPF, carteira de trabalho e previdência social (CTPS), 04 fotos 3x4 recentes e idênticas
- d) diploma, histórico escolar oficial, título de eleitor, tipagem sanguínea (ABO e Rh) e comprovante de recolhimento de taxa de inscrição

27) Em relação à transferência de registro para outra jurisdição, pode-se afirmar que:

- a) ao requerimento de transferência, serão anexados os originais da cédula e carteira e fotocópias desses documentos, juntamente com a certidão negativa de débitos da tesouraria e certidão reveladora da situação do requisitante junto à Secretaria do CRBio de origem
- b) o profissional que mudar seu domicílio para outra jurisdição deverá requerer a transferência de seu registro à secretaria do CRBio de destino, no prazo máximo de 60 dias, contados a partir de sua chegada na localidade abrangida pela competência daquele
- c) para fins de solicitação de transferência, preliminarmente, o biólogo deve estar com situação regularizada com a tesouraria, havendo débito, é obrigatória a quitação imediata junto à secretaria do CRBio para o qual está pedindo transferência
- d) o pedido de transferência deverá ser realizado no protocolo do CRBio de origem e ser acompanhado do comprovante de residência atual, com o prazo máximo de 60 dias anteriores ao início do exercício da profissão na nova localidade

28) Em relação ao cancelamento de registro profissional, pode-se afirmar que:

- a) no ato do cancelamento de registro, deverá ser paga uma taxa estabelecida em resolução própria, além do pagamento da anuidade, exceto se o pedido de cancelamento for apresentado ao protocolo até o dia 1º de março do ano em que apresentar o requerimento
- b) o cancelamento de registro poderá ocorrer pelo vencimento de seu prazo, no caso de registro provisório; encerramento das atividades profissionais, a requerimento do profissional interessado, ou da empresa contratante, ou por decisão judicial
- c) o profissional que tiver seu registro cancelado e exercer qualquer atividade inerente à profissão de biólogo estará sujeito à multa de até 10 anuidades da época da aplicação da pena sem prejuízo das sanções cíveis, penais e administrativas
- d) após o cancelamento, caso o biólogo queira se inscrever novamente, deverá solicitar novo pedido de inscrição para registro, o qual, se aprovado, implicará a geração de um novo número de registro

29) Segundo a Resolução CFBio nº115/2007, pode-se afirmar que o TRT:

- a) é documento indispensável para regular as atividades dos biólogos inscritos nos CRBios
- b) possui responsabilidade técnica de caráter pessoal do biólogo, a exceto se este for vinculado a uma empresa
- c) possui sua concessão vinculada exclusivamente à pessoa jurídica ou à firma individual, vedando-se a sua concessão à pessoa física
- d) possui responsabilidade técnica de caráter jurídico, sendo a empresa totalmente competente para responder pelos atos de seu responsável técnico

Em relação à indicação para responsável técnico de pessoa jurídica, analise os currículos e as experiências profissionais a seguir:

- I- Titulação acadêmica de Especialização *Lato Sensu* ou titulação *Stricto Sensu* de Mestrado ou Doutorado, na área solicitada.
- II- Titulação de especialista, na área solicitada, conferida por Sociedade Científica, devidamente reconhecida pelo CFBio.
- III- Currículo acadêmico com disciplinas correlatas à área solicitada, aliado à experiência profissional de no mínimo cinco anos, que deverá ser comprovada.
- IV- Currículo acadêmico com disciplinas correlatas à área solicitada, aliado à experiência profissional de no mínimo oitocentas horas, que deverá ser comprovada.
- V- Experiência profissional, de no mínimo quatro anos, com atividades técnicas na área solicitada, que deverá ser comprovada.

30) A alternativa que apresenta os itens que permitem ao biólogo se tornar responsável técnico de pessoa jurídica é:

- a) I, IV e V
- b) I, II e IV
- c) II e III
- d) II e V

31) De acordo com a resolução CFBio 115/2007, TRT significa:

- a) Termo de Responsabilidade Técnica
- b) Texto de Responsabilidade Técnica
- c) Texto de Referência Técnica
- d) Termo Referencial Técnico

32) Dentre os casos em que poderão ser requeridos descontos em anuidades, estão os biólogos que, devidamente registrados e sem prejuízo do regular exercício de sua profissão, completarem:

- a) 65 anos de idade e tiverem mantido seu registro em dia com o CRBio por período mínimo cinco anos
- b) 60 anos de idade e tiverem mantido seu registro em dia com o CRBio por período mínimo de quinze anos
- c) 65 anos de idade e tiverem mantido seu registro em dia com o CRBio por período mínimo de quinze anos
- d) 65 anos de idade, no caso dos homens, e 60 anos de idade, no caso das mulheres, e tiverem mantido seu registro em dia com o CRBio por período mínimo de quinze anos

33) De acordo com a resolução do CFBio nº 152/2008, dentre as doenças e casos que permitam ao biólogo, devidamente registrado e sem prejuízo do regular exercício de sua profissão, requerer o desconto em anuidades, estão:

- a) toxoplasmose, hanseníase e gastroenterite aguda
- b) cardiopatia grave, AIDS e contaminação por radiação
- c) diabetes tipo I, alienação mental e doença de Parkinson
- d) nefropatia grave, deficiência auditiva a partir do grau 2 e dermatite de contato crônica

34) Os descontos em anuidades para os biólogos com doenças graves e maiores de 65 anos de idade, serão concedidos, respectivamente, da seguinte forma:

- a) 50% e 75%
- b) 50% e 90%
- c) 75% e 50%
- d) 90% e 50%

35) De acordo com o seu regimento são atribuições do CRBio-02, por intermédio do seu plenário:

- a) publicar, semestralmente, seu orçamento e respectivos créditos adicionais, os balanços, a execução orçamentária e o relatório de suas atividades
- b) eleger, dentre os seus conselheiros efetivos, por maioria absoluta, o seu presidente, vice-presidente, assessores e diretores a cada 3 anos
- c) expedir carteira de identidade profissional e cartão de identificação, averbar a especialização de acordo com a resolução específica e conceder ART aos profissionais registrados
- d) conceder TRT e ART aos profissionais biólogos devidamente registrados, que não possuam infrações administrativas em curso, assim como mantenham em dia seu acervo técnico e suas anuidades

ARQUIVO

36) No arquivamento de nomes, de acordo com as regras de ordenação alfabética de documentos de arquivo, pode-se afirmar que:

- a) os títulos das pessoas não são considerados parte do sobrenome
- b) as preposições são consideradas parte do sobrenome
- c) o sobrenome SANTO-CRISTO se separa
- d) os nomes de instituições se alteram

37) Na literatura arquivística, os arquivos permanentes são também considerados arquivos:

- a) intermediários
- b) históricos
- c) correntes
- d) iniciais

38) Os arquivos considerados de guarda permanente acumulados pelo Ministério do Trabalho e Emprego devem ser recolhidos ao:

- a) Arquivo Público do Distrito Federal
- b) Centro de Memória do Trabalho
- c) Arquivo Nacional
- d) Arquivo Central

39) De acordo com a Lei de Arquivos (Lei 8.159, de 8 de janeiro de 1991), gestão de documentos é o conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à sua produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente, bem como:

- a) intermediária, visando a sua eliminação ou transferência para guarda permanente
- b) intermediária, visando a sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente
- c) intermediária e permanente, visando racionalizar a sua utilização pelos diferentes usuários
- d) intermediária e permanente, visando ao recolhimento dos documentos públicos federais para guarda histórica

40) Com base na Lei 12.527 de 18/11/2011, sobre os procedimentos a serem observados pela União, pelos Estados, pelo Distrito Federal e pelos Municípios, considerando que qualquer interessado poderá apresentar pedido de acesso a informações, pode-se afirmar que:

- a) o órgão ou a entidade pública deverá conceder o acesso à informação disponível em dez dias
- b) no caso do não acesso imediato a informação, o pedido deve ser respondido no prazo de 30 dias
- c) as entidades do poder público devem viabilizar alternativa de encaminhamento de pedidos de acesso por meio de seus sítios oficiais na *internet*
- d) o prazo de resposta ao pedido de informação não poderá ser prorrogado, cabendo ao interessado interpor recurso contra tal negligência

41) Os arquivos que têm sob sua guarda os documentos resultantes da experiência humana em um campo específico, independentemente de seus suportes, como, por exemplo, os arquivos de engenharia e os arquivos hospitalares, são denominados:

- a) gerais
- b) especiais
- c) especializados
- d) administrativos

42) As sucessivas fases por que passam os documentos de um arquivo, da sua produção à guarda permanente ou eliminação, constituem:

- a) o ciclo vital dos documentos
- b) os estágios de desenvolvimento
- c) a primeira, segunda e terceira idade
- d) as fases administrativa, intermediária e histórica

43) O arquivo corrente é tanto o conjunto de documentos que, pelo seu valor primário, é objeto de consultas frequentes pela entidade que o produziu, quanto a unidade responsável pelos mesmos. Os setores próprios dos arquivos correntes, conforme distingue Marilena Leite Paes (2005), são:

- a) avaliação, classificação, ordenação e eliminação
- b) expedição, recebimento, registro e movimentação
- c) protocolo, expedição, arquivamento, empréstimo/consulta e destinação
- d) registro, distribuição, movimentação, avaliação, classificação e eliminação

44) A sequência de operações intelectuais e físicas que visam à organização dos documentos de um arquivo ou coleção, de acordo com um plano ou quadro previamente estabelecido, é denominada:

- a) classificação arquivística
- b) ordenação
- c) triagem
- d) arranjo

45) Na ocasião em que se organizam os documentos no arquivo permanente, a constituição de um fundo é identificada porque seu produtor possui:

- a) nome e existência jurídica resultante de lei, decreto, resolução
- b) quantidade significativa de documentos acumulados
- c) autonomia administrativa e financeira
- d) jurisdição nacional

46) O ato de passar os documentos arquivísticos do arquivo corrente para o arquivo intermediário é denominado:

- a) remanejamento
- b) transferência
- c) recolhimento
- d) seleção

47) Ao respeitar tanto o órgão de origem, não misturando seus documentos com os de outros órgãos, quanto a ordem original em que os documentos vieram da instituição de origem, o trabalho arquivístico estará sendo realizado sob a direção do princípio da:

- a) pertinência
- b) proveniência
- c) organicidade
- d) territorialidade

48) O tema da avaliação de documentos na literatura arquivística que apresenta a formulação sobre os valores dos documentos arquivísticos, considerando a existência de um valor relativo aos motivos da criação dos documentos que diria respeito à entidade produtora, é denominado valor:

- a) informativo
- b) secundário
- c) científico
- d) primário

49) O conjunto de procedimentos que leva em conta os elementos formais e de conteúdo dos documentos para elaboração de instrumentos de pesquisa, identificando e explicando o contexto e o conteúdo de documentos de arquivo a fim de promover o acesso aos mesmos, é denominado:

- a) identificação
- b) catalogação
- c) indexação
- d) descrição

50) Para fins de estudo, os arquivos podem ser classificados como:

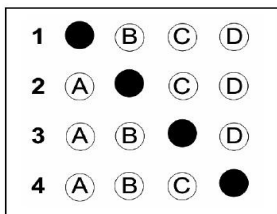
- a) entidades mantenedoras, estágios de sua evolução, extensão de sua atuação e natureza dos documentos
- b) entidades custodiadoras, estágios de conservação, extensão de sua jurisdição e natureza dos documentos
- c) instituições mantenedoras, estágios de conservação, extensão de sua atuação e sigilo dos documentos
- d) empresas custodiadoras, estágios de sua evolução, extensão de sua jurisdição e sigilo dos documentos

INSTRUÇÕES

Você recebeu o seguinte material:

- Uma PROVA OBJETIVA contendo 50 (cinquenta) questões, à cada qual correspondem 4 (quatro) alternativas: A, B, C e D;
- Um CARTÃO RESPOSTA personalizado.

- 1) Após a ordem para o início da prova, confira o material recebido, verificando se a sequência da numeração das questões e a paginação estão corretas. Caso contenha alguma irregularidade, comunique a um dos fiscais.
- 2) Confira, no CARTÃO RESPOSTA, se seu nome e número de inscrição estão corretos.
- 3) O CADERNO DA PROVA OBJETIVA poderá ser utilizado para anotações, mas somente as respostas assinaladas no CARTÃO RESPOSTA serão objeto de correção.
- 4) Ao final do CADERNO DA PROVA OBJETIVA, está disponível o GABARITO RASCUNHO, que poderá ser levado pelo candidato após 1 (uma) hora do início da prova.
- 5) O CADERNO DA PROVA OBJETIVA só poderá ser levado pelo candidato faltando 1 (uma) hora para o seu encerramento.
- 6) Leia atentamente cada questão e assinale no CARTÃO RESPOSTA a alternativa que mais adequadamente responde a cada uma das questões.
- 7) Observe as seguintes recomendações relativas ao CARTÃO RESPOSTA:
 - Não poderá ser dobrado, amassado, rasurado, manchado ou conter qualquer registro fora dos locais destinados às respostas.
 - A maneira correta de marcação das respostas no CARTÃO RESPOSTA é cobrir fortemente, com caneta esferográfica tinta azul ou preta, o espaço correspondente à letra a ser assinalada, conforme modelo abaixo:



NÃO SERÁ PERMITIDO O USO DE BORRACHA OU CORRETIVO DE QUALQUER ESPÉCIE NO CARTÃO RESPOSTA. Outra forma de marcação diferente da que foi determinada acima implicará em rejeição do CARTÃO RESPOSTA pela leitora ótica. A leitora ótica não registrará também questões em que houver:

- falta de nitidez na marcação;
- mais de uma alternativa assinalada.

8) A prova terá duração de 05 (cinco) horas. Os 03 (três) últimos candidatos só poderão deixar o local de prova depois que o último entregar seu CARTÃO RESPOSTA.

Após o término da prova, entregue ao Fiscal:

- O CARTÃO RESPOSTA, devidamente assinado. O candidato que não devolvê-lo será eliminado do concurso.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

ATIVIDADE	DATA	LOCAL
Divulgação do gabarito - Prova Objetiva (PO)	15/10/2012	www.cepuerj.uerj.br
Interposição de recursos contra o gabarito da PO	15 a 17/10/2012	
Divulgação do resultado dos recursos e da nota da PO	24/10/2012	

ORGANIZADOR





RASCUNHO DE GABARITO

QUESTÃO	GABARITO
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	

QUESTÃO	GABARITO
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	