

Questão 1: A entrada para um relatório do Departamento de Recursos Fundiários do Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA, segundo o AACR2, é:

- a) Brasil. INCRA
- b) Departamento de Recursos Fundiários do INCRA
- c) INCRA. Departamento de Recursos Fundiários
- d) Instituto Nacional de Colonização de Colonização e Reforma Agrária (Brasil).
Departamento de Recursos Fundiários
- e) Brasil. Instituto Nacional de Colonização de Colonização e Reforma Agrária.
Departamento de Recursos Fundiários

Questão 2: No Brasil, a entidade que vem desenvolvendo, entre suas atividades, o conhecimento e a divulgação de padrões para a área da informação, chama-se:

- a) Comissão Nacional de Padrões.
- b) Conselho de Padrões Técnicos.
- c) Associação Brasileira de Padrões.
- d) Associação Nacional de Padronização.
- e) Associação Brasileira de Normas Técnicas.

Questão 3: Identifique o componente importante da administração de uma biblioteca, que permite corrigir ou manter estratégias com a finalidade de atingir objetivos pré-determinados.

- a) critério do acervo.
- b) obtenção de dados.
- c) avaliação.
- d) coleta de dados.
- e) pesquisa de dados.

Questão 4: Marque a alternativa **CORRETA**. De acordo com o AACR2, a entrada para uma obra do autor Manuel Fernandez-Rivera García, em que o autor assina Manuel Fdez-Rivera García, será:

- a) García, Manuel Fernandez-Rivera.
- b) Rivera García, Manuel Fdez.
- c) Rivera García, Manuel Fernandez.
- d) Fernandez-Rivera García, Manuel.
- e) Fdez-Rivera García, Manuel.

Questão 5: A reunião de informações sobre acervo, serviços prestados, usuários e recursos humanos, físicos, materiais e financeiros, ordenados de modo a mostrar a situação da biblioteca em dado período de tempo, é denominado:

- a) amostragem.
- b) boletim.
- c) relatório.
- d) diagnóstico.
- e) planejamento.

Questão 6: A descrição bibliográfica, pontos de acesso e dados de localização são os três pontos da/do:

- a) editoração.
- b) referência.
- c) catalogação.
- d) classificação.
- e) registro.

Questão 7: Assinale a alternativa que representa uma referência legislativa correta, de acordo com a NBR 6023.

- a) BRASIL. Lei nº 11.770, de 9 de setembro de 2008. Cria o Programa Empresa Cidadã, destinado à prorrogação da licença-maternidade mediante concessão de incentivo fiscal e altera a Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991. **Diário Oficial da União**, Poder Legislativo, Brasília, DF, 10 set. 2008. Seção 1, p. 1.
- b) BRASIL. Lei nº 11.770, de 9/09/2008. Cria o Programa Empresa Cidadã, destinado à prorrogação da licença-maternidade mediante concessão de incentivo fiscal e altera a Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991. **Diário Oficial da União**, Brasília, DF, ano 145, n. 175, 10 set. 2008. Seção 1, p. 1.
- c) BRASIL. Lei nº 11.770, de 9 de setembro de 2008. Cria o Programa Empresa Cidadã, destinado à prorrogação da licença-maternidade mediante concessão de incentivo fiscal e altera a Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991. **Diário Oficial da União**, ano 145, n. 175, 10 set. 2008. Seção 1, p. 1.
- d) BRASIL. **Lei nº 11.770**, de 9 de setembro de 2008. Cria o Programa Empresa Cidadã, destinado à prorrogação da licença-maternidade mediante concessão de incentivo fiscal e altera a Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991. **Diário Oficial da União**, Brasília, DF, ano 145, n. 175, 10 set. 2008. Seção 1, p. 1.
- e) BRASIL. Lei nº 11.770, de 9 de setembro de 2008. **Diário Oficial da União**, Brasília, DF, 10 set. 2008. Seção 1, p. 1. Cria o Programa Empresa Cidadã, destinado à prorrogação da licença-maternidade mediante concessão de incentivo fiscal e altera a Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

Questão 8: No formato MARC, as etiquetas (números de três dígitos) são seguidos pelo nome do campo que elas representam. Assinale a alternativa que representa o campo correspondente para entrada analítica de título.

- a) 240
- b) 740
- c) 246
- d) 700
- e) 140

Questão 9: De acordo com a NBR 12676, identifique os documentos cuja observação **NÃO** é necessária no ato de identificar e descrever o conteúdo de um documento com termos representativos dos seus assuntos.

- a) Título e subtítulo.
- b) Resumo, se houver.
- c) Sumário.
- d) Introdução.
- e) Ilustrações, diagramas, tabelas, etc.

Questão 10: Para localizar rapidamente um periódico, qual a opção abaixo que reúne o maior número de informações?

- a) LILACS
- b) Portal CAPES
- c) Cochare
- d) MEDLINE
- e) SciELO

Questão 11: De acordo com a NBR 14724, qual o item deve ser elaborado, utilizando espaçamento de 1,5cm?

- a) Citações de até três linhas.
- b) As referências.
- c) As legendas das ilustrações e tabelas.
- d) A ficha catalográfica.
- e) A natureza do trabalho.

Questão 12: Segundo o Código de Ética Profissional, o bibliotecário tem deveres. Analise os itens abaixo e marque a opção **INCORRETA** em relação aos deveres dos bibliotecários.

- a) O bibliotecário deve dignificar, através de seus atos, a profissão, tendo em vista a elevação moral e ética profissional da classe.
- b) O bibliotecário deve respeitar leis e normas estabelecidas para o exercício da profissão.
- c) O bibliotecário deve respeitar as atividades de seus colegas e de outros profissionais.
- d) O bibliotecário não deve contribuir, como cidadão e como profissional, para o desenvolvimento da sociedade e dos princípios legais que regem o país.
- e) O bibliotecário deve exercer a profissão aplicando todo zelo, capacidade e honestidade no seu exercício.

Questão 13: Em relação ao Portal de Periódicos da CAPES, assinale a alternativa **INCORRETA**.

- a) Encontram-se disponíveis textos completos de artigos de revistas nacionais e estrangeiras.
- b) Encontram-se disponíveis bases de dados referenciais com resumos de documentos em todas as áreas do conhecimento.
- c) Encontram-se disponíveis obras de referência, patentes, livros eletrônicos, teses, dissertações.
- d) Professores, pesquisadores, alunos e funcionários de todas as instituições de ensino do Brasil têm acesso livre e irrestrito a todas as fontes de informações disponíveis.
- e) Estão sendo incluídos no Portal os periódicos avaliados pelo programa QUALIS que atendem a todos os requisitos estabelecidos pela Diretoria da CAPES.

Questão 14: Observando a NBR 10520, indique a opção que indica citação de citação.

- a) Menção de uma informação extraída de outra fonte.
- b) Citação de um texto em que não se teve acesso ao original.
- c) Transcrição textual de parte da obra de um autor consultado.
- d) Texto baseado na obra do autor consultado.
- e) Notas que indicam fontes consultadas ou remetem a outras partes da obra onde o assunto foi abordado.

Questão 15: De acordo com a ABNT, NBR 6023, se nenhuma data de publicação, distribuição, *copyright*, impressão, etc. puder ser determinada, registra-se uma data aproximada entre colchetes. Considerando essa norma, analise as alternativas abaixo e marque a opção **INCORRETA**.

- a) [ca.1960] data aproximada.
- b) [1999?] data provável.
- c) [18-?] século certo.
- d) [2005] data certa indicada no item.
- e) [s.d].

Questão 16: As opções abaixo são consideradas sistemas de identificação numérica de materiais bibliográficos, não bibliográficos ou publicações em linha, **EXCETO**:

- a) International Standard Music Number (ISMN): criado em 1993 para identificar editores e obras musicais.
- b) International Standard Book Number (ISBN): sua origem está ligada à necessidade sentida pelas grandes livrarias de esquema eficaz para gerenciar seus estoques de livros.
- c) Digital Object Identifier (DOI): sistema numérico que permite a identificação única e precisa de informação veiculada na internet, facilitando as transações entre usuários e produtores.
- d) International Standard Audiovisual Number (ISAN): identifica uma obra audiovisual com um número único e permanente, de modo a permitir que seja reconhecida sem ambigüidade e internacionalmente.
- e) International Identifier of the Phonographic Industry (IPI): identifica gravações de som e videograções de música.

Questão 17: Todas as afirmativas sobre o controle bibliográfico estão corretas, **EXCETO:**

- a) Mudanças de editora, lugar de publicação, periodicidade e política editorial requerem a atribuição de um novo ISSN (International Standard Serial Number) e devem ser comunicadas ao centro nacional para atualização do cadastro de periódicos.
- b) As bibliotecas foram as primeiras instituições a se preocuparem com o controle bibliográfico e, durante algum tempo, seus catálogos constituíram os únicos instrumentos para este fim.
- c) Segundo o modelo de controle bibliográfico proposto pela UNESCO em 1977, biblioteca nacional é aquela que, independentemente de outras funções, tem a responsabilidade de controlar o depósito legal.
- d) O ISSN pode ser atribuído a livros publicados em coleções. Nesse caso, os livros receberão o ISSN que identifica a coleção como um todo, além do ISBN (International Standard Book Number) que identifica cada volume individualmente.
- e) Desenvolvidos inicialmente no mundo da publicação impressa, os identificadores numéricos, quando aplicados ao mundo digital, cumprem a função original de identificação e ampliam suas possibilidades ao permitir também o controle de direitos autorais.

Questão 18: A comunidade de pesquisadores sobre biblioteca digital elaborou uma definição sobre a mesma, que foi empregada no Workshop on Distributed Knowledge Work Environments em 1997:

“[...] o conceito de ‘biblioteca digital’ não é simplesmente o equivalente ao de uma coleção digitalizada dotado de instrumentos de gestão e informação. É, antes, um ambiente que reúne coleções, serviços e pessoas para apoiar todo o ciclo vital de criação, disseminação, uso e preservação de dados, informação e conhecimento.”

Segundo Tammaro (2008), essa definição identifica três componentes essenciais da biblioteca digital, que são:

- a) o mercado editorial, a acessibilidade nas bibliotecas, as novas tecnologias da informação.
- b) o usuário do serviço, a gestão do fluxo da informação, o mercado editorial.
- c) a coleção, os serviços de acesso, o usuário do serviço no espaço que a biblioteca digital procura organizar.
- d) a gestão do fluxo da informação, o mercado editorial, a coleção.
- e) o usuário do serviço no espaço que a biblioteca digital procura organizar, o mercado editorial, a coleção.

Questão 19: Segundo ARMS (TAMMARO, 2008), os esforços e investimentos destinados à construção de bibliotecas digitais podem trazer muitas vantagens. Todos os benefícios abaixo podem ser possibilitados pela biblioteca digital, **EXCETO:**

- a) informação entregue diretamente aos usuários.
- b) ausência de uma coleção que se possa folhear.
- c) atualização das informações.
- d) diminuição do fosso digital.
- e) melhor uso das informações.

Questão 20: Identifique a opção que **NÃO se refere** a uma função dos metadados utilizados nos serviços de informação.

- a) Ajudar o gestor do recurso digital na atividade de preservação.
- b) Ajudar os usuários a utilizar os recursos digitais.
- c) Ajudar os usuários a identificar os recursos digitais.
- d) Ajudar os usuários a conhecer as condições de acesso aos recursos relacionados.
- e) Ajudar o bibliotecário na alteração da estrutura física da biblioteca.

Questão 21: Marque a opção que identifica metadados que são empregados ou interessam às bibliotecas.

- a) Dublin Core, OCLC, ONIX, EAD
- b) MODS, METS, OCLC, Dublin Core
- c) MARC, Z39.50, ONIX, Library of Congress
- d) MARC, Dublin Core, METS, MODS
- e) MARC, Z39.50, Library of Congress, MODS

Utilize o esquema abaixo para responder corretamente às questões 22 a 30:

- a – Se as alternativas I e III estiverem corretas.
- b – Se as alternativas I, III e V estiverem corretas.
- c – Se as alternativas II e IV estiverem corretas.
- d– Se as alternativas II, III e IV estiverem corretas.
- e – Se todas as alternativas estiverem corretas.

Questão 22: Analise as afirmativas sobre bibliotecas digitais e metadados.

- I** - Uma função importante das bibliotecas digitais na sociedade da aprendizagem refere-se à capacitação do usuário. Os usuários precisam possuir capacitação básica para ter acesso à informação e aos conteúdos das bibliotecas digitais.
- II** - Além da função descritiva, os metadados são também o suporte de uma série de operações automatizadas e, para que sejam eficazes, devem permitir o intercâmbio entre diversos sistemas.
- III** - Os metadados são muitas vezes classificados em três tipos conceituais, embora haja superposição entre eles: metadados descritivos, metadados estruturais, metadados administrativos.
- IV** - Os metadados são utilizados de três maneiras: como metaetiquetas (meta tags), como um arquivo separado de metainformação, como sistema distribuído de informação baseado em mecanismo de busca e vinculados ao download do documento, se isso for permitido pelas licenças de acesso.
- V** - O formato bibliográfico MARC foi o primeiro a se apresentar como sistema de metadados. Em 1994, foi acrescentada ao USMARC a etiqueta 856, com a finalidade de descrever e permitir o acesso aos documentos digitais em rede.

Questão 23: Analise as afirmativas sobre o desenvolvimento de coleções.

- I** - Segundo Weitzel (2002), o desenvolvimento de coleções tornou-se recurso fundamental para se administrar as coleções de acordo com os interesses e o perfil daqueles que necessitam de informações específicas.
- II** - O desenvolvimento de coleções não exige do bibliotecário e equipe grande capacidade de análise da informação para selecionar as mais relevantes e pertinentes, produzidas em cada área do conhecimento.
- III** - Desenvolver coleções é uma atividade técnica comprometida com a sistematização de determinada área sob o enfoque institucional em relação aos interesses de quem mantém a biblioteca.
- IV** - Com o advento da internet, o cenário configurado pelos recursos informacionais em meio eletrônico online não exigiu alterações na consolidação de novas metodologias e soluções na atividade de desenvolvimento de coleções.
- V** - O desenvolvimento de coleções é uma disciplina que procura organizar o conhecimento registrado sob enfoques e filtros específicos – uma solução técnica desencadeada pela explosão bibliográfica.

Questão 24: Segundo Valls (2007), são considerados benefícios da implantação da gestão de qualidade em serviços de informação:

- I** - aproximação e interação com os clientes do serviço.
- II** - fortalecimento das lideranças.
- III** - maior envolvimento dos colaboradores e demais pessoas envolvidas na prestação de serviços.
- IV** - melhoria contínua – exemplo: elevação da credibilidade dos serviços e profissionais, estabelecimento de critérios para o desenvolvimento de coleções.
- V** - abordagem factual para tomada de decisão.

Questão 25: Analise as questões apresentadas, segundo Valls (2007).

- I** - Os serviços de informação estão investindo cada vez mais recursos na modernização de suas práticas gerenciais, na melhoria de seus processos e na capacitação de seus colaboradores, visando, principalmente, oferecer produtos e serviços mais adequados a seus usuários, otimizando ao máximo os recursos disponíveis, sem perder o padrão de qualidade planejado.
- II** - Segundo as diretrizes estabelecidas na ISO série 9000, a gestão da qualidade baseia-se unicamente no princípio que deve ser utilizado para conduzir a organização à melhoria do seu desempenho: foco no cliente.
- III** - A aplicação da gestão da qualidade em serviços de informação é um importante passo na evolução das teorias administrativas aplicadas a esses serviços.
- IV** - Dispor de um sistema de qualidade implantado significa ter um serviço de informação infalível, uma equipe perfeita e usuários eternamente satisfeitos.
- V** - A implantação da gestão da qualidade é um caminho inviável, porém poderá prover o avanço administrativo e gerencial dos serviços de informação.

Questão 26: Analise as questões, segundo Fachin (2006).

- I** - Periódicos científicos são todas ou quaisquer tipos de publicações editadas em números ou fascículos independentes, desde que seu suporte físico seja o papel.
- II** - Estejam os periódicos científicos em papel, *cd-rom* ou *online*, devem atender às mesmas normas e procedimentos quanto à preservação dos elementos bibliográficos e telemáticos.
- III** - Os periódicos científicos têm como função primordial a disseminação e a recuperação da informação, além do importante papel da visibilidade, tanto para publicações como para seus autores e editores.
- IV** - O SEER (Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas) é um pacote de software desenvolvido para a construção e gestão de uma publicação eletrônica. Essa ferramenta contempla ações essenciais à automação das atividades de editoração de periódicos científicos.
- V** - O projeto SciELO ([Scientific Electronic Library Online](#)) tem como objetivo a criação de uma biblioteca eletrônica de periódicos científicos americanos.

Questão 27: Analise as afirmativas sobre o RDA - Resource Description and Access (Descrição e Acesso a Recursos), segundo Modesto (2008).

- I** - O desenvolvimento do RDA caracteriza-se por uma mudança na direção de ser um código de aceitação global que se regule por regras rígidas com foco centrado no desenvolvimento de coleções.
- II** - O padrão RDA pretende ser de fácil utilização na geração de registros bibliográficos que contenham dados relevantes aos usuários.
- III** - Pode-se afirmar que o RDA é um esquema de metadados.
- IV** - A intenção do RDA é subsidiar o modelo descritivo FRBR (Functional Requirement for Bibliographic Record / Requisitos Funcionais para Registro Bibliográfico) que analisa, no registro bibliográfico, como o dado é usado, visando identificar as entidades no universo bibliográfico de interesse aos usuários, os atributos dessas entidades e seus relacionamentos.
- V** - O RDA é uma proposta de padrão sucessora ao Dublin Core.

Questão 28: Analise as afirmativas, segundo Lancaster (2004).

- I** - A indexação de assuntos e a redação de resumos são atividades intimamente relacionadas, pois ambas implicam a preparação de uma representação do conteúdo temático dos documentos.
- II** - A indexação de assuntos envolve uma única etapa: a análise conceitual.
- III** - O principal objetivo do resumo é indicar de que trata o documento ou sintetizar seu conteúdo. Um grupo de termos de indexação serve ao mesmo propósito.
- IV** - A indexação de assuntos envolve uma única etapa: a tradução, que é a conversão da análise conceitual de um documento num determinado conjunto de termos de indexação.
- V** - Os termos atribuídos pelo indexador servem como pontos de acesso mediante os quais um item é localizado e recuperado, durante uma busca por assunto num índice publicado numa base de dados eletrônica.

Questão 29: Analise as afirmativas em relação ao serviço de referência tradicional e digital, segundo Tamaro (2008).

- I** - O serviço de referência digital, entendido como serviço de informação bibliográfica e de referência a recursos digitais, onde pode ser encontrada a informação solicitada, fornece ao usuário uma assistência pessoal que o ajuda a encontrar aquilo que precisa.
- II** - As tecnologias da informação e da internet, além de renovar e ampliar o serviço de bibliotecas tradicionais, são utilizadas pelo serviço de informação bibliográfica, que cada vez mais emprega uma seleção de recursos digitais acessíveis em rede e que chega, atualmente, ao usuário remoto por meio da internet.
- III** - É considerada uma das funções do serviço de referência: o serviço de informação de que o usuário necessita ou a citação dos recursos onde pode encontrar a informação que procura, como resposta à demanda necessária.
- IV** - É considerada uma das funções do serviço de referência: a capacitação do usuário por meio de cursos para aprender a fazer pesquisas e usar os recursos digitais.
- V** - É considerada uma das funções do serviço de referência: a orientação ao usuário, o auxílio na identificação dos serviços e recursos de que ele necessita.

Questão 30: Segundo Amaral (2007), analise as afirmativas sobre marketing na ciência da informação.

- I** - O marketing é considerado um instrumento gerencial da unidade de informação.
- II** - O marketing da informação é o processo gerencial que envolve, exclusivamente, a informação científica em bibliotecas especializadas.
- III** - A adoção do marketing em unidades de informação é recomendada, enfatizando a importância do usuário como cliente consumidor de informação e a adequação da oferta de produtos e serviços de informação aos interesses e às necessidades desses usuários.
- IV** - O termo marketing da informação diz respeito apenas às atividades de divulgação do acervo realizadas nas bibliotecas universitárias.
- V** - Marketing da informação é a aplicação da filosofia do marketing visando alcançar a satisfação da gerência da unidade de informação.