



CONHECIMENTOS GERAIS

• **Língua Portuguesa**

O professor de inclusão social

Por Francisco Dequi em 27/4/2010, reproduzido do Zero Hora, 25/4/ 2010

1	A recente afirmação do ministro da Educação, Fernando Haddad, de que o Brasil _____ ¹ o analfabetismo até
2	o final desta década reforça a responsabilidade de quem _____ ² a transformação na sala de aula, o professor de
3	língua portuguesa. Em época de eleição, principalmente, quando candidatos e sociedade trocam promessas e
4	cobranças sobre a educação em nosso país, resta a pergunta: o que ocorre na prática no ensino de nossa língua
5	mãe?
6	Por influências de teorias xenófilas, ou de liberalismos linguísticos, ou ainda de aversão ao ensino dos
7	rudimentos naturais da gramática, uma espécie de comodidade nociva toma conta do ensino da nossa língua
8	nacional. No fundo, pretende-se "nivelar por baixo" e validar todos os falares. Não pretendemos contrariar essa
9	atitude democrática bem-intencionada, mas tornar as linguagens dos que não tiveram oportunidade de estudar
10	como objeto de numerosas aulas e de encartar-se com as estropiadas da língua é consumir valioso tempo em
11	desserviços.
12	Uma sociedade capaz de dialogar
13	Outro fator relevante é despertar no aluno o interesse por aqueles conhecimentos básicos para uma
14	comunicação eficiente, seja com o discurso escrito seja com o falado. Com tantas regras, decorebas e
15	irregularidades, qual criança ou jovem vai aprender a gostar da língua portuguesa? Soluções para esta tortura já
16	existem, com a Neopedagogia da Gramática, criada há 30 anos pelo Ipuç, que simplificou ao máximo o ensino de
17	todo o arcabouço gramatical. Isso significa alunos mais interessados, pois conseguem dominar o conteúdo e a
18	compreensão dos porquês de cada regra imposta por inúmeros livros de ensino.
19	O professor de português deve entender a linguagem simplória dos que não tiveram oportunidade de estudar
20	– e a entende –, mas, prioritariamente, deve _____ ^{3(trazer)} para o uso da língua nacional. Isso é fazer inclusão. E,
21	assim, o professor de língua portuguesa torna-se um agente de inclusão social, não mais um mero repetidor de
22	conteúdos gramaticais. É preciso _____ ^{4(pegar)} a mão e incluí-los entre os que falam a língua pátria. Assim se
23	forma uma sociedade capaz de dialogar em um mesmo nível de comunicação para que, principalmente, todos
24	compreendam os verdadeiros interesses e propostas de candidatos que falam em educação.

<http://www.observatoriodaimprensa.com.br/artigos.asp?cod=587CID004>

01. A partir da leitura do texto, podemos afirmar que a principal tese defendida por seu autor é a de que:

- A) Cabe ao professor de português diminuir a desigualdade social no país.
- B) Os professores de português devem dar maior atenção à linguagem simplória dos que não tiveram oportunidade de estudar.
- C) Os professores de português devem adotar a Neopedagogia em suas aulas de gramática.
- D) O professor de português torna-se um agente de inclusão social quando leva os alunos a conhecer a língua das elites.
- E) A tarefa principal do professor de português é a de ensinar política através aulas de interpretação de textos.

02. Ainda a partir do texto, na opinião de seu autor, podemos afirmar que:

- A) Os falares das pessoas que não tiveram acesso à escola não devem ser validados ou aceitos por nossa sociedade.
- B) Os falares das pessoas que não tiveram acesso à escola não devem ser ensinados na escola.
- C) As aulas de língua portuguesa não podem deixar de trabalhar com regras, decorebas e irregularidades.
- D) A gramática deve ser abolida do ensino da língua portuguesa.
- E) Nenhuma das anteriores.



03. A estruturação do 2º parágrafo do texto nos permite afirmar que este parágrafo se classifica como do tipo:

- A) Narrativo
- B) Injuntivo
- C) Argumentativo
- D) Descritivo
- E) Dialogal

04. Assinale na lista abaixo a única das palavras retiradas do texto que teve sua ortografia alterada pelo novo acordo ortográfico da Língua Portuguesa.

- A) Língua (l.7)
- B) Linguísticos (l.6)
- C) Linguagens (l.9)
- D) Conteúdo (l.17)
- E) Incluí-los (l.22)

05. Observe a separação silábica das palavras abaixo e assinale o item que identifica a afirmação correta em relação a ela:

- I. Trans-for-ma-ção
- II. In-flu-ên-ci-as
- III. Es-tro-pi-a-das
- IV. Sim-pló-ri-a

- A) Apenas os itens II e IV estão errados.
- B) Apenas os itens II e III estão corretos.
- C) Apenas o item II está errado.
- D) Apenas os itens I, II e III estão corretos.
- E) Apenas os itens III e IV estão corretos.

06. Assinale a alternativa que apresenta as palavras com as quais podemos preencher adequadamente os espaços vazios do trecho abaixo.

O Ministro da Educação deseja que _____ escolas brasileiras cheguem rapidamente _____ lugares mais afastados. Daqui _____ poucos anos, ele quer erradicar o analfabetismo de regiões onde, _____ bem pouco tempo, não havia uma escola sequer.

- A) as, aqueles, há, há.
- B) às aqueles, há, ah.
- C) as, àqueles, a, há.
- D) às, a aqueles, a, a.
- E) as, àqueles, a, a.

07. A partir da observação do período “Outro fator relevante é despertar no aluno o interesse por aqueles conhecimentos básicos para uma comunicação eficiente, seja com o discurso escrito seja com o falado.” (l.13-14) podemos afirmar que:

- A) Poderíamos colocar, sem cometer erro em relação à pontuação, o trecho “no aluno” entre vírgulas.
- B) A vírgula depois de “eficiente” é optativa.
- C) Poderíamos introduzir uma vírgula depois do trecho “outro fator relevante”.
- D) Todas as anteriores.
- E) Nenhuma das anteriores.

08. As formas verbais 01 e 02 (l.1 e l.2) que completam corretamente o texto, tanto do ponto de vista da concordância quanto do da regência verbal são, respectivamente:

- A) Erradicaria, fez.
- B) Deve erradicar, faz.
- C) Erradicou, fazia.
- D) Erradicara, fará.
- E) Devia ter erradicado, devia ter feito.

09. Agora identifique em qual dos itens abaixo há a alternativa que preenche os espaços vazios 3 (l.20) e 4 (l.22) com a correta colocação pronominal.

- A) lhes trazer e lhes pegar
- B) o trazer e o pegar
- C) os trazer e os pegar
- D) trazer eles, pegar eles
- E) trazê-los e pegar-lhes

10. Com base no Manual de Redação da Presidência da República, são partes dos documentos escritos no “padrão ofício”:

- I. **tipo e número do expediente**, seguido da sigla do órgão que o expede.
- II. **local e data** em que foi assinado, por extenso, com alinhamento à direita.
- III. **assunto**: resumo do teor do documento.
- IV. **destinatário**: o nome e o cargo da pessoa a quem é dirigida a comunicação.

- A) Apenas I e II
- B) Apenas I e III
- C) Apenas I, II e IV
- D) Apenas I, II e III
- E) I, II, III e IV



• Nocões de Informática

11. Analise as seguintes proposições e responda ao que se pede:

- I. Macro é um pequeno programa que podemos criar dentro do Word para automatizar tarefas, desde as mais simples, como formatar caracteres, até as mais complexas, como transmitir dados pela internet.
- II. No Word, o recurso da autocorreção está intimamente ligado ao recurso da correção ortográfica e gramatical.
- III. É possível fazer cálculos automáticos no Microsoft Word, desde que sejam internamente em uma tabela, através do comando fórmula.
- IV. Para se selecionar todo o texto do corpo do documento Word, basta se pressionar, concomitantemente, as teclas CTRL + S.

Está INCORRETO o disposto em:

- A) I, III e IV.
- B) II e IV.
- C) II, apenas.
- D) I, II e IV.
- E) II e III.

12. Acerca do Microsoft Excel, assinale a alternativa INCORRETA:

- A) Algumas funções do Excel não necessitam de argumentos como complemento.
- B) A função =CONT.VALORES(B2:B9) retornará a quantidade de células, dentro do intervalo fornecido, que não estão vazias.
- C) A fórmula =SOMA(B4;B5;C5;32;D20) não retornará nenhum resultado, haja vista a inserção de um número inteiro, diverso da indicação de uma célula, dentro dos argumentos.
- D) A função =ALEATÓRIO() retorna um número aleatório maior ou igual a zero e menor que 1 (um).
- E) É possível a criação de gráficos em Excel, bastando que se selecione a sequência numérica na planilha e se solicite o comando de criação de gráficos.

13. A versão do Windows mais utilizada até então pelos usuários é:

- A) Windows NT.
- B) Windows 98.
- C) Windows XP.
- D) Windows Vista.
- E) Windows ME.

14. Analise as proposições abaixo e responda ao que se pede:

- I. O Internet Explorer permite aos usuários a visualização de páginas HTML disponíveis na internet.
- II. O botão Segurança, localizado na Caixa de Diálogo do comando Opções da Internet, tem a função de gerenciar o comportamento do Internet Explorer em relação aos cookies.
- III. Todos os arquivos de uma página na internet são armazenados a cada visita à mesma, haja vista não existir um recurso no navegador que os armazene de forma temporária.
- IV. No procedimento de Download, verifica-se que o arquivo baixado é apagado definitivamente do servidor em que estava anteriormente hospedado.

Está CORRETO o disposto em:

- A) I e IV.
- B) I, II e IV.
- C) II, III e IV.
- D) I, apenas.
- E) I e II.

15. Analise as proposições e marque a alternativa CORRETA:

- I. Bad block é uma área em um disco que apresenta defeito incorrigível, que impossibilita a sua leitura e gravação.
- II. O desfragmentador de disco é a ferramenta que organiza os clusters em uma unidade de disco.
- III. Backup é o processo de cópia de arquivos para mídia diversa, visando à possibilidade de recuperação de dados em caso de perda dos mesmos dos locais originais em que estavam gravados.
- IV. Inexiste no Windows ferramenta de restauração de sistema, havendo necessidade do usuário, face a situação de infecção por vírus, formatar todo o sistema.

- A) As alternativas I, II e III estão corretas.
- B) As alternativas II e IV estão falsas.
- C) Todas as alternativas estão incorretas.
- D) Apenas a alternativa III está correta.
- E) Apenas as alternativas I, III estão corretas.



Administração Pública, Atualidades, Realidade Social, Histórica, Geográfica, Cultural, Política e Econômica do Estado de Goiás e do Brasil

16. Analise as seguintes proposições e responda ao que se pede:

- I. Promover o desenvolvimento econômico e social, erradicando a pobreza e a marginalização e reduzindo as desigualdades regionais e as diferenças de renda.
- II. Contribuir para uma sociedade livre, justa, produtiva e solidária.
- III. Promover a integração econômica com os estados do centro-oeste e sudeste, especialmente no intercâmbio de tecnologias e troca de experiências.
- IV. Promover o bem comum, sem qualquer forma de discriminação quanto à origem, raça, sexo, cor, idade ou crença.
- V. Promover ações que fortaleçam o pluralismo político.

Representam os objetivos fundamentais do Estado de Goiás o disposto em:

- A) I, II, IV e V.
- B) III, IV e V.
- C) I, II, III e IV.
- D) I, III, IV e V.
- E) I, II e IV.

17. O Gabinete da Presidência é unidade administrativa que constitui a estrutura da AGECOM, e é formado por:

- A) Assessoria Jurídica, Secretaria-Geral, Gerência de Administração e Finanças e Gerência de Divulgação.
- B) Gerência de Administração, Gerência de Divulgação e Gerência de Apoio Técnico.
- C) Supervisão Administrativa, Secretaria-Geral, Gerência de Divulgação e Assessoria Jurídica.
- D) Gerência de Notícias Eletrônicas e Secretaria-Geral, apenas.
- E) Assessoria Jurídica e Secretaria-Geral.

18. São formas de provimento a cargo público no Estado de Goiás, EXCETO:

- A) Nomeação.
- B) Reintegração.
- C) Acesso.
- D) Reversão.
- E) Remanejamento.

19. Analise as seguintes proposições e responda ao que se pede:

1. É dever do funcionário residir na localidade onde for lotado para exercer as atribuições inerentes ao seu cargo, ou em localidade vizinha, se disto não resultar inconveniência para o serviço público.
2. Salvo disposição constitucional em contrário, o funcionário será aposentado por invalidez, compulsoriamente aos oitenta anos de idade, ou voluntariamente.
3. Disponibilidade é o afastamento temporário do funcionário efetivo ou estável em virtude da extinção do cargo ou da declaração de sua desnecessidade.
4. À funcionária que adotar ou obtiver a guarda judicial de criança de até 1 (um) ano de idade será concedida licença remunerada de 180 (cento e oitenta) dias, mediante apresentação de documento oficial comprobatório da adoção ou da guarda.
5. O processo administrativo disciplinar será instruído por uma comissão composta por 4 (quatro) funcionários efetivos, designada pela autoridade que o houver instaurado, dentre os quais escolherá seu presidente, vice-presidente, secretário e suplente.

O resultado da somatória dos números correspondentes às alternativas corretas é:

- A) 06
- B) 10
- C) 11
- D) 13
- E) 15

20. Nos termos da Constituição Estadual de Goiás, compete ao Estado, juntamente com a União e Municípios, EXCETO:

- A) Cuidar da saúde e assistência pública, da proteção e garantia das pessoas portadoras de deficiência.
- B) Proporcionar os meios de acesso à cultura, à educação e à ciência.
- C) Combater as causas da pobreza e da marginalização, promovendo a integração das camadas sociais desfavorecidas.
- D) Instituir diretrizes para o desenvolvimento urbano, inclusive habitação, saneamento básico e transportes urbanos.
- E) Fomentar a produção agropecuária e organizar o abastecimento alimentar.



21. Pela primeira vez na história, uma copa do mundo de futebol será realizada no continente africano. Devido a esse fato, o continente mais “pobre” do planeta está ainda mais em evidência nos meios de comunicação do Brasil e do mundo. Há séculos explorada pelas potências mundiais, a África é o continente menos desenvolvido do mundo, apesar de possuir enormes riquezas minerais e energéticas, fato que contribui para justificar o uso das aspas no termo pobre citado neste enunciado. Acerca das relações atuais entre o Brasil e o continente africano, analise as afirmativas abaixo:

- I. As várias viagens feitas pelo presidente Lula, à África, durante o seu mandato, reflete o crescente interesse brasileiro pelo continente africano.
- II. O continente africano vem se tornando nos últimos anos um grande parceiro comercial do Brasil. A estimativa para o ano de 2010 é que as exportações brasileiras para aquele continente ultrapassem o recorde histórico do ano passado que foi de um bilhão de dólares.
- III. Nigéria, África do Sul e Angola são considerados três dos países que concentram o maior volume de exportações brasileiras para o continente africano.

Podemos afirmar corretamente que:

- A) As afirmativas I e II são verdadeiras.
- B) As afirmativas I e III são verdadeiras.
- C) As afirmativas II e III são verdadeiras.
- D) Todas as afirmativas são verdadeiras.
- E) Todas as afirmativas são falsas.

22. Acerca dos conhecimentos sobre o Estado de Goiás, analise as afirmativas abaixo:

- I. Declarada patrimônio da humanidade pela ONU, a cidade de Goiás é marcada, dentre outros aspectos, por preservar construções do período colonial brasileiro.
- II. A cidade de Goiás é tradicionalmente chamada de Goiás Velho.
- III. O cururu é considerado uma manifestação cultural típica do Estado de Goiás.

Podemos afirmar corretamente que:

- A) As afirmativas I e II são verdadeiras.
- B) As afirmativas I e III são verdadeiras.
- C) As afirmativas II e III são verdadeiras.
- D) Todas as afirmativas são verdadeiras.
- E) Todas as afirmativas são falsas.

23. Acerca dos quase oito anos de mandato do presidente Luís Inácio Lula da Silva no Brasil, assinale a única alternativa incorreta:

- A) O presidente Lula é considerado um exemplo de governante que se identifica com a esquerda mas que, no entanto, aplica políticas distantes das tradicionais bandeiras socialistas.
- B) Ao aplicar uma “receita” econômica conservadora, de caráter mais moderado, o governo brasileiro não tem entrado em rota de colisão forte contra o governo norte-americano.
- C) Desde o seu primeiro mandato, a política externa do governo Lula mantém um tom de conciliação. Apesar de ser um governo que se diz ligado às questões populares e às esquerdas, Lula mantém uma boa relação com o governo dos Estados Unidos.
- D) O governo Lula tem se mostrado abertamente favorável às pretensões do presidente venezuelano Hugo Chaves de promover a Integração Bolivariana da América Latina. Fato que comprova isso foi a ratificação da entrada do Brasil no grupo da ALAB – Aliança Latino-americana Bolivariana.
- E) Desde 2004 o Brasil chefia as tropas da missão de paz da ONU no Haiti, assumindo um papel que os Estados Unidos teriam certa dificuldade em desempenhar, em virtude do esforço que já despende com as guerras do Iraque e do Afeganistão.

24. Neste ano de 2010 a capital federal, Brasília, completou 50 anos da sua inauguração. Acerca do assunto, analise as afirmativas abaixo:

- I. A transferência da capital, do Rio de Janeiro para o Planalto Central, objetivava interiorizar o desenvolvimento e este se fez pela entrada maciça de capital estrangeiro, privilegiando a produção de bens de consumo duráveis.
- II. A construção de Brasília era o objetivo 27 do Plano de Metas do governo Juscelino Kubitschek apresentado na sua campanha eleitoral em 1955. A promessa de construir Brasília contribuiu para a sua vitória na eleição daquele ano, derrotando no segundo turno o candidato Jânio Quadros.
- III. Com a construção de Brasília o Brasil aumentou ainda mais o desequilíbrio nas contas públicas. Os gastos para a mega obra elevaram ainda mais a inflação do país, assim também como a nossa dívida externa.

Podemos afirmar corretamente que:

- A) As afirmativas I e II são verdadeiras.
- B) As afirmativas I e III são verdadeiras.
- C) As afirmativas II e III são verdadeiras.
- D) Todas as afirmativas são verdadeiras.
- E) Todas as afirmativas são falsas.



25. Segundo estudo da Universidade Federal de Goiás, enquanto a Amazônia perdeu 735 mil quilômetros quadrados nos últimos sete anos, o cerrado perdeu 835 mil quilômetros quadrados. A diferença equivale a uma área do tamanho de Santa Catarina. Acerca do bioma brasileiro do cerrado, assinale a única opção correta:

- A) O cerrado é considerado o maior bioma brasileiro e abriga cerca de 85% de toda a biodiversidade natural do nosso país.
- B) O bioma do cerrado abriga hoje três das seis bacias hidrográficas do país, sendo responsável assim pela produção de metade da água doce presente nos rios brasileiros.
- C) A paisagem natural do cerrado mais afetada hoje pelo desmatamento fica inserida dentro do Estado de Goiás.
- D) A localização central do cerrado e a sua baixa altitude impedem que as águas das nascentes dos rios, presentes na região, corram em direção as demais bacias hidrográficas do país.
- E) A presença de três grandes bacias hidrográficas da América do Sul na região do cerrado (Tocantins-Araguaia, São Francisco e Prata) favorece a biodiversidade, bastante afetada pela expansão agrícola.

• **Finanças Públicas**

26. Ao conjunto de problemas relacionados ao processo de Receitas e Despesas Governamentais e dos fluxos monetários refere-se ao termo:

- A) Contabilidade Pública
- B) Orçamento Público
- C) Finanças Públicas
- D) Auditoria Pública
- E) Planejamento Público

27. Os Bens de uso comum do povo são bens públicos, porém não são objetos de registros em mutações patrimoniais. Estes são utilizados por qualquer indivíduo, e sua ampliação, reforma ou manutenção se dá pela Administração Pública, mesmo que se constituam em registros próprios patrimoniais. Acerca do assunto, marque a alternativa que contenha somente exemplos de bens públicos de uso comum do povo.

- A) Semoventes, mobiliários, máquinas e equipamentos.
- B) Máquinas e equipamentos.
- C) Ferramentas e utensílios.
- D) Mobiliários e equipamentos.
- E) Rios, mares e lagoas.

28. Os Orçamentos que compõem a Lei Orçamentária Anual são:

- A) Anuidade, equilíbrio e publicidade.
- B) Fiscal, receita, desembolso e seguridade.
- C) Ativo, passivo, exercício anteriores.
- D) Fiscal, investimentos e seguridade social.
- E) Fiscal e seguridade social.

29. Pelo princípio da unidade:

- A) Cada unidade orçamentária deve possuir somente um orçamento próprio.
- B) As despesas devem ser liquidadas uma única vez.
- C) O empenho da despesa deverá ocorrer sempre em relação a um elemento de despesa.
- D) As receitas e despesas do poder público devem estar contidas numa única proposta orçamentária sem prejuízo de referir-se aos orçamentos fiscais, da seguridade social e de investimento das empresas estatais.
- E) Deverá existir apenas um Plano Plurianual.

30. Segundo a definição de bem público e de acordo com o art. 98 do Código Civil Brasileiro, Lei nº 10.406, de 10 de Janeiro de 2002, marque a alternativa correta:

- A) São públicos todos os bens de domínio nacional pertencentes às pessoas jurídicas de direito público interno, todos os outros são particulares, seja qual for a pessoa que pertencerem.
- B) São bens públicos todos os bens informais, sem demonstração real.
- C) São bens públicos, todos aqueles que tem seu valor monetário representado no ativo.
- D) São bens públicos unicamente os bens de uso comum, ou seja, rios, mares e lagoas.
- E) Nenhuma das respostas anteriores.

ESPECÍFICA

31. Princípio básico da Arquivologia segundo o qual o arquivo produzido por uma entidade coletiva, pessoa ou família não deve ser misturado aos de outras entidades produtoras.

- A) Princípio da Ordem Original.
- B) Teoria das Três Idades dos Arquivos.
- C) Princípio de Arranjo dos Arquivos.
- D) Teoria da Arquivística Integrada.
- E) Princípio da Proveniência.



32. Segundo SCHELLENBERG (1980, p.105), "Do ponto de vista da sua ordenação, distribuem-se os papéis públicos em duas classes, conforme os valores que lhes são inerentes. Referem-se estes a uma dupla qualidade de fatores". Quais são os valores e os respectivos fatores referidos por Schellenberg?

- A) **Valor fiscal** atribuído a documentos ou arquivos para comprovação de operações financeiras ou fiscais e **Valor legal**, que um documento possui perante a lei para comprovar um fato ou constituir um direito.
- B) **Valor administrativo**, que um documento possui para a atividade administrativa de uma entidade produtora, na medida em que informa, fundamenta ou prova seus atos e **Valor técnico** relativo a documentos que respondam a questões técnicas relativas às atividades específicas do organismo.
- C) **Valor probatório**, valor intrínseco que permite a um documento de arquivo servir de prova legal e **Valor informativo**, valor que um documento possui pelas informações nele contidas, independentemente de seu valor probatório.
- D) **Valor primário**, atribuído a documento em função do interesse que possa ter para a entidade produtora, levando-se em conta a sua utilidade para fins administrativos, legais e fiscais e **Valor secundário**, atribuído a um documento em função do interesse que possa ter para a entidade produtora e outros usuários, tendo em vista a sua utilidade para fins diferentes daqueles para os quais foi originalmente produzido.
- E) **Valor do pH** que se refere ao grau de concentração de íons de hidrogênio num suporte e **Valor permanente**, que justifica a guarda permanente de um documento em um arquivo.

33. Considerando que instrumentos de pesquisa são meios que permitem a identificação, localização ou consulta a documentos ou a informações neles contidas, marque a única opção que apresenta somente instrumentos de pesquisa.

- A) Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos, Código de Classificação de Documentos de Arquivo e Vocabulário Controlado.
- B) Catálogo, guia, índice, inventário, listagem descritiva do acervo, repertório e tabela de equivalência.
- C) Imagem de abertura, imagem de encerramento, índice e sinalética.
- D) Guia-para, notação, plano de arranjo e plano de classificação.
- E) NOBRADE, IDAD(G), E-ARQ Brasil e ICP Brasil.

34. De acordo com a Lei 8.159/1991, considera-se gestão de documentos:

- A) Seqüência de operações intelectuais e físicas que visam à guarda ordenada de documentos.
- B) Conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à sua produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente e intermediária, visando a sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente.
- C) Sucessivas fases por que passam os documentos de um arquivo, da sua produção à guarda permanente ou eliminação.
- D) Seqüência de operações intelectuais e físicas que visam à organização dos documentos de um arquivo ou coleção, de acordo com um plano ou quadro previamente estabelecido.
- E) Disciplina que estuda as funções do arquivo e os princípios e técnicas a serem observados na produção, organização, guarda, preservação e utilização dos arquivos.

35. Considerando os dispositivos da Lei nº 5.433, de 8 de maio de 1968, regulamentada pelo Decreto nº 1.799, de 30 de janeiro de 1996 e da Portaria MJ nº 58, de 20 de junho de 1996, que tratam da microfilmagem de documentos arquivísticos, a microfilmagem dos documentos arquivísticos deve ser realizada dentro dos padrões e normas internacionais. Nesse sentido, é necessário adotar, no processo de microfilmagem de documentos arquivísticos, símbolos constantes da ISO 9878/1990. Nos casos em que o documento original estiver ilegível, qual o símbolo obrigatório a ser microfilmado junto com os documentos nessa situação?





36. Segundo o Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística (ARQUIVO NACIONAL, 2005), o processo de análise de documentos de arquivo, que estabelece os prazos de guarda e a destinação, de acordo com os valores que lhes são atribuídos, é chamado de:

- A) Classificação
- B) Preservação
- C) Seleção
- D) Recolhimento
- E) Avaliação

37. Durante (in Rondinelli, 2002) “procura deixar claro que o documento arquivístico é fonte de prova, e não prova em si. Para a autora, esse potencial probatório advém de algumas características do documento arquivístico”. Tais características são:

- A) Organicidade, acessibilidade, confiabilidade, confidencialidade e autenticidade.
- B) Autenticidade, confiabilidade, integridade, fidedignidade e unicidade.
- C) Unicidade, organicidade, acessibilidade, confiabilidade e autenticidade.
- D) Autenticidade, naturalidade, inter-relacionamento e unicidade.
- E) Naturalidade, organicidade, fidedignidade e autenticidade.

38. “Instituído em 25 de setembro de 1978 pelo o Decreto nº 82.308, não obstante os esforços realizados no sentido de estimular a adoção de políticas que assegurassem a preservação do patrimônio documental brasileiro, a implementação do Sistema foi bastante prejudicada uma vez que a sua área de abrangência ficou restrita aos arquivos intermediários e permanentes, tendo em vista os limites impostos pelo Governo Federal, em 1975. Com a sua “recriação”, se assim podemos dizer, pela Lei nº 8.159, regulamentada pelo Decreto nº 4.073, o Sistema desenvolverá suas atividades e estimulará os Estados e os municípios a criarem também seus sistemas de arquivo”. A que Sistema de Arquivos o texto se refere:

- A) Sistema de Serviços Gerais – SISG.
- B) Sistema de Gestão de Documentos de Arquivo – SIGA.
- C) Sistema Nacional de Arquivos – SINAR.
- D) Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG.
- E) Sistema Integrado de Arquivos Estaduais e Municipais – SIAPEM.

39. O Decreto nº 1.799, de 30 de Janeiro de 1996, que regulamenta a Lei nº 5.433, de 8 de maio de 1968, que regula a microfilmagem de documentos oficiais, e dá outras providências, regula os seguintes itens, EXCETO:

- A) A microfilmagem, de qualquer espécie, será feita sempre em filme original, com o mínimo de 180 linhas por milímetro de definição, garantida a segurança e a qualidade de imagem e de reprodução.
- B) A eliminação de documentos, após a microfilmagem, dar-se-á por meios que garantam sua inutilização, sendo a mesma precedida de lavratura de termo próprio e após a revisão e a extração de filme cópia.
- C) Os microfilmes originais e os filmes cópias resultantes de microfilmagem de documentos sujeitos à fiscalização, ou necessários à prestação de contas, deverão ser mantidos pelos prazos de prescrição a que estariam sujeitos os seus respectivos originais.
- D) Para exercer a atividade de microfilmagem de documentos, as empresas e cartórios deverão requerer registro no Ministério da Justiça e sujeitar-se à fiscalização que por este será exercida.
- E) Os documentos da mesma série ou seqüência, eventualmente omitidos quando da microfilmagem, ou aqueles cujas imagens não apresentarem legibilidade, por falha de operação ou por problema técnico, serão inseridos no filme original por meio de termo de inserção.

40. “O objetivo da descrição arquivística é identificar e explicar o contexto e o conteúdo de documentos de arquivo a fim de promover o acesso aos mesmos. Isto é alcançado pela criação de representações precisas e adequadas e pela organização dessas representações de acordo com modelos predeterminados. Esta norma estabelece diretrizes gerais para a preparação de descrições arquivísticas. Deve ser usada em conjunção com as normas nacionais existentes ou como base para a sua criação.” A que Norma o texto se refere?

- A) NOBRADE – Norma brasileira de descrição arquivística.
- B) ISDIAH - Norma internacional para descrição de instituições com acervo arquivístico.
- C) ISDF - Norma internacional para descrição de funções.
- D) ISAD (G) - Norma Internacional de descrição arquivística.
- E) ISAAR (CPF) - Norma internacional de registro de autoridade arquivística para entidades coletivas, pessoas e famílias.



41. PAES (1991, p. 6) afirma que “Sentindo que as noções dominantes de arquivo se confundiam ora com a forma física dos documentos, ora com a sua finalidade, a comissão especial constituída durante o 1º Congresso Brasileiro de Arquivologia, realizado no Rio de Janeiro, em 1972, com a finalidade de propor o currículo mínimo do Curso Superior de Arquivo, houve por bem estabelecer e incluir no programa do curso dois novos conceitos, que refletem características peculiares à natureza dos documentos”. Um desses conceitos é o de Arquivo Especializado que:

- A) Tem sob sua guarda documentos de formas físicas diversas – fotografias, discos, fitas, clichês, microformas, slides.
- B) Tem sob sua custódia os documentos correntes provenientes dos diversos órgãos que integram a estrutura organizacional de uma instituição.
- C) Tem sob sua custódia os documentos resultantes da experiência humana num campo específico, independentemente da forma física que se apresentem.
- D) Tem sob sua custódia documentos originários de arquivos correntes com uso pouco freqüente, que aguarda destinação.
- E) Tem sob sua guarda documentos preservados em caráter definitivo em função de seu valor.

42. Conforme o Decreto Nº 4.073, de 3 de Janeiro de 2002, que regulamenta a Lei no 8.159, de 8 de janeiro de 1991, que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados, o Conselho Nacional de Arquivos – CONARQ tem por finalidade:

- A) Promover a gestão, a preservação e o acesso às informações e aos documentos na sua esfera de competência, em conformidade com as diretrizes e normas emanadas do órgão central.
- B) Definir a política nacional de arquivos públicos e privados, bem como exercer orientação normativa visando à gestão documental e à proteção especial aos documentos de arquivo.
- C) Implementar a política nacional de arquivos públicos e privados, visando à gestão, à preservação e ao acesso aos documentos de arquivo.
- D) Garantir ao cidadão e aos órgãos e entidades da administração pública federal, de forma ágil e segura, o acesso aos documentos de arquivo e às informações neles contidas, resguardados os aspectos de sigilo e as restrições administrativas ou legais.
- E) Preservar o patrimônio documental arquivístico da administração pública federal.

43. Art. 9º da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991, a eliminação de documentos produzidos por instituições públicas e de caráter público será realizada mediante autorização da instituição arquivística pública, na sua específica esfera de competência. Como a Resolução nº5 do CONARQ orienta esse procedimento?

- A) Por meio da aprovação pelo Arquivo Nacional e publicação em Diário Oficial da União, do Estado, do Município ou outro veículo de divulgação local quando a administração pública municipal não editar Diário Oficial, dos Termos de Eliminação de Documentos – TED.
- B) Por meio da publicação nos Diários Oficiais da União, do Distrito Federal, dos Estados e Municípios ou outro veículo de divulgação local quando a administração pública municipal não editar Diário Oficial, dos Termos de Eliminação de Documentos – TED.
- C) Por meio da publicação nos Diários Oficiais da União, do Distrito Federal, dos Estados e Municípios, dos editais para eliminação de documentos, decorrentes da aplicação de suas Tabelas de Temporalidade.
- D) Por meio da aprovação do Código de Classificação de Documentos, do Plano de Arranjo e da Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos pelo Arquivo Nacional ou instituição arquivística pública na esfera de competência correspondente.
- E) Por meio da publicação através de afixação em quadros de aviso em órgãos públicos, das listagens de eliminação de documentos, Termo de Eliminação de Documentos e Edital de Ciência de Eliminação de Documentos, decorrentes da aplicação de suas Tabelas de Temporalidade.

44. Os níveis da descrição multinível são:

- A) Fundo, seção, subseção, série, subsérie, dossiê e documento.
- B) Classe, subclasse, grupo, subgrupo.
- C) Domínio, classe, ordem, gênero e espécie.
- D) Fundo, classe, subclasse, série, subsérie e processo.
- E) Domínio, seção, subseção, grupo e subgrupo.

45. No bojo do conceito de gestão arquivística de documentos está a teoria das três idades. Segundo essa teoria, os arquivos classificam-se em:

- A) Corrente, intermediário e Permanente.
- B) Setorial, Regional e Central.
- C) Público, Institucional e Comercial.
- D) Especial, Especializado e Miscelânea.
- E) Municipal, Estadual e Federal, também chamado de Nacional.



46. Em conformidade com o Art. 1º da Resolução do CONARQ nº 24, de 3 de agosto de 2006, os documentos arquivísticos digitais a serem transferidos ou recolhidos às instituições arquivísticas públicas, deverão ser previamente identificados, classificados, avaliados e destinados, incluindo os documentos não digitais que façam parte do conjunto a ser transferido ou recolhido, conforme o previsto em:

- A) Resoluções do CONARQ, nº 5, de 30 de setembro de 1996, nº 7, de 20 de maio de 1997, nº 14, de 24 de outubro de 2001 e NBR - 10.519, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, sobre Critérios de Avaliação de Documentos de Arquivo.
- B) Tabela de temporalidade e destinação de documentos, ou plano de destinação aprovados pelas instituições arquivísticas na sua esfera de competência e de acordo com a legislação vigente.
- C) Lei nº 6.546, de 4 de julho de 1978, Decreto Nº 4.553, de 27 de dezembro de 2002 e Resoluções do CONARQ nº 10, de 6 de dezembro de 1999 e nº 17, de 25 de julho de 2003.
- D) Plano de classificação, Código de classificação, Quadro de Arranjo e Plano de Descrição Arquivística de Documentos.
- E) ISAD(G) - Norma geral internacional de descrição arquivística e NOBRADE – Norma brasileira de descrição.

47. De acordo com o Decreto Nº 4.553, de 27 de dezembro de 2002, os dados ou informações sigilosos são classificados como:

- A) Públicos, privados, oficiais e pessoais
- B) Especiais e especializados
- C) Classificados, desclassificados e re-classificados
- D) Ultra-secretos, secretos, confidências e reservados
- E) Ostensivos, sigilosos, públicos, privados e corporativos

48. Conjunto de arquivos que, independentemente da posição que ocupam nas respectivas estruturas administrativas, funcionam de modo integrado e articulado na persecução de objetivos comuns é:

- A) Sistema de Arquivamento.
- B) Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos.
- C) Sistema de Recuperação da Informação.
- D) Sistema de Arquivo.
- E) Sistema de Gestão de Documentos.

49. A captura é um dos procedimentos e operações técnicas do Sistema de Gestão Arquivística de Documentos digitais e convencionais, que consiste em declarar um documento como sendo um documento arquivístico, incorporando-o ao sistema de gestão arquivística, por meio das seguintes ações:

- A) Registro, Classificação, Indexação, Restrição de Acesso e Arquivamento.
- B) Avaliação, Temporalidade e Destinação.
- C) Transferência, Recolhimento e Eliminação.
- D) Pesquisa, Recuperação da Informação, Apresentação e Empréstimo.
- E) Digitalização, Microfilmagem e Cópia de Segurança.

50. É “um conjunto de procedimentos e operações técnicas característico do sistema de gestão arquivística de documentos processado eletronicamente e aplicável em ambientes digitais ou em ambientes híbridos, isto é, documentos digitais e não digitais ao mesmo tempo.” (Glossário da CTDE, v5, 2009, p.21).

- A) Gerenciamento Eletrônico de Documentos – GED.
- B) Gerenciamento de Documentos Eletrônicos – GDE.
- C) Sistema Eletrônico de Gestão Arquivística de Documentos – SEGAD.
- D) Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos – SIGAD.
- E) Sistema de Gestão de Documentos de Arquivo – SIGA.

51. De acordo com a Lei nº 8159/1991, o Arquivo Nacional é a instituição arquivística pública que reúne:

- A) Documentos produzidos e recebidos pelo Poder Executivo Federal.
- B) Documentos produzidos e recebidos por órgãos públicos de âmbito federal, estadual, do Distrito Federal e municipal em decorrência de suas funções administrativas, legislativas e judiciárias.
- C) Documentos produzidos e recebidos por instituições de caráter público, por entidades privadas encarregadas da gestão de serviços públicos no exercício de suas atividades, nos estágios correntes, intermediários e permanentes.
- D) Documentos do Poder Executivo, do Poder Legislativo e do Poder Judiciário, como também, do Ministério da Marinha, do Ministério das Relações Exteriores, do Ministério do Exército e do Ministério da Aeronáutica.
- E) Documentos com valor probatório e informativo, produzidos e recebidos por agentes do Poder Público, no âmbito municipal, estadual e federal.



52. De acordo com a Resolução nº 20 do CONARQ, “A gestão arquivística de documentos digitais deverá prever a implantação de um sistema eletrônico de gestão arquivística de documentos, que adotará requisitos funcionais, requisitos não funcionais e metadados estabelecidos pelo Conselho Nacional de Arquivos, que visam garantir a integridade e a acessibilidade de longo prazo dos documentos arquivísticos”. Os requisitos **funcionais** referem-se a:

- A) Registro e captura, classificação, tramitação, avaliação e destinação, recuperação da informação, acesso e segurança, armazenamento e preservação.
- B) Utilização de padrões abertos, independência de fornecedor, integração com sistemas legados, conformidade com a legislação e os padrões de interoperabilidade do governo, atendimento a usuários internos e externos, facilidade de utilização e desempenho.
- C) Identificador único, instituição produtora, nomes, assunto, datas, local, código de classificação, tipologia documental, temporalidade, destinação, versão, documentos relacionados, idioma e indexação.
- D) Categoria de sigilo, informações sobre criptografia, assinatura digital e outras marcas digitais.
- E) Identificação e contexto documental, segurança, contexto tecnológico e localização física do documento.

53. Esquema estabelecido para o arranjo dos documentos de um arquivo, a partir do estudo das estruturas, funções ou atividades da entidade produtora e da análise do acervo. Expressão adotada em arquivos permanentes.

- A) Plano de classificação
- B) Código de classificação
- C) Quadro de Arranjo
- D) Arranjo
- E) Descrição Multinível

54. O programa de gestão arquivística de documentos deve garantir as seguintes qualidades de um documento arquivístico:

- A) Número, Data, Nome, Local e Assunto.
- B) Impessoalidade, Publicidade, Moralidade, Eficiência e Legalidade.
- C) Confidencialidade, Integridade e Segurança.
- D) Organicidade, Unicidade, Confiabilidade, Autenticidade e Acessibilidade.
- E) Dado, Informação e Metadado.

55. O Decreto que fixa as categorias de sigilo a serem obedecidas pelos órgãos públicos na classificação dos documentos por eles produzidos é:

- A) Decreto Nº 82.590, de 06 de novembro de 1978.
- B) Decreto Nº 4.553, de 27 de dezembro de 2002.
- C) Decreto Nº 4.073, de 3 de janeiro de 2002.
- D) Decreto Nº 2.942, de 18 de janeiro de 1999.
- E) Decreto Nº 4.915 de 12 de dezembro de 2003.

56. A passagem de documentos do arquivo corrente para o arquivo intermediário, onde aguardarão o cumprimento dos prazos de guarda e a destinação final. Nesse caso, os documentos deverão ser acompanhados de:

- A) Termo de Eliminação
- B) Listagem de Transferência.
- C) Edital de Ciência de Eliminação
- D) Livro de Registro
- E) Termo de Abertura

57. Segundo Duranti e MacNeil (1996:47), “um corpo de conceitos e métodos, originalmente desenvolvidos nos séculos XVII e XVIII, com o objetivo de provar a fidedignidade e a autenticidade dos documentos”, se refere a:

- A) Paleografia
- B) Sigilografia
- C) Diplomática
- D) Grafologia
- E) Heráldica

58. É necessário o desenvolvimento de uma série de instrumentos para apoiar os procedimentos e operações técnicas de gestão arquivística de documentos. Os principais instrumentos de gestão arquivística são:

- A) Plano de classificação, Tabela de temporalidade e destinação, Manual de gestão arquivística de documentos e Esquema de classificação referente à segurança e ao acesso aos documentos.
- B) Glossário, Siglário, Vocabulário Controlado e Tesouro.
- C) Inventário, Catálogo, Repertório e Guia.
- D) Índice e Tabela de Equivalência.
- E) Plano de Contingência, Plano de Emergência e Plano de Prevenção contra Desastres.



59. De acordo com o Art. 1º da Resolução nº 7 do CONARQ, a eliminação de documentos nos órgãos e entidades do Poder Público ocorrerá após concluído o processo de avaliação conduzido por:

- A) Conselho Nacional de Arquivos.
- B) Comissões Permanentes de Avaliação.
- C) Câmara Técnica de Avaliação de Documentos.
- D) Câmara Setorial sobre Avaliação de Documentos.
- E) Arquivo Nacional, Arquivo Estadual ou Arquivo Municipal.

60. Uma vez classificado e tramitado, o documento deverá ser arquivado, obedecendo às seguintes operações:

- A) Inspeção, Ordenação e Arquivamento.
- B) Transferência e Recolhimento.
- C) Arranjo e Descrição.
- D) Leitura, Estudo e Classificação.
- E) Classificação, Indexação e Recuperação da Informação.