

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE**  
**REITORIA, CAMPUS CONCÓRDIA, RIO DO SUL, SOMBRIO E VIDEIRA**  
CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 001/2009

**CARGO: ADMINISTRAÇÃO – GESTÃO**

PROVA OBJETIVA - 02 DE AGOSTO DE 2009.

**INSTRUÇÕES PARA O CANDIDATO**

1. O caderno de prova contém 40 (quarenta) questões objetivas, numeradas de 01 (um) a 40 (quarenta). Confira-o, se ele não estiver completo, chame o fiscal.
2. Para evitar possíveis enganos no preenchimento do cartão-resposta oficial, anote, primeiramente no caderno de prova, as alternativas que entender corretas, para, somente então, proceder o preenchimento definitivo. Observe atentamente as instruções de preenchimento.
3. Somente serão consideradas para avaliação as questões respondidas no cartão-resposta.

**IMPORTANTE**

- A. O CARTÃO-RESPOSTA NÃO PODE SER SUBSTITUÍDO. Portanto, somente marque a resposta quando você tiver certeza que ela é correta.
- B. O cartão-resposta não pode ser rasurado, sob pena de anulação das respostas.
- C. Você deve marcar uma e apenas uma letra em cada questão objetiva, de todas as questões, de 01 (um) a 40 (quarenta), no cartão-resposta.
- D. Não é admitido usar qualquer outro material estranho ao caderno de prova, mesmo para rascunho.
- E. Você dispõe de 4 (quatro) horas para concluir a prova.
- F. Ao final da prova você deverá devolver ao fiscal, este caderno de prova e o cartão-resposta devidamente assinado, sob pena de caracterização de sua desistência no Concurso.
- G. O IESES, responsável pelo planejamento e execução desse concurso público, deseja-lhe BOA PROVA.

1. A alternativa que preenche corretamente as lacunas é:  
A .....do presidente não comprou o .....para o paletó.
  - a) assessoria, acessório
  - b) ascessoria, acessório
  - c) assessoria, acesório
  - d) acessoria, acessório
2. Leia abaixo o trecho de "Velho, só se for com gelo" e interprete:  
No Brasil de hoje, embriagado com tantos problemas sociais, o único velho que tem o seu valor reconhecido é o escocês de 12 anos. Os outros, ah, os outros. Ou jazem mortos, ou aguardam a sua vez. (SOUZA, Josias de. In: Folha de São Paulo, 10 jun.1996)
  - a) O autor revela que a economia brasileira está indexada ao preço das bebidas alcoólicas.
  - b) O autor critica a situação do idoso no Brasil e não apresenta solução para o problema.
  - c) O autor faz uma apologia ao consumo de bebidas alcoólicas para os brasileiros solucionarem os problemas sociais.
  - d) O autor relata o aumento do consumo de bebidas alcoólicas entre os idosos.
3. Em "Tenho certeza, querida, que nosso namoro dará certo" a função desempenhada pela palavra **querida** é:
  - a) Sujeito composto
  - b) Aposto
  - c) Predicado verbal
  - d) Vocativo
4. Assinale a alternativa que completa a lacuna com a concordância correta.  
.....muitas facilidades para ele pagar o empréstimo.
  - a) Houve
  - b) Houvi
  - c) Houveram
  - d) A
5. Indique qual alternativa preenche corretamente a lacuna:  
A atriz revelou que está.....cansada de interpretar protagonistas e receber .....muito baixos.
  - a) Meia, caches
  - b) Meio, caches
  - c) Meia, cachês
  - d) Meio, cachês
6. Assinale a alternativa correta:
  - a) As pessoas jurídicas de direito público e as de direito privado prestadoras de serviços públicos não responderão pelos danos que seus agentes causarem.
  - b) Em qualquer caso que exija o afastamento do servidor público para o exercício de mandato eletivo, seu tempo de serviço será interrompido para todos os efeitos legais.
  - c) O ensino público garantirá a valorização dos profissionais, garantidos planos de carreira para o magistério público, com piso salarial profissional e ingresso por indicação, em cargo de confiança, e concurso público de provas e títulos.
  - d) É permitida a acumulação remunerada de cargos públicos, quando houver compatibilidade de horários, de um cargo de professor com outro técnico ou científico.
7. Assinale a alternativa correta:
  - a) A posse do servidor público federal dar-se-á pela assinatura do respectivo termo, no qual deverão constar as atribuições, os deveres, as responsabilidades e os direitos inerentes ao cargo ocupado.
  - b) É de trinta dias o prazo para o servidor empossado em cargo público entrar em exercício, contados da data da posse.
  - c) No ato da posse, o servidor estará dispensado de apresentar declaração de bens que constituem seu patrimônio, mas declarará quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública.
  - d) O início do exercício de função de confiança coincidirá com a data de publicação do ato de designação, inclusive quando o servidor estiver em licença ou afastado por qualquer outro motivo legal.
8. Assinale a alternativa correta:
  - a) Cabe somente às instituições privadas a oferta de ensino noturno regular, adequado às condições do educando.
  - b) O ensino será ministrado com base no princípio da pluralidade das idéias e unicidade das concepções pedagógicas.
  - c) Salvo os casos de segurança nacional, investigações policiais ou interesse superior do Estado e da Administração Pública, a serem preservados em processo previamente declarado sigiloso, a publicidade de qualquer ato administrativo constitui requisito de eficácia e moralidade, ensejando sua omissão comprometimento ético contra o bem comum, imputável a quem a negar.
  - d) É facultado ao servidor público, em função de seu espírito de solidariedade, ser conivente com erro ou infração ao Código de Ética de sua profissão.

9. Assinale a alternativa correta:

- Não será aplicada ao servidor público da união a pena de cassação de aposentadoria ou disponibilidade.
- Ao administrado, perante a Administração pública, é vedado direito de formular alegações e apresentar documentos antes da decisão do processo administrativo.
- Ao administrado, perante a Administração pública, é vedado o direito de expor os fatos conforme a verdade.
- Nos processos administrativos serão observados, entre outros, os critérios de indicação dos pressupostos de fato e de direito que determinarem a decisão.

10. Assinale a alternativa correta:

- Os cursos de educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação organizar-se-ão, no que concerne aos objetivos, características e duração, de acordo com as diretrizes curriculares nacionais definidas pelos Conselhos Estaduais de Educação.
- Os Institutos Federais são instituições de educação superior, básica e profissional, pluricurriculares e multicampi, especializados na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino.
- Visando assegurar a flexibilidade e a qualidade da formação oferecida aos estudantes, as diretrizes curriculares não devem evitar o prolongamento desnecessário da duração dos cursos de graduação.
- Os Institutos Federais de Educação têm por finalidade única ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas na atuação profissional nos diversos setores da economia.

11. Assinale a alternativa que apresenta a correta associação entre as colunas, quanto ao tipo de estrutura (departamentalização) e às características correspondentes:

- Processos
- Matricial
- Amplitude de controle
- Período

- ( ) Sobreposição de dois ou mais tipos de departamentalização, geralmente funcional e por projetos.
- ( ) Alta diferenciação entre as fases do processo; necessidade de ajuda mútua na mesma fase.
- ( ) Seção de destilação – diurna.
- ( ) Agrupamento de pessoas limitando-se a um certo número máximo.

- II, I, IV e III.
- III, I, II e IV.
- III, IV, I e III.
- I, II, III e IV.

12. O termo 5S é derivado de cinco palavras japonesas, todas iniciadas com a letra S. Na interpretação dos ideogramas que representam essas palavras, do japonês para o inglês, conseguiu-se encontrar palavras que iniciavam com a letra S e que tinham um significado aproximado do original em japonês. Porém, o mesmo não ocorreu com a tradução para o português. A melhor forma encontrada para expressar a abrangência e profundidade do significado desses ideogramas foi acrescentar o termo "Senso de" antes de cada palavra em português que mais se aproximava do significado original. Assinale a alternativa que apresenta a correta associação entre a expressão original, em japonês, e a correlação em português:

- |               |                              |
|---------------|------------------------------|
| I. Seiton     | ( ) Senso de Utilização.     |
| II. Seiri     | ( ) Senso de Ordenação.      |
| III. Seiketsu | ( ) Senso de Limpeza.        |
| IV. Shitsuke  | ( ) Senso de Saúde.          |
| V. Seisou     | ( ) Senso de Autodisciplina. |

- III, IV, I, V e III.
- II, I, V, III e IV.
- III, V, I, II e IV.
- I, II, III, V e IV.

13. As organizações devem ser consideradas sob o ponto de vista de eficácia e de eficiência, simultaneamente, assinale a alternativa que se refere à eficácia organizacional:

- Fazer certo as coisas.
- Definir a melhor rotina operacional.
- Fazer a coisa certa.
- Ênfase no método a ser utilizado.

14. Assinale a alternativa que apresenta a versão brasileira da norma internacional ISO 9001 que estabelece requisitos para o Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) de uma organização:

- BNT BR ISO 9001.
- ANBR ISO 9001.
- ABNT NBR ISO 9001.
- NBT ISO 9001.

15. Com relação aos estilos de liderança nas técnicas de trabalho em grupo, é correto afirmar:

- Líder autoritário é aquele que dirige e chefia de perto os subordinados para assegurar a execução do trabalho de acordo com o que ele quer.
- Líder laissez-faire decide sem a participação do grupo, fica evidente o envolvimento do líder no desenvolvimento dos processos.
- O estilo do líder populista tem como princípio a insuflação de massa, prometendo o que não pode cumprir, desenvolvendo a sua manipulação.
- O estilo do líder democrático baseia-se no acompanhamento de perto aos subordinados, busca prioritariamente a execução do trabalho. Não está preocupado com o envolvimento e desenvolvimento da equipe de trabalho.

A seqüência correta é:

- Apenas as assertivas I e III estão corretas.
- Apenas a assertiva IV está **INCORRETA**.
- Apenas as assertivas II e IV estão corretas.
- Apenas as assertivas I e II estão corretas.

16. Com relação às técnicas utilizadas em programas de treinamento é correto afirmar:

- Aula expositiva: o instrutor repassa oralmente a um grupo de treinandos os conhecimentos necessários ao saber. É uma técnica exigida em praticamente todas as ocasiões de treinamento, porém é um instrumento limitado didaticamente e, normalmente, vem acompanhada em conjunto com outras técnicas.
- Brainstorming: utilizada em módulos nos quais há ênfase na análise comportamental e na reação de terceiros a uma certa situação. O treinando assume um determinado "papel" previamente estabelecido pelo instrutor, onde se busca muito mais trabalhar ângulos emocionais do que racionais.
- Workshop: técnica que reúne treinandos para explorar soluções grupais de problemas reais ou fictícios, do dia-a-dia. Estimula a criatividade, a participação e promove o comprometimento conjunto das decisões tomadas.
- Dramatização: técnica utilizada para provocar principalmente a criatividade e a rapidez de raciocínio dos participantes. Estimulados pelo instrutor, que indica um certo assunto, os treinandos de pronto expressam seu ponto de vista a respeito do assunto em pauta. A informalidade é o ponto alto dessa técnica, onde não há nenhum pré-requisito ou formatação que limite as idéias ou movimento dos participantes.

A seqüência correta é:

- Apenas a assertiva III está correta.
- Apenas a assertiva I está **INCORRETA**.
- As assertivas I, II, III e IV estão corretas.
- Apenas as assertivas I e III estão corretas.

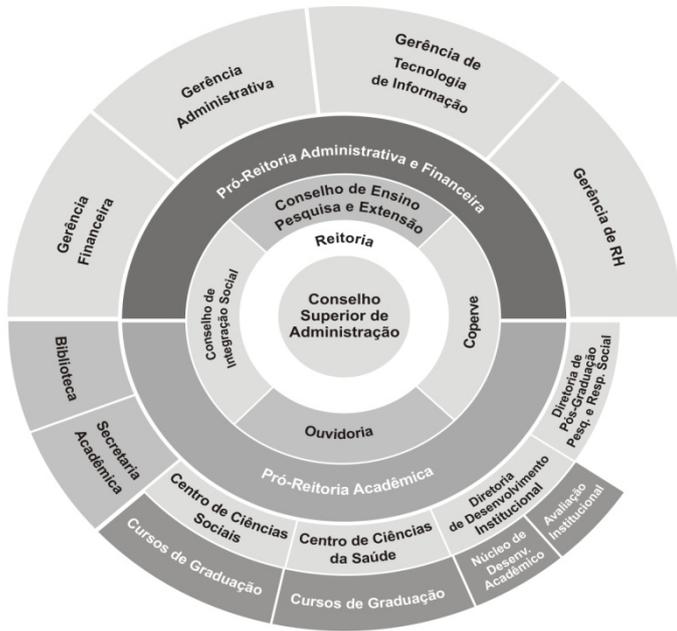
17. O Planejamento de Recursos Humanos permite, entre outros aspectos, que as empresas coordenem adequadamente as necessidades de contratação e colocação de seus recursos humanos. Sobre o Planejamento de Recursos Humanos é correto afirmar:

- I. O Planejamento de Recursos Humanos traduz os objetivos da área de Recursos Humanos em objetivos organizacionais.
- II. O Planejamento de Recursos Humanos prevê sistematicamente as ofertas e demandas futuras de empregados para uma organização.
- III. O Planejamento de Recursos Humanos restringe a pró-atividade da área de Recursos Humanos.
- IV. O Planejamento de Recursos Humanos só é necessário em organizações de grande porte.

A seqüência correta é:

- a) Apenas as assertivas II e IV estão corretas.
- b) Apenas a assertiva IV está **INCORRETA**.
- c) Apenas a assertiva II está correta.
- d) Apenas as assertivas I e III estão corretas.

18. Considerando o organograma apresentado abaixo, pose-se afirmar sobre a estrutura da organização:



- I. A representação pode ser caracterizada como correspondente a um organograma circular ou radial.
- II. O Conselho Superior de Administração é o órgão máximo deliberativo da instituição.
- III. A Diretoria de Pós-graduação, Pesq. e Resp. Social está no mesmo nível hierárquico que a Pró-Reitoria Administrativa e Financeira.
- IV. A Pró-Reitoria Acadêmica está vinculada diretamente à Reitoria.

A seqüência correta é:

- a) Apenas as assertivas I e II estão corretas.
- b) Apenas a assertiva IV está **INCORRETA**.
- c) As assertivas I, II, III e IV estão corretas.
- d) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.

19. Assinale a alternativa **INCORRETA** com relação às competências básicas do profissional de recursos Humanos:

- a) Fornecimento das práticas de RH: capacidade de criar e implementar adequadamente as práticas de RH, tais como recrutamento, seleção, remuneração, treinamento, relações com empregados e comunicação.
- b) Administração da mudança: capacidade de fazer acontecer a mudança e entender quais as mudanças necessárias. (inovação e criatividade).
- c) Evitar relacionamentos, gerenciar os dados voltando-se para dentro da área de RH, coibir a inovação e a criatividade.
- d) Conhecimento do negócio: entendimento dos aspectos financeiros, estratégicos, tecnológicos e organizacionais.

20. Em um processo de seleção de pessoas (profissionais) para uma organização, deve ser observado:

- I. As características do candidato.
- II. O conjunto de conhecimentos, competências, habilidades e atitudes que cada candidato possui para desempenhar as suas funções.
- III. As características que o cargo exige do profissional em termos de conhecimentos, habilidades e atitudes para o bom desempenho das funções.
- IV. O que o cargo requer, e o que o candidato oferece.

A seqüência correta é:

- a) Apenas a assertiva II está correta.
- b) As assertivas I, II, III e IV estão corretas.
- c) Apenas a assertiva I está **INCORRETA**.
- d) Apenas as assertivas II e IV estão corretas.

21. São conclusões da Experiência de Hawthorne, **EXCETO**:

- a) Comportamento social dos empregados.
- b) Recompensas e sanções sociais.
- c) O nível de produção é resultante da ação individual do trabalhador.
- d) Ênfase nos aspectos emocionais.

22. No contexto da Teoria de Organização Industrial, pode-se afirmar sobre a Teoria de Custos de Transações (TCT):

- I. A TCT critica a “caixa preta neoclássica”, onde se adiciona os insumos ao processo de produção e produto é o resultado simples.
- II. A TCT mostra que há racionalidade limitada, incerteza entre outros elementos que distorcem os resultados apresentados pela corrente tradicional.
- III. A TCT incorpora em sua plenitude os conceitos neoclássicos de Organização Industrial, sem apresentar ressalvas à corrente tradicional.
- IV. A Teoria de Custos de Transações é relativamente recente e também é prova que os modelos alternativos estão em pleno desenvolvimento.

A seqüência correta é:

- a) Apenas a assertiva III está correta.
- b) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
- c) As assertivas I, II, III e IV estão corretas.
- d) Apenas a assertiva IV está **INCORRETA**.

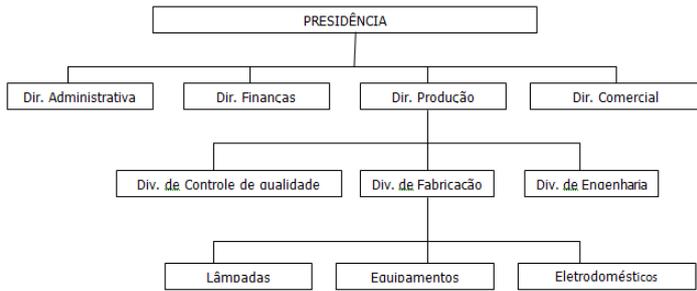
23. Henri Fayol identificou seis funções inerentes a uma organização. Assinale a alternativa que apresenta, corretamente, as seis funções:

- a) Recursos humanos, técnica, marketing, contábil, segurança e administrativa.
- b) Financeira, contábil, segurança, marketing, recursos humanos e administrativa.
- c) Técnica, comercial, financeira, contábil, segurança e administrativa.
- d) Técnica, compras, financeira, marketing, recursos humanos e administrativa.

24. Fazendo-se uma contextualização da dimensão burocrática Weberiana, sobre as relações impessoais, levando-se em conta a realidade atual é correto afirmar, **EXCETO**:

- a) Deve prevalecer tanto relações impessoais como pessoais. Se a organização quer humanizar seu capital humano, ela não pode tratar todos os colaboradores com regras impessoais.
- b) Devem ser relações que se caracterizam pela individualidade, sem qualquer interferência ou preferências emocionais somente as relações impessoais existem.
- c) A impessoalidade descrita por Weber não existe na prática em decorrência dos grupos informais que surgem dentro das organizações.
- d) A obediência cega ao cargo e a racionalidade isenta de valores forçam os dirigentes a enxergarem os colaboradores como ingredientes de uma máquina sem sentimentos e emoções.

25. Considerando o organograma apresentado abaixo, pose-se afirmar sobre a estrutura da organização:



- I. A representação pode ser caracterizada como correspondente a um organograma clássico vertical.
- II. A departamentalização funcional é evidente em todos os níveis hierárquicos apresentados.
- III. A Diretoria Administrativa é responsável pela Div. de Controle de qualidade.
- IV. A Div. de Engenharia é responsável pela produção de Eletrodomésticos.

A seqüência correta é:

- a) Apenas as assertivas I e II estão corretas.
- b) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
- c) Apenas a assertiva I está correta.
- d) As assertivas I, II, III e IV estão corretas.

26. São características da abordagem estruturalista, **EXCETO**:

- a) Abordagem Múltipla das Organizações.
- b) Recompensas Sociais e Materiais.
- c) Abordagem Globalizante das Organizações.
- d) Conceito de Homem Economicus.

27. Sobre a Departamentalização Funcional é correto afirmar, **EXCETO**:

- a) Neste caso as atividades são agrupadas de acordo com as funções da empresa.
- b) Tem como desvantagem possibilitar uma visão parcial da empresa, pois, de maneira genérica, apenas os elementos lotados nos níveis mais elevados da empresa têm uma visão de conjunto.
- c) Orienta pessoas para uma específica atividade, concentrando sua competência de maneira eficaz.
- d) É o critério menos usado nas organizações.

28. Sobre os níveis de influência da Estrutura Organizacional é correto afirmar:

- I. Nível Estratégico – Processo gerencial que possibilita ao executivo estabelecer o rumo a ser seguido pela empresa, com vista a obter um nível de otimização na relação da empresa com seu ambiente.
- II. Nível Tático – Tem por finalidade otimizar determinada área de resultado.
- III. Nível Operacional – Formalização das metodologias de desenvolvimento e implementação estabelecidas. Cria condições para a adequada realização dos trabalhos.

A seqüência correta é:

- a) Apenas a assertiva II está correta.
- b) Apenas as assertivas II e III estão corretas.
- c) As assertivas I, II e III estão corretas.
- d) Apenas a assertiva III está correta.

29. Sobre o Planejamento Operacional é correto afirmar, **EXCETO**:

- a) Desdobramento do plano tático de cada departamento em planos operacionais para cada tarefa.
- b) Relacionado à execução cotidiana e racional das tarefas básicas da organização.
- c) Descreve as responsabilidades do nível operacional.
- d) Análise global da empresa – definição de objetivos e estratégia globais.

30. Sobre o Sistema de Autoridade em uma organização é correto afirmar:

- I. Quanto mais alto o nível hierárquico, maior a amplitude de autoridade. A autoridade informal representa a que é delegada pelo superior hierárquico imediato.
- II. A autoridade formal é uma espécie de “autoridade adquirida” que é desenvolvida por meio de relações informais entre as pessoas da empresa, que o fazem voluntariamente e por diferença de posição ou status.
- III. Autoridade estatutária – é o direito de comandar e o poder de se fazer obedecer.
- IV. Autoridade funcional – corresponde à autoridade estabelecida pela função exercida pelas unidades organizacionais.

A seqüência correta é:

- a) Apenas a assertiva III está correta.
- b) Apenas as assertivas III e IV estão corretas.
- c) Apenas a assertiva IV está correta.
- d) As assertivas I, II, III e IV estão corretas.

31. Considerando as dimensões burocráticas de acordo com o enfoque Weberiano, é correto afirmar:

- I. Divisão do trabalho. São regras gerais escritas, determinando os procedimentos formais, definindo como a organização deve funcionar. Estas atitudes tornam possível a coordenação e garantem a uniformidade e continuidade das atividades, não importando se há rotatividade das pessoas nas funções burocráticas ou não. Impossibilitam também a tomada de decisões arbitrárias e autoritárias.
- II. Hierarquia da autoridade. É um instrumento que possibilita a sistemática especialização de alto grau, determina o emprego de pessoas tecnicamente qualificadas, garantindo assim a eficiência da organização.
- III. Normas e regulamentos. Objetiva proporcionar uma estrutura hierárquica na organização. As pessoas executam suas atribuições dentro de um sistema de controle escalar, indo do topo à base da pirâmide. Tudo é regido pela obediência à autoridade superior, donde o comando e a responsabilidade estão claramente estruturados e dimensionados.
- IV. Especialização da administração. Há uma separação entre o dono do capital e o dirigente. Quem administra a organização é um profissional, qualificado para o cargo. O administrador é selecionado pela sua capacidade técnica, recebe um salário e pode ser demitido. Os meios de produção não pertencem ao burocrata (administrador), estão acima deste.

A seqüência correta é:

- a) Apenas as assertivas III e IV estão corretas.
- b) As assertivas I, II, III e IV estão corretas.
- c) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
- d) Apenas a assertiva IV está correta.

32. No Brasil, a família de normas NBR ISO 9000:1994 (9001, 9002 e 9003) foi substituída pela série de normas ABNT NBR ISO 9000:2000, que é composta de três normas, sobre elas é correto afirmar, **EXCETO**:

- a) ABNT NBR ISO 9001:2000: Especifica requisitos para um Sistema de Gestão da Qualidade, onde uma organização precisa demonstrar sua capacidade para fornecer produtos que atendam aos requisitos do cliente e aos requisitos regulamentares aplicáveis, e objetiva aumentar a satisfação do cliente.
- b) ABNT NBR ISO 9004:2000: Fornece diretrizes que consideram tanto a eficácia como a eficiência do sistema de gestão da qualidade. O objetivo desta norma é melhorar o desempenho da organização e a satisfação dos clientes e das outras partes interessadas.
- c) ABNT NBR ISO 9000:2000: Descreve os fundamentos de sistemas de gestão da qualidade e estabelece a terminologia para estes sistemas.
- d) ABNT NBR ISO 9002:2000: Descreve as características da eficácia e da eficiência do sistema de gestão da qualidade. O objetivo desta norma é melhorar o desempenho da organização aplicável aos sistemas de informação.

33. Os elementos básicos do Planejamento Estratégico são:

- I. Meio Ambiente: Oportunidades e Ameaças.
- II. Organização: Pontos Fortes e Fracos.
- III. Resultados: Objetivos, estratégias e Planos de Ação.

A seqüência correta é:

- a) As assertivas I, II e III estão corretas.
- b) Apenas as assertivas I e II estão corretas.
- c) Apenas a assertiva II está correta.
- d) Apenas a assertiva I está correta.

34. Assinale a alternativa que apresenta o postulado da Teoria da Administração Científica evidente na afirmação abaixo:

*“Os empregados para atender os níveis de produção predeterminados devem atender certos requisitos, como a força física, as habilidades manuais, etc. Surge a necessidade de seleção com base nas exigências do cargo. É necessário avaliar as potencialidades dos operários em cada função existente, buscando sempre maior aproveitamento na mão de obra disponível...”*

- a) Princípio da exceção.
- b) Seleção científica dos empregados.
- c) Treinamento e desenvolvimento do trabalho especializado.
- d) Cooperação capital trabalho.

35. O comportamentalismo ou Behaviorismo consolidou-se como teoria na década de 50, reafirmando a importância do enfoque Humanista na empresa, sobre esta teoria é correto afirmar:

- I. Não considera de forma igualmente ingênua a tese defendida pelos humanistas sobre a carência afetiva do emprego que busca na fábrica a extensão do lar.
- II. Entende que o administrador precisa conhecer as necessidades humanas para melhor compreender o comportamento humano e a sua influência na organização.
- III. Entende que a organização continuará existindo somente enquanto as contribuições forem suficientes para proporcionar incentivos em quantidade bastante para induzirem os participantes à prestação de contribuições.
- IV. Entende que as contribuições trazidas pelos vários grupos de participantes constituem a fonte na qual a organização se supre e se alimenta dos incentivos que oferece aos participantes.

A seqüência correta é:

- a) As assertivas I, II, III e IV estão corretas.
- b) Apenas as assertivas I e II estão corretas.
- c) Apenas a assertiva I está **INCORRETA**.
- d) Apenas as assertivas II e III estão corretas.

36. Sobre os Sistemas de Administração, segundo Likert, é correto afirmar:

- I. **Sistema 1- Autocrático Coercitivo:** Sistema que procura controlar rigidamente tudo o que ocorre dentro da organização.
- II. **Sistema 2- Autoritário Benevolente:** Sistema um pouco mais atenuado que o Autocrático Coercitivo.
- III. **Sistema 3 - Consultivo:** Sistema democrático, totalmente descentralizado. Baseado no trabalho em equipe e mútua confiança. As decisões são tomadas em comum acordo.
- IV. **Sistema 4 - Participativo:** Sistema que pende mais para o lado participativo. Representa um abrandamento da arbitrariedade organizacional.

A seqüência correta é:

- a) As assertivas I, II, III e IV estão corretas.
- b) Apenas as assertivas I e II estão corretas.
- c) Apenas as assertivas II e III estão corretas.
- d) Apenas a assertiva III está **INCORRETA**.

37. Assinale a alternativa que apresenta uma vantagem em se ter uma estrutura centralizada na tomada de decisões em uma organização:

- a) As decisões são tomadas por administradores que possuem uma visão global.
- b) As pessoas que vivem os problemas são as mais indicadas para resolvê-los no local, economizando tempo e dinheiro.
- c) As decisões são tomadas por administradores que estão distanciados dos fatos.
- d) Permite aumentar a eficiência, evitando que os funcionários fujam à responsabilidade.

38. Assinale a alternativa **INCORRETA** com relação à análise ergonômica dos postos de trabalho:

- a) Normalmente, o posto de trabalho é uma localização situada dentro de um sistema de produção.
- b) O posto de trabalho corresponde a um papel definido, que comporta instruções e procedimentos (o que fazer, quando fazer e como fazer) e meios (onde fazer, com que fazer), a ser ocupado por um determinado sujeito.
- c) O desenvolvimento do melhor método é feito geralmente em laboratório de engenharia de métodos, onde os diversos dispositivos, materiais e ferramentas, são colocados em posições mais convenientes, baseados em critérios empíricos e em experiências pessoais dos próprios analistas de métodos.
- d) A seqüência dos movimentos necessários para executar a tarefa é baseada em uma série de princípios de economia de movimentos, sendo que o melhor método é escolhido pelo critério do maior tempo gasto.

39. Assinale a alternativa **INCORRETA**. Para a elaboração de Planos de Cargos e Salários, é necessário que as empresas adotem uma Política Salarial para criar um senso de justiça em relação à remuneração paga. Quanto aos critérios para garantir a eficácia de uma Política Salarial, pode-se afirmar que ela deve ser:

- a) Equitativa - cada empregado deve ser pago proporcionalmente de acordo com o seu esforço.
- b) Balanceada: salário, benefícios e outros incentivos devem proporcionar um pacote total de recompensas que seja razoável.
- c) Adequada - aproximar-se dos padrões mínimos estabelecidos pelo governo ou por acordo sindical.
- d) Segura - os salários devem ser suficientes para satisfazer as necessidades básicas dos empregados.

40. A respeito do treinamento é correto afirmar:

- a) É um processo de assimilação cultural de curto prazo, que objetiva repassar ou reciclar conhecimentos, habilidades ou atitudes relacionados diretamente com a execução de tarefas.
- b) Refere-se a um procedimento que, por suas características peculiares, não necessita estar afinado com os objetivos organizacionais.
- c) A aplicação do seu programa envolve somente integrantes da área de Recursos Humanos.
- d) Trata-se de um processo focalizado nos cargos a serem ocupados no futuro, com resultados esperados para o longo prazo.

PÁGINA

EM

BRANCO

PÁGINA

EM

BRANCO