

COMPANHIA DE SANEAMENTO DE ALAGOAS

CONCURSO PÚBLICO

Cargo de Nível Médio

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

PROVA TIPO

1

Provas de Redação, Português, Raciocínio Lógico,
Informática e Conhecimentos Específicos.

CADERNO DE QUESTÕES

INSTRUÇÕES GERAIS

1. Este Caderno de Questões somente deverá ser aberto quando for autorizado pelo Fiscal.
2. **Assine** neste Caderno de Questões e coloque o número do seu documento de identificação.
3. Ao ser autorizado o início da prova, verifique se a numeração das questões e a paginação estão corretas. Verifique também, se contém 1 (um) Tema de Redação e 60 (sessenta) questões objetivas com 05 (cinco) alternativas cada, caso contrário comunique imediatamente ao Fiscal.
4. Você dispõe de **4h** (quatro horas) para fazer esta prova. Faça-a com tranquilidade, mas **controle seu tempo**. Esse **tempo** inclui a marcação da **Folha de Respostas** das questões objetivas e a transcrição de sua Redação para a **Folha Oficial de Redação**. Você somente poderá sair em definitivo do Local de Prova após decorridas **3h** (três horas) do seu início.
5. Ao receber a **Folha de Respostas** e a **Folha Oficial de Redação**, confira seu **nome, número do seu documento de identificação e cargo escolhido**.
6. Em hipótese alguma lhe será concedida outra Folha de Respostas.
7. Preencha a **Folha de Respostas** e a **Folha Oficial de Redação** utilizando caneta esferográfica de tinta azul ou preta. Na **Folha de Respostas**, preencha completamente o círculo correspondente à alternativa escolhida, conforme modelo:

| | | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|
| | A | B | C | D | E |
| 1 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
8. Será atribuído o valor ZERO à questão que contenha na Folha de Respostas de questões objetivas: dupla marcação, marcação rasurada ou emendada, não preenchida totalmente ou que não tenha sido transcrita.
9. A correção da prova objetiva será efetuada de forma eletrônica e considerando-se apenas o conteúdo da **Folha de Respostas**.
10. Caso a Comissão julgue uma questão como sendo nula, seus pontos serão atribuídos à todos os candidatos.
11. Não será permitida qualquer espécie de consulta.
12. A Redação deverá ter no **mínimo 20** (vinte) e no **máximo 30** (trinta) linhas, considerando letra de tamanho regular. Utilize apenas caneta esferográfica de tinta azul ou preta. **Não responda de lápis**.
13. Ao terminar a prova, devolva ao Fiscal de Sala este **Caderno de Questões**, juntamente com a **Folha de Respostas** e assine a **Lista de Presença**.
14. Nas salas que apresentarem apenas 1(um) fiscal, os 3(três) últimos candidatos somente poderão ausentar-se juntos da sala de prova, após assinatura da Ata de Encerramento.

Boa Prova!

Nº do documento de identificação:

Assinatura do(a) candidato(a):

ATENÇÃO!

NÃO COLOQUE SEU NÚMERO DE INSCRIÇÃO, NOME OU ASSINATURA EM QUALQUER LOCAL DA PROVA DE REDAÇÃO. ISSO O IDENTIFICARÁ E CONSEQUENTEMENTE ANULARÁ SUA PROVA.

RASCUNHO DA REDAÇÃO

01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30



REDAÇÃO

A Amazônia de Ronald

Quem está por trás da destruição da Amazônia? Segundo a organização ambientalista Greenpeace, são as grandes redes de fast-food – incluindo, é claro, o McDonald's. A acusação é feita no relatório Comendo a Amazônia. De acordo com a entidade, grande parte da soja plantada nos 25.000 quilômetros quadrados devastados no ano passado teve como destino cadeias de fast-food da Europa. As acusações incluem, além do desmatamento não-autorizado, a construção de um porto ilegal no Rio Tapajós, em Santarém, Pará, uso de trabalho escravo e grilagem de terras públicas. Para chegar ao resultado, a entidade utilizou dados oficiais do governo brasileiro e fez análise de imagens de satélite e sobrevôos pela região.

Primeiro Plano. Revista Época, 17 de abril de 2006. p. 14.

Proposta de Redação

A partir da leitura do texto, pode-se inferir o confronto inevitável entre o modelo de desenvolvimento econômico vigente, que valoriza o aumento da riqueza em detrimento da conservação dos recursos naturais, e a necessidade de conservação do meio ambiente. Então, como promover o desenvolvimento das nações de forma que gere o crescimento econômico, mas explorando os recursos naturais de forma racional e não predatória?

**PORTUGUÊS**

As questões de 1 a 4 referem-se ao texto seguinte.

Texto 1

Tecnologia pode reduzir o vocabulário

1 Apesar de criar novos empregos e aumentar a
2 interatividade entre as pessoas, a tecnologia também
3 pode ser responsável por certa dificuldade de expressão
4 que muitos jovens enfrentam. De acordo com uma
5 pesquisa realizada no Reino Unido, muitos adolescentes
6 estão perdendo vagas no mercado de trabalho por não
7 saberem expressar-se, o que se deve, segundo os
8 pesquisadores, à escrita rápida e curta da internet e
9 celulares, pouco propícia ao emprego de palavras novas.
10 Estima-se que o vocabulário desses jovens esteja
11 reduzido a uma média de 800 palavras, quando o normal
12 para uma criança de 16 anos seriam 40 mil.

(Revista *Língua Portuguesa*, jun. 2010, p. 8)

1. Qual a ideia central do texto?

- A) A tecnologia gera emprego e interatividade.
- B) A internet não proporciona ao jovem uma melhor expressividade.
- C) Devido à dificuldade de expressão, os jovens perdem vagas no mercado de trabalho.
- D) A possibilidade de o jovem ter o vocabulário reduzido em decorrência da tecnologia.
- E) A juventude está com um vocabulário muito escasso.

2. As conjunções **apesar de (linha 1) e **de acordo com** (linha 4) expressam, respectivamente, a ideia de**

- A) adversidade e conclusão.
- B) consequência e proporção.
- C) causa e conformidade.
- D) explicação e finalidade.
- E) concessão e conformidade.

3. A vírgula, na linha 2,

- A) separa da oração principal a subordinada substantiva.
- B) isola palavras de idêntica função sintática.
- C) separa da oração principal a reduzida de particípio.
- D) separa da oração principal a subordinada adverbial.
- E) destaca uma locução explanatória.

4. Qual palavra não se ajusta à ideia de **propícia (linha 9)?**

- A) proporcional
- B) oportuna
- C) apropriada
- D) adequada
- E) favorável

5. Em qual opção o período está com a pontuação adequada?

- A) O imperativo da fidelidade não tem o mesmo peso. A revolução dos anos 60 e a luta feminista mudaram a vida das mulheres e, conseqüentemente, dos homens. Ser infiel hoje não é mais um crime.
- B) O imperativo da fidelidade não tem o mesmo peso. A revolução dos anos 60 e a luta feminista, mudaram a vida das mulheres, e, conseqüentemente, dos homens. Ser infiel, hoje, não é mais um crime.
- C) O imperativo da fidelidade, não tem o mesmo peso. A revolução dos anos 60 e a luta feminista mudaram a vida das mulheres, e, conseqüentemente, dos homens. Ser infiel hoje não é mais um crime.
- D) O imperativo da fidelidade não tem o mesmo peso. A revolução dos anos 60, e a luta feminista mudaram a vida das mulheres e conseqüentemente, dos homens. Ser infiel hoje não é mais um crime.
- E) O imperativo da fidelidade não tem o mesmo peso. A revolução dos anos 60, e a luta feminista mudaram a vida das mulheres, e, conseqüentemente, dos homens. Ser infiel hoje, não é mais um crime.

6. Em qual opção o pronome relativo **que não tem função de sujeito?**

- A) “Livros recentes mostram busca de linguagem com pensadores do passado e desdobramento da teoria que mudou a linguística.”
- B) “Nos tempos modernos foi inventado o verso livre, o verso de qualquer tamanho, o verso que somente acaba quando o poeta resolve acabar.”
- C) “Com os novos recursos da tecnologia digital, ressurgem as propostas de som envolvente, tridimensional, que vem de todas as direções.”
- D) “Ninguém faz ideia do profundo contentamento que me deu esta convicção. E não era para menos. O nosso código é necessariamente muito sábio e muito previdente.”
- E) “As corridas de rua promovidas pela empresa, que começaram a ser disputadas há cinco, chegaram a 18 etapas em 2009.”

7. Considerando as regências verbal e nominal, qual a opção que contém os termos ou expressões que completam adequadamente as lacunas?

- I. “Num mundo _____ tudo é colorido, com a força no vermelho, a luz do amarelo e a paz do azul, é difícil imaginar cor sem razão de ser.”
 - II. “A música começa _____ acaba a fala.”
 - III. “As cadeiras de melhor qualidade são fabricadas com rodas _____ material não marca o piso.”
 - IV. “Surgiram indícios _____ o pólen dessas plantas geneticamente modificadas estaria debilitando as abelhas.”
- A) no qual – onde – cujo o – de que
 - B) onde – onde – cujo – que
 - C) no qual – aonde – cujo – que
 - D) aonde – aonde – cujo – de que
 - E) em que – onde – cujo – de que

**8.** Dados os períodos seguintes,

- I. “Quando não são oferecidos modelos gerais, define-se parâmetros que o leitor pode comparar com aquilo que lê em periódicos [...]”
- II. “Custou alguém admitir corajosamente que os desvios de conduta dentro das polícias já são regra, e não mais exceção.”
- III. “Um desses fatos psicológicos da ciência, por assim dizer, seria a ânsia por encontrar no universo um princípio unitário que imponha a ele padrões simétricos e harmônicos.”
- IV. “O ministério da Cultura quer elevar o número de bibliotecas no Brasil e diminuir, ainda neste ano, a quantidade de municípios que não possuem acervo.”

verifica-se violação à concordância em

- A) I, apenas.
- B) III e IV, apenas.
- C) I e II, apenas.
- D) II e IV, apenas.
- E) I, II e III.

9. Dados os períodos seguintes,

- I. “[...] Antes é preciso escrever o que lhe vem a cabeça e, então, eliminar o que considerar dispensável [...]”
- II. “Confira se a abertura do parágrafo não está óbvia demais, redundante em relação as de outros textos que você já leu sobre o tema.”
- III. “Uma forma clássica de abertura são os textos que têm por objetivo conduzir desde o início a defesa de sua tese central.”
- IV. “Atenção a sequência dos fatos narrados e cuidado com o estilo é fundamental para a construção de uma ata.”
- V. “Não há melhor fragata que um livro para nos levar a terras distantes.”

verifica-se que o acento indicativo da crase deveria estar empregado em

- A) III, IV e V, apenas.
- B) II e IV, apenas.
- C) I, II e IV, apenas.
- D) II, III e V, apenas.
- E) I e II, apenas.

10. Em: “As pessoas que se dedicam aos estudos vencem na vida.”, tem-se

- A) um período composto por coordenação e subordinação, cuja oração subordinada é uma substantiva completiva nominal.
- B) um período composto por subordinação, cuja oração subordinada é uma adverbial condicional.
- C) um período composto por subordinação, cuja oração subordinada é uma adjetiva explicativa.
- D) um período composto por subordinação, cuja oração subordinada é uma adjetiva restritiva.
- E) um período composto por subordinação, cuja oração subordinada é uma substantiva apositiva.

11. Qual a opção que contém os pronomes demonstrativos que completam adequadamente as lacunas?

- I. “A estrutura da mensagem é _____: ordem direta, sem corte, boa colocação e estrutura familiar.”
- II. “Tópico frasal, frase-síntese e período tópico são todos uma só coisa: a ideia principal do parágrafo. _____ é como o enunciado de uma questão [...]”
- III. “Bons exemplos e citações são estruturas que dão suporte a uma frase convincente: _____ dão suporte às ideias e referenciam os argumentos; _____, de pensadores, estudiosos ou personalidade relevante para o contexto do texto, enriquecem o discurso.”

- A) esta – Isso – aqueles – essas
- B) essa – Isso – aqueles – estas
- C) esta – Isso – aqueles – estas
- D) esta – Isto – aqueles – estas
- E) esta – Isso – estes – aquelas

12. De acordo com as regras de concordância verbal da norma culta, dados os períodos abaixo,

- I. Um por cento dos eleitores não compareceram à votação
- II. Aluga-se quartos para estudantes.
- III. Os meus sonhos, por muito tempo, foi a Marcela.
- IV. Se existissem mais políticos honestos, não haveria tanta corrupção em toda parte.
- V. Acabou a prova teórica e a prática.

está(ão) correto(s)

- A) I, III e IV, apenas.
- B) II, apenas.
- C) I, III e V, apenas.
- D) II, IV e V, apenas.
- E) I, III, IV e V, apenas.

13. Ando muito apaixonado _____ minha profissão. Cada vez mais, sinto-me apto _____ enfrentar os obstáculos que dela advém, sem criar aversão _____ ninguém.

- A) por – para – a.
- B) com – a – a.
- C) por – em – para.
- D) com – a – para.
- E) de – para – em.

14. Dadas as frases: a) Os operários construíram a casa; b) A casa foi construída pelos operários. Na voz passiva, o sujeito da ativa corresponde a

- A) objeto direto.
- B) agente da passiva.
- C) aposto.
- D) sujeito gramatical deslocado à direita.
- E) objeto indireto.



Texto 2

O dia do português brasileiro

Agora é lei. Temos um dia oficial dedicado à língua portuguesa no Brasil. O presidente Lula sancionou em junho a Lei nº 11.310, que institui o Dia Nacional da Língua Portuguesa. A data será 5 de novembro, aniversário de nascimento de Rui Barbosa. Em Portugal, já existe um dia em homenagem ao idioma, 10 de junho, dia em que morreu Camões, em 1580. O projeto que Lula sancionou é de autoria do senador Papaléo Paes (AP).

(Revista Língua Portuguesa, nº 1, 2006. p. 19. Adaptado)

15. Verificando a finalidade da mensagem do texto 2, pode-se assumir que a função de linguagem predominante é:

- A) Função conativa ou apelativa.
- B) Função referencial ou denotativa.
- C) Função emotiva ou expressiva.
- D) Função metalinguística.
- E) Função fática.

16. Dados os períodos seguintes, segundo as regras de colocação pronominal da gramática da norma culta,

- I. É importante **lhes** alertar para os riscos do excessivo consumo de alimentos gordurosos.
- II. Sempre **lhe** perguntam se gostaria de viajar para o exterior.
- III. **Me** diga quanto custa esse livro, senhora!
- IV. Tenho prevenido-**o** diversas vezes.
- V. Direi-**lhe** toda a verdade hoje mesmo antes da cerimônia.

Verifica-se que estão incorretas

- A) II e IV, apenas.
- B) I, IV e V, apenas.
- C) II, III e IV, apenas.
- D) I e III, apenas.
- E) I, III e V, apenas.

17. No tocante ao emprego do acento grave, dadas as frases seguintes,

- I. Esta loja vende a prazo e entrega à domicílio.
- II. Ofereci o livro à mesma senhora.
- III. O garoto dirigiu-se à mãe a passos lentos.
- IV. Não nos resta dúvida de que Helena está à procura da verdade.
- V. Os professores faltaram à reuniões no semestre passado.

estão corretas

- A) I e V, apenas.
- B) II, III e IV, apenas.
- C) I, II e IV, apenas.
- D) II, III e V, apenas.
- E) I, III e V, apenas.

18. Na oração: “O João casou-**se** com a Maria”, qual função o -**se** desempenha?

- A) Partícula de realce.
- B) Pronome reflexivo.
- C) Pronome injuntivo.
- D) Conjunção condicional.
- E) Pronome recíproco.

19. No par de frases: “a) **Este** caderno é meu; b) Meu caderno é **este**.”, o termo em negrito é

- A) pronome oblíquo e funciona como adjunto adnominal em a) e complemento verbal em b).
- B) pronome resumitivo e funciona como pronome substantivo em a) e adjunto adnominal em b).
- C) pronome demonstrativo e funciona como pronome adjetivo em a) e pronome substantivo em b).
- D) pronome demonstrativo e funciona como pronome substantivo em a) e pronome adjetivo em b).
- E) pronome pessoal e funciona como núcleo do sujeito em a) e como predicativo do sujeito em b).

20. As regras de pontuação foram corretamente aplicadas em qual opção abaixo?

- A) “A experiência, de assistir ao seu esporte preferido, largado no sofá, passará por uma metamorfose radical em breve. A TV digital, abre possibilidades sensacionais. Com alguns cliques, você: poderá comprar o uniforme de seu time. Ver o jogo por ângulos diferentes; e programar seus próprios replays. E isso é, só o começo.”
- B) “A experiência de assistir ao seu esporte preferido largado no sofá passará, por uma metamorfose radical, em breve. A TV digital “abre possibilidades” sensacionais. Com alguns cliques, você, poderá comprar o uniforme de seu time, ver o jogo por ângulos diferentes e programar seus próprios replays. E isso é só o começo.”
- C) “A experiência de assistir ao seu esporte preferido largado no sofá passará por uma metamorfose radical em breve. A TV digital abre possibilidades sensacionais. Com alguns cliques, você poderá comprar o uniforme de seu time, ver o jogo por ângulos diferentes e programar seus próprios replays. E isso é só o começo.”
- D) “A experiência de assistir, ao seu esporte preferido, largado no sofá, passará por uma metamorfose radical em breve. A TV digital abre possibilidades sensacionais. Com alguns cliques, você poderá: comprar o uniforme de seu time, ver o jogo por ângulos diferentes e programar seus próprios replays. E isso, é só o começo.”
- E) “A experiência de assistir ao seu esporte preferido largado, no sofá, passará por uma metamorfose radical em breve. A TV (digital) abre possibilidades sensacionais. Com alguns cliques, você poderá comprar o uniforme de seu time; ver o jogo por ângulos diferentes; e programar seus próprios replays. E isso: é só o começo.”

**RACIOCÍNIO LÓGICO**

21. Considere a seguinte sentença: “*Mônica viajará à Europa, pois ela é rica e pessoas ricas viajam à Europa*”. Podemos concluir pelo argumento expresso por esta sentença que

- A) Mônica é rica ou existem pessoas ricas.
- B) Mônica é rica.
- C) existem pessoas ricas.
- D) Mônica viajará à Europa.
- E) pessoas ricas viajam à Europa.

22. Se é verdade que “*Alguns gansos são brancos e que nenhum pato é branco*”, então é necessariamente verdadeiro que

- A) algum pato é branco.
- B) nenhum pato é branco.
- C) algum ganso não é pato.
- D) algum ganso é pato.
- E) nenhum ganso é pato

23. Uma sequência lógica equivalente a “*Se o cachorro é bravo, então o gato é gordo*” é:

- A) se o gato é gordo, o cachorro é bravo.
- B) se o cachorro não é bravo, então o gato é gordo.
- C) se o gato não é gordo, então o cachorro não é bravo.
- D) o cachorro é bravo ou o gato é gordo.
- E) o cachorro é bravo ou o gato não é gordo.

24. Se não é verdade que “*Algum ator de televisão não dá entrevistas inteligentes*”, então é verdade que

- A) todas as entrevistas inteligentes são dadas por atores de televisão.
- B) todos os atores de televisão dão entrevistas inteligentes.
- C) nenhum ator de televisão dá entrevistas inteligentes.
- D) nenhuma entrevista inteligente é dada por algum ator de televisão.
- E) nem todos os atores de televisão dão entrevistas inteligentes.

25. Assinale a frase que contradiz a seguinte sentença: *Nenhum juiz é corrupto.*

- A) Algum corrupto não é juiz.
- B) Algum juiz não é corrupto.
- C) Algum juiz é corrupto.
- D) Nenhum corrupto é juiz
- E) Todo juiz não é corrupto

26. Considere a seguinte afirmação: “*Se Romildo gosta de viajar, então ele é namorado*”. Portanto, podemos dizer que

- A) se Romildo não gosta de viajar, então ele não é namorado.
- B) se Romildo gosta de viajar, então ele não é namorado.
- C) se Romildo não é namorado, então ele não gosta de viajar.
- D) se Romildo é namorado, então ele gosta de viajar.
- E) se Romildo é namorado, então ele não gosta de viajar.



27. Na sequência numérica abaixo o número que aparece entre parênteses é obtido segundo uma lei de formação.

81(33)15; 46(9)28; 97(?)17

O número que está faltando dentro dos parênteses é

- A) 35.
- B) 40.
- C) 20.
- D) 15.
- E) 50.

28. Uma máquina automática para compra de refrigerante aceita apenas moedas de R\$ 0,25; R\$ 0,50 e R\$ 1,00 e não devolve troco. Se nesta máquina o preço de uma latinha de refrigerante é R\$ 2,00, de quantos modos podemos usar estas moedas para pagar a latinha de guaraná?

- A) 9
- B) 11
- C) 10
- D) 7
- E) 8

29. Maria é inteligente ou Bernardo é preguiçoso. Se Lúcia é gorda, então César não é cabeludo. Se Bernardo é preguiçoso, então César é cabeludo. Ora, Lúcia é gorda; logo,

- A) Maria não é inteligente e Bernardo é preguiçoso.
- B) Lúcia é gorda e César é cabeludo.
- C) Maria é inteligente e Bernardo não é preguiçoso.
- D) Bernardo é preguiçoso ou César é cabeludo.
- E) César é cabeludo e Maria é inteligente.

30. Se amanhã for domingo, então hoje Mário irá ao cinema. Ora, amanhã não será domingo. É correto afirmar que

- A) Mário somente vai ao cinema em véspera de Domingo.
- B) Mário nunca vai ao cinema no domingo.
- C) Mário não irá ao cinema hoje.
- D) Mário irá ao cinema hoje.
- E) é possível que Mário vá ao cinema hoje.

**INFORMÁTICA**

Nas questões a seguir, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão, em português, que o *mouse* está configurado para pessoas destros e que expressões como *clique*, *clique simples* e *clique duplo* referem-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*. Considere também que não há restrições de proteção e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios e equipamentos mencionados.

31. Dadas as proposições a seguir,

- I. O aplicativo *Writer* contido no pacote BrOffice é utilizado para edição de documentos de texto, inclusive de arquivos com extensão *.DOC* do *Microsoft Word*.
- II. O *Calc* é o editor de planilhas eletrônicas do pacote BrOffice que possui funções idênticas ao *PowerPoint* do *Microsoft Office*.
- III. *Base*, *Impress* e *Math* são alguns dos aplicativos contidos no pacote BrOffice.
- IV. É possível utilizar o *Draw* do BrOffice para visualizar arquivos criados no aplicativo *PowerPoint* do *Microsoft Office*.

verifica-se que estão corretas somente as proposições

- A) III e IV.
- B) I, III e IV.
- C) I e II.
- D) II e III.
- E) II e IV.

32. Faça a associação correta no quadro abaixo entre os dispositivos e suas respectivas características.

| 1ª coluna | 2ª coluna |
|-------------------|---|
| 1. CD-R | () hardware contido nos computadores com capacidade de armazenar até mais de 500GB |
| 2. DVD-R | () tipo de memória flash que conecta-se ao computador por meio de portas USB |
| 3. HD (Hard Disk) | () mídia removível capaz de armazenar aproximadamente 4,7GB |
| 4. PenDrive | () mídia não regravável que armazena aproximadamente 700MB |

A sequência correta da 2ª coluna de cima para baixo é

- A) 4 – 1 – 3 – 2
- B) 2 – 3 – 4 – 1
- C) 2 – 4 – 1 – 3
- D) 3 – 4 – 2 – 1
- E) 3 – 4 – 1 – 2

33. São exemplos de hardware, software e periférico de computador, respectivamente:

- A) Windows, Word e Internet Explorer.
- B) Monitor, Teclado e Mouse.
- C) Modem, BrOffice e Teclado.
- D) CPU, Mouse e Memória RAM.
- E) PenDrive, Monitor e Windows.

34. A afirmação seguinte,

“Utilizando o atalho de teclas ALT+F11 é possível alternar entre as janelas abertas no Windows.”

está

- A) incorreta, pois o atalho correto para alternar entre janelas é ALT+TAB.
- B) incorreta, pois o atalho correto para alternar entre janelas é ALT+F2.
- C) correta.
- D) incorreta, pois o atalho correto para alternar entre janelas é CTRL+F11.
- E) incorreta, pois o atalho correto para alternar entre janelas é CTRL+ALT+DEL.

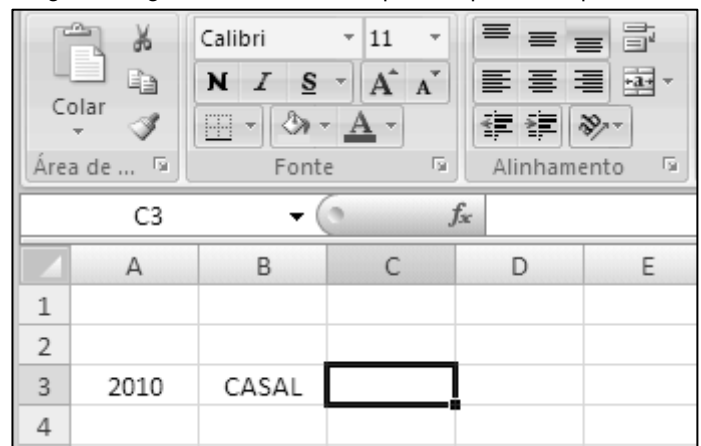
35. No pacote BrOffice.org, as ferramentas que criam apresentações eletrônicas e planilhas de cálculo, são respectivamente:

- A) Calc e PowerPoint.
- B) PowerPoint e Excel.
- C) Outlook e Writer.
- D) Impress e Calc.
- E) Writer e Impress.

36. O BrOffice.org 3.2 pode abrir e salvar documentos em alguns formatos de arquivo do *Microsoft Office*. Neste caso, a única afirmação correta encontra-se na opção.

- A) Arquivos **.xlsx*, serão abertos no Calc.
- B) Arquivos **.xls*, serão abertos no Writer.
- C) Arquivos **.ppt*, serão abertos no Writer.
- D) Arquivos **.pps*, serão abertos no Calc.
- E) Arquivos **.doc*, serão abertos no Impress.

A figura a seguir serve como base para responder a questão 37.



37. Em uma planilha do *Microsoft Excel* 2007, na célula **A3**, contém o número **2010** e na célula **B3**, contém o texto **CASAL**. Ao inserir na célula **C3** a fórmula **=A3+B3**, aparecerá o resultado da opção. *Obs.: As células A3, B3 e C3, possuem formatação Geral.*

- A) #VALOR!
- B) CASAL2010
- C) #NULO!
- D) 2010CASAL
- E) #NUM!



38. Sobre o Microsoft Word 2003, é correto afirmar que

- A) os comandos **CTRL+L** e **CTRL+S**, abrem a janela **Localizar e substituir**.
- B) para inserir um **Hiperlink...** a uma palavra, é suficiente selecionar a palavra e executar o comando **CTRL+H**.
- C) em um documento de texto, é possível ter páginas nas orientações Retrato e Paisagem simultaneamente, e a configuração é realizada a partir da opção **Menu Formatar>Parágrafo**.
- D) Na opção **Menu Formatar>Fonte...**, aba Espaçamento de caracteres, são encontradas as opções de espaçamento: Normal, Expandido e Invertido.
- E) na opção **Menu Arquivo>Imprimir...**, podemos escolher com uma simples seleção, em imprimir somente as páginas ímpares ou pares de um documento.

39. No Microsoft PowerPoint 2003, é possível salvar os trabalhos como diversos formatos de arquivos. Uma apresentação que sempre abrirá como uma apresentação de slides, deverá ser salva no PowerPoint com a extensão:

- A) .apt
- B) .ppt
- C) .pps
- D) .exe
- E) .dll

40. Um exemplo de aplicativo que pode ser utilizado para compactar/descompactar arquivos ou pastas no Windows é o

- A) Mozilla Firefox.
- B) Acrobat Reader.
- C) Winrar.
- D) MSN Messenger.
- E) PowerPoint.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

41. Ao entrar em contato direto com um cliente para atendê-lo em suas necessidades, o colaborador está realizando um atendimento ao público. Dentre os direitos aos quais o cliente tem direito, qual opção abaixo que não representa um desses direitos?

- A) Obter informações.
- B) Ser protegido contra contratos abusivos.
- C) Recusar o pagamento devido.
- D) Receber indenização.
- E) Ser ouvido.

42. A Constituição Federal em seu artigo 37, inciso XXI, prevê para a Administração Pública a obrigatoriedade de licitar. O procedimento de licitação objetiva permitir que a Administração contrate aqueles que reúnam as condições necessárias para o atendimento do interesse público, levando em consideração aspectos relacionados à capacidade técnica e econômico-financeira do licitante, à qualidade do produto e ao valor do objeto. Esse procedimento deve considerar

- A) tratamento especial para empresas já contratadas anteriormente.
- B) subjetivismo na condução dos procedimentos da licitação.
- C) divulgação dos atos praticados pelos administradores em todas as fases da licitação.
- D) que o administrador estabeleça critérios subjetivos definidos no ato convocatório para o julgamento das propostas.
- E) as regras da concorrência de mercado.

43. De acordo com a Associação de Arquivista Brasileiros, “arquivo é o conjunto de documentos que, independentemente da natureza ou do suporte, são reunidos por acumulação ao longo das atividades de pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas”. Tal definição implica a existência de diferentes tipos de arquivos. Aqueles que são compostos de fotos de família, cartas, originais de trabalhos etc. são classificados como

- A) comerciais.
- B) industriais.
- C) pessoais.
- D) públicos.
- E) institucionais.

44. O padrão ético do Servidor Público tem por base os valores fundamentais do serviço público a partir da confiança que lhe foi depositada pela sociedade. Assinale, dentre as opções abaixo, aquela que não representa um dos princípios da administração pública.

- A) Impessoalidade.
- B) Moralidade.
- C) Publicidade.
- D) Eficiência.
- E) Liberalidade.



45. As questões relacionadas a movimentação de material tanto interna quanto externamente à organização, constitui-se em elemento de competitividade, aumento de desempenho e produtividade. Sua ação tem como finalidade

- A) fragmentar as diversas atividades da organização.
- B) reforçar a visão limitada da área de produção.
- C) diminuir a integração entre setores.
- D) acumular materiais.
- E) reduzir custos.

46. A formação e o desenvolvimento de equipes se constituem em importantes elementos da ação organizacional. Alguns valores influenciam a atividade das equipes. A força de atração existente intraequipes é chamada de

- A) organização.
- B) competências.
- C) recursos disponíveis.
- D) coesão grupal.
- E) tamanho da equipe.

47. O contrato administrativo é um recurso utilizado pela administração pública para estabelecer os parâmetros de sua relação com a iniciativa privada. Assinale dentre as opções abaixo, aquela que caracteriza uma situação na qual ele é utilizado.

- A) Criar capital de giro corporativo.
- B) Promover inovações nas empresas.
- C) Adquirir bens e serviços necessários para a concretização dos interesses públicos.
- D) Alavancar a atividade empresarial.
- E) Estabelecer parcerias de caráter permanente.

48. Qual a opção abaixo em que a definição não é correta?

- A) Destinação é a denominação geralmente atribuída a setores encarregados do recebimento, registro, distribuição e movimentação dos documentos em curso; denominação atribuída ao próprio número de registro dado ao documento; Livro de registro de documentos recebidos e/ou expedidos.
- B) É sabido que durante a sua tramitação, os arquivos correntes podem exercer funções de protocolo (recebimento, registro, distribuição, movimentação e expedição de documentos), daí a denominação comum de alguns órgãos como Protocolo e Arquivo.
- C) Protocolo é um dos cinco setores distintos das atividades dos arquivos corrente além de Expedição, Arquivamento, Empréstimo e Consulta e Destinação.
- D) É uma recomendação de recebimento e registro a necessidade de receber as correspondências, separando as de caráter oficial da de caráter particular, distribuindo as de caráter particular a seus destinatários.
- E) Considera-se gestão de documentos o conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à sua produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente e intermediária, visando à sua eliminação ou recolhimento para a guarda permanente.

49. O Código de Defesa do Consumidor em seu art. 6º dispõe sobre os direitos básicos do consumidor. Em sua formulação está prevista

- A) a proteção contra a publicidade.
- B) a adequada e eficaz prestação dos serviços públicos em geral.
- C) a informação parcial sobre produtos e serviços.
- D) total liberdade das empresas públicas na forma de oferecer seus serviços.
- E) a manutenção integral de todas as cláusulas contratuais.





50. A contabilidade é dividida em duas grandes ramificações que são a pública e a privada. A contabilidade pública

- I. Se ocupa com o estudo e registro dos fatos administrativos das pessoas de direito público.
- II. É usada por pessoas com objetivo social de compra e venda direta de mercadorias.
- III. É usada pelas pessoas que têm como objetivo social a prestação de serviços.
- IV. Ramifica-se conforme a sua área de abrangência em federal, estadual, municipal e autarquias.
- V. É exercida por pessoas que têm como objetivo social a produção de bens de capitais ou de consumo.

Estão corretos os itens

- A) I e IV, apenas.
- B) I, III, IV e V.
- C) I, II e V, apenas.
- D) III, IV e V, apenas.
- E) II, III e IV, apenas.

51. Uma das ferramentas utilizadas em padronização de processos é o fluxograma que se caracteriza como uma forma gráfica de descrição de todas as etapas necessárias para a realização de determinado trabalho. A seguir, na primeira coluna, são apresentadas as principais figuras utilizadas para a composição de um fluxograma. Na segunda coluna há a descrição do significado de cada uma dessas figuras. Enumere a segunda coluna de acordo com a primeira.

| 1ª coluna | 2ª coluna |
|--|--------------------------------------|
| 1.  | () Estoque ou arquivo. |
| 2.  | () fluxo de trabalho ou informação. |
| 3.  | () Atividade. |
| 4.  | () Nó de decisão. |

A sequência correta, de cima para baixo, está na opção

- A) 1 – 3 – 4 – 2
- B) 4 – 1 – 2 – 3
- C) 2 – 4 – 3 – 1
- D) 2 – 3 – 1 – 4
- E) 3 – 2 – 4 – 1



52. Os bens patrimoniais, por sua própria natureza, características de duração e valor, devem ser controlados fisicamente e incorporados ao patrimônio do órgão. Nessa direção, qual opção abaixo é incorreta?

- A) Todos os bens de natureza permanente adquiridos por um ente estatal devem ser cadastrados em sistema próprio de gerenciamento visando ao controle e à gestão dos bens patrimoniais.
- B) São possibilidades de saída de bens patrimoniais: compra; cessão ou doação; permuta; comodato, transferência; leasing; produção interna (fabricação própria ou apropriação); locação e avaliação.
- C) O ingresso de semoventes dar-se-á nas instituições pelo preenchimento de Termo de Nascimento, pela documentação de compra ou por outro processo de aquisição.
- D) O tombamento consiste na formalização da inclusão física de um bem patrimonial no acervo do órgão, com a atribuição de um único número por registro patrimonial, ou agrupando-se uma sequência de registros patrimoniais quando for por lote, que é denominado “número de tombamento”.
- E) A classificação de material em “consumo” ou “permanente” deverá observar os aspectos e critérios de classificação das despesas contábeis do órgão normatizador do ente estatal.

53. Dadas as inferências seguintes sobre Licitação,

- I. Segundo a Constituição Federal de 1988, a Licitação é obrigatória para toda Administração Pública, seguindo os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo.
- II. A Lei nº 8.666/93 que regulamenta os processos de aquisições de bens e serviços pela administração pública, divide o Processo Licitatório em cinco modalidades diferenciadas basicamente pelo valor do bem ou serviço a ser contratado, são elas: Concorrência, Tomada de Preços, Carta Convite, Concurso e Leilão, não sendo acrescida nenhuma nova modalidade.
- III. A legislação que regulamenta o Processo Licitatório é fundamentada em princípios, e qualquer ato cometido pelo gestor público que venha a ferir algum deles o deixará vulnerável a punições podendo ocasionar até a perda do mandato.
- IV. As modalidades têm como critério de diferenciação o valor estimado para a compra, obra ou serviços a serem contratados. Porém, o §1º do artigo 23 da Lei n.º 8666/93 permite a utilização de uma modalidade mais complexa no lugar da mais simples, independentemente do valor do contrato, não sendo permitido o contrário.

verifica-se que

- A) somente I e II são verdadeiras.
- B) somente III e IV são verdadeiras.
- C) somente II e IV são verdadeiras.
- D) todas são verdadeiras.
- E) somente I, III e IV são verdadeiras.

54. Dadas as inferências seguintes sobre arquivo,

- I. Os arquivos ordinários são constituídos de documentos em curso ou frequentemente consultados como ponto de partida ou prosseguimento de planos, para fins de controle, para tomada de decisões das administrações etc.
- II. As atividades de recebimento de documentos, registro, controle de tramitação e expedição de correspondências constituem os serviços de protocolo. E as atividades de arquivamento e empréstimo de documentos são os serviços de arquivo.
- III. As rotinas de registro e movimentação funcionam como um centro de distribuição e redistribuição de documentos que chegam e são encaminhados aos setores, são devolvidos e reencaminhados aos outros setores ou ao arquivo.
- IV. Quando um documento chega a uma empresa, não deve haver a preocupação com o seu possível arquivamento. Por isso é que a classificação dada ao documento no serviço de protocolo, quando ele entra na empresa é a mesma utilizada para arquivá-lo.

verifica-se que

- A) somente I e II são verdadeiras.
- B) somente III e IV são verdadeiras.
- C) somente II e IV são verdadeiras.
- D) todas são verdadeiras.
- E) somente II e III são verdadeiras.

55. Dadas as inferências seguintes sobre Relações Humanas no Trabalho,

- I. Autopercepção é a capacidade de um membro do grupo de colocar-se no quadro lógico de referência de outro membro do grupo e, portanto, compreender seus pensamentos, sentimentos ou comportamentos.
- II. Flexibilidade perceptiva e comportamental procura ver vários ângulos ou aspectos da mesma situação e atuar de forma diferenciada, não-rotineira, experimentando novas condutas percebidas como alternativas de ação.
- III. Competência interpessoal é habilidade de lidar eficazmente com outras pessoas de forma adequada às necessidades de cada uma e à exigência da situação.
- IV. Empatia envolve identificar e analisar crenças, atitudes, sentimentos e valores pessoais.

verifica-se que

- A) somente III e IV são verdadeiras.
- B) somente II e III são verdadeiras.
- C) todas são verdadeiras.
- D) somente I e IV são verdadeiras.
- E) somente I e III são verdadeiras.



56. Vários princípios podem garantir o atendimento com qualidade ao público em órgãos públicos. Nessa direção, qual opção abaixo é incorreta?

- A) Fazer bem feito o serviço e, depois, checar os passos necessários para a sua execução.
- B) Atender a mínima necessidade do usuário. Ele é relacionado à dimensão da validade, isto é, o serviço (produto, informação) não deve ser exatamente como o usuário espera, deseja ou necessita que ele seja.
- C) Manter a qualidade dos serviços. O padrão de qualidade mantido ao longo do tempo é que leva à conquista da confiabilidade.
- D) Manter a empatia, visto que é um fator crucial para a excelência no atendimento ao público. A empatia é um tema muitas vezes negligenciado, mas a utilização adequada dessa ferramenta no momento em que as pessoas estão interagindo é fundamental.
- E) Verificar se o que é estabelecido como qualidade atende a todos os usuários, inclusive aos mais exigentes.

57. Dadas as inferências seguintes sobre o Código de Defesa do Consumidor,

- I. Os produtos e serviços colocados no mercado de consumo não acarretarão riscos à saúde ou segurança dos consumidores, exceto os considerados normais e previsíveis em decorrência de sua natureza e fruição, obrigando-se os fornecedores, em qualquer hipótese, a dar as informações necessárias e adequadas a seu respeito.
- II. O fornecedor de produtos e serviços potencialmente nocivos ou perigosos à saúde ou segurança deverá informar, de maneira ostensiva e adequada, a respeito da sua nocividade ou periculosidade, sem prejuízo da adoção de outras medidas cabíveis em cada caso concreto.
- III. O fornecedor poderá colocar no mercado de consumo produto ou serviço que sabe ou deveria saber apresentar alto grau de nocividade ou periculosidade à saúde ou segurança, desde que publicado a informação nos órgãos competentes.
- IV. O fornecedor de produtos e serviços que, posteriormente à sua introdução no mercado de consumo, tiver conhecimento da periculosidade que apresentem, poderá comunicar o fato imediatamente às autoridades competentes e aos consumidores, mediante anúncios publicitários.

verifica-se que

- A) somente I e III são verdadeiras.
- B) somente III e IV são verdadeiras.
- C) somente I, II e IV são verdadeiras.
- D) todas são verdadeiras.
- E) somente I e II são verdadeiras.

58. Os serviços de distribuição de água e coleta de esgotos prestados pela CASAL, serão cobrados sob a forma de tarifa. As tarifas de água e de esgotos incidirão sobre todos os prédios, lotes, terrenos situados em vias logradouros, ou locais onde já houver ou vier existir a rede respectiva, à qual é obrigatória sua ligação. Nessa direção, qual opção abaixo é incorreta?

- A) Nos imóveis de uso múltiplo, com unidades autônomas distintas, de mais de uma categoria, o volume que ultrapassar o somatório de consumo e/ou coleta mínimos (NF), será distribuído proporcionalmente ao número de unidades autônomas de cada categoria, aplicando-se tarifas fixadas para consumo e/ou coleta superiores aos mínimos das respectivas categorias.
- B) É obrigatório a alocação de hidrômetro para qualquer instalação de água com consumo presumível igual ou superior a 50 m³/mês.
- C) Nos casos em que existe apenas coleta de esgotos sem o correspondente fornecimento de água, atribuir-se-á um consumo estimado ou preferencialmente medido em seu sistema produtor, ao qual se aplicará as tarifas de água e esgotos, considerada apenas a metade do consumo
- D) Para usuários de consumo igual ou maior que 500 m³/mês em categoria Comercial, Industrial ou Pública, poderão não ser aplicados os valores tarifários definidos no sistema tarifário. Neste caso, as condições de fornecimento e valores serão fixados em contratos especiais.
- E) Para efeito de aplicação tarifária, enquadram-se na categoria Residencial, os seguintes usuários: Entidades Filantrópicas, Templos Religiosos, Associações de Classe, Orfanatos, Abrigos, Casas de Caridade, nas quais o Poder Público não detém a sua administração, gerência e/ou controle acionário.

59. A redação das comunicações oficiais deve, antes de tudo, seguir preceitos e há características específicas de cada tipo de expediente. Nessa direção, qual opção abaixo é incorreta?

- A) Vossa Excelência pode ser usada para as seguintes autoridades do Poder Executivo: Presidente da República; Vice-Presidente da República; Ministros de Estado; Governadores e Vice-Governadores de Estado e do Distrito Federal; Oficiais-Generais das Forças Armadas; Embaixadores; Secretários-Executivos de Ministérios e demais ocupantes de cargos de natureza especial; Secretários de Estado dos Governos Estaduais e Prefeitos Municipais.
- B) As demais autoridades serão tratadas com o vocativo Senhor, seguido do cargo respectivo: Senhor Senador, Senhor Juiz, Senhor Ministro e Senhor Governador.
- C) Fica dispensado o emprego do superlativo ilustríssimo para as autoridades que recebem o tratamento de Vossa Senhoria e para particulares. É suficiente o uso do pronome de tratamento Senhor.
- D) Vossa Magnífica Reverendíssima é usado em comunicações dirigidas a Arcebispos e Bispos; Vossa Reverendíssima ou Vossa Senhoria Reverendíssima, para Monsenhores, Cônegos e superiores religiosos.
- E) Em comunicações oficiais, está abolido o uso do tratamento digníssimo (DD). A dignidade é pressuposto para que se ocupe qualquer cargo público, sendo desnecessária sua repetida evocação.



60. De acordo com as descrições sobre as funções da contabilidade da opção da primeira coluna, enumere a segunda coluna de acordo com a primeira.

| 1ª coluna | 2ª coluna |
|--------------------------|---|
| 1. Função Controle | () Tem por fim estudar os fenômenos que se verificaram nas diversas fases do processo produtivo da gestão das aziendas. |
| 2. Função Administrativa | () É uma das mais recentes da contabilidade, pois cuida da apresentação de seus resultados e valores como prova nos exames periciais realizados pela justiça. |
| 3. Função Econômica | () Compreende a memorização das operações com o fim de determinar resultados e estabelecer controle em certas operações das aziendas, estabelecendo índices de rentabilidade e de solvência financeira, fazendo assim uma análise financeira das aziendas. |
| 4. Função Social | () Diz respeito a apreciação dos fenômenos de ordem social e econômica na elaboração das diversas atividades produtivas das aziendas. |
| 5. Função Legal | () Serve de vigilância na fiscalização dos diversos órgãos das aziendas (organizações). Por meio dela a contabilidade mostra e examina as situações da marcha do organismo empresarial. |

A sequência correta de cima para baixo está na opção

- A) 3 – 1 – 2 – 5 – 4
- B) 4 – 5 – 2 – 3 – 1
- C) 1 – 4 – 5 – 2 – 3
- D) 4 – 5 – 3 – 2 – 1
- E) 3 – 5 – 2 – 4 – 1