

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ARQUIVISTA

- 26.** Recentemente, a Câmara dos Deputados aprovou o projeto de lei que defendia o “sigilo eterno” de documentos públicos, mas o Senado Federal o desaprovou. Em virtude disso, atualmente no Brasil o prazo de restrição de documentos ultrassecretos é de 25 anos, mas após esse período, o conteúdo informacional pode ser disponibilizado. Considerando a hipótese de que o projeto de lei “sigilo eterno” tenha sido aprovado, tal aprovação, além de desmerecer o direito à informação, previsto pela Constituição Federal, desrespeitaria um dos fundamentos do Programa da Sociedade da Informação no Brasil, implantado no ano 2000. Em relação a esse Programa, é CORRETO afirmar que
- a) estabelece como prioridade a organização de arquivos públicos, incluindo prioritariamente a digitalização de documentos.
 - b) funda-se, dentre outros fatores, no paradigma pós-custodial da Arquivologia, sobretudo quando prioriza a promoção de uma gestão fortalecida e geradora de políticas, tecnologias e serviços que tornem, cada vez mais, o conteúdo da informação de conhecimento a quem necessitar.
 - c) oportuniza democratizar os recursos favoráveis à universalização do acesso e do uso à informação, como também correlaciona o conteúdo da informação pública como bem cultural.
 - d) busca gerar uma administração eficiente e transparente em todos os seus níveis, suscitando processos arquivísticos, obrigatoriamente, voltados para o bom funcionamento da administração e da preservação e conservação de documentos.
 - e) controla políticas públicas, cuja ideologia correspondente é o domínio da sociedade por parte do Estado.
- 27.** Relacionado ao conceito de Arquivística, assinale (V) para verdadeiro ou (F) para falso:
- () Trata-se da técnica científica que reflete todos os processos do estudo, da organização e dos métodos documentais à luz da teoria das três idades.
 - () Constitui-se em uma disciplina fundada na natureza dos arquivos e seus fundamentos teóricos, incluindo seu conjunto de métodos e técnicas.
 - () Relaciona-se a uma ciência historiográfica, voltada ao estudo da Arquivologia.
 - () É a ciência que estuda manuscritos antigos, fundamentada na paleografia.
 - () Corresponde ao amparo legal sobre as práticas administrativas em arquivo, buscando a qualidade total dos serviços no arquivo permanente.

A sequência correta para as afirmações acima é:

- a) V, V, F, V, F.
- b) F, F, F, F, V.
- c) V, V, F, F, V.
- d) F, V, F, F, F.
- e) V, V, V, F, F.

- 28.** O termo correto que designa a passagem de uma massa documental da fase intermediária para a fase permanente em arquivo denomina-se
- a) recebimento.
 - b) guarda.
 - c) transferência.
 - d) recolhimento.
 - e) remanejamento.
- 29.** Em termos legais, o art. 26 da Lei 8.159/91 considera como o órgão central do sistema nacional de arquivos:
- a) O Conselho Nacional de Arquivos – CONARQ.
 - b) O Gabinete Civil da Presidência da República.
 - c) A Biblioteca Nacional.
 - d) O Ministério da Cultura.
 - e) O Arquivo Nacional.
- 30.** A arquivística contemporânea fundamenta-se na “teoria das três idades”, cuja concepção do ciclo de vida dos documentos articula-se a partir da frequência e da utilização que deles é feita. Quando se aplica tal teoria, é indispensável observar:
- a) A noção de fundo aberto.
 - b) A noção de fundo fechado.
 - c) A noção de valor de prova.
 - d) As noções de valor primário e secundário.
 - e) A noção de valor informativo.
- 31.** As atividades de protocolo incluem, EXCETO:
- a) Abertura de processos.
 - b) Distribuição de documentos.
 - c) Elaboração de instrumentos de pesquisa.
 - d) Recebimento de correspondência.
 - e) Cadastramento de informações em sistemas específicos.

32. De acordo com o entendimento conceitual sobre fundos, marque (V) para verdadeiro ou (F) para falso:

- () O fundo fechado possibilita a juntada de documentos enquanto o fundo aberto, além permitir que documentos sejam aderidos à sua guarda, mantém-se sempre à disposição para acesso, ao contrário do primeiro.
- () No fundo aberto, o órgão produtor ainda está em atividade, ao contrário do fundo fechado, considerando que neste o órgão produtor foi extinto ou a personalidade falecida.
- () Ambos os fundos guardam relações orgânicas entre si.
- () O fundo fechado mantém-se como administrador de documentos sigilosos.
- () No fundo fechado, as atividades ou funções geradoras de documentos de arquivo estão em expansão por seu caráter histórico.

A sequência correta é:

- a) F, F, F, V, F.
- b) F, V, F, V, V.
- c) V, V, F, F, V.
- d) V, V, F, F, F.
- e) F, V, V, F, F.

33. Leia com atenção o trecho a seguir:

“Ao final de uma evolução transformadora de sua missão e definição, a arquivologia aparece, hoje, como uma disciplina cuja razão de ser situa-se no seio da gestão da informação, recurso vital das organizações [...] Todos os membros da organização têm necessidade de informação para cumprir suas funções respectivas. As informações necessárias serão buscadas no interior ou no exterior da organização. Estas informações podem ser verbais ou registradas sobre suportes, como, por exemplo, o papel, a fita magnética, o disco ótico ou o microfilme. Podem ser orgânicas, quer dizer, elaboradas, expedidas ou recebidas no quadro das funções do organismo ou não orgânicas, quer dizer, produzidas fora do quadro das funções do organismo [...] As informações registradas orgânicas nascem no arquivo do organismo” (COUTURE; ROUSSEAU, 1988, p. 53-4).

Considerando esse trecho, é correto afirmar que os documentos arquivísticos são instrumentos e subprodutos das ações da organização ou da pessoa, constituindo-se como fontes de informação e de prova. Com base nisso, as características dos registros arquivísticos não devem deixar de considerar:

- a) Autenticidade, fidedignidade, organicidade e legitimação.
- b) Inter-relacionamento, credibilidade, unicidade e fidedignidade.
- c) Unicidade, proveniência, autenticidade e ordem geral.
- d) Autenticidade, organicidade, inter-relacionamento e unicidade.
- e) Organicidade, probidade, autenticidade, unicidade e inter-relacionamento.

34. No cotidiano de suas atividades, as organizações produzem documentos que, em suas múltiplas especificidades e expressões, são mecanismos indispensáveis aos processos funcionais e de gestão. Em termos arquivísticos, tais documentos asseguram a integridade administrativa, como também seu valor de prova, implicando na aplicação de um princípio, imprescindível à reflexão e à prática da arquivística. O princípio a que esse entendimento está relacionado é:

- a) Ordem geral dos fundos.
- b) Ordem original.
- c) Proveniência.
- d) Proeminência dos fundos.
- e) Autenticidade.

35. Analise as asserções a seguir:

Embora ainda não seja tão encontrada no contexto das atividades arquivísticas, a difusão cultural da informação custodiada deve ser considerada pelas políticas e pelos serviços arquivísticos oferecidos porque

é através da difusão cultural que se dá a divulgação/publicização da gestão arquivística, principalmente no arquivo intermediário e no arquivo permanente. Embora não seja atividade complementar do arquivo e do arquivista, a difusão cultural torna-se fundamental para o papel social e a responsabilidade intrínseca das funções arquivísticas.

Acerca dessas asserções, assinale a alternativa CORRETA.

- a) As duas asserções são proposições verdadeiras, sendo a segunda uma justificativa correta da primeira.
- b) As duas asserções são proposições verdadeiras, não sendo a segunda uma justificativa correta da primeira.
- c) A primeira asserção é uma proposição verdadeira, sendo a segunda uma proposição falsa.
- d) A primeira asserção é uma proposição falsa, sendo a segunda uma proposição verdadeira.
- e) As duas asserções são proposições falsas.

36. É possível, de acordo com estudiosos da área, estabelecer basicamente três categorias de uso dos arquivos históricos, principalmente correlacionado-as a seus objetos e seus sujeitos. Marque as categorias CORRETAS.

- a) O uso acadêmico (o pesquisador), o uso prático (o técnico) e o uso popular (o cidadão).
- b) O uso organizacional (o administrador), o uso decisório (o gerente) e o uso democrático (o povo).
- c) O uso coletivo (a sociedade), o uso acadêmico (o historiador) e o uso organizacional (o administrador).
- d) O uso popular (o cidadão), o uso legal (o agente do direito) e o uso de grupos específicos (as profissões).
- e) O uso jurídico (a lei), o uso acadêmico (o historiador) e o uso prático (o técnico).

37. Sobre gestão documental (GD), analise as assertivas que se seguem.

- I. A GD é um princípio defendido e definido pelo Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ), estabelecido legalmente pela Lei 8.159, de 8/1/1991.
- II. A GD é um conjunto de princípios que busca gerir os processos e as atividades em arquivo fundamentado na Lei 8.159, de 8/2/1991.
- III. A GD objetiva definir um conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento de documentos nas fases corrente e intermediária.
- IV. A GD objetiva definir um conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento de documentos nas fases intermediária e permanente.

É CORRETO apenas o que se afirma em

- a) I.
- b) I e IV.
- c) II e III.
- d) II e IV
- e) I e III.

38. Analise a situação abaixo:

É comum em instituições públicas que grande parte do acervo seja composto por documentos em formato papel. No entanto, em alguns casos pode-se encontrar documentos especiais, a exemplo de filmográficos, sonoros e fotográficos. Este último é considerado um suporte frágil que exige cuidados adequados e tratamentos específicos relacionados à sua preservação e conservação

porque

os documentos fotográficos, a fim de minimizar a deterioração de seu suporte, devem ser acondicionados em folders; confeccionados em papel de ph neutro, para agirem contra a umidade e a acidez, agentes do tempo e do desgaste que, geralmente, acometem esse tipo de documentação.

Acerca dessas asserções, assinale a alternativa CORRETA.

- a) As duas asserções são proposições falsas.
- b) A primeira asserção é uma proposição verdadeira, sendo a segunda uma proposição falsa.
- c) A primeira asserção é uma proposição falsa, sendo a segunda uma proposição verdadeira.
- d) As duas asserções são proposições verdadeiras, não sendo a segunda uma justificativa correta da primeira.
- e) As duas asserções são proposições verdadeiras, sendo a segunda uma justificativa correta da primeira.

- 39.** No contexto do Século XXI, a digitalização de documentos de arquivo, seguindo as diretrizes do Arquivo Nacional, corrobora as dinâmicas atuais e inovadoras do ciberespaço. Nessa perspectiva, a digitalização dos arquivos físicos justifica-se
- a) por garantir ampla aceitação legal.
 - b) por facilitar a transferência da informação, independente do trâmite e das características do documento, mesmo sendo ultrassecretos, secretos e reservados.
 - c) por proporcionar amplo acesso à informação documental.
 - d) por redefinir os espaços do arquivo, reduzindo a massa documental acumulada (MDA).
 - e) por ser mais prático e eficaz ao trabalho arquivístico.
- 40.** O Código de Ética do Conselho Internacional de Arquivos, bem como os Princípios Éticos da Associação dos Arquivistas Brasileiros perfazem um conjunto de fundamentos normativos que busca referendar a ética profissional. Com base nisso, analise as seguintes proposições:
- I. Os arquivistas mantêm a integridade dos arquivos, garantindo, assim, que se possam constituir em testemunho permanente e digno de fé do presente, do passado e do futuro.
 - II. Os arquivistas tratam, selecionam e mantêm os arquivos no seu contexto histórico, jurídico e administrativo, respeitando, portanto, a sua proveniência, preservando e tornando, assim, manifestas as suas inter-relações originais.
 - III. Os arquivistas facilitam o acesso aos arquivos ao maior número possível de utilizadores, oferecendo os seus serviços a todos com imparcialidade.
 - IV. Os arquivistas visam encontrar o justo equilíbrio, no quadro da legislação em vigor, entre o direito ao conhecimento e o respeito à vida privada.
 - V. Os arquivistas trabalham em colaboração com os seus colegas e os membros das profissões afins, principalmente historiadores, bibliotecários e museólogos, visando assegurar, universalmente, a conservação e a utilização do patrimônio documental.

Sobre os deveres, obrigações e proibições, esboçados acima pelas disposições éticas, é incorreto o que se afirma em:

- a) I, II e IV apenas
- b) III e V apenas
- c) I e V apenas
- d) I e IV apenas
- e) I, II, III, IV e V